

# 工程事业部半年总结(汇总5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 工程事业部半年总结篇一

我监理公司于20\_\_年8月承接了\_工程的监理任务。该小区是由\_集团开发。工程地处原哈\_旧址，南临南\_街，北临南\_路，介于景\_街与\_原街之间，共有19栋框架结构高层住宅楼，1栋砖混结构住宅，1座会馆，1座钢结构商业超市，三处大型地下停车场。

我公司监理的\_工程共分二期。其中一期工程包括1#楼、2#楼、19#a楼、19#b楼、1#地下车库，一期工程于20\_\_年8月下旬开工，于20\_\_年12月17日正式竣工。二期工程包括4#楼、5#楼、21#楼、13#楼、14#楼、2#地下车库、3#地下车库、20#楼，二期工程于20\_\_年3月2日开工，于20\_\_年1月25日正式竣工(除5#b楼与20#楼)5#b楼与20#楼于20\_\_年10月20日正式竣工。

一期工程除2#楼为砖混结构外，其余均为框架结构。其中，1#楼为地上十二层、地下一层，并附有夹层，建筑面积为11739m<sup>2</sup>；2#楼为地上七层、地下一层，并附有夹层，建筑面积为8441m<sup>2</sup>；19#a、b楼为地上五、地下一层，建筑面积为9939m<sup>2</sup>。

## 二、监理概况

## (一) 项目监理部组织机构

我公司根据委托监理合同规定的监理范围和控制目标，并结合考虑监理人员的年龄层次、专业水平等条件，由公司副经理亲自带队，组建了一支精干的监理队伍进驻现场开展监理工作。项目监理部共有10名成员，组织形式如下：

## (二) 监理工作制度

根据监理规划、监理细则的要求，项目部在总监理工程师主持下订立了监理例会制度、监理人员岗位责任制、旁站监理制度、文件档案管理制度、交接班制度等各项规章制度，并将各项制度上墙公布，督促所有成员努力工作，为业主尽职尽责。

- 1、 各专业安排专人每天按栋号负责填写监理日记。
- 2、 各专业监理工程师每天对各栋号施工现场巡检四次(上、下午各二次)，关键工序、关键部位全过程旁站监理，项目监理部实行夜间值班制度，工地每天24小时不断人。
- 3、 每周由总监或总监代表组织开工地例会，总结上周各栋号工作计划完成情况，
- 4、 每月召开一次由业主和承包方参加的小区质量、安全、进度、文明施工总结会，对各方面表现突出的栋号给予肯定和表扬，对出现问题的栋号，进行分析、查找原因，并督促其及时解决改正。
- 5、 每月由总监或总监代表组织编写监理月报，总结本月内各栋号各专业监理情况，及时向业主及公司汇报。
- 6、 各专业委派专人负责编制整理监理内业资料。派专人负责管理公司、业主下发的工程文件，以及对承包单位发出的

指令文件，并形成收发文记录备查。

7、项目监理部在总监或总监代表主持下每季度分专业进行一次阶段性监理工作总结；竣工验收后，对全年的监理工作进行一次全面总结。

### (三) 项目部内部管理制度

1、监理部办公室墙上嵌挂“总监、监理工程师岗位责任制”、“监理工程师职业道德守则”、“质量控制程序”、“进度控制程序”等制度题板，用以指导监理人员有序工作。设公告栏，专人负责将各项规章制度、工程相关人员通讯录、各项通知等工程信息列入栏内。

2、项目部所有监理人员进入现场工作时，统一着带有公司标志的工作制服，佩带胸卡。

3、办公室内微机、打印机、饮水机等一应俱全，各种文件、表格均用微机形成，实现规范化管理。

### 三、项目监理部工作方法及原则

项目监理部进入施工现场后，以总监理工程师为首的项目监理部各专业监理工程师从工程建设项目实际出发，以贯彻、落实有关政策、严格履行《建设工程委托监理合同》、认真执行有关技术标准、规范和各项法规为原则，以建设质量高、投资合理、速度快的工程为控制目标，以“守法、诚信、公正、科学”为行业标准，以事前指导、事中检查、事后验收等为工作方法，全面地开展监理工作。同时，在工作中，各专业监理工程师严格行使《建设监理委托合同》中赋予监理工程师的权利，以精干的业务知识、实事求是的敬业精神、一丝不苟的科学态度和公正廉洁的工组作风从严依法监理，在工作中不断加强监理内部组织管理，积极探索总结工作经验，使监理工作真正体现出它的科学性、公正性。

在对业主的服务方面，监理部在不超出监理合同规定的监理范围内尽量满足业主提出的要求，努力做好业主的参谋和代理人。在对承包单位的管理方面，采取以管为主、以“监、帮、促”相结合的原则开展工作，同时督促承包单位推行全面质量管理，促进工程建设管理水平不断迈向新台阶。

#### 四、监理合同履行情况

##### (一) 工程质量控制

工程质量控制是本次履行监理合同的核心内容，也是我们项目监理部的主要工作目标。为此，项目监理部各专业监理工程师在总监理工程师的带领下从影响工程质量的五个因素入手，运用主动控制与被动控制相结合的方法，对各栋号的施工质量采取事前、事中与事后控制，确保工程质量达到承包合同、设计文件及相关验收标准的要求。

##### 1、对施工单位及施工人员的控制

施工单位进场后，我们首先对施工单位的企业资质以及营业范围入手开始进行审查，同时重点审查其管理人员及特殊工种作业人员的上岗资质，对其上岗执业资格予以确认；对分包单位的施工资质及其管理人员的上岗执业资格予以确认。

##### 2、对原材料、构配件的质量控制

工程监理过程中，我专业监理工程师要求土建、水、电各专业施工单位进场材料必须附产品出厂合格证，并及时报我监理工程师进行进场材料的外观检验和质量证明文件审查，对按要求需做二次复试的原材料及时进行见证取样，并送法定检测单位检测。对外观检验及质量保证资料均符合要求的材料方允许在工程上使用。对于外观检验和检测结果不合格的材料，要求承包单位立即清出现场，不得使用。同时在监理过程中对使用的材料采取跟踪监督，杜绝承包单位在使用材料

时存在‘以次充好，偷梁换柱’的现象发生。

### 3、 施工方法、技术措施的质量控制

在控制承包单位的施工方法和技术措施方面，我们采取预控措施。在承包单位准备施工工程项目前，我们要求承包单必须提前上报经其上级主管部门业已审批的施工组织设计或施工技术措施；并经我专业监理工程师、总监理工程师审查批准后，方允许施工单位依据其编制的施工组织设计或施工技术措施组织施工。对其提交的施工组织设计或施工技术措施，我们着重审查其是否具有针对性、可操作性和对现场施工的指导性，并根据设计文件、规范以及现场实际情况提出相应的审查意见；对其内容中存在的编制错误或与设计文件、规范相违背的地方给予指正，要求其在修改后重新报审。

在监理过程中，我们现场对施工单位各项技术措施及质量保证措施的落实情况进行监督检查。例如，在19#a楼浇筑四层砼框架梁及板过程中，我监理人员进行旁站监理时发现，由于架设现浇板负弯矩钢筋的铁马凳设置较少，致使现浇板负弯矩钢筋在砼浇筑过程中被施工人员踩倒现象严重。针对此问题，我监理人员马上通知施工单位现场负责工长暂停砼浇筑，由现场负责工长立即安排钢筋工调整被踩倒的负弯矩钢筋，并增设合理数量的铁马凳，对即将浇筑的部位全面检查，对少加、漏加的部位马上增设。在问题得到有效解决后，我监理人员方通知其继续浇筑砼，在此基础上良好地控制了19#a楼四层梁板结构的施工质量。

### 4、对施工机械设备及环境的控制

进入现场的施工机械设备，我们除了对其书面保证资料进行核查外，而且在现场对其运转时的工作能力进行检查，以保证机械设备满足现场的施工要求；同时核对施工单位是否将投标文件中承诺的拟采用设备进场使用。监理过程中，我们对其采用的机械设备的实用性给予监控。例如，20#楼游泳馆室

外回填土时，施工单位未采取施工组织设计中机械夯实(立式打夯机)的措施，而是采用人工夯实的办法，这样不仅影响施工进度，而且夯实效果不好；我监理人员发现此情况后，及时与施工单位现场工长沟通，要求其按照施组中制定的技术措施施工，调来二台立式打夯机采取机械夯实回填土，这样不仅加快了施工进度，而且保证了回填土的夯实密实度。

在环境控制方面，我们针对各栋号的工程特点及其周边环境的特点，充分考虑施工中可能发生的情况，提前书面通知施工单位充分做好施工前准备工作，充分考虑生产环境、劳动环境、周边环境对施工的影响，避免工作准备不充分或保证措施、防护措施不利而影响正常施工进度或施工质量。

