

# 基层国土所三年工作总结(优秀5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 基层国土所三年工作总结篇一

自20xx年1月以来，环州国土资源管理工作在县国土资源局和环州乡党委、政府的关心、支持和正确领导下，以^v^理论和“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，深入贯彻党的xx大精神，全面落实科学发展观，紧紧围绕国土资源管理目标责任和乡党委、政府的工作思路，认真贯彻“十分珍惜、合理利用土地和切实保护耕地”的基本国策，认真履行保护资源、保障发展、维护权益、服务社会的国土资源管理工作职责，为全乡经济社会又好又快发展提供有力的资源保障和优质高效服务。半年来，经全所干部职工精诚团结，认真履职，扎实工作，国土资源管理工作各个方面取得较好成效。

### 一、严格保护耕地，进一步提高节约集约用地水平

1、认真贯彻落实^v^关于加强土地调控有关问题的通知》(国发[20xx]31号)和^v^关于促进节约集约用地的通知》精神，乡人民政府成立了基本农田保护工作领导小组(环政通[20xx]14号)，将基本农田保护工作作为一项重要工作来抓，进一步加大了耕地保护力度，不断提高土地资源节约集约利用水平。

2、严格执行土地利用总体规划、专项规划和年度计划，加强国土资源利用工作，严格按照^v^印发《关于加强农村宅基地管理的意见》的通知(国土资发[20xx]234号)文件和《楚雄

州农村村民住宅用地审查报批管理办法》(楚雄州国土资源局公告[20xx]第1号)文件。严格审批土地利用,审批农村居民建设用地“三到场”,上半年共受理农村居民建设用用地8宗。

4、加强土地征收和供应管理,确保乡政府确定的小集镇建设项目用地,充分发挥市场配置土地资源作用,巩固经营性用地及工业用地招标拍卖挂牌出让制度,进一步盘活用好存量土地,加强农村集体建设用地管理。及时与乡党委、政府汇报、沟通,并按照上级和乡小集镇规划的有关要求及时完成土地利用总体规划的修编工作。

5、严格土地管理,建立国土资源执法监察系统动态巡查台帐,贯彻执行闲置土地处置政策,严格查处土地违法违规案件。

6、积极参与环州乡小集镇开发建设的前期的各项准备工作,为环州乡小集镇开发建设项目用地的征收和供应管理打下了坚实的基础。

## 二、规范矿业权管理,促进矿产业健康有序发展

1、深入贯彻落实《关于全国整顿和规范矿产资源开发秩序的通知》,全力推进矿产资源开发整合管理工作,积极支持好县委、县政府对木纹石、红砂石等重要矿种资源和重点矿区的整合工作和整顿规范矿产资源开发秩序,依法整顿和规范环州乡矿产资源开发秩序。

2、严格执行矿业权审批制度,推行合同管理,建立健全资源开发有偿使用制度和补偿机制。

3、加大矿业权市场体系建设力度,规范矿业权招标拍卖挂牌出让程序,完善矿业权市场交易规则和制度。

## 三、积极做好地质灾害防治工作,保障人民财产安全

## 基层国土所三年工作总结篇二

党的\_\_\_\_\_提出了要建立学习型社会，同时，全球经济的迅速发展，对每个人，尤其是对我们基层干部来讲，构成了“逆水行舟，不进则退”的严峻考验，因此，半年来，本人狠抓了政治理论学习及其它知识的学习，乡镇公务员个人工作总结。

一是政治理论学习求“深”。近此年来，虽然不断重要思想的学习，但个人觉得，只理解了其然，而没有理解其所以然，尤其对党的各项农村政策理解的不够深刻，没有将理论应用于实践中，半年来，本人除了参加正常一、三、五政治理论学习和\_\_届\_\_全会、两个条例学习外，我将党刊作为学习的重点，对各项政策的全文进行认真阅读，并对评论文章进行仔细琢磨，力求学深、学透，同时，还坚持记学习笔记和撰写心得体会，半年来，共撰写心得体会4篇。

