

工作总结修改(实用5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工作总结修改篇一

我于月到xxxxxxx公司工作，即将通过三个月的试用期，也就意味着即将成为公司的一名正式员工。回顾这三个月的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，较好的完成了自己的本职工作。在此，对公司的各位领导及各位同事表示衷心的感谢。同时也很感谢公司给我一个展示自我的机会。通过这段时间的工作与学习，在专业技能上，思想上都有较大的改变，现将这三个月来的工作情况总结如下：

对于刚毕业的大学生来说，从事设计工作是机遇也是一种挑战。有幸成为福州松佳电子有限公司的一员，工作开始不久，就尽快适应了工作的环境，融入到这个大家庭中。在领导及各位同事的关怀，帮助下，认真学习了智能的设计知识，不断提高自己的专业水平，积累经验。

首先，从最基本的cad操作来看，可以说是熟练阶段，相比刚毕业的时候，操作一个命令还得琢磨半天，现在，对于cad的`操作快捷键几乎摸透。

其次，对于绘图的技巧，以及绘图的排版等问题，在经理的提点下，进步了不少，不会出现头重脚轻的情况。能够绘制出简单明了，美观精致的图。

另外，在这三个月里，也学了“智能家居”的设计理念，对

一些常见的两室一厅及小型别墅型的样板房进行智能家居的设计。智能家居是第一次接触，以前只是有听过这个词，但并不知道它智能到什么程度，更不知道它是如何实现智能的。经过半个月的学习，初步认识了智能家居，但是智能家居是一个应用很广，而且，比较有针对性的技术，所以，要学的还有很多。

通过不断的学习与实践，将所学的理论只是加以应用，逐步提高完善自己的专业技能，领会设计工作的核心，本着“专心致志，尽善尽美”的企业口号，积极响应企业的荣誉精神，为公司的发展多做贡献。

通过这三个月的学习，使我认识到自己的学识、能力和阅历还很欠缺，所以，在工作和学习中不能掉以轻心，要更加投入，不断学习，向周围的领导学习，向同事学习。

这三个月来，本人敬业爱岗，不怕吃苦，积极主动，从未有过迟到早退现象，但也存在一些问题和不足，主要表现在：

第一，刚步入社会开始工作，经验不足，因为设计工作知识面需要比较广，在工作中应边学习边实践，多动脑，认真看图，熟悉规范。

第二，有时候工作比较懒散，会被心情影响，不够认真专注，导致一些不必要的错误出现，工作效率有待提高。

第三，自己的理论水平，专业知识，工作经验还是很欠缺，应当更久努力的学习与实践。

在以后的工作与学习中，自己决心认真提高专业只是水平，加强责任心，为公司的快速发展贡献自己该贡献能贡献的力量，希望公司发展越来越壮大！

工作总结修改篇二

关心和注重每个孩子的健康成长，是我们的首要职责。本学期已接近尾声，我园的卫生工作在市、区^v^门的正确指导下，在市、区教育局的关心和支持下，在园领导全体教职工的大力支持配合，团结一致积极工作，使我园的卫生工作有了很大的进步。

1、本学期坚持严把晨检关。我园严格按“一摸、二看、三问、四查”来进行；并杜绝危险品的带入，及时向家长了解幼儿在家的健康情况，同时作为园医的我能和保育老师做好相关预防工作，把好了安全的第一关卡。

2、对患病儿我们将随时进行观察，做好记录，按时喂_；及时了解班级幼儿的健康状况、协助班级共同做好生病幼儿的全日观察记录、发现问题及时汇报及时处理，坚持晨检与全日观察相结合，并做到有记录、有分析、有措施。

