

2023年建筑公司商务部工作计划和目 标(精选8篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

建筑公司商务部工作计划和目标篇一

建筑公司个人工作应该以业务为龙头，稳拓业务，稳增效益，稳步推进。以下是小编为您整理的20xx建筑公司个人工作计划，供您参考。

建筑公司的个人工作计划

1、以业务为龙头，稳拓业务，稳增效益，稳步推进。在总公司领导的带领下，业务发展部人员顶着竞争激烈的压力，迎着招投标工作难度加大的困难，继续加大业务工作力度，主动出击，积极沟通客户，及时把握市场变化的脉搏，注意分析、积累和总结经验，积极参加公开招标及业主自行组织招标的邀请投标项目，使公司争取到更多的中标工程业务。

1、 严抓质量安全和文明施工，毫不松懈地抓好项目施工管理工作

2、完成队伍资质就位，开展风险评级和资审备案。公司进一步加大了总公司施工队伍的资质重新就位的工作力度，经过对申报资质就位资料进行认真细致地初审、复审和最后的批准申请、确认签字后，总公司年度施工会议上公布了各施工队伍及其负责人的重新任免，较好地完成了队伍清理和重新就位的工作。

- 1、进一步完善公司内部各种规章制度。以制度管人，按制度办事，使企业管理进一步走向规范化。
- 2、根据公司发展需要，开展多种类型的员工培训。其中包括岗位技能培训，员工素质类培训等，以加强学习，提高素质为目的，有效提高员工技能，塑造多才干、复合型的员工。公司还应加强企业培训工作的策划性和针对性，组织员工进行业务、管理、法律、科技等多方面知识的学习和培训。
- 3、为加强管理、规避风险，组织召开多种多样、注重实效的管理会议总公司根据业务管理工作需要。
- 4、以人为本，加强人力资源管理行政人事部进一步健全人力资源库管理办法，搜集人才资源信息，为项目部用人提供人才资源信息储备。
- 5、各个部门应该加强工作交流，以便在工作中各司其职发挥作用。
- 6、财务部门人员应加大财税信息沟通工作力度，及时掌握国家税收政策，充分发挥了部门的职能作用。

建筑公司商务部工作计划和目标篇二

为稳步提高公司的工程质量、管理水平及服务水平；保持质量管理体系持续改进并有效进行；促进各项质量管理活动的顺利开展，圆满完成公司下达的质量管理工作指标，特制定20xx年质量管理工作计划：

为了确保产品满足顾客需求，围绕公司机关质量管理工作总体部署，特制定如下目标：

- (2) 用户满意率95%，顾客满意度90分以上；

(3) 强检计量器具周期检定率达到100%;

(4) 重大及以上质量事故为零;

(5) 工序(分项工程)一次合格率90%。

(一) 健全和完善工程质量保证体系, 夯实质量工作基础。把建立和完善质量保证体系作为强化质量管理工作的重点。结合公司的实际, 建立完善的质量管理组织机构, 形成公司主管领导纵向负责和质量人员横向专门管理的网络, 实现质量管理工作的科学化、规范化、程序化、制度化。

(二) 完善各级岗位人员质量管理职责, 做到责任内容明确。公司质量管理工作第一责任人, 对本单位质量管理工作负全责。同时要层层分解质量管理和控制目标, 并落实到每一级管理人员身上。只有充分发挥质量管理人员的责任心, 才能将质量管理水平提高一个新台阶。

(三) 加强内部沟通。为确保质量管理体系运行持续有效, 实现质量目标, 公司要通过各种渠道和形式如: 质量分析会, 简报、组织专题活动(质量月、百日竞赛)等、促进质量管理体系运行的有效性。及时上报质量月报, 对施工过程中存在的质量问题应进行分析, 详细说明质量问题整改情况。公司不定期召开质量分析会, 对阶段性质量管理工作、工程质量情况进行统计分析, 找出不足或存在的问题, 制定纠正预防措施。

(四) 加强质量诚信管理, 全面开展创建用户满意工程。公司要切实本着改进质量, 提高服务为目的, 确保“三个落实”, 一是措施落实到位, 公司要完善质量管理办法、质量控制措施, 检查落实“三检制”等措施实施情况; 二是监管手段落实到位, 检查人员要制定工程质量监督检查计划, 对工程的关键工序、关键控制点必须进行监控检查; 三是责任目标落实, 要明确责任目标, 细化分解到各机组(作业队),

