

最新年度总结生产部门(精选5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

年度总结生产部门篇一

生产是企业最基本的环节，生产部门是企业中最基本、最主要往往也是最大的部门。生产部门的工作错综复杂，任务繁重，其管理状况最能体现出企业的基础管理水平。今天本站小编给大家整理了生产部门年度工作总结，希望对大家有所帮助。

六个月的时间弹指一挥间就毫无声息的流逝了，就在这年末需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。六个月的磨刀练阵看看是宝刀还是锈刀？在过去的六个月时间里，我依然抱着积极认真负责的态度开展各项工作，兢兢业业，勤勤恳恳，有得也有失，有成果也有不足。现将我这半年的生产车间工作总结如下。

思想表现

20xx年06月我从学校踏入社会，来到气化厂为公司效劳，到现在最初的迷茫与不安已经消失，现在剩下的只是满腔的热情展望未来和积极工作的动力。在思想上已经从一个学生正式转变为一个职业人。在见习期间，承蒙各位领导和同事的提携和支持，我才把工作做的更好，尤其是对我的师傅王卫国和万新建，他们一直悉心的对我进行培训对我进行现场的教学和实训，在此由衷的表示感谢。

目前进入公司已经六个月，通过六个月的学习，我终于明白了理论与实践是密不可分的，再扎实的理论基础，只有应用到实践当中，才能实现它的意义。而我在这六个月当中迅速成长，完全抛开学生初入社会的自负，现在做一切事情都有从零开始的心态，目前已经具有良好的心理素质，来迎接压力和挑战。

业务技术

在过去的日子里，我努力工作，不怕吃苦，认真向师傅们学习，不懂就问。在噪音很大的现场，师傅也耐心的教我设备的工作原理及运行注意事项，有时候一遍两遍没听懂就一直教我直到我学会为止，截止目前我已经初步掌握了汽轮机的开停机，以及相关设备如给水泵、射水泵、凝结泵的工作原理及其启停切换工作。对于热电站汽机岗位的工艺流程我也已经学会，工作之余我还应聘为车间团支部宣传员，经常把我车间的工作动态，写成文字发给《煤气化信息报》或《气化厂月刊》，在年末之际我被厂里调入了醋酸车间，开始了新的学习与挑战，现阶段我们已经完成了吸附塔的填装工作，正在对管线法兰进行气密实验，与此同时我也在迅速的学习该车间的工艺流程，及设备运行参数，尽快掌握岗位知识和操作技能，为早日开车做自己应该做的事情。

存在的优缺点及改进计划

优点：工作进取心强，虚心学习，能很快上手，有相当好的知识运用能力。现场操作能力及应变能力强。工作态度认真，勤于思考，不断学习。

缺点：和同事生活上的沟通不好。

改进计划：

1、对其他同事的话题，了解不多。这也许是因为刚来这边的

关系，暂时上还跟不上他们的节奏。但我已经体会到这无形中微妙的关系了。相信我可以在接下来的日子里取得进步。

2、对车间的工艺流程，我会继续努力学习，提升自己。

3、对新车间的运行情况还了解得不够，但我相信，只要坚持不断地学习，不断地总结。我一定可以在接下来的日子里取得进步。

回首过去的六个月，有欢乐也有痛苦，但更多是充实是责任。在工作中自己更加成熟了，崭新的一年我会继续努力，艰苦奋斗为我厂的不断强大贡献自己的一份力量。以上是我这半年的工作总结，如有写的不到位的地方，敬请各位领导批评、指导。

新年伊始，工厂进行了新一轮的机构改革，“新起点、新希望”，一年来，车间在厂领导班子、厂党委的正确领导下，紧紧围绕生产为中心，克服人员紧张、管理困难等诸多不利因素，不断强化车间基础管理工作，狠抓落实，经过全体职工的共同努力，车间的综合管理工作逐步走向正轨。车间在上级职能部门的正确领导下，在车间广大干部职工的共同努力下，圆满完成了一年的生产任务，现将20xx年来的工作总结如下：