## (二)施工进度控制

1、工程进度的快慢直接关系到工程建设项目能否按期竣工和投入使用问题。我项目监理部结合现场实际情况，对施工单位编制的施工进度计划进行提前审查，经与业主协商并征得同意，对施工单位不合理的工序安排提出意见，要求其合理调整，使进度计划满足实际工程需要。

2、现场监理过程中，监理部要求施工单位每月末提前编报下月份的施工进度计划，把许多存在的工程问题放在事前进行考虑解决。同时，项目监理部全体人员也积极协助，为施工单位创造有利条件；监理部每天夜间均设专人值班，当夜间施工单位钢筋绑扎完毕自检合格并向监理部报验后，我监理部相关专业人员及时对绑扎的钢筋及其他隐蔽工程进行验收，并对下一步的砼浇筑实施旁站监理。从而确保施工工序连续有序进行，确保施工进度按计划完成。

## (三)投资控制

项目监理部按照施工合同、工程施工实际进度、工程质量对所监理的各项目进行工程款支付控制。

#### (四) 合同管理

现场监理过程中，受业主委托，项目监理部根据施工现场相关合同的约定对工程工期、质量进行监督、管理；监督材料采购合同的订立，监督设备合同的履行；掌握合同的副本，了解合同的内容，进行合同跟踪管理，检查合同执行情况，及时准确反映合同信息。认真检查施工合同的履行情况，实现科学管理。

根据监理合同的规定，在各栋号具备竣工条件时，组织施工单位进行竣工初验，同时提出验收意见，形成书面材料。

#### (五) 信息管理

项目监理部通过建立信息交流网络，及时准确的在组织内部以及与业主、施工单位及时进行信息交流，掌握现场施工质量、进度动态，同时与外部环境进行信息交流，了解建筑市场形势及建筑法律法规发布情况。

#### (六) 内业管理

在一般建设工程中，建设单位、监理单位、施工单位往往只重视施工现场的外业管理工作，而忽视了工程技术资料的管理，尤其是内业资料的同步管理工作。为此，项目监理部进驻施工现场后，对工程技术资料的管理提出了严格要求。

- 1、由监理人员下达给施工单位的开工、停工、返工等相关通知及报送业主《备忘录》等文件，都是以书面形式由项目监理部签发，避免以往工程建设中的口头通知，后期难以核实而引起的不必要纠纷，真正把工程问题落实到书面上，使得现场监理人员能够有理有据地开展监理和审查工作。

- 2、现场的内业资料管理过程中，根据实际情况需要，监理公司编制了实用性很强的监理资料表格，如：旁站监理记

录(本)、平行检验记录、督促安全文明施工记录等等，确保现场内业资料实现表格化，并实行文件随时发送、随时登记的制度，实现现场所有文件都能做到系统管理。

## 五、监理工作小结

1、受业主\_\_开发有限公司信任和委托，\_\_设工程监理有限公司于20\_\_年8月22日进驻\_\_工程施工现场。进驻现场的监理部人员深感肩上责任的重大，半年多来，监理人员在现场监理过程中，始终秉着“守法、诚信、公正、科学”执业准则，牢记“安全重于泰山、质量高于一切、进度就是效益”的现场管理宗旨，认真、细致做好质量、进度、信息与合同的控制与管理工作。如今通过监理公司全面协调现场各方面工作及施工现场各家施工单位的共同努力，最终促使监理合同范围内的所有工程均能一次性通过竣工验收。

2、该小区的一期工程于20\_\_年12月17日正式通过验收、二期工程于20\_\_年1月 25日正式通过验收。至此，我公司所监理的\_\_工程的监理工作已按业主委托的《监理合同》全面完成。下一阶段，我公司将依据业主委托《监理合同》中约定的工程质量保修期的监理工作。在承担质量保修期监理工作时，监理公司安排监理人员对业主提出的工程质量缺陷进行检查和记录，对承包单位进行修复的工程质量进行验收，合格后予以签认，同时对工程质量缺陷原因进行调查分析并确定责任归属，对非承包单位原因造成的工程缺陷，监理公司予以现场证实，同时将实际情况及时上报业主，确保工程质量保修工作的全面开展，圆满完成\_\_监理公司在\_\_工程的各项监理任务！

## 工程事业部半年总结篇二

今年上半年为做好本工程的各项监理工作，在各级领导的关心、支持下，在项目部的积极配合下，我驻地办坚持“严格监理，优质服务，科学公正，廉洁自律”的监理工作方针，



基本实现了安全生产、文明施工、质量合格、工期合理、廉洁高效的既定目标。现对上半年工作总结如下。

## 一、主要技术指标

稳定监理队伍，提高监理素质，为了稳定监理人员，保证工作的连续、顺利进行，我们为监理人员提供良好的办公、生活条件，我驻地办在\_\_租赁了一套住房作为驻地，并配置了较齐全的生活、办公设施，为全体监理人员提供了一个好的生活、办公环境。改善监理人员的生活驻地办生活费由专人管理，做到专款专用，每月共同结算并公布生活帐款，对生活费的余款根据大家的意愿网购物品分发或直接发放现金，改善了监理的生活，就能使监理人员更好地投入工作。

给监理人员更多的关心和支持监理人员常年在外，工作的压力、生活的枯燥考验着每一个监理人员的心理素质，为了使监理人员有一个健康、愉快的心情投入工作，我们的做法是：多找监理人员谈心，了解他们工作、生活上的问题和困难，并尽力地劝解、帮助；每周至少一次组织全体监理人员会餐，让大家在宽松的环境下更好地放松、交流，以促使驻地办形成一个团结、协作的团队，更好地促进了工作。

## 二、严格现场监管，确保工程质量

由于本合同段施工单位为\_\_本地企业，在现有建设环境下，不可否认地增加了监理工作的难度，但本着为项目负责、为业主负责、为公司负责的目标，驻地办多途径、多方法解决施工中存在的问题：现场能解决的问题，现场监督解决。现场不能解决的问题，立即下发监理工程师通知，并上传至总监办。指令落实后，将指令及经监理检查签认的施工单位回复一并报总监办存档；指令未落实或已落实未回复的，一律不予计量。

对施工管理方面或较严重的安全、质量、进度方面的问题，

邀请总监办、业主、技术服务组参加的专题会议，共同分析存在的问题，研究解决的措施。借助总监办加强现场控制，对现场不能立即落实或落实有难度的问题，立即向总监办汇报，争取总监办相关部室或总监的支持与协助，以加速问题的解决。

借助技术服务组的力量加强现场质量控制，每次开工前均电话通知技术服务组开工项目、桩号和时间；技术服务组到场后，驻地或专监与之密切配合，共同检查施工工艺和质量，对存在的问题共同讨论，形成一致意见，共同向项目部提出问题和解决措施，共同督促整改，以达到保证质量的目的。上半年借助技术服务组有效地解决了双液注浆量不满足设计要求、基层取芯不完整、路面碾压工艺、路面渗水系数超标等诸多技术问题。通过以上措施，坚持了监理程序，做到了令行禁止，既加强了现场的监管，工程也提高了监理的威信，保证了工程质量。

### 三、加强服务意识，提高工作效率

在严格监理同时，我们不忘热情服务，以及时、周到的服务提高工作效率，促搞好了与参建各方的沟通、配合，促进了工程的和谐、顺利实施，我们合理调整人员，加大重点项目的控制力度。加强沟通配合，营造和谐的施工环境。要求监理人员改变工作的方式方法，消除监理人员凌驾于施工单位之上的错误心态，平等、友善地对待所有施工人员，并通过座谈会等形式，加强驻地办与项目部的沟通合，以创造一个和谐的工作环境。

实行监帮结合，促进工程的顺利实施。要求监理人员充分理解施工中的难处，急承包人所急，想承包人所想，不是施工中困难与监理无关，而是积极主动地想办法、找措施帮助解决施工中的各种问题，多在超前控制和过程控制上下功夫，慎用或少用停工、返工、处罚等极端措施，促进了工程的顺利进行，反过来也让项目部和施工队感受到监理工作不是恶

意的，而是善意的、必要的，从而主动、支持配合监理工作。

在过去的上半年，我驻地办全体监理人员紧密团结，认真工作，顺利的完成了监理工作，然而我们的任务依然繁重，责任更加重大，我们将在继续发扬自己的长处基础上，争取业主和公司的支持，借鉴兄弟单位的先进经验，努力克服自身的不足，一如既往地努力工作，一步一个脚印，一步一个台阶，将工作做得更好，圆满完成合同文件赋予的任务！

