

# 总监的述职报告(精选6篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 总监的述职报告篇一

20xx年是充实的一年，也是反思最多的一年。本着踏踏实实工作，本本分分做人的原则，坚持一丝不苟的过好每一天，严格要求自己，力争在思想上、工作上在同事、学生心中留下良好印象。没有骄人的业绩，也没有林林总总的不足，发现缺点立马调整、改正。回顾过去，展望未来，总结如下：

首先，感谢校长，正是赵校长的`大力支持、成全，我才继续生物学科的教学。因为本人说大不大说小不小，家庭和孩子的拖累使自己的身体一年不如一年了。

在20xx年之前，从事太多年语文教学了，如今改教生物学科，由文到理，从主课到小科，如何驾驭课堂教学，怎样构建自己的坐标系，这种跨越、转变关键是思想意识和教学理念上的。因此开学初就虚心向同行学习、讨教，听课上以理科为主，不断的完善自己的课堂教学，精讲精练，向45分钟要质量。通过期末的教学检查感觉取得了不错的成绩。

狠抓常规教学，精心准备每一节课，利用学科特点调动学生积极性，使他们在课堂上学到了更多的知识。

期中考试后发挥管理班级的强项，加大对学生的管理力度，使自己的课堂井然有序，学生在提升课堂自律意识的同时，也感受到了严师与慈母的情怀。一学期下来，已经在学生心中树立了威信。作业少而精，设置有梯度，尽可能不占用课

外时间，这样就减轻了学生的负担。作业认真批改，第一时间收发，及时讲评，体现了工作的严谨规范，学生也意识到了教师很有责任感。

严格遵守学校规章制度，不迟到，不早退，出满勤。虽然课少了，但教案、作业、听课等常规工作一丝不苟的完成，坚持“举头望工作，低头思做人”。

在未来的日子里，多向办公室物理刘老师学习，充分利用“视频资源”，用实验刺激学生，继续激发他们学习的兴趣和热情，以提高课堂效率。

20xx年12月

## 总监的述职报告篇二

亲爱的同事们：

大家好！

今年从xx开始在公司工作，到现在已经xx个月了。在此期间，在公司全体同事的大力支持和其他相关人员的积极配合下，我和大家同心协力，脚踏实地，很好地完成了各项任务。下面我给大家简单汇报一下我最近几个月的工作学习情况：

从来公司工作开始，对自己要求严格，每天按时上班，正确处理公司和家庭的关系，从不因为个人原因耽误公司正常工作；同时，我能严格遵守公司的规章制度，从不做特殊的事情，从不对公司提出不合理的要求；对于公司的人事，不管是经理还是工人，我都可以做好和他们的团结，不搞无原则的纠纷，不做不利于团结的事，不说不利于团结的话。

1、建立和完善公司的财务制度。自公司成立以来，我一直是兼职会计，所以只负责每月的会计处理和财务报表的提交，

使得公司的财务制度不完善。自从正式到公司工作以来，我合理划分了财务人员的工作，按照规定对公司的财务方面做出了要求，尤其是发票管理方面，严格要求正确填写和索取，减少了不必要的麻烦。在财务收支方面，严格执行公司的财务制度。

2. 正确核算，及时结算，及时报送涉税报表。在日常财务工作中，能严格按照财务规定正确计算公司经营状况，按时结算相关账目，每月月底及时向税务机关报送财务报表和纳税申报表，不因个人原因延误报送时间。

3. 及时向公司汇报财务状况，积极做好经理的参谋。我每个月都会向公司经理汇报公司的财务情况，以便经理及时了解和掌握公司的经营情况，并能及时提出合理的建议，充分发挥财务在公司经营中的作用，做好编制的参谋和助手。此外，我可以及时提醒和指出其他人员在销售和采购中的不符合做法。

4、认真负责，积极配合税务部门的检查工作。10月初，税务部门对我公司进行了检查。在此期间，我能够积极配合并加强与检查员的合作，充分发挥自己的优势，与他们多沟通，就存在的问题与他们沟通，争取他们的宽容，从而最大限度地保护公司的利益。

一年来，我们围绕自己的工作职责做了一些努力，取得了一定的成效。但是与公司的要求和期望相比，还是存在一些问题和差距，主要是：我们在公司的时间比较短，对一些情况不熟悉。特别是每个销售人员的核算，工程部分和零售部分没有明确划分，给销售人员带来麻烦。同时也让公司对每个销售人员完成的任务把握不准。我会在以后的工作中认真解决这些问题。最后，我想说三点：