一、注重理论学习，不断提高自身素质，努力提升工作能力。

提高自身素质的基础是学习，提升工作能力的源泉还是学习。不积跬步，无以成千里。在过年的一年中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，有了这些不可或缺的经验，现在的我工作起来明显会感觉较之以往更加的顺手，其实所谓事倍功半，所谓厚积薄发，就是每天都要尽可能地累积进步，哪怕只是几处“微不足道”的细节，天长日久下来也是一笔可以极大助力工作的财富。

我坚持把学习摆在重要位置，不断提高理论水平和业务水平。时刻做到自重、自省、自质不断提高，更好地适应工作需要。坚持用理论武装头脑，努力提高觉悟，认真学习集团与分公司各项工作会议精神，以一位共产党员的标准来时刻严格要求自己，保证工作任务和思想与党总支保持高度一致，坚定不移，树立全心全意为人民服务的思想，牢记“知识就是生产力”。通过不断的学习来吸取高质量的管理模式、高效率的工作思想，并将其应用在实际工作之中。在开拓了眼界的同时也使自己的管理水平有了很大的提高。认真学习集团和公司的各项方针政策，全面贯彻公司的工作目标和任务，在管理中总结经验，在工作中不断进步。牢固树立以党为核心，服从组织管理的正确思想意识。

二、爱岗敬业，认真履行工作职责，努力提升工作质量

继续发扬干一行，爱一行，钻一行的工作作风，以高度的责任感、使命感和工作热情，积极负责地开展各项工作。努力熟悉车间的各项工作。经常组织并参加车间的各项培训。在不断提高自身素质的同时提高车间员工的整体技能，便于更好的完成各项生产任务。

完善加强车间的日常管理制度，行不定期的检查。我始终坚持以认真、负责、一丝不苟为工作宗旨，认真完成好上级交给的各项工作，做到不辜负领导信任，不愧对同志们的支持尊重。

俗话说“火车跑的快，全凭车头带”。车间生产时，我经常在车间、现场进行检查，发现问题及时处理，提高工作效率。设备出现故障时，放假期间，我带领值班人员认真做好工厂交给的各项工作，积极参加，与员工们同甘共苦，充分发挥了车间带头人的作用。

三、强化管理，加强思想教育，不断提高员工思想素质

群众是一切工作的力量源泉。而员工的思想状况直接关系到工作效率和工作的完成情况。车间每月定期组织员工进行学习，教育大家树立主人翁责任感，把个人的命运和工厂紧密的联系起来，同时把员工的工作表现和奖惩制度有机的结合起来，奖勤罚懒，让大家认识到只有通过自己不断的努力学习进步才能与企业共同发展，从而调动了员工的工作热情，促进了车间工作的顺利开展。为了做好车间员工的思想工作，我们把员工的困难当做自己的事情来办，在工作和生活上不断关心他们。

当员工的家庭出现困难时，我总是带领大家，齐心协力，伸出援助之手，给困难的家庭带去集体的关怀，让他们感受到组织的温暖。这种做法大大的增强了员工们的凝聚力和向心力。

四、班组建设，发挥班组长的骨干带头作用

车间班组长的工作直接影响车间的工作质量。因此，车间每月召开班组长会议，将发现的问题及情况作详细的分析和讨论，使员工熟练地掌握正确的生产操作技能，另一方面，又针对发生事故或发生异常情况时，所应采取的紧急处理措施进行指导，努力提高班组长的安全技术水平和对事故发生的应变处理能力。第三、要求班组长不断加强学习，提高自身业务素质，要求班组长不但能做好车间的生产工作，还能熟练使用车间机器设备，并掌握设备原理，掌握一定的修理技能，使他们真正发挥车间骨干和模范带头作用。

五、警钟长鸣，抓好安全工作

强调班组建设要坚持以人为本，以树立班组团队为核心，以强化班组管理为重点，以打造安全为主线，以实现创优胜班组为目标，并提出一些与安全生产密切相关的要求：1、树立安全生产责任意识。把安全工作真正放在了首位，放在了心里，把过去嘴上讲安全变成了现在心中想安全。形成了安全

