在物业干保洁的心得体会 物业保洁工作总结(汇总9篇)

我们在一些事情上受到启发后，应该马上记录下来，写一篇心得体会，这样我们可以养成良好的总结方法。心得体会对于我们是非常有帮助的，可是应该怎么写心得体会呢？接下来我就给大家介绍一下如何才能写好一篇心得体会吧，我们一起来看一看吧。

在物业干保洁的心得体会篇一

在公司的统一领导下，部门职工的配合尽力，这个月完成了公司的支配的各项工作任务，获得了业主的承认。回首一下，我们是这样做的：

在客岁的根基上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不合区域，不合部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于反省。

1、按标准培训，针对岗位轮换和新职工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的措施进行培训。班长手把手教，纯熟工传、帮、带，施展班长的业务技能长，调动纯熟工的积极性。这样做受培衙魅者也容易接收和控制，即进步了受培者的技能，有拉近了同事间的间隔，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快（即：眼勤观手快做）；先粗后细，一步到步，人走物清（即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、对象全带走）。

2、按标准去做。分二，责任到人，签定目标责任书，让职工胸中有标准，日工作表上分列有次序，操作起来有个准。周师傅便是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙干净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着千锤百炼的工作风格，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，绝不逊色，保持了主楼

卫生干净度。

名都大厦现在是装修期间，在人员少工作凉垠的环境下，几位师傅也拿标准来要求自觉，向标准去挨近，尽量靠近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无牢骚。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较干净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

3、标准去查。在反省工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发明问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和善，呈现反常，多方帮忙。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日反省，是保洁标准化弗成缺氨赡步伐，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也能力博得业主和使用人的满意。

创建国家级卫生城市是市委市当局的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内不停保持着优越状态。

1、上级要求的光阴，严格执行；按着标准严格去做。曩昔广场保洁光阴是：早城八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的环境下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班光阴，达到了创卫的光阴要求。诚然，个班光阴固然缩短了，工作量去成倍的增加了。然则，二位师傅二话不说，欣然接收分配。同时标准不低落，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。炎夏里，好天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能宝贵。他俩的.敬业境界和吃苦刻苦精神值得我们物业人好勤学习。

2、上级要求长效治理，我们至始至终。从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接收任务，义不容辞，随时接收反省，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“反省时是怎么做，平时也是怎

么做”，做到了平时和反省一个样。在无数次的检磨练收明查暗访历程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能宁神。居委会领导如是一说。

在工作的实际中，我们不停提醒和要求人人：晦气于连合的话不说（背后不议论别人长短）；晦气于连合的话不传，不做长嘴婆，管好本身的嘴；晦气于连合的事不做，尤其是值班期间和交接班历程中，不要小聪明，不足衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，协调相处。将正气，歪风邪气难存在了；讲正气，削减了猜疑心理。连合出心情连合出精神。拿女同胞的话讲：现在我们的心情舒畅，干起活来有止境，吃点苦受点累心甘甘愿宁可，领导倡导的费品收集全归公，我们果断屈服，愿意去做。由来已久的常规被冲破，杜绝了任何人私自处置惩罚废品的现象。这样以来，即削减了互相猜疑和勾心斗角的心理，有增加了收入，固然是很微不够道，然则，它体现了一种精神和境界，加倍紧张的是，他匆匆进了连合加强了团队意识。公司多次的突击任务都能只之即来，愿意干活，没有牢骚。

在物业干保洁的心得体会篇二

时间荏苒来到-高地物业公司已经一年多了，首先我要感谢公司领导对我的信任和关怀，能赐予我一个学习和呈现自己的平台。这一年中我与大家在这里有过争吵、有过倦怠，但更多的是一起流汗、一起坚持、一起奋斗。在公司顾经理身上我学到了刚毅果断、遇事不怕因难的精神和与业主沟通的方式方法;在总公司陈总身上学到了对待工作要有大局观，和从对生活中每一个细节的观注到对工作的责任心，汇成一句话就是“细节打算成败!”。

