

# 最新医院药房工作总结和工作计划 医院药房控烟工作计划(通用7篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 医院药房工作总结和工作计划 医院药房控烟工作计划篇一

**【摘要】**人类对烟草的依赖已被世界卫生组织作为一种疾病列入国际疾病分类[icd-10]属精神神经疾病，是目前人类健康的最大威胁。本文根据国家相关部门印发的控烟决定，对本院在构建无烟医院方面所采取的方式、方法作了系统描述以供同行探究。

**【关键词】**构建；无烟医院

中国作为世界上最大的烟草生产国、消费国和受害国，拥有亿烟民，每年死于烟草相关疾病的人数超过因艾滋病、结核、交通事故以及自杀死亡人数的总和。为保护人民群众健康，我院全面贯彻落实\_国家卫生和计划生育委员会、国家中医药管理局、总后勤部和武警部队后勤部联合印发的关于医疗卫生机构全面禁烟的决定，积极开展无烟医院创建工作，注重科学引导，营造良好的无烟环境。

？高度重视无烟医院创建工作

把无烟医院创建工作摆上医院重要议事日程，精心组织实施。为进一步加强领导，医院成立了以院长为组长的创建无烟医院工作领导小组，下设控烟监督组、科室控烟管理小组和控烟巡查组。各小组对控烟工作进行常规管理和定期督查，发

现问题及时整改，以保证无烟医院工作的长效管理。

包括医院控烟管理规定、控烟相关奖惩制度及标准、创建无烟医院实施方案、控烟劝阻工作制度等，并把控烟工作纳入医院年度工作计划和年度院科两级综合目标管理考核指标，使控烟成为科室的一项日常工作。医院控烟管理实行院、科两级分开管理模式，对相关区域进行分片包干、分科管理，落实到人，控烟领导小组成员负责全院和本科室的无烟监督管理，其它公共区域由与医院签订合同的服务公司负责，总务科加强行政监管并督促日常控烟工作。各级领导起表率作用，各科室积极参与控烟活动，每一位员工从自己做起，做到不抽烟或积极戒烟。

## 2 全面动员，加大培训和宣传力度

### ？ 医生的行为符合健康原则

医生吸烟与否，对人群起着示范作用。国外控烟工作实践证明医护人员吸烟率的下降，能有效促进全民吸烟率的降低，医院做好无烟表率能很好地带动全社会公共场所实现无烟环境。为此，医院广泛发动和动员全体医务人员积极参与控烟活动，并由院长主持召开了控烟动员大会，同时为便于更好地动员和加强无烟工作，医院分别于2011年2月和2012年3月组织对全体员工吸烟情况摸底调查，数据分析采用spss统计软件进行，2011年2月发放调查问卷1632份，回收有效问卷1612份，回收率，吸烟人员96个，调查发现大部分吸烟者有戒烟意向，院部针对有戒烟意向者提供戒烟培训及相关服务；2012年3月再次发放调查问卷1632份，回收有效问卷1620份，回收率，吸烟人员47个。根据两次调查结果，有针对性地修正医院控烟工作计划和实施方案。

### ？ 加强对医务人员的健康意识教育

# 医院药房工作总结和工作计划 医院药房控烟工作计划 篇二

为扎实推进“全面小康决战决胜年”活动，推动高质量发展和全面小康建设迈上新台阶，持续提升人民群众对全面小康的满意度，营造共建共享全面小康的浓厚氛围，确保如期建\*民认可、经得起历史检验的高水\*全面小康社会，根据省市区有关文件精神，现结合我乡实际，制定全面小康满意度找差距补短板工作方案。

## 一、目标任务

坚持以新时代\*特色社会主义思想为指导，深入贯彻省委十三届八次全会、市委五届十次全会、区委十二届十一次全会精神，坚持以建设群众满意的高水\*全面小康社会为工作目标，深入排查梳理全面小康工作中群众不满意的短板弱项，全面剖析群众不满意的深层次原因，通过采取提升群众满意度的系列举措，进一步形成上下联动、多方互动、齐抓共管的工作格局，切实解决好群众反映强烈的痛点、难点、堵点问题，不断提高群众对全面小康的满意度，确保全面小康群众满意度不低于80%或不低于省市要求。