## 工程事业部半年总结篇三

在公司工程部售后工作已经近3个月，在这几个月的工作中，我以“客户至上”为理念，以“服从领导、团结同事、认真学习、扎实工作”为准则，认真完成了领导安排的各项任务，自身的业务水平和工作能力也得到了提高。现将工作情况、心得体会以及以后的`努力方向汇报如下：

### 一、树立全局理念，做好本职工作

我认为售后服务工作的全局就是，“树立企业形象，使客户对公司产品的满意度和忠诚度化。”限度的保护客户的利益，是提高我们产品的核心竞争力的一个重要组成部分。做好售后服务工作，同时也为了及时反馈产品在使用过程中出现的不良情况，以便作出及时改进，使产品更好的满足现场的使用要求。3个月中，认真履行的岗位职责，较好地完成了各项工作任务：

- 1、通过售后网络体系，及时全面地掌握客户信息，实现了服务联系和协调的及时性。
- 2、积极配合完成售后服务工作日报，周报和月报，建立了通畅的信息平台。
- 3、对售后产品质量分析归纳处理，报部门领导，及时处理客

户问题，提高产品质量。

4、给各省份外聘售后人员提供技术支持，解决客户难题。

5、认真完成领导安排其他任务。

## 二、精于专业技能，勤于现场观察

我公司开发的产品具有世界一流水平的新技术，涉及多个专业，对售后服务人员专业技能要求很高。售后人员不但能解决单独的设备故障，还要求能从系统整体考虑问题，提出完善的解决方案。作为一个服务人员，要勤于观察、独立思考、多与客户交流，对于解决问题和提高自己的专业技能至关重要。在公司的培训中，所又售后服务人员共同学习。在售后回访时，不但提高了专业水平，而且还从各位同事身上学到了做人做事的道理。

## 三、善于沟通交流，强于协助协调

售后服务人员不仅要有较强的专业技术知识，还应该具备良好的沟通交流能力。对于新技术，客户往往有操作不当的情况，并不都如客户反映的质量不行，所以这个时候就需要我们找出症结所在，和客户进行交流，提高客户维护应用产品的水平，从而避免对产品的不信任乃至对企业形象的损害。

## 四、改进不足，展望未来

我在售后服务部的几个月，做了一些工作，学了很多知识，提高了不少能力，还存在很多不足和问题，需要学习和改进：

1、新技术、新产品掌握的不够，还要加强理论与实践学习

2、了解客户需求，从根本上解决客户的问题，同时进一步完善售后服务。

3、配合售后服务部领导加强售后服务人员的专业技能培训。

4、工作创新意识不强，还需要多加学习，提高自己的工作能力。

在今后的工作中，我将发扬优点，克服不足，以对工作高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。

## 工程事业部半年总结篇四

时间过得真快，一段时间的工作已经告一段落了，回顾这段时间的工作，相信你有很多感想吧，我们要做好回顾和梳理，写好工作总结哦。在写之前，可以先参考范文，以下小编在这给大家整理了一些工程半年工作总结范文，希望对大家有帮助！

### 一、20\_\_上半年度工程部工作总结

在南方的汛期事件发生后，我们认识到血的教训，总结别人在防台防汛应急预案中的不足与经验，在安徽汛期到来之前，结合各项目实际，修正防台防汛应急预案，提前配备防台防汛物质，主动与各服务中心配合现场指导防台防汛工作，保障了今年汛期安徽外滩所管理的所有辖区安全度汛，体现出公司部门的指导与服务能力。

在冬季到来之前，工程部全面提升部门服务意识，主动为各服务中心制订设施设备防寒、防冻应急预案并组织实施，保证寒冷冬季设备设施正常运转；主动为员工申购夜间值班大衣，确保员工值班时个人的防寒保暖，让员工感受到公司的温暖。

为加快推进物业工程服务规范化管理进程，工程与装修员工采取责任分包到人原则，分工不分家模式进行工程服务管理。

工程部经理、副经理每周最少两次到各服务中心现场指导检查工程服务工作(异地项目每月不低于两次)，重点检查隐蔽工程是否存在安全隐患，设备是否运行正常，上周安排的工作能否落实，检查员工的操作是否规范，设备运行记录是否完善。

公司工程部作为公司的一个职能部门，主要是执行总经理室的决议，完成总经理室交办的一切事务，服务于安徽外滩所有客服中心，本着团队协作及企业良性发展基础上，展开全面的服务与指导工作。20\_\_年上半年主要完成工作具体如下：

### (一)皖投家园项目

### (二)望湖城“桂香居”项目

根据望湖城项目的交房时的进度，工程部全力协助望湖城各服务中心对已经移交接管的辖区进行全面监管，从给排水、变配电、暖通、消防、监控安防等系统入手，按照工程部制订的管理制度、操作规程等系统文件，实质性地处理好业主对房屋质量投诉，做好存在质量瑕疵的设备设施整改跟进、装修巡查管理及设备设施定期巡检维护工作，保障设备运行正常，延长设备的使用寿命，维护全体业主的安全与经济利益。通过望湖城“桂香居”的交房经历，总结交房过程中的经验与教训，细致分析用心学习，为后期交房、验房、装修管理、设备维护等工作提供经验，更好的为业主提供服务。

望湖城各苑区采用单路供电方式提供动力及照明用电，工程部严格按照工程类突发事件应急预案，下基层进行反复培训演练并实地检查各苑区电梯巡检状态，督促电梯维护单位维护巡检，完善各项电梯管理规章制度，保障电梯运行正常，如遇电梯困人事件，被困人员可以短时间得到解救，全力保障业主生命安全。另外工程部积极配合各客服中心完成公共用水、用电分摊测算、节能方案的编制与实施、耗材的申购审批、工程类合同的洽谈审阅等工作，保障物业收支平衡。

### (三) 皖投·全椒水岸星城

皖投·全椒水岸星城项目是安徽外滩管理的第一个异地项目，在公司总经理室的全盘考虑下，工程部积极配合水岸星城客服中心组建工程服务团队，协助行政人事部先后从合肥安排多名工程技术人员赴水岸星城项目参与房屋承接查验、工程质量瑕疵的整改跟进以及后期交房工作，把住房屋、设备、设施质量关，为后期物业常态化管理奠定基础。虽然水岸星城远在异地，公司工程部依靠科技信息通道，随时关注项目运行情况，多次亲临现场进行督导与服务、多次为项目进行物业服务专业知识进行培训，不断提升当地员工整体素质，为全椒分公司的未来发展引入正规之路。

### (四) 天下锦城与姚公新苑项目

天下锦城项目刚刚开工建设，为吸取望湖城“桂香居”项目工程设计、施工缺陷的教训，公司工程部参与天下锦城项目设计规划讨论，站在业主使用功能角度考虑，提出了多条合理化建议。认真维护保养置业公司办公场所设备设施，提供满意物业工程服务，为置业公司领导办公提供舒适环境。

姚公新苑属于回迁楼，为了顺利开发承建天下锦城楼盘，回迁楼的分房工作为20\_\_年上半年物业公司的首要任务之一，在置业公司领导的安排下、在公司总经理室的指导下、在各项项目的支持与配合下，公司工程部多方协调从各项目抽调多名工程技术人员赴姚公新苑项目参与房屋承接查验、工程质量瑕疵的整改跟进以及交房工作，把住房屋、设备、设施质量关，为后期物业常态化管理奠定基础。

## 二、20\_\_年下半年工作计划

根据公司发展战略，望湖城项目即将实行区域化管理，公司工程部将严格执行公司总经理室提出的区域化管理方案，提前做好各项工作准备，顺利、稳妥完成工程人员集中管理，

做好工程维修工具、耗材的统一管理，剔除不称职的工程人员，引进储备各项技术及整体素质比较好的人才，为公司发展献言献策，维护公司整体利益，保障企业良性发展。望湖城“桂香居”原置业公司项目部善后服务即将结束，为确保后期物业服务工作的顺利开展，减小业主对房屋质量的投诉，按照置业公司领导的指示，成立维修整改小组，处理一般物业工程维修人员不能处理的相关维修整改工作。维修整改工作结束后，小组成员后期纳入物业公司工程部突击维修小组，服务与安徽外滩物业各管理辖区，做好设备设施集中保养、工程类突发事件、工程遗留问题的整改工作。

20\_\_年下半年没有新的交房任务，公司工程部依据公司总经理室的发展思路，对已经初步走向正轨的园区，进行规范化常态管理，逐步实现物业管理规范化。20\_\_年置业公司发展迅速，楼盘日益增多，异地项目进一步拓展，物业公司随之拥有新的机遇，管理的项目逐渐增多，下半年工程部将逐步介入望湖城商业街的前期跟进，做好项目承接查验与交付工作，做好湖东景园项目及水岸星城的前期工程介入跟进工作。

