

2023年夜场工作计划(优质7篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。我们该怎么拟定计划呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

夜场工作计划篇一

20xx年，xxx青年联合会在^v^xxx委的正确领导和省青联的具体指导下，认真学习贯彻党的^v^精神，努力实践“三个代表”重要思想，从xxx青联工作的实际出发，紧紧围绕州委、州政府的中心工作开展活动，充分发挥青联交流、交友、交心，联人、联谊、联心的作用，积极学习贯彻省第七次团代会、州青联四届一次全会精神，进一步实施州委“走出去”战略，为xxx的经济发展，民族团结，社会进步作出了积极的贡献。

一、努力践行“三个代表”重要思想，用典型和榜样团结教育青年

“三个代表”重要思想是我们党的立党之本、执政之基、力量之源，是我们党必须长期坚持的指导思想。一年来，团州委、州青联积极参与xxx的农村“三个代表”学习教育活动，不仅派出州青联副主席xxx同志参加麻栗坡县的“三学”督察组工作，而且向扶贫点丘北县平寨乡木柏村直接派出了以州青联秘书长廖云华为组长，李永政为组员的“三学”指导组。

“三学”指导组圆满完成了这次农村“三个代表”学习教育活动，还在团州委、州青联领导的支持下，无偿提供xxx吨水呢，发动群众投工投劳，在木柏河上建设了一座宽阔的水泥桥，一举解决了当地老百姓过河难的问题，共同构建了密切党群干群关系的“民心工程”，受到了广大人民群众的热列欢迎。

用典型和榜样团结教育青年一直是xxx青联努力抓好的一项重要工作，也是积极贯彻团州委第七次团代会“打基础、树典型、创品牌、出特色”工作思路的重要内容。20xx年5月至10月，团州委、州青联与州委组织部、州委宣传部、州人事局、州精神文明办公室联合举办了第三届xxx“十大杰出青年”评选活动，经过评审委员会严格认真的评选，评选出了20名正式候选人面向社会公示，最后评出了三七精英——崔秀明、制种能手——王达昌等十位第三届xxx十大杰出青年，评选结果公布后即与州委宣传部共同发出了向崔秀明等“十大杰出青年”学习的通知，号召全州各级团组织和广大团员青年向他们学习，在全州掀起了向十杰青年学习的高潮。10月，在第二届青年广场文化节上举行了隆重的十杰青年表彰、颁奖晚会，大张旗鼓地对十杰青年进行表彰，树立了当代xxx青年的光辉形象，受到了社会各界和广大团员青年的一致好评，起到了激励广大青年刻苦学习、勤奋工作、服务社会、建功成才的效果。

由团州委、州青联推荐的麻栗坡县青年农民xxx获中国“十大杰出青年农民”提名奖，xxx获“云南省第五届十大杰出青年”提名奖；一大批省、州青联委员、十杰青年在青联活动中得到了锻炼和成长，引起了组织部门和社会各界的关注，得到提拔重用，纷纷走上了副处以上领导岗位。

二、贯彻州委“走出去”战略，顺利实施中越青春桥梁计划

这次“中越青春桥梁计划”的实施，完成了既定的活动，达到了预期目的，取得了丰硕成果，为加强中越两国青少年之间的友谊，扩大xxx的对外开放和友好往来做出了积极的贡献，也必将在我州青年工作对外交往史上留下浓墨重彩的一笔。

