

# 最新银行年终个人工作总结(优质9篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 银行年终个人工作总结篇一

又到了年度工作总结的时候了，说明今年的工作到此结束。在我开始新的一年工作之前，我回顾了自己的一年，内心充满了感动。在这一年的工作中，我收获了很多。可以说，我很好的利用了这一年的时间，让自己在工作中成长。新年的工作很快就要开始了。在此之前，我先总结一下今年的工作，反思一下今年的工作，让自己在新的一年的工作中找到更多进步的机会。

这一年，我的工作态度很好。我每天都很努力，在完成工作的过程中可以很细心。完工后我会检查几次，确保没有问题。每天都以良好的状态面对一整天的工作，在处理工作的时候不会有负面情绪，但即使有，也不会让情绪影响工作，可以快速调整情绪。在这一年的工作中，我犯的错误相对较少，很少因为粗心而出错。虽然这个好习惯可以让我少犯错误，但是真的会让我花更多的时间，然后要提高工作速度。

这一年，我在工作中学到了很多新技能，对我帮助很大，至少减少了工作中遇到的困难，能够更顺利地完成工作。在这一年里，我取得了很大的进步，无论是工作能力还是其他方面，这也归功于我这一年的努力和付出。我想如果我努力，我一定会有所收获。同时，在工作中有一个良好的状态可以帮助我学到一些东西，在工作中取得进步。

这一年，我还是有很多不足，完成工作的速度比较慢，还有

很多没做好的工作。其实很多工作都有比较好的处理方法，只是我当时真的没有想到，所以以后还是要多学习新的方法，必要的时候再用。这样，我可以更好地完成工作，每年都取得进步。

新的一年即将到来，与此同时，新的一年的工作也将开始。在新的一年里，我应该努力减少自己的一些不足，这样我才能有更好的工作能力，更好地完成工作。我相信我能在在新的一年里取得进步。

## 银行年终个人工作总结篇二

岁月带不走历史的脚步，在充满各种挑战的20\_年，我们经历了各种思绪的洗礼和调整，大喜大悲的一年让我们倍增记忆。

1，配合办公室其他同事开展日常工作、后勤服务和卫生、纪律方面的检查工作，并实行每日跟进商场，办公室等卫生情况. 进行考核与监督.

2，在商场开业前夕，跟进商场开荒工作，并初步熟悉商场物业管理基本知识. 努力为商场开业做前期工作.

3，在上级领导的指导下，负责跟进商场开业后每个活动工作. 令活动顺利完成.

4，与同事们共同努力完成了每个活动举办前期的布置

5，根据上级领导给予策划工作，努力完成上级领导的计划内容

当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己各项能力。综合看来我觉得自己还有以下的缺点和不足：

- 1、缺乏基本的办公室工作知识，在开展具体工作中，常常表现生涩，甚至有时还觉得不知所措。
- 2、对各部门的工作情况缺乏全面具体的了解，从而影响到相关工作的进行。
- 3、对管理商场物业还不够成熟，这直接影响工作效果。
- 4、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏。
- 5、办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。

营运部不断健全管理职能，完善服务体系，现场管理成效斐然。为了能及时、准确有效地解决处理好营业现场的各类问题。在走动中去发现问题，在走动中去寻找问题。通过及时的现场观察，去掌握工作中存在的问题和不足，从而去制定相应的改进提高方案并能做到及时向上级部门进行信息反馈。对营业现场发生的各类违规现象和纠纷立即给予制止和纠正，避免矛盾的激化和不良后果的产生。坚持深入一线现场走动式管理，使管理工作更具针对性和时效性。

- 1、针对商场新开业，新员工大批增加的情况，为保证服务质量：
- 2、对员工强化进行服务规范教育，从营业员的站姿站规，
- 3、弘扬传统，助人为乐。

广大员工发扬顾客至上的精神，给顾客一个舒适的购物环境  
明年工作计划：

20xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做好，为公司的

发展尽一份力。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，做好上级领导给予属下的每个工作安排，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，争取在各方面取得更大的进步，一定能在20xx年做出更好的工作成绩。