工作天天讲，人人抓的良好局面。2、切实做好班中巡回检查工作，对生产设备的运转情况，对生产设备各系统进行巡回检查，以便及时发现异常情况，采取措施消除隐患，排除故障，防止事故的发生。3、严格执行交接班制度，要求交接班人员必须面对面将生产、安全等情况交接清楚，做到不清楚就不交班，不接班，防止因交接班不清楚而危机生产安全。4、定期对设备进行维护保养，随时检查设备的运行情况及润滑油补加。5、严格穿戴劳动保护用品，保护自身的安全健康。确保安全生产。

六、节能降耗，做好增收节支工作

提高物资的使用率，能维修的坚决不允许扔掉，能更换局部的决不更换全体。最大限度的提高设备零部件的使用效率，杜绝了浪费现象。严格执行物资领取审批手续，有车间主任签字审批，班组长签字领取，用在哪、干什么作了都要标明，备注检修项目的应当交旧领新。从细节抓起从小事做起，要求全体员工养成、随手关灯、下班前关闭电脑，杜绝浪费，从自身做起。

七、强化内业管理

为达到iso质量认证的工作标准，切实有效地完善各项工作记录，及票据、台帐、文件的管理工作，对各班组进行工作制定，并进行质量考核，对各班组的各项记录、票据、台帐进行不定时检查，要求各项工作记录准确无误，笔体工整、清晰、干净整洁，发现问题及时纠正，并对各记录本进行妥善保管和存档，各种票据有专人保管，统一领取，使得内业管理逐步走向完善。

八、不足之处

(二)是工作力度还不够大，个别细小环节还没有妥善处理好，今后要把工作做细做到位。

(三)是工作中缺少创新意识，有待于提高。

九、明年的工作方向

风风雨雨的20xx年过去了，迎来了挑战性的20xx年，回顾20xx年的工作，首先感谢任厂与常处对我工作的支持与帮助，感谢所有班组长以及员工，在这坎坷的一年里勤勤恳恳，兢兢业业，共同努力，圆满的完成了公司下达的各项工作指标；在这一年里跟着领导学到的多，得到的也多；20xx年我车间认真执行上级领导们的会议精神，虽然有些成绩但离领导的要求距离还很远；质量的不稳定，工作事故的出现，设备的损坏，面对着种种困难，我想，方法总比困难多，在这一年里更能体现我们的管理能力，更能发挥我们本身的潜力，结合同行业，结合实践经验对以后的工作做以下计划：

- 1、 向管理创新要效益
- 2、 向不合理要效益
- 3、 向追根揭底要效益
- 4、 向提前预防要效益
- 5、 向回收要效益
- 6、 向小改小革要效益
- 7、 向设备要效益
- 8、 向工艺要效益
- 9、 向数字要效益
- 10、 继续深入学习贯彻集团、分公司的各项方针政策和工作

要求，努力完成好厂领导交给的各项工作任务，加强自身思想建设，积极为员工起模范带头作用。

总之，在20xx年的工作中我会继续加大学习和工作热情，树立科学发展观。认认真真的学习、踏踏实实的工作，完成好工厂交给的各项工作任务。为企业的发展壮大、为构建和谐车间、和谐企业、和谐社会贡献自己的全部力量。

xx年转瞬即逝，在这一年里我经历了很多、学会了很多、同时也收获了很多。在这一年里我通过不断的努力，加强管理、技术学习，加强了车间的现场管理，把好质量关，尽自己最大的努力把工作做到最好；在这一年里，在公司领导的正确领导下，扎实整改，稳定生产，圆满完成了xx年的生产任务。

总结如下：

- 1、强化安全意识，落实安全措施：高度重视安全生产工作，充分利用班前会，向员工进行安全教育，使员工清楚了安全工作的重要性，提高了员工安全工作的防范意识。
- 2、基本保证了生产进度：全年共完成220个订单与样机，其中90%的是保证了进度要求。这在上年有所提高，其中不能保进度的大多都是希望的，这也与我们员工和管理者的技能有关，质量与效率都不是很高。
- 3、提高生产效率：人员合理调配，规范工作纪律，培养了一部分技术员工。生产效率的提高在装配组表现的最为明显。
- 4、加强基础设施的建设：(如工桩. 夹具. 样板等)努力为生产服务来保证生产效率。

