

最新员工辞职申请书表格下载(大全10篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

员工辞职申请书表格下载篇一

尊敬的xx主管：

你好！首先，非常感谢这段日子里你对我的信任和关照、和我工作的认可。

回顾过去的一个多月的工作里，我感觉自己很幸运能成为xxxx公司下的一名员工，我也一直珍惜这份工作，在工作上也得到上级对我的关心、教导和培养，同事们对我的帮助，让我感激不尽。从我刚进入贵公司开始，我感觉到了自己的转变，学到了很多专业技能和做人道理。

对于我此刻的离开我只能表示深深的歉意，我很遗憾在这个公司用人紧缺的时候递上这份辞职申请书，在此之前，我矛盾心理的背后影响了我工作效率和质量，但我仍然感谢贵公司给予我这样的工作和锻炼机会。

由于我只是一个刚刚毕业的高中毕业生，从学堂步入社会，这是一个很大的转型过渡时期，心理有种顾虑和不舍的感觉，自从我收到学校录取通知书后，我感觉自己就像走出迷途一样轻松和快乐。人总需要不断进步和向前发展，我不甘于平凡、不甘于落后，也不甘于低收入，我需要学一些技术来充

实自己，以便日后立足社会。

请您谅解我做出的决定，也原谅我采取的暂别方式，在此我申请今年八月二十八号(九月初需准备开学相关事宜)之前离职，对于由此为公司造成的`不便，我深感抱歉，但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并给予批准。在我未离开岗位之前，我会尽职尽责，做好自己分内的事。

最后，忠诚祝愿贵公司兴旺发达、蓬勃发展!以及公司领导及各位同事工作顺利!

此致

敬礼!

申请人□xxx

xx年x月x日

职员xx因个人缘故特向xx信息产业有限公司提出辞职申请，谢谢贵公司近一年来对我的照顾，在xx这样的大家庭中学到了在学校中没有学到的经验，给了我一个人生锻炼和升华的平台，感谢xx近一年来对我照顾。

随着对贵公司在xx代维工作的进展，发现我自身与贵公司有很多相矛盾的地方，为不影响贵公司在xx代维工作的利益，使公司业绩再上一层楼，决定向贵公司辞职。

在xx我也感受到了一方有难八方来助的无私精神，对于灾难家庭我们进行了捐款，虽然车水杯薪，但至少我们做了，在面对困难时总是有领导的亲切关问，对于我们员工来说这是多么幸福和感动的事情，再次感谢在困难时领导对的关心和照顾。

经过深思熟虑决定向xx中心的领导和总公司人事部提请辞职，决定在20xx-2-14号星期四离职，并做好各项事宜的交接和安排，忘准批，再次感谢各位领导。

员工辞职申请书表格下载篇二

尊敬的x总：

在酒店里，领导们也对我十分的关心，从刚进入酒店开始，我就感受到从上至下的温暖。因为我是酒店里唯一一个年轻小伙，也从来没有在这样的集体里生活过，自然而然的，心里面就会产生一种被呵护的感觉。这是一种以前在集体里未曾有过的感觉，很温馨，很自豪，而且它一直陪伴着我，直到我离开……但这种感觉不会随着我的离开而走远，我想我永远也不会忘记，毕竟我曾经生活在一个温暖而又温馨的如家集体里。

但是我因为个人原因还是决定辞职了，希望您能谅解！

x总，在这里，我衷心的祝愿您的事业能够得到不断的进步，祝愿酒店在您的领导下蒸蒸日上，也真诚的祝福您在未来的人生旅途中一帆风顺，做主演中的主演。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

员工辞职申请书表格下载篇三

各相关部门：

请按照以下顺序依次为该员工办理离职交接手续，并在相应位置签名确认交接完成。

财务部：

现有_____部门员工_____,工号_____,已办理好离职手续，于20__年__月__日正式离职，请按有关规定结算工资，谢谢。

此致

敬礼！

申请人：

__年__月__日

<

员工辞职申请书表格下载篇四

敬爱的公司领导：

您好！

经过这几天的考虑，主要从未来个人技术发展的方面，我决定辞去目前的工作，以下是我诚恳的辞职报告，因为我已经接受了一个朋友的邀请，去另外一家公司从事__部门技术经理的工作。

我非常重视在__公司这半年的工作经历，也很荣幸自己曾经成为__公司这个充满活力团体的一员，我确信我在__公司的这段经历和经验，将会给我以后的职业发展带来非常大的帮助，很感谢_总经理当初给我一个__公司工作的机会，我将以在__公司工作过而感到荣耀和自豪。

