

2023年工作队年度工作总结(模板10篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

工作队年度工作总结篇一

下面就本年度工作作一简要总结，不当之处敬请批评指正：

一. 德

本人一直坚持党的基本路线，认真学习和贯彻党的路线、方针、政策，坚持用科学发展观理论指导学习和工作；有强烈的事业心，只要是职责内或上级领导布置的工作都会努力去做。作为一名党员，首先是模范带头；作为一名干部，应该处处是表率。这样才能服众，才能团结和带领广大群众一心跟党走，毫不动摇地走中国特色社会主义道路。

在学习实践科学发展观时，我能带领全班人员和全体党员积极参加学习和实践科学发展观。要始终把业务摆在第一位。一年来，本单位绝大部分职工在本年度都能按照党委和行政要求，认真完成了为教学科研服务的本职工作。

二、能

关键是效能，对一个人来说能力大小是有限的。我个人认为，一般来说能力和权力是不能分开的，给多大权力就能干出多大事。当然，有人会超出权力以外干一些事。本人按上级要求干工作，历来讲就办事效率，能办的立刻办，办不了的要及时说清楚原因。从不推诿扯皮。善于出主意、想办法，能

及时完成上级安排的各项工作。

三、勤

年内出满勤，本职工作积极主动、关心职工工作、学习和生活，经常开展谈心活动，做好职工思想工作，使每位职工都能安心本职工作。

四、绩

认真履行岗位职责，积极工作，尽职尽责，完成任务好。主要体现在：

1、抓好每周政治学习和党员学习工作。

2、支持和协助中心的行政工作，开好党政联席会和每周工作例会。对中心一些大的工作能出谋划策，决定了的工作能主动出面参与协调，使之付诸实施。

3、积极做好培养和发展党员工作。对要求进步的高级知识分子加强培养和发展，及时的做一些培训，对要求进步的年轻职工加以教育和引导，使他们安心并做好本职工作，积极向党组织靠拢。

4、关心退休老职工，及时把学校发展大事向他们通报。组织他们进行一些有益的活动，例如组织全体退休职工参观丰乐示范园、滨湖新区和合肥市发展近况，使他们及时了解学校和合肥市的发展和变化。

今年对我具有特别的意义，因为这是我的本命年，也是我成为上班族以来的第一个整年。文秘工作是我从事的第一份工作，是我职业生涯的一个起点，我对此也十分珍惜，尽最大努力去适应这一岗位。通过一年来的`不断学习，以及同事、领导的帮助，我已完全融入到了xx这个大家庭中，个人的工

作技能也有了明显的提高，虽然工作中还存在这样那样的不足之处，但应该说这一年付出了不少，也收获了很多，我自己感到成长了，也逐渐成熟了。现在就xx年的工作情况总结如下：

一、以踏实的工作态度，适应办公室工作特点

办公室是公司运转的一个重要枢纽部门，对公司内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，这就决定了办公室工作繁杂的特点。每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，让我不得不放心手头的工作先去解决，因此这些临时性的事务占用了许多工作时间，经常是忙忙碌碌的一天下来，原本计划要完成的却没有做。但手头的工作也不能耽误，今天欠了帐，明天还会有其他工作要去处理，因此，我经常利用休息时间来进行“补课”，把一些文字工作带回家去写。

办公室人手少，工作量大，特别是公司会务工作较多，这就需要部门员工团结协作。在这一年里，遇到各类活动和会议，我都积极配合做好会务工作，与部门同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把活动圆满完成。

今年是公司的效益与服务年，而办公室就是个服务性质的部门，我认真做好各项服务工作，以保障工作的正常开展。部门之间遇到其他同事来查阅文件或是调阅电子文档，我都会及时办妥；下属机构遇到相关问题来咨询或者要求帮助，我都会第一时间解答和解决。以一颗真诚的心去为大家服务。

二、尽心尽责，做好本职工作

一年来，我主要完成了一下工作：

1、文书工作严要求

1) 公文轮阅归档及时。文件的流转、阅办严格按照公司规章制度及iso标准化流程要求，保证各类文件拟办、传阅的时效性，并及时将上级文件精神传达至各基层机构，确保政令畅通。待文件阅办完毕后，负责文件的归档、保管以及查阅。

2) 下发公文无差错。做好分公司的发文工作，负责文件的套打、修改、附件扫描、红文的分发、寄送，电子邮件的发送，同时协助各部门发文的核稿。公司发文量较大，有时一天有多个文件要下发，我都是仔细去逐一核对原稿，以确保发文质量，一年来共下发红文份。同时负责办公室发文的拟稿，以及各类活动会议通知的拟写。

3) 编写办公会议材料，整理会议记录。每个月末对各部门月度计划的执行情况进行核对，催收各部门月度小结、计划，并拟写当月工作回顾，整理办公会议材料汇编成册，供总经理室参考。办公会议结束后，及时整理会议记录，待总经理修改后，送至各部门轮阅。

2、督办工作强力度

督办是确保公司政令畅通的有效手段，今年以来，作为督办小组的主要执行人员，在修订完善督办工作规程，并以红文的形式将督办工作制度化后，通过口头、书面等多种形式加大督办工作力度。抓好公司领导交办和批办的事项、基层单位对上级公司精神贯彻执行进度落实情况以及领导交办的临时性工作等，并定期向总经理室反馈。

3、内外宣传讲效果

宣传工作是公司树立系统内外社会形象的一个重要手段和窗口。今年在内部宣传方面，我主要是拟写分公司简报，做好《xx报》协办的组稿工作，以及协助板报的编发，外部宣传方面完成了分公司更名广告、司庆祝贺广告、元旦贺新年广告的刊登，同时每月基本做到了有信息登报。

4、秘书工作。

秘书岗位是一个讲责任心的岗位。各个部门的很多请示、工作报告都是经由我手交给总经理室的，而且有些还需要保密，这就需要我在工作中仔细、耐心。一年来，对于各部门、各机构报送总经理室的各类文件都及时递交，对总经理室交办的各类工作都及时办妥，做到对总经理室负责，对相关部门负责。因为这个岗位的特殊性，为了更好地为领导服务，保证各项日常工作的开展，每天我基本上6点多钟才下班。有时碰到临时性的任务，需要加班加点，我都毫无怨言，认真完成工作。

5、企业文化活动积极参与

一年来积极参与了司庆拓展训练、员工家属会、全省运动会、中秋爬山活动、比学习竞赛活动等多项活动的策划和组织工作，为公司企业文化建设，凝聚力工程出了一份力。

一年来，无论在思想认识上还是工作能力上都有了较大的进步，但差距和不足还是存在的：比如工作总体思路不清晰，还处于事情来一桩处理一桩的简单应付完成状态，对自己的工作还不够钻，脑子动得不多，没有想在前，做在先；工作热情和主动性还不够，有些事情领导交代过后，没有积极主动地去投入太多的精力，办事有些惰性，直到领导催了才开始动手，造成了工作上的被动。

