

最新工作报告部门 行政部门工作报告 告(优秀10篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢?下面是小编为大家带来的报告优秀范文,希望大家可以喜欢。

工作报告部门 行政部门工作报告篇一

这一阶段,我被分配到行政部门参与工作。在此期间参与了各项对企业宣传相关联的一些工作,并全面的系统的了解了公司的一些基本情况,在把握设计要素,实现宣传为目标的同时,掌握了计算机办公软件及设计软件的应用,并较好的熟悉和了解有关招投标项目的各项业务。主要是在领导和老员工的带领下,参与工作和学习,使我对企业宣传方面的工作有了更加深刻的认识;同时我也学到了许多社会知识,扩大了交际范围,在领导和同事的关怀下,很好的融入到了这个集体当中来,各方面都得到了很大的提高。

在以“为做好企业宣传”为目的的前提下,树立企业形象,打造企业品牌,与团队共同完成zwz品牌与产品的对外宣传工作。多次为国家举办的大型展会及公司召开的各项会议做好部分前期准备工作,开展对外与业务和产品相关的宣传、公关活动,及时准确掌握社会公众对公司的意见,并反馈到公司;轴承照片的后期处理、设计彩色宣传页及样本与宣传资料的制作与发放,通过利用视觉信息活动传递给外界对企业的评价,塑造企业形象,与同行业的竞争对手产生差别化;与质量保证部门合作制作出口免检产品申报材料;质量手册与环境手册的编制等,向广大客户在第一时间内宣传zwz品牌,并展示zwz产品的优势、展示瓦轴的实力。

20xx年招投标标书的印刷与制作，在新的探索的基础上，取得了明显的成效。铁路招投标标书在新的编制改版下，以及各个部门的相互配合，已获得国家铁道部的一致认可，为企业承揽了部分购销合同的同时，也为客户关系的建立打下了基础，以及合同执行中业务部门或项目组所需要提供的客户方资源的协调。

信息是客户业务联系与决策的重要依据。为客户提供市场信息是否准确和及时，直接影响到公司的市场开发与拓展。为客户提供企业与企业产品的重大事项信息，认真的了解客户的需求，积极的参与配合销售员的工作。对企业的资质证明、生产能力、技术要求、供货业绩、质量保证等诸多方面的情况进行进一步“取证、更新”，组织和整理资信调查，以便给予客户提出的各种相关的问题给予及时答复带来便捷，使客户在对企业对外宣传的基础上更进一步的了解瓦轴。

回顾这段时间，在工作中收获不小，但也有很多不足之处，在今后的工作中，我会总结经验，克服不足，在工作上继续努力。

以上是我的年终工作总结报告，我会努力配合各个部门的工作，以全心的面貌、更高的热度来迎接挑战，请领导进行监督。

工作报告部门 行政部门工作报告篇二

建立之初，公司内部制度欠缺，管理有困难。为保障公司的正常有序运转，行政部制定出台了考勤、着装、资产管理等一系列规章制度，使公司管理工作基本实现了规范化，为公司各项工作的开展创造了良好条件。同时狠抓员工礼仪行为规范、办公环境办公秩序的监察工作。严格按照公司要求，在公司员工行为规范和办公环境等员工自律方面加大了监督检查力度，不定期对员工行为礼仪、办公区域清洁卫生进行抽查，营造了良好的办公环境和秩序。

1、积极完成总经理交办各项工作任务，当好公司领导的参谋和助手，主动为公司领导分忧解难，对领导交办的临时性工作任务基本做到了及时处理及时反馈，当日事当日清。

2、想方设法搞好员工的工作、生活、娱乐等各项保障，对公司部署的重点工作，力求考虑在前、服务在前，特别是采购、办公耗材管控及办公设备维护、保养等日常工作，计划周密，措施到位，保障有力。在协助配合其他部门工作上也坚持做到了积极热情不越位。

3、认真做好客户联谊会准备和组织工作，保障了每期联谊会的圆满成功，协助理财部门搞好客户跟踪，保障客户及时续签合同或按约解除合同。每月底对每位客户进行一次电话回访，保障了客户与公司的充分沟通。

1、积极为公司招聘人才。为解决公司发展的人力需求，今年以来，心得体会行政部按照公司领导的指示，多次参加人才市场招聘会，为公司招聘员工。

2、扎实搞好员工培训。为了能切实提高员工素质，以更好地适应市场竞争，我部积极配合公司把优化人员结构和提高员工素质与企业发展目标紧密结合，把培训工作的规划纳入部门整体的工作计划之中，大力加强对员工的思想和专业技能等方面的培训，每周组织公司员工进行各种业务学习和培训，使员工的业务水平得到有效提升，保障了各项业务工作的正常开展。

1、由于行政部工作常常事无巨细，每项工作我们主观上都希望能完成得最好，但由于能力有限，不能把每件事情都做到尽善尽美。

2、对公司各部门有些工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

2、抓制度落实不够，由于公司事物繁杂，基本检查不到位，因而存在一定的重制度建设，轻制度落实现象。这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。

工作报告部门 行政部门工作报告篇三

努力增强了部门工作的计划性、针对性和前瞻性，避免随意性和盲目性，有效地保证了各项工作落到实处。部里在每个月的月初都要召开一次部务会议，对上月的.工作计划完成情况进行检查、总结，对本月工作计划进行安排和部署，部门工作做到了有布路、有检查、有调整、有落实。同时根据职工的岗位职责要求把工作任务进行层层分解，细化量化，做到任务到人，工作不留死角，切实保障部门工作的有序化运转。