二是业务技能学习求“精”。办公室工作，要求工作人员具备很强的业务技能和素质，透过四月份全区公开选拔机关工作人员考试看，从必须程度上说明了本人的差距，半年来，我先后自学了办公自动化管理、秘书工作及应用文写作等业务知识，参加了一期新闻写作培训班，从必须程度上提高了业务知识水平。

三是其它知识学习求“广”。为了开阔自己知识面，在工作空闲之余，也还能够广泛涉猎一些其它方面的知识。

今年以来，按照党委、政府安排，我在永星村包村，半年来，我用心配合村支部、村委会完成各项工作。

一是进行了产业结构调整。年初，我们多方联系种了公司、经销公司等单位，制定了“六个一”增收富民目标，即人均一亩饲草，一亩制种，一亩中药材，一亩蔬菜，一亩优质果园，户均一座暖棚圈，在逐社宣传的基础上，全村共落实玉

米制种1839亩，菊芋650亩，粮经比例达25：75，全村群众订单面积到达70%，同时全面完成了退耕还林补植任务，栽植杨树27000株。

三是党建、精神礼貌建设得到加强。上半年来，全村利用元旦、春节、五一、七一等节日，举办文艺活动4次，开展捐助活动1次，捐助现金2800多元。

四是社会各项事业平稳发展。今年以来，本人配合村党支部、村委会完成了禽流感防治、村级防火防盗制度的落实、以农机安全生产为主的阶段性工作，确保了全村的稳定。

五是健全完善了村上各项制度。结合基层组织建设规范化管理工作的开展，针对村上财务管理不健全等问题，从抓基础入手，先后健全了村支部议事制度、社干部管理制度等多项管理制度。

一是较好地完成了文秘工作。上半年来，本人将提高业务水平做为工作的重点，能够按照办公室工作及时、准确、高效的要求，认真做到了上情下传、下情上报，尤其是对一些时效性强的工作加班加点、起早贪黑，保质保量地完成任务，没有发生因工作失误而造成工作被动，据初步统计，上目前，完成各种上报材料20篇，下发各种文件80份，完成调研报告3篇。

今年的基层组织建设我们按照区委安排，主要开展了三项工作：

1、以党群致富信用联合体和产业党小组组建为主的双培双带工程顺利开展，全镇组建信用联合体14个，上报待审批3个。

3、做好了党员的教育和培养工作。全年新发展党员40人。

三是全镇办公自动化管理系统运行正常。

办公自动化管理是今后办公室工作人员必备的技能素质，上半年以来，在区上进行培训的基础上，我镇运行了政府上网工程，上目前，该系统运行正常，保证了党委政府工作的开展。

## 基层国土所三年工作总结篇三

20xx年，办公室在乡党委、政府的正确领导下，认真履行工作职责，有效地保证了乡党政机关的高效运转，较好的完成了领导交办的各项任务。

工作总结、实施方案、调研报告、公开信息等文稿起草基本做到文字朴实准确，力求精益求精。全年起草各类文稿30余件，起草公开信息近200条，在xx县快报等内刊发表文章6篇。做好档案管理工作，档案收集及整理归档做到分类明确、整齐美观，便于查找。

组织各类会议是机关办公室的工作之一，党政办公室严格按照会议的标准和要求，各项会议安排做到了严谨有效，周密细致。一年来，完成会议安排工作70余次，为乡党委政府顺利开展工作打下坚实的基础。

党政办公室始终把“周到、节约、务实”作为做好服务的方针，重点做好六方面的工作。一是加强用车管理。按照党委政府意见，征调部分私车公用，解决了公务用车不足问题，同时节约了很大一部分开支。二是加强机关食堂管理，保证饮食卫生，提高了饭菜质量，让机关人员吃的放心，吃得可口。三是做好日常接待工作。按照热情有礼、大方得体的原则，扎实做好日常接待工作，凡到办公室来的外来人员，首先问明所要办理事务，属办公室办理的及时办理，不属办公室办理的指明去向。四是做好文印工作。全年为机关各部门复印各类资料40000余页。六是做好机关卫生工作。安排专人对会议室、走廊、厕所进行打扫，确保机关内外保持整洁。