## 一、上半年主要工作任务完成情况

### (一) 完成任务指标情况

上半年签订工程合同56项，合同总造价为113,382.86万元，完成年计划的78.72%。累计施工面积199□931m<sup>2</sup>平方米，其中20\_\_年结转工程施工面积98□931m<sup>2</sup>□上半年新开工工程36项，造价22783万元；竣工工程32项，面积318□73m<sup>2</sup>；验收工程7项，工程验收合格率为1%。未发生重大工伤事故。上半年完成产值298.97万元，完成年计划的56.9%，同比增长17.29%，其中：工程结算收入19,18.63万元，完成年计划57%，同比增长17.38%；上缴国家税金1288.24万元。物业租金收入558万元，出租率达95%。物业管理费收入426.57万元。公司为了改善员工的工资待遇，认真分析了上半年业务主要任务指标的完成情况，在保持上年浮动工资标准的基础上继续



增长浮动工资，按照公司20\_\_年度生产经营计划的指标，即：员工工资总额在上一年度增长1%的基础上提高5%的目标，今年第一季度员工的月工资收入实际增加了5%，第二季度根据公司业务及生产经营情况又决定相应提高3%，即达到了在上一年度的基础上增加8%的幅度，使员工的工资收入有了明显的提高。公司上半年整体经营收支基本平衡。

## (二) 积极开拓生产业务，取得了较好的效果

业务拓展是企业的主线，公司领导高度重视，及时调整充实业务力量。\_\_部在\_\_副总经理的直接领导下，在\_\_经理、\_\_、\_\_副经理的带领下，以蓬勃向上的工作热情，以无私奉献的工作精神，不辞辛苦，不分昼夜，经常加班加点，积极开展业务工作，取得了较好的工作成效，超额完成了上半年业务指标。特别是拓展沈阳、大连、烟台、石家庄、济南、等周边地区的业务，付出了很多辛勤的汗水和劳动，很不容易，这种工作态度值得大家学习。上半年开出承接工程及其他业务的资质证书共398份，资格预审文件256份。参加投标475项，其中公司上网公开招标133项，中标24项，总造价9, 19.76万元，中标工程项目总造价占我公司上半年签订合同造价的37.51%;邀请投标28项，中标率为零。审核工程预算书164份，合计造价为7, 152万元;审核工程结算书264份，合计造价为7, 61万元。抓紧拓展拆迁新业务，以边学习、边摸索的方法，初见成效，也取得了拆迁业务零的突破，上半年拆迁任务量完成132m<sup>2</sup>□扩大了业务范围，增强了工作信心。

## (三) 加强施工生产管理，保持安全生产的平稳态势

施工管理部、总工室在\_\_副总经理直接领导下，在\_\_经理、\_\_\_\_副经理、\_\_主任带领下，公司施工管理逐步提高，其表现为：认真贯彻落实工程建设标准强制性条文和安全生产的各项法律法规，按照iso91标准，加强施工安全生产管理。一是安全生产工作比较落实。坚持落实各项安全生产制度和安全生产工作责任制，明确了各工地安全生产第一责任人和防火

责任人，积极开展“安全生产月”活动，促进安全工作的落实。组织了第一、二季度安全生产大检查，下发检查通报，针对存在的问题，加大了整改的力度，保证了公司生产平稳的推进，跟踪整改效果，消除安全隐患，确保了生产安全。及时派技术人员现场指导，加强施工管理。按照市建委要求，申报了建筑施工企业安全生产许可证，并取得了证书。安排了23人参加建筑施工企业管理人员安全生产考核，提高业务素质。二是抓好工程质量管理。强化对施工技术的管理和指导工作，审核施工组织设计方案及专项施工方案38份，审核验收资料24份，到工地现场检查技术和安全资料，及时掌握并完善工程资料的整理。指导工程处(队)执行iso标准，规范和提高工程项目现场技术管理水平。根据各单位工程进度需要，给予技术支持和服务，促进施工质量的提高。

#### (四) 以人为本，完善制度，抓好企业内部管理

经营领导班子团结协作，工作步骤一致，与董事会、监事会、党支部、工会关系协调；各部门领导尽职尽责，带头努力工作，倡导团结协作和奉献精神，为员工营造了一个团结、积极向上的工作氛围，增加了企业凝聚力，员工的人心稳定，精神面貌、工作热情、工作态度都有了进一步提高，办公秩序井然，推动了企业内部管理的实施，具体反映如下：

一、是加强印章、证照管理，完善制度，守法经营，保护公司合法权益。严格执行印章审批制度，形成了较规范的工作秩序；及时办理了营业执照延期、变更注册地址审批手续；4-6月几个部门联合摸查了解2年转制以来各工程处(队)的工程量和工程处印章使用情况，并针对发现的问题及时采取处理措施；抓紧处理\_\_实业公司遗留的经济纠纷问题，已办理工商注销手续；落实iso体系管理制度，3-4月完成iso91内部审核和管理评审工作，并通过了北京\_\_中心的复审换证审核，取得了新证书。

二、是加强财务管理，管好财，力争增加公司收益。不断完

善公司财务管理制度;根据今年政府税务政策的变化,调整管理方法,加强材料发票的管理,提高财务自身管理的能力;向银行申请贷款13万元,基本满足公司运作及业务拓展需要;已完成公司及属下物业公司20\_\_年年终结算、财务审计工作;完成了公司资产评估工作;完成了公司及物业公司报税、代扣代交税金工作;按要求分别到济南、烟台、顺义等各工程所在地办理缴交税款、税务转移及注销等有关手续;做好与\_\_建筑公司的分包税务转移工作;完成了\_\_实业公司财务清算工作;办理了支付\_\_\_\_地块补偿款、收回发票等手续;及时提供工程投标、质量保函,配合招投标工作。

三、是以人为本,做好人力资源管理,改善员工的福利待遇。调整、聘任班组长以上管理人员2人,调整专业技术职务1人,调整工作岗位3人,充分调动员工的潜能和工作积极性,提高了工作效率。6月份根据公司的实际,大幅度地调增了员工的住房公积金缴存工资基数标准,员工受益明显体现。重视员工的健康状况,定期组织体育活动6月份安排了身体全面检查,受到员工的好评。

四、是加强后勤保障和安全管理。认真抓好办公区的环境卫生和绿化管理,保持清洁、舒适、美观的工作环境;严格执行食品卫生制度,不断改善食堂伙食;组织安排防火教育学习,提高安全意识;及时做好车辆维修和保养工作,抓好安全行车管理,未发生交通事故。积极采取措施,维修、保养办公区空调等电器设备,保证安全用电需要。

五、是抓好物业出租管理,提高经济效益。学习物业管理条例,提高管理素质,认真抓好安全工作,落实消防工作制度,保证物业的消防安全和良好的治安环境;做好物业区清洁卫生工作,加强物业的使用和维修,力争提高出租率,空置面积由年初的28多平方米减少到现在的1324平方米,出租率由年初的8%提高到现在的95%;了解客户需求,不断改善服务态度,提高服务质量,减少租户的投诉。

六、是积极组织员工参加社会公益活动，培养员工良好的公共道德。上半年组织员工区参加\_\_民政局扶贫、救灾捐赠活动3次，捐款21175元，捐物298件。

协助董事会完成有关工作。如：

- 1、配合董事会做好20\_\_年度董事会工作总结；
- 2、给全体股东下发了《公司\_\_实施方案》(讨论稿)，广泛征求意见；
- 3、想方设法推进\_\_地块问题处理，争取得到政府的支持和理解，协调与\_\_公司的关系，取得了一定的成效。

二、存在的问题。够，做得总结经验教训善服务态度，提高服务质量，减少租户的投诉。

上半年经过全体员工的努力，取得了较好的工作业绩，值得高兴和欣慰。但也要看到工作存在的不足：

(一)业务开拓方面，大的工程项目较少，需要认真分析情况，总结经验，加强与工程处(队)的沟通与合作，从而切实提高竞争能力；拆迁业务工作开展还不够理想。

(二)\_\_地块问题。够，做得总结经验教训善服务态度，提高服务质量，减少租户的投诉。仍未解决。上半年虽有了明显的成效，但要想彻底解决，还有很多困难，难度挺大。

(三)追收和退付公司的应收应退的工程款项的工作进展不大。

(四)在文明施工管理上管理力度不够，存在薄弱环节。

(五)公司资质、业绩、\_\_级项目经理人数不多状况有待加强改进。

### 三、下半年的主要工作

(一)要继续做好拓展业务工作，努力完成今年的业务指标。关注和收集\_\_\_区工程投资项目信息，同时积极拓展周边地区的工程招(投)标渠道，加强与工程队的沟通与合作，及时收集业务信息。在稳定现有业务来源的基础上，培养自身的投标竞争力，提高中标率。抓紧了解拆迁业务信息和政策规定，加速推进拆迁业务进展，制定配套的拆迁管理制度。