根据部门工作比较繁重、业务跨度较大的状况，为了保证工作的进度和质量，我们在安排工作时，紧紧围绕公司的经营目标和工作任务，把握工作中的轻、重、缓、急，着眼大局，抓住关键，力争抓紧抓实，抓出实效;对重点工作、重要事项、重大项目以及特事特办的事项，加强领导，集中力量，加快办理，并采取相应措施，确保不延误，部门工作做到了思路不乱、阵脚不乱。

在工作质量和要求上突出“严”字。要提高工作质量，就必须在工作安排上严格要求、严格管理、严格把关，努力提高办文、办事的总体水平。牢固树立精益求精观念，克服“过得去”的思想，精心组织、周密安排，努力提高工作质量和效率。在工作安排上，既要结合本部门的工作实际，创造性地开展工作的，又要树立全局观念，不折不扣地贯彻公司的决策和部署，确保公司经营目标和工作目标的落实。

工作开展得是否顺利、是否能取得预计的效果，关键取决于过硬的工作作风。我们以规范管理作为工作的基本要求，要求全体职工认真、严谨、规范地操作每一件小事，每一项具

体工作。同时也要从有利于工作出发，坚持实事求是，做到原则性与灵活性的有机统一，努力防止和克服形式主义、官僚主义，坚持办实事、讲实效，努力建设一支效率高、作风硬的队伍。

工作报告部门 行政部门工作报告篇四

“两会”代指“全国人民代表大会”和“中国人民政治协商会议”，由于两场会议于每年3月份先后召开全体会议，大部分会议进程基本上同时进行，故简称做“两会”。以下是应届毕业生心得体会网为您准备的一些关于20xx全国两会的心得体会范文，供参考阅读。

“只要有一丝希望，我们绝不放弃搜救！”在记者招待会上回答的第一个问题，就打动了所有在场的记者，告慰了正为亲人失踪而望穿秋水的家属，更温暖了将来可能同样困顿的每个人。

打动人心的，是以人为本的理念和心系人民的情怀。面对雾霾的诘问，坦陈“许多人早晨一起来，就打开手机查看pm2.5的数值，这已经成为重大的民生问题”，并以“铁腕治污加铁规治污”表示治霾决心；面对社会保障的提问，从“保基本、兜底线、促公平”三个方面论述今年民生事业的路线图，“以百姓之心为心”的话语直抵人心。正是“一切为了人民”的价值理念，才让的回答充满民生情怀。

提振信心的，是实事求是的态度和真抓实干的务实。谈到反腐问题，强调“腐败是人民政府的天敌”，重申“对于腐败分子和腐败行为，我们实行的是‘零容忍’”；论及金融风险，明确表示“对于‘影子银行’等金融风险，我们也正在加强监管，已经排出时间表”；关于gdp增速下滑，形象表达“我们不片面追求gdp，需要贴近老百姓的gdp，提高质量效益、节能环保的gdp”；不回避热点、不绕过难点、不躲开痛点，彰显着

“说一尺不如干一寸”的实干精神。

全国两会落下帷幕，全面深化改革已经起势，让我们重申记者会上的话，“说一尺不如干一寸”，用苦干实干让梦想开花结果。

工作报告部门 行政部门工作报告篇五

在部门活动过程中，同事之间通过交流，团第凝聚力与协作力得到了锻炼，公司的企业理念也得到了加强和巩固。下面是百分网小编为大家整理的部门活动心得体会的相关资料，欢迎大家阅读。

这使我更深刻地意识到，其实每个人都是很坚强的，每个人在平时学习和生活中都有潜在的能力未曾发挥出来，只要在特定的时间，特定的地点，只要有信心、有勇气去面对，就没有解决不了的难题。

在我们沈老师的介绍下，我们都逐渐了解到“团队合作”的含义，我了解到团队合作具有“锻炼练意志、完善自我、”的内涵，是一项挑战自我的训练活动，意在锻炼我们大学生的团队合作意识，创造性的发挥个人潜力。这次活动虽然总共只有短短两天时间，但给予我的启发和体验却是永久性的，无论将来我身处何种岗位，只要用心体会就能得到十分有益的人生感悟。团队合作的当天早上，我带着无比高兴地心情来到了学院操场，开始准备以一天的课外团队训练生活，这次团队训练是我们沈老师专门为我们开设的团队训练课程，我将在这一天的团队活动过程中，完成老师分配的教学任务，帮助同学们更好的完成团队训练，在活动的过程中，大家都特别的积极主动，团队训练的气氛相当活跃，老师的课程内容很丰富而且具有创新性。

通过这一天的训练，我对自己有了更深的了解，我们一个组

是一个团体，做事大家一起做，遇到困难大家一起解决，每个人都有不同的思考方式，我们集合大家的智慧尽量把事情做到跟好。团队训练的我们总是充满着激情，大家都显出一股的积极应对困难。记得刚开始大家都还很迷茫，随后大家慢慢熟悉活动流程。首先是组队，让大家都各自明白自己该做的那一环节，相互配合，上午我们的任务就是把这个活动的标题，也就的给本组取一个队名，队名要体现出积极向上心态，接着是队训，队训几乎是一个团队最具号召力的语言，然后围绕队名设计出队徽，队徽要有象征性，再围绕队徽设计队旗，队旗是体现一个队伍特征的最明显的标志，一定要经过大家的共同讨论才能定下。最后的队歌，队歌还真是有些棘手对大家来说，对我们学习汽车专业的学生，刚开始就是盲目的选曲，再把一些好的具有启发性的句子填写进去试着唱一下，看是不是流畅，然后就是不停的改进，该进。