重点围绕经济发展、人民生活、公共文化服务、环境、民主法治、全面建成小康社会等6大类21项具体指标找差距补短板，全面提升全面小康群众满意度。

## 二、工作原则

（一）突出为民理念。紧紧围绕提高群众满意度要求，深刻认识提高群众满意度是加强与群众交流、增强与群众感情、取得群众认可的重要方式，切实把提高全面小康满意度工作放到更加突出位置，抓住工作重点，找准突破点，奋勇争先创一流。

（二）突出作风转变。以作风转变为切入点，进一步查找和解决工作作风、工作方法、工作态度、服务效能、党性党纪等方面存在的突出问题，着力整改个别党员干部作风不实、纪律不严、执政不公、能力不强、服务不到位、方法不精、主动性差等问题，确保让群众满意。

（三）突出务实求实。围绕群众增收、农房改善、产业发展、社会保障、环境整治、综治\*、民主选举等工作向群众征求意见，了解基层实际情况，听取群众真实想法，及时梳理归纳，抓紧化解落实，重点解决一批社会矛盾问题、重点\*案件、突出治安问题、安全生产问题等，确保做到底数清、情况明、措施实、效果好。

### 三、实施步骤

（一）全面排查阶段（9月10日前）。各单位及时部署全面小康满意度找差距补短板工作，全面解读市、区两级部署要求，统一思想认识，明确目标任务，强化工作保障，凝聚工作合力。各相关责任单位要过细排查梳理各项指标群众满意度现状以及存在问题，科学制定整改提升方案，全面启动群众满意度提升工作。

（二）聚力攻坚阶段（10月底前）。各相关责任单位要积极与各社区对接，每月坚持进村入户走访调研，梳理问题、破解难题、开展宣传。对短期内不能解决的问题，要制定序时推进方案，明确责任人和完成时限，并向群众做好解释说明工作。窗口服务单位要规范服务行为，提升服务质量；乡\*办、12345政务热线要加强对群众反映问题的交办、转办和督办，督促相关责任单位在规定期限内解决好群众合理诉求。

（三）模拟调查阶段（11月底前）。乡经济发展局将会同乡农业农村局利用固定电话和移动电话用户进行小康满意度模拟抽样调查，及时掌握工作开展情况。各社区要积极引导群众从正面回答电话调查，避免情绪化，降低误差率，最大限

度提高抽检样本的真实有效性。同时认真收集群众对全面小康工作的意见和建议，不断调整优化整改方案，力争彻底解决群众满意度问题。

（四）巩固提升阶段（12月底前）。各相关责任单位要将全面小康群众满意度提升工作列入重要议事日程，及时对工作开展情况进行“回头看”，对整改过程中出现的反复性、严重性、部门层面无法彻底解决的问题，要及时提请区领导会办；对满意度较好指标，要持续巩固提升，确保向区委区\*交上一份满意答卷。

#### 四、工作要求

（一）强化责任落实。各责任单位要坚决扛起主体责任，认真研究解决影响全面小康满意度的因素，负责人要靠前指挥，亲自抓工作部署，亲自抓措施落实，亲自抓督促检查。要瞄准全面建成小康满意度的短板弱项，按照“短板抓攻坚，弱勢抓提升，优势抓巩固”的工作要求，分类施策，狠抓落实。各责任单位要加强信息交流，强化协调配合，以更大决心、更强力度推进全面小康满意度提升工作。

## 医院药房工作总结和工作计划 医院药房控烟工作计划篇三

一、不断地学习，培训。加强员工自身素质队伍的建设，提高其管理水平。做到有情做人无情管理，扎扎实实做好各项工作。

（1）鉴于承担责任客服部的重要性，不但要承担责任导医的管理。还要对咨询中心开展管理，所以除了完成医院交待的任务对于新入职的员工都要在部门开展为期半个月的培训。熟悉《员工手册》《员工培训资料》《科室和岗位的规章制度》《保密制度》等，并经过考试通过后方可正式上岗。

(2) 部门承担责任人加强对队员的监督管理，每日不定时对各科当班人员的情况开展检查，落实并提出批评意见。规定各科组长每间隔1小时对2楼门诊的队员，大厅，走廊等开展巡视，及时处理各项工作。

(3) 制定培训计划，定期对员工开展一系列技能培训。时间部署如下：

一月份：将对所以客服部人员开展检测，规定各科室员工熟练掌握并熟记医院各科情况及门诊专家医生的情况。

二月份：强化客服中心员工的服务理念，学习《用心服务，用情呵护》以做到激动服务，把我院的服务提升一个新的台阶！学习《与客户的沟通技巧》加强员工与患者的沟通能力。

三四月份：将对部门队员开展强化营销管理，争泉展一堂《医院内部营销》的知识讲座。让客服人员加深对营销基本概念的认识。随后开展《营销实战技巧讲座》，让客服人员能更好更正确的运用营销技能。