## 银行年终个人工作总结篇三

不知不觉中□20xx已离我们远去□20xx年12月11日我怀着无限的憧憬来到公司，转眼已过去一年零一个月了，一年来我主要担任通信光缆的熔接与维护工作，从中也学到了不少新知识/新技术。在工作中，体会到很多，也获得了一些经验教训，同时感谢领导给了我成长的空间、勇气和信心，在这段时间里通过我自身的不懈努力，在工作中取得了一定成果，但也存在诸多不足。

肯善罢甘休，这样才能不断提高自己的理论素质和技术能力，在学习的过程中，我逐渐总结出了符合自身特点的学习方法，即多想、多看、多实验。跟其他同事比，我个人欠缺的就是我需要学习的。

### 一) 耐心细致的做好本职工作

- 1、做好每项工作的一手资料。
- 2、技术问题及时与生产商技术员沟通，干活时积极主动地与各作业区取得联系，以便干活顺利进行。
- 3、积极主动配合好公司各部门的工作。

二) 认真负责干好每项工作。苏东南气田单井从20xx年开始建设，从先前的无线传输改成了有线传输即光缆传输，这也是我20xx年主要负责的一个项目，单井远程传输的建设和维护工作对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专

业知识和管理经验，因为工作需要，我做了以下工作：一是加强专业知识和管理方面的学习；二是认真、仔细检查每项工作。

在工程部、单井维护部各半年，完成了一些工作，取得了一定成绩总结起来有以下几个方面的经验和收获：

一) 摆正自己的位置，熟悉基本业务，掌握基本技能，才能尽快适应自己的工作岗位。

二) 要主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在工作中保持良好的状态。

三) 要树立服务意识，加强沟通协调能力，才能做好分内的工作。

一) 工作技能不足。不能适应某些工作，领导指派的工作不能很好的完成，基本技能应用不是很熟练。

二) 工作态度不好。对待工作有时不够及时主动、积极，不能够静下心来学习新知识、新技术，在工作中遇到难题，常常等待领导指示，说一步做一步，没有把工作做实、做深、做细。

三) 工作思路不对。对工作的最佳流程认识不够，逻辑能力欠缺。

## 银行年终个人工作总结篇四

在新的一年里到来之时，回顾自己在过去一年工作中的表现，有可取之处，但也有着很多的不足。我知道自己在这一年中的表现算不上特别的好，我也很清楚自己还是有着很大的进步空间的，所以为了在新的一年里自己能够取得更大的进步，

我想要为过去一年自己在工作中的表现、自己的不足和收获做一个总结，在这一年的工作中就知道自己应该要做什么努力了。

在过去的一年中我是学到了很多的东西的，不仅有工作方面的知识，也学到了很多为人处世的道理。我也明白了自己努力的工作到底是为了更好的完成工作还是为了自己，我想这对我之后的发展是有一些帮助的。我知道只有努力才会让自己有进步，也只有努力才能让自己学到更多。我想要在这个岗位上有更好的发展的话需要更加努力的去做好自己的工作，只有这样我才是会有提高的。

在过去的一年之后我一直都保持着一个勤勉的工作态度，在遇到问题的时候会努力的去思考，依靠自己的能力去解决，实在解决不了的自己会去寻求别人的帮助，是一定会把自己遇到的问题解决好的。我也会经常去进行反思，去找到自己在工作中出现的一些错误，思考自己要怎样做才能够把工作做好，才能够让自己有进步，所以我一直都是用一个很认真的态度在对待自己的工作的，我知道只有这样我才能够学到一点东西。

