

2023年物业外包合同(精选9篇)

劳动合同是劳动者与用人单位之间约定劳动关系的书面协议，是保障劳动者权益、维护用人单位合法权益的重要法律文件。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

物业外包合同优质篇一

乙方：

一、工程名称及地点：广场公共部分日常清洁保养。

二、承包方式：采用包工、包料、包工具、包设备、包清运垃圾等承包方式。

三、操作方式：严格按照9001质量管理体系操作。

四、工程内容：所有公共部分走道、楼梯、电梯、扶梯、电梯厅、大堂、洗手间、茶水房的地面、墙壁、玻璃门窗、中央空调、通风窗、消防器材设备、消防避暑层、设备层、空中花园、广场四周地面、绿化、停车场、广场屋顶以及垃圾清运等。

五、承包范围、清洁工作要求

六、广场清洁卫生标准

1、大厅

(1)随时保持大厅地面光洁、无尘土、无杂物。

(2)随时保持大厅所有墙面、地脚线清洁光亮，无灰尘、无污

渍。

(3) 保持所有玻璃及不锈钢部分清洁、无手指印和污痕。

(4) 保持大厅灯及开关洁净、无尘无污。

(5) 保持不锈钢烟灰筒表面光洁，烟灰缸内烟头不得超过三个。

(6) 保持大厅内所有消防器材洁净，无灰无污。

(7) 保持门框楼梯、楼梯扶手洁净无灰尘、无污痕。

(8) 保持总控室、保安室、服务台地面、门窗、台面的干净卫生。

(9) 保持洗手间、茶水间无脏物、水垢。

2、广场

(1) 随时保持广场地面、车道、台阶通道干净;不得有烟头、纸屑、果皮、塑料袋、汽水瓶等杂物;不得有较大面积的泥沙滞留在地面上。

(2) 随时保持绿化带内不得有任何杂物。

(3) 随时保持不锈钢栏光洁如镜、无污痕。

(4) 随时保持广场花盆内无杂物，花盆干净无污。

3、楼层

(1) 保持各层公共通道、墙面清洁、无灰无污痕;地面不得有水渍、杂物和污迹。

(2) 保持消防器材、消防楼梯扶手、栏杆、防火门洁净，无灰

尘、无水渍。

(3) 保持茶水间内干净，无烟头、纸屑、茶叶、果皮食渣等杂物；门内外无灰尘、无污渍；热水器干净、无灰无污；清洗盆不污痕、斑迹和水垢；杂物停留时间不得超过10分钟。

(4) 保持卫生间地面、洗手盆干净，无杂物、水渍、水垢；大理石台面、镜面无水渍、污痕。

(5) 保持卫生间内、外门无污、无尘。

(6) 保持卫生间地面、墙面无污、无水渍。

(7) 保持大小便池无脏物、无异味、无异色(每隔30分钟冲洗一次)。

4、电梯

(1) 保持电梯门内外槽中无泥土沙尘；梯内无烟头、纸屑等杂物；地毯干净无灰尘。

(2) 保持电梯不锈钢部分光亮无灰尘、无脚手印、无污痕。

(3) 保持电梯内外没有锈斑，灯具无灰尘。

七、甲方责任

1、必须根据本广场的具体情况制定有关卫生守则，并教育本单位干部、职员不得随地吐痰，乱丢垃圾废纸，倒乱茶水，共同维护室内外卫生。

2、在广场内外设置适量的垃圾桶、烟灰筒等卫生用具。

3、负责派员监督乙方承包范围内的卫生质量、标准情况，发现问题及时向乙方提出书面意见。

4、负责提供给乙方清洁用的水、电和工具房(士多房)1间(不做宿舍使用)。

5、每月按时付给乙方当月的清洁承包费用人民币： 元(转帐或现金支付)。

6、有权对乙方的工作进行检查、监督。发现质量问题、可随时向乙方驻该广场的卫生总监提出改进要求，并采取扣分制，每发现一处不合格，即扣1分，每月累计达到或超过100分则扣乙方当月承包费的10%;连续三个月达到或超过100分，则甲方有权解除合同。