五六月份：将对队员开展礼仪培训及礼仪检测。对员工的言、行、举、止都要开展正确的引导，树立好医院的品牌形象。

二、在医院领导的带领下，切实做好上级部门布置的工作，确保年无重大纠纷事故发生，降低投诉事件的发生。

(1) 做好客户回访工作，了解客户的需求，不断改进我们的工作，把每一个细节都做好，以达到和满足客户的需求与成长。请企划部与咨询中心加强沟通。

(2) 做好门诊各科室协调工作，与医生多交流多沟通减少科室之间的矛盾与冲突发生，做到和平共处。一同成长。

(3) 做好与住院部病人的沟通工作，减少患者对医护人员的

误会，减少投诉事件的发生，争取把医院的服务做得更好！

（4）根据员工身体素质情况，可请医院领导对所有员工开展军训内容为立正，稍息，停止间转法，跨立，蹲下起立，敬礼，三大步伐等。可请医院保安部培训。

建议：1、医院对所有员工开展5s管理培训。2、可开展户外拓展训练,加强员工的总体素质！

## 医院药房工作总结和工作计划 医院药房控烟工作计划篇四

时间稍纵即逝，迎接我们的将是新的生活，新的挑战，写一份工作计划，为接下来的工作做准备吧！什么样的工作计划是你的领导或者老板所期望看到的呢？以下是小编为大家整理的医院药房的工作计划，仅供参考，希望能够帮助到大家。

继续加强药剂工作人员对《药品管理法》、《处方管理办法》、《麻醉的药品管理办法》、《抗菌药物临床应用指导原则》等相关法律法规的学习，强化对药品相关法律法规的认识，全方位提高药房工作人员自身职业道德素质。加强处方书写质量的管理，每月不定期抽查并评析门诊处方，严格执行处方管理制度及我院处方点评制度，规范处方书写，对不合理情况进行实时通报。

为了进一步加强我院抗菌药物临床应用管理，促进抗菌药物合理使用，提高医疗质量，减轻患者经济负担，预防过度使用、滥用，控制药品费用在整个医疗活动中所占的比例，制定我院抗菌药物使用管理规定。

定期抽查处方并点评，违反《抗菌药物临床应用指导原则》的处方先予以沟通，沟通后仍不改将上报医务科，由医务科处理。

万古霉素及医院规定加以限制使用的其它抗菌药物，科室应凭处方经科主任签字后，签字后再到药房取药。紧急情况下可越权使用，但处方量仅限1天。门、急诊抗菌药物每张处方不得超过3天量。

严格按照《麻醉的药品管理办法》中的五专（专用处方、专用账册、专人负责、专柜加锁、专册登记）保管与储存麻醉的药品和一类精神的药品。专用处方、专用账册、专人负责、专柜加锁、专册登记此五专应该严格执行，缺一不可。对于不合格处方立即退回，不可发药。对于麻醉的药品处方和一类精神的药品处方，每张都必须严格审核方可发药，任何一项不符合要求都要将处方退回。对于麻醉的药品和一类精神的药品杜绝人情处方、领导处方。

制定我院用药基本目录，并保证目录内的药品供应，保证临床的用药需求，做好药品网上采购的各项工作。

以提高质量为重心，逐步建立质量、安全系统。集中精力，抓好质量和安全，强化科学管理，提高整体绩效。加强服务过程的标准化管理，突出科室职能，对药品质量进行全过程的监督检查，确保临床用药安全有效；加强合理用药及抗菌药物临床应用指导工作，对抗菌药物的分级管理实行严格的监控，减少抗菌药物滥用情况。定期对不足的服务工作进行分析，找出存在的共性问题，做到举一反三。使整个服务过程成为一个不断反馈、不断调整、不断规范的过程，从整体上加强和推进服务工作的规范化和标准化。

医院药房是窗口，做到微笑服务，使患者有个好的心情。发药时严格按照四查十对执行，杜绝差错和事故的发生。

进一步规范药品不良反应监测工作，密切配合医疗、护理等相关部门，及时上报药品不良反应报告。加强药学服务窗口的工作开展，更直接、更全面的为病人提供药学服务。

制定药剂科绩效考核制度，细化各项考核指标，坚持执行全面质量考核，通过对各种制度、考核标准的严格执行，实行弹性工作制、整顿劳动纪律，使各部门工作达到规范化、程序化、标准化。

