

最新安保工作月报告 月份工作总结精选

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

最新安保工作月报告 月份工作总结精选篇一

进入公司已经差不多有两个月了，我感觉自己已经渐渐适应了工作环境，抱着积极认真的态度去落实工作任务。这两个月以来，我主要的工作是找床上用品的厂家，了解产品信息和产品报价，撰写工作日志反馈工作情况。除此之外也有跟同事外出点货，提货、送货，积极配合、协助同事完成展厅的布置工作等等。

回顾这两个月，自己在找床上用品的时候，也花了不少的功夫，得到了一定的成果。我已经找到了不少的厂家，从一开始找厂家信息，到打电话跟厂家联系，到去厂家看产品，咨询报价等等，在这个过程中，我在口头表达方面有了明显的提高，能够与厂家进行有效的洽谈；遇到问题，自己会努力地去克服。在产品信息与资料方面也有了一定的积累。不过，处理工作方面存在很多不足的地方，在网上查找到的厂家没有及时地整理成表格，没有及时地完成工作日志向公司反馈工作情况，这表现为信息反馈意识比较薄弱，容易造成信息错漏，公司不知道我们工作中的实际情况及遇到的问题等等。另外工作效率比较不够高，这表现为工作方式，工作方法的不合理，造成工作方向不明确。比如现在找的床上用品，是要找适合展厅的款式，还是要找不同层次的产品。另外是在咨询报价方面也存在问题上也没有的进展。麻烦地咨询报价，寻找产品没有针对性，很难取得厂家的信任，导致工作延误，就是在沟通技巧上，做事的方式方法上仍然需要提高的。与厂家联系不够紧密，在一两次联系过后就没有下文了，给人

的感觉就像做市场调查一样，这方面我也是做得不足的。带给公司有价值的信息不多，还是停留在厂家信息，产品的款式上。只停留在比较表面的工作上，息比较少，在往后的工作中，需要切实地落实这方面的工作。

另外在协助同事完成展厅的布置工作上，我是以积极的态度去落实工作的。回想起那时的工作，时间长，工作量大，工作很繁琐，确实是一件不轻松的事情。但是看到现在展厅有如此好的效果，再辛苦也是值得的。在工作中，主要是协助搬送家具，安装家具等场地布置的工作，我能够如实，及时地反馈情况，完成工作。但是在细节的工作处理的不好。例如在装灯饰的时候，虽然不是我负责的工作，但是我也有责任去了解情况，咨询主管领导的意见，可以避免问题的发生，所以说在反馈信息上，要清晰明白主管、领导的意思，避免少走弯路，提高办事效率。其次，在监工的过程中，要与工作人员进行沟通，仔细检查存在的问题，当问题出现了，第一时间寻找解决方案，咨询工作人员的意见，并向主管汇报情况，最后按照公司的意思解决问题。归根结底还是要有针对性完成工作，解决存在问题。

其次，在提货，送货方面，自己有接触了不少。我想最主要的是要把数量点齐，查看产品是否有损坏，虽然说用时会比较长，但是这些都是必须的。要保证产品不受损害，在包装跟卸货方面要时刻提醒工作人员。其实这方面的工作需要耐心地观察，耐心地与他人沟通。

总体上来说，我对自己的工作表现是良好的，但是在工作意识方面和工作效率方面需要加强，我希望自己能够继续保持良好的心态，努力工作，不能辜负经理和领导的期望。

anson

2012年3月26日

最新安保工作月报告 月份工作总结精选篇二

1、节日期间对老客户的回访，赠送水果、干果等慰问活动。

2、做好个人工作计划，做好员工节日的休息安排，除保证正常的工作之外，最主要的是做好春节的接待工作，保证用餐房间的卫生情景。

3、节能降耗。客房部在20__年12月份低值易耗品出现上升状况，所以客房部在20__年1月份采取相应的措施，全体员工签署保证书，保证不拿、不浪费酒店的一次性用品，努力回收一次性用品，为酒店节俭现节俭，采取的相应措施也得到了必须的成效，20__年1月份，相对于20__年的12月份，根据房间的比例节俭了近2800元整。这是客房部的员工共同努力的结果。

4、人力资源的调整。调整了2文员，由于2名文员提出辞职，春节过后离职，为了不影响客房20__年旺季时的接待工作，新年过后立刻进入3月份，还有一个月的时间进入旺季，在培训新的员工上存在新一系列的问题，所以我们及时补招了2名文员，在淡季时对员工进行培训，以便于以后的工作。辞退一名员工，此员工不适合酒店工作，经过一段时间的培训后，员工有所提高，但时间一常，会把子自我的工作情绪带给客人，造成客人的不满，为不影响20__年客房部的整体工作，给予辞退。

5、设施的维护保养。本月将20__年的工程遗留问题，工程部做了一个修复，除木制面未修外，大的工程问题做了一项维修，未完成的工作木制面的修补、3006、3008。3026。3028房间气味难闻未解决，6015外面卫生间管道并未上锁，3018。3019挡风墙冬季特冷，在20__年应研究做保温墙。

最新安保工作月报告 月份工作总结精选篇三

业道德等培训，让员工感觉到公司的发展前景和发展规划，加强员工的归属感和责任心，并能长期为企业作出贡献，也避免4月份出现的罢工事件。

行政人事在招聘时，不仅要考虑到学历还要考虑专业技能，另外，在用人的机制上，也要努力培养、吸纳、造就一大批高素质的人才团队，以适应公司的快速发展，但在提升班组长以上的管理人员时必须要通过层层审核，避免出现误用人才的情况。