八、乙方责任

1、必须选派素质较高、服务态度好的人员进驻广场专门负责合同范围内的清洁工作，并教育在职员工遵守法纪、文明礼貌、说话和气、避免有违法乱纪以及盗窃、挪用甲方任何财务的行为出现。一旦发现有违法乱纪行为，查实属乙方人员所为时，后果由乙方承担，并将其清退出清洁公司。

2、负责购买第三者责任保险。严格要求所属人员在清洁工作时爱护甲方的各种财物。一旦损坏甲方财物，视情况予以赔偿。

3、负责教育所属人员严守有关安全作业规定，在不影响甲方合同条文规定和利益的前提下进行清洁工作、如有安全事故、责任自负。

4、必须按照合同附件规定的清洁范围和工作要求，技术要求选购清洁材料，不得造假，并按质量要求完成各项工作任务。

5、如遇卫生检查，承包范围内存在不符合卫生标准要求之处或受罚时，责任或项款自负。

6、乙方在广场的工作人员，必须穿工作服、戴工作卡，穿戴整齐。

九、甲、乙双方务必定期共同商讨有关工作问题，确保和提高卫生水准。

十、本合同从_____年___月___日起生效，至_____年___月___日失效，合同期满前一个月双方另行协商续期或签订新合同。

物业外包合同优质篇二

乙 方：

甲方从事电子商务业务，经过平等友好协商，双方就乙方为甲方提供在线客服服务，就以下条款达成一致，签订本合同，共同遵守。

一、 服务的时间与数量

2. 需要的客服数量为___人；

3. 合计共___ 小时。

二、 外包的性质

乙方为甲方提供的服务不属于劳务外包性质，乙方以其工作人员为甲方进行短期的电子商务在线客服服务。根据业务需要，甲方可派员进行业务指导，也可安排乙方员工到甲方营业场所接受培训，培训时间视为工作时间。

三、 服务标准

乙方输出的服务标准为：

1. 单位时间咨询量不大于/小时；(以一个旺旺独立id或qq独立id为一客)

2. 咨询响应时间

四、 收费标准与收费方式

1. 双方约定按照/小时收取服务费；

五、 商业秘密及服务保障

1. 双方应就本协议内容进行严格保密；

2. 双方方应对合作过程中知晓的对方的商业机密进行保密；

4. 本条所涉及的保密责任，不因合同的终止而失效。

六、 其他

1. 本协议一式两份，双方各持一份，具有同等效力；

3. 本协议自双方签字盖章之日起生效。

物业外包合同优质篇三

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

第一条 服务内容及要求

1. 甲方委托给乙方客服托管的店铺为：

淘宝商城_____；

旺旺为：

淘宝网 _____ ；

旺旺为：

2. 乙方为甲方提供服务时间：

(1) 周一至周六的7*6小时工作时间为：下午6点-晚上24点；

(2) 周日的7*16小时工作时间为：上午9点-晚上24点。

(3) 国家法定节假日(如五一节、国庆节等7天节日)的当天7*8小时工作时间为：上午9点-晚上18点。法定节假日的当天之外，7*16小时工作时间为：上午9点-晚上24点。

(4) 春节期间不值班的。

(5) 座席安排：

b店： 周一至周六的晚上及节假日(包括周日)的白天两个座席；节假日(不含当日)的晚上(包括周日晚上)一个座席。

c店： 周一至周六的晚上及节假日(包括周日)的白天一个座席；节假日(不含当日)的晚上(包括周日晚上)一个座席。

(6) 旺旺在线：在客服工作时间内□b店2个旺旺□c店1个旺旺在线。每增加一个旺旺另收200元/月。

(7) 店庆及有重大活动期间，根据商家的要求可免费增加一个座席。

10)，但有客户咨询时和在线交易时不得休息。

4. 店主可以随时抽查客服值班情况。

5、客服的职责：负责客服在线接单及处理权限内的售前售后问题。首次旺旺响应时间一般在5-30秒内，店铺客服相关的服务指标不低于同行业平均水平。允许每月三次在规定时间内回复顾客超过8-10分钟，以后抽查超过一次店主有权扣工资10元，超过五次店主可以要求乙方更换客服。