3、本学期，我园还积极配合卫生保健部门做好疾病的防治、防疫工作，并认真组织幼儿体检(体检率达100%)，确保幼儿健康、快乐地成长。

消毒应该是幼儿园日常工作中的一部分，制定消毒记录是非常必要的。我们的保育员和老师们都清楚的知道：加_生保健管理，提高保育质量是幼教工作的首要任务。因此我们坚持卫生消毒以及隔离制度，对于毛巾、茶杯、玩具、被褥、图书、空气等进行严格消毒，做到一人二巾一杯制，坚持幼儿餐具每日进行消毒，每次用餐前用消毒水擦洗桌面，为减少常见病、多发病的发生，每天一早打开门窗，以保_空气清新洁净，并定期进行空气消毒，每周紫外线消毒1-2次(时间为半小时)；床单被褥做到每月清洗一次、被褥每周晒一次、塑料玩具每周用消毒水浸泡消毒并日晒一次，环境卫生做到一周一大扫，早晚各小扫或拖抹一次；便所和清洁工具每周用消毒水浸泡一次等。我园还建立了一整套卫生消毒制度，并

严格对照制度做好各种消毒工作，做到：餐具餐餐消毒，玩具积木、各种物品定期消毒，责任到人，责任到班，从而大大提高了我园卫生消毒工作质量，预防和控制了传染病的发生，使我园幼儿健康活泼地成长。

在幼儿园一日生活中，我们在做好各种卫生保健工作的同时，我园十分重视安全教育，建立了相应的安全制度，保教人员通过各种途径对幼儿进行安全卫生教育，增强幼儿的安全意识。若发现问题及时向领导汇报，并做妥善处理，记录在册，杜绝了各种不安全因素。室内外环境及大型玩具定期进行维修保养，确保安全；各班的消毒用品有专人保管，存放安全，标志醒目等。

为了让家长积极配合学校做好卫生保健及安全工作，我园通过告家长书、家访、讲座、活动观摩等形式开展一系列的家长活动，加强家园合作，使家长掌握科学的及常用卫生保健知识，并晓之以理，动之以情，让每位家长懂得幼儿卫生保健工作的重要，从而能积极配合幼儿园做好卫生保健工作。

回顾这一学期的保健工作，全园教职工也付出了艰辛的劳动，工作得到了家长的肯定与赞扬。当然我们会一如既往地开展好幼儿的保育工作。我们坚信没有，只有更好！

工作总结修改篇三

由于物资管理工作项目杂、量大，虽然坚持完成了工作，但还没有做到面面俱到。需求计划上做的不够全面、及时，有个别材料没有提前和设备物资提出，给设备物资部增加了工作上的困难。这就要求计划部和工程部尽量做到预算、计划的完整性和准确性。本部门也应该熟悉工程施工，了解施工过程中需要的材料，提前做好准备，尽一切力量为一线服务。

在设备物资管理工作上未来的路任重而道远，我们的脚步不能停止。部门人员、业务水平还需提高，希望员工能参加公

司一些必要的培训。这样对设备物资部的服务职能更加明细，提高员工的个人素养，为企业整体管理水平提升，做一份贡献。

我相信，在集团公司的正确领导下，在地铁工程有限公司各级领导的带领下，我们项目部一定会振奋激情、主动超前，为实现这一目标共同努力，完成公司和领导交给我们的目标，使地铁公司物资管理跨上新的台阶。

今年是新医改政策实施的第一年，社会医疗环境竞争激烈，我集团医院医疗工作，在各位医务人员的共同努力下，紧密围绕“管理规范、技术精湛、服务优良”的宗旨，追求“质量就是生命”的医疗服务理念，创新管理，流程再造，规范诊疗，和谐服务，努力实现着医患双赢的目标。

坚持创新管理理念。坚持以人为本的科学发展观和“以病人为中心”、“以病人满意”为目的的服务宗旨；统筹兼顾经济效益、社会效益、质量效益三方的关系；强调基础质量、环节质量和终末质量，以及医疗技术质量和服务质量的全方位系统化的质量管理；强调全员参与，全部门管理，全过程控制；强调科主任在科室质量管理中第一责任人的意识。

坚持创新诊疗流程。以“临床路径”为依据，对诊疗工作流程重新设计，实现规范化、标准化；开展便捷手术管理，调整队伍结构，合理配置资源，筛选手术病种，做到有序诊疗，流程细化，使患者缩短住院时间，符合医患双方利益，受到患者的青睐。积极推行以疾病诊疗链为纽带的专病诊疗模式，为患者提供多学科联合的诊治平台，使患者的病情判断更加准确，诊疗方式更符合个性化。