三、服务青年成长成才工作广获好评，青联活动丰富多彩

服务青年成长成才是xxx青联重要职责。20xx年州青联领导

认真选择服务项目，努力为青年办实事、做好事，扎扎实实地开展工作，树立了青联良好的形象，青联活动的可信度、知名度和美誉度皆达到了一个新的高度。

20xx年 7月，继成功举办首届培训班的基础上，州青联又与《xxx日报》广告部、阳光岛茶楼联合举办了第二届阳光岛青年茶艺冷饮制作实用技术培训班，面向社会公开招生，开展有偿服务，共招收学员xxx名，他们中有下岗青工、城镇待业青年、个体私营老板等，学制20天，从昆明聘请高级茶艺讲师、咖啡制作师、高级宴会师等到xxx现场讲授茶艺理论技术、表演技能，咖啡、冷饮制作技术，酒水、礼仪服务等课程，理论与实践相结合，高效实用，让学员们学到了就业的真功夫。据不完全统计，经过州青联两届茶艺冷饮实用技术培训班培训的学员，就业率高达 85%以上，收到了良好的效果。

夜场工作计划篇二

本学期，以党的*精神为指导，认真贯彻落实20xx年全国教育工作会议精神，以提高教学质量为中心，以构建高效课堂教学为主线，继续狠抓常规教学管理，强化创新校本教研，全面提高教育教学质量。

1、重视学生的思想教育，培养学生养成良好的学习习惯、学习态度，让学生有一种积极向上的学习激情和主动自觉的学习意识。

2、以创新性教研和绩效考核制度调动教师的工作热情增强教师工作的积极性、主动性、创造性。

3、加强教学常规化管理，进一步实施精细化、科学化管理，不断提高素质教育质量，创建区级“精细化管理”示范学校。

4、抓实抓好九年级的教学管理和七、八年级的培优补差工作，再接再厉全面提高教学质量，使20xx年中考成绩比往年翻一

番。

5、完成教师周转宿舍工程，美化、硬化校园道路，绿化操场，进一步改善办学条件为迎接“双高双普”验收打好硬件基础。

6、进一步强化学校安全稳定工作，努力创建市级“*安校园”。

7、建立完善校园信息化基础设施建设，努力实现数字化校园建设。

（一）继续强化德育工作

1、加强对学校德育工作的领导，成立以校长为组长，副校长、政教处主任、团委*及各班主任为成员的德育工作领导小组。

2、要充分利用课间操、班会、晨会、校内外活动等途径有计划、有针对性地进行爱国主义教育、集体主义教育、劳动教育、法制教育、安全教育、心理健康教育、环保知识教育和基础道德教育与文明养成教育。对学生的日常行为规范教育以及对班级日常管理工作的考核要继续强化，加大力度，扣紧重点，注重实效。

3、要进一步强化主题班、团、队会的作用，按学校计划围绕教育重点，积极组织开展形式多样、喜闻乐见的活动。团组织一定要通过各种活动充分发挥*的先锋模范作用，为学校的校风建设作出贡献。

4、校园环境布置要体现文化气息，教室布置在体现洁、齐、美的基础上突显班级的个性，室外保洁区要安排到位、督查到位。引导学生学会做人，营造健康高雅的育人氛围。

6、加强班主任队伍建设和培养，积极开展“抓落实、创一流、比贡献”、“服务零距离”、“三讲两实践”等活动。

提高班主任管理班级的能力，有重点地解决学生日常行为规范中薄弱环节，有的放矢地展开班级管理工作。

（二）在教学教研上下功夫

1、以“质量第一，能力第一”为宗旨，创建良好的教风学风。教师要严格履行职责，做好学生的表率，以良好的自身作风带动学生好的学风。

2、严格教学常规制度，切实搞好教学工作。

开学第一周，每位教师、教研组、不是管理人员要制订出切实可行的工作计划上交教务处审核。要求教师超周备课，第一节课必须持教案上课。

要求教师备课要做到“七备”：备课标、备教材、备学生、备教法、备学法、备作业、备板书。备不好课绝对不能上讲台。

教案要写出个人特色。授课后要写“课后反思”。教师上课要讲究方法，

要有激情，充满生气，语言要有感染力，提倡启发和讨论式教学。

教研组长以上的领导实行“推门式”听课。校长、主任、教研组长听课30节以上，教师听课20节以上。开展“对外公开课”活动，邀请学生家长来校听课。开展“师生互换角色”活动，让学生当小老师，教师当大学生。