6.b店全年360天*6小时：2个客服;52天*16小时：3个客服;21天*16小时：3个客服。

7.c店全年360天*6小时：1个客服;52天*16小时：2个客服;21天*16小时：2个客服。

备注：在客服外包服务期间甲方要求乙方为其增值服务所产生的其它费用如：推广、装修、直通车优化、活动策划促销由甲方自行负责。

(二) 服务费用：

3. 合并金额为：甲方须向乙方一次性支付服务费48100人民币/年（大写金额：肆万捌仟壹佰元/年，该价格不含税），作为享受本协议第一条第(一)款约定的服务费用；该年费款项于本协议双方签字之时起三日内一次性付清；乙方开始服务后该服务费即不退；首年之后，第二年服务费的付款时间为服务开始后的第12个自然月月底之前。

2. 自甲乙双方签订本协议的第2个月起，乙方将抽取托管店铺成交金额(邮费、退货不计产品销售额内)的3%作为乙方提成，提成每月的30日结算一次，甲方必须在次月5日之前支付提成给乙方。促销活动提成另行协商。

甲方根据协议月完成营业额情况给予乙方返利，具体如下：

第二条 服务期限

本协议履行期限从本协议签订之日起到 年 月 日止。协议履行期间，甲方未经乙方同意，不能单独或委托其它第三方进行客服服务。

第三条 甲方的权利和义务

(三)甲方有义务对为其服务的客服进行培训；

(四)甲方有义务告知其产品的真实的和客观存在的缺陷给乙方，但乙方必须为其保密。

第四条 不可抗力

(一)如果任何一方在本协议签署之后因任何不可抗力而发生而不能履行本协议的条款和条件，受不可抗力影响的一方应在不可抗力发生之日起的3个工作日之内通知另一方，该通知应说明不可抗力的发生并声明该事件为不可抗力。同时，遭受不可抗力一方应尽力采取措施，减少不可抗力造成的损失，努力保护另一方当事人的合法权益。

(二)不可抗力事件的应对

在发生不可抗力的情况下，双方应进行磋商以确定是否继续履行本协议、或者延期履行、或者终止履行。不可抗力消除后，如本协议仍可以继续履行的，双方仍有义务采取合理可行的措施履行本协议。受不可抗力影响的一方应尽快向另一方发出不可抗力消除的通知，而另一方收到该通知后应予以确认。

(三) 免责

如发生不可抗力致使本协议的履行成为不可能，本协议终止，

遭受不可抗力的一方无须为前述因不可抗力导致的本协议终止承担责任。由于不可抗力而导致的本协议部分不能履行、或者延迟履行不应构成受不可抗力影响的一方的违约，并且不应就部分不能履行或者延迟履行承担任何违约责任。

第五条 协议终止

本协议于以下情形之一发生时自动终止：

1. 双方协商一致，同意终止本协议；
2. 根据本协议服务期限的约定终止；
5. 甲方应付给乙方的提成款项，超出约定付款时间10日未付清；
7. 甲方单方面修改店铺相关密码且不告知乙方，乙方无法继续服务。

