

2023年鞋厂年度工作总结 上半年工作总结与下半年工作计划(精选6篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

鞋厂年度工作总结篇一

一学期以来，全体老师工作严肃认真、一丝不苟，每个人都以学校工作为己任，以年级荣誉为己任，大家团结协作，具有高度的责任心、事业心以及无私的奉献精神，我们的班主任，在班级管理工作中付出了艰辛的劳动，给予德育工作莫大的支持。在大家的努力下圆满的完成工作任务。回首一学期的工作，昨晚的巴——日点球大战，比利亚的黄金进球，也比不过我校精彩纷呈的活动。

取得的成绩有

- 1、被评为“全国优秀家教学校”；校长被评为袁州区三八红旗手，舒市长亲自颁奖；电视台采访，专题报道。
- 2、组织学生参加第二xx届全国青少年科技创新大赛获宜春赛区优秀组织奖；
- 3、学校被评为江西省教育系统“创新发展年”活动先进单位；
- 5、党支部评为“先进党支部”
- 6、学校少先队荣获团市委的“创新奖”，被团区委评为“优

秀少先队”；

7、在袁州区中小学田径运动会中荣获优秀组织奖；

一(4)、二(11)、三(3)、四(6)、五(5)、六(8)评为先进班集体；刘晓萍、高秋华、刘丹、漆红艳、李琦、陈鑫老师评为区级优秀教师；易春秀、袁艳清、刘宜兰、易小蓉老师评为区优秀班主任；汤敏、刘辉、龚卫兵、廖成艳、彭冬梅评为优秀党员；李书记评为优秀党务工作者；我也沾大家的光被聘为宜春市总少先队辅导员，6月1日作为江西少先队工作者代表赴京参加五年一次的全国少代会，在人民大会堂现场聆听了少先队工作报告。说实在的这头衔让我压力很大，更感到责任的重大。我知道不是因为我个人多么优秀，而是因为我在实验小学工作，是在实验小学的学习型组织中赋予了我有今天这样难得的机会，是实验小学全体教师的辛勤努力，才有今天的成就。感谢实验小学，感谢亲爱的全体教师，感谢领导，我心存感激，把压力变动力，用自己的努力回报每一位关心我的人！

鞋厂年度工作总结篇二

上半年××物管办公室在蓝湖郡管理处的正领导及帮助下、在业主方金泰公司的'大力支持下；发展稳健、管理服务质量得到强化、在本项目的美誉稳步提升。现就20xx年上半年××大厦的工作情况总结如下：

××大厦作为公司一个大的外接项目楼盘；以前无固定管理模式及工作经验；××大厦全体员工根据现有的实际情况；及时对存在问题进行调整；现就几件典型事件总结如下：

1、保安部对外来办事人员的核实及控制上访人员方面：以前保安部对外来办事及上访人员据不登记的；采用小区一直沿用的巡逻岗跟随；反复盘问等软性措施。经过两次突发事件的经历；在听取了管委会相关部门领导的建议下；办公室对

保安部外来人员身份核实作出了相应调整；首先加强了保安部门对人员及车辆的识别能力；其次对拒不登记及无理取闹的人员坚决不予以放行；并通知治安警卫室处理。

2、会务组方面：因天气温度逐渐升高；××大厦会议室人员开会时饮水的频率逐渐上升；要求的换水间隔时间15分钟/每次已不能符合开会人员的饮水要求；物管办公室针对以上问题；作出缩短换水间隔时间的要求；调整为10分钟/每次。经过近段时间的观察；开会人员打电话来要求换水的要求逐渐减少；取得了较好的效果。

3、保洁方面：××大厦作为经济开发区的行政办公大楼；各阶层的到访人员多；也给保洁工作造成一定程度上的影响□20xx年4月；连绵的雨天使得办事人员的脚上沾满的泥土；四楼及五楼的会议室使用频率又高；但我们对保洁工作警觉性不高；还是按照以往每一个小时对卫生间保洁的频率来执行；导致了引起业主方人员的投诉卫生间清洁情况较差的事。办公室及保洁部针对出现的问题也作出了分析；分析主要原因是管理者思想麻痹；没充分意识到天气原因导致的不可控性。办公室也针对这种情况作出了调整；在下雨天楼层与会人员多的情况下；卫生间作为清洁重点不定时保洁；在卫生间设置保洁签到表等。