明确责任人确定管理职责，形成责任管理体系，定期对目标完成情况进行考核。在项目建设过程中，要针对顾客的明示要求（合同、图纸）和暗示要求（进度、质量），按照体系文件要求，开展顾客满意度调查，找出管理中的薄弱环节，制定纠正和预防措施，注重用户反馈问题的整改和效果的跟踪，切实达到改进质量、提高服务的效果，达到顾客满意。对于用户反映强烈，存在质量问题的工程将一查到底，对相关责任人给予一定的经济处罚。

建筑公司商务部工作计划和目标篇三

20xx年，为遏制房价过快上涨，中央出台了一系列房地产调控政策，经济手段和行政手段并用，从抑制需求、增加供给、加强监管等方面对房地产市场全方位调控。建筑装饰市场竞争也愈加激烈。面对这种严峻形势，本人按照公司年初确定的任务目标，带领业务部全体员工求真务实，开拓进取，积极做好业务拓展、投标协调等工作。通过我们的共同努力，除积极参与政府公开招标项目外，在原有的基础上，大力拓展了一批地产客户，建立战略合作伙伴关系，确保了全年业务持续、稳定的`发展□20xx年完成施工业务合同总额，协助项目经理投标中标项目合同总额，完成营业外收入，超额完成公司年初制定的各项任务指标。

一、20xx年工作总结

（一）抓好业务拓展，积极开拓市场。面对异常残酷的市场环境和白热化的市场竞争，我们没有退缩，而是沉着应对，苦练内功，充分发挥团队优势，顺势而为，把握先机，全力以赴做好公开招标及各大客户的业务跟进工作，实现了各项业务的稳步增长□20xx年承接的项目主要以大型住宅、商业广场、酒店、写字楼、院线为主，较往年相比，项目业态呈多元化发展趋势，而且覆盖地域广阔。

（二）抓好投标协调，积极做好投标工作。积极与公司内部有关部门加强工作协调，全力做好投标工作。为了提高中标率，积极做好与预算部的沟通和配合，协助预算部进行材料询价，传递投标信息，解决投标中出现的问题；为了确保材料样板的交付时间及制作品质，协助材料公司对材料样板严格把关；为了确保技术标编制具有针对性，业务人员前往项目现场，与甲方进行深入沟通后将现场情况以照片形式传递给技术标编制人员。在整个投标过程中对投标组织、预算报价、财务支持等方面给予配合与建议。同时，协助项目经理投标中标项目合同总额xxx□较好地完成了公司的经营目标，取得了良好的经营效益。

（三）抓好规范化管理，积极推进业务工作。改变以往较为松散的管理模式，建立健全了各项管理制度，界定人员工作范围及职责，制定工作的管理流程和标准。针对公开招标项目采取分片区管理、大客户项目项目落实到人的管理模式。针对地产项目，每周召开项目负责人例会，通过项目部、地方公司以及总部对项目进行全方位了解，在积极协调解决在建项目问题的同时寻找新的项目机会。

严格按照oa系统流程进行投标项目规范化管理。随时查看投标项目进度情况，跟踪监督以提高执行效率和力度，及时发现问题，并提出意见，时时保持与投标项目的沟通，提高执行力。进一步整合资源，实现各种资源的互相促进和增值，创造投标项目建设的最优环境，加快了投标项目建设进度。

二、20xx年工作存在的问题

（一）业务部门客户跟进不到位。目前，恒大、万达、宝龙、富力等大型地产公司业务量迅猛扩张，去年的业务量分别为。然而，由于业务人员太少，面对业务面突然增大，加之原有公开招标业务，业务部门显得力不从心，业务跟进工作很难到位。同时，业务工作中缺乏能独当一面的领军型人物，业务人员综合能力有待提高。