第六条 争议解决

本协议在履行过程中若发生争议或纠纷，双方当事人应通过友好协商，尽力解决争议或纠纷。协商不成的，甲方应向乙方所在地仲裁委员会提起仲裁。

第七条 协议生效

本协议以甲方一次性支付给乙方服务费用后方能生效；或以双方约定的其他付款方式也可生效。

第八条 其他

(一) 本协议未尽事宜，双方可协商签订补充协议。

(二) 本协议壹式两份，双方各执壹份，具有同等法律效力。

甲方(公章): _____ 乙方(公章): _____

共2页, 当前第2页12

物业外包合同优质篇四

9. 乙方保安员职务行为或非职务行为造成自身伤亡或造成他人人身伤害、财产损害, 乙方须承担由此产生的一切责任, 甲方作为发包人概不承担任何责任。

10. 保安员有事不能值班必须向乙方请假, 乙方所派顶班人员到岗后, 请假的保安员方可离开岗位, 如值班保安员有擅自离岗、脱岗、擅自调班、擅自找人顶班等擅离岗位的行为, 致使发生安全事故, 造成甲方损失的, 乙方须向甲方承担赔偿责任。

11. 如果因为乙方保安员进行保安服务工作时的过失或故意行为或保安公司自身管理不善, 造成甲方经济损失的, 乙方负责承担连带赔偿责任。

12. 乙方不得将本合同的有关权利和义务转让给第三方, 否则甲方有权单面解除合同, 乙方须赔偿由此给甲方造成的一切损失。

第九条 合同解除

1. 合同期间双方都有权利随时提出解除本合同, 但需提前一个月通知对方, 否则视为违约。

2. 合同履行期间, 如果乙方达不到甲方安保要求, 甲方可以随时向乙方发出书面警告, 甲方向乙方发出三次书面警告后, 甲方有权单方解除本合同。

第十条 违约责任

双方中途变更或者终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付一个月服务费作为违约金。

第十一条 本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效，双方因履行本合同发生纠纷，可以协商解决纠纷，若无法通过协商谈判的形式进行解决的，双方同意提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

第十二条 本合同一式 2 份，甲乙双方各执 1 份，具有同等法律效力。未尽事宜，双方协商解决，并且另行订立补充协议。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

甲方：

乙方：

依据中华人民共和国有关法律法规，本着诚实守信、平等互利的原则，甲乙双方经友好协商，就乙方为甲方提供保安、保洁服务事项达成一致意见，签订本合同。

第一条 保安、保洁服务内容

1. 对双方确认的目标、区域实施安全保卫，做好防火，防盗，防破坏、保洁工作，防止和制止侵害甲方财产安全的行为发生。
2. 乙方保安、保洁员/清洁员的具体值勤岗位、职责范围和勤务安排，由甲乙双方在法律允许的范围内协商确定。

第二条 甲方责任

1. 为乙方人员提供必备的工作和生活条件，包括值班室、办公桌椅、通讯联络工具、组织训练学习和休息的场所等。
2. 按合同约定的时间和方式向乙方支付服务费。

第三条 乙方责任

2. 保安、保洁员应严格履行《安全防范方案》规定的岗位职责要求，并遵守甲方符合法律规定的各项规章制度□
3. 乙方应和保安、保洁签订《综合工时制劳动合同》，并不得拖欠工资，在请求甲方支付保安、保洁服务费用时，应向甲方提供按时足额发放工资的证据材料。
4. 乙方负责保证在淮安经营活动的合法性，保证提供的保安、保洁服务符合有关法律法规的规定，并保证符合在特许经营范围之内的规定。
5. 乙方不得擅自调动派驻到甲方工作的保安、保洁员，如须调动，应提前征得甲方同意后方可进行。乙方满足甲方对保安、保洁员的质量要求，对甲方提出的不合格者及时补充和调换。

第四条 服务费及支付方式

1. 甲方按每月 9000.00元 的标准向乙方支付服务费，该服务费包括保安、保洁/保洁员的工资总额、社保经费、个人所得税、伙食费等全部劳动报酬。乙方应按时足额发放全部保安、保洁/保洁员的工资，代扣个人所得税、代扣社会保险金。乙方保证不会因乙方与保安、保洁员之间的劳动争议或纠纷影响甲方在本合同项下的权益。
2. 保安、保洁服务费按照年度支付，甲方每年元月31日前支付上年度服务费 118000.00 元，由乙方提供有效发票领取。