第一，我的述职报告不全面，没有提到一些具体的工作。希望大家能对我今天所讲的内容给出更多有价值的意见。

第二，我的工作能够顺利开展并取得良好的效果。首先，我要感谢我的助手张小丽，他能积极配合和支持我的工作，努力工作，特别是在身体不便的情况下，坚持上班，帮我做了很多工作。

第三，希望你明年继续支持和配合我的工作，我也会继续和你一起为公司取得更好的经济效益而努力。

同时也要感谢公司的其他人员。没有你们的支持与合作，我们就不会有今天的工作。你是公司金字塔的基础。尤其是在生产经营和销售利润方面，你们的真诚团结和对公司的积极建议，充分体现了我们的员工是一支能吃苦、能贡献、能拼搏、有进取精神的团队。我在此申请正式成为公司的一员，真诚希望公司领导能给我批准。

## 总监的述职报告篇三

2013年我被公司聘任为人事行政总监，分管人事行政部工作。在集团公司

领导班子和同事的关心、支持下，通过个人认真学习，扎实工作，全面履行了自己的职责和义务，较好地完成了所分管的工作。在理论水平、工作经验等方面都有了一定的提高。现述职如下：

### 一、回顾2013年的工作情况

2013年是公司快速发展的一年，公司d地块的交付使用□c地块1期的开盘以及c地块2期和ab地块的方案设计，每一步都目标明确、踏踏实实。公司蓬勃发展的同时，人事行政部为公司发展提供较好的后勤保障和人事支持。

1、人员招聘。今年全年招聘总计51人，辞职45人，2013年新招仍在职工作的有36人，招聘岗位涉及到技术员、安全员、

保安、保洁、客服、文员、物管、水电工等。人员招聘相对集中在基础岗位，人员的招聘总体上能满足公司的发展需要，但也有部分岗位招聘存在困难，如：物管员、法务专员等，现仍在招聘中。

2、社保和薪酬工作。在社保方面，公司为符合参保条件的员工办理了参保手续，为所有参保人员及时缴费。其中2013年1—10月的三家公司合计各月明细如下：

2013年公司发生两起事故：一起交通事故和一起猝死事故，人事行政积极协调社保部门，落实工伤认定，为猝死的员工争取到50余万元工亡赔付。而交通事故中受伤的员工也已经进行了相应的处理。

另外，为了保障员工的生命、身体安全，降低企业的风险，对部分岗位、退

休员工和新入职员工办理了意外伤害险，并及时进行调整和变更。

薪资方面，我们严格造册、核算、审批程序，做到及时准确无误地发放工资。

3、日常事务。2013年春节后行政部和人力资源部合并成为人事行政部，合并后的日常工作能够有条不紊的进行。主要表现在：

(1) 各类会议的组织 and 召开，在盛高咨询公司的指导下制定了月会制度，在总经理的建议下形成了周会惯例。每次会议前，人事行政部负责收集会议的资料、议题，会议后将会议的内容进行整理并跟踪落实执行情况。

(2) 档案管理，档案归档严格分类，做到了类别清晰、查阅方便的要求。档案的查看、借阅过程中严格执行审批制度，

很好地保证了档案完整性和保密性。

(3) 车辆使用，随着公司业务的发展，各个部门需外出的业务增加，这对公司的车辆管理和使用情况是一个考验。为了应对这种情况，人事行政部对车辆的使用进行严格登记，合理分配，必要时安排驾驶员加班工作，基本满足了使用要求。车辆的加油方面，排专人跟踪记录并监督使用情况。

(4) 积极协助各部门的工作，提供后勤保障服务。积极配合物业公司、营销等部门进行开盘与房屋交付工作，协调城管局场地的布置事宜。另外，合理采购并办公用品，并严格领用。

(5) 认真的完成领导交办的各种事情。

## 二、不足之处。

虽然人事行政部成立后的工作基本正常运行，但也存在许多不足之处。具体如下：

1、制度的执行力度不足，公司近期制定一系列的制度和流程，在执行的过程中发现制定的制度存在漏洞或不适合的地方，这需根据实际情况进行修改或调整。

2、企业文化还不完善，虽然公司有意创造和形成自己独特的企业文化，但进步缓慢。在总经理的带动下，人事行政部开始着手制定一系列的企业文化项目方案，如：拓展训练、坐卡、外出参观学习等，但都还没有正式实施。