新的一年有新的气象，面对新的任务新的压力，我也应该以新的面貌、更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

工作队年度工作总结篇二

尊敬的公司领导，同事们大家好!20xx年已经即将逝去，崭新的一年也即将开始。

整整一年的忙碌也即将告一段落。

回头看一看这一年的工作，真的让我觉得很惭愧。

在xx年末的时候，我已经预料到今年的艰难之处——xx年我们是在打江山□xx年则是在治理江山。

说到这里，我们还真的没有预料到xx年竟然是个市场的灾荒年。

在这一年中，我们的心情都是起伏不定的，先是国家大事，跟着是行业艰难，还没等我们喘过气来□xx年就没了。

这就意味着09年我们的工作担子会更加沉重。

接下来我将对我们业务部在今年一年中的工作做一下深刻检讨，希望得到大家的指导和批评。

一 组织机构和人力资源

xx年末——xx年初，公司投入了大量的经费为业务部四位较出色的业务员配了车，公司也因此组织机构方面做了较大的调整。

因为考虑到团队合作和提高车辆使用率的问题，我们依托这四名较优秀的业务员建立了四个业务小组，分别由四人任组长。

最初要求各组在三个月内健全队伍，配额三人，即一名组长加两名组员。

我也开始帮助他们招聘人才。

但是由于方向的错误和对所聘用人员的要求过高，造成进入公司的六名新员工都在半年之内先后离岗。

虽然人员流动是正常现象，但是全军覆没确实有些说不过去。

不管怎么说，我们没能留住人，就证明我们在某些方面出现了错误或失误。

第一，我们招聘的对象有问题。

应届大学本科毕业生，本身就是极不稳定的群体，他们要求的是长久稳定的收入和良好的个人发展空间，而我们这样以销售为主的公司在这些激情澎湃的孩子眼力是没有这样高地位的。

第二，我们没有成熟的新人培训方案。

刚出校门的孩子虽有冲劲，但是他们没有社会阅历也没有工作经验，他们在学校里依靠更多的是导师或教师，离开了课堂和老师他们找不到快速学习的法门，当他们需要快速找到到兴趣和方向的时候，我们却没能迅速提供。

这就造成了他们的一个心理落差，逐渐激情消失，工作也就失去了动力。

第三，我们现有的团队还不够优秀。

人以群分，虽然我们所聘用的这几个员工并不都是那么出色，但是他们最想加入的确是正规军，他们希望自己成为最优秀的团队中的一员。

但是我们无论个人能力还是从团队资质，都没能达到他们的要求。

松散的管理体制，无力的要求，这些也是他们逐渐离开的一个原因。

总之，我们从这次招聘中还是领会了一些道理。

我们最需要的并不是高学历、高素质的人才，而是中素质、中学历、高经验、低要求的人才。

我们在今后的招聘工作中，一定要淡化对学历的要求，但要注重品质和经历，重点放在经过一段时间磨练的相关行业流动销售人员的身上，因为他们已经过了预热期，只要品质好、略微有些销售经历，而往往这部分人群对工资和企业的要求不一定很高。

我们还必须制定一整套的招聘和培训方案，力争用最短的时间对新员工进行科学考核，并使他们的工作能力和忠诚度有大的提升。

另外，我们还要针对公司现有的员工进行定期的培训，对现有的老员工进行严格要求，从而不断提升团队的战斗力和凝聚力。

二 执行力

关于执行力的问题，公司的两位老板已经多次提到。

在我看来，执行力应该分成两个环节，一个是反应，另外一个行动。

首先，有很多一部分工作是需要团队合作或者分工才能完成的，这个过程的指挥者需要有快速反应的过程，分工结束时就是行动。

在两个环节的连动过程中，团队的指挥官也就是部门主管的

责任是最大的，因此我认为执行力不好，部门主管罪不可赦。借此机会，我也向大家检讨。

之前我在执行的时候，一般都只有一个步骤，那就是分配。

错误已经很明显了，我缺少了指挥、监督以及检查(或者说验收)。

我也决心在今后的工作中，严格要求自己，争取做执行的标兵。

三 市场开发和维护

xx年工作中最漂亮的的就是家装渠道的成功开发，但是xx年在这方面却几乎是一无所获!首先在家装渠道方面，我们虽然对一些主流客户做了大量的工作，力争使资源的利用率达到最高，但是我们的努力似乎没有取得过多的好成绩。

那么xx年我们应该从什么方向上来扭转这个局面呢 我认为应该从细节做起。

我已开始和负责家装渠道的人员探讨一些我的想法。

首先是对渠道客户的定位和分类，把渠道客户的销售业绩拿出来分析，先把以我们为重的客户找出来，放在首要位置，因为这些是我们最忠实朋友，我们也应该最重视;接着是把有一定销售能力但并不以我们为主的客户，先找到他们的重点合作对象，再了解他们合作好的原因，一对一的做针对性的方案，力争扭转乾坤;最后才是那些能力一般又没有方向性的客户，自然不能放弃，但是不必要投入太多的精力和物力。

我始终认为对渠道来讲对客户的维护重于开发，我们必须要先学会防守再去进攻，否则得不偿失。

工装市场更糟糕。

xx年市场环境不容乐观，从大的方向来看，由于经济危机的影响，短期内楼市的情况不会有太大的好转，老百姓都处在恐慌中，买房、投资都很谨慎，买房子的少了，精装的少了，甚至有些计划重新装修的小型企业都会将计划推迟。

总之就一个字——难！但是我们可以从另外一个方向上多少嗅到一点乐观的味道，那就是国家的基本建设。

我对明年的工装市场的看法是，大型采购会增加，反之小型的工装可能会较往年有较大的缩水。

这就需要我们把重点工作放在大型工地上，作好明年的投标和公关工作，力争在恶劣的环境下找到夹缝以保平安。

小区推广在xx年是空白□xx年我们开始认识到了这个环节的重要性。

在同行业，已经有很多的先行者无功而返，大家都在摸索最便捷的路。

这条路实在是不太好找，但是我认为首先是我们要选择一个目标，如果没有最终的目标，我们就没有办法确立方向。

所以我们在xx年着手做小区推广之前就定向为“以宣传和推广为主要工作，力争提高我们的商品在小区的占有率”。

目前这项工作正在试进行，我相信只要我们能坚定的沿着已确定的目标，一步一个脚印的走下去，就一定会取得成功。

xx年，我们还是要把重点广告投入放到小区，但是一定要作好小区的定位和可行性分析，并找到性价比最高的传播方法，并作好一系列的服务工作，力争让用过我们产品的客户做我

们的宣传媒介，从而带动其他消费者购买。

在xxx年的工作中，我办严格执行了物业管理相关的政策法规，同时按照城市综合管理局的总体工作部署，结合珲春实际情况，对全市的物业进行了规范的管理工作。

具体主要抓了以下几个方面的工作。

一、进一步强化单位的制度建设

今年我办进一步加强了单位的规章制度和考勤制度，每周都抽出半个工作日进行学习各项业务知识，要求每位单位职工都要认真做好学习笔记，同时也要求记好个人工作日的工作情况。