3. 由乙方每年负责保安、保洁人身意外伤害保险的投保工作。

第五条 合同期限

本合同自20xx年3月8日起生效，有效期限自20xx年3月8日。

第六条 合同的变更及违约责任

1. 在合同有效期内，经甲乙双方协商一致，可变更本合同。
2. 在合同有效期内，甲方有权单方终止合同，但应提前一个月通知对方。
3. 由于乙方服务人员进行服务工作时的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，乙方负责承担赔偿责任。

第七条 争议的解决方式

甲乙双方因合同履行发生其他争议时，双方应协商解决，协商不成，双方均可向甲方所在地人民法院起诉。

第八条 附则

本合同一式两份，双方各执一份，具有同样法律效力。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

共2页，当前第2页12

物业外包合同优质篇五

乙方：北京__有限公司

甲、乙双方就甲方委托乙方负责甲方办公楼保洁一事本着互惠互利的原则，经过友好协商，签订本合同。

第一条 保洁范围及服务标准：

乙方负责 甲方位于北京市海淀区四季青金雅园小区4号楼办公楼保洁人员 的管理。保洁人数为1人。相关服务标准详见本合同副件《日常保洁方案》。

第二条 费用支付：

- 1、服务费用：保洁费为每月 2100 元整（2100元/人）。在甲方收到乙方提供的正规发票后次月5日之前支付保洁费用。
- 2、乙方负责支付保洁员工资、保险、工服及其他福利的费用。

第三条 甲方的权利与义务：

- 1、甲方为乙方提供保洁所用的水、电、路三通。协调乙方与各部门的关系。
- 2、甲方对乙方在保洁工作中的错误行为有权提出批评并加以制止。
- 3、因乙方保洁员工作不到位，经甲方批评指正后依然没有改正，甲方有权提出更换人员。乙方应在三天之内给予更换。
- 4、因乙方所派保洁员的行为导致甲方受到损失（经济损失和名誉损失）的由乙方承担一切损失责任。

第四条 乙方的权利与义务：

- 1、乙方所派驻甲方的保洁员保洁工作所需保洁工具相关耗材均有乙方按时，足量提供。
- 2、乙方所派驻甲方的保洁员应严格遵守甲方的规章制度、维护甲方的公司形象、服从甲方的领导。

- 3、乙方保洁员必须统一着装、佩戴胸牌、衣帽整洁。
- 4、乙方严格按照日常保洁方案的要求完成保洁工作。
- 5、甲方提出的更换不合格保洁员时，应在一周内予以更换。
- 6、乙方人员对甲方的设施或财产等物品的损坏、偷盗造成的损失，经调查属实，乙方需按实际金额赔偿甲方。
- 7、乙方人员在甲方工作中发生的意外伤害及造成他人伤害的均由乙方承担。
- 8、乙方每月定期或不定期对保洁工作进行一次检查，并由甲方签字确认。

第五条 违约责任：

- 1、甲乙双方任何一方不得擅自解除合同，如须解除合同，须提前一个月以书面形式通知对方。
- 2、甲方须按时付款，无正当理由逾期五天（公休日、法定假日除外）不付款，乙方有权撤回保洁员。逾期七天不付款（公休日、法定假日除外），乙方有权解除合同，并有权要求甲方支付违约金应付月费用的10%。
- 3、在保洁过程中，乙方未达到双方约定的服务标准，甲方可提出异议，如乙方拒绝或一周内不能作出整改措施，甲方有权终止合同。并有权要求乙方支付违约金月费用的10%。