xx年需要改进的：

xx年就要到了，在即将开始的新一年的工作中，为了在今后

的工作中取得更好的成绩，我将朝着以下方向努力：

- 1、完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。
- 2、奖惩分明，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。
- 3、进一步加强日常管理工作的程序化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。
- 4、进一步完善每一种产品的计划、备件、材料、消耗的记录管理，为生产和效益服务。
- 5、合理搭配人员分配工作，取长补短，充分发挥每一个人的优点。
- 6、个别职工和班组长质量意识不强，对待工作中出现的质量问题不够重视，严重影响车间整体形象。以上问题，我们会在下年的工作中重点解决。

xx年自己需要加强的：

- 1、完善各项制度及操作流程。
- 2、提高自身管理水平，完成工作任务。
- 3、摆正工作态度，调整心态，不断接受新的挑战。
- 4、培养沟通，协调能力。

20xx将努力学习管理知识，积极参与各种疑难问题的分析及解决，不断提高自身的技术水平，使自己的技能和管理水平更上一个台阶，使自己能更好的为生产服务，为公司创造更大效益。

年度总结生产部门篇二

2016年在紧张和忙碌中过去了,回首过去的一年,内心不禁感慨万千,这一年,虽没有轰轰烈烈的战果,但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际,我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结,同时祈愿我们公司明年会更好。

在过去的一年里,生产部门力挑重担,进行了大量的工艺摸索试验,冲压方面:克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难,使得我们公司产品生产从往年单一的*****产品实现了向**、****同时生产的成功过渡。顺利完成*****吨,*****吨。

热处理方面:根据客户的要求,及时请教同行业厂家的相关经验,对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进,经过一段时间的试验,一些刚开始接触的高效材料经过处理,产品基本上达到了客户的要求,同时生产部也总结了很多宝贵的经验。

共完成热处理产品吨。新产品方面:*****器是客户在今年新开发的产品,为了达到客户在产量和质量方面的要求,生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨,并合理调整生产计划,利用****空闲时间,开发了****产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基矗材料初加工及对外加工方面截至12月20日共完成。

在完成上述产量的同时,我们生产制造部门也高度重视产品质量,严把生产工序的每一个质量控制关,利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念,坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量,及时为新

职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。

根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

在这2016年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

年度总结生产部门篇三

xx公司自2016年x月x日挂牌成立以来，在领导和支持和领导下，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针，充分认识安全促进生产、安全就是效益的辩证关系，关注重点部位和薄弱环节，狠抓现场预警监控，消除各类安全隐患，安全生产取得了明显成效，各项指标均低于母体公司考核指标。无火灾事故，无工伤事故，无刑事、治安案件，无职工违法犯罪案件，治安秩序稳定。回顾站场公司组建四个月来的安全生产管理工作，主要做了以下工作：

公司成立之初，边建设，边运营，又恰逢祖国六十周年大庆，安全形势复杂，安全任务繁重。针对新形势、新情况、新问题，在安全管理上把建章立制放在首位，在生产安全上以反恐防暴为重点，在基本建设上以施工安全为抓手，完善安全

保障体系，筑牢安全防线。

1. 完善安全组织机构。公司第一时间成立了安全生产委员会及各个安全生产领导小组等组织机构，加强了安全生产的组织领导。各基层单位也在原有的安全组织机构的基础上，结合体制调整，对安全管理机构进行了同步调整，为开展安全生产提供了组织保障。

2. 落实安全生产责任。公司严格贯彻落实安全生产责任制，总经理与各基层单位行政一把手签订了《安全目标责任书》，各基层单位也自上而下层层签订责任书，做到横向到边、纵向到底，形成一把手负总责，分管领导具体负责，干部职工在分工范围内相应负责的安全责任体系。

3. 制定安全规章制度。根据体制调整和公司主营业务特点，对安全生产管理体系、安全生产规章制度及岗位职责进行调整、梳理、修订和完善，明确了各岗位安全生产工作职责和操作规程，汇编了《安全生产岗位职责及操作规程》，先后制定了16个安全管理制度，其中包括安全生产管理办法、例会制度、应急预案等一整套安全制度体系，使安全工作能够有章可循顺利开展。