另一方面在廉政建设方面，我办严格杜绝因工作方面的原因发生的吃、拿、卡、要、报等情况，从提高个人的自身素质建设出发，真正地发挥领导和党员的先进模范作用，使之在工作中都要从服务广大人民群众的根本利益为出发点，切实做好自身的本职工作，从而表现出党员的创造力、凝聚力和战斗力。

为我市物业管理的发展做出应有贡献。

二、建立、健全单位的档案管理工作

为保存好我办的相关档案资料，实行档案统一管理。

今年我办安排一名专职人员到党校学习了档案管理，同时对近年的档案进行了有序整理及分类备档，即：(1)开发建设单位确保自管的房屋；(2)使用房屋进行抵顶维修基金的房屋；(3)欠缴维修基金的房屋；(4)维修基金缴纳比较齐全的房屋；为今后工作查找资料时能够做到及时便捷，大大地增加了工作速度和工作效率。

三、“物业维修基金”的管理工作

(1)为进一步确保物业买受人的合法权益，杜绝维修基金漏缴现象及开发建设单位用房屋抵交维修基金的发生，今年我办与房产局通过业务上的沟通，制定了严禁的收缴维修基金程序，即：维修基金必须由物业买受人自己到我单位缴纳，同时凭借维修基金收据到房产局办理产权手续，房产局并将维修基金收据做为要件存档。

取消了开发建设单位代收代缴维修基金的资格。

(2)为了更好地建立维修基金账户明细，细化维修基金账户管理，今年，我办由会计及业务管理员一起到延吉、汪清学习了维修基金管理经验。

同时结合珲春实际情况，将维修基金账户以栋分设账户，有的并以户分设账户明细。

从而为今后使用维修基金准备了有效的基础材料。

(3)催缴“维修基金”的工作：今年，在州领导进行对全州各县市收缴维修基金情况的检查中，对珲春使用房屋进行抵缴维修基金情况指出了不符合规定，要求整改。

为此，我办积极地向上级领导做出了汇报，经研究决定，市政府向我市开发单位以通告的形式告知了整改方案。

现正在实施当中。

四、业主委员会的管理工作

为便于住宅小区的管理，充分体现业主自制原则，今年我办又将具备条件的住宅小区成立了业主委员会。

即成立了靖源小区业主委员会、金台花园业主委员会、国联

花园业主委员会，同时又重新审批了海关住宅小区业主委员会，并选聘了为民物业管理有限公司进入海关住宅小区进行了物业管理。

五、“基金”的使用情况

今年维修基金的使用，主要还是对矿区职工福利房进行维修改造。

根据年初计划，现已完成了屋面防水改造(使用彩钢瓦材料)15栋，面积为762xxxx米，使用资金为526,26xxxx人民币;屋面增做防寒层共计38栋，面积为2727xxxx米，使用资金为810,00xxxx□

对河南矿区外墙面脱落的房屋维修了5栋。

同时因为河南矿区原为商品楼的居民反应强烈，现经市政府相关领导批准后，又对其使用“sbs”防水材料进行补修，现在已经补修完工的面积约为800xxxx平方米。

六、物业管理企业的资质管今年，物业管理企业的三级以下的资质审批下放到地方之后，我办将全市的原物业管理企业又重新进行了资质审批及建档。

经过审查，具备三级资质管理的企业共四家，即：珲春市为民物业管理有限公司、珲春富达建筑安装有限公司物业分公司、珲春森林山物业管理有限公司、珲春市万。

取消了珲春市城管物业管理有限公司及珲春宏建物业管理有限公司的物业管理资质。

同时对吉兴物业管理有限公司限期办理物业管理资质，否则将要求其退出我市的物业管理行业。

从而进一步净化了我市的物业管理市场，推动其逐步走入规范化的轨道上。

七、来年的工作计划

- 1、大力提倡业主委员会的成立；
- 2、严格控制好物业管理用房的配置情况；
- 3、加强宣传力度，唤起业主及物业企业的法律意识；
- 4、进一步建立健全“专项维修基金”的收缴制度；
- 5、清理整顿全市的物业管理行业市场；
- 6、严格控制好新建住宅区物业管理的介入；

工作队年度工作总结篇三

少先队工作是学校德育工作的重要载体，少先队活动是学校学生的一颗心脏，活起来，动起来，才能显示出生命的活力，才代表着成长的茁壮。活动让队员学会求知、创新和生存。因此，在领导的点拨、建议下，在全体老师的支持配合中，我策划举行了丰富多彩的活动。

为不断丰富活跃学生的文体活动. 学校少先队根据的学生的兴趣特长特组织了舞蹈队，合唱队，腰鼓队等特长队。在各项活动中学生的才能得到充分的展示, 个性、潜力都得到了充分的展示和挖掘；成立了校园广播站, 以征稿—采稿—播稿的程序，利用午间向全校进行播音, 广播的内容新颖, 并且贴近校园生活, 形式多样, 丰富了校园的文化生活；策划有利于师生身心健康的各种活动，开展“校园小主持人”风采大赛、“小歌手”赛、校园“广播操、五祖拳”比赛、“班班

有歌声”歌咏比赛、教师歌手赛、庆“六一”汇演等，让师生的各项特长得以更充分地发挥，从而提升了校园生活的生机与活力；举行入队仪式，让新生在响亮的口令、嘹亮的队歌、神圣的队礼、严肃的列队中感受红领巾的魅力；组织开展国旗班进军营，规范旗手动作及精神风貌；为细化常规工作，加强养成教育，母亲节、教师节举行“学会感恩”活动。这些活动将感恩教育与养成教育密切交织，为学生良好行为习惯的养成搭建了平台。组织开展“创建节约型校园”大型主题活动。开展为“雅安”、“情系小文蔷”献爱心活动，在孩子心中播下爱的种子，让他们从小做一个善良的有爱心的人。

从设计方案到组织实施，从策划准备到现场指挥，从幕后安排到现场主持，从整合力量到争取资源，这个个活动的成功举办无不凝聚着我的心血，但它们同样是集体智慧的结晶，是团队力量的彰显，是师生配合的成果。

工作队年度工作总结篇四

20xx年我站在上级主管部门的领导下，在镇、乡党委政府的大力支持下。在全站职工的共同努力下，各项工作取得了较好的成绩，现将今年的水利工作总结汇报如下：

一、集镇工程管理工作

为确保集镇工程的正常运行，使工程发挥应有的效益，根据我站的实际情况，建立各项管理制度，明确两人专人管理。

二、防汛抗旱工作

为确保我片区今年防汛抗旱任务的完成，成立了防汛抗旱领导小组，制订了防汛抗旱值班制度及马路、清池抗旱应急供水方案，使得责任人绷紧防汛这根弦不放松，层层落实任务，做到每个水塘和水库有责任人。自4月1日进入汛期来，防汛