4、工程方面□20xx年5月左右；管委会对外招商进入一个新的高峰期；其间到访的各国代表团及大型外企人员也较多；××大厦电梯因采用并联运行；在人员上下电梯时每次只能乘从一台电梯；大大影响了上楼开会人员的时间。鉴于此种原因；办公室及时要求工程部对电梯并联装置进行了处理。通过以后的几次实际使用；发现使用效果明显；管委会领导反映良好；于是办公室把大型会议在楼层上召开时取消电梯并联装置的流程纳入《大型会议准备预案》。

因我司是一个物业代管单位；在要求施工方整改及返修时也需要讲究方式、方法。物业公司只能谈及工程问题的表面现

像；尽量回避其中出现问题的原因；出现问题后；如不能由我方协调解决的；可以寻求业主方及相关部门的资源；由他们一起去协调处理。如前期工程设计及工作界面等关系遗留下来的问题；施工单位相互推诿；工程返修进度缓慢；协调管委会、金泰公司及施工方就逐渐成为客户中心的一项工作重点。经过客户中心的不懈努力及协调[]20xx年上半年5件典型的整改问题得到了解决；两件未解决的也明确了责任人；得出了整改意见。

1、档案馆墙面反潮的整改：档案作为经开区的机要文件存放中心；对房间温、湿度要求较高；因各方面原因；档案馆负一楼房间内普遍存在反潮、发霉的现像[]20xx年上半年；档案馆准备正式入住；但因为设计单位与施工方在工作界面上产生分歧；都不予整改，经客户中心与管委会及业主方相关领导反映后；在管委会的支持下；协调施工方对档案馆反潮的问题进行了整改；现档案馆墙面反潮问题已得到了解决。

2、北楼玻璃天棚漏水的整改：××大厦北楼玻璃天棚在20xx年上半年漏水情况特别严重；土建施工方与灯饰施工方都不予以处理；导致北楼三楼会议室停止使用三天时间；经过我方协调；组织各施工单位到现场查看及分析原因；最后确定了责任方；并及时予以了解决。

3、配电房双电源的整改：××大厦信息中心因在当初施工设计时未考虑配置双电源转换装置；导致在停电期间信息中心机房计算机中心不能正常工作；极大的影响了开发区的正常办公秩序。办公室也在前期介入遗留问题中提出；也得到了相关领导的批示；要求解决。经过办公室与各方面协调；现双电源问题已得到了解决。

鞋厂年度工作总结篇三

（一）狠抓产业发展，生产形势稳定。

1. 稳定发展粮油生产。认真贯彻执行“农业三项补贴”调整后政策，支持耕地地力保护和粮食适度规模经营，深入实施粮油高产高效创建活动，示范推广水稻、油菜等主要粮油作物绿色环保及全程机械化技术，小春粮食播种面积达78.01万亩，与上年基本持平，大春播栽进展顺利，已播栽231.72万亩，占计划的95.4%。建设四大优势特色粮油产业基地134万亩，新增规模化经营面积2.5万亩。水稻、玉米等农作物长势较好，预期增产形势良好。

2. 优化发展畜牧业。巩固提升生猪产业，大力推进华西希望特驱集团100万头生猪产业化生态循环经济暨食品加工综合项目建设，积极开展荣县100万头生猪联合养殖行动，推行“公司+家庭农场”产业化经营模式，和“寄（代）养”利益联结机制，提升发展100万头生猪产业基地，推进生猪全产业链经营，稳定和提升了产业效益。调整优化畜牧业产业结构，充分利用秸秆（草）换肉（奶）工程等项目，大力发展草食牲畜、特色小家禽等节粮型畜牧业，新建20xx头肉牛标准化规模养殖小区3个，建设年出栏1万只的标准化示范羊场和年屠宰50万只的肉羊屠宰加工厂。转变畜牧业发展方式，建设富顺县永年、大安区庙坝、贡井区龙潭等种养循环现代农业示范园，建成市级以上畜禽养殖标准化场或小区20个，提升畜禽规模养殖标准化率达70%，促进了畜牧业持续健康发展。