一年来，办公室虽取得了一些成绩，但是，也存在着一些不足：一是办公室工作人员较少，主要精力集中在公文处理、公务接待、服务协调上，学习力度不够。二是工作主动性和预见性较差。三是工作创新性不够。四存在办事拖拉现象。

## 基层国土所三年工作总结篇四

长航的发展需要广阔的空间，凤凰的腾飞需要廉政的翅膀。今天本站小编给大家为您整理了基层国土所个人工作总结，希望对大家有所帮助。

一年来，在县委、县政府和县国土资源局党组的正确领导和大力支持下，本人认真贯彻执行党的xx大、xx届五中、六中全会精神和中央经济工作会议精神，以科学发展观为统领，坚持依法行政、清正廉洁、深化改革、狠抓落实，紧紧围绕灾后重建及本单位中心工作，全面落实科学发展观，服务发展大局，强化资源管理，巩固整顿成果，规范市场秩序，推进依法行政，加强队伍建设，较好地推动了各项工作任务地完成。一是不断加强政策理论学习，一年来，本人认真学习省、州、县灾后重建政策及各项文件精神，不断提高个人政治理论水平及业务素质，以便更好地服务于全县灾后重建工作；二是以身作则，深入一线工作，在项目征地、回迁安置、数据统计核查、农村集体土地确权登记发证、地质灾害防治等工作中发挥了积极的作用，为灾后重建及全县国土资源管理工作做出了应有的贡献；三是注重自身廉洁自律，本人严格遵守党员干部廉洁自律各项规定，自觉做到自警、自省、自勉、自重。

一年来，本人自身政治理论水平及各项业务素质都得到了较大的提高和锻炼，但仍有些许不足之处，在未来的工作中，本人将更加积极努力工作，严格要求自己，力争为灾后重建及全县国土资源管理工作做出更大更多的贡献！

一、重视四条专线，落实服务、廉政、作风、监管措施。

1. 优质服务。我局通过实际操作、细化事项，简化办理流程，落行首问责任制、一次性告知、一门受理、跟踪服务等措施，办理国土资源业务时，办事效率提高了52%;对全县重点项目实行特事特办，积极主动上门服务。1-10月落实了31个重点项目的报批，为全县经济社会发展提供了优质高效的国土资源服务。

2. 廉政建设。紧紧围绕党风廉政建设和反腐败工作的要求，深化党风廉政建设责任制和干部廉洁从政工作。邀请纪委、检-察-院、人大、政协等部门深入到股室、中心所调研或座谈，开展廉政教育;由一把手组织全局干部集中学习了廉政风险教育课等，筑牢树立了干部职工防腐防变的思想防线。

3. 作风建设。深入开展了解“门难进、脸难看、事难办”专项整治、“庸懒散”专项整治、机关效能建设和优化经济发展环境专项整治等作风建设主题活动;扎实开展专项效能监察和重要岗位效能监督工作，规范涉企检查工作情况、涉企收费专项清理工作情况等重点工作开展专项效能监督;对用地股开展重要岗位效能监督。通过积极宣传发动，开展自查自纠，针对存在的问题，落实整改，责任到人，处分到人，纠正了工作中存在的一些不足，全局的服务意识、办事效率和服务水平进一步提高。