队做好24小时值班，做好信息收集工作，及时上报县防办，为上级防汛抗旱机构提供依据。

三、农村安全饮水工程管理

为使农村安全饮水工程发挥应有效益，达到以水养水的目的，以群管为主，建立农村安全饮水工程管理制度。

四、存在问题和整改措施

一是依法行政水利要进一步提高。二是在工程管理方面，特别是集镇工作管理制度不健全。

针对以上存在问题，在今后的工作中，在制度建设，管理方面下功夫，不断提高依法行政能力和管理水平。

一年来，我们在镇，乡党委政府和业务部门的领导下，应总结经验，找出差距，加强业务学习，扎实工作，为水利事业多做贡献。

工作队年度工作总结篇五

各位领导、评议代表、：

根据会议主题要求，结合本站实际，现把20xx年水利工作以三方面汇报如下：

一年来，我站在乡党委、政府的正确领导下，在县水利局具体指导协助下。紧紧围绕乡党委、政府确定的各项中心任务，积极开展工作，为全乡的农田水利基本建设做出了应有的努力。

一、扎扎实实地完成了防汛工作

进入汛期后，我们按照要求和部署对各项水利设施 and 河道进行了检查和除险，备齐各类防汛物资，组建了防汛抢险队，严格落实值班制度，及时上报雨情、水情和汛情，从而确保了防汛工作的万无一失。主要做法：

1. 建立健全了防汛领导小组

以乡长为组长，主管副乡长、武装部长、纪检书记为副组长，各主站长为成员的防汛领导小组。并于今年的6月15日召开了《鸡冠山乡防汛工作会议》明确了防汛任务。

2. 完善各类防汛预案，落实岗位责任制

汛抢险应急预案》、《万坪铁矿尾矿坝度汛方案》、《鸡冠山乡山洪灾害应急预案》、《得胜沟、拉马太水库下游居民汛期逃险方案》明确了预警方式，转移地点和路线、临时避险措施等。

3. 健全抢险队伍和储备防汛物资

全乡9个行政村分别成立了抢险小组，业尔兴和长寨子各安排抢险队员300人，（长寨子安排榛子岭水库100人），其他各7各村安排200人。已各村为单位，一户一桩，一人一袋，全乡落实木桩3253个，编织袋10715条。同时水库和尾矿坝各储备木桩300根、编织袋500条，乡防汛指挥机动车2台。同时做好了汛期的泄洪、预警等工作。

二、完成了水利工程项目

1. 投资30万新建完成岱海寨蓄水方塘工程一处。

2. 投资30万新建完成温池蓄水方塘工程一处。

3. 投资10万新建完成鹿沟自来水工程一处。

三、下步工作打算

1. 全力以赴完成全国水利普查工作任务。
2. 利用今年水库蓄水较多的有利条件，适时抓好明年水稻的春灌工作。
3. 及时做好党委政府和上级各业务部门交办的各项日常工作。

工作队年度工作总结篇六

关注国际时事和中央最新的精神，不断提高对自己故土家园、民族和文化的归属感、认同感和尊严感、荣誉感。

在×××(改成跆拳道教练岗位所在的单位)跆拳道教练工作岗位上认真贯彻执行中央的路线、方针、政策，尽职尽责，在跆拳道教练工作岗位上作出对国家力所能及的贡献。

二、工作上加强学习，不断提高工作效率

时代在发展，社会在进步，信息技术日新月异。×××跆拳道教练工作岗位相关工作也需要与时俱进，需要不断学习新知识、新技术、新方法，以提高跆拳道教练岗位的服务水平和服务效率。特别是学习跆拳道教练工作岗位相关法律知识和相关最新政策。唯有如此，才能提高×××跆拳道教练工作岗位的业务水平和个人能力。定期学习×××跆拳道教练工作岗位工作有关业务知识，并总结吸取前辈在×××跆拳道教练工作岗位工作经验，不断弥补和改进自身在×××跆拳道教练工作岗位工作中的缺点和不足，从而使自己整体工作素质都得到较大的提高。

回顾过去一年来在** (改成跆拳道教练岗位所在的单位)跆拳道岗位相关知识、发奋工作、积极进取，把工作做的更好，为

实现中国梦努力奋斗。展望新的一年，在以后的**（改成跆拳道教练岗位所在的单位）

工作中希望能够再接再厉，要继续保持着良好的工作心态，不怕苦不怕累，多付出少抱怨，做好跆拳道教练岗位的本职工作。同时也需要再加强锻炼自身的跆拳道教练工作水平和业务能力，在以后的工作中我将加强与×××（改成跆拳道教练岗位所在的单位）跆拳道教练岗位上的同事多沟通，多探讨。要继续在自己的工作岗位上踏踏实实做事，老老实实做人，争取为**（改成跆拳道教练岗位所在的单位）做出更大的成绩。

工作队年度工作总结篇七

××年度个人工作总结

××年度个人工作总结

一年来，本人注重本职岗位和农村实践的锻炼，内强素质，外树形象，积极肯干，开拓进取，取得了一定成绩。2004年5月被开发区党委评为“2003~2004年度优秀共产党员”，在2003年度干部考核中被评为“优秀公务员”。今年来，在区镇领导的关心指导和自身的不懈努力下，本人的理论修养、政治素养、业务水平和工作能力得到了全面的提升，主要体现在以下四个方面：一、与时俱进，加强学习，提升自我。本人一贯坚持学习，把学习作为不断推进工作和实践的源动力，注重理论积累和实践运用。一方面是强化理论学习。坚持单位集中学习与个人自学相结合，加强政治理论学习。深入学习“三个代表”重要思想、十六届四中全会精神以及党在农村的一系列方针政策，提高政治敏锐性和鉴别力，增强为人民服务的宗旨意识。同时阅读了大量有关党建的报刊和杂志，如《浪淘沙》、《中华魂》、《南风窗》等，党性修养得到了强化。与时俱进，及时更新业务知识。到党政办工

作特别是任职副主任以来，本人不断强化业务知识的'学习，采取“书本自学+同事取经”方法，较快较好地掌握了办公室行政管理、公文写作、调查研究、通讯报道等领域的专业概念和行业知识，进一步夯实业务知识基础，业务能力有了飞越性的提高，工作得心应手。另一方面是深入基层锻炼。在工作和生活中，能虚心向有关领导请教，向周边同事求教，向基层干部学习。深入农村，深入群众，带头参加“帮联带创”活动，和农民交朋友，与群众细谈心，积累较为丰富的基层工作经验，加强驻村工作实践，在实践中不断探索、不断总结、不断进取，提高了自身综合素质。再一方面坚定政治信仰。本人带头讲学习、讲政治、讲正气，通过不断辩证地学习和实践，树立了坚定的政治信仰。能自觉用先进的理论武装自己，用科学的方法塑造自己，自觉与社会不正之风和党内腐败现象作斗争，切实增强共产党员的党性修养。