为提高药品质量、临床用药的合理性、推动科室创新发展，以及为我院创造更多更大的社会效益、经济效益，在院领导的指导与扶持下，全科人员将会共同携起手来，集中智慧、凝聚力量、齐心协力、锐意进取、努力工作。以药学服务目标，以质量为中心，为患者和药学的发展尽一份微薄之力！

## 医院药房工作总结和工作计划 医院药房控烟工作计划篇五

继续加强药剂工作人员对《药品管理法》、《处方管理办法》、《xxx品管理办法》、《抗菌药物临床应用指导原则》等相关法律法规的学习，强化对药品相关法律法规的认识，全方位提高药房工作人员自身职业道德素质。加强处方书写质量的管理，每月不定期抽查并评析门诊处方，严格执行处方管理制度及我院处方点评制度，规范处方书写，对不合理情况进行实时通报。

### 二、严格把关杜绝滥用抗菌药物，定期抽查处方并点评

为了进一步加强我院抗菌药物临床应用管理，促进抗菌药物合理使用，提高医疗质量，减轻患者经济负担，预防过度使用、滥用，控制药品费用在整个医疗活动中所占的比例，制定我院抗菌药物使用管理规定。

定期抽查处方并点评，违反《抗菌药物临床应用指导原则》的处方先予以沟通，沟通后仍不改将上报医务科，由医务科处理。

万古霉素及医院规定加以限制使用的其它抗菌药物，科室应凭处方经科主任签字后，签字后再到药房取药。紧急情况下可越权使用，但处方量仅限1天。门、急诊抗菌药物每张处方不得超过3天量。

### 三、加强对特殊药品的管理

严格按照《xxx品管理办法》中的五专(专用处方、专用账册、专人负责、专柜加锁、专册登记)保管与储存xxx品和一类精神药品。专用处方、专用账册、专人负责、专柜加锁、专册登记此五专应该严格执行，缺一不可。对于不合格处方立即退回，不可发药。对于xxx品处方和一类精神药品处方，每张都必须严格审核方可发药，任何一项不符合要求都要将处方退回。对于xxx品和一类精神药品杜绝人情处方、领导处方。

### 四、制定医院基本用药目录

### 五、提高药学服务及药品质量

以提高质量为重心，逐步建立质量、安全系统。集中精力，抓好质量和安全，强化科学管理，提高整体绩效。加强服务过程的标准化管理，突出科室职能，对药品质量进行全过程的监督检查，确保临床用药安全有效;加强合理用药及抗菌药物临床应用指导工作，对抗菌药物的分级管理实行严格的监控，减少抗菌药物滥用情况。定期对不足的服务工作进行分析，找出存在的共性问题，做到举一反三，。使整个服务过程成为一个不断反馈、不断调整、不断规范的过程，从整体上加强和推进服务工作的规范化和标准化。

医院药房是窗口，做到微笑服务，使患者有个好的心情。发药时严格按照四查十对执行，杜绝差错和事故的发生。

### 六、加强不良反应监测工作

进一步规范药品不良反应监测工作，密切配合医疗、护理等相关部门，及时上报药品不良反应报告。加强药学服务窗口的工作开展，更直接、更全面的为病人提供药学服务。

## 七、完善绩效考核制度

制定药剂科绩效考核制度，细化各项考核指标，坚持执行全面质量考核，通过对各种制度、考核标准的严格执行，实行弹性工作制、整顿劳动纪律，使各部门工作达到规范化、程序化、标准化。

为提高药品质量、临床用药的合理性、推动科室创新发展，以及为我院创造更多更大的社会效益、经济效益，在院领导的指导与扶持下，全科人员将会共同携起手来，集中智慧、凝聚力量、齐心协力、锐意进取、努力工作。以药学服务目标，以质量为中心，为患者和药学的发展尽一份微薄之力！