由于离职的时间比较紧，我希望会在短时间内完成离职的手续，我的工作在公司内也比较特殊，既是比较专门的一面，目前和公司的主要研发工作又没有涉入太深。对于我曾经开发的系统，如果公司愿意，我仍然可以在短的时间内兼职为公司维护这些东西，随时帮助公司进行这些系统的后续开发和维护，直到公司另外招到适合此职位的人，如果需要，同时我也会抽时间帮助公司对新来的同事进行职位培训。

希望在20__年里，__公司的业务蒸蒸日上，祝我的同事们在事业上获得更大的成功！

辞职人：__

20__年__月__日

读书破万卷下笔如有神，以上就是为大家带来的3篇《离职申请表员工离职申请表范文》，希望对您的写作有一定的参考作用，更多精彩的范文样本、模板格式尽在。

员工辞职申请书表格下载篇五

很遗憾，此时我再次向您递交辞呈，未能达到领导的期望，深感惭愧。

感谢您8年来的信任和照顾，但由于个人和家庭原因，我一直无法胜任这份工作。正是考虑到这些因素，我郑重提出退学，希望领导能批准。另外，我会认真做好现有的工作，整理好未完成的工作，以便在一周内顺利完成交接。

我衷心感谢学校领导对我的关心和帮助。因为他们的潜力和个性，我觉得我不能做我的工作。没能做好领导的助手，我感到很遗憾，再加上工作不规律，对家人缺乏照顾，也让自己感到沮丧。上学期我想辞职的时候，我对这份工作失去了热情。我希望领导能理解我的痛苦，允许我申请。与此同时，我相信学校里许多有潜力的年轻人能够更好地胜任这份工作。

此致

敬礼！

申请人：

_年_月_日

<

员工辞职申请书表格下载篇六

(一) 辞职申请书标题辞职信在申请书第一行正中写上申请书的名称。

(二) 辞职申请书称呼辞职信一定要在标题下一行顶格处写出接受辞职申请的单位组织或领导人的名称或姓名称呼，并在称呼后加冒号。

(三) 辞职申请书正文辞职信正文是辞职申请书的主要部分，正文内容一般包括三部分。首先要提出申请辞职的内容，开门见山让人一看便知。其次申述提出申请的具体理由。最后要提出自己提出辞职申请书的决心和个人的具体要求，希望领导解决的问题等。

(四) 辞职申请书结尾辞职信结尾要求写上表示敬意的话。比如“此致——敬礼”等。

(五) 辞职申请书落款辞职信申请的落款要求写上辞职人的姓名及提出辞职申请的具体日期。

员工离职原因简短

4、个人创业失败，不想再创业了；只能继续求职工作了。

5、个人在公司已经好多年了，算是一位资深人员，但公司没有给提供一个发展的空间，想寻求突破。6、因为和男朋友(或女朋友)是在一个公司的，快结婚了，公司政策不允许。

8、或者谈理想：比如说你以前公司是搞机械的，但你现在要面试的公司是做贸易的。你就可以说，你一直以来就想做贸易方面的工作，想学习贸易方面的知识。

员工辞职申请书表格下载篇七

尊敬的经理：

您好！

我很遗憾自己在这个时候向公司提出离职申请。但由于某些个人原因所以不得不向公司递出离职申请。

来到公司也已经半年了，在这半年里，得到了公司各位同事的多方帮助，我才能开心的工作，开心的学习，我非常感谢公司各位同事同时也非常感谢您给予了我学习的机会。

我考虑在此辞呈递交之后的2—3周内离开公司，这样您将有时间去寻找适合人选，来填补因我离职而造成的空缺，同时我也能够协助您对新人进行入职培训，使他尽快熟悉工作。

能为公司效力的日子不多了，我一定会把好自己最后一班岗，做好工作的交接工作。离开这个公司，离开这些曾经同甘共

苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的尊尊教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

我很遗憾不能为公司辉煌的明天贡献自己的力量。我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升!公司领导及各位同事工作顺利!

员工辞职申请书表格下载篇八

2、此审批表结束后，交由行政部保存。

员工离职交接表

各相关部门：

请按照以下顺序依次为该员工办理离职交接手续，并在相应位置签名确认交接完成。

现有_____部门员工_____,工号_____,已办理好离职手续，于20__年__月__日正式离职，请按有关规定结算工资，谢谢。

此致

敬礼!