二、立足本职，苦干实干，兢兢业业。一年来，本人担任开发区党政办副主任，主要负责通讯报道、文件传真收发、资料归档、内勤事务管理等事宜，同时参与综合性文稿撰写、机关发文工作。在工作中，尽心尽责，勤勤恳恳，恪尽职守，保质保量完成各级领导交办的各项任务。在岗位上，勇挑重担，吃苦耐劳，兢兢业业，发挥自身特点和优势，以充沛的体力和饱满的热情全身心投入工作。本着工作“有发展、有实效、有创新”的原则，本人经常废寝忘食，加班加点，深入基层调查研究，及时发表通讯报道，搜集和综合工作信息，采编综合性材料，为党政领导决策提供可靠依据，积极参与起草党政文件、工作计划、总结，同时踊跃参与各种会议组织筹备、人员接待等工作。今年来，本人独立完成和参与起草各级领导讲话、工作汇报、调研报告等各类材料5xxxx篇，拟办文件20份，撰写各种通讯报道6xxxx篇，报送电视新闻报道和简讯9xxxx则，摄录制作影像vcd23碟，拍摄数码相片资料100xxxx份，连续两年完成《福建通讯》、《中办通讯》、《秘书工作》等办公室报刊、杂志xxxx多元的征订任务。

一年来，本人还参加了驻村工作。驻村过程中，能够密切配合分管领导，不辞劳苦，积极主动、大胆开展各项工作，得到了领导的首肯。本人注重农村情况经常控制，及时做好上传下达工作，坚持深入一线，常下基层，关注了解基层组织干部群众的需求，积极寻找出路，为领导出谋献策，有力推动村各项工作良性开展。在多方努力下，今年来村各项工作运作有序，及时完成上级各个阶段的工作任务。尤其是该村扭转了困扰多年的社会治安被动局面，群众生产生活秩序得到了根本改善；该村还圆满完成了2004年度近1xxxx元的农业税任务和2005年度近xxxx元的重点党报党刊征订任务，计生工作措施有力，扎实推进，受到上级领导的表扬。

开展本职工作的同时，本人不忘及时做好“回头看”，一方面坚持定期反思总结，力求工作再上台阶、有所突破，另一方面坚持不定期向相关领导汇报工作和个人思想动态，让领导了解自己的所做所想，使其有的放矢地指导和督促本人。

三、身体力行，独挡一面，力争上游。经过几年的基层锻炼，本人具备了较强的组织协调能力，若干工作上能独挡一面，并常常自加压力，力争上游。党政办工作中，本人能自觉围绕开发区党委会、管委会和镇党委、政府的工作中心，努力提高通讯报道、信息搜集、行政管理等职责工作能力，为领导决策和行政工作提供服务。同时以身作则带动党政办其他成员，以求真务实的作风和吃苦耐劳的精神，认真细致地完成各项工作任务。驻村工作中，在分管领导无法参与的情况下，面临“时间短、要求高、压力大、任务重”的不利形势，本人能从实际出发，分析解决问题，调动基层组织干部群众积极性，瞄准新目标，落实新措施，出色完成驻村工作任务，从而切实提高了自身工作水平。一年来，本人还参加了港道清障、抢险救灾、税费征收、经济普查等专项工作，成绩显著。

四、以身作则，严于律己，勤于奉献。本人能身正为范，树立好正确的世界观、人生观和价值观，自觉遵守各项法律法

规和公务员管理条例，做到自重、自醒、自警、自励、廉洁奉公、勤政为民，坚持杜绝搞特权、谋私利，洁身自好，经得住各种考验。参加工作以来，没有出现违法、违纪现象。同时，强化自身修养，严格要求自己，恪守“己所不欲、勿施于人”原则，凡是禁止别人做的自己坚决不做，率先垂范，当好表率。同时，能真诚对待同志、团结同志、公道处事，保持严谨务实的工作作风和勤俭朴素的生活作风。能够牢固树立“岗位是家”的信念，一心扑在业务工作和基层锻炼中，始终保持一种积极上进、拒绝平庸、服务奉献的思想，勇于探索，锐意创新，充分发挥自身优势和特长，调动个人主观能动性和创造性，服务大众，勤于奉献。

今后，本人还要在思想、学习、工作和生活中坚持“气不馁”的勇气和“谦受益”的态度，推进“立见行”的整改工作深入开展，确保思想不落伍、工作不被动。

工作队年度工作总结篇八

满怀希望与憧憬，满载收获与欣喜，我们又共同走过了艰辛与发展的一学年。

一年来，令人欣喜的是我们留在幼儿园的全体教职工不辱使命，在最艰难的时刻能顾全大局，甘于奉献，将自己个人利益抛于身后，坚定对幼儿教育的热爱，坚守在这方贫瘠的土地上，有大家的无私奉献和甘于清贫，激励着我们行政一班人奋勇拼搏，认真执行着上级交给我们的各项任务，圆满地完成了各项任务。

一年来，我园全体教职工根据区教委、镇教管中心的总体工作目标要求，以幼儿园工作规程，幼儿园管理条例为指针，以进一步推进课程改革，优化园本培训为抓手，以办人民满意教育，创平安和谐幼儿园为宗旨，树立了新的形象，作出了新的贡献，取

得了新的成绩。

(一)、行政班子建设:

行政管理队伍的素质直接影响着学校的未来和发展，抓好了学校班子就抓好了一所学校的发展，班子建设是龙头，是关键、是重中之重。

我们注重加强班子成员的政治思想素质的培养，要求每一个学校行政必须在政治思想上与上级保持高度一致，必须以求稳定、求质量、求发展为第一要务，做到大事讲原则，小事讲风格，必须牢牢把握“稳定是发展的前提、质量是学校生命”的精神，在工作中自觉增强使命感和责任感，做到严谨务实、身体力行、不畏艰险、开拓创新、恪尽职守、依法行政、依法办学、身先士卒、认真履职，带领好全体教职工树好学校形象。

其次，我们注重为每个行政搭平台，夯实班子业务根基。

学校工作按照分工负责的原则，由班子成员独挡一面。

班子成员做到正确行使党和人民交给的权力；要求对校情要十分清楚；对自己所分管的业务要十分熟悉；工作思路要清晰，操作过程要细致、严密可行；要善于协调，不相互推诿；要有高度的责任心和职业道德；要努力提高工作效率，加快工作节奏；要善于总结，与时俱进、重在创新，不断提高工作水平。