我是有很多的地方是没有做好的，在工作中因为自己考虑的不是很全面经常会出现一些小问题，虽然影响不大但是会让自己的工作成绩没有那么的好的，所以在之后的工作中要多去注意细节的一些地方。在工作中我也经常会分心，这也是会让自己出现错误的，所以在之后要努力的做到全神贯注的去做好自己的工作，尽量不要在工作中分心去想其它的事情，在降低工作效率的同时，也会容易让自己出现错误。

现在我通过总结已经知道了自己的不足，在这一年中我要做的就是努力的去改掉自己这些做得不好的地方，让自己能够有更多的进步。这一年我是一定会保持着一个认真努力的状态的，只有这样我才会在这一年中有提高。我相信在这一年结束之后我是一定会有很大的进步的。

# 银行年终个人工作总结篇五

我自从5月份进入公司已经有将近多半年的时间，在公司和部门领导的强有力的指导以及关心支持下，在公司和部门充满和谐协作氛围的工作环境中，同时自己不懈的努力追求上进的心态，很好的完成了各项工作任务，很好的履行岗位职责，让我在工作、生活和友情方面收获丰硕的成绩、喜悦和快乐，也发现了自身存在诸多缺陷不足之处。现将有关20xx年度个人工作情况作如下总结：

## 1、熟悉了解公司各项规章制度

我于20xx年5月进入公司，为了更快更好地融入公司这个团队，为以后的工作打好铺垫，我加紧对公司的各项规章制度的了解，熟悉公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能进入华夏团队感到自豪，同时也感到自身的压力。在以后的工作中，我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，廉洁自律，在坚持原则的情况下敢于创新，更快更好地完成工作任务。

## 2、熟悉项目工程的结构，现场情况

作为土建工程师，具体分工负责创投大厦。主要任务是明确项目组织管理体系，确定项目管理的目的任务，确保工程质量、安全、进度各项目标，加强施工过程控制，遵守项目管理工作程序，履行工程部土建工程师工作职责。

在公司领导、各部门的分工协作下，使得a创投项目工程施工得以顺利开展，工程管理通过部门工作例会，总结工程施工进展情况以及需要解决的困难事项；参与每周监理列会，收集质量、安全和进度周报，听取施工方下步工作计划安排，协调各项工作、解决日常施工中的矛盾。经常深入施工现场检查，加强工程部与施工方相互之间的沟通，及时有效地控制好工程的质量、进度、成本、安全文明。为了以后能更好

地开展工作，我多次深入现场，对现场的布置做更深层次的了解。在掌握第一手现场资料之后，我查阅相关技术资料，对工程的结构情况进行研究，对以后施工重难点进行分析，对项目的质量通病等进行分析，通过研究和分析，我对项目施工管理的实际情况做较为客观的预测，为下一步消缺方案的编制提供了可靠的依据。

### 3、参加工程部各项工程例会

为了便于以后工程管理，工程部每周都召开周例会，监理单位每周都召开监理例会。在例会上汇报上周完成情况，存在问题，本周计划等使我每周的工作有了指导性和预见性，在以后的工作中才能针对例会精神及领导安排有的放矢的开展工作。针对相关专业杨总每月都召开专题例会，比如10月份为圆满完成a座今冬供暖，我们工程部杨总组织三位土建工程师及水暖工程师每天下午下班后召集外装施工单位召开日进度会议，在会上就当前工作及存在问题予以协调解决，从而保证了a座的整体工期。

### 4、工程现场检查协调工作

为了完成20xx年公司的项目开发任务，并做出科学而且符合实际的20xx年工程部的工作内容以及项目施工进度计划，今年主要施工任务是完成a□b座的收尾、消缺、交工工作。在日常工作中我们严格对照设计意图，加强过程检查、巡视，加强对监理单位的要求，督促监理、施工单位对存在的问题及时整改。在本年度内我共计下发工程联系单32份，针对施工、监理单位在施工过程中存在的问题以书面形式进行下发，从而保证了工程的施工质量及进度。我的主要工作：5月—9月份工程收尾，土建工程消缺，在此期间我队本工程进行了全面的检查并进行了详细登记，并根据领导的要求下发了相关工程联系单，使施工单位监理单位整改有了参考性。10月—12月主要负责19f工程装修事宜，由于自己以前没