（二）投标团队缺乏战斗力。由于投标配合团队没有建立科学合理的竞争、奖惩机制，使得整个团队缺乏战斗力，应付情绪严重，工作较为被动。目前，投标工作分解到以下四个部门：业务部、预算部、总工室、材料公司，而这四个部门缺乏统一领导，形成了预算人员不了解材料价格，材料公司疲于应付，技术标编制人员不了解施工现场情况，标书针对性不强，给投标工作带来了很多不利因素，形成部门各自为政的恶性循环局面。虽然业务部也曾尝试配合材料询价、材料样板制作把关、工地现场拍照片提供给标书编制部门等一系列措施，但毕竟不是长久之计，整个团队对投标工作在认识上未达成战略统一，造成很多投标机会浪费。

（三）新增资质专业人才缺乏。目前，我公司资质已在业内处于领先水平，各项资质配套齐全。但是，除了装饰、幕墙中标项目较多，其他机电设备安装、智能化、铝合金门窗等资质未得到广泛应用，参与投标比例较低。同时，由于相关技术人员配套一直未能跟上，导致没有专业人员配合，也浪费了很多投标机会。

（四）集中采购未得到具体实施。上年度公司着手建立集中采购平台，此想法一出，得到了材料商的大力支持，也得到了分公司及各项目部的热烈响应。同时，业务部对外承接业务，把它作为企业优势之一进行宣传，业主方都对此种采购形式有着强烈的兴趣。但事隔一年，集中采购方式一直未得到具体实施。材料公司暂时未发挥出集团公司大规模集中采购等方面的价格、服务优势。

（五）工程管理人员缺乏。目前，我公司工程管理采取分包形式，由于管理人员严重缺乏，工程管理很难到位，导致工期、质量问题频出，使老客户在新项目的合作上缺乏信心，给业务拓展工作造成极大的阻力。

总之，目前需要解决的问题主要有：公司高层战略的高度统一问题，专业技术人员的配套问题，地产客户大量垫资问题，

标书制作人员积极性的调动问题以及工程管理制度的完善与落实问题等。

建筑公司商务部工作计划和目标篇四

20xx年，公司明确了对我们财务人员的工作要求，所以为了把工作做到，特此制定了新的工作计划□

参加财务人员每年一度的培训教育，了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容、要点和精髓。全面按新准则的规范要求，进行帐务处理。全面深入的学习财务知识，开拓视野，丰富知识，学好聚财、生财、用财之道，积极实施财务人才工程，进一步完善财会人员知识结构，及早成为一专多能、德才兼备、富有创新精神和进取意识的复合型财会人才，强化财务管理的整体素质。积极争取资金，阐明充分理由，反映真实的情况，并注意及时联系，主动沟通，密切彼此的关系，力争得到更大的支持。具体计划如下：

一、以资金治理为契机，不断增强全员的预算治理意识

近年来，随着企业精细化治理水平的不断强化，对财务治理也提出了更高的要求。我们以此为契机，根据财务治理的特点以及财务治理的需要，及时出台了支公司固定费用治理办法、资金预算治理办法等一系列相关制度，从而使每项工作有计划、有落实、有监督、有考核。在费用控制方面，一是采取定额包干的方式，将手机费、电话费、班站所办公费、车辆油料费、维修费、线路巡视费等定额控制，节约归己、超支自负，培养了职工的节约意识。二是采取预算审批的方式，对定额以外的费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销。在现金预算方面，为提高现金预算的准确性，在实际支付时做到，没有现金预算项目的不予支付，超预算支付标准的不予支付，中国电力资料网从而提高了现金预算意识。在职工借款还款方面，规定了借款必须于发生

当月还款，确实起到了降低借款数额，减少资金占用，避免呆帐发生的积极作用。通过预算治理这一有效的治理手段，职工的规范意识进一步增强，从而有力地带动了财务其他各项工作的开展。

二、以培训为动力，不断提高财会人员的业务水平

随着我国经济建设的不断发展，财务会计工作的侧重点和基本点也在改变，因此财务会计工作不能停留在简单的算账、报账等会计核算上，应不断更新知识，不断提高理论水平。结合本行业财务工作的特点，认真进行工作总结，吸取经验、查找不足，保证财务基础工作的准确、及时、完整，为领导及时、准确、完整的提供财务信息。