强化教研，以教研创新提高教学质量，每周周二、周三、周四下午开展政语、数理、英语教研活动，开展小组合作、导学案教学法培训学习活动，转变教师教学理念，构建高效课堂。

学生作业做到“四精、四必”，即精选、精练、精批、精评，有法必收、有收必批、有批必评、有错必纠，严厉杜绝学生抄袭作业的现象。

教务处每周组织一次有计划、有目的的检查、抽查，及时反馈和处理教学中发现的问题，真正把教学常规落到实处，收到实效。

3、通过“共享式的集体备课”、“探究式的课堂实践活动”、“专题式的学习讨论活动”、开发校本教材、对外公开课、组织小课题研究等务实创新的教研活动要把提高学生、教师的综合素质、课堂教学效率和教育教学质量作为教育科研的出发点和归宿。

4、切实加强教学常规管理，注重教学过程的管理和监控，促进教学秩序科学化、系列化、制度化。实行优教奖励制度，进一步拉大奖励差距，充分调动全体教师的工作积极性。

5、加强实践活动课、实验课教学，让学生多动手实践和操作，激发学习兴趣，提高学生的综合素质。加强实验教学的督查，建立检查、通报制度，并纳入教职工年度考核。做好毕业班的实验操作考试的准备，确保取得优异的成绩。

6、加强毕业班教学工作。全体九年级科任教师要自添动力，自加压力，

团结协作，克难奋进。在教导处、教研室的指导下，扎实搞好新课的教学工作和中考复习研讨活动，确保中考取得优异成绩。

7、扎实加强艺术、书法教育、健康教育、安全教育、环保教育、体育学科建设，努力培育学校特色。认真开展“阳光体育”活动，举办春季田径运动会，“红五月文艺汇演”成立体育特长队、校园舞蹈队。大力开展音、美等课外兴趣小组

活动，进一步规范兴趣小组的管理与活动制度，组织兴趣小组成果展示活动。完善学生心理健康教育管理制度，建立心理健康教育咨询室。

（三）加强班子的管理和教师队伍的建设

1、要着力建设一支事业心、责任心、进取心强的高素质的校领导班子，各处室负责人围绕教育教学质量，踏踏实实抓出成效。形成一个团结协作好、廉洁自律好、工作实绩好的强有力的领导集体。

2、继续抓好师德师风建设，以创文明校风、树师表形象为重点。坚决杜绝歧视差生、体罚差生、向学生推销学习资料私自乱收费等一些有损教师形象的现象，做到依法执教、文明施教。

3、加大力度促进我校骨干教师的形成，要大力抓好青年教师的培养。继续研究改进和完善教师年度考核办法，对教师的思想素质和业务素质进行科学合理的考评，作为评优评先晋级的主要依据。

4、要抓好全体教师的继续教育，促进教师专业成长，不断充实和提高全体教师的业务水*。建立完整的教师培训档案。

夜场工作计划篇三

在学亿教育工作考核制度，进一步确立改革意识，创新意识，责任意识，争先意识，全面提高教师的业务素质，狠抓教学常规管理，全面提高教学质量。同时，作为一名负责人，面对竞争激烈的教师队伍，我感到了身上的压力。作为教师的我必须对自己今后的发展有一个计划，在这段时间里，我也不能放松自己的学习，只有不断的学习，才能有所发展，有所进步。21世纪所需要的教师，既应具有高水平的思想政治素质，敬业爱岗的职业道德素质，也应该是通过不断地学习