有接触过精装施工，在此期间我不断给自己充电学习，使自己得到了很大的进步。主要工作是负责装修进度、质量，配合预算部参与甲供材料的询价、选样、进场等工作，在领导的关心下19f装修工作顺利完成。

## 5、工程质量控制情况

创投工程质量控制总体较好，未出现较大的质量问题，在质量管理上，我觉得并且一直遵循着关注三个环节：确立质量目标、确定质量预控方案，产品形成的过程控制，验收控制。

### 1) 强化施工方质量管理意识

重点强调本项目工程是市政府重点工程，未来销售对象为市政府，由省、市质安站重点监督的项目工程。因此各主体单位必须高度负责，确保质量达到合同目标要求。

控制施工质量，就要提高管理人员的质量意识，牢固树立质量第一、预控为主、为用户服务的观念。培养、提高现场管理人员的质量规划、目标管理、施工组织和技术指导、质量检查的能力，用严谨的科学态度和认真的工作作风严格要求自己。

### 2) 建立质量信息反馈系统

根据影响工程质量的关键节点、关键部位及重要影响因素，建立、完善质量信息反馈系统，现场搜集、整理工程质量安全问题和处理措施，并及时记录施工日志，对存在问题及进展情况在公司群里进行分享，实行质量安全、质量动态管理控制。

### 3) 加强质量检查，做好过程控制

督促各项目部坚持施工过程中的“三检”制度，要求现场各

级质量检查员充分行使自己的职权，对施工中每道工序，每个部位进行全面检查、把关。监理专业工程师采用普查和关键过程旁站、巡视的方法对施工质量进行监管，发现问题及时联系施工单位，组织专题会议、发工作联系单、质量安全通报，根据工程部制定质量安全处罚条例进行处罚等。例如20xx年10月针对施工单位在外墙装修施工质量问题组织召开了现场专题会议，提出整顿处理措施。

同时建设投资方、房地产公司和监理单位每月组织质量安全文明施工大检查，通过各种各级检查形式及时发现问题，督促施工单位提高质量安全意识，加强规范质量安全施工操作行为。

#### 4) 坚持样板引路制度

建立质量责任制，明确具体任务、责任，责任到人，实行栋号月度工作质量奖罚制度。

#### 5) 产品形成的过程控制

产品质量会因施工班组技术工艺的良莠而存在参差不齐的偏差。在过程控制上，我们主要通过以下几个管理方式来实现：首先，严把原材料质量关，公司提供主要材料品牌供应商给予选择。其次，工程技术部和监理对进场材料监督并现场取样送检。最后，要求施工方严格筛选班组，对不满意的班组及时清理出场。

#### 6) 验收控制中，着重抓二个层面的验收：

第一层是要求施工单位完善质保体系，严格执行自查、自检、自验三级验收制度，强化工序报验制度。

第二层是监理工程和工程技术部的验收。实行监理工程师每道工序必检，工程技术部土建工程师同步检查或抽检。

## 6、安全与文明现场管理情况

- 1) 根据本工程安全文明项目管理目标，督促施工单位在施工过程中贯彻执行相关安全规程、生产条例和规定。
- 2) 科学安排、合理调配使用施工场地，并使之与各种环境保持协调关系，要求施工单位按安全文明标化工地标准进行施工。
- 3) 配合建设投资方、房地产公司、工程部的安全生产各项检查活动，进行对施工单位日常检查交底工作，发现隐患及时整改处理。
- 4) 时刻做到“三宝、四口、五临边”、现场文明施工、对工人的安全教育、排查安全隐患作为工作的重点，并严格审核安全实施方案和措施，为工程的顺利进行保驾护航。