第六条 解决纠纷的方式：

因本合同引起的争议，双方应通过友好协商解决，协商不成的，向甲方所在地法院提起诉讼解决。

第七条 合同期限及续约：

1、本合同有效期自20__年4月1日至20__年12月31日

2、合同到期后需要延长或增加服务内容的，乙方承诺给予最优惠的价格。

第八条 本合同自双方签字盖章之日起生效。

第九条 对本合同未尽事宜均需经双方协商确定，并以书面形式提出，作为本合同的附件。

第十条 本合同一式两份，双方各执一份。具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方： 乙 方：

委托代理人： 委托代理人：

__年__月__日 __年__月__日

物业外包合同优质篇六

甲方： _____

乙方：

签订时间： 年月日

一、项目名称、任务量、酬金、完成期限、备注

项目名称_____

合作期限_____

计算机数量___台

单价__元/月/台

备注：

计算机维护

合计人民币金额（大写）_____

费用按季度结算，季度到期前5天收下一季度费用，一次性收取。

二、项目的内容及质量技术要求

（1）计算机硬件故障诊断、排除

技术要求：

2对甲方的硬件购置使用提供合理化意见；

3. 以工本费的标准修复甲方可以修复的硬件（显示器除外）；

4. 软件故障的及时排除；

（2）操作系统的安装优化

技术要求：

1. 乙方安装的操作系统、软件要求尽可能的发挥甲方电脑硬件性能；

2. 在硬件没有故障的前提下，保证甲方每台电脑可以正常运行；

4. 每半年重新安装一次系统;

(3) 网络的组建、维护

技术要求:

2. 根据甲方实际需要, 对网络进行拆迁、增减不在此合同所指定的范围;

(4) 网络接入主机的维护

技术要求:

1. 为服务器安全保护措施;

2. 对服务器做安全检测, 关闭掉多余的服务, 删除木马等后门程序;

3. 向甲方传授安全知识;

三、责任与义务

1、乙方应该按照第二条所规定的条款为甲方提供优质服务;

2、甲方应该对乙方的工作提供支持;

3、非技术性的工作由甲方自行完成;

双方协商的其它责任与义务:

四、结算方式及期限

____30_日) 付给乙方一次服务费用。

2. 费用结算按照现金的形式, 由乙方在规定日期到甲方办理

结算手续。

3. 乙方在规定日期没有按时缴纳服务费用的每天以拖欠费用__3_%的标准加收费用。

五、违约责任

2. 乙方由于特殊原因，终止

3. 由于无法抗拒的灾害而导致无法履行此合同不视做违约行为；

六、解决合同纠纷的方式：

执行本合同发生的争议，由当事人双方协商解决。协商不成，可向人民法院起诉。

七、续约

在此合同期满后，如果双方合作愉快，有意继续合作的，需重新签定合同。

八、双方协商的其它条款

本合同一式两份，双方各执一份

物业外包合同优质篇七

乙方：_____

一、乙方负责对甲方电脑进行维护。

二、乙方须在接到故障申报后____小时内赶到甲方，进行维护。

三、乙方定期或在甲方要求下，免费对甲方进行新游戏的安装或者升级。

四、甲方电脑在硬件或者软件损坏的情况下，应由甲方出资维修或者购置新的软件和硬件设备，乙方只负责对其安装和维护。

五、乙方服务时间为上午____：____分到下午____：____分，在服务时间范围内，应该在本合同第二点指定的时间内对甲方提供服务；在服务时间外，一般应延至下一个服务时间范围对甲方进行维护。如有特殊，甲方要求必须派人的情况下，甲方应负责报销乙方的车费并适当支付加班费。

六、甲方必须在每月____日，支付维护费____元给乙方，或者一次性支付____元/年的服务费。

七、合同有效期为____年____月____日至____年____月____日，在合同期内，甲乙双方必须共同履行自己的权利和义务，否则作违约处理。

此协议一式两份，甲、乙双方各执一份，至双方签字之日起生效。

物业外包合同优质篇八

地址：_____

服务单位(乙方)：_____

地址：_____

1、保安人员由甲乙双方实行双重领导，根据任务需要双方共同研究定岗定位部署。

2、乙方在甲方保安部门的具体指导下，执行防火、防盗、门卫、巡逻等项安全防范工作。

3、甲方可根据本单位具体情况，拟定门卫、巡逻等到保卫工作实施细则，经乙方同意签字后，作为本合同附件。

1、甲方聘用保安人员_____名。

2、服务期限自____年____月____日起至____年____月____日止。

3、甲方服务地点

1、甲方付给乙方服务费每人每月_____元，每月合计_____元。

2、甲方付乙方保安人员保险费每项人每年70元，合计_____元，一次性付清，由乙方向保险公司投保。

3、服务费实行预付制，两项之合计_____元。自合同签订之日起，甲方预付保安员上半年服务费及全年人身保险_____元，下半年劳务费甲方要在_____年_____月_____日支付给乙方。