(二)继续抓紧配合完成\_\_\_建筑企业\_\_设立办事处的审批工作，力争为公司引进\_\_基础。力争为公司增加园林绿化工程资质，引进必要条件，以便拓展绿化资质和绿化工程业务，提高公司业务竞争能力。

(三)加强专业技术人员的业务学习，掌握新规范标准、新技术，提高业务素质;抓好公司有关人员的一级、二级建造师的考评(培训报考工作)，安排好第三、四季度安全生产大检查，加大力度整治薄弱环节，切实抓好工程质量、安全生产管理、文明施工管理，确保生产安全。

(四)加强财务管理工作。继续落实债权的追缴和工程款的追收工作，以便解决公司所欠\_\_\_施工队等款项。

(五)配合公司董事会积极抓紧解决\_\_地块问题。继续争取\_\_的支持，力争减免所欠\_\_\_款项。

(六)9-11月份安排在职职工外出参观学习活动的。

(七)配合董事会做好换届选举工作。

(八)根据实际，进一步完善规章制度。继续做好印章、证照管理，妥善处理有关经济纠纷案件，尽可能减少公司损失。

(九)积极弘扬正气，倡导团结协作和工作奉献精神，提高员

工执行制度的自觉性，年底做好专业技术人员年度考核和员工年终岗位职责考核(评分)工作，奖勤罚懒，调动职工的工作积极性。

(十)做好经营班子、本部门年终总结工作。

下半年经营班子继续加强沟通、团结协作、统一思想、各自抓好分管的点线，在执行公司规章制度等各方面作员工的表率，切实抓好落实各项经营管理工作的内容、指标，全体员工加强工作主动性和责任心，振奋精神，艰苦奋斗，确保今年经营班子要气，倡导团结协作和工作奉献精神，形文中施工队、区建设局年各项工作任务指标的完成。

我市劳动力培训输出工作，在市委、市政府的领导下，经过全市各级党委、政府及各有关部门密切配合，攻坚克难，呈现出良好的发展态势，取得了一定成绩。现将半年来的工作开展情况总结如下：

## 一、全市劳动力培训输出工作取得的成效

(一)劳务培训输出迈出了可喜的步伐 市委扩大会议结束后，市政府及时召集农业、人事、劳动和社会保障、科技、教育、扶贫、妇联、工会、团委、科协等部门领导共同分析我市劳动力现状和存在的问题，提出了“围绕订单抓培训，抓好培训促转移”和“以省内为主、以农业内部为主，拓展省外劳务市场”的发展思路，制定了劳动力培训输出工程实施方案，并把目标任务分解到各县及相关部门，要求各县(区)、各部门将劳动力培训输出工作列入重要议事日程，工作中做到主管领导亲自抓，分管领导具体抓，层层抓落实。通过各县(区)及各有关部门的共同努力，截止6月30日，全市共组织培训农民8287人，其中男3866人，女4421人；有组织的向市内外输出劳动力5744人，完成年度计划任务的27.4%。其中输出省外2279人，输出市外2434人，市内转移1031人。输出地主要是北京、山东、广州、福建、江苏、浙江、深圳、海南、

昆明、大理等地。若输出劳动力以十个月计，月人均纯收入按最低200元算，全市预计可增加劳动者纯收入1148.8万元。

(二)积极搭建劳务输出平台 为切实做好劳动力培训输出工作，加快城乡富余劳动力合理有序流动，各县(区)及相关部门以贯彻落实全市劳动力培训输出工作会议精神为契机，在实施劳动力培训工作中，建立了市县(区)乡三级劳务工作体系，初步形成市县(区)乡三级分管领导具体抓劳动力培训输出的长效机制，改变了过去外出务工主要靠“亲带亲，邻带邻”或者是靠血缘、人缘、地缘关系的打工方式，使外出务工由零星松散型向规模化和有序化转变。

(三)农民进城务工培训体系初步形成 随着时代的进步，城市对农民工就业知识技能、道德水平要求越来越高。为了增强农民进城务工的就业能力，各县(区)充分发挥职业教育的优势，积极开展农产品加工、餐饮、家政服务、民族舞蹈艺术、保安、电脑应用、美容美发、家电维修、汽车驾驶等方面的技能培训，提高了进城务工人员的素质和在市场竞争中的适应能力。

(四)劳务输出方式不断改进，服务意识进一步加强 为把劳动力培训输出做成净值上亿元的富民强市产业，使外出务工人员走得稳、稳得住、能致富，各级人民政府及相关职能部门充分发挥各自的优势特点，想办法，找路子，对所输出的劳动力由输送单位与用工单位洽谈工资待遇，签订劳动用工合同，并派专人护送。如：永德县妇联充分利用县、乡、村三级妇联组织网络健全的优势，对全县16到25周岁并愿意外出打工的男女青年进行摸底造册，在继续向省内输送家政服务员的的同时，积极主动与一些省内外企业联系，进行劳务用工洽谈，为广大农村青年寻找更多更好的就业岗位。经多方考察，永德县妇联与广东省东莞市华荣电子有限公司签订用工协议，利用所建立的劳动力档案，在短短的一周内就迅速组织了184名适龄男女青年向该公司输出，并在这批务工人员中设立班委，班委设1名班长、1名副班长和10名组长，同时建

立相应的联系制度，要求各小组随时观察组员动态并向班长汇报，班长向县妇联汇报工作和生活情况，做到一月一次电话汇报，三月一次书面汇报，确保劳务人员输得出、留得住。

(五)积极培育劳务输出中介机构，壮大劳务输出力量和队伍为改变目前全市劳务输出中介机构比较少，力量十分薄弱的状况，各级政府和相关职能部门在做好信息引导、市场培育工作的同时，一方面加强对原有17家劳务中介组织进行管理。另一方面，严格按照市场化运作机制，积极创造条件开拓劳务中介机构，批准了“万鑫劳务公司”和“汉先科技劳务输出职业介绍所”成立，壮大了劳务输出力量和队伍。

## 二、经验和体会

(一)搞好摸底调查，抓好宣传发动 为切实将劳动力培训输出工程抓落实，永德、双江、镇康、云县、临翔、凤庆等县妇联，分别深入30个乡镇，开展摸底调查和宣传发动工作，针对大部分女青年愿意外出打工，但怕被骗、被拐以及家政服务员“低人一等”“伺候人”等陈旧观念进行耐心细致的教育，收到了较好的效果。如：永德县妇联在永德电视台设《女性天地》栏目进行宣传；各级妇女组织利用召开村组妇女干部会、群众会等形式，宣传劳务输出的典型事例，并对16-25岁愿意外出务工女性人员565名进行造册登记。

20\_\_年上半年以来，我村在党委政府的正确领导下，深入贯彻落实\_\_\_\_\_，高度关注民生，以解决人民群众生产生活中的实际问题为重任，倾力实施好全村的民生工程，确保广大群众都能享受改革发展成果。经过我们上半年的努力，已取得了一些实效。现将我村民生工程半年工作总结如下：

一、广泛宣传。我村通过院坝会和村民小组会，向群众广泛宣讲了省委省政府和市区两级政府关于实施“民生工程”的目的、意义和今年将要实施的具体事项，通过深入细致的宣传讲解，赢得了广大群众对“民生工程”的高度拥护、积极



支持参与。

二、高度重视。我村把实施民生工程当作头等大事来抓，列入重要议事日程，多次召开全村干部会进行讨论部署。把民生工程指标层层分解，落实到人，确保我村民生工程各项目标任务全面完成。

三、狠抓服务质量。为把民生工程这一好事办好，办实，我村从解决群众生活生产困难入手，从每个细节入手，抓好民生工程的实施。按照“民生工程”实施方案，严格按照党委政府的目标责任书，明确了完成质量、完成时间。力求将每项工作落实到人到户。

四、狠抓工程质量。确保按质按时完成各项工程任务。坚持每月定期召开“民生工程”工作例会，小结并通报每月工作进展情况，查找存在的问题并分析原因，并将结果于村社公示栏公开，同时征求群众的意见，及时解决工作进程中出现的新问题确保任务按进度实施。

五、我村上半年“民生工程”完成情况。一是已改造中低产田400余亩；二是认真策划小型小型集中供水工程地点，目前正在协调工程实施地点和覆盖范围当中，力争这一工程能让我村更多群众受到实惠；三是在镇林业站牵头带领下，挨家挨户宣传发动，组织我村群众实施近\_\_余亩天然林保护和退耕还林建设工程项目；四是提前完成农村沼气建设项目新建沼气池20口的任务；五是已规划好红层找水打井50口的地点，正在积极协调工程队的打井实施当中。