第二天的上午老师再次上我们整理活动中各个环节的准备结果，还没有准备好的组就的抓紧时间。上午准备搞一个汇报表演，看看大家这么长时间的劳动成果，得到的效果如何。就这样，大家每个组都开始了本组汇报表演钱的内部演练，大家都是充满活力在投身这次活动中。操场上那种宁静的上午气氛顿时变得热闹非凡，操场上飘着各种各样的富有寓意的旗帜，还有响亮的口号声响彻学院各个角落。最后正式表演开始，每个组都拿出自己的成果，但是可能因为大家还是有些紧张，导致了一些组的整体的协调性不足，口号喊的也不是很整齐。与之前在操场上的`情形有很大的出入，老师也看出来大家都很紧张的神情。于是在简单的点评之后，决定让我们各队再表演一次，而大家也都很郁闷，怎么搞成这个样子。都很不服输，于是大家再次进行的认真的排练，发现有不协调的动作，就一个环节一连重复几次直到大家都很熟悉为止。而经过再次的排练之后，大家都重整旗鼓，再次进行表演的时候，大家表现出的是一种活力四射的态势，而现场也是掌声四起。这次大家配合得都更加有默契，大家都融入到温馨的氛围中了。

结束了团队竞技的表演，大家回到教室交流自己的心得，觉得收获颇丰，大家一致认为团队合作是一个团体成功的基础，老师让大家每人现场说说自己对这次活动的感受，大家还是一致提到了团队合作是非常重要的这次活动中多少还是有些不足之处，但是我们每个人都参与进来了，大家都得到了锻炼这是最重要的。最后每个人分别站到围成的圈子里，大家都互相对对方进行了优点轰炸，活动达到了高潮。两个多小时很快就在同学们的笑声中过去了。这个活动不仅解决了同学们许多生活学习上的困扰，也拉近了每个人的距离。分享了许多内心的想法。之后的交流中，老师感受到：我们的活动不在结果的成败，而在于过程中大家的密切合作，共同付出心血，共同珍惜荣誉，在团结中感受幸福，在活动中体验快乐，在活动中灵活运用。

在过程中寻找到快乐，在感悟中得到升华。在整个拓展训练的过程中，我们每一个人都自始至终都在为自己的集体能够顺利过关而满足，为同伴成功而欢呼。所有的一切，是那么真切，是那么具有合力。即使在整个训练过程结束之后，大家都很累，可每个人都兴高采烈地议论着训练中的事情，都感到回味无穷。于是，我们快乐着，我们幸福着。

总之，通过这次拓展训练，使我增强了自信心，磨练了战胜困难的毅力，提高了解决问题的能力，通过这次拓展训练，增进了对集体的参与意识与责任心，我想这次经历一定会在今后的工作中给我带来很大的帮助。

从部门招新再忙着校运会，忙着接手部门日常工作，一直没有合适的时间让部门成员在一起好好的聚一聚。上任近一个月了，终于在昨晚迎来了分团委学习部的首次聚餐。

天气挺冷的，又是下雨又是刮风，但大家都准时到达聚餐地点。吃饭的时候让每个人都说了下在大学的感受，她们都说感觉很迷茫，觉得来大学这么久都没学到什么东西。其实我很理解她们现在的感受。当初我也是那样的茫然、那样的疑

惑。在大学有很多的空闲时间来做自己喜欢或者想要做的事情。可是在高中那样紧张的学习氛围下再多的兴趣爱好都被无情的磨灭了。所以到了大学面对那些空闲时间一时不知道该怎么度过，犹如飘荡着的小船没有了方向然后就只剩下了迷茫。作为一个过来人，我想说只要找到了奋斗目标，确定了前进方向这种感觉很快就会消失。我很喜欢图书馆的那种氛围，那是一种让人淡定心静的氛围，所以建议大家多去图书馆看看书，多了解各方面的知识，也许在那里你心静下来了就会找到你的方向。

昨晚还发现她们大部分都是性格内向的人，话都不多，所以吃饭的气氛有点冷。也许我需要多花些精力让大家放开一点，外向一点。我会尽我所能带好她们，让她们在大学里得到锻炼，得到收获。我自己也需要学习好多东西，我希望和她们一起学习，一起进步，一起办好分团委学习部。

今天晚上部门活动了。我刚回来，现在的时钟是2006年3月31日晚上23点43分，在过几分钟就到4月了。一个会有很多活动发生的月份。

今天晚上聊了好多，好象也领悟了好多。

到现在我更加强烈的发现我的世界和其他人有很多的不同。不过我认为这样是好的。

在体验中，每个项目都离不开团队的支持和鼓励，在一开始设计自己团队的队名、队徽、队歌，就预示了此次活动的整个过程离不开集体的智慧和力量。短短的一天的时间，我的心灵受到了前所未有的强烈撞击和震撼，这种撞击和震撼我会铭记终生！下面从认知和心理感触来谈谈自己的感触。

一、学会沟通交流，是加强团队建设的重要保证。

顾名思义，团队，是团结的队伍。没有团结，加强团队建设

只能是纸上谈兵。千年修得同船渡，万年修得同室坐。能在同在一所学校共事确实是缘分。由于性别差异、性格差异、情绪差异、工作思路差异等因素，在工作中难免发生争论和摩擦，甚至出现暂时的不快。一旦出现这种情况，首先要进行换位思考，学会站在对方的位置上思考问题，体谅对方当时的心境和难处，反省自身存在的不足和问题，把双方的矛盾和问题想得简单化，避免复杂化，力争大事化小、小事化了。坚决避免无事生非、上纲上线，芝麻小事演变成矛盾纠纷。沟通交流是消除矛盾隔阂的有效办法，要敢于放下架子，主动找别人谈心、解释情况，直至主动道歉也无妨。