3. 突出发展优势特色产业。推进优势特色效益农业加快发展。建设园艺作物标准园12个，柑桔生产形势良好，预计增产20%以上；蔬菜产量达74.49万吨，同比增长5.4%；春茶产量达2560吨，产值2.15亿元。适度发展现代蚕桑产业，组织发放蚕种2.5万张，蚕桑综合收益达3700万元。推进7个畜牧业重大项目投资达1.92亿元，占目标任务的51.7%，推动了畜牧业四大特色优势产业基地建设，促进了现代畜牧业发展。推进水产健康生态养殖，争取水产保增项目资金200万元，加快建成健康水产养殖基地9.2万亩，占目标任务的92%，投放鱼种1.51万吨，增殖放流鱼苗210万尾，促进了水产业持续发展。深入拓展产业功能，大力发展休闲农业。

（二）着力产业支撑，提质增效明显。

4. 打造现代农业示范园区。对各区县实行季评环比，每两月在各区县轮流召开一次现代农业发展推进现场会，以会推动现代农业综合园区、主导产业示范园区、特色农业精品园区建设，出台全市现代农业发展指导意见和考核办法，加快现代农业园区建设，成功创建荣县稻菜轮作省级现代农业园区。推进实施现代农业重点县、现代农业千亿示范工程等项目，带动现代农业园区建设，建成“千斤粮万元钱”和“吨粮田五千元”粮经复合现代农业产业基地13.76万亩，占目标任务的80.9%，促进了“园区”产业基地集约化、规模化发展。

5. 强化物质装备建设。建设高标准农田6.15万亩，占目标任务的100%。更新修复改造提灌机械3359台次，提水保灌面积60.3万亩，兑现农机购置补贴结算进度达100%，形成农机总动力达114.58万千瓦，建设水稻、油菜、马铃薯“机艺”融合示范区，试点推广全程服务、跨区域作业等农机社会化服务，实现主要农作物耕种收206.86万亩，占目标任务进度的63.5%。

6. 培育新型农业经营主体。组织优选出10个农民专业合作社参评省级示范社，争取省级农民专业合作社项目4个，家庭农场1个，获得资金210万元。拟定了《关于落实农民返乡发展农业新型经营主体补助政策的通知》，有效激发了农民大力发展农业新型经营主体，全市新增种养大户612户、达到2.79万户，新增家庭农场161家、达到274家，新增农民专业合作社83个、达到1221个。新型经营主体呈快速发展之势。

7. 完善农业产业化经营机制。稳步推行“政府投入折股+保息分红”等产业化经营利益联结机制，积极探索病虫统防、农机作业等生产经营性农业社会化服务试点，积极实施产地初加工等项目，推进塔罗科血橙、再生稻、肉兔等特色农产品加工增值，全面推行农超对接、网上销售、直销配送等“产加销三位一体”的经营模式，保护和提升各经营主体效益，

促进农业产业化经营健康持续发展。加强科技支撑产业化经营，培训基层农技人员800人、新型职业农民1600人，培育科技示范户3000户，建设15个科技示范基地，提升了产业化经营核心竞争力。

（三）着力持续发展，保障举措到位。

8. 强化生产生态安全。认真开展农机道路交通安全和渔业船舶运行安全综合整治、隐患排查和打非治违活动，严查农机超载运输和非法运营，农机、渔业船舶方面未发生安全责任事故。严格执行动植物检疫法律法规，危险性植物病虫害检疫率达100%，畜禽产地检疫展开面和屠宰检疫率达100%，生猪规模养殖场和定点屠宰场病死猪无害化处理达100%，有效防止了有害生物危害，排除了生产安全隐患。大力推行“生态养殖+沼气+绿色种植”的种养结合、循环发展模式，继续推行玻璃钢沼气工程建设，实施测土配方施肥225万亩，控制面源污染，提高生态安全水平。