一、工程概况：

本工程位于深圳市宝安区曦城三号路东侧、与西侧的曦城二期别墅区隔路相邻。本工程共有27栋联体别墅和1栋管理用房，按施工现场情况及施工机械的布设为三个施工区：1区（1栋、2栋、3栋、5栋、6栋、7栋、8栋、9栋、10栋、11栋、12

栋、管理用房);2区(15栋、16栋、17栋、18栋、19栋、20栋、21栋、22栋);3区(23栋、25栋、26栋、27栋、28栋、29栋、30栋、31栋)。总建筑面积38695.67m<sup>2</sup>□建筑层数：2-3层。

本工程合同约定开工时间为20\_\_年4月16日，总工期约600日历天(从基础施工开始计起)，竣工日期20\_\_年12月5日。

## 二、20\_\_上半年工作回顾

### (一)、工程施工情况：

我项目经过上半年的努力，我项目27栋别墅于5月10日主体结构全部封顶，已全面进入装修阶段，并能按照项目管理策划的节点进度6月20号前完成砌体工程、7月20号前完成抹灰工程进行施工。

### (二)、工程质量、安全文明生产、现场进度、成本控制与收款

#### 1. 工程质量：

在政府相关主管部门、业主、监理及公司的严格监督、管理下，我项目部结合工程的难点，突出重点狠抓现场的施工质量，于每个星期天下午组织项目部现场管理人员及班组管理人员对项目作一个总体质量检查，检查过程中发现的问题，现场安排到班组整改，并落实具体整改人员及整改时间以书面通知下发至班组，对未按要求整改的，坚决进行处罚纠正，形成一个完整的质量检查制度。

我项目的施工难点在于施工楼栋多、工作面广而散，别墅造型复杂、临边洞口多、高低斜屋面与墙体交接位置多。20\_\_年3月份在质量检查过程中发现了大量的斜屋面与墙体交接处渗水的问题。经过仔细的检查与分析，其主要原因在于设计

的不合理，在发现原因后我项目部立即通知甲方、监理和设计，针对现场情况并提出了解决方案。并在接下来的一个月时间加大整改力度。对未施工的屋面做了设计上的变更，预防了后面的屋面施工中再次发生同样的情况。

砌筑、抹灰从20\_\_年3月开始，对每批进场的作业人员我们都组织砌筑、抹灰技术交底，中间特别强调了业主对砌筑质量的特别要求。但前期砌筑阶段，砌筑质量仍然不令人满意，存在各种质量缺陷，主要原因在于工人对砌筑质量不够重视，针对这个原因，我项目重新组织对工人的技术交底，加大检查及管理力度对不合格的砌体严格拆除，经过一段时间的整顿，砌筑的质量也得到了很大的提高。

目前施工中还是存在一些工程上的质量通病，总体而言质量方面符合项目管理质量目标：无质量事故，达到国家验收标准，满足合同约定要求。

## 2. 安全文明生产：

我项目的安全生产目标：

- 1、无重大工伤事故、杜绝因工伤死亡事故，
- 2、重伤率为0%，轻伤率在3%以下。

为了保证安全生产，我项目部狠抓以下几个方面：

- 1、提高作业人员安全防范意识，对每批新进场的作业人员进行安全技术交底与三级教育。
- 2、加大作业人员生产过程的现场教育，安全员每天巡场时及时对违规作业人员进行教育，并有相应的处罚措施。并且每周二、周五下午为我项目的安全检查，全面对项目现场情况进行检查并整改
- 3、特种作业人员上岗必须持证上岗，防止各

种设备违规操作带来的安全事故。

3、针对别墅项目临边防护和外架多而散、搭设复杂、受工序交叉影响大的特点，我们组织固定人员进行检查、管理和维护，确保安全。

响应国家、公司开展“安全生产月”的号召，我项目于20\_\_年6月举行了安全生产月活动：第一周“安全生产月”活动宣传周，组织管理人员及各班组作业人员学习相关安全生产知识、观看安全生产教育录像。第二周：项目部举办“安全杯”安全知识竞赛，参加人员包括项目部管理人员及作业人员，并设立了奖励。第三周：生产安全事故隐患排查、整改治理周。第四周：生产安全事故应急演练周，周二下午由项目保安部组织实施火灾事故应急救援演练，周四下午由机电、水电部组织实施触电事故应急救援演练，周六下午由大包班组组织实施物体打击事故应急救援演练。我项目相关人员将对演练配合情况及演练效果进行评比，并对评比第一名奖励300.00元。

半年来经过我项目部多项措施及大力投入，我项目目前未发生一起安全生产事故，近期来各专业分包陆续进场，我司的大量工作也接近尾声，我司作为总包单位，安全生产管理的重心也有所转移，目前我项目存在的安全问题大部分是由分包引起，临时用电使用存在不规范、安全防护未到位、及分包作业人员安全意识不够高。作为总包我项目部有责任有义务对分包单位进行管理，这也是目前及今后我项目安全生产管理的一个重心。我项目部将尽全力保证实现安全生产目标。

工程项目文明施工是反映个企业治理水平和企业信誉的一个重要窗口，在文明施工和施工规范化治理上，我们按照中建总公司对现场ci的要求并借鉴其他项目的一些好的做法，加大人力、物力投入，使现场施工有条不紊，树立公司的良好形象。

### 3. 现场进度

我项目合同工期600天，自20\_\_年4月16日开工以来，施工进度能严格按照我项目的施工总计划中的. 节点工期计划完成，在这过去的半年中我项目于20\_\_年5月11日完成了所以楼栋的主体结构，目前已进入装修阶段，砌体工程相比于计划还提前10天完成。内外抹灰工程也计划于20\_\_年7月20日结束，在总个施工过程中我项目对工期的控制尤为重视，也收到了很好的效果，我项目进度控制从总计划、季度进度计划、月计划、到周计划，每一级计划都做了详细的交底，项目部每个管理人员都能做到心中有数，并在每周的生产例会后，由每区工长根据周计划制定出每区施工的详细工作安排，下发班组责任人，班组据此组织人力施工。对不能按要求完成任务的班组，由各区工长查找原因，如是班组自身原因则进行处罚。

目前工作主要是水电预埋与内外抹灰工程，20\_\_年4月份水电预埋有跟不上进度的现象，我项目部及时采取措施要求班组加大人力投入，调整管理模式、优化施工工序提高工作效率，使水电预埋工作能跟上我们的进度计划。

### 4. 成本控制与收款

我项目截止6月底，共完成产值8300万元(约占我方合同额的80%)，成本约为7800万元，成本处于受控状态。甲方已按合同支付条款支付6588万(至4月份工程款)，未拖欠工程款。

### 三、20\_\_年下半年工作设想

通过上半年的工作总结与反思，我项目部有做得值得肯定之处，也有需要改进之处。，我项目根据项目自身的特点总结经验，争取在20\_\_年下半年工作中能更加得心应手，各项工作都在受控的状态有条不紊的进行，最后取得本项目圆满完成。以下我项目下半年的工作设想：

## 1. 安全、文明生产方面

上半年安全、文明方面虽取得了不错的成绩，但安全、文明生产与每个作业人员生命是息息相关的，是一个不能有半刻松懈的工作。本着“安全第一、质量第一”的指导思想，我项目在接下来的时间里将更加关注、更加重视安全文明生产，各项相关的工作继续保持，并对现在进场的甲指分包单位，严格要求、严格检查，使之在刚进场形成一个良好的、规范作业的惯性。并且加大安全、文明生产的教育、宣传和管理力度使我项目能顺利完工。

## 2. 质量方面

我项目目前正处于装修收尾阶段，各项繁琐、零碎的工作正等着我们来处理。目前较为紧迫的任务就是墙体、结构楼板渗水处的检查与堵漏。现在正处于每一年雨水较为丰富的时间段，有利于对渗水、漏水处的检查，我项目将在7月份对所有楼栋逐一排查渗水、漏水的质量缺陷，坚决做到检查一处整改一处。在其他方面我们也将严格按照国家质量验收标准执行，交给业主一个合格、满意、放心的工程。

## 3. 工期方面

经过上半年的努力，我项目的工期能正常按照施工总计划实施，目前进入了装修阶段尾声，但余下的工作量也是非常大的，离我们项目自己制定的竣工日期也是相当紧的，加上小区道路也在我项目承包范围内，所以我项目在下半年施工中对工期控制同样是重中之重。我项目将采取各种措施保证工程在项目预定工期内顺利完工。