申请人：

__年__月__日

<

员工辞职申请书表格下载篇九

尊敬的总经理：

我很遗憾自己在这个时候向公司正式递交离职报告。

首先，我要感谢__公司几年来对我的培养，各位领导和同事给我的帮助，让我在一个平台做出了一点小小的成绩。

从20__年5月进入公司，转眼间已经工作七年有余。在技术科工作，在这里我能开心的工作，开心的学习，有过欢笑，有过收获，尽管有时候研发技术很枯燥，也很单调，但这一切都因有大家而坚持下来。

然而在最近的一年工作中一直找不到状态，使自己彷徨，于是我开始认真思考，思考的结果连自己都感到惊讶——或许自己并不适合在公司继续工作，我可能进入了职场中所谓的疲惫期。我必须改变这种状态。

本来我想在培养我的公司里工作终老，但是生活是残酷的，巨大的生活压力迫使我抬不起头来，从大学毕业时怀着对美好未来的向往，到对梦想的破灭，使我回到现实，我要改变现在安逸的生活状态，为实现自己的理想而奋斗。

工作上没有了激情，人生数年，弹指一挥间，不能让自己在没有激情的工作中浪费自己的青春年华，长痛不如短痛，或许这对公司对我都是一种解脱吧。

如果我的离职对为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的离职申请予以考虑并批准。

请接受我的离职请求。

此致

敬礼！

员工辞职申请书表格下载篇十

尊敬的领导：

您好！

我很抱歉在公司正值用人之际向公司提交员工辞职书。真的要走了，心里真是有些不舍。但是鉴于自身的一些原因，我不得不离开。

在公司的这段时间里，我负责审核票据等工作，从中学到了好多东西，并发现了很多自身的不足。感谢郭主席与赵主任的栽培与指导，让我学会了如何更好地做好本职工作。这些宝贵的经验对于我今后必将受益匪浅。

我知道自己在工作中存在很多不足，有些事情处理的不太妥当，但是我可以问心无愧地说自己一直在努力做好自己的本职工作，也一直在用心地工作，希望能够达到领导的要求，做到领导满意。

能够遇到郭主席与赵主任这样的好领导感到十分荣幸。无论在工作还是做人，郭主席都给予了我很大的启发，心底由衷地感谢。在工作中遇到各种问题，赵主任总是耐心地指导，使我不断地进步，提升自己的工作能力。虽然工作仅四个月而已，但是与领导和同事培养了深厚的感情，由于我刚走出校园，缺乏经验，韩迎和赵晓洁都友善地帮助我，临走之际，真舍不得离开经审办的每一位员工。

关于工作我已和赵晓杰交待清楚，并做好交接工作，能够处理的问题我已经妥善处理。我希望自己能够在临走时站好最后一班岗。

最后请允许我诚挚地祝愿公司今后一帆风顺、蒸蒸日上！祝愿经审办全体员工工作顺利，万事如意！

此致

敬礼!

申请人□/shenqing/

__年__月__日

员工离职申请表格式20最新3

尊敬的-总:

您好!项目基金申请的工作已经基本结束,我的手头上没有什么其他的事情了。经过深思熟虑地思考,我决定辞去目前在公司的工作,尽管我非常舍不得。

非常感谢您给予我在---公司工作的机会以及在这四年里工作上对我的帮助和关怀!在--公司工作的四年多,大量的培训工作,使我在这个工作岗位上积累了一定的技术技能和工作经验,同时也学到了许多工作以外的处世为人等做人的道理。所有的这些我很珍惜也很感谢公司,因为这些都为我在将来的工作和生活中带来帮助和方便。

我考虑在此辞呈递交之后的1—2周内离开公司,这样您将有时间去寻找适合人选,来填补因我离职而造成的空缺,同时我也能够协助您对新人进行入职培训,使他尽快熟悉工作。另外,如果您觉得我在某个时间段内离职比较适合,不妨给我个建议或尽早告知我。

当然,若您容许的话,我愿意并且渴望在工余时间,为我们这个团队继续出力,最后,我也不知道可以说什么,对于由此为公司造成的不便,我深感抱歉但同时也希望公司能体恤我的个人实际,对我的申请予以考虑并批准为盼。

真心祝愿--公司在今后的发展旅途中步步为赢、业务蒸蒸日上!

此致

敬礼!

申请人□/shenqing/

__年__月__日