9. 强化农产品质量监管。布设农产品产地环境监测预警国控点位286个，开展农产品产地环境污染监测预警，防止和改善农产品产地环境污染。实施违禁农药、“瘦肉精”、生鲜乳违禁物质等7大专项整治行动，突击抽查4家农资生产企业、6家农资批发企业、7个农资市场及6个农业生产企业，立案调查违法案件4件。监测农业投入品及农产品9753份，严肃处理了例行监测中发现不合格鸡蛋、莴苣的相关种养责任人，部、省抽样监测总体合格率达99.7%，完成了“合格率96%以上”的目标任务。开展“三品一标”认证，认证和换证无公害产品共13个，促进标准化生产，扩大品牌效应引领农产品质量提升。

10. 增强风险防控能力。强化动植物疫病防控，进行稻水象甲等有害生物预警监测，实施病虫害专业化统防统治120万亩，控制粮食、蔬菜等大宗农作物病虫害产量损失在3%以内；扎实开展以春防为重点的重大动物疫病防控工作，免疫畜

禽1010.02万头（只、羽），消毒面积4652m²。重大动物免疫密度和消毒面均达到100%，疫病有效免疫抗体合格率达70%。扩大政策性农业保险覆盖面，稳妥处理“无赔优”政策调整，继续实施生猪价格指数保险，综合提升了自然、疫病、市场风险防控能力。

11. 深化推进改革创新。全面推进农村土地承包经营权确权登记，完成确权登记面积131.52万亩，占应确权面积的40.4%，确权登记管理信息平台的技术方案及公开招标准备工作已基本就绪。实施仲裁庭建设项目，改善了农村土地承包经营纠纷仲裁调解条件，促进了土地有序规范流转发展适度规模经营。制定了《自贡市农村集体资产股份合作制改革试点方案》，指导区县探索试点。

12. 推进农业依法行政。完善农业综合执法，着重开展农资打假、动物卫生及屠宰监督执法，出动执法人员9248人次，监督检查相关生产经营场所8490个次，查处违法案件20件，农资、动物卫生及兽药监督执法违法案件查处率达100%。积极承接生猪定点屠宰职能移交，摸清了全市114家屠宰场（厂）基本情况，为规范发展奠定了基础。

鞋厂年度工作总结篇四

上半年，在区委、区政府和市教育局正确领导下，谢家集区教育局坚持不懈推进城乡教育均衡发展，千方百计促进教育公平，教育工作呈现出良好的发展态势。

一、上半年工作总结

一是实施义务教育经费保障机制改革。上半年累计拨付资金1209万元，维护学校工作正常运行。

二是实施学前教育三年行动计划。20xx年，我区学前教育三年行动计划任务是新建孤堆乡中心幼儿园、史院乡中心幼儿园

和熙城春天幼儿园。目前，孤堆乡中心幼儿园新建项目进入筹备阶段。史院乡中心幼儿园新建项目在田区移时已经委托史院乡政府完成前期的招标工作，区教育局正与史院乡政府协调准备开工建设事宜；熙城春天幼儿园新建项目为小区配套建设工程，现已建成，待移交。

三是加快学校标准化建设。杨祠小学、二道河小学、唐山中学是我区最后三所标准化创建学校，目前，区教育局有计划、有步骤实施标准化建设工作。

四是强化校园安全管理。区教育局与淮南市社会安防应急中心签订协议，80名专职保安进入学校，实行24小时安全值班，应急处置校园突发事件。组织了汛期校园安全督查，对教师危房进行了摸底排查，举办了首届校园安全文化汇演，同时，加强校园安全教育，实行一校两表安全隐患报告，开展防震、防火、防踩踏疏散演练活动，防溺水安全和环保知识的宣传教育，校车安全排查和校园周边环境整治行动，维护校园安全稳定。