## 工程事业部半年总结篇五

上半年过去了，工程是否完工?今天本站小编给大家为您整理了工程半年工作总结，希望对大家有所帮助。

xx年上半年，工程部在公司领导的正确带领下，以严谨认真的工作态度，努力营造良好的工作环境，在加速各在建工程项目的纵深推进的同时努力开展新工程。在全体员工的积极协作、通力配合下，上半年我部门顺利开展了工程、工程、公司办公楼装饰装修工程等共计3个项目的施工改造工作，并中标房建项目、房建项目、市政基础设施及配套建设项目共计3个标段。海外工程中完成移交，项目已正式开工，项目处于质保阶段。现将上半年工作总结如下：

## 一、xx年上半年主要工作的开展情况

### (一)国内工程

1、改扩建工程：改扩建工程于9月开工，截至xx年6月底已基本完工□xx年5月服务区、服务区的投入使用，标志着整个改造工程主施工阶段基本结束。经初步测算，共完成工程量约1.96亿元。其中□xx年上半年，完成工程量约计2200万元，9421平方米。服务区完成工程量约计1100计万元，计4635平方米。

对已完工的工程，我部积极配合推进工程的结算审计工作，并于xx年2月将已完工程的结算书报业主单位。截至目前，合同范围的工程已基本审计结束，审计认定结果约计700余万元。

2、公司办公楼装饰装修工程：本工程于10月开工，截至xx年6月，已完成工程量人民币195万元整。

3□zzz装饰装修工程：本工程于xx年3月开工，5月28日竣工，已完成工程量人民币84.3万元。

### (二)海外工程

1、工程□xx年上半年是项目最为关键的时段，共完成产值6000多万元。在公司领导、现场技术组及国内管理组的共同努力下，项目管理人员及施工人员面临时间紧任务重，克服现场各种困难，使项目6月5日顺利通过内部验收，评定为合格工程。

2、项目：项目进入实施准备阶段□xx年3月初技术组管理人员抵达现场，开始项目开工准备，4月份25名工人抵达现场，5月14日第一批材料物资抵达港，6月8日部批准了该项目的正式开工，项目正式拉开序幕。

### (三) 中标工程

1、房建项目□xx年3月，我部分别对共计4个标段递交了资格预审文件，4个标段均通过资格预审。进入招标阶段后，根据招标文件中同一项目只许中标一个标段的规定，我部在4月份的投标工作中以严谨认真的态度确保建设规模最大的2个标段中标，分别为第三标段与第三标段。具体情况为：

(1) 第三标段，中标价人民币万元，包括，共计平方米，计划工程12个月。

(2) 第三标段，中标价人民币万元，包括，共计7987.2平方米，计划工程10个月。以上两个标段已经进场，约7月底开工。

2、设施及配套建设项目□xx年6月，我部中标设施及配套建设项目第一标段。包括两个馆，项目。工程量约人民币万元，预计工期个月，目前处于合同签订准备阶段。

### (四) 安全工作

上半年，我部安全工作主要有：

1、落实安全生产责任，签订安全生产责任书；



- 2、积极开展安全生产月活动；
- 3、认真开展安全教育与培训工作；
- 4、传达上级文件精神，及时完成工作任务；
- 5、开展安全检查，认真组织隐患排查工作；
- 6、完成安全生产许可证延期工作；

#### (五)分公司办理

xx年上半年，根据公司“”的宗旨，在领导的正确带领下，我部负责办理分公司及分公司手续。目前，分公司手续已办理完毕，分公司手续也在积极办理中。

#### (六)体系认证

xx年4月11日至13日，我部在其他部门配合下组织完成了认证公司对公司的外部监督审核，本次审核顺利通过，实现“零”不符合项，得到专家一致好评。

### 二、存在问题

(一)在工程施工中，由于我公司实际情况所限，工程施工与管理的细节性与规范性有待提高。

(二)由于开工项目较多，项目管理人员不足，部门整体发展规划难以实现。

(三)因公司安全生产形势一直比较稳定，个别项目对安全管理重视程度不够，主要有以下几点不足：一是安全管理人员变动报告不及时；二是布置的安全任务不能及时完成；三是安全管理队伍专业知识需要进一步加强。

### 三、下半年发展计划

(一)继续坚持质量、安全一起抓，确保房建项目顺利开工建设，为创建公司品牌做应有贡献。

(二)继续抓好安全生产标准化建设下半年施工项目将逐步推行安全生产标准化管理。

(三)做好年终安全工作考核。

(四)做好各单位安全管理人员培训工作。

充实而忙碌的xx年即将过去了，回首过去的一年虽然没有轰轰烈烈的战果，但也经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢各位领导给我这个成长的平台，令我在工作中不断学习、进步，慢慢的提升自身的素质与才能，同时也非常感谢同事们这两年多来对我的支持与关爱，正是有你们的协助才使我在工作中更加得心应手，较好的完成各项工作任务。在此我向大家表示衷心的感谢！

在这辞旧迎新之际，我对这一年来工程部的工作做简要汇报：

#### 一、工程建设方面：

xx年是紧张而忙碌的，跃进港新增大中小型工程建设项目十几项，其中有南大门工程、大堤支护工程、7#泊位码头及码头后方堆场工程、备用煤堆场硬化及港区一些生产、生活辅助设施建设等工程。现工程建设已全部完成并投入使用，有力的保障了港区生产、业务、生活的顺利进行。

在工程招标过程中坚持低价中标的原则，严格控制预算造价最大限度的节约公司投资。其中一些工程我们多次请到相关专家反复论证反复比较，比如大堤支护工程在工程建设前期我们做了大量的工作，前期方案的制定：有内河水工专家的

方案、有着丰富海港工程施工的专家、还有一些水利工程的专家，当然方案都是不同的、意见也是不一致的，最终我们选定的方案比较一些专家方案节约资金100多万元，现在工程已经竣工得到了大多数专家的认可及好评。同样其他所有工程招标项目始终坚持把公司利益放在第一位，只有做到公正廉洁自律才能做好本职工作，才能给领导提供正确的决策依据。

## 二、团队建设方面：

工程部是一个年轻的团队，平均年龄只有28岁，个个充满活力，干劲十足，但因为工作经验少，不可避免的出现临机处理问题能力不足，现场动态管理不到位等问题。对此，我在工作上严格要求自己的同时，学习上时时督促，利用自己的经验和技能进行“传、帮、带”；并且敢于给他们压担子，鼓励他们放手工作的同时，倡导公司管理格言的激励理念，激发员工的工作激情，做到工作着眼于细、事事求精细。加上臧总对人力资源的重视和先进的用人理念，他们将尽快在工作中成熟起来，共同打造一支朝气蓬勃、坚强有力的年轻团队。

## 三：现场管理、沟通协调方面：

工程管理是一个系统工程，现场施工就是一个大兵团作战，仅搞好工程部自身建设是远远不够的。工程部要想充分发挥承上启下的同时，必须积极协调公司内外各部门各单位的工作。尤其面临地方的一些干扰，既要着眼于维护公司稳定大局、又要坚定维护公司利益的原则不能动摇。

现场管理人员对施工单位，在安全、质量、工程量核算等原则问题上严格把关、决不含糊，现场积极沟通、动态管理，利用我们的专业技能、工作经验灵活解决。这样才能树立我们的威信，保证工程顺利高效地进行，最终达到公司利益的最大化、公司形象标准化。

在即将到来的xx年，我及工程部全体员工会更加充满热情，迎接挑战！在公司领导的正确指导和充分信任下切实履行岗位职责，采取归纳、比较、判断和分析，积累和总结工作经验，使自己的业务水平更上一层楼，同时与各兄弟部门做好协调配合。让我们大家紧密团结在公司领导的核心周围，乘风破浪、冲破艰难险阻，等待我们的一定会是更加美好的明天！

20xx今天我就围绕公司总经理室20xx年的工作目标及工程部20xx年工作计划，整体计划工作基本完成，下面我将20xx上半年工程部的工作总结及20xx下半年的工作计划向公司总经理室汇报。

## 一、20xx上半年度工程部工作总结

20xx年度工程部工作重点之一就是城“”苑、苑、城的交房、设备设施的实体与资料移交、设备台帐制作、工程质量瑕疵整改推进工作。在公司总经理室的正确指导下、部门及各客服中心的支持下□20xx年上半年计划内工作基本完成。

在原有软件基础上，完善各项管理制度、工程服务手册、突发事件应急预案；在原有硬件基础上与行政人事部共同携手进行工程技术人员的引进、招聘、储备，保障新项目拓展后物业工程服务的正常开展，鼓励员工到专业培训机构参加各类工程技术的培训，组织员工参加其他专业知识的内部培训，不断提高员工整体素质。