“细节打算成败!”这句话我明白了，也理解了，但总会由于种种缘由达不到抱负的效果。我决不推卸责任，小区卫生不达标的状况，虽然有施工车辆的违规操作而影响，但是更多的是我自己对小区保洁工作的掌控不到位，对工作的理解和

安排还有与保洁员的沟通，都达不到预期的目标和效果。这些将是我以后生活和工作中需要不断改良和学习的地方。

纵有种种的不尽人意，但是在这一年中我们也有星星点点的闪亮之处，在保洁工作压力最大的那一段时间里，我们办公室许多次一起为了小区的环境卫生，把小区里每一个犄角旮旯的纸皮果屑都清理出来，让小区的业主看到了我们为大家专心效劳的态度，也给保洁员起到了很好的带头作用，让大家不在对保洁工作产生一种低人一等的感觉，我们能做，她们固然也就能做，只是我们的分工不同而以，直到现在，我们也会抽空集中大家一起在小区里捡垃圾。也一起在中午休息时间顶着烈日或是寒风在小区里催收物业费，每一次也都到达了会议的根本要求，甚至超额完成，胜利的把欠收的物业费掌握在肯定数量以内。

在公司明确分出了保洁部和安全事务部后，我们两部也屡次精诚合作，在贵阳市“三创一办”期间、在房开售房活动前后、在节日时都曾一起冲洗路面、清洗水池，也为了小区的环境工作搬抬运挪各种杂物。灰尘、泥浆、汗水、嬉笑怒骂组成了一幅幅和谐而又阳光的画面，这时的我们是最团结、最有战斗力的。

我在治理方面有着很大的欠缺，这也是我最大的一个缺陷，但是我可以不怕脏不怕累，可以休息的时候能随时赶到公司，可以在工作紧急的时候与大家干到凌晨两三点钟。这些不在多说，今后我会努力补上自己的短板全面提高自己各方面的力量，为公司、为自己做出成绩。

1、由于前期工程处属于滚动开发，小区道路与施工道路有大局部重叠，保洁员的进出流淌不平衡，而且我在治理上也消失了肯定的疏忽，造成今年后半年保洁人员人力缺乏，导致小区环境卫生不达标，让业主产生了不满的心情，给公司收取物业费带来了肯定的影响。

2、在治理保洁员的方面，没有作好思想工作和对工作的合理安排，让保洁员心情不稳定，对工作消极怠工。

3、由于各种缘由，我对保洁员的工作检查不到位，使其越加懒散，不能安时保质保量的完成工作。

种种的缺乏给公司造成了不良影响，在此我向公司领导深表歉意。

1、冲洗路面8次，清洗水池12次，清理电梯进水4次，空房卫生大扫除4次。

2、保洁休息室搬迁2次。

3、垃圾池四周垃圾清理、转移3次。

4、节日小区布置2次。

5、帮助工程部修理小区全部线路短路路灯3次。

6、修理销售大厅卫生间洗手池3次，冲便水阀4次。

在日常工作之余，各部门之间的工作也会有肯定的穿插，相互协作完成了许多紧急任务，更改楼道声控灯，处理业主投诉，夜间安全协防等等不一而足。

1、加强与保洁员的沟通互动，以身作则发扬团结合作的.精神做好每一天的工作。并且稳定保洁员的心情，保持高涨的工作激情。

2、加强自身治理方面的缺乏，从各个方面学习物业工作的方式方法。

3、与各领导一起充分的分析和规划保洁的工作方式。并针对本小区的特别性作出更细致的保洁效劳要求和标准。

4、贯彻落实每一次开会的会议精神和工作安排。

最终，我盼望我们公司可以走得更远更久，能够得到更多业主的信任，能吸纳到更多有用的人才，进展得更强更好，让每一个公司的员工、小区的业主都能生活和工作在一个漂亮、洁净、安全和有品尝的环境中。