1、甲方应为保安人员免费提供住宿、就餐、文化活动等必要的工作和生活条件。如不能提供就餐，甲方应付给乙方每人每天伙食费元。

2、甲方负责保安人员在工作中与甲方人员及进入甲方的外来人员发生的争议。

3、甲方有权对保安员的各项工作进行监督、检查和具体指导，有权调节换不适合在甲方工作的保安人员。

4、因乙方保安员工作失职造成甲方财产损失，甲方有权依据

有关部门出具证明要求赔偿。

5、保安人员实行每天八小时工作，包括训练和学习，每周最多不超过40小时。每月休假按照，《劳动法》和乙方具体规定执行。外地护保安员实行轮流探亲制，护保安员探亲均填写《护保安员探亲批示表》，由甲方主管领导签字经公司批准执行。护保安员在正常体假、探亲期间乙方别补人。若甲方因工作需要护保安员加班时，由甲方安排时间补体或给护保安员付加班加时费。但加班加时不得超过《劳动法》有关规定。

(二)乙方:

- 1、乙方负责保安人员的工资和奖金，提供护一人员服装。
- 2、乙方负责保安人员的业务、思想教育和日常行政管理工作。
- 3、乙方负责保安人员在工作中的违纪失职行为的处理。
- 4、乙方有权对甲方保卫范围内的不安全隐患提出改进意见及措施，甲方认真研究改进。

- 1、经甲乙双方协商可变更合同部分条款。
- 2、因不可抗拒因素不能继续履行合同时，双方可协商终止或解除合同。
- 3、若续定合同或终止合同，一方应于合同期满三十日前提出。

在履行合同中如发生争议，双方协商解决或由合同管理部门或由人民法院裁定。

- 1、合同未尽事宜，由双方协商作出补充规定。
- 2、如遇国家物价调整，服务费按物价上涨指数调整。

3、本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

物业外包合同优质篇九

甲方： 华伟电脑科技(下简称甲方)

乙方： (以下简称乙方)

一、本协议服务费总金额为：

1. 人民币_____元。电脑共计台，每增加_____台计算机每年需增加_____元。

2. 服务对象所包括的设备明细及服务内容：

3. 在甲、乙双方签定合同之前，甲方应对本协议服务对象所包括的服务设备进行一次全面检测，确认设备运行情况，并提供检测报告，由双方签字确认，如果发现故障，需要更换部件，则部件费用由乙方负担，甲方有责任提供报价供乙方参考。

二、电脑及网络定期维护保养

1、地点：甲方实施上门服务地点为协议约定使用所在地。

2、周期：电脑及网络需每月上上门服务壹次，如有特殊情况需随时响应。(不得超叁次)

3、初次安装调试完毕，负责对乙方进行一次电脑基本使用培训。

4、服务报告：每次甲方在为乙方提供保养服务后，需现场填写“服务记录”，如实反映电脑及网络的运转情况，并由甲乙双方签字确认。

5、保证乙方单台电脑操作系统正常运行，互联网与局域网畅通无阻，而其它应用软件不在服务范围之内，但应尽力给予乙方提供技术指导，不提供杀毒软件、用户需自行购买杀毒软件或通过本公司代买。