- 1、积极参加医院组织的业务学习，结合本科专业特点，抓好专业学习，努力提高业务素质，提升业务水平。
- 2、进药做到有计划，有安排，坚持每日一进，专人负责，保障临床用药供应。
- 3、加强工作责任心，做到药品分类定位存放，发药时做到“四查十对”，杜绝差错事故的发生。
- 4、借一甲评审东风，完善执行药事管理制度，加强毒、麻、精及拆零药品管理，做到工作常态化。
- 5、做好药品效期管理，坚持先进先出原则，每月上报近效期药品目录，及时与临床科室沟通，努力减少过期现象发生，减少医院流动资产损失。
- 6、做为窗口科室，服务态度显得尤为重要，做为沂源县第二

人民医院的一份子，我们深知个人形象很大程度上即代表医院整体形象，所以我们必须时刻注意个人形象，廉洁自律，注意工作作风、服务态度，提升服务水平，争取做到病人满意、领导满意及自己满意。

7、提高安全管理意识，药房是医院流动资产集散地，我们要时刻做好科室内安全隐患排查，做好防火、防盗、防电，确保安全无事故。

8、最后，向领导申请增设住院药房。基于目前我院发展现状，西药房在使用面积和结构合理性上显得不协调、不配套，在上午十一点显现门诊取药、新入院病人取药、出院带药与长期医嘱取药瞬间集中现象，做不到分时合理服务，提升不了服务质量，请领导决策。

总之，相较于临床纷繁复杂的诊疗工作，我们药房工作显得单一，但我曾经听过这样一句话：“所谓成功，就是简单的事情重复做，重复的事情用心做！”在此，请领导和同事们相信，对于西药房这样既单一、重复又琐碎、繁重的工作，我们一定会坚持、努力、用心做好！

## 一、进一步加强药房和药库管理

1、提高医疗安全意识：严格执行处方调配的“四查十对”和患者用药交代，尽可能杜绝差错事故发生。

2、认真核发药品卫材，做到账物相符，减少药品损失。

3、进一步加强麻、精药品的管理，严格执行麻、精药品的“五专一定”确保采购，保证使用安全。

4、认真做好药品的缺货登记和近效期催销，并及时上报，采购药品，保证临床药品供应。

5、加强和各科室沟通，征询科室用药计划，满足临床需求。

## 二、加强抗菌药物学习

进一步加强xxx38号文件的学习，把抗菌药物各项指标力争控制在范围内：门诊患者抗菌药物处方比例不超过20%，住院患者抗菌药物使用率不超过60%，抗菌药物使用强度力争控制在40ddd以下，进一步落实抗菌药物处方点评制度。

## 三、做好护理垂直管理的辅助工作

1、药房实行全天24小时值班，限度的保证临床科室用药。

## 四、全面提升科室人员综合素质

1、加强业务学习，提高科室人员业务素质。积极参加医院举办的各类学习培训，提高服务的能力和水平。鼓励科室人员加强职称、职业资格考试，广泛开展各种学习交流，推进全体科室人员业务素质有新的提高。

2、加强礼仪培训，提高科室人员职业素质。了解患者及家属在医护工作中的心态表现，培养针对性的服务意识和随机应变的服务能力，多使用敬语、谦语、雅语，增加协作精神，尽量避免医患冲突，及时处理各种矛盾，不断提高医院专业服务水平。

要定期对不足的服务工作进行分析，找出存在的共性问题，做到举一反三，杜绝服务差错和事故的发生。参与药品质量的检查和服务纠纷的处理，消除本位思想，学会站在全院的角度学习和处理问题。从整体上加强和推进服务工作的规范化和标准化。

本着为科室发展和对事业负责的态度，引入新的工作机制，实现科室管理的配置，从多方面培养锻炼全体人员，激发全

科人员的创新意识和实干精神，增强服务工作的主动性和前瞻性。要结合本科室的特点，要围绕科室管理的重点、难点问题，提出切实可行的解决办法和改进措施，并在服务工作实践中总结提炼，真正体现向服务要质量、向服务要效率、向服务要效益，圆满完成医院下达药剂科的各项工作任务。