4. 监管执法。通过加强动巡查，开展查违专项整治、卫片执法监督、超深越界专项整治、闲置土地清理等专项工作，成效显著，做到了监督到位、履职到位，依法行政、查处到位。1-10月，我局排查违章建筑龙潭街道辖区(含县茶场)1187宗，总面积228523平方米，违法建筑总建筑面积984377平方米;确定281宗1000平方米以上违法地块，移送8起案件，11人至公安、纪检监察部门予以严厉打击，起到了震慑作用，全面遏制了城乡结合部的违法建设势头。对国家下发我县w图斑(疑似违法图斑)176个，总面积902.34亩，涉及耕地面积366.88亩;pj图斑(往年批准本年度建设图斑)39个，总面积236.84亩，涉及耕地面积33.16亩;矿产疑似违法图

斑15个，涉及我县10个乡镇；全部进行实地核查，落实整改。全县违法总比例为13.2%，违法占用耕地比例为5.4%。10月已通过市级审核验收，上报省级，我县未列入约谈、问责范围。

## 二、当前形势分析及存在的困难和问题

1. 新政策。党的提出机构改革的任务，全-国-两-会通过了国务院机构改革和职能转变方案。机构改革，重点是减政放权，核心是转变职能，发挥市场对资源配置的基础性作用。目前，国土资源部正在系统梳理现有审批事项，在已取消和下放11项行政审批事项的基础上，现有行政审批事项54项，未来3年还将取消、下放14项，包括12类项目用地和小面积零星分散建设项目用地预审权、卫片执法检查约谈和问责权下放到省。

在用地报批上：今年湖南省国土资源厅在用地报批上进行了改革，采取的主要措施是下达一定指标，如不及时报批，指标将被报批力度大，资料准备齐，能及时上缴用地报批的相关费用的县区优先占用，形成各县(市)、区的竞争机制。要求各县(市)、区在报批力度、资料准备、财政保障上更加有力。

在卫片执法检查上：卫片执法检查约谈和问责权下放到省级，省级在项目预审、报批情况的掌握上更清楚，市级已召开卫片执法检查专项工作会议，要求各县(市)、区各负其责，权力与压力同时下移。

在征地管理上：国家下发了《关于进一步做好征地管理工作的通知》，要求市县国土资源部门要按照确定的征地补偿安置方案，将应支付给被征地农民的补偿安置费，直接支付给农民个人，不再通过乡、村等环节支付，防止截留、挪用征地补偿费问题等，征地拆迁工作更趋复杂，难度更大。

在节约集约用地上：国家出台了《关于推进土地节约集约利用的指导意见》，要求认真贯彻生态文明建设和新型城镇化



战略部署，紧紧围绕使市场在资源配置中起决定性作用和更好发挥政府作用，坚持和完善最严格的节约用地制度，遵循严控增量、盘活存量、优化结构、提高效率。因地制宜盘活农村建设用地，积极推进矿区土地复垦利用等。全县在规范农村建房上，打造了城乡统筹平台，制定了有关政策。在节约集约用地上要求更高。

2. 挑战与机遇。从以上新政策、新形势来看，在减政放权的背景下，结合-xx县国土资源特点，挑战与机遇并存。我县可集中力量对全县重点项目建设进行各个突破，进一步加大用地报批力度，及时拿到用地批单，争取更多用地指标，减少卫片执法检查压力；结合全县农村规划，充分利用城乡统筹平台，可因地制宜的盘活农村建设用地，不断提升全县节约集约用地水平；-xx县矿产资源开发历史悠久，废弃矿山用地面积达2544.6公顷，可在生态环境建设上做好文章，争取更多国家资金，并积极开展第三轮城乡建设用地增减挂钩项目调研，解决未来几年城镇建设用地发展问题，突破用地瓶颈。

### 三、20xx年工作计划

一是围绕耕地保护红线。严格落实耕地保护责任。强化基本农田和耕地保护工作目标管理，落实地方人民政府第一负责人为本行政区域内基本农田和耕地保护负责人的规定，层层分解落实目标责任，加大督查和年度考核力度。进一步完善耕地和基本农田保护的各项举措，积极争取土地开发整理项目，加大执法监察力度及时发现和制止破坏基本农田和耕地的违法行为。