坚持创新质量标准。以医疗服务全程为主线，以综合绩效为导向，以信息技术为平台，以病人满意为目标，创新医疗服务质量考评标准，增加了对术前预防使用抗菌药物、并发症发生率、患者病情知晓率、患者满意率等质量考核指标。

坚持保障质量安全。抓基础质量五要素，实现“两个转变”，工作作风的转变和岗位能力的转变；抓继续医学教育；抓硬件设施改善；抓制度建设和落实；抓医疗工作的及时性、适应性和准时性。对重点科室每天关注；对重点人员全程追踪；对重点因素及时分析；对重点时间进行督导，对重点环节进行检查，及时发现问题及时采取有效对策。防范医务人员对患者安全意识的淡薄，防范医疗差错事故及纠纷的发生，防范诊疗过程中的主观随意性，防范医患、医护、医技沟通的不深入有效，防范医务人员服务的不到位，防范部分医务人员的目无大局观念性。

刚才的总结发言，对取得的成绩给予了高度评价，提出了“优质服务、管理高效、技术创新、增长稳定”的方针，分析了“五个形势紧逼”，更重要的是为我们来年的工作指明了方向，规划了蓝图，提出“四个千方百计”的行动计划，紧密围绕经济效益、医疗安全、执业安全三个目标，以更大的胆识和强烈的进取精神，继续在稳定规模，调整结构，提高质量，持续发展上狠下功夫。

首先知识更新，加强修养，全面提高自身素质，提高执行力。自觉学习人文理论知识和业务技术知识，时刻用先进的理论思想武装自己的头脑，不断提高人文素质和业务素质，增强辨别是非的能力，增强管理的敏锐性和预见力，努力做到管理上清醒，理论上成熟，信念上坚定，实践上自觉。进而强化中层管理文化建设，努力营造医院中层管理昂扬锐气、蓬勃朝气、浩然正气。

其次爱岗敬业，尽职尽责，塑造医院管理团队崭新形象。强化服务意识，转变工作作风；变被动为主动，变无事干为找事干，变催着干为抢着干，千方百计为临床一线科室保驾护航，为领导分忧解难；宁肯自己受委屈，不要科室担风险，宁肯自己有压力，不要领导有不满；工作严谨而不拘泥，雷厉风行而不毛糙，勤恳务实谨慎，坚韧顽强自信。

第三正确处理好各种关系。对上级部门和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重而不崇拜，服从而不盲从，到位而不越位；对同事，团结协作，互相爱护，发挥特长，相得益彰，大事讲原则，小事讲风格；对基层，做到严于律己，宽以待人，率先垂范，以身作则；对社会，真诚做人，坦荡处事，自重自爱。努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不亢，用自己的一言一行，维护医院和上级领导的威信，维护医院管理层的整体形象。

第四加强中层科主任管理和专家参与管理的落实；加强转诊和会诊制度的落实；积极推广“临床路径”，规范诊疗行为，提高医疗工作效率；应用平衡计分卡原理从四个维度加强医疗工作，提高业务能力，改善诊疗流程，提高患者满意度，为经营创造效益；加强医务人员本身的营销意识，根据患者的需求和欲望提供合理的医疗服务，帮助无钱人省钱，帮助有钱人合理花钱；加强继续医学教育工作，提高医生的综合素质和诊疗技能，合理引进和使用新技术、新方法、新项目；加强医生团队建设，塑造医院专家、专科、专病的医院品牌形象。

我们要以改革创新意识、求真务实的精神、脚踏实地的作风，为提高医疗质量、保障医疗安全、夯实经营基础，推动医院创新发展做出积极的努力！我们要千方百计为稳定规模提供条件；千方百计为调整结构提供活力；千方百计为强化质量提供动力；千方百计为科学发展提供保证，为虹桥医院的未来再立新功。

最后，借这个机会，向获得荣誉称号的先进科室、优秀科室、表扬科室表示衷心的祝贺，向在各自岗位上辛勤工作、无私奉献的各位科主任、护士长、班组长表示衷心的感谢！让我们同心同德、并肩携手、众人划桨开大船，万众一心谋发展。