3、绩效考核实施力度不够，绩效考核制度已经形成，但是由于公司的组织架构较频繁的调整，特别是中高层的变动，直接影响到考核的实施，造成结果评估不顺畅。

4、其他方面，如：培训工作开展较少、部门沟通不十分到位

等等。

### 三、展望2014年工作

新一年即将开始，在新的一年里，人事行政部在保持现有工作有序进行的同时将重点加强薄弱方面的建设，配合公司整体目标的实现：

1、企业文化。形成良好的企业文化，能够调动员工的积极性，使个人的目标同公司的长远规划结合到一起，员工间相互团结、信任，劲往一处使。结合公司实际，除了从收入、工作满意度等方面外也应该考虑举办一些中小型活动来提高员工凝聚力。具体团队建设项目拟有：

(1) 拓展训练，组织各部门参加拓展训练，一至二次。

(2) 重要节日活动及福利发放，端午、中秋、春节... (3) 年度优秀员工评选及旅游。

(4) 春节联欢活动，优秀员工颁奖，春节年会聚餐，抽奖活动。

(5) 行政大检查，环境、秩序工作牌等，每周每月检查，张榜公布成绩和问题，年终时给优秀部门奖励。

#### 2、人才招聘。

(1) 2013年是快速发展壮大的一年，人力需求迅速增加，主要体现在公司开发的小区规模在扩大，物业维护人员进一步增加。而明年新地块的启动在建设和物业方面需求将提升。

(2) 利用公司的招聘、薪酬政策和春节后人力流动高峰期的机会，补充基层员工和基层管理尤其是本行业高端人才和优秀基础人才，作为人力资源的更替、补充和培养储备。

(3) 公司目前处于蓬勃发展期，2014年总体目标首先要保证满足岗位需求，然后再考虑人才储备，实现梯队建设。具体招聘岗位、工种、人数等需要根据各各用人部门要求确定。

3、绩效考核。绩效考核工作的根本目的不是为了处罚不尽尽职尽责的员工，而是有效激励员工不断改善工作方法，建立公平的竞争机制，从而推进企业的发展。公司绩效考核制度已经形成，而公司的组织架构已基本稳定，下一步月度考核打分机制应步入正轨。

总之，在明年工作中除上述三方面外，还应在员工关系、部门沟通、制度等方面加强建设。

XXX

2013年11月9日

## 总监的述职报告篇四

尊敬的领导：

一年来，我认真贯彻执行公司销售目标和销售政策，积极配合销售经理做好本职工作，并和其他销售员一道努力拼搏、积极开拓市场，较好地完成了年度销售目标。根据公司管理人员考核办法的通知精神，按照年终述职的有关要求和内容，现将一年来的个人工作述职如下：

### 一、工作中的具体做法

积极宣传公司各项售政策及淡储旺销政策，淡储旺销政策是我们公司产品率先把经销商的库房占满，使其不能再储备其他公司的产品，旺季到来，经销商优先销售的都是我们公司的产品，大大提升了公司的销量，甚至一些品种出现断货。如果发货及时的话，今年销量还能提高一块。做好\_区域各月



市场销售分析工作，落实回款进度并向公司领导汇报各月完成情况，对当月的销售工作进行总结分析并根据当月的销售情况及结合全年销售任务做好下月销售计划。

每月至少一次与本区域重点客户一起分析市场销售过程中存在的问题，对这些问题及时给予解决，并与客户分析竞争对手，商讨提高市场占有率的办法，将有价值的观点和方法及时反馈给上级领导。积极参与并协助上级领导做好一些销售政策的和流程的制定，并对实施情况进行跟踪落实，做好内勤工作的协助和指导。

## 二、存在不足

我们销售工作做得不细、对市场的了解分析不到位，面对市场的激烈竞争反映不够迅速，使我们失去一部分市场。市场串货监管不到位。由于今年销售政策的改变，各家经销商的销售压力比较大，较去年相比个别区域出现串货情况。虽然今年我们对串货问题组织讨论过，但工作还没有做到位，串货问题继续存在，这样对我们产品经销负面影响都很大，对经销商的信心打击比较大。

我们销售人员在信息收集、反馈方面做得也不够全面，有的区域能提供信息协助防止串货，而有的区域搜集不到。这说明我们业务人员的业务能力还需更快更好的提高。\_市场网络规划不好，二三级市场进货渠道比较乱，市场规范不到位，随意销售现象比较严重。

## 三、明年销售计划

在巩固现有的市场份额基础上，加强市场渗透，运用各种有效促销方式或商务手段，确保市场的占有率；制定市场宣传策略，监督广告投放，实施多媒体传播计划，制定并实施销售活动方案。完善客户资料的建立、保存和分类管理，负责客户情况收集、调查。