二、加强互动，协作支持

“为工厂创收”活动中让我明白了，优秀的团队首先应该有一个优秀的领导者，有一个共同的目标愿景，以及为了实现共同目标必须要制定计划。有了共同的目标，有了计划，就需要每一个人用心的全力以赴，密切配合。

三、责任，团队成功的保障

每个人都应该学会去承担属于自己的责任。如果你是国家的领导，你要承担起祖国繁荣富强的责任；如果你是公司的老总，你要承担起这个公司兴衰成败的责任；如果你是单位的员工，你要承担在自己工作中失误造成单位损失的责任；如果你是孩子的父母亲，你要承担养育儿女的责任；如果你是儿女，你要承担赡养父母的责任；一个优秀的团队，更需要每个成员担负起自己的责任，才能高效完成目标任务。一个感人的场面更能引人深思：两队体验活动时，二对的队员手机响了，违反了规定，教练要求二队队长承担被罚的责任，当二队队长边做俯卧撑便喊出：“承担责任”这句话时，我感到了他是多么敢于担当，我被感动了。此时无声胜有声，每个队员都深深地理解了什么是自己肩负的“责任”。学校的发展，需要每位老师尽职尽责地完成自己的本职工作，整个团队才会成为一个优秀的教育群体。

四、合作，不抱怨、不埋怨

团队成功的基石一个优秀的团队需要彼此之间用心合作，形成团队的合力，才能完成共同的目标任务。看似简单的“过呼啦圈”体验活动，我们却经历了一次次失败，用了30多分钟的时间完成，队员与相邻的队员将腿绑在一起，然后，这一队的成员必须在不犯规的情况下渡过大小不一的呼啦圈才算成功。难度很大，它需要我们每个成员静下心来，摆正心态，心无旁骛，同心协力向着我们共同的目标努力才会成功，如果有一位队员分心或没有按要求去做，所有的努力都会前功尽弃。学会合作，不彼此抱怨埋怨，才会达到成功的彼岸。作为一名教师，每个人的工作都不是孤立的，需要彼此之间的合作交流和共享，排除一切杂念，守住我们心灵的那块净土，静下心来钻研业务，静下心来教育孩子，这才是我们永恒的追求。

这次培训除了认知方面得到提升外，自己最大的收获还是来自心理层面。第一是心态发生变化。通过培训我对自己的工作岗位有了更深层次的认识，有了全新的定位。原来总感觉学校工作很琐碎、很繁杂，有时候会觉得很累、很苦。

但现在我明白，虽然学校工作涉及项目多，内容复杂，但非常有助于个人能力的提升。以后我会把每一项工作都当成是对自己的一次锻炼、一次提高，我不仅会从中收获成功的快感，还能在不知不觉中提升个人能力。应该说通过培训，自己变得比以前更加热爱自己的岗位。

第二是明确努力方向。在下一步工作中，自己将着重加强对十种意识的培养。即授课老师给我们提到的十种意识：换位意识，合作意识，高效意识，团队意识，协调意识，应变意识，主动和创造意识。正所谓意识决定形态，通过各种意识的养成，对自己塑形，让自己成形。

通过训练，我们每个人都有不同的感悟和收获，我想最重要

的不是我们通过拓展训练学到了多少知识，而是我们以后能够应用多少，只有将感悟和认知应用到工作和生活中去才是我们真正的收获。

工作报告部门 行政部门工作报告篇六

20__年，我市工商行政管理工作取得了新的优异成绩。大力弘扬“甘当主力、甘当苦力”的工商精神，在市场监管中尽心尽力、尽职尽责，积极进取、锐意创新，圆满完成了各项工作任务，“三大格局、六大体系”日趋完善，队伍专业化水平显着提升，各项改革全面推进并取得丰硕成果，一些改革措施已在全国工商系统推广。我们的工作得到上级领导和社会各界的充分肯定与高度评价。全系统广大干部职工用辛勤汗水和优异成绩展现了__工商的风采，为建设市场秩序首善之区做出了新的贡献。

一、准入制度改革取得重大突破，__投资环境进一步优化

(一)准入制度改革的11项措施全面实施。经过充分调研论证和积极协调，我局提出了《改革市场准入制度优化经济发展环境若干意见》，包括注册资本分期缴付等11项改革措施。经市政府批准2月15日在全市实施后效果显着，名称核准登记时限由3天缩短为2小时，88%的新设立企业不需核定具体经营项目，仅简化验资手续一项即为58123户新设立企业法人节约入市成本11492万元，市场准入更加便捷。此项改革得到投资创业者和社会各界的高度评价，被誉为我市转变政府职能、优化发展环境最有成效的一项举措。

(二)三级平台服务水平大幅提升。按照以人为本、统一、规范的要求对分局和工商所服务平台进行了改造，营造了公开、方便、人性化的服务环境；通过完善工作制度，严格落实《三级平台服务规范》，促进了平台服务水平不断提高；市局和部分分局建立了绩效考核评价系统，对平台工作情况进

行有效监督，目前该系统记录的申请人满意率一直保持在95%以上。市局登记注册处荣获第六届全国“人民满意的公务员集体”称号，全系统12个登记窗口被评为市级“青年文明号”。