班子之间经常性地充分地交换意见，少愠气，常补台，不拆台。

对班子成员做到了“搭台子、压担子、铺路子”，学校搭台，班子唱戏，夯实了班子的业务根基，增强了班子的凝聚力。

(二)形成教师队伍建设网络

加强教师队伍建设是加强教育队伍的根本和核心，教师队伍形象直接反映了教育的形象。

全校教师要树立新型的教育观、教师观，加强师德修养，规范言行，自觉为人师表。

我校目前有教职工25人，我们构建了领导班子——教研组长——班主任——教师四位一体的互动的民主管理方式，形成和谐、诚信、团结的管理氛围，保证了幼儿园政令的畅通。

教师的人生观和价值观存在差异，我们改变过去的评价标准，鼓励教师彰显自己的特设，鼓励教师讲奉献，讲团结，比贡献，本期我们通过教研组加强对教师教学过程的检查和指导，也为教研组长压担子，来优化课堂教学，提高教学质量。

其次加强班主任的责任感，为班主任压担子，因为班主任是班级工作的核心，班主任更是幼儿园工作的保障，班级工作的好坏直接影响幼儿园工作的质量，因此，我们让班主任明确自己的职责和义务，让班主任比贡献比奉献，保证各项工作顺利进行，不影响幼儿园政令的畅通。

幼儿园工作无小事，事事育人；教师无小节，节节为楷模。

幼儿园保育工作都是琐碎而细小的，如果每一个工作人员凭着一颗敬业之心去做事，就会觉得责任重大，小事不小。

诸如：每天的卫生区必须保洁，每天的杯、巾、桌子、玩具必须消毒，每个幼儿必须安全上下楼，吃好、睡好等等，每一个细小的事情都能折射出每一个老师的职业责任感。

每一次的检查组来园时都会情不自禁的说一声：“你们幼儿园真干净呀！”简单而平凡的一句话，对我们老师辛勤的付出做出了充分的肯定。

本学期教学教研注重了鼓励学习，相互研究，展示交流，促进老师们专业化的发展。

在园本培训活动中，我们注重了以教学研讨为切入口，以家园合作为支撑点，以实践活动为延伸点，使教学教研活动更加丰富，更有成效，教师们教学理念更超前了，教学技能更娴熟了，教学方法更灵活了。

1、加强教研活动，改革课堂教学。

根据幼儿发展需要，树立目标意识，选择教育内容，开展了教育活动。

本学期教师分班轮流上台讲课，并及时给以指导，完善听、议课制度。

对代课老师及时给予指导，使其顺利完成教学各项任务。

2、采用“走出去，请进来”的学习方法，有计划地开展教学研讨活动。

本学期到重庆市级幼儿园参学习17人次，我园还先后组织了利用三八节组织了“爱妈妈”的主题展示活动、家长开放活动、亲子活动、“六一”小能手比赛、期末文艺活动汇报演出，特别是在期末汇报活动中，参加舞蹈和诗歌朗诵的老师们，那精彩的表演和深厚的专业功底得到了家长们的好评，同时教师们的专业素质也得到了提升，才艺得到了展示。

一是我园以高度负责的精神，切实加强对学校安全工作的领导，认真执行并落实上级有关安全文件的规定，并做到认识到位，领导到位，措施到位。

园长与各部门人员签订安全责任书，把责任落实到人，做到各司其职，各负其责。

二是学校十分重视并落实经费做好各类安全隐患的监控与整改，本学年拨付(20)万元用于校园安全维修整改，确保师生和校舍的安全。

为了确保学校安全，学校根据上级部门的安排及时配备和充实了四名保安，进一步完善门卫制度，值班制度，实行二十四小时值班制，节假日领导带班，对各要害部门进行加固，添置了四具灭火器，并为两具灭火器换了气，午睡室更换了铝本资.料来源于文秘范文 合金窗和新窗帘，改建了两处围墙和乐园堡坎，新建了保安室，配备了安保物品，领导还不定期组织成员对学校的安全设施进行检查，发现不安全因素及时整改。

三是学校重视幼儿卫生工作，加强食堂管理制度。

把好食品进口关，确保采购食物新鲜，无变质，把好入厨前的质量关;保证厨具干净清洁，做好消毒工作;严禁不安全事故发生。

建立有关食物中毒事件的应急处理和报告制度。

四是要求各班利用每天的离园时间对幼儿进行安全教育，培养幼儿安全意识，教会幼儿初步的自防能力。

做好家长工作是我园各项工作顺利开展的充分保障。

一年来，我园成立了家长委员会，并组织了系列活动请家长参与，与家长沟通，达到了家园共育的目的。

如：开学初召开家长会，让家长了解幼儿园的作息时间、保教内容、安全教育内容等等，期中，组织家长开放活动，让家长观摩教学活动，以及幼儿的表现;期末召开家长汇报会，让家长了解孩子在幼儿园一学期来的生活、学习上的收获。

利用三八节组织亲子活动，主题教育活动等，通过定期更换宣传橱窗、家园联系栏，向家长广泛介绍，保教、安全等方面的知识。

总之，这一系列活动的开展有利于幼儿的成长，有利于幼儿园的发展，有利于家长素质的提高。

本学期克服资金紧张，本着广开财源，适度还债，适当建设的原则，装饰了园外墙墙面以及午睡室，改善了办园条件；改建了安全隐患严重的两处围墙，为幼儿开展活动提供了便利；重新粉刷了教学楼，使其更加亮丽；添置了幼儿用床，美化了教室，走道，使幼儿园更富有儿童情趣。

为使幼儿在园生活和学习环境更美，老师们用灵巧的双手把教室内外装点得新颖别致，一张张剪纸，一幅幅画面，一串串挂图，都展示着我园年轻教师们的才艺。

在改善办园环境的同时，我园着力营造一种温馨、和谐、融洽、舒心的人文环境。

我们幼儿园都是女教师，每个人都有闪光点，每个人都有个性，也都有不顺心的时候，尽管她们在工作中，有这样或那样的想法，那也是做女同志追求完美的体现，因此，在工作中，我们通过民主生活会、教师例会，个别座谈，提倡老师与老师之间，老师与领导之间，领导与领导之间，以诚相待，团结合作，大事讲原则，小事讲风格，以平常之心处事，以宽厚之心待人，以敬业之心工作。

由于全体教职工团结协作，齐心协力，我园先后被江津区教委评为安全工作先进集体、综合治理先进单位、先进基层支部等荣誉称号，本学年有 1 人次获江津区级奖，有 5 人次获 xx 镇级奖，有 7 人次获园级表彰。