和接受培训，充实和更新知识，提高水平和能力，成为教书育人的一名合格的教师。

一. 主要工作目标和任务

1、坚持以人为本。牢固树立“一切为了学生，为了一切学生”的教育理念，确立“服务树形象，质量求生存，特色打品牌。”的思想。

2、抓好学校稳步发展，争取把班级的留生率保持在90%以上。

3、在办名校的基础上扩大办学规模，扩大招生人数，尽自己的能力去吸引更多的学生来学亿教育学习。

4. 努力学习理论知识，在教学实践中提高自己的教学质量，让学生喜欢课堂，并在课堂中获得的收获。

二. 具体工作和措施

1. 教学常规管理

教学质量的好坏直接影响学校的生存，教学质量是学校的生命线，是学校的工作重点。课堂教学是提高教学质量的关键，充分利用好课堂，我们内部老师要起到一个监督，督促的作用。充分发挥以教师为主导，学生为主题的教学活动，调动学生学习的积极性，培养学生的能力，学生成绩的提高才是我们学校的宣传。任课教师必须将学生的作业批改，按时发放，让家长能够看到学生在我们这里学习的学习成果。

2. 加强教师队伍建设

(2)关心和帮助新老师。对他们的工作给以指导和帮助。安排新老师听课，试讲，帮助他们纠正工作中的错误，并且多给新老师锻炼的机会，让他们快速成长起来，能够为学校的发

展做出贡献。

3. 强化日常工作规范

(1) 按时交工作周计划，学期个人工作总结等。

(2) 认真检查晚托日志并做好统计工作，提高留生率。

(3) 搞好各个老师工作的安排和评定工作。

(4) 希望能够有时间到其他校区去学习经验，提高新安和勺湖两个校区的办学质量。

4. 加强学习，提高自身业务能力，提高教学质量

(1) 学习教育理论，提高自身道德修养

夜场工作计划篇四

沐足保健作为一种新兴的休闲保健娱乐，时下正被越来越多的人认可和喜爱，为了本沐足部能高姿态、高水准、高效益的开业及运作，现初步制定如下工作计划：

一、开业前的工作计划：

c[]制定各种设施设备保养、维修、检查的管理制度以及其它的服务管理制度；

2、人力资源：

a[]根据本沐足部的规模进行人员配置、招聘、培训[] b[]人事架构图：

经 理

主任主任

水吧和服务员 pa员 前台和咨客 部长 师傅 技师和技工

根据人员分工各负其责，做到更好的职、责、利、权明确，制定各级管理制度；如服务员守则，技师上钟制度等□ c□培训：

c□在培训中侧重不同级别、不同内容培训，即分层次培训，且分层次考核；

二、正常运作的初步工作计划；

根据各级人员职职责和工作守则采取层次管理、制度管理、科学管理相结合的全面服务质量管理，具体计划如下：

1、物质资源的管理；

2、人力资源的管理；

对于新手可采用专业师傅集中强化培训，对于上钟数较少者，经理要亲自检查其按摩手法和服务态度等，再针对不足之处进行强化培训；（上述工作计划可根据实际工作需要作适当调整）

三、与其它部门和客人关系的协调（即对内与对外）

1、加强与本店其它各部门的联系、沟通、协调、互助等；

2、培养员工竞争意识、集体意识，共同进步；

3、根据市场的变化和客人的新需求，适时调整服务项目和服务方式；

4、加强同客人的了解、沟通联系和合作，最大限度的提高本部门的经济效益和社会效益；

另：可根据本沐足的规模（营业面积，按摩位、价目、本地沐足市场情况等）可制定相应的经营管理方案。

夜场工作计划篇五

酒店筹开(筹备开业)是一项非常繁琐、复杂的工作，是为今后酒店成功运营、降低运营成本等打好基础的重要阶段。具体而言，筹开的主要工作包括：了解酒店施工进度、制订筹开工作进度计划、人员招聘和培训、经营计划和预算编制、各部门运营手册的编制、物品采购和制作、开业广告和推广计划、证照办理、开业庆典计划、场地验收、模拟营运、开业前的检查等，因此，责任重大且极具挑战性。它要求总经理、管理团队既要协调好各种关系，又要考虑周全，在人、财、物等方面做好充分准备，做到捋顺关系、任务明确、责任到人。