公司成立以来，通过加大安全宣传教育、培训、激励力度，有效促进了全体员工安全意识、安全技能的不断提高，为确保安全生产提供了强有力的人力保障。

1、加强宣传教育，增强安全生产意识。结合全国“安全生产年”和国庆60周年安全工作要求，公司根据集团公司整体安排，开展了多种形式的宣教活动。一是深入开展普法教育。通过发放小册子等形式，宣传和学习《安全生产法》等法律法规，贯彻落实上级有关国庆安保和上级有关安全会议等文件精神；二是丰富宣传活动形式。通过组织职工参加消防安全知识竞赛、消防实务演练、旅客疏散演练等等，大大增强员工安全生产意识，使广大员工能深入了解安全，广泛重视安

全，极大地提高了全员安全意识。

2、重视安全培训，提高队伍素质。为加强安保工作人员的安全意识和责任意识，增强工作自觉性和责任性，确保基层单位安保队伍素质、技能全面提高，去年9月中旬，我们邀请杭州市交通治安分局的教官对140余名安保人员进行车站危险品堵查知识培训，使安保人员能较全面的掌握危险品方面的知识、识别方法和防控方法，提高了危险品查堵的工作技能。同时安全分管领导和管理人员也分期分批参加了交通治安分局组织的安全培训，提高安全管理知识和水平。

打造“平安站场”是公司努力的安全目标，在管理上注重各项预警防范措施的落实，不断加大检查力度，加密检查频率，对查到的问题及时纠正、整改，有效防范、遏制了各类事故，生产经营平稳有序，工程建设稳步推进。

1、加强安全检查，排除事故隐患。

2、狠抓反恐防暴工作，突出假日重点

2016年的黄金周是站场公司成立后的第一个黄金周，恰逢中秋佳节，同时又逢第十一届西博会，天气晴好，会展多，活动多，人气旺，客流最高峰达到了17.8万人次，连续二天超过历史记录，各大车站均处于满负荷工作状态，安全管理难度大、风险高。为此，公司紧紧围绕“安全、有序、优质、畅通”的八字方针，以10年奥运安保要求为基本标准，对国庆黄金周期间的安保工作进行早准备、早布置、早落实，真正做到了认识到位，责任到位、措施到位、管理到位，较好地完成了双节期间的安保工作。

3、加强防控力度，确保综合安全。

公司不断加大安全投入，狠抓消防、治安等综合安全。期间公司联合集团安全技术部开展了车站停车场车辆紧急疏散消

防演练，与公安交通治安分局一起开展车站反恐防暴演练，通过应急演练，实地观摩，既检验了应急预案的实效性，又提高各单位应对突发事件的整体处置能力。同时，我们又针对中心站项目工程建设重点部位、特殊岗位给予重点关注，签订项目安全目标责任书，定期检查、分析上报，做到预防为主，前置管理，防控结合，切实消除建设施工安全隐患。

4、高度重视东站搬迁安全工作，确保搬迁安全有序

东站的整体搬迁给安全管理工作提出了新课题，尤其是东站部分班次分流到南站，给南站的安全管理带来极大挑战。为确保搬迁工作安全有序，制定了详细的搬迁应急预案，对安全管理各个环节进行细化。中心站、南站增加监控探头等设施，各车站强化对站场内车辆的现场指挥，根据雨雪天气特点，排查临时设施的安全隐患，对临时候车室进行加固。各站加大对危险物品的查处力度，南站针对旅客剧增的情况，及时组织危检人员进行培训，做到搬迁工作越忙，查危工作越不放松。

5、配合运管部门，维护经营秩序。

积极与驻站公安、交警、运管、城管等政府职能部门配合，打击票贩子、“黄牛”拉客、站外非法营运等违法行为，维护正常客运秩序，净化客运市场。尤其在东站分批搬迁过程中，对东站周边非法营运猖獗的现象，配合运管加大打击力度，减少客源流失。

6、完善考核激励机制，提高员工工作积极性。

一是按照安全管理目标责任制的要求，年终对各单位的安全工作进行了考核，并将安全检查、考核与绩效挂钩，建立安全激励机制。二是结合各站危检人员实际情况，对危检人员的考核体系和激励机制进行探索，建立了一套行之有效的考核体系，调动了危险人员工作积极性。全年共查获旅客携带