五是推进城乡教育均衡。为确保义务教育发展基本均衡县区创建工作的顺利完成□20xx年，区教育局提前启动创建工作。第一，完成了学校基本情况摸底。3月份，区教育局由督导室牵头，对照十项指标，开展办学情况摸底调查，摸清家底，找准差距。6月份，区教育局到省教育厅就创建工作亟待解决问题进行了专家论证，问诊把脉，明确创建重点。第二，改善了办学条件。利用教育费附加，配备计算机等基础设施，改善薄弱学校办学条件，部分考核指标基本达到要求。第三，制定创建工作实施方案。区教育局成立创建工作领导小组，制定实施方案，实行包保责任制，保障创建工作的顺利进行。

六是规范招生工作。第一，界定招生服务区范围。为切实做好20xx年义务教育阶段秋季新生入学工作，区教育局于4月份组织有关人员，对区属各小学的招生服务区范围进行了一次全面的摸底界定。本着尊重历史，立足实际，按照就近或相

对就近的原则，以安全、方便、均衡为前提，对各小学的招生服务区进一步细化和明确，并在淮南日报、淮河早报进行了公示。第二，反复修订招生工作意见。拟定了招生工作意见草案并及时上报市教育局审核，并报经区政府同意后形成终稿。招生工作意见中进一步明确了“划片、就近、免试入学”的原则和各校招生计划，全面实行单校划片或多校划片，争取尽早全面实现单校划片。第三，严明了招生纪律。严格执行招生意见和招生计划，严谨违规招生以及影响招生行为。区教育局通过跟踪督查发现，各学校能够严格落实招生意见和要求，招生工作正在有序进行。第四，耐心做好政策宣传工作。目前，我区招生总体形势是好的，但也存在个别群众对招生划片不满意，对招生政策不理解的情况，区教育局耐心细致做好招生政策的宣传工作，维护正常的招生秩序。

七是全面发展素质教育。第一，强化德育工作。举办了“奋发向上，崇德向善”爱国主义读书教育活动和五好小公民“上年向上，真善美伴我行”读书教育活动，开展了“皖新教育杯”社会主义核心价值观征文和故事大赛和谢家集区首届少儿书信大赛，提高德育水平。第二，加强体、卫、艺工作。成立了谢家集青少年校园足球工作领导小组，举办了谢家集区首届中小学足球教练培训班，9所学校成立了校园足球队。对全区中小学和幼儿园卫生及传染病工作进行了全覆盖检查，加强学校、幼儿园卫生工作的力度。组织学校积极参与淮南市第五届中小学生艺术展演，报送艺术展演节目10个，艺术作品20幅。

八是加强教育信息化建设。制定谢家集区教育信息化发展规划（20xx—20xx年），与中国电信淮南分公司签订网络共建框架协议，参加全国教育信息化应用展览，稳步推进教育信息化建设。全区中小学（包括教学点）校宽带接入率达到100%，中小学校园网建有率达100%，实现学校教学场所网络全覆盖。各级各类学校多媒体教学设备配备覆盖率达到39.95%，90%以上的教师都已开通自己的网络空间。

九是加强师资队伍建设。第一，积极争取政策，妥善解决了托管三乡镇47名无编制教师的同工同酬问题。第二、配合人社部门，稳步做好了教师定岗定编工作。第三，依托市编制等部门，继续实施26名教师招考计划。第四，经乡镇初审、市级核定、省级批准备案，全区农村原民办教师身份和教龄认定已经完成五批备案工作，截止6月份，320名原民师教龄补贴所需资金已经拨付。第五，加强农村教师队伍建设。实施农村中小学教师专业发展援助项目，开展音体美和信息技术等农村学校短缺、薄弱学科专项培训。组织开展农村初中教师脱产培训，城镇名教师、学科带头人送课（送教）下乡研讨等活动。开展农村教师到城镇学校挂职学习、参加教研和听课等系列活动，促进农村中小学教师专业发展。

十是深化教学改革。推进课堂教学改革。把课堂教学改革作为提升教学质量、促进教育发展的突破口和有力抓手，多领域、多方位组织了课堂教学展示交流、专家引领等活动，鼓励广大教师积极参与，努力促进教学方法和教育理念的不断提升。积极改进教学方法，通过教学视导、教学观摩、开展教研教改，优质课评比等活动，努力打造高效课堂。强化目标管理。进一步完善教育质量评价体系，将“六率”（各学段普及率、巩固率、实验技能与音体美成绩合格率、学业成绩合格率、综合素质评价合格率）纳入质量考评内容，充分调动各学校和广大教师抓质量的积极性和主动性。