要对任务进行落实，做到目标明确、责任到人，保证预期目标的实现，同时会加大销售人员的引进及整合，对新进的人员进行全面的培训，使更多的优秀年轻人加入到我们这个销售团队中来。在日常工作中，做好销售经理助理的本职工作，努力完成公司领导布置的各项工作，积极为其他同事的工作创造良好的氛围和环境，互相尊重、互相配合。同时，勇于开展批评和自我批评，对其他同事的缺点和错误及时地指出，并督促改正；对自己在工作上的失误也能努力纠正、主动承担责任。

此致

敬礼！

申请人：

日期：

## 总监的述职报告篇五

我被公司聘任为人事行政总监，分管人事行政部工作。在集团公司领导班子和同事们的关心、支持下，通过个人认真学习，扎实工作，全面履行了自己的职责和义务，较好地完成了所分管的工作。在理论水平、工作经验等方面都有了一定的提高。现述职如下：

回顾的工作情况：

是公司快速发展的一年，公司d地块的交付使用□c地块1期的开盘以及c地块2期和a地块的方案设计，每一步都目标明确、踏踏实实。公司蓬勃发展的同时人事行政部为公司发展提供较好的后勤保障和人事支持。

今年全年招聘总计51人，辞职45人，新招仍在职工作的有36

人，招聘岗位涉及到技术员、安全员、保安、保洁、客服、文员、物管、水电工等。人员招聘相对集中在基础岗位，人员的招聘总体上能满足公司的发展需要，但也有部分岗位招聘存在困难，如：物管员、法务专员等，现仍在招聘中。

在社保方面，公司为符合参保条件的员工办理了参保手续，为所有参保人员及时缴费。为了处罚不尽职尽责的员工，有效激励员工不断改善工作方法，建立公平的竞争机制，从而推进企业的发展。公司绩效考核制度已经形成，而公司的组织架构已基本稳定，下一步月度考核打分机制应步入正轨。

总之，在明年工作中除上述三方面外，还应在员工关系、部门沟通、制度等方面加强建设。

## 总监的述职报告篇六

随着思源公益发展的成熟和团队的扩大，原有的组织形式已经不能满足要求，团队架构逐渐走向“椭圆化”。思源公益核心组于20xx年秋学期正式成立，由各项目组和常设部门的骨干组成，负责项目规划和集体决策。执行总监每周主持召开核心组会议，统筹规划，保证组织协调运营。思源公益现设三个项目组（暑期支教，图书平台，远程教学）和三个常务部门（运营部，外联部，宣传部）。

袁启晗将作为继任的执行总监，进一步完善组织架构，完成组织协调和管理工作的。

### 1. 暑期支教

20xx年一支12人的甘肃支教队□20xx年已经发展为94人的思源公益暑期支教团，并成为交大学生暑期实践的重要平台。项目理念正由“短期暑期支教”向“主题式暑期夏令营”转变，围绕农村学生“尊严、自立和归属”和大学生“能力、视野、责任”，实现在平等的基础上双方的共同成长。目前，项目内容

的丰富性和培训体系不断完善，明显的短板出在项目评估的有效性和调研的长期性上。希望此点能够引起足够高的重视。

叶维熊和陈昱言今后将负责该项目的工作。

## 2. 图书平台

为解决中西部及农村地区图书馆使用效率低、运营管理难的现状，图书馆项目于20xx年正式转型。同年12月，图书平台应用（网页版和app）在零号湾正式上线，图书管理员仅需一部手机便可进行管理，捐赠者通过网页便可获悉图书的使用情况。20xx年3月，平台在甘肃省镇原县的首批试点工作顺利结束。今后，“开卷计划——唤醒乡村图书馆”将进一步实施，图书馆也需吸纳更多人员，组建更完整的一支团队。

王婷和黄俊森将继续负责该项目的工作。

## 3. 远程教学

远程教学的探索从20xx年底开始，旨在打破空间、时间的局限性，探索互联网时代的新支教模式。目前课程已开设至第六期，项目组本学期与“爱趣职”等组织达成合作关系，并在交大医学院建立了新的教学点。远程项目开展不仅需要硬件支持，更需要组织成员的坚定信念。项目组在未来进行模块化课程和乡村教师培训等培训的同时，都需始终把握合作方的“激励点”，唯此项目才能持续开展并产生真正效用。