捋顺协调好各种关系

在项目上，要想把工作做好、做顺，捋顺、协调好各方面的关系是外派管理团队的关键环节，也是站稳脚跟的基础。这种关系既包括与业主的关系、与团队内部的关系，还包括与社会各界的关系。总经理要学会吃“三明治”，协调处理好各种关系。

与业主方面的关系：酒店管理公司与业主方的关系，是项目中极其重要的关系。如果双方不能做到相互理解、信任、宽容、接纳，就会在合作过程出现矛盾和摩擦。因此，作为管理公司派驻的总经理，我们要向业主阐明彼此之间的目标是共同的，最终获益者实际上是业主，要让他看到我们是负责的。同时，了解业主投资酒店的目的是我们今后合作策略的依据之一，在一些问题上要有原则地妥协，有礼节地争取。

如果面对的是私企业主，除了与本人处好关系外，还要注重与其身边得力的人甚至其亲属处理好关系，这往往会收到意想不到的效果。

而与国企或政府方面的业主合作，因项目具体负责人大部分不是拍板人而是执行人，他们要逐级请示、汇报，因此，管理团队要给执行人留一些时间和协商的余地，以防止出现“中梗阻”现象，最终达到预想的目标和效果。

与管理团队的关系：管理团队内部的关系也是作为一个总经理必须重视的。派驻的管理团队是酒店管理公司管理能力、职业素质的代表，业主随时都在关注着这个团队的和谐和能力。因此，管理团队的建设非常重要，总经理在人员选配、使用上，要以人为本，强调团队内部的团结与对外统一性，把公司愿景与团队目标结合起来，“志同道合”办大事。

了解项目施工进度

总经理和工程总监在进驻项目后，第一项工作就是要到施工现场多走走多看看。只有在详细了解工程进度的基础上，才能准确安排筹开进度，并与施工进度进行有效衔接，避免因步骤不一致而造成的延误和损失。

总经理要与筹建办开会了解工程进度及机电设备状况，索取酒店工程进度表、酒店平面施工图等，以保证各级管理人员熟悉酒店布局和各自负责的工作场所，编制工作流程和制定本部门的筹开计划。

设计酒店组织架构

作为总经理，要根据酒店规模与设施确定落实酒店组织框架，这是今后筹备酒店美好蓝图的基础。只有结合项目情况落实人员编制，才能实施招工计划，并预测每个部门、每个工种所需人员情况及劳动费用支出情况和员工食宿安排情况。

确定人员编制，要科学、合理地设计组织机构，综合考虑各种相关因素，要以既不浪费人力资源，又不影响经营水准的原则进行。要确保酒店顺利开业并使管理走上正常运营的轨道，根据项目进展、规模、经营需要等安排人员逐步到位。

落实员工宿舍等计划

“兵马未动粮草先行”，员工安居才会乐业。业内酒店员工因为住房和生活条件差而纷纷跳槽的例子并不鲜见。有的酒店工资虽然不高但食宿条件较好，员工往往愿意留下。我们要说服业主予以配合，在酒店招工前，全面规划好员工宿舍及餐厅等保障设施。

制定经营物品采购清单

饭店开业前事务繁多，经营物品的采购是一项非常耗费精力的工作，仅靠某一个部门去完成此项任务难度很大，各经营部门应协助其共同完成。

无论是采购部还是酒店其他部门，在制定酒店各部门采购清单时，都应考虑到以下问题：

1. 本酒店的具体情况

采购的物品种类、数量与建筑的特点有着密切的关系。例如，客房楼层需配置工作车，但对于别墅式建筑的客房，工作车就无法发挥作用。楼层是否设立工作间，也影响着清洁设备的配置数量。此外，客房部某些设备用品的配置，还与客房部的劳动组织及相关业务量有关等。