二、下半年工作安排

一是加强作风建设。深入学习讨论三严三实，结合中央、省市区改进工作作风的有关要求，大力整治“四风”方面的突出问题，厉行勤俭节约，严格执行公务接待、外出学习、教师培训等有关规定。进一步规范办学行为，杜绝乱收费、乱办班、乱订教辅材料等各类教育乱象问题，严肃查处教师有偿补课行为、严禁订购和集体使用非审定教辅材料。着力抓好制度建设，形成作风建设的长效机制，从严整治校风涣散的长效机制。

鞋厂年度工作总结篇五

今年上半年，在镇党委的直接领导下和区纪委的指导下，我们以党的xx大精神为指导，全面贯彻中纪委二次全会、省纪委三次全会和市、区各级纪委的有关指示精，结合本镇实际，以纪委规范化建设为抓点，扎扎实实开展纪委的各项工作，取得了一些成效，充分发挥了纪检部门的职能作用。

一、做法和成效

(一)扎实抓好乡镇纪委规范化6+3建设，推进纪委工作进入新常态。

1、抓好乡镇纪委规范化硬、软件建设，实现了硬、软件“六有”目标。

在硬件建设方面，今年上半年以来重点是加强了纪检队伍建设，纪检室增加了3名工作人员，设置了镇纪委谈话室，完善了办公设备，保证了纪检办案工作经费等。在软件建设方面，做到有行为规范、有工作职责、有办案规程、有工作制度、有工作台账、有良好形象。

2、抓好农村“三资”监管平台建设，加强了对农村“三资”工作的监督管理。

全面实行村组账镇管，认真监督农村“三资”管理使用。全镇各村、小组按时结算和按时报送财务报表；镇做到及时完成对各村“三资”数据分析、审核把关和上传工作；对“三资”平台发出预警信息、异常情况的调查核实。今年5月下旬，由镇纪委牵头会同镇经济办和镇村账管理有关人员到本镇光明村进行了“三资”管理情况检查，发现问题及时纠正，并提出了整改意见和要求。

3、抓好镇公共资源交易服务中心建设，推进公共资源交易管

理规范化。

今年初由于有关领导工作调动，及时调整了镇公共资源交易服务领导小组。现在镇、村所有重大建设工程项目和重大经济项目都按正规程序开展招标和采购，实行了规范化、公开化和民主化管理，有效地预防了暗箱操作和产生腐败现象。

4、抓好镇级便民服务中心和各村(居)便民服务站建设，提高了群众办事的满意度。

按照上级的要求，我镇在平潭社保所内设立了平潭镇便民服务中心。目前已进驻的劳动就业、社会保障、计划生育、社会救助、社会福利、新型农村合作医疗、涉农补贴、规划建设和广播电视站等8个单位，基本能一次办成群众要求办理事项。同时，全镇18个村(居)全部建成了便民服务站，方便了群众办事，提高了群众的满意度。

(二)抓好纪委日常各项工作，充分发挥纪检部门的职能作用。

1、加强廉政教育，不断提高了广大党员干部遵纪守法的自觉性。

一是有针对性地开展纪律教育学习活动。认真组织全镇党员学习了《共产党员领导干部廉洁从政若干准则》、《中国共产党章程》和中央xx大以来的有关规定。二是结合党联系群众实践活动抓好学习教育。镇府领导、干部分工包干到各村，每周三下村开展联系群众活动。通过学习教育，不断提高全镇广大党员干部的党性观念和树立了全心全意为人民服务的宗旨，进一步提高了全镇广大党员干部廉洁自律意识和遵纪守法的自觉性。