## 7、拓展训练的启示

在国庆前期公司领导组织全体员工进行了拓展训练，虽然在短短2天的时间里但是大家充分认识到了团队的力量，不仅丰富了员工们的业余生活，而且充分的增强了凝聚力和战斗力。拓展后同事们都备受鼓舞，工作中也有了团队凝聚力及战斗力。

20xx年即将转瞬即逝，回想自己在公司工作，虽然工作量比较大，但是闪光点并不多，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下几点：

### 1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作的过程中，由于对其他专业比较陌生，又碍于面子，不积极向其他同事求教，造成工作效率降低甚至出现错误，不能达到优势资源充分利用。俗话说的好“三人行必有我

师”，在以后的工作中，我要主动加强和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的业务水平。

## 2、缺乏计划性

在工作过程中，特别是项目开发的施工阶段，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，领导不满意不说，自己还一肚子委屈。在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。

## 3、专业面狭窄

作为一个现代化人才，他应该是一专多能的，这样的人才才符合时代以及公司的需求。自己的专业面狭窄，对房地产其它专业认识不够，特别是安装工程以及精装修工程，这都限制了自身的发展。在以后的工作过程中，我将加强其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取能成为一名一专多能的复合型人才。

为了公司项目的顺利开展，也为了公司的可持续性发展，我在工程管理方面以及其它方面做以下建议。

### 1、合同管理

合同在项目管理中的地位非同小可，离开他，项目管理就无从谈起，合同是项目管理的依据。所以建议合同预算部能及时在公司群里给大家分享各个施工合同，使大家做的心中有数。能熟悉合同并对合同进行深入细致的研究，对合同的关键条款、存在的漏洞及可能产生变化并引起纠纷的地方做到心中有数。

# 银行年终个人工作总结篇六

你们好！

光阴似箭，岁月匆匆，时间伴随着我们的脚步急驰而去，新的一年即将开始，在我们昂首期待未来的时候，回想这一年，有感觉良好的地方，也有处置不当的缺点，但更多的是思考以待在新的一年里有所改进。

首先感谢公司的各位领导和同事给我的帮助和支持，自20xx年3月份入职以来，在公司各级领导的悉心关怀和领导下及各位同事的大力协助下，工作上取得一定的成果。针对入职以来的不足与提高现汇报如下：

回顾这近三年的工作，本人能敬业爱岗、不怕吃苦、积极主动、全身心的投入工作中，取得了一些成绩，但也存在一些问题 and 不足，主要表现在：

在工作中之所以有所提高，首要要感谢领导的指导及同事的帮助。从中我提高了自己在作图方面的能力、同时在针对不同的设计项目上有了不同的见解。特别是施工图部分和效果图部分的工作上有所提高，我分析了在工作中进步的因素有：

- 1、同事之间的互相交流和指点；
- 2、领导的一些见解和要求；
- 3、在与网络的交流上，一些自己一直解决不了的问题都一一可以找到相应的答案；
- 4、与一些专业人士的交涉。

在以后的工作中要保持着良好的心态，争取改正以往的缺点。总结经验吸取精华，为明年的工作做好战前的准备。工作当

中的继续发扬不怕苦不怕累的精神，任劳任怨，多付出少抱怨，做好自己的本职工作。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战！我将不断地总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身设计与业务水平，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长。争取在新的一年里再创佳绩，迈上一个新台阶。争取做出更大的成绩来，为公司带来更大的效益！

时间又给予我一次总结的机会，每一次进步都是在不断的反复总结经验或得失中得以提高。每一次总结都是在促使我们查找自身不足的同时，为新一轮的工作顺利进行做更好的铺垫。在新的一年里，我将继续加强自己的工作，并努力学习专业知识，完善自己的能力。与领导和同事们携起手来，尽自己最大的努力，同公司一起壮大成长，一起描绘公司的美好明天。