此外，我局在香港成功举办了工商登记注册便利化政策推介会，开通了对港咨询热线，与香港有关部门建立了信息互查机制，对推动京港合作发挥了积极作用。

(三)年检制度改革成效显著。遵照市政府要求，我局研发了新的“__市企业网上年检系统”，为全市企业和管理部门搭建了集年检信息承载、交换、查询、公示为一体的操作平台，极大地提高了效率，方便了企业。84.2%。

经过几年的努力，建立了科学准入、互联审批、严格退出、规范服务的工作机制，促进了市场主体持续高速发展。__年，全市新增市场主体261037户，累计达到959196户，同比分别提高5.89%和15.92%，市场主体增长数量创造了历史最高水平。

(一)市、区两级信用信息系统建设取得新进展。通过积极协调，形成了政府主导、工商负责、部门参与的工作机制，保障了全市系统的正常运行和信息录入数量与质量的大幅提高。__年各委办局新录入信用信息83.2万余条，四类信息累计达到339.45万余条，比上年增长32%，系统点击率达65.3万余次。在区县政府的大力支持和各部门的共同努力下，全系统以经济户口分类分级为基础、以企业信用信息系统为依托、以执法巡查为手段、以网格化管理为保障，不断深化信用监管。全市1302个网格责任到人，81万余户市场主体全部划分了类级，一些分局进行了“巡办分离”、“细化企业类级”等探索，大大提高了监管效能。

(三)加大专业执法力度，市场秩序更加规范。保护商标专用权专项行动，共查处商标案件1451件、侵犯奥林匹克标志案件70件，查扣商品案值1.95亿元。加强与公安部门的查办协

作和情报互通机制，严厉打击非法传销活动，查处传销案件13件，取缔传销和变相传销培训活动121起。通过疏堵结合、综合治理，无照经营查处工作继续深入，引导办照10278户，取缔7686户。向社会发放涉及房地产交易、旅游、装饰、食品安全等领域的各类合同示范文本302万份，有效遏制了不规范合同和“霸王条款”。对拓展航空、铁路运输、保险等特殊领域的监管进行了积极探索并提出了建设性意见。加强快速反应和市场监控，确保了“两节”、“旅游黄金周”等特殊时期和__、__机场、西客站、旅游景点等重点地区的市场秩序稳定。深入开展了农资市场、成品油市场、汽车市场等专项治理20余项，并配合有关部门开展扫黄打非、安全生产等专项整顿100余次。全年共查处各类经济违法案件8.12万件，罚没款达到1.33亿元，同比分别增长3.62%和21.81%。

针对__广告市场的特点，对广告监管方式进行了重要改革，研发了智能化的广告监管系统，将__的主要媒体纳入监测范围，实现了广告监管手段现代化。现已监测广告9万余条，发现违法广告3067条，并已及时派送、处理。国家工商总局对我局广告监管系统给予了高度评价，准备在全国推广。

(一)食品安全监督机制初步形成，有效保障了__的食品安全。市及区县食品安全办公室__食品安全控制体系的基本框架已经确立，__食品安全六大体系、区县政府食品安全责任制度基本建立，食品安全信用信息系统逐步完善，有效提高了__市场食品安全控制水平。

为确保__人民食品消费安全，全系统认真履行食品安全监管职能。备案”、“索证索票”、“场厂挂钩”等食品准入制度的基础上，自6月1日起，29个进京路口、37家屠宰厂和21个批发市场层层把关，全面落实鲜冻畜禽产品冷藏运输制度。同时，依据抽查结果对生产、流通和消费环节的不合格食品及其经营者进行了追溯，查处案件3276件。对山东昌邑鸡肉、天津宝坻猪肉和蓟县牛肉实施了区域性退出，极大地震慑了违法经营者会同有关部门开展了儿童食品市场、鲜肉市场、

粮食市场等36项集中治理，有效组织了对陈化粮、阜阳奶粉、有害韭菜和粉丝等食品的清查，净化了__市场环境。近期农业部对__市例行监测结果表明，蔬菜样本农药残留总体合格率为95.7%，同比上升5.5个百分点；生猪及其产品样本“瘦肉精”检测合格率保持在100%。11月30日全国人大市场秩序调研组对我市食品安全状况考察后认为：市的食品安全工作管理水平很高，食品安全状况是令人满意的。

(二)消保维权网络不断完善，__消费环境日趋好转。围绕创造良好、安全的消费环境，加强了流通领域商品质量监管，重点对家用电器、装饰装修材料等涉及公众消费安全的产品和农业生产资料进行了质量监督抽检，共抽查样本1207个，查出不合格样本358个，及时组织了查处，并定期公布检测结果，引导群众安全消费。12315充分发挥信息搜集、整合分析、调度指挥、督查督办功能，30条热线电话接通率达到72.2%，办结率为98.28%，社会信息资源转化、整合成行政执法资源，有效提升了系统的执法效能。12315投诉举报中心荣获“全国五一劳动奖状”和“__市五一劳动奖状”，其经验在全国工商系统推广。

各综合部门和事业单位、协会、学会，以服务大局为着眼点，积极主动开展工作，为全系统各项工作的全面推进做出了贡献。私营个体经济协会认真贯彻《__市促进私营个体经济发展条例》，不断提高为会员服务的水平，在私营企业和个体工商户中深入开展精神文明建设活动，取得了很好成效。市场协会、广告协会、商标协会、汽车流通协会、经纪人协会，以强化行业自律和促进行业发展为核心，为会员提供多种形式的服务，市场协会的行情周报、商标协会的信息库和监测网等深受会员和有关部门欢迎，对促进行业发展发挥了积极作用。工商学会围绕全局中心工作开展理论研究，取得了一些很有价值的成果。