2. 行业标准

国家旅游局发布的行业标准、管理公司标准，是制定采购清单的主要依据，一定要据此采购。

3. 本酒店的设计标准及目标市场定位

总经理应要求相关部门除了要从本酒店的实际出发，根据设计的星级标准，参照国家行业标准、管理公司的标准要求制定采购清单，还应根据本酒店的目标市场定位情况，考虑目标客源市场对客房用品的需求、对就餐环境的偏爱，以及在消费时的行为习惯来制定采购清单。

4. 行业发展趋势

酒店管理人员应密切关注本行业的发展趋势，在物品配备方面应有一定的超前意识，不能过于传统和保守。

5. 其他相关因素

在制定物资采购清单时，有关部门和人员还应考虑其他相关因素，如：出租率、配置标准、业主对经营物品的要求、资金支付能力、洗衣厂配置、周转量等。采购清单的设计必须规范，通常应包括下列栏目：部门、编号、物品名称、规格、单位、数量、参考供货单位、备注等。

如果是国企或政府方面作为业主的酒店，采购必须采取市场招标形式。管理团队要对物品规格要有更多的细化，以采购到质优价廉、符合酒店要求的物品。

在提交采购清单完毕后，应协助或要求业主将确定的供应商样品提供给酒店陈列，一方面可以货比三家，另一方面可以保障物品到货时的真实性。同时，也是开业后对供应商选择的一个参照。

协助采购

酒店管理团队应尽量避免直接承担采购任务，但由于这项工作对酒店的开业及开业后的运营工作影响较大，因此，应密

切关注并适当参与采购工作，这在很大程度上能确保所购物品符合酒店各部门的要求。

酒店各部门经理要定期对照采购清单，检查各项物品的到位情况，且检查的频率应随着开业的临近而逐渐提高。

在酒店开业前期，如果各部门所需用的物品还没有到位，应及时与业主方召开协调会，综合物品清单，并将任务分配到各个采购员，规定到货日期。

制定各类制度、流程、标准

管理酒店就像管理一座城市，除了“宪法”（员工手册）外，必须要有各种辅助性“地方法规”（规章制度），还要有各部门的具体业务流程（岗位职责、工作程序），使各项管理工作做到“有法可依、有法必依、执法必严、违法必究”。同时，还要搞好企业文化建设。由于管理公司有比较完整的标准，各新开酒店根据市场定位、接待对象等现实要求加以补充、完善即可。

做好调查并制定经营策略

市场调查是每家酒店开业前必须要做的工作，也是酒店制定经营计划、营销策略、行动计划、市场定位、经营决策的基础。管理团队要通过对周边市场的考察，了解周边酒店市场的设备、设施、物品、服务、客源、收费及运作情况，并对其进行认真分析，从而制定本酒店的经营方针，确定收费标准和建立价格体系。这是做好经营策略的依据。

确定各部门管辖区域

各部门经理到岗后，首先要熟悉酒店的平面布局，要实地察看，然后再根据实际情况，确定酒店各部门的管辖区域及主要职责范围，以书面的形式将具体的建议和设想呈报总经理。

在进行区域及责任划分时，各部门管理人员应从大局出发，具有良好的团队协作精神与服务意识。

按专业化的分工要求，酒店的清洁工作要归口管理，这有利于标准的统一、效率的提高、投入的减少、设备的维护保养及人员的管理。各部门职责的划分要明确，并要以书面的形式加以确定。在全店的基建清洁工作中，酒店各部门除了要负责各自区域的所有基建清洁工作外，还要负责大堂等相关公共区域的清洁。

因开业前基建清洁工作的成功与否，直接影响着对饭店成品的保护，酒店各部门应在开业前与饭店最高管理层及相关负责部门，共同确定各部门的基建清洁计划，然后由客房部的pa组对各部门员工进行清洁知识和技能培训，为各部门配备所需器具及清洁剂，并对清洁过程进行检查和指导。