以上成绩的取得，真诚的感谢领导班子精诚团结，配合默契，

务实创新，他们既管好了面，又蹲好了点，既是指挥员又是作战兵，既注重了分工又注重了相互合作。

真正的感谢全体教职工敬业爱岗，任劳任怨，默默奉献，正是因为有大家的辛勤耕耘，才会有幼儿园今天的发展。

也真诚的希望，在今后的工作中我们一起携手再学习，再创新，再拼搏，再创幼儿的辉煌！

(一)继续建立健全教师管理制度，抓好两支队伍建设。

利用绩效工资契机，引进竞争激励机制，加强年度考核，全面提升教师的整体素质和形象。

学校将继续开展评优评先活动，在教师中广泛开展讲团结、讲正气、讲文明、树新风、讲奉献、创佳绩活动，提倡各位教师对事业讲忠诚，对学校讲责任，对个人讲自律，对学生讲爱心，对同志讲协作，对工作讲效率。

禁止混天度日、不务正业、误人子弟、自甘落后、违反学校制度和无组织无纪律及体罚和变相体罚学生的行为发生。

(二)继续争取多方支持，力争搬迁工作进行顺利。

(三)加强与xx园的合作，采取请进来和走出去的办法增强教师的业务能力和教科研能力。

我园自××××年×月创办以来，在上级主管部门的关心、帮助、指导下，在全体教职员工的共同努力下，不断强化内部管理，实施“以人为本”的人性化管理模式，努力形成“敬业、团结、务实、创新”的园风。

为了使幼儿拥有一个安全、舒适、优美、丰富的生活、活动环境，满足孩子多方面发展的需要。

我园添置了大型玩具、幻灯机、电视机、vcd机等活动、教学设备。

加设了种植园地、直跑道、玩沙池等，还在活动室设置阅读角、美工区、娃娃家、结构区，为幼儿提供了发现、学习、创作、模仿生活的机会，让孩子们在玩中学，学中玩，充分感受发现的乐趣，提高了孩子的观察力、想象力，激发了他们的求知欲。

现代化的保教实施，严格的科学管理，都必须通过高素质的教工队伍去使用和实施，因此，建设一支热爱幼教、业务精湛、敬业爱岗、求实创新的高素质教师队伍十分重要。

这一年来，我园从实际出发，认真制定了教师培训计划。

通过学习《规程》、《纲要》、《教师职业道德规范》，组织教师上研讨课、观摩活动、学习业务理论、外出参观学习，写教养笔记等来提高师德修养和业务水平。

幼儿园保教质量是幼儿园可持续发展的生命。

我们认真制定幼儿一日食谱，做好营养分析，保证幼儿吃饱吃好，我们还严格按消毒常规做好消毒工作；做好传染病的预防工作；加强晨间检查，做到一看、二问、三摸、四查；户外活动时，要求保教人员全部到位，确保幼儿的安全。

在教育活动中，我们提供丰富的材料让幼儿探索、发现、积极鼓励幼儿的求异思维，引导他们对同一问题、同一事物从多种角度，用不同的方法去思考、解决，从而培养幼儿主动学习的习惯。

我们还组织丰富多彩的节日活动、表演节目、布置环境，真切切地让每个幼儿感受到节日的快乐，这也是一种情感的教育。

我园每位保教人员都爱护、尊重、赏识每一个孩子，平等、宽容地对待每一个孩子，站在孩子的立场，积极鼓励他们，努力使他们成为自信、活泼、健康、快乐的孩子。

因此，我们赢得了家长的好评。

新纲要指出，幼儿园应与家庭、社区密切配合，综合利用各种教育资源，为幼儿的一生打好基础。

这一年里，我们通过做家长访谈、家访、家长园地、家长开放日等工作，及时向家长传递信息，了解家长建议和意见，虚心听取，积极改进，以达到家园共育的目的。

但是，由于一部分家长的教养观念和现代化教育还存在着较大的差异，在很大程度上影响了我们的保教质量。

因此，在家长工作方面，我们还要努力做好宣传工作，以求得到更多家长的支持和认可，以形成教育的一致性，保证素质教育的有效实施。

以上是我园一年来各项工作的小结，虽然取得了一点成绩，但还存在着许多不足，我们将会继续努力，将幼儿园建设成家长放心，孩子开心，社会信赖的儿童乐园。

紧张愉快的一学年工作又结束了，回顾本学期的工作历程，我园认真贯彻了“一切为了孩子”的办园宗旨，以“幼儿发展为本”为幼儿园的办园理念，以尊重幼儿学前教育，关注幼儿的个体差异，促进每个幼儿富有个性的、主动的人格为发展方向，为幼儿一生的发展打好起步为关键的教育理念，这一年来在各位领导和各个相关单位的关心、支持及全园教职员工的共同努力下，我们坚持以幼儿教育作为重点，全面贯彻落实幼儿园新的纲要精神，以素质教育为目标，以发展幼儿个体差异，培养和张扬幼儿个性为主题教育，注重开拓幼儿思维，所以在本学年度我园的幼儿教育工作取得了一些

成绩。

但也存在不足，为使我园的工作在此基础上有所提高，现将本学期的工作总结如下：

为了促使我园教师的思想积极进步，我园加强幼儿教师的思想政治职业道德学习，认真学习幼儿教育《新纲要》、《新理念》，更新幼儿教育观念，在多方面提高认识的同时还学习了《教师职业道德规范》、《教育法》等等。

不断的提高了本园教师的自身修养和政治素质，家长和幼儿心目中树立了良好的师德形象，督促的同时也增强了各位教师的事业心和责任感。

结合幼儿园的各项规章制度，我园教师能认真遵守工作时间，工作中能够认真执行各项规章制度，对待本职工作尽职尽责，以最大的努力、最高的热情、最真诚的态度投身于幼教工作中，长期的坚持和努力换得了家长的满意和放心。