曹羽钦和包伟铭将分别负责卢湾校区和闵行校区的项目工作。

作为一支向来低调的实干型组织，思源公益这两年在宣传和外联上的成长速度是超乎意料的。宣传和外联部在满足组织自身发展诉求的同时，积极思考发声，寻求组织合作。

20xx年3月，思源公益微信公众服务号完成栏目建设和机构认

证，并进行每周推送。内容涵盖项目报道、探索思考、公益活动推广等等□20xx年仅7-8月公众号阅读量便超过2万次，目前粉丝数超过1400人。

两年来，外联部参加了包括四川成都、河北保定等地的十余场公益论坛，并进一步完善了组织通讯录和对外合作机制。未来，外联工作的有效性仍需进一步提高，并做好与项目组的工作衔接。

吴华坚和赵航将分别负责宣传和外联的部门工作。

运营部于20xx年9月重新改组，负责组织的资金管理和运营规范。财务部两名成员分别负责审计和出纳，并协同进行财务管理工作。随着本学期资金（创新大赛3万元，西部计划1万3千，港澳台办8千，阿克苏7千，青年行动5千等）的陆续入账，思源公益的账目实现划清。盈余的部分足够维持下半年的费用（包括年会）。另外□20xx年2月运营部撰写的《思源公益组织运营管理规范》将为组织运营提供重要保障，《思源公益20xx社会公益调研报告》也将为组织今后发展提供参考和借鉴。

王文心和陈辰将合力负责财务运营部的工作。

“致力于中西部及农村地区的教育发展，营造良好的大学生公益氛围”。这样的理念根植于思源公益对平衡教育资源的诉求，也根植于思源公益人对自身能力的认知。相较于发达国家，我国的公共慈善事业发展较慢，社会资源的分配较为不平衡。因此，思源公益的项目发展体现在良性公益体系的构建，实现组织方、服务地、合作方、志愿者全方位的成长。相较于上海地区其他高校，交大校园的公益和人文氛围不算浓烈。因此，思源公益的组织发展体现在为交大学生提供更好的实践自身想法、更多的结识志趣伙伴的公益平台。“仰望星空，脚踏实地；志同道合，情不自禁”这短短16个字，代表了思源公益人的想象、态度、初衷和情怀。

而我，作为小家长（又称“背锅侠”），何其幸运能够遇到你们这样一些人。圣诞夜的惊喜，早起俱乐部的困顿，支教的欢笑泪水，上台演讲的忐忑，例会讨论的撕破脸皮，午夜长聊的人生迷茫，还有太多太多……与你们在一起，是我大学里最美好的回忆。到现在我才发现，有多少迫不得已的付出，就会有多少始料未及的收获。付出真心比什么都重要。

思源公益在近两年来获得了不少荣誉，这与全体成员的努力是分不开的。

20xx~20xx年 蝉联上海交通大学暑期社会实践 最高奖

20xx年 阿克苏诺贝尔大学生社会公益奖 银奖

20xx年 上海市大学生暑期社会实践 优秀项目奖

20xx年 华桥基金会“走向西部”计划 特别展示奖

20xx年 上海交通大学“四自组织”评选 银奖

20xx年 上海市志愿者服务论坛 论文优秀奖

20xx年 南方周末“创新之声”公益创新大赛 金奖

20xx年 “青年行动”暑期公益实践计划 银奖

在此，我想感谢：（原谅人数太多实在无法一一列举）

感谢张志刚主席的引领，感谢思源公益众多前辈的点拨。

感谢学校各级部门和老师的关照，感谢合作当地政府和教育局的配合。

感谢各基金会、公益组织负责人的支持，感谢企业各界、社

会人士的热心帮助。

感谢思源公益成员的信任，感谢各校社团组织的陪伴。

感谢导师和班主任的关心，感谢父母家人的鼓励。

感谢从不曾轻言放弃的自己。

进入大学前曾告诉自己，思维的方式与能力，待人的宽容与尊重，选择的眼界与勇气，精神的独立与自由，社会的情怀和责任，当此才不负青春年华。到了大学之后才发现，这个世界里选择太多，诱惑太多，能静下心来尝试做好一件事情已属难得。

所以，能遇到思源公益是我的幸运，她带给了我成长和最朴实的快乐，这一切都比我带给她的要多得多。借用孙东来总监的一句话，“我是思源公益的孩子，虽然我不知道我以后会走到哪里，会做什么，但是思源公益这个烙印，已经牢牢的镌刻在我身上，什么也带不走了。”相信我也会带着这个烙印，把所有未完成的事情一辈子坚持下去。

思源的故事还没完，相信未来有无限的精彩等待着我们，加油吧。