## 银行年终个人工作总结篇七

- 1、签订合同后，催客户开信用证，并与收到后审核，有问题并通知及时修改。
- 2、按制定的出货计划及相关要求与货贷联系租船订舱。
- 3、与客户确认相关得出货资料后，整理单据，办理木托熏蒸。并准备熏蒸证书。
- 4、协调好生产部门，按客户不同的包装要求，安排拖车发货。
- 5、核算出相关的出口数据，制作单据，委托办理出口报关。
- 6、根据信用证要求，制作并准备相应的出口单据，去银行办理交单议付，有时办押汇。

7、登记相关的出口资料，并按客户要求，每周提供装箱图片、箱封号、船名航次等资料。

8、将资料整理归档，并随时与银行核对每笔货款得到帐情况。并将每月的出口资料提供给财务。

此项工作繁琐且重复率高（自七月份起，几乎每周重复一次），占去了近80%的精力。期间因工作时间短，经验不足，也犯过不少错误：

1、拖车订晚了，害同事及工人加班装集装箱。

2、与车间及其他部门配合、协调不够好。打件时缠绕膜的包装方式出现错误，检查工作没做好。

3、车间加班不及时，常被叔叔点名。

通过这段时间的努力，使我个人的耐心、细心程度及对工作的合理安排得到了锻炼，学会了在繁忙之中找条理，危难之中找希望。

主要负责与韩国bestselection公司联系关于此出口美国货物的细节内容，一般通过邮件来回确认。包括三种货物的包装、结算、出货期、产品质量、木托干湿度、法兰克福展位、新样品及相关产品的变动等等内容，其中大部分是协助王总来完成。

期间曾因业务经验少有过失误：在事情紧急、误解了韩国意思的情况下，与美国客户直接联系。结果给客户造成误解，给王总带来麻烦。

通过这项工作，使我原本欠缺的英语写作及口语得到了很大的提高，并学到了好多与客户交流的技巧及业务上的知识。但离一个成功国际贸易业务员的标准还差得很远，在今后工

作中，定会多多注意，加以改善。

将王总与客户的谈判结果（有时旁听并记录）及产品要求、变化等内容传达给采购及生产部门，并负责监督并随时向领导汇报工作进度。按双方协商及客户要求，准备样品并负责发到美国或韩国。按不同要求，为客户提供图片、报价等，通过邮件反复确认。协助销售为b.s□整理库存样品并报价；给b.s□准备从日本带回的新样品；给morris准备美国展会样品并报价等。

通过对此业务的接触，使我对公司的产品有了更好地了解，但距离还差得很远。这对于业务员来讲是一大缺陷，希望公司以后有时间能定期为新员工组织学习和培训，以便于工作起来更顺手。

催goodfela生产并尽快发货；订emicro的细太空，并与收到货后，对于出现的质量问题进行邮件联系。由于出口美国货物的任务加重，后来都转给小毕负责。

联系法兰克福展位的装修及邀请函的办理；为领导办理迁证准备资料；与车队、熏蒸、货贷、报关行、快递等搞好关系并为之定期结算费用；服从领导日常安排的各项工工作；协助行政部制定部门职责；联系复印机维修，电脑维护等等日常工作。

总体说来，对于领导交给的各项任务都已比较顺利、较好的完成了。

展望邻近的xx年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求更多的客户，争取更多的订单，完善进出口部门的工作。相信自己会完成新的任务，能迎接新的挑战。



## 银行年终个人工作总结篇八

今年是我进入公司的第二年，两年来，在工程实践中，在许多前辈的指导和帮助下，我的专业水平和工作能力取得了很大进步。以下是今年的工作总结。

从方案投标或委托阶段就开始介入，经历过对方案设计的推敲比选、与业主的沟通、初步设计的审批、相关专业的协调、施工图的严谨以及施工阶段的现场配合，我对建筑设计与建造的过程有了深刻的认识。建筑设计不是纸上谈兵，而是一个连贯的，需要集体参与的生产工作，要完成一个好作品，应协调好设计与其他学科，以及经济、社会、人际等多方面因素的相互关系。