2. 课堂教学上教师能以直观教学为主，教学过程中能以学生为主体，以教师为主导，使幼儿在玩中学、学中玩，对幼儿进行多鼓励，少批评，保护幼儿的自尊。

因为有了自尊才能有自信，有了自信才能培养自强的精神；

1. 对园内物品落实到人，对桌椅破损及时修补。

努力为幼儿创设能够促进他们身心健康成长的生活环境、学习环境和设备条件；

2. 帮助家长解决在教育孩子方面的困惑。

积极与家长进行交流与沟通，及时了解孩子的成长，从多方面了解孩子的需要，并给以积极正确的引导，切实做好因材施教。

施教的教育工作。

1. 我园把安全工作放在各项工作之首，要求教师定期或随时向幼儿进行安全教育。

2. 我园在注重孩子的人身安全方面，还对食堂管理牢牢把关，严守食品卫生管理和菜肉的购进渠道，防止病从口入。

2、办园条件有待更新完善；

3、多开展一些幼儿活动，调动和开发幼儿智慧。

辞旧迎新，总结了本学年的工作成绩，瞻望下一学年的开始，在新的一年里，我园将更加努力工作，锐意进取，勇于创新，使家长能安心。

一年之际在于春”，当春天缓缓向我们走来的时候，我们和孩子们也将迎来新的学期。

在新的学期里，我们将一如既往地认真开展工作，并针对这一学期工作中出现的不足进行调整，使每一位幼儿能够得到发展。

我们全体教师将坚持为幼儿一生的学习和发展奠定良好的基础，把我园建设成家长放心的优秀幼儿园！

工作队年度工作总结篇九

一、主要作法

(一)健全组织，加大宣传力度

根据《中华人民共和国防洪法》及上级各有关部门的文件精神，燕北里社区建立了以主任张娜为组长、派出所民警李学

瑞为副组长的防汛领导小组，并制定了《燕北里社区防洪抢险预案》《关于做好2011年防汛工作的通知》、《关于组织2011年义务疏掏工作的通知》，同时召开了辖区企事业单位、单元楼栋长等负责人参加的防汛工作会议，及时将有关文件精神传达到所有单位、居民中。社区建立汛期24小时值班和夜间巡查制度，如遇洪涝灾情及时处置和上报。为加深广大群众对防汛工作的认识，在社区通过壁报、版报等形式，向社区居民进行宣传，取得了较好的效果。

(二)周密计划，细心准备

工作队年度工作总结篇十

本站后面为你推荐更多年度工作总结！

作为一名车间副主任，在年底时应如何作工作述职报告？如果你正为述职报告怎么写而不知所措，可适当参考以下这篇车间副主任个人述职报告。

作为车间副主任，在分管领导及主任的领导下，在各部门的真诚协作和大力支持下，始终坚持“生产加工铁手抓质量、质量管控铁手抓过程、过程管理铁手抓细节”的生产加工理念，以《打叶车间细节管理规则》（以下简称“规则”）为平台，以继续推行落实《规则》为手段，以全面提升车间整体生产加工及服务水平为目标，本着“狠、严、细”的工作原则，在安全文明生产、产品质量管控、员工教育与培训等方面，励精图治、全力拼搏、开拓创新，顺利完成了公司交给的各项工作任务，并取得了较好的成绩。现将任车间副主任以来的工作情况述职如下，请予评议。

一、生产加工铁手抓质量，突出一个“狠”字

任车间副主任以来，在整个生产过程中，始终牢记“质量就是生命”的方针。严格执行行业标准和《质量管理体系》要求，

一切工作都服从、服务于质量，自始至终把质量放在第一位。

一是狠狠抓住“质量意识”这根弦。质量意识的强弱，直接影响到“质量责任”与“规范意识”。近二年在车间主任领导下，在操作工的“质量意识”教育与培养方面下了硬功夫，花了大力气，效果十分明显。

二是狠狠抓住“规范操作”这根绳。规范操作是保证生产加工质量的技术基矗根据操作技能与规范化要求，对员工进行了多次自培自训。在生产过程中帮教，在帮教中提高；在实践中探索，在探索中进步。无论新老操作人员在操作技术与规范上均有了长足进步。

三是狠狠抓住工艺指标这根筋。工艺指标既是行业的标准，也是客户的要求。近二年特别是xx年，车间克服往年只看成品是否合格的陋习，把只看成品工艺指标合格转变为确保每道工序工艺指标达标，并且以一贯之，从不放松，真正保证了产品质量的持续稳定性。

二、质量监控铁手抓过程，突出一个“严”字

产品质量的优劣主要在于过程管控严松度。在质量管控中，高度重视每道工序的严格控制，真正从产品结果控制向过程控制转变。

首先，严把各道工序质量关。坚决杜绝不合格产品流入下一道工序，使整个生产流程良性循环。

其次，严把杂物控制关。自始至终把杂物挑选工作作为质量管控的重要环节，从铺叶解把到复烤机尾，序序把关、层层把关、“严防死守”，确保一类杂物为零。

再次，严把产品水份关。加工中水份控制是产品质量的重中之重。年度烤季从回潮、润叶、复烤等重要环节、对水份管

控是费了心思的，根据各中烟公司不同的个性化需求，进行调整与控制，满足了客户的要求，如红云集团在加工过程中“临界点润叶工艺”和“低温烘烤工艺技术”给我们上了生动的一课，受益非浅。对参数的调控与等级的对比起到了技术性的指导作用，真正能将加工水分把握得住，把握得准。

三、过程管理铁手抓环节，突出一个“细”字

近二年始终如一地把《规则》贯穿于各项工作的环节中去，坚持以《规则》考核工作，用《规则》规范工作，把工作落实到细节里。坚持以人为本，严格考评考核制度，使每项工作做到位、做到家；做好、做实、做细每件事。

第一、班与班、机台与机台之间交接记录做得细。不留遗漏、不缺项目，真正做到了数据全、数字准、项目齐。***清楚，***明白。

第二、当班考评考核做得细。从劳动纪律、规范操作、安全检查、生产流程、到设备运行状况，均有考评考核结果。既有数字上的量化，又有文字上的记录，为车间的全面管理提供了科学的第一手资料。

第三、安全工作抓得细。安全是生产的重点、要点，安全就是稳定，安全就是效益，安全无小事。近二年始终把安全工作纳入“绩效考评考核”。实行“值班主任、段长、机台”三层考核，每班一考核为日考，每周一考核为周考，每月一评比为月考，将考核结果纳入绩效奖罚。通过三层严考细评，车间安全生产工作无一例安全事故。

四、存在的不足与改进措施

(一)存在的不足：

1、管理不到位。

2、因工作忙乱，有时不按程序办事处事，留下安全隐患。

3、《规则》落实不彻底，时松时紧、时好时坏。

(二)改进措施：

1、管理不到位是因为“规则”没落实。因而在今后工作中要加大各项工作的落实力度、检查力度、考评力度。

2、不按程序办事处事，是因为对操作技能与工作内容不明了，因此在今后工作中要加大对员工“规范化”培训的力度与深度。

3、“规则”落实不彻底，是因为执行力度不够。在今后工作中要严格要求员工对定了的事就要执行，执行就要到位；凡事都必须要有“安排、落实、检查、考核、评定”等程序，不可或缺。

五、下步工作基本思路：

在分管领导及主任的领导下，在吸取教训克服不足的基础上，既要扬长补短，又要主动创新；主要在以下三个方面要有新的突破。

(一)、要在《规则》推行与落实上下苦功夫，练好内功，养好习惯，真正将《细则》条款落实到工作中去，落实到细节中去。

(二)、要在现场管理上花大气力，常抓不松、持之以恒，以彻底改变车间的面貌。

(三)、要主动加大与相关部门的沟通力度，防止信息慢缺，确保工作顺畅运转。

我相信，只要一心扑在工作上，诚恳作人，扎实做事，恪尽职守，一如既往的强化内管，始终如一的保持良好的精神状

态，以强烈的事业心与责任感去努力克服困难，迎接挑战，牢固树立“自信不自满，潜心做事”的思想，相信自己的各项工作就会有喜色，也一定能为公司的腾飞做出自己的新贡献。