的危险物品11118件。

在新的一年里，我们要从“发展是第一要务，安全是第一责任”来定位安全工作，认真贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全管理方针，用新思维、新思想、新理念指导安全生产，从完善安全管理基础入手抓好安全工作。

一是与时俱进提升安全管理理念。我们必须从大局谋划安全管理工作，把确保人民群众的生命财产、人身安全作为重要任务来抓，增强安全工作责任感和主动性。针对新形势下不断出现的新情况、新问题、新挑战，把倡导安全文明、规范安全行为作为一项基础性任务来抓，适应新形势发展需要，勇于创新，推出新举措，解决新问题，争创新业绩！

年度总结生产部门篇四

__年生产部在公司的领导，其它部门的支持下，以满足发货为工作的出发点，组织生产，及时协调，同时通过车间不断的改善，达到提升车间管理的目的。已基本完成了全年生产发货任务。具体情况如下：

一、全年生产指标完成情况

__年截至11月份，装配式散热器成品入库：514299只，月均51430只；配合产品工程部完成钎焊式散热器新品开发计划134个品种，钎焊式散热器成品入库：6647只。生产计划完成率：94、29%。（公司指标：88%）。但受欧洲金融危机的影响，与__年相比产量下降20%左右，生产基本满足客户需求。

二、质量管理方面

一年来，各车间按照质量体系的要求抓产品质量管理。产品工序控制要求员工进行“三检”，通过“三检”制度的执行，很好控制住了不合格品的生产，流转，减轻了质量成本。车

间现场完善了工艺规程，在质保部的配合下对产品工序标识有的重新进行了完善，车间产品标识张贴悬挂达98%，二车间达到100%，实现了可追溯性。操作上要求产品轻拿轻放，定箱定区域存放，管理达100%。通过看板和颜色对待处理品进行了管理，各车间红箱，黄箱配发到各工段，从生产源头防控不合品的流转。

同时各车间加大了对新员工产品质量意识的培训，通过车间每天的晨会，看板，工段长的传帮带等方式要求车间随时随地进行质量意识灌输和质量知识的学习。

三、设备保养和安全管理

加大了对设备保养和点检的检查力度。每周一在张副总的领队下，对设备保养点检记录，维修，缺陷进行了检查，发现问题及时与设备保养责任人沟通整改。对屡教不改的员工按公司管理规定处罚。要求每班次班前班后对设备进行清扫整理，加油润滑等日常工作。一车间从8月份开始对7台注塑机分别进行了一次液压油过滤；二车间对多年老化的设备加大了维护保养的力度，使设备保持在正常运转状态；三车间加大对新设备操作培训，完善设备点检路线图，并且特殊设备在设备动力部的配合下实行专人定机操作等，从而保证了设备完好率。

结合公司申报安全生产标准化达标的契机，更新完善了设备操作规程，增加了安全预防的内容；年初与各车间主要负责人签订了安全生产目标管理责任书；要求车间通过各种宣传手段宣传安全生产。从而打造安全管理人防技防的堡垒。今年以来，二车间发生手划破皮等小型事故3起，一车间1期，三车间0起，全年没有大事故。

四、现场管理和成本控制

车间现场管理的好坏体现了一个公司管理水平。生产部把改

善车间现场作为了日常管理的重点工作。要求各车间学习6s管理，按6s管理的要求来整改车间现场，7月份对一车间现场重新进行了黄线划分，整理产品加工区，产品存放区，产品待入库区等定位定制区域。通过培训要求现场产品装箱不超出料箱，堆放高度不超3框，车间工装器具按规定放置到指定区域。通过加强现场管理，缩短了待处理品处置周期，节约了生产空间，方便了员工操作，同时也为员工营造了一个整洁环境。

物料消耗成本控制管理方面，由于公司没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高。

五、员工培训和考核

在工作中，变通课堂培训为现场培训。各车间内部利用早会，月车间总结会等形式对员工进行现场管理，公司制度等培训。三个车间员工现场考核制度已全面执行。为了激励注塑工用好管好模具，在操作中不撞模，少撞模，8月份开始实行了现场模具管理制度，运行情况良好。

但在生产过程中还存在不足：生产计划执行中不确定因素太多，外购件有的不能按采购计划交付影响生产顺利进行；在管理中操作工流动率比较大，车间成本控制目标不明确，新模具一次试模合格率比较低等问题。