各部门皆要参与验收

酒店各部门的验收，由工程部牵头、各部门共同参加。酒店各部门参与验收，能在很大程度上确保装潢质量达到酒店所要求的标准。酒店各部门在参与验收前，应根据本酒店的情况设计一份酒店各部门验收检查表，并对参与的部门人员进行相应的培训。验收后，各部门要留存一份检查表，以便日后的跟踪检查。

建立各部门财产档案

酒店开业前，就要开始建立各部门的财产档案，这对日后酒店各部门的管理，包括各项成本控制、固定资产保留、各项审计等，都具有特别重要的意义。若忽视该项工作，将失去掌握第一手资料的机会。

安全保障

酒店安全工作是“重中之重”的工作。“没有安全，就没有效益”是酒店人常挂在嘴边的警句。消费者到酒店消费，主要考虑的是安全，包括食品安全、环境安全、人身安全等。因此，酒店开业前，要考虑到各种安全问题，要根据酒店项目的需要、环境、特点，建立有效、快捷的安全体系和危机处理体系，以保障酒店、消费者、员工等各方面的安全。

部门的模拟运转

酒店各部门在各项准备工作基本到位后，即可进行部门模拟运转。这既是对准备工作的检验，又能为正式的运营打下坚实的基础。另外，酒店开业前最好做一次消防演练，防患于未然。

开业前的准备工作

1. 召开员工大会。
2. 实地演练开始，全面进入正常营业状态。
3. 最后一次检查位置、配套设施设备与实际动作是否有相抵触的地方。
4. 落实邀请嘉宾名单。
5. 确定开业庆典物品清单和当日程序等。
6. 召开管理人员开业当日工作任务分配会议，发放任务分配一览表。
7. 开业头一天模拟庆典彩排工作。

注意事项

要坚持每天施工现场的巡视，注意观察，提出现场建议；

一定要倡议建立有业主方、施工单位的工程联席会议，有问题可及时处理；

根据项目进展、规模、经营需要制定管理团队人员到位计划，人员入职最好按30%、50%、80%比例进入，以便控制成本。

总经理进驻后要与业主讲明责权并要授权；

各项预算计划要先报管理公司审核、备案后，再递交业主方。

夜场工作计划篇六

20xx年是我部门抢抓机遇、快速发展的关键年。在此我就20xx年公园办工作计划向各们领导汇报如下：

1、一区、一园申报工作

一区指：吉林甑峰岭自然保护区。一园指：广坪国家湿地公园。以上2个项目计划在2月底完成科考报告和总体规则(初稿)。6月底之前向省和国家完成首次申报工作。

在申报前期我部门会对设计单位提供的申报资料进行严格细致的审阅。尤其是对项目申报的重要性与必要性及各区域划分的合理性、功能性和基础设施建设可操作性，仔细的分析提出修改意见。从而达到即不影响木材生产又能发展林区生态旅游的双赢目标。

2. 图们江源国家森林公园林相改造建设项目

目前，已向国家林业局申请此项目。计划总投资为300万元，其中申请中央预算投资180万元；地方配套120万元。计划3月中旬到国家林业局动保司和发展计划与资金管理司走访进一步推进项目资金早到位，早落实。在此项资金到位之前，我部门提前制定《公园林相改造实施方案》。方案重点：

- (1) 6100亩林相改造的地点、面积、树种选择、改造手段。
- (2) 5个专题园解说牌、标识牌的选址、文字编写和效果设计。
- (3) 公园大门的选址和效果制作、公园内主要景点的观光栈道测量及设计。