6、故障隐患：如甲方在为乙方提供服务时发现故障隐患，需要维修或更换部件，甲方需与乙方协商，由乙方决定是否进行维修或更换部件，费用由乙方承担。

三、电脑及网络临时紧急服务

1、地点：甲方实施上门服务地点为协议包括电脑使用所在地。

2、时间：每周一至周五9：00-16：30（不包括节、假日）为甲方执行本协议的标准时间，甲方在接到乙方维修要求电话后6-8个小时之内为本协议的标准响应时间（限市区内，不含夜间，特殊情况除外）。区外根据实际情况而定。如乙方需要甲方在标准工作时间以外进行维修工作，乙方必须在周一至周五的工作时间内提前通知甲方，否则，甲方有权拒绝乙方的要求。收费标准按照（附件二）执行。

3、乙方在本协议所包括的服务设备出现故障后要及时通知甲方，并将出现故障的情况如实告知甲方，以协助甲方维修人员做出正确判断，因故障现象未如实告知甲方所产生的后果由乙方承担。

4、如果乙方服务设备故障严重，而无法现场修复，必须由甲方拿回大修，甲方需经乙方同意。

5、更换部件：

a□部件更换可能会影响办公设备的功能、性能，甲方要在与乙方协商认同后进行。

b□甲方为乙方提供的更换部件必须保证为原装部件，如有特殊情况，甲方需在与乙方协商认同后更换与原部件应用功能与技术指标相近的部件。

c□更换部件的费用由乙方承担，甲方有义务提供部件的报价，供乙方参考确认，报价中的部件价格不得高于该设备的生产商在本市授权的维修（服务）中心提供的部件价格。乙方可以在第三家（设备供应商或直接代理商）处购买部件，但须甲方验收。

6、服务人员：本协议签定后，甲方应为乙方提供固定的上门维护人员，如有更换，甲方需事先通知乙方。

7、服务记录：在服务工作完成后，甲方工程师应向乙方提供服务记录，并由双方签字确认。

8、服务配合：如需在乙方非工作时间维修调试电脑，乙方应安排值班人员配合甲方。

四、责任条款

1、在任何情况下，甲方不承担由此协议引发的其他责任，包括数据丢失、商业损失、民事侵权或其他永久性损失，以及由此协议引起的偶发性、后继性和间接性损失。

2、不可预计的情况，如由于政策原因、自然灾害、黑客入侵等原因，双方免责，或协商具体处理方案。

五、特别约定

1、甲方对乙方进行服务过程中，乙方不得以任何方式限制或

干涉甲方对计算机的维修方法。

2、乙方不得有故意破坏系统或影响系统和网络的正常运行的行为，不得私拆机箱或删除、更名、移动硬盘甲方为其备份的数据。

3、如果乙方维修的电脑变更地址，每次服务须报销同程往返出租车交通费。

六、机密：

1、双方同意在本合同执行过程中了解到的与双方有关的内容以及数据或信息确认为机密。

2、双方负责确保其雇员和受雇第三方应严格遵守保密义务。

3、乙方对其专有机密信息自行负责。

七、争端与纠纷

甲、乙双方有义务完成此协议所规定的各项内容，如果发生争议，双方应本着平等、互谅的精神友好协商解决。

八、付款方式

乙方在本协议签定日起1日内，付甲方协议全款。

九、协议的法则及终止

甲乙双方必须认真履行上述条款，如一方违约，另一方有权终止协议，所造成的不良后果，由违约方负责，如一方无违约行为，任何一方不得擅自终止协议。

协议到期，乙方电脑软硬件可以正常运行，且无拖欠甲方费用行为，双方无再合作意向，此协议自行终止，如双方有意

继续合作，甲、乙双方分别享有优先合作权。

十、协议生效及协议期限

本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，具有同等效力。经甲、乙双方签字盖章后生效，协议期限为年_____月日至年月日。

附1：工作时间外维修收费标准

时间

金额（元/台）

双休日（星期日）

50

法定节假日

80

阴雨天及大雪天

100

晚上（6点以后）

130

甲方（盖章）深圳市华伟电脑科技乙方（盖章）

地址：深圳市华强北路新华强电子广场q5b108