在物业干保洁的心得体会篇三

时光荏苒来到x高地物业公司已经一年多了，首先我要感谢公司对我的信任和关心，能给予我一个学习和展现自己的平台。这一年中我与大家在这里有过争执、有过倦怠，但更多的是一起流汗、一起坚持、一起奋斗。在公司顾经理身上我学到了刚毅果断、遇事不怕困难的精神和与业主交流的方式方法;在总公司陈总身上学到了对待工作要有大局观，和从对生活中每一个细节的观注到对工作的责任心，汇成一句话就是“细节决定成败!”。

“细节决定成败!”这句话我明白了，也理解了，但总会因为种种原因达不到理想的效果。我决不推卸责任，小区卫生不达标的情况，虽然有施工车辆的违规操作而影响，但是更多的是我自己对小区保洁工作的掌控不到位，对工作的理解和安排还有与保洁员的沟通，都达不到预期的目标和效果。这些将是我以后生活和工作中需要不断改良和学习的地方。

纵有种种的不尽人意，但是在这一年中我们也有星星点点的闪亮之处，在保洁工作压力最大的那一段时间里，我们办公室很屡次一起为了小区的环境卫生，把小区里每一个犄角旮旯的纸皮果屑都清理出来，让小区的业主看到了我们为大家用心效劳的态度，也给保洁员起到了很好的带头作用，让大家不在对保洁工作产生一种低人一等的感觉，我们能做，她们当然也就能做，只是我们的分工不同而以，直到现在，我们也会抽空集中大家一起在小区里捡垃圾。也一起在中午休息时间顶着烈日或是寒风在小区里催收物业费，每一次也都

到达了会议的根本要求，甚至超额完成，成功的把欠收的物业费控制在一定数量以内。

在公司明确分出了保洁部和平安事务部后，我们两部也屡次精诚合作，在贵阳市“三创一办”期间、在房开售房活动前后、在节日时都曾一起冲洗路面、清洗水池，也为了小区的环境工作搬抬运挪各种杂物。灰尘、泥浆、汗水、嬉笑怒骂组成了一幅幅和谐而又阳光的画面，这时的我们是最团结、最有战斗力的。

我在管理方面有着很大的欠缺，这也是我最大的一个缺陷，但是我可以不怕脏不怕累，可以休息的时候能随时赶到公司，可以在工作紧张的时候与大家干到凌晨两三点钟。这些不在多说，今后我会努力补上自己的短板全面提高自己各方面的能力，为公司、为自己做出成绩。

1、由于前期工程处属于滚动，小区道路与施工道路有大局部重叠，保洁员的进出流动不平衡，而且我在管理上也出现了一定的疏忽，造成今年后半年保洁人员人力缺乏，导致小区环境卫生不达标，让业主产生了不满的情绪，给公司收取物业费带来了一定。