三、以考核为手段，促进财务基础治理水平的提高

在今年的财务治理工作中，最重要的一点就是借助支公司的考核体系，采取了工作质量与方针目标的考核机制，将治理的要求与重点，纳入工作质量与方针目标考核。将费用预算通过月份考核与工资挂钩，全面提高了财务核算质量，实事求是的体现财务经营成果，做诚信纳税单位。

四、积极参与企业经营治理，搞好公司财产物资的清查与盘点

随着财务治理职能的日益显现，财务治理参与到企业治理的方方面面，这其中包括材料物资的采购和废旧物资的处理等。为加强对基层站所各项财产物资的治理，通过现场清查和新领用登记，各部门建立了固定资产、低值易耗品以及安全工器具登记台帐。

新年到了，对于自己的工作，得制定一份新的工作计划了，希望在新的一年里能够越来越好！

一、财务科工作计划

财务科负责分公司财务管理、资金管理、资产管理、成本管理、会计管理、各项目部及实体的成本管理、兑现审计工作。

- 1、严格执行集团公司的规章制度。对本部门工作负责，制定并落实部门工作计划。
- 2、负责编制并上报分公司年度财务收支计划和月资金收支计划；编制并上报分公司机关费用指标计划，按照集团公司审批结果，进行控制和管理。
- 3、负责编制和上报集团公司财务会计报表及各种资料。
- 4、负责财务会计核算和项目成本核算的管理。配合项目部工程价款回收工作。
- 5、负责分公司固定资产的管理，按规定计提折旧费。
- 6、组织各项目开展增收节支活动。搞好会计核算、项目核算和成本分析，降低工程成本，降低费用支出，并会同相关部门建立工程项目经济档案。
- 7、负责对项目经理部实施审计监督。负责分公司的财务电算化管理。
- 8、负责“卓越绩效体系”的财务科各种资料的准备及复验工作。
- 9、负责工程投标保函、履约担保、银行信贷额度等手续办理工作。
- 10、负责集团公司对分公司工作联查财务各种资料的收集、编制工作。

11、负责上报分公司年度财务收支计划和月资金收支计划；编制并上报分公司机关费用指标计划，按照集团公司审批结果，进行控制和管理。编制分公司年度财务收支报表。

12、负责核对清理债权帐务及内部单位之间的往来帐目。

13、执行对操作人员的管理和计算机档案管理职责，对会计软件的运行进行日常维护，保证计算机软件及硬件的财产安全。

14、对项目经理部经营管理制度和内部控制制度是否健全，运行机制是否正常进行监督。对项目经理部实施财务审计、承包及兑现审计。

二、支付各种款项的措施

为了强化财务管理，规范经济行为，杜绝工程成本的各项潜亏因素的存在，保证分公司健康持续发展，要求各级领导及财务人员在支付各种款项时，帐面有欠款的可以支付，否则坚决不予支付。如果双方签定合同约定有预付款的可以预付，但预付款项不得超过合同限定数额。要求严肃执行，若有违反行为追究当事人和领导责任。

在付款的同时严格审查收款签字人是否与财务帐面、合同签字人一致，否则坚决拒付，实属情况特殊，但必须办理本人委托证明书、委托人和受托人的身份证复印件并同时附在付款凭证后面。委托证明书如果双方是企业单位的必须有双方企业单位盖章后有效，如果是个人的必须有双方当事人签字并同时按手印和双方的身份证复印件附后有效。事后避免经济纠纷。

三、加强防范企业经济风险意识

1、建立完善专项基金台账：职工公积金、职工养老统筹、职

工医疗保险、职工失业保险台帐。

2、应收帐款科目要进行帐龄分析，帐龄达到三年以上为不良资产，结算是否及时，债权人的债权期限为两年。债务人是否存在，单位是否注销，诉讼期限是否超过两年，债务人是否足额给款。预期债务是否有证明，证明超保权期限是否。预期不能收回的“应收帐款”全额提取坏帐。