因为各种外在因素的影响，建筑从方案构思到付诸实施，势必要经历一轮又一轮的修改与完善，经历了这些相对完整的工程实践，我了解到并学习了如何在现实的框架中最大程度的把握住建筑的品质，这需要有专业知识的积累，又需要耐心与细致的配合，这也正是一个建筑师精力投放最集中的地方。

工业建筑因其使用功能与性质的特殊性、专业性与严格性，而成为对设计要求很高的建筑设计类型。工业建筑设计应重点考虑生产工艺主要流程和基地周边的情况；处理好各种流线的关系，包括人流路线、货流路线等；新颖富有现代感的造型立面设计；把握空间感和人性化；造价经济因素。工业建筑的工程实践对我之后从事其它类型的建筑设计有很大的帮助，让我在设计过程中养成分析与逻辑思考的习惯，让我能从建筑更本质的需求中去挖掘设计要素，更让我懂得建筑设计中应充分体现对使用人群的理解与爱护。

在理论方面，我利用业余时间阅读了一些建筑专业和其它相关专业的书籍，由此对实践工作进行指导与反思。建筑是社会生活形态的空间语言。它反映了时代的社会形态、生活方

式、社会审美取向，以及世界观等信息。而这些内容都需要有相应的专业批评，对建设水准、建筑水平、产品品质、环境效果，及职业道德的培育和社会引导等方面做出必要的评判和剖析，同时也达到建构与提升建筑理论的目的。建筑理论应与建筑实践产生互动才有真正的价值。

以上工作经历是我职业生涯的良好开端，今后我将更为坚定踏实的工作，努力进取。

## 银行年终个人工作总结篇九

20xx年过去了。总结一下这一年的工作，只能说忙的满满的。一年来，在领导的指导和关心下，在同事们的帮助和亲切合作下，我的工作取得了一定的进展。为了总结经验，吸取教训，更好地前进，我今年的工作总结如下：

### 第一，端正态度，热爱自己的工作

态度决定一切。如果你不能以正确的态度对待你的工作，你就不能在工作中尽职尽责。既然改变不了环境，那就改变自己，做好自己份内的事，尽自己最大的努力完成自己该做的事。只有热爱自己的工作，才能做好工作。最重要的是保持积极的心态，脚踏实地做好自己的工作。

### 第二，培养团队意识和正确的合作态度

在工作中，每个人都有自己的长处和优势。培养自己的团队意识和合作态度，互相配合，取长补短。工作可以进行得更顺利。光靠个人力量是不够的。在我们的环境中，需要大家在一个地方思考，在一个地方努力，不计个人得失，才能顺利完成工作。

### 第三，有缺点

工作中有成绩也有不足。主要是加强业务知识的学习，克服自身的不足。今后要认真总结经验，克服不足，做好工作。

(2)加强沟通。同事之间要坦诚，包容，沟通，信任。如果我能诚实、宽容、信任，我就会缺乏沟通。有效的沟通可以消除误解，增进对和谐关系的理解，保证工作质量，提高工作效率。工作中的一些问题往往是由于沟通不及时造成的，所以在以后的工作中需要加强与领导和同事的沟通。

(3)加强自学，提高自身素质。积累工作经验，改进工作方法，向周围的同志学习，注意别人的优点，学习他们处理问题的方法，发现不足，提高自己。

最后，感谢各位领导和同事的支持和帮助。我知道自己还有很多缺点和不足，工作作风不够成熟，业务知识不够全面等等。在以后的工作中，我会积累经验教训，努力克服缺点，在工作中磨练自己，尽职尽责的做好各种工作！