2、在管理保洁员的方面，没有作好思想工作和对工作的合理安排，让保洁员情绪不稳定，对工作消极怠工。

种种的缺乏给公司造成了不良影响，在此我向公司深表歉意。

1、冲洗路面8次，清洗水池12次，清理电梯进水4次，空房卫生大扫除4次。

2、保洁休息室搬迁2次。

3、垃圾池周围垃圾清理、转移3次。

4、节日小区布置2次。

5、协助工程部修理小区全部线路短路路灯3次。

6、维修销售大厅卫生间洗手池3次，冲便水阀4次。

7、2#、6#楼卫生开荒2次。

8、小区卫生死角洗理6次。

9、小区消杀病菌、蛇虫鼠蚁2次。

10、17#、19#楼电梯轿箱消毒12次。

11、紧急清理会所门口卫生1次。

在日常工作之余，各部门之间的工作也会有一定的交叉，相互协作完成了很多紧急任务，更改楼道声控灯，处理业主投诉，夜间平安协防等等不一而足。

1、加强与保洁员的沟通互动，以身作那么发扬团结合作的精神做好每一天的工作。并且稳定保洁员的`情绪，保持高涨的工作。

2、加强自身管理方面的缺乏，从各个方面学习物业工作的方式方法。

3、与各一起充分的分析和方案保洁的工作方式。并针对本小区的特殊性作出更细致的保洁效劳要求和标准。

4、贯彻落实每一次开会的会议精神和工作安排。最后，我希望我们公司可以走得更远更久，能够得到更多业主的信赖，能吸纳到更多有用的人才，开展得更强更好，让每一个公司的员工、小区的业主都能生活和工作在一个美丽、干净、平安和有品味的环境中。

20xx年马上过去，不知不觉中，我在新的岗位上结束了一年的工作，现总结如下：

在和全体同志的关心、帮助、支持下，紧紧围绕xx内部保洁为中心工作，充分发挥岗位职能，不断改良工作方法，提高工作效率。较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。

(一)强化形象，提高自身素质。我坚持以诚待人，爱岗敬业，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和利益的关系，坚持甘于奉献、老实敬业。经过一年的学习和摸索，我能够把xx单位内部各项保洁工作有条不紊的完成。

(二)严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准那么，脚踏实地，埋头苦干。在工作中，严格遵守各项规章制度，尊重，团结同志，不断改良工作作风，不计较干得多，干得少，只希望把所有工作圆满完成。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些缺乏，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服缺乏，努力把工作做得更好。

很荣幸在世纪花园担任物业保洁员，这份工作对于我来说来之不易，从上岗的第一天开始，我就以严谨的态度来对待这份工作。在世纪花园小区，我怀着真诚效劳的心，努力做好本职工作。从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司和同事的热情相助，得到了大多数业主、租住户的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的能力，而应归功于我们有一支高素质的保洁队伍，有一群有热情、肯于奉献的物业管理人员。作这个半年小结的目的，不是给自己涂脂抹粉，而是希望能到达冷静回忆一下自己这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训，以期待在今后的工作中做得更好。

物业保洁员是一个再普通不过的岗位，但是我一直都在很用心地做，用心地干。在我的工作过程中，我学到了很多做人做事的知识，在各方面都有了提高。在工作中我一直端正自己的态度，谦虚地做好每一件事情。同事工作的热情也感染了我，我做的工作是简单的，但是重要的，公司的保洁工作关系到一个公司的整体形象，把干净整洁的一面展示给住户让我觉得很有成就感。做保洁这份工作的，一定要有良好的心态，做好自己份内的事，在公司需要的时候多奉献一点努力。在从事保洁工作中，我边干边学习，在此期间，保洁的日常工作主要靠的是公司的有效指挥，靠的是管理人员的高度自觉。半年来，在大的处理上能积极向汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。

半年来的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比拟放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改良。今后，自己将向先进学习，掌握更多技能，提高自己的专业水平，决心在平凡的工作岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司的期望，更好地为业主效劳，为公司添彩。

在物业干保洁的心得体会篇四

20xx年，保洁部在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，“服务第一、客户至上”物业服务宗旨，经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，获得了领导的表扬。在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20xx年的工作打好基础。

现有人员xx人，本年因工作达不到公司要求劝退xx人。同时建立了班组长负责制。

根据实际情况，对工作范围进行了一定的调整。

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训学习相关岗位保洁要求，并针对不同岗位进行实际操作培训。但在以下方面：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰，清洁壁纸，电梯的清洁保养，墙面的处理等有待进一步加强培训。

加强了员工考核制度的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成本职工作。但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