宣传工作加强了组织策划和沟通协调，与业务部门和新闻媒体建立了密切的协作关系，组织了关于准入制度改革、食品

安全等一系列宣传报道，并在千龙网、__电视台、__晚报、晨报等媒体建立了固定的宣传栏目，营造了良好的舆论氛围。档案中心对《企业登记档案信息管理系统》进行了升级改造，数据库信息总量达到73.7万户、5605万页，档案查询更加方便快捷。技术中心创造性地开展工作，主动承担了部分质量检测和分析任务，为行政执法提供了技术支持。

工作报告部门 行政部门工作报告篇七

年初当房产政策存在波动期的时候，当时内心坚定的相信房地产行业不会因为各种政策而受到影响，因此工作期间表现出来的都是充满信心充满激情，因为相信这次房产调控不会持续太长时间，在不久的将来便会过去，但是随着房产调控政策的不断深入，对房地产行业的影响持续加大，自己的心态也随着房产行情的转冷而变的不再充满信心和富有激情了，因此无论是在工作上还是在生活上都比较失落，深知自己作为一个项目部销售负责人，自己的失落情绪和不自信都会无形中影响到整个团队的士气。自己虽故作坚强和自信，但是仍掩饰不了内心的彷徨，因此对因自己的心态问题而影响到团队的情绪和士气进行深刻的自我批评。

1. 招聘面试方面的不足

自己在招聘面试的时候缺少精心的设计和安排，有时候自己也不加重视，总是奔着你情我愿的想法，没有必要跟面试者讲太多，正是因为自己的不重视应聘这个环节从而导致一部分优秀人员的流失，也给人事部门增添了不少麻烦！

2. 团队培训工作方面的不足

没有计划的培训、没有目的的培训、没有统筹准备的培训。

对团队的打造目标不明确比较笼统，培训的计划做的更加笼统，因此在培训工作开展时想到什么就培训什么，感觉团队

缺少什么就培训什么，有的时候很少培训，有的时候即使天天培训也达不到培训的预期和效果。不但增加了工作人员的负担更影响了工作人员的心情。

对于培训没有一个长期统筹的安排和布置，自己也没有提前做好充足的准备工作。自己不但没有得到锻炼，使主管也得不到相应的磨练更使整个团队裹足不前。也没有研究过老销售和新人进行区别培训，导致新人学习难度增大老销售也感觉付出了时间却得不到较好的效果。

3. 监督、督促工作方面的不足

很多事情都是及时的安排下去，但是没有给予及时的督促和监督，导致安排下去的事情做的不理想甚至是基本上没有完成。例如销售人员的约电约客问题，自己很少去督促和检查他们的来电来客，导致销售人员在这方面的工作开展的不是很理想。有的销售人员甚至很长时间对客户都不进行约访，损失了公司难得的客户资源。

4. 及时总结学习方面的不足

当工作期间遇到一定难题的时候，自己很少去总结学习更谈不上将自己总结的东西传授给团队，有时候难题过去就过去了，不再过多的进行回顾总结和传授。当遇到问题客户的时候，总是想尽一切办法给予解决但总是忽略产生这些问题的根源在那，因而重复的问题不断出现，如何将该问题在前期解决掉或避免该问题的产生自己却不总结和传授。

5. 公司制度的执行和落实方面的不足

例如有的工作人员偶尔迟到三五分钟，但出于不忍心就不再严格按照公司制度给予其罚款，从而导致了其它销售人员心理不平衡，给管理工作带来了一定的困难。究其原因做为一名销售部负责人首先必须严格按照公司的管理制度进行相应

的处罚，对其违纪行为视而不见于心不忍不给予其进行罚款可实际上就是在纵容其行为，因此对于我来说是一种失职行为。

卫生虽然每天都在做，但是维护效果比较差，刚到中午时分售楼处的卫生已经开始变差，追根究底这都是我的监督和督促管理工作不到位，导致工作人员在这方面的意识比较差。公司最基本的管理制度自己都因为种种原因执行和落实不到位，更谈不上让自己的团队按照制度去严格要求自己。

6. 销售一线工作出现的问题敏感性不足

由于销售一线工作灵活多变，因此需要根据实际情况及时制定出相应的制度策略。在这方面自己的主动积极意识存在很大的欠缺，总是习惯于领导将工作安排完事以后自己才去执行，不动脑子去想过多事情，从而使很多工作做起来很被动。例如销售一线产生分单情况很正常，但是明知之前定的一些分单制度不是很完善，但是自己作为一个销售经理仍不认真去研究和完善以前的分单制度，从而导致在销售出现分单情况后没有一个共识的制度参考，只能根据实际情况进行平均分配，这样在一定程度上也影响了销售人员的工作情绪和积极性。

7. 对不同职位的工作人员管理层次不清

销售和主管按照统一标准要求和管理，因此不能使主管的职能和角色充分的体现和发挥出来，从而使主管不仅体会不到自身的价值，同时也降低了主管工作的积极性。例如当我调入xx项目的时候共10名工作人员其中三名主管，如何使一个主管在团队当中更好的发挥自己的才华?如何使一个主管通过自己的实践管理得到迅速的提高?这些自己都没有认真的想过，更没有认真的做过，以至于三名主管在团队中起不到任何主管的职责作用更发挥不出主管应有的水平，反而使主管心生埋怨对他们的关心不够。由于自己的不严格管理导致团队松