3、坏帐准备金的预提方法，是以“应收帐款”和“其他应收款”的年终“借方”期末余额按比例提取，同时也可以按单个分析计提，但是必须在财政局备案并批准。

20xx年是企业发展非常重要的一年，也是一个充满挑战、机遇与压力的一年。为了增强责任意识、服务意识，并充分认识和有条不紊地做好财务工作，特制定本计划。

一、严格遵守财经等法律法规和国家统一会计制度

遵守职业道德，树立良好的职业品质，严谨工作作风，严守工作纪律，坚持原则，秉公办事，当好家理好财，努力提高工作效率和工作质量。全面、细致、及时地为公司及相关部门提供翔实信息，为领导决策提供可靠依据，当好领导的参谋。

二、积极参与企业管理

随着财务管理职能的日益显现，财务管理应参与到企业管理的逐个环节，为总体规划制定提供依据，为落实各项工作进行监督，为准确考核工作提供结果。

1、加强规范现金管理，做好日常核算，按照财务制度，办理现金收付和银行结算业务，强化资金使用的计划性、预算性、效率性和安全性，尽可能地规避资金风险。

2、努力开源节流，使有限的经费发挥的作用，为公司提供财力上的保证。在费用控制方面，加强艰苦奋斗、勤俭节约的理财作风，将各项费用压到最低限度，倡导人人提高节约的意识。

3、加大财务基础工作建设，从粘贴票据、装订凭证、签字齐全、印章保管等工作抓起，认真审核原始票据，细化财务报账流程。内控与内审结合，每月进行自查、自检工作。做到帐目清楚，帐证、帐实、帐表、帐帐相符，使财务基础工作规范化。

四、实行会计电算化

首先实现电算化与手工记账同时进行，逐步实现计算机替代手工记账的财务管理模式，解决会计手工核算中的记账不规范和大量重复劳动极易产生的错记、漏计、错算等错误。大量的信息可以准确、及时的记录、汇总、分析、传送，从而使得这些信息快速地转变为能够预测前景的数据，提高会计核算的质量，通过一系列严格的科学和程序控制，可以避免各种人为的虚假行为，避免在实际工作中违法违规，使其更加正规化、科学化，现代化。

五、积极参与招商引资工作

及时、全面、完整地提供客户需要的各种数据与资料，采取各种措施花样繁多的包装好、宣传好，务实招商基础。对已接触过的客商，要进一步了解情况，及时传递信息，把握进度，环环相扣，抓准机会，有所突破。

20xx年，要继续坚持不怕苦，不怕累的工作干劲，一切以工作为重，严格遵守公司的上下班、请假等各项制度。爱岗敬业、提高效率、热情服务，对无法按期完成的工作，要主动加班加点，任务难不扯皮，任务累不推诿，甘于奉献，尽职尽责。

建筑公司商务部工作计划和目标篇五

第一部分：

20xx年度展望

公司管理层要团结和带领全体员工，以“增创优势，增产增收，稳健管理，稳步发展”为主题工作目标，全体员工发扬开拓、务实、创新、奉献的企业精神和实事求是、真抓实干的工作作风，使总公司业务、经营、效益稳步上升，圆满地实现了全年工作目标，保持了公司持续、稳定的发展态势。

(1)

营销管理方面：公司继续保持当前管理架构不变，并不断向标准化管理与数字化管理转化，继续提高企业自身技术管理水平。

(2)公司财务状况方面：资金充足，财务健全，能充分发挥灵活运转功能。

(3)人力资源投入□20xx年度公司推行多项工作的管理革新，强化组织功能收效颇大，员工工作积极性较高，人员能积极配合生产需求；对于新进入公司的员工，应该组织好转正之后的培训工作。

第二部分

20xx年度工作方针及目标

全年实现产值：，超额完成全年计划指标；上缴税收：万元，比去年同期增长%，完成全年计划指标；实现利润：万元，比去年同期增长%，完成全年计划指标。

年度目标计划（暂定）

主目标：

- 1、加强经营管理，接手项目要高于往年，圆满的完成了承接工程项目合同产值任务
- 3、通过开发、缝补、调整、优化等手段整合现有渠道资源，形成稳定的优质客户网络。
- 4、建立合理的绩效薪酬管理体系、科学的日报管理制度、实行经理奖金责任制。力求打造一支专业性强、市场反应快速、执行力高、责任心强的高效销售团队。