行政人事作为员工的选送部门，不仅要注意招聘、培养人才，在送至人员到各个部门的同时，须制定一个完整的程序机制，避免出现管理层的纠纷误会。

3、主要工作内容(附2)

分析：

(1)为不断增强公司的竞争能力，往上市公司的目标迈进，本部门正在策划员工培训方案。

a□与新进员工讲明《员工须知》的内容；

b□按照培训计划，对员工进行《车间生产上下班工作流程和要求》、《员工工作纪律》、《员工守则》等方面培训。

(2)5月份公司在按绩效为基准，同时纳入计分方式计算个人当天的实际绩效奖金(白天以每小时5分计，晚班以每小时8分计)。

4、异常情况：4月份因杨柏成未听从管理，擅自动用机器导致手部受伤，现经常夜归上网，生产部须作出工艺流程方案，

加强安全操作意识，防范不安全事故的再次发生，保安后勤也要加强管理，禁止员工11后外出厂区的状况。

5、消防安全状况

厂区内消防器材以老旧，为了保障员工的安全，应该进行更换，并进行年检。

6、后勤保障情况 宿舍方面：近期出现了员工在宿舍喝酒和在宿舍内乱接电线插座等情况，应该制定宿舍管理规定，保障员工的人身安全。

饭堂方面：根据员工的需要，将菜色多样化，尽量满足不同的员工口味。

7、做好行政部的基础和日常管理工作，完成上级领导交办的各项工作。

(2)加强培训工作。

最新安保工作月报告 月份工作总结精选篇四

经过半年多委派会计工作的实行,我深深感受到在核心业务上线的基础上,委派会计工作比以前的会计工作需要更多的努力与谨慎。自从担任委派会计以来,我力求做好一切工作,以便让自己真正起到委派会计的作用。

首先,在财务的会计达标方面,在核心业务的系统上线以后,我们每个人对新的业务操作流程存在或多或少的不解之处,我与柜员共同讨论、互相学习、同时督促,使她们按照业务操作流程及联社的要求办理业务,以防存在错误隐患。并且要求柜员每天下班之后,及时进行凭证盖章及各种登记簿的登记。然后,我按照凭证装订的要求及时进行凭证的整理及装订,以防时间过长导致凭证丢失。对于其它会计档案,我不

仅及时进行清理及归档，而且摆放整齐，以便日后因工作需要查账。

其二，在贷款方面，我严格按照信贷管理的要求把好关子。因此，三到八月份这段时间里，我社贷款已经实行了规范化。每一笔贷款都做到资料真实、齐全，并且实行严格的柜台监督。杜绝不应发放的贷款发放出去，以防日后给我们农村信用社带来不良的效益。

其三，在费用管理方面，我按照核定费用进行合理利用以防超支。

以上几点，都是我在这一段时间里，通过努力学习和工作所取得的一些成绩。不过，我还存在一些不足之处。例如：由于工作经验欠缺，在有些方面自我感觉不如老会计在行。因此，在这方面我也会经常向一些老会计求教，不断的吸收经验以提高自身的素养。再者，在存款、不良贷款、利息收入任务方面还完成得不够好，在这一点上以后我将会尽自己的努力去做好，以达到用自己的工作综合改变信用社不好的方面。

最后，我对于农信社自我感觉不好的方面提一点小小的意见。自从我进信用社以来，我深深感受到的就是农信社的总体员工素质确实比较差。虽然说信用社的工作简单谁都会做，但谁都做得好的话我感觉并非如此，也许有的甚至尽为了消磨一天的时间而工作，而且就如一些客户反应服务态度确实不行。这些都是我进信用社以来所深深感受到的，因为在我的印象当中我曾在私人企业上班我们是从来不允许出现一点的违规违纪，甚至迟到一分钟都不行。这是我们信用社的缺点。因此，我觉得我们是不是应该采取一些方法来提高我们员工的总体素质，以适应竞争激烈的社会，也使我们农村信用社在未来的社会里有一个广阔的发展空间。

我祝福农村信用社有一个辉煌的明天！

最新安保工作月报告 月份工作总结精选篇五

一、主煤仓在施工过程中，为保证煤仓的合理施工及工程质量，技术科人员多次与煤库施工队吴队长进行沟通，商讨施工中的安全技术问题，施工质量问题、煤库下部施工中改变断面的控制问题，并及时研究了设计图纸。及时复印了六分煤库施工设计图纸，并分发到各有关施工单位。

二、编写了110101运输顺槽探水情况的分析，说明了110101运输顺槽钻孔水的来源及对矿井生产影响不大的实际情况，并利用110101运输顺槽与奥灰水位位置关系示意图，说明了110101运输顺槽标高高于奥灰水位67m的实际情况。说明了110101运输顺槽的钻孔出水不是奥灰水。

三、按照朱总的安排，及时核对了山西省河曲县大塔矿区煤矿勘探探矿权分立方案的储量情况。

四、编写了矿井施工组织设计。

五、及时上报了各种图纸资料。

六、编写了11#回风大巷风井联巷、110101运输顺槽、110101切巷探放水设计及施工安全技术措施。

七、绘制了消防材料库平台、水沟施工平、剖面示意图。

八、生产过程中，经常与项目部进行了沟通，及时地处理了生产中有关的技术问题。当井下现场出现地质情况及异常的水情变化时，技术人员都及时到达生产现场，根据现场具体情况，制定具体措施，较好的配合了生产。

九、按照验收工程的需要，技术部门提供了验收所需要的资料。并对作业规程及施工组织设计进行了审查。

十、对地面预防山体滑坡打桩工程进行了监督检查，到砂岩石层位置时技术人员都到达现场进行测量，岩石必须打够4m□

十一、按时完成了领导交办的其它临时性的工作。