实行“固定工资+绩效工资+加班工资”的模式，细化保洁内容，认真考核每项保洁指标，取得了良好的效果。

（1）完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订。签订了劳动用人合同。

（2）完成对物业管理范围的公共区域、办公楼、会议室、领导办公室、宿舍区卫生的日常维护工作。

（3）完成院布置集中清理整治环境卫生工作，清理了多处卫生死角。

（4）完成大院生活垃圾、建筑垃圾的清运工作。

在物业干保洁的心得体会篇五

1负责小区楼梯级、地下车库、马路、昔地、天面、雨棚、平台、公共场地的清扫、清洁。

2负责楼道、扶手、门窗、电子门、电表箱、信报箱、楼道开

关、灯具的擦抹。

3负责楼道、天面、地下车库内杂物的清理。

4负责垃圾池、垃圾箱内垃圾的清运、并按标准进行清洗。

5负责将各责任区垃圾拖运到垃圾中转站上车,并对中转站进行清洁。

6负责宿舍区的卫生清洁,以及保管好各自所使用的工具。

7严格按照《清洁作业执行计划》作业。

8对小区内发生的违章现象进行劝阻和制止。

9完成公司领导交办的其它工作与突击性的工作。

上一篇：仓管员的基本工作职责是什么下一篇：行政主管的工作职责

在物业干保洁的心得体会篇六

其一，商场日常保洁工作

1，对外包单位蓝天保洁进行了有效的监督，使外围襄棉路段、人民路段、长虹路段的地面保洁工作基本达到我司的要求。

4，完成商场绿植及五楼绿植的日常管理工作；

其二、年度保洁工作

2，完成外围的玻璃雨蓬、步行街的景观灯、二号门上方龙骨的全面清洗工作；并根据春、夏、秋、冬不同季节的保洁工作、商场内外的保洁服务内容及要求做了充分的安排和计划，并全面地落实到位。

其三、计划外的保洁工作

1，完成集团办公室迁移到酒店后新办公区域的开荒保洁工作；

2，完成了商场改建玻璃门的多次清洗工作；

4，完成步行街展台周边的墙面清洗及展台内外的全面保洁工作；

其四、班长及员工的培训工作

1，为提高基层管理人员的管理水平，在4月份对班长进行了岗位职责、团队建设、执行力提升的培训工作，让班长了解部门的各项规章制度、了解岗位职责、了解各岗位操作流程、用行动和自身的形象来影响员工，教育员工，要求员工做到的自己先要做到，更好地发挥承上启下的管理作用。

其二，保洁员工年龄偏大，文化程度较低，保洁工作时间长、工作单调枯燥，思想容易产生波动。个别员工工作纪律稍差，在客流量少时有扎堆聊天现象；还有些员工对月度评比、日常考核有排斥情绪；针对这些问题，在加强对员工进行思想教育的同时，关心员工的生活，多和员工沟通，使员工的思想意识水平提高，工作从被动变主动。对违纪员工进行正确地引导，把绩效考核条例和人性化管理相结合，减少员工的违纪现象；对员工进行日常行为规范和考核细则的学习，让员工清楚明了考核是对员工多方面的综合能力评比（工作态度、工作责任心、团队协调配合度、工作质量、工作纪律）。只有通过评比才知道自身还有哪些不足，还要哪些方面需要改进；要求管理人员在对员工的日常考核工作中要公平公正。检查工作中不走过场，对于表现好的要鼓励，不合标准、违反工作纪律的要进行处罚，使员工能够从心里认可考核制度，从而能够有效地落实。

其一，调整人力年龄结构，提高保洁员工整体素质；根据公

司要求，结合保洁部人员现状，在保证保洁正常工作的情况下逐步完成对不符合公司要求的人员调整；并配合人力行政做好新招聘员工的入职试用审批工作。

其四，员工培训工作：

保洁培训工作是一项长期的工作，每年都要对保洁员工进行保洁相关知识的培训，不断地提高员工的综合素质、改进工作态度，增强员工对公司的归属感、责任感、促进公司与员工及管理人员与员工的沟通，本年度的培训工作主要有以下几点：