希望新年里，在公司的领导下，上下一心，团结一致，把生产管理提升到一个新的高度。

生产部年度工作总结范文

年度总结生产部门篇五

__年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的20__年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祝愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验。

冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的__产品实现了向__同时生产的成功过渡。顺利完成__吨，__吨。

热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。

共完成热处理产品吨。新产品方面：__器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用__空闲时间，开发了__产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基矗材料初加工及对外加工方面截至__月__日共完成__材料__kg□

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。

根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

在这20__年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

四、人员管理方面

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

五、安全生产方面

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，顺利通过了iso9000审核组对生产部门的审核，并通过这次活动健全了很多以前没有做到的东西。各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。生产部虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

1、生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换材质换规格的清场意识薄弱。我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

2、人员管理方面

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培

训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖惩措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

3、设备、模具管理方面

公司自__年以来，新购设备较多，特别是__年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。

新的一年将马上面临公司迁址并扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，这无疑会给目前的正常生产带来很大压力。这方面我认为应该马上补充有相关经验的专职维修人员，对主要模具维修人员委派培训，健全维修部门，安排直接责任人，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告(此类表格已制定完成，正在落实具体统计办法)，及时分析设备模具出现的问题，采取相应的措施，对目前存在问题加以改进，使企业的固定资产管理更加成熟，趋向正规。

4、辅助用品、物料消耗及生产成本的控制方面

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行考核，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆;下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首

先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。

原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录；两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计；协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。

使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

5、安全生产方面

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。

为此我建议公司应实行安全例会制度，至少在每季度要召开一次全公司的安全生产会议，同时人力资源部定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

从公司整体方面，我们有以下几点建议：

第一、公司在新产品生产方面因受人员的制约没有力度

接到新产品订单后往往出现手忙脚乱的现象，应变能力差，以至于一些订单被别的公司轻而易举抢走。公司搬迁新址以后，必然要接触一些以前没有接触过的冲压产品，并以此来扩大生产规模，因为每个产品在行业内都有它固定的需求量，没有新品的支撑，公司就没有发展的后劲，也就不可能有持续增长，如果不增长那就意味着后退，正如逆水行舟，不进则退。

第二、产品质量问题

目前客户对我公司的质量方面不良反馈居高不下，我个人认为，除了生产部门自身的因素以外，品质部门也负有不可推卸责任，公司应该继续加大对品质部门的管理的力度，使品质人员具有良好的自身素质及业务技能，对生产实施全过程监控，及时统计生产过程出现的问题，结合客户的不良反馈，每月至少出一份质量统计数据，协同生产部门作出前三项不良统计报告，有针对性的拿出改进措施。使不良率逐步降低争取早日达到客户免检产品的标准要求。

第三、公司各方面工作缺乏有效监督体系

建议专职核查人员，制定并健全的适合各部门的综合考评制度，持之以恒的对目前的公司各部门各项具体工作进行综合考评，每月汇总并分析原因，拿出解决办法，使公司的各项工作都能逐步趋向完善。

第四、公司在技术熟练人员的培养和留用方面跟其他企业有很大的差距

现代企业的竞争归根结底是人才的竞争，也就是常言说的有

人有天下。但我们企业普通操作工的流动量非常大，大部分有思想的员工因为对公司不信任、没有依赖感而流失，公司常年总是在对员工培训一些最基础的东西，导致公司引进的一些看上去先进的管理模式发挥不了决定性的作用，甚至在对有些最普通岗位的违规职工作处罚措施时，他们竟然可以以辞职或请假相要挟。于是，产品质量总是得不到保证、规章制度执行难、管理难就成了公司管理工作最主要的难题，我想在目前这非常时期公司高层领导、人力资源部应该对这些历史遗留问题高度重视，总结一下究竟其原因何在。

第五、公司在企业文化建设方面几乎是一片空白

企业文化关系到企业所有员工的思想情绪，也与企业的发展息息相关。纵观中外古今取得巨大成功的企业，都非常注重企业文化的建设。作为一个企业首先要树立企业的精神理念，然后通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中。良好的思想政治工作，能够给企业带来无形而巨大的效益。

面对即将到来的年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力！