本着要钱发展指导思想和国家多投入局内少配套建设原则，争取各类示范、试点单位。

1. 争取成为国家示范森林公园

根据《全国森林公园发展规划20xx-2020年》方向，如果成为国家示范森林公园，国家将补助资金500-1000万元。我部门将认真分析国家森林公园发展规划，仔细研究国家投资方向，合理制定和申报我局附和国家重点补助的项目（如：（1）基础设施建设项目有公园大门、干道、游步道、输电线路、排污供水管道、停车场；（2）公共能力建设项目有游客服务中心、远程监控设施、垃圾站、垃圾筒、公共厕所、生态环境监测站及设备；（3）保护设施建设项目有了望塔、管护用房、消防器材库房、防火道路、防火隔离带、消防水池、安全护栏、有害生物防治站），积极协调各级主管部门给予批复（计划在2月底与省厅动保处、国家动保司综合处协调推进此项工作）

2. 争取列入吉林省湿地生态效益补偿试点

根据吉湿办〔20xx〕1号文件〔20xx年吉林省湿地保护管理工作要点〕，争取我局列入到吉林省湿地生态效益补偿试点。通过此项工作去申请国家湿地保护资金。计划在广坪国家湿地公园申报成功后开展协调工作。

以长白山为依托，打造1条图们江源头^{^v}钓鱼台^{^v}渡江处、湿地公园、长森岭漂流、荒沟红豆杉古树景观的边疆游、森林生态游线路。计划在5月初协调省、州旅游局和长白山管委会等相关部门推进此项工作。

夜场工作计划篇七

新年的钟声又将敲响,时光的车轮又留下了一道深深的印痕。伴随着冬日里温暖的阳光,满怀着喜悦的心情,值此新春即将到来之际,我谨代表——足浴城博林店——向各位来宾、为博林店付出辛勤劳动的全体“博林人”表示衷心的祝福,祝愿大家新春快乐、万事如意!

20__年11月开业至今,在公司的领导下,全体员工围绕“博爱、奉献、严谨、自律”的服务口号,以“诚实做人、爱岗敬业、开拓创新、高度社会责任感”的富桥精神来严格要求自己,做到对消费者负责,对员工负责,对社会负责。回顾20__年,我们在各位的大力支持与关心下,凭借优质的服务、良好的信誉,取得了一个又一个的辉煌成绩。在各位贵宾的理解和信任中,我们不断提升服务态度;在您的关心和支持下,我们不断加强服务水平;您的每一次光临、每一个建议,都让我们激动不已,让我们不断奋进。

不畏挫折的优良形象也让我们赢得了跟多顾客的认可。

经过一年多的成长和积累,越来越多的客户都了解和熟悉了我们公司,我们的日客流量从起初的130人翻了一番,但是我们的发展脚步却始终没有停止。由开始的夜班上不到钟到现在的因为白班客流量太多而取消夜班只有加班;我们的技师也从开始每天3个钟到现在每天加班加点的8个钟,甚至有技师曾经1天之内加班高达10个钟。这样的好成绩不仅离不开广大顾客信任,也离不开我们广大“博林人”的共同努力。为了缓解大家的工作压力、放松心情,公司不仅时常发放新鲜的水果和集体聚餐,还经常带领员工参加一些户外活动,如石燕湖游玩、钓鱼大赛等等。工作之余,组织员工进行一些小游戏,不仅仅增加的同事之间的友谊,同时也是劳逸结合,让员工心情时刻保持愉悦,这样更加提高了工作效益。公司六楼即将开业,我们相信,业绩将会更上一层楼。

- 1、足浴场所需取得“卫生许可证”后方可开业，“卫生许可证”应悬挂于店堂醒目处，做到亮证经营。
- 2、从业人员上岗前应当取得“健康合格证明”。每年年审合格后方可继续从事直接为顾客服务的工作。患有痢疾、伤寒、病毒性肝炎、活动期肺结核、化脓性或者渗出性皮肤病以及其他有碍公共卫生的疾病的，治愈前不得从事直接为顾客服务的工作。
- 3、从业人员需进行法规及卫生知识培训，经考核合格者发给卫生知识培训合格证。
- 4、镜子、墙壁、天花板、照明设施，每周至少清洁一次，需要时及时清洁。