3，技能知识培训，随着公司不断发展，保洁工作的标准和要求也会越来越高。员工除了具备基本的保洁知识外还需要掌握更多的保洁技能知识才能更好地做好保洁工作。比如：设施设备的维修保养、地砖的清洁保养、石材的清洁保养等都需要具有专业知识的人员来操作。本年度会对重点加强员工技能知识的培训学习，以适应公司的发展需要；新的一年里我们全体保洁员工会以更加饱满的热情和积极地工作态度投入到保洁工作中，为公司的全面发展尽一份力。

在物业干保洁的心得体会篇七

为此卫生，才会让我们感到舒适，在未来工作中，为了提高工作，让我们保洁工作更彻底，决定做好以下规划。

我们保洁人员的素质就是在保洁期间，不能够在打扫卫生的时候去贪小便宜，不能够偷偷摸摸，对于一些需要及时更换的垃圾袋等一次性用品必须要及时更换如果发现有保洁人员为了节省消耗，而偷工减料，私自扣用公款，将会严厉惩罚，同时加强对这些人员的培训，做好法律意识宣传推广公司文化，避免出现如此的丑闻，同时严格调查，一般会一个月或者是半年时间不等对他们的工作做好调查。对他们的工作情况会让客户给评分，工作评分高的不但有奖励还会给更多的

机会，既然能够得到客户的信赖说明他们做的不错这就值得我们加大力度新人，同时有些人做的不好受到了客户的厌恶说明在工作中或者在交流汇总出现了问题，这些问题可能还比较严重这就需要我们做好调整，和更改，避免令客户失望，就要给他们更多的认可和惩罚。

以前的工作之注意到了表面上的垃圾，却忘记了该有的消毒清理，因为产生了垃圾就要靠我们自己继续努力做好，维护一个地方的卫生，还要保证不会有病菌滋生，就必须要让客户知道我们的认真态度，所以一般决定会每周对工作环境做一次消毒清洁处理，避免因为自己的工作导致没有消毒干净，同时加强工作想的保证，不能拖延时间，对于工作严格按照规定的时间去清扫，不能影响到客户的正常作息时间，要错开，保证工作可以及时的清除干净，避免再一次犯错。

不管什么时候都要做到沟通好，才能够保证在工作的时候不会影响到客户，在清扫卫生的时候遇到客户我们一般都会让保洁员远离客户，避免与客户碰撞，当遇到客户正在，这是就需要与客户沟通争取客户同意之后我们才会展开工作让我们的工作得到认可，这样也避免在工作时与客户出现冲突导致工作收到阻碍影响到了正常任务。这也不利于交代，当然，客户不同意时也会在客户同意后在赶来。

在物业干保洁的心得体会篇八

今年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的物业保洁领班工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为以后的工作打好基础。

保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工

作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写字楼保洁工作的要求。在对保洁员进行培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。

加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

在集团公司领导指导下实行“无人清洁”，“本色清洁”取得了良好的效果。在原有的白班基础上分成两个班次，主要清洁工作放在夜班进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置一名保洁员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期经常存在1小时保洁员无法进入男卫生间现象，导致卫生间较脏。

在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取的`了较好的效果，但清洁成本有所增加。近期因施工导致整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。

完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订。完成对大厦公共区域卫生日常维护工作。完成对新入驻楼层的开荒工作。

完成大厦石材晶硬处理，地毯保养工作。完成大厦垃圾的清运工作。完成大厦外墙的2次清洗。完成外围地面冲刷工作。对车场每月两次的清洗工作。完成特约清洁服务。库区石材地面2次晶面处理和地毯，床头，沙发的清洗工作。3楼地毯的清洗工作。完成每季度木质上蜡保养工作。

年初大厦采购绿植内共有绿植约100颗，办公室及大堂内的长势一般，其他地方因缺少日照，潮湿度不够，尤其不通风，导致绿植虫害较多，电梯厅内的大部分植物死亡，其他勉强成活但无观赏价值而言。在养护时努力克服不良因素，做到每两季更换土壤，增加养分，及时杀虫，一定时期集中养护。夏威夷椰子成功繁殖了两颗。明年室内绿化建议考虑外包，保证植物可观赏性。