散，这些都是我不可推卸的责任。

8. 团队之间的沟通也存在很大的缺陷

曾经也认真制定过与工作人员之间的沟通计划，但是实施一段时间后便抛向脑后，感觉沟通纯粹是在浪费时间，但事实却让我倍感遗憾。xx项目7月份施行末尾淘汰制，当时每个人压力都非常巨大，因为每个人会面临着同样一个被淘汰的结局，尤其到月末的时候xx主管和两名销售人员都没有业绩，自己也观察到末尾淘汰已经影响到了他们的工作状态，但是自己仍没有主动找到他们与其进行良好的沟通，更谈不上排解他们的压力，因此最终导致xx心态即将达到崩溃的边缘。

通过这件事才让我深刻的意识到及时的沟通是多么的重要，而作为一名销售经理对下属如此漠不关心，导致下属出现这种严重情绪深表自责。通过团队管理失败的教训让我深刻的领悟到“严格是爱，宽松是害”这句话的含义。

工作报告部门 行政部门工作报告篇八

协助部门经理完成餐饮部的整体管理和督导，在经理的授权下，负责检查区域的日常工作：组织安排vip客人的接待，处理好客人的相关投诉，遇到重大问题及时像经理汇报；与酒店的相关部门做好沟通和协调，保证餐饮部工作顺利进行，主持召开班前班后会议，布置相关的工作安排、总结存在的问题；在餐饮部经理的直接领导下，协同领班，对优秀员工的工作给予肯定与表扬；对后进员工耐心的给予与辅导，督导员工的工作质量与服务质量，留意员工的工作表现及工作态度，调动员工的积极性，降低员工流动性，树立团队意识，增加凝聚力，全力以赴做的更好。

1、自一楼自助餐开始以来，得到的反响还是很不错的，之后工作中我们要不断推陈出新，引进新品，增加菜色和酒水种类，吸引更多年轻客源。利用网络资源，进行网络销售。

2、降低菜品成本，引领大众消费：将客源从公款转换成自主消费。

3、打造有特色的主题宴会，充分利用节假日，使生日宴、婚宴、家宴、商务宴会成为提高营业额的重要部分。

4、与旅行社合作，接待旅游团队，提供不同档次的团队餐，我们还有足够的客房资源，这样一来，不仅提高餐饮部的上座率而且提升了客房部的入住率。

俗话说：点点滴滴，造就不凡，在以后的工作中，不管餐饮部的工作是枯燥的还是多彩多姿的，我都要不断积累经验，与各位领导及同事一起共同努力，勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各项工作技能，为**的发展做出最大的贡献！

工作报告部门 行政部门工作报告篇九

(1)、规范记账、算账、报账等日常会计处理工作，做到手续完备、数字准确、账目清晰，按月编制会计报表、会计分析报告。

(2)、定期与项目部会计核对现金、银行存款以及原辅材料、低值易耗品、备品配件的入库、领用、报废。

(3)、准确及时登记各种账簿，并做到账账相符。及时准确提供各方所需数据，严格按照财务管理制度工作流程进行工作。

2、引入用友网络版财务软件，全面实施会计电算化。经过前期加班加点数据初始化，终于将财务数据系统建立起来。财务部各个岗位基本掌握了财务软件的应用与操作，财务核算顺利过渡到用电算化处理业务。大大地提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上了一个新的台阶。

3、重新对原有的会计核算流程进行了梳理和制定，现在的财务部内部会计核算流程更加突出了内部控制，明确了各个流程所占用的时间，对什么时候报账、出什么表、提供哪些单据，凭证如何传输都做出了明确清晰的规定。保证了财务信息能有序地、按时、按质地提供出来。采用新的工作流程后，工作效率提高了，各岗位的矛盾和扯皮现象减少了，财务报告的及时性得到了有效地保障。

4、加强各业务单位及往来单位帐目的清理核对工作，定时与各单位打电话或亲自上门清理核对帐目，使得我公司与上下游往来账目清晰准确。同时加强应收工程款的追讨，如省路桥公司、环安公司和新疆、宿州的款项。

财务部每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作。一年来，我们及时为各项内外经济活动提供了应有的服务，基本上满足了各部门对财务的要求。公司资金流量一直很大，尤其是在年底春节前，在回收工程款和结算支付材料、工程款、工资等工作中，现金流量巨大，财务部本着“认真、仔细、严谨”的工作作风，各项资金收付安全、准确、及时。在财务核算工作中每一位财务人员尽职尽责，认真处理每一笔业务，为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。

1、建立了出纳通核算系统，各项目部会计在经济业务发生当日及时登账，真正做到日清日结，便于公司统一控制，为公司统一筹划资金和控制费用提供了最快捷有效的. 第一手资料。

2、建立了材料核算系统，各项目部在当天材料出入库时，及时将出库材料和入库材料登入系统，便于总部动态掌握各项目的材料使用情况及库存数，做到周转快，库存少，尽量少占用资金。

3、财务部全体人员通过学习公司财务流程及支付管理办法，大大地增长了业务知识，有效地改善了前期支付劳务、租赁、工程款手续有时不齐全也付款的情况，以便条代票，以单代

账，财务只是被动付款等等不规范行为。同时实现了收支同步、债权债务关系及时反映并能分项目及时正确核算成本费用，同步做出报表上报公司领导。

4、开展有多部门参与的资产清查工作，与资产管理部门密切配合，将财务账面资产与现有资产核对开展实地清查。使公司资产利用率得到提高，有效地盘活了资产，并合理地做出折旧方案，合理地计算经营成本。