二是全力保障发展用地。采取主动服务、主动协调的工作方式，加大土地收储力度，积极为全县各重点项目建设搞好服务工作。在报批时，把握大局、理清时序、分清主次，区分轻重缓急完成各项目用地的报建工作，争取审批用地1000亩以上。积极开展第三轮城乡建设用地增减挂钩项目调研，积极实施矿山用地复垦，稳妥开展集体建设用地流转试点，拓

展发展用地空间。

三是推进节约集约用地。落实省人民政府《关于节约集约用地的若干意见》，落实最严格的节约用地制度，加强对乡镇政府和开发区的节约集约用地监管。继续开展国土资源节约集约模范县创建活动。加大宣传力度，努力提高全社会节约集约用地意识。完善用地定额标准，大力探索和推广节地型城市建设模式及节地型产业发展模式。加大闲置土地清理处置，确保土地供应率达标。

四是加强执法监察工作。严格按照《国土资源执法监察巡查工作规范(试行)》的要求，切实加大巡查工作力度，督促各中心所继续组织开展全方位、全覆盖、多频率、地毯式巡查，严防各类违反国土资源行为发生。对巡查发现的问题，要督促进行跟踪管理，明确监管责任人，一抓到底，确保对巡查监管发现的违法违规行为做到严防死守、盯死看牢。进一步加强与公安、经信、安监等部门的密切配合，时刻保持高压态势，对重点矿区、重点矿种、重点区域进行专项整治，严厉打击乱采滥挖、超深越界、违法违规建设等非法行为，确保我县国土资源市场建设健康有序发展。

(五)加强地质灾害防治。贯彻落实《国务院关于加强地质灾害防治工作的决定》，加快建立地质灾害易发区调查评价体系、监测预警体系、防治体系和应急体系，保障人民群众生命财产安全。继续实施为民办实事地质灾害防治项目，加大重大地质灾害防治项目和矿山环境恢复治理项目实施力度，完善矿山地质环境恢复补偿机制，大力改善矿区生产生活条件。

(七)切实保障群众权益。大力加强国土资源依法行政。进一步规范征地拆迁管理，严格执行征地补偿安置政策和标准，健全征地补偿安置争议裁决机制，坚决制止和纠正违法违规强制征地拆迁行为。严格执行重大决策风险评估制度，妥善处理各种涉地、涉矿权属纠纷和资源利益矛盾。加强国土资

源信访、行政复议、行政裁决等工作，畅通群众利益诉求渠道，促进社会和谐稳定。

(八)强化基础业务建设。加强基层管理和基础业务建设，提升国土资源保障和支撑能力。加快国土资源基础数据库建设，全面落实土地管理“一张图”，矿权管理“一个号”。全面落实基层国土资源所的职能，进一步理顺国土资源中心所与地方党委政府的工作关系，确保管理职能到位。

共2页，当前第1页12

## 基层国土所三年工作总结篇五

### 一、上半年的工作回顾

#### (一)、积极做好本

职工作，做到依法行政，有章可循

1、建立健全各项制度。我所在巩固上年制度建设上，以深入实践科学发展观活动为契机，与所联挂村委会辖区机动车主建立道路安全包干责任制，与困难群众建立结对帮扶责任制，制定了干部职工挂牌上岗及上班或下村挂牌告知制度。

2、抓干部政策理论学习。以每周星期一中心学习日为载体，结合解放思想大讨论教育活动各阶段的学习要求和安排及有关政策、法律、法规，各级会议文件精神，并与上周工作总结及下周工作安排相结合组织干部集中学习。工作得到了承前启后，各项工作有条不紊，稳步推进。

3、土地纠纷调处及群众来信来访工作。共接到上报纠纷 件，已调处 件，接待来访 人次，答复率 %，化解了社会矛盾，维护了社会稳定。

4、违法案件查处情况。共接到群众举报和巡查中发现违法