保洁对大厦进行了彻底消杀，在工作中根据季节不同分别对老鼠和蚊蝇进行杀灭，取得了较好的效果。保洁在工作中，加强了工作质量监督，完成表格的填写，用各种记录和制度来控制工作质量，并对工作中的问题进行总结，进一步改正，取得了较好的效果。在清洁用品控制方面，客用品较难控制。

外围车场由汽车产生的油污，无法有效的去除。现有的人员日常保洁频率与公司要求的频率有一定差距，在不增加人员的前提下，很难达到标准。冬季卫生无法达到标准，可考虑购置自走式全自动洗地机，会有一定改善。大厦投入使用已两年，石材的防水防油防污能力已下降，为防止水斑，风化等病变，应该在卫生间和大厅地面的石材做防护处理。在保证卫生符合标准的情况下，高频率的使用设备，清洁设备的更换配件费用将有一定上升。

今年，保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁成本还有潜力可挖。在公司领导的指导下，在保洁员全体的努力下，将会有更好的表现。

文档为doc格式

在物业干保洁的心得体会篇九

20**年，保洁部在集团领导的大力支持、物业公司经理的正确领导下，秉承公司"您的满意是咱们永恒的追求"的宗旨，不断壮大，努力工作，圆满完成了工作任务。20**年，除了要一如既往地作好本职工作，坚定"服务"的理念外，还要开拓工作思路，今年我部门工作重点主要有以下几个方面：

1、完善各项管理制度，形成配套的考核、监督机制。17年，咱们将在原来的基础上，修改、完善各项管理制度，改变以前"人管人"的被动状态，从而走向"制度管人，制度约束人"的良性轨迹。进一步加强对人的管理，并把各项工作标准进行细化、量化，一方面，便于操作人员熟悉自己该怎么做，该作到什么程度;另一方面，方便主管人员的考核、监督，减少个人的主观因素。工作中，坚持"定人、定岗、定时、定标准、定任务"的"五定"方针，对具体的工作采取有效的措施，加强对操作人员的管理，优化人员结构，更有利于以后工作的开展。

2、树立服务品牌。服务品牌的树立，有利于企业的知名度，对一个部门也是一样，有利于提高部门的影响力，更有利于增强部门的凝聚力，目前，咱们本着"清扫一户，洁净一户，满意一户"的原则，为业主提供家政服务，得到业主的好评，在业主心中树立了良好的形象。

3、确定两个工作目标。即达到xx市a类物业卫生标准和达到经济效率最大化的目标。小区定位及物业服务定位，咱们保洁部会为业主创造一流的生活环境而不懈努力，工作严格执行a类物业卫生标准，并能力争创xx市十佳物业公司。在做好保洁工作的同时，咱们会做好废品收购及家政服务工作，最大限度地减员增效，提高物业的经济效率。

4、外挂一个家政服务公司。一方面，由于咱们保洁人员素质不同，工作质量有所差异，所做的家政服务的效果也不同;另

一方面，目前轮流作业的形式，也不便于人员的管理。外挂家政公司，在保证服务质量，规范内部管理的同时，咱们还可以提取一定的服务费用。

5、建立一个垃圾中转站。随着业主入住的`不断增加，小区垃圾不断增加，垃圾的清运、中转、处理，是保洁工作的一个重要内容。希望在集团领导的大力支持下，尽快建立一个中转站。

6、保洁与绿化的统一整体性与不可分隔性。保洁、绿化都是小区环境管理的一部分，小区离开了保洁，就会出现脏、乱、差的现象;小区离开了绿化，就不会有花草树木。如果两者属于不同的部门，就会出现年前两者相互矛盾、相互推委、相互扯皮的现象。建议把两者合并为环境部。

20**年，咱们一直在努力!