2、抓好廉洁自律监督，规范了权力运行。

一是领导班子成员严格按照其职责进行了重新分工，经济开

支审批权主要由分管经济的党委委员负责;纪委书记专职负责纪检和审计工作;镇重大经济和工程项目由镇领导班子集体研究决定;镇纪委着力监督基层站所负责人、村(居)党组织班子成员等廉洁履行职责情况;全镇18个村(居)设立了纪检委员,规范了权力运行。二是对新聘任的镇中层干部进行任前谈话,今年来共对新任职的副股以上干部13人进行了廉洁自律,任前谈话。三是实行“四对一”(书记、镇长、纪委书记和组织委员)谈话。今年以来对本镇3个村支部书记和1个部门负责人进行了谈话,并提出了整改要求。三是实行约谈做法。今年6月初约谈了因网络投诉的1名村干部,要求他说明事情经过,指出其所错误做法的危害,并提出整改要求。

3、抓好信访和查办案工作,促进了社会和谐,维护了党的纪律。

今年上半以来,接到和上级交办信访件3宗(其中1宗为跨年度举报),已调处完结2宗,另一宗正在调查取证。做到了件件有落实,有交代。立案1宗,结案1宗,已给当事人党内警告处分。有效地促进了社会和谐,维护了党的纪律。

二、存在问题

回顾半年来的工作,我镇纪委已取得了一定的成绩,同时也存在一些问题,主要是:

1、由于纪检队伍人员调动较多,刚调入的人员业务水平偏低,有待加强和提高。

2、各项规章制度不能完全适应新常态纪委工作的要求,有待完善。

3、执行各项规章制度常态化做得不够,缺乏持久性。

4、对党员干部违法违纪线索了解不够深入,立案数太少。

三、今年下半年的工作计划

- 1、继续认真贯彻执行党的xx大会精神和中纪委、省、市、区各级纪委有关反腐倡廉的指示精神，加强党风廉政建设，重点惩治各村(居)，部门党员违纪、违法行为。
- 2、加强纪检人员的学习教育，不断提高个人的政治素质和业务水平，提高工作效率。
- 3、加强对各村、部门支部班子成员的教育和培训，提高他们反腐倡廉的意识和防腐反腐能力，逐步形成齐抓共管的新局面。
- 4、加强公、检、法和其它相关部门联动，争取相关部门对立案和办案工作的协调和支持。
- 5、按乡镇纪委规范化建设6+3的要求，确保软、硬件“六有”目标和继续抓好“三个平台”常态化的正常运作。
- 6、继续做好信访和查办案工作，确保圆满完成上级下达的办案任务，维护社会和谐稳定，维护党的纪律。

鞋厂年度工作总结篇六

20xx年上半年，仓库全体人员团结一致、克难攻坚，按照集团公司“内抓管理堵漏洞、外拓市场增效益”的工作方针，紧紧围绕为公司生产服务大局，在公司主管领导及物资处领导的带领下，脚踏实地、任劳任怨、细心操作，管理制度不断完善，业务技能持续提升，库容库貌初步改善，服务效率快速提高。上半年积极配合采购部完成货物进库验收工作，共累计入库物资700余项次，出库物资 1200余项次，特别是在人员相对紧张的情况下，全体员工充分发挥积极主动性，在其他部门、同事的大力支持下，积极推进仓库的5s管理工作，树立了公司是我家的良好形象。

我们的做法是

一、严格的劳动纪律和遵守公司的各项规章制度是完成工作任务的前提保证

仓库是公司的一个形象窗口，仓管员的精神风貌和服务质量非常重要。我们通过认真贯彻集团及公司文件、会议精神及各项规章制度，进一步提高仓库员工的大局意识和服务意识，使仓库员工都能达到出满勤、干满工、不迟到、不早退，严守劳动纪律，努力钻研业务，同时积极参加公司组织的植树、清理下水沟等活动，提高团队意识、整体意识，使仓库的战斗力和凝聚力大大得到提高。半年来，仓库员工都能达到不论昼夜、不论风雨雪、更不论工作的时间内外，确保物资领用的及时顺畅，满足生产需要。