## 医院药房工作总结和工作计划 医院药房控烟工作计划篇六

工作计划网发布医院保安工作计划表报告，更多医院保安工作计划表报告相关信息请访问工作计划网工作计划频道。

7. 加强装修房间的监管巡查，及时发现纠正违规操作施工的现象；

8. 加强车库巡查监管，确保车辆进出有序和摆放整齐，跟车主加强沟通，共同做好车辆安全保障工作。

9. 针对外围广场治安的复杂性和机动车辆乱停乱放的现象，根据管理处整体规划做好安全预防和车辆疏导管理工作部署和作好各项执行工作。

10. 每周开一次班组会议，每半月进行一次领班会议，每月召开一次保安部会议，确保能够及时谈论学习总结工作经验，及时传达工作指示。

11. 每月进行一次消防设备，消防器材公共物品的检查、清点与保养工作，确保各项设备能够正常投入使用。

12. 每季度进行一次业务技能、军事素质考核，实行优胜劣汰工作机制，不断提高队员的工作技能及工作效率。

13. 每季度进行一次全方位安全检查工作，确保能够及时发现问题和解决处理问题。

14. 每半年进行一次突发事件、防火救灾安防工作的实战模拟演练工作，不断提高队员的安全防范意识与处突能力。

## 医院药房工作总结和工作计划 医院药房控烟工作计划篇七

一是配合开展好“宣传月”活动

为认真贯彻落实中央、省、市纪委确定的今年以学习贯彻党章和树立社会主义荣辱观教育作为宣传工作的主题精神，我县把学习宣传党章和树立社会主义荣辱观教育贯穿于反腐倡廉教育始终，丰富教育内容，创新教育形式，不断增强教育效果。结合我县实际，把3月份至9月份确定为我县纪检监察宣传教育月。并于4月份配合开展了以学习贯彻《党章》、《党内监督条例》、《党纪处分条例》和《实施纲要》为主题的“宣传街”活动。“七·一”期间结合全县庆祝建党85周年，配合在全县开展了一次党章知识竞答活动，共1245名党员领导干部参加了学习竞答活动。在国庆长假期间收集党员干部手机信息，以便向全县副科级以上领导干部发送廉政短信。通过广泛宣传及相关活动的开展，广大党员干部和群众进一步掌握和了解了《党章》、《党内监督条例》、《党纪处分条例》和《实施纲要》等相关知识，加强了广大群众对党员领导干部的监督力度，使广大党员干部增强了党的观念，增强了抵制腐败的自觉性和主动性。

二是深入开展各项宣传活动，把学习宣传教育工作不断引向深入。

1、做好相关资料的组织征订工作纪检监察工作总结及工作计划度纪检监察工作总结及度工作计划。根据省、市有关做好党风廉政学习资料的有关征订通知，组织全县纪检组（室）征订《学习党章规范言行—党章学习读本》和最^v^风廉政电教片。共组织征订《学习党章—规范言行——党章学习读本》32本、电教片《忏悔录》10盘、电教片《中央纪委^v^

机关学习党章报告会》9盘（不包括个别单位自行征订部分）；并及时组织征订了《中国监察》、《纪检监察报》、《党风廉政建设》等报刊。

3、配合搞好其他宣传工作。首先配合在龙镇大桥建设指挥部设立工程廉政建设“意见箱”，在施工工地设立“廉政公示牌”，并在建筑工地制作永久性警示标语2幅。其次组织全县348名任实职副科级（包括县处级）以上领导干部观看了警示教育片《忏悔录》及电教片《中央纪委^v^机关学习党章报告会》等宣传教育片，并要求每人写出一篇体会。

三是认真完成好领导交办的各项工作任务

一年来，在抓好本职工作的同时，根据纪委领导的安排，先后参加了行政事业人员的招考录用及新县城公共绿化管理工作人员的全过程监督工作；县精神文明办公室第十三届精神文明单位考评等工作。同时，参加了工会组织的演讲比赛，撰写了《让困难低头，让苦难芬芳》的演讲稿，同时发挥自己的业余兴趣爱好，在《南伞》季刊上发表了《我的士兵生活》、《酒瓶泪》、《怀念爸爸》、《从现在起做一个幸福的人》等诗歌散文，以求用好的.作品教育人、鼓舞人、感染人。

三、存在的问题

1) 对理论学习不够深入，今年以来，我的理论学习只满足于单位组织的学习，自学时间少，其主要原因还是自主性不够，闲时学一下，忙时学的少，有时看书读报纸也只是看看大标题，对理论上的一些问题理解不深，停留在“蜻蜓点水、浅尝辄止”的阶段，使理论水平不能尽快地得到提高。

2) 开展批评和自我批评，勇于揭露和纠正工作中缺点错误，坚决同消极腐败现象作斗争方面做得不够。由于自身素质不高，对进一步搞好党风廉政宣传教育，把反腐败工作进行到

底的信心和决心不足，方法不多。

3) 具体工作中，政治敏锐性不够，思想解放不够，分析问题、研究问题、解决问题的能力有待进一步提高。