2021年已悄然谢幕，xx酒店在年也重大的与转变，饭店中的普通一员，在平稳中感受、在中感受创新、在创新中感受发展，

在发展中感受，在日常管理工作、企业文化建设、人力资源、质量检查、保安及外协等工作中收获颇多，所经历和的每一项工作为2022年的工作奠定基础，向各位和同事汇报一下2021年工作思路，希望各位指正。

工作总结修改篇四

阅读古今中外的名著，可以学到很多为人处事的道理。反复揣摩品味冰心老人的九字真言：“念得好，念得多，念得好。”目的是让学生明白“读书有益，是站在巨人的肩膀上眺望世界；要爱读书，就要在浩如烟海的书堆里选择有用的书来读。”另外，要求学生在书后阅读《名著引读》，在课余时间阅读本书指定的名著，对提前阅读的给予肯定和指导。除了名著，应该鼓励学生阅读更多有用的课外读物。

(3)、养成写日记的习惯

许多学生害怕写作，有些甚至拒绝写作。如果允许学生写日记，对写作内容进行指导，消除对困难的恐惧，学生就会喜欢写作。因为日记内容广泛：有什么难以启齿或不敢启齿的，都可以写进日记。把内心的感受倾注到日记里；你可以在日记里写对外界的观察，比如观察老师同学、花鸟虫草的样子，也可以写对生活的感受；看了一篇文章，感觉到了，可以写点感想。

在市教育局的正确领导下，我校后勤部门全面贯彻、认真落实市教育局的各项工作部署，扎实有效地开展工作，本学期我校义务合格校的创建工作取得了突破性进展，验收成绩优秀，现把我校20__年的后勤工作总结如下：

一、义务合格校建设成绩优秀

为改善学校办学条件，学校领导一直在多方奔走、积极争取资金，在市教育局的高度重视和指导下，我校义务合格校建

设取得突破性进展：

1、新修建了体育器材室，改造了塑胶跑道，维修了校门圆柱及围墙

学校利用暑假，对照义务合格校的验收标准自查，根据实际对校内设施进行了重新规划：新修建了体育器材室，改造了塑胶跑道，维修了校门圆柱及围墙。20__年10月23日《湘潭晚报·小记者周刊》刊登了我校184班小记者易闻妙题为《争创“省合格”校园换新颜》的文章。

2、装备了电脑2室

学校争取市教育局的支持，装备了一间高配置的电脑室，现已投入使用，新设备深受师生的喜爱，孩子们的学习劲头更足了。

二、后勤管理务实高效

1、隐患围墙得到治理。在学校操场边的围墙上立起了一排亮程程的不锈钢栏杆，在后坪东南角与化工局相邻的围墙处安装防护栏，排除了隐患，增强了校园的安全性。

3、绿化维护效果显著。我校花坛树木多，绿地面积大，随着天气变化，为抑制杂草疯长、白蚁横行，实现了校内苗木草坪规范化管理，请人定期杀白蚁，清除操场、花坛、校道周边杂草，修剪绿化带，清理枯枝，整个校园绿草如茵，绿树成荫，受到教师一致好评。

4、资产管理电脑化。今年后勤管理的重点是抓好学校固定资产的电脑化管理。及时按要求完成了财政局的固定资产清查，制定了有关校产管理的规章制度，各部门的设备，仪器设施实行“专人使用，专人负责，专人保管”的管理体制，各室所有资产均进行了详细摸底统计，并分类录入到电脑中，有

效规范了校产管理，做到了条目清楚，有据可查。到20__年10月份止我校固定资产达千万元，管理上设总保管室1个，分保管室8个，总保管室直接管理分保管室。我校财产报废报损制度是：小件资产报废，需各分保管员提出申请，填写报废单，通过总务室、保管室认定签字，报主管领导签字，方可报废；大件大额资产报废需保管室、财务室联合提出报损经校长办公会讨论认定报市教育局、市财政局审核批准，目前我校有1995年购置的一批电脑待报废，手续正在办理。

5、物资采购规范化。结合校产管理，学校进一步完善了物资的采购、领用、借用管理程序，凡各部门欲采购的物品先提交采购申请，一律采用物质验收、入库登记、领用或借用签字手续，各部门资产内部转移必须履行部门转移手续，经总务处调整再入帐注明，避免了物质的重复采购、莫名丢失和破损。