在南方的汛期事件发生后，我们认识到血的教训，总结别人在防台防汛应急预案中的不足与经验，在安徽汛期到来之前，结合各项目实际，修正防台防汛应急预案，提前配备防台防汛物质，主动与各服务中心配合现场指导防台防汛工作，保障了今年汛期安徽外滩所管理的所有辖区安全度汛，体现出公司部门的指导与服务能力。

在冬季到来之前，工程部全面提升部门服务意识，主动为各服务中心制订设施设备防寒、防冻应急预案并组织实施，保证寒冷冬季设备设施正常运转；主动为员工申购夜间值班大衣，确保员工值班时个人的防寒保暖，让员工感受到公司的温暖。

为加快推进物业工程服务规范化管理进程，工程与装修员工采取责任分包到人原则，分工不分家模式进行工程服务管理。工程部经理、副经理每周最少两次到各服务中心现场指导检查工程服务工作(异地项目每月不低于两次)，重点检查隐蔽工程是否存在安全隐患，设备是否运行正常，上周安排的工作能否落实，检查员工的操作是否规范，设备运行记录是否完善。

公司工程部作为公司的一个职能部门，主要是执行总经理室的决议，完成总经理室交办的一切事务，服务于安徽外滩所有客服中心，本着团队协作及企业良性发展基础上，展开全面的服务与指导工作。20xx年上半年主要完成工作具体如下：

### (一) 家园项目

### (二) 城“ ”项目

根据城项目的交房时的进度，工程部全力协助城各服务中心对已经移交接管的辖区进行全面监管，从给排水、变配电、暖通、消防、监控安防等系统入手，按照工程部制订的管理制度、操作规程等系统文件，实质性地处理好业主对房屋质量投诉，做好存在质量瑕疵的设备设施整改跟进、装修巡查管理及设备设施定期巡检维护工作，保障设备运行正常，延长设备的使用寿命，维护全体业主的安全与经济利益。

通过城“ ”的交房经历，总结交房过程中的经验与教训，细致分析用心学习，为后期交房、验房、装修管理、设备维护等工作提供经验，更好的为业主提供服务。

城各苑区采用单路供电方式提供动力及照明用电，工程部严格按照工程类突发事件应急预案，下基层进行反复培训演练并实地检查各苑区电梯巡检状态，督促电梯维护单位维护巡检，完善各项电梯管理规章制度，保障电梯运行正常，如遇电梯困人事件，被困人员可以短时间得到解救，全力保障业主生命安全。

另外工程部积极配合各客服中心完成公共用水、用电分摊测算、节能方案的编制与实施、耗材的申购审批、工程类合同的洽谈审阅等工作，保障物业收支平衡。

### (三)·星城

水岸星城项目是管理的第一个异地项目，在公司总经理室的全盘考虑下，工程部积极配合水岸星城客服中心组建工程服务团队，协助行政人事部先后从合肥安排多名工程技术人员赴水岸星城项目参与房屋承接查验、工程质量瑕疵的整改跟进以及后期交房工作，把住房屋、设备、设施质量关，为后期物业常态化管理奠定基础。

虽然水岸星城远在异地，公司工程部依靠科技信息通道，随时关注项目运行情况，多次亲临现场进行督导与服务、多次为项目进行物业服务专业知识进行培训，不断提升当地员工整体素质，为全椒分公司的未来发展引入正规之路。

### (四)锦城与姚苑项目

城项目刚刚开工建设，为吸取望湖城“”项目工程设计、施工缺陷的教训，公司工程部参与天下锦城项目设计规划讨论，站在业主使用功能角度考虑，提出了多条合理化建议。认真维护保养置业公司办公场所设备设施，提供满意物业工程服务，为置业公司领导办公提供舒适环境。

苑属于回迁楼，为了顺利开发承建锦城楼盘，回迁楼的分房

工作为20xx年上半年物业公司的首要任务之一，在置业公司领导安排的安排下、在公司总经理室的指导下、在各项目的支持与配合下，公司工程部多方协调从各项目抽调多名工程技术人员赴姚公新苑项目参与房屋承接查验、工程质量瑕疵的整改跟进以及交房工作，把住房屋、设备、设施质量关，为后期物业常态化管理奠定基础。

## 二、20xx年下半年工作计划

根据公司发展战略，望湖城项目即将实行区域化管理，公司工程部将严格执行公司总经理室提出的区域化管理方案，提前做好各项工作准备，顺利、稳妥完成工程人员集中管理，做好工程维修工具、耗材的统一管理，剔除不称职的工程人员，引进储备各项技术及整体素质比较好的人才，为公司发展献言献策，维护公司整体利益，保障企业良性发展。

城“”原置业公司项目部善后服务即将结束，为确保后期物业服务工作的顺利开展，减小业主对房屋质量的投诉，按照置业公司领导的指示，成立维修整改小组，处理一般物业工程维修人员不能处理的相关维修整改工作。

维修整改工作结束后，小组成员后期纳入物业公司工程部突击维修小组，服务与物业各管理辖区，做好设备设施集中保养、工程类突发事件、工程遗留问题的整改工作。

20xx年下半年没有新的交房任务，公司工程部依据公司总经理室的发展思路，对已经初步走向正轨的园区，进行规范化常态管理，逐步实现物业管理规范化。

20xx年置业公司发展迅速，楼盘日益增多，异地项目进一步拓展，物业公司随之拥有新的机遇，管理的项目逐渐增多，下半年工程部将逐步介入望湖城商业街的前期跟进，做好项目承接查验与交付工作，做好湖东景园项目及水岸星城的前期工程介入跟进工作。

为体现物业工程管理规范化，体现职能部门的真正作用，精减工作人员，减少部门开支，提升工作效率，认真落实工程部erp工作计划，顺利完成下半年计划工作。工程部通过各种途径，依靠置业公司沟通平台资源，协调好相关公共事业单位，为物业未来发展打好基础。

20xx下半年应巩固20xx上半年度取得的各项成果，继续加快推进物业工程服务规范化进程，争取在20xx年底前，安徽外滩物业所管理的物业项目，工程服务礼仪、服务标准、操作规范、技术能力可以与安徽地区品牌物业公司基本对等。在实际推进中，需注重员工的服务理念、意识、技能上的培训与考核，逐步提高员工整体素质。

在培训中，我们依靠鼓励员工参加正规培训机构的培训，依靠置业公司项目组力量组织相关供应商、安装单位对所有工程人员进行各类技术培训，公司工程部自行组织与物业服务有关的培训，员工与员工之间的交叉互动学习及交流培训，真正意义上实现培训有效果，培训有进步。

20xx下半年公司工程部将结合实际更新完善各项设备设施操作流程、工程类突发事件应急预案、作业指导书、岗位职责、技术员工服务标准，使得遇事先得知，事中有预案，处理有经验。

提前做好物业管理的所有辖区公共能耗的统计及分析，从细节着手，从实际出发，制订详细的节能方案并组织实施，加大力度控制公共能耗(包括用水、用电、用汽等能耗)的消耗，为物业公司节约运行成本，为广大业主节省公共能耗费用的分摊。

争取20xx年全年度皖投家园项目的节能比攀升至10%，城项目的节能比控制在7%。在城项目暖气使用过程中，我们将积累数据，找出设备操作及节能控制中的不足，做好分析，研究好对策，为冬季供暖工作奠定基础。



在设备设施维护工作中，工程部将督促各客服中心做好20xx下半年度的设备设施维护计划，工程部将按照上报的预定计划监督指导设备设施维护保养工作，严查运行及日常工作记录。

对设备设施的维护所需的耗材，要求各客服中心提前做好计划，储备少量的易耗材，严格控制维修所需耗材的使用，做到依旧换新制度，做到能不换则不换制度，在节约物业运行成本的同时，保障设备设施的正常运行。

### 三、小结

“工程设备设施服务管理是物业的核心竞争力，是公司品牌建设的核心”，工程服务管理的规范化是重要内容之一。在规范化服务的基础上，工程部会主动服务于各客服中心，做实事做好事，提升部门主动服务意识，让员工及各服务中心感觉到工程部是在为他们服务，关心他们，支持他们的工作，这样才能真正团结一致搞好物业服务，提升安徽外滩物业品牌。

“服务要有意识，指导要有能力”，工程部会把这句话熟记在心，用心的去做好各项服务。依靠置业公司这棵大树，新项目会不断拓展，公司工程部需要做的工作仍然很多，不足之处也有体现，我们部门将一如既往的按照公司的发展战略，总经理室的指导方针，在原有服务能力的基础上不断学习，不断提升，更好的为各客服中心提供服务与指导，让物业公司整体服务水平走上新的台阶，让业主得到最满意的物业服务。