二、加强对物资存放位置的调整工作，逐渐达到整齐美观、取用快捷的目的

为了更好的服务于生产部门,加强物资管理力度,不断改进工作方法,上半年我们仓库重点对货物存放进行了调整、消除以往凌乱不堪的局面。按照货物类别、型号、物资的轻重、库存量以及周转率的不同,对仓库物资进行了合理有序的库位调整,力求做到易拿、易放、易看、易点的堆积方式,坚持货物先进先出的原则,加强了仓库货物的科学化管理。这项工作从四月份开始,协调组织外厂来实习员工和在分厂的大力帮助和支持下一直有条不紊的进行着,预计此项工作会在7月底前完成,在提升仓库形象的同时也为5s的推行奠定了基础。

三、科学控制库存物资

随着公司的不断发展,尤其是去年公司大修计划采购的失误,使仓库进货数量猛然增多,工作量也随之增大,很多物资由于没有场地合理存放导致变质和变坏,给公司的财产造成了很大损失。在新一任公司领导班子的英明领导决策下,使我

们更加认识到提高采购计划准确率更为重要，我们仓库通过加强对物资采购计划的监控，积极采取有效措施和科学的方法，努力让进入仓库的货物有序存放，对库房内每一项物资进行最低和最高库存量的设置，按照仓储存货数量，合理利用仓库，降低库存，加快资金周转率达到降低成本的目的，同时尽可能满足各分厂部门的生产需要。

四、加强学习，不断提高业务水平和团队凝聚力

学习是进步的推动力。在做好本职工作的同时，利用工余时间坚持学习，努力提高自身的综合能力和理论水平。并且经常与库房各保管员交流经验，互相学习、互相进步，共同探讨把仓库管理工作搞好的新办法、新点子。工作的进步、素质的提高、能力的发挥、所有成绩的获得，都取决于态度的转变。我们仓库结合公司运营的实际，组织员工认真学习专业知识、职业技能，同时加强道德、素质、技能等培训。一分耕耘，十分收获，从被动工作、推委扯皮、缺乏活力到积极主动、精诚团结、热情奉献，仓库的精神面貌，工作态度都产生了质的飞跃。质变必将带来量变，像周建凡同志的勤奋好学、勇于进步，刘丽双同志的任劳任怨、认真负责，王君同志的敬岗爱业、热情主动，张凤阁同志的周到细致、默默奉献，都融入到了仓库日常的工作中。配合积极，服务热情，不推诿、扯皮，充分显示出了仓库团队的协作精神和凝聚力。

五、建议

- 1、建议仓库外地坪尽快打完并建个库棚，确保不能淋雨的物资保管到位。
- 2、增加货架，将部分轻拿易放的物资(如小电机、小减速机等)上架存放。

20xx年上半年仓库管理工作中存在的不足

1、出库过程中的串货错发、保管中的编号不符、数据不实等都有错误发生。由于个别仓管员工作责任心不强，造成仓库部分钥匙丢失一次，给仓库物资的安全造成极大隐患；浇注料发错，给公司造成两万多元的经济损失。这些本不该发生的事件，给我们时刻敲着警钟。

2、由于仓库面积小、货架少，不符合合理规范、归类物资摆放的要求，造成很多物资货物堆码不标准，没有上架及重叠摆放的现象再加上由于去年的进货计划性不强，盲目购进物资造成的库存货物积压现象。

3、物资出入库的程序做的不够认真细致，部分物资没做到见票发货，打借条的现象发生很多。

4、废旧入库回收再利用的问题还待解决。要进一步探索研究交旧领新和修旧利废的管理办法。

5、女工多，劳动力不足，很多搬移整理的物资进行缓慢。

1、仓储管理作业流程达到标准化要求。

2、陈旧设备以及淘汰报废设备的清理工作。随着公司的不断发展，部分陈旧淘汰的设备较多，下半年年仓库将集中进行库存陈旧设备的清点以及淘汰报废设备的清理工作，做到严格报废，确保公司资产的完整、不流失，为今后企业设备配置和更新提供可查依据。

3、根据仓库管理的要求，做好仓库的管理工作。下半年将继续做好仓库的日常管理工作，力求使仓库的日常管理更加规范、标准，为做好企业的后勤保障工作贡献力量。

4、积极推进公司的5s管理活动，达到环境优美化工厂的要求。