三、后勤服务优质细致

1、严格执行政府采购，办公环境得到改善。副校长室和学校各行政处室均配备打印机，学校中层以上行政每人配备了一台电脑，班主任每人配备了手提电脑，这样的设备添置，我校都严格按照政府采购制度，不私自购买，杜绝了不良之风的产生。

3、服务师生真心实意。除了平时修理门窗器材做到眼口勤、手脚快之外，后勤人员总是在老师最需要的时候送上学校的关怀，学校后勤工作得到教师们一致好评。

四、校园安全全方位保障

校园安全工作是当前学校工作中的重中之重，除了开学初期，学校与各教师各部门各租赁单位层层签订了《安全工作责任状》、《消防安全工作责任状》，记录安全台账外，今年校园安全管理受到空前重视，校园安全人防、物防、技防得到

全面落实，全方位保障校园安全。

工作总结修改篇五

20xx年我矿安全、生产、经营、党建思想政治工作、企业文化建设等方方面面都呈现出了全面加强、整体推进、蓬勃发展的良好态势，圆满地完成了全年的各项奋斗目标任务，使我矿三个文明建设跃上了新台阶。

这些成绩的取得离不开上级领导的悉心关切和支持，但最关键、最重要的还是与全矿广大干部职工家属同心同德、艰苦奋斗、共同努力分不开的。为总结经验，表彰先进，经矿党政领导班子研究决定，今天在这里召开全矿工作总结表彰大会，隆重表彰20xx年我矿涌现出的各类先进集体和先进个人，从而进一步动员各单位、各部门和广大职工群众，认清形势，统一思想，振奋精神，以新的姿态和作为推进我矿生产经营等各项工作的顺利开展，确保各项工作目标的实现。

大会共有三项议程，一是x矿长作重要讲话；二是党委书记xxx宣读授奖决定；最后由矿党政领导为受到表彰的先进集体和先进个人颁奖。这次会议十分重要，是春节前的一次鼓劲加油会，也是一次明年工作任务的安排部署会。之所以选择这个时机，就是要进一步把广大党员干部、职工群众的思想迅速统一起来，把步调协调起来，再鼓干劲，再立新功，全力确保“首季开门红”的各项胜利。

这次会议大约xxx时间，希望同志们发扬高度的组织纪律观念，严格遵守会场纪律，共同努力把会议开好。现在我宣布：白庄煤矿20xx年度工作总结表彰大会现在开始！

会议进行的一项，请矿长陈玉贵同志作重要讲话。

会议进行第二项，请党委书记徐庆芳同志宣读授奖决定。

会议进行的三项，发奖。

同志们，经过大家的共同努力，今天的会议开得很成功，圆满完成了各项议程，达到了预期的目的。在这里让我们再一次以热烈的掌声对受到表彰的先进集体和先进个人表示热烈地祝贺！并通过您们向全矿广大党员干部、职工家属在过去的一年里为全矿改革发展付出的辛勤劳动和无私奉献表示衷心地感谢！并预祝大家在新的一年里工作顺利、阖家欢乐、万事如意！

同志们，会上□x矿长作了重要讲话，全面客观地总结了去年以来的工作情况，并对今年的工作提出了具体的要求和意见，特别是提出的目标、任务、措施，鼓舞人心、切实可行，体现了改革意识和创新精神，体现了矿党委、矿行政对于完成新的一年各项奋斗目标的决心和信心，符合广大职工的意愿和我矿实际。党委徐书记宣读了表彰决定。会议对20xx年度做出突出成绩的先进集体和先进个人进行了表彰奖励。希望受到表彰的单位和个人珍惜成绩、戒骄戒躁、防松破满、扎实工作，充分发挥好先进典型的模范带头作用，力争在新的一年里再做新贡献、再有新作为、再创新佳绩。会后各单位、部门要把这次会议精神宣传好、贯彻好，特别是要认真学习贯彻落实好陈矿长的讲话精神，在实际工作中，以先进为榜样，立足本职，真抓实干，抓住机遇，奋力拼搏，为坚决实现全矿各项目标任务的完成而奋斗。