在内控方面，财务部相继提出了关于财产管理、合同签订、费用控制等方面的合理建议。为完善公司各项内部管理制度，建设财务管理内外环境尽了应尽的职责。

1、财务部除了负责处理公司内部财务关系外，为达成公司的目标任务，还要妥善处理外部各方面的财务关系。xx年度我们相继和多家担保公司合作，建立了良好的合作伙伴关系。与徽行、中行、招行、杭州银行等实力雄厚的单位也都建立了优良的银企关系。

2、与税务部门建立了良好的税企关系，并圆满完成了对税务、银行、统计局、街道、建委等相关部门所需资料的申报。

3、在日常资金管理上，财务部重点加强了以下工作：与各家银行开通了网上银行业务，帮助公司实时了解公司的银行存款状况；建立了资金日报体系，每日向公司领导上报头天的公司资金状况，为公司领导进行资金调度提供了依据；每月定期编制各家银行的银行余额调节表，保证了公司资金的准确性和安全性；不定期地对库存现金进行盘点；在付款流程上增加了对出纳填制的付款单据的复核程序；通过这一系列的工作，使得公司资金的收取和使用上的准确性及安全性大大提高，使财务部在资金管理的规范化方面上了一个新的台阶。

1、有关制度和规定执行力度不够，比如我们在资金支付和费

用报销方面要真正发挥财务的监督职能，对于不符合规定的坚决不予支付。

2、固定资产账务系统未建立起来，要充分利用现有固定资产模块建立明细账，便于公司对固定资产的日常核算管理。

3、财务人员来自各行各业，需加强财务人员内训，通过学习、培训、交流来逐步提高自我，促进内部沟通，更好地做到上传下达。

xx年在一如既往地做好日常财务核算工作的同时，要更进一步加强财务的监督和管理职能，做到财务工作长计划，短安排。使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用。

1、资金调度和信贷工作：今年随着公司业务量的加大，资金需求日益增加，我们将在公司高层的领导下，合理安排使用资金，搞好信贷工作的开展，期间要收集、整理大量的资料，编制各类贷款报告，与银行、担保公司人员充分沟通，把贷款工作落到实处。

2、与税务的对接：结合新会计准则的实施，新税法的动态，密切关注营改增及相关政策是否与本企业有关，并认真学习税法，及时与相关税务人员沟通，确保在税改变动的情况下及时衔接。

3、以核算为基础，加大内控管理。真正发挥财务人员的事前控制、事中监督、事后总结分析的管理职能。加大内部自查、对账工作，时时确保每笔业务准确无误。

作为公司一员，如何提高自我适应企业、服务企业是我们财务人员思考和改进的必修课。身为财务人员，我们在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等方面还应尽更大的义务与责任。我们将不断地总结和反省，不断地鞭策自己，

加强学习，以适应企业的发展。

工作报告部门 行政部门工作报告篇十

时间如梭，20xx年很快就从我们身边溜走了。回首这一年的工作和学习觉得自己有了长足的进步，同时也存在着这样那样的缺点，为了能在新的一年中更好的工作和学习，因此在这新旧年交替的时候对20xx年的工作、学习以及思想情况总结如下。

在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，认真履行岗位职责，圆满完成了领导交办的各项工作。搞好财务基础工作，按照“两责”、“两制”进行财务核算和财务监督。

遵守财经纪律，严格审查各项经济业务报销单据，根据审核无误的原始凭证做好会计核算工作，及时记帐、结帐，做到帐帐相符、帐表相符。按月、季、年度及时上报会计报表及有关统计报表。负责公司收入、成本、费用、利润一套完整程序的核算工作，做到真实、准确、完整。认真审核合同，及时贴印花税。搞好固定资产核算工作，准确计提固定资产折旧。

严格按税法规定准确计算营业税款及个人所得税等各项税金并负责按时及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。做好发票的领用、开具、缴销工作，及时做好防伪税控系统的抄税工作。负责与有关部门联系做好系统软件的升级及维护保养工作。

严格执行财经纪律，按照财务制度进行核算。在日常的财务核算过程中，积极为二级公司经理提供及时、可靠、完整的财务信息，配合二级公司进行资质年检，为他们提供有关的数据及报表，为公司经理进行经营决策、财务分析提供可靠

的依据。按时完成国电公司下达的各类财务统计报表。

做好20xx年度财务决算工作。年末，我和科内全体财务人员一到起进行了紧张的财务决算工作，决算前要做很多基础工作，进入十一月份，自己就着手做决算前的一切准备工作，包括各类辅助台帐的记录、核对等工作。在决算过程中，加班加点，积极与二级公司经理协调、沟通，对公司收入、成本费用等结转做到真实、准确、无漏项，圆满保质保量的完成了年度决算工作。

虽然现在做的财务工作和自己上学时候所学的专业不同，令我起初担任起这项工作有一定的困难。但我并不因此而感到灰心和气馁，而是虚心地向同事请教，并利用业余时间钻研专业书，加强学习，注意积累经验。很快我就熟悉了业务，能够独立承担所负责的公司的成本核算任务，得到了领导和同事们的肯定和好评。我认为只有这样勤奋工作、虚心请教，才能进一步提高自己的工作能力，体现出“全心全意为人民服务”的宗旨。我工作在一个非常平凡的岗位上，不能象许多的科学家、政治家那样轰轰烈烈的干一番大事业，但我始终坚信，在平凡的工作岗位上也一样能发光、发热。关键就在于我们个人是否能够坚持信念，是否能够保持兢兢业业的工作态度。作为企业的主人，我要牢固树立“厂兴我荣，厂衰我耻”的思想，全面贯彻落实国电集团公司开展的“双增双节”活动，从节约一度电、一滴水、一张纸这些小事情做起，努力为企业的扭亏增效贡献出自己微薄的力量。