辅目标：

- 1、树立员工企业意识，培养员工对于企业良好发展的责任心和竞争意识。
- 2、建立各部门的协调及横纵向联系，完成向销售终端的精细化运作。

年度目标计划思路

（一）理清市场脉络，大力拓展业务

- 1、以业务为龙头，稳拓业务，稳增效益，稳步推进在总公司领导的带领

下，业务发展部人员顶着竞争激烈的压力，迎着招投标工作难度加大的困难，继续加大业务工作力度，主动出击，积极沟通客户，及时把握市场变化的脉搏，注意分析、积累和总结经验，积极参加公开招标及业主自行组织招标的邀请投标项目，使公司争取到更多的中标工程业务。

（二）以项目施工管理为重点，加大力度，提高整体素质和管理水平

- 1、 严抓质量安全和文明施工，毫不松懈地抓好项目施工管理工作
- 2、 完成队伍资质就位，开展风险评级和资审备案。公司进一步加大了

（三）以内部管理为中心，理顺关系，稳健管理

- 1、 进一步完善公司内部各种规章制度。以制度管人，按制度办事，使企业管理进一步走向规范化。
- 2、 根据公司发展需要，开展多种类型的员工培训。其中包括岗位技能培训，员工素质类培训等，以加强学习，提高素质为目的，有效提高员工技能，塑造多才干、复合型的员工。公司还应加强企业培训工作的策划性和针对性，组织员工进行业务、管理、法律、科技等多方面知识的学习和培训。
- 3、 为加强管理、规避风险，组织召开多种多样、注重实效的管理会议总公司根据业务管理工作需要。
- 4、 以人为本，加强人力资源管理行政人事部进一步健全人力资源库管理办法，搜集人才资源信息，为项目部用人提供人才资源信息储备。
- 5、 各个部门应该加强工作交流，以便在工作中各司其职发挥作用。
- 6、 财务部门人员应加大财税信息沟通工作力度，及时掌握国家税收政策，充分发挥了部门的'职能作用。

建筑公司商务部工作计划和目标篇六

时间已过半，上半年任务没过半，完成的'不理想，但我们勇于担当，不气馁，要迎头赶上。下半年在股东会的决策领导下，我们要紧紧围绕20xx年度工作指导思想和20xx年度工作目标，重点抓好以下几个方面的工作。

一、抓安全，牢固树立“生命高于一切，一切服从安全”的理念。不断强化“三基”工作，突出重点管控，狠抓各级安全责任落实，严格挂牌负责制和各级领导值班、带班制度。强化部室业务管理，规范员工操作行为。下半年主斜井运输系统逐步完善投运，在斜井运输管理和操作上，将作为矿井的管理难点和重点。（这主要是管理人员不足、设备为基建期的临时设备、操作人员多数为临时工，素质较低、操作不熟练、管理难度大），将需要我们加大培训和管控力度。坚持每天早班会、下午调度会和周四安全例会，开展安全、技术、施工协调会诊，及时解决存在的问题和隐患，各级领导干部要时刻绷紧安全这根弦，实现下半年安全零目标。

二、抓工程进度，计划完成进尺2700m□月平均进尺450m□主要是在过小煤窑破坏区难度大，安全隐患多，施工速度慢，注重现场的安全管控。针对过空巷、过高冒区、过地质构造特殊时段，要超前采取针对性安全预防措施，确保施工安全。

三、地面建设要加快职工餐厅、澡堂的收尾、验收工作，确保职工餐厅、澡堂在十月底正式投入使用；对35kv变电站、锅炉房、圆筒仓、污水处理站等地面设施，要加快施工图纸的到位、招标手续的办理和施工单位的落实工作，力争年底完成主体施工。

四、实施井下“六大”系统的人员定位、监测监控、压风自救、无线通信、供水施救系统的开工建设，安全设施保障到位。

五、在防治水方面，狠抓探放水管理和排水系统建设工作。鉴于整合矿井，周边环境和地质条件复杂，有过去的老窑积水和面积采空区，因此，我们必须高度重视防治水工作，切实做到不漏探、不盲进、不透水，要坚持“物探先行、化探跟进、钻探验证”，严格执行“预测预报、有掘必探、有采必探、先探后掘、先探后采”的防治水规定，牢固树立探放水工作是采掘活动的关键环节的工作思想，推行“长探加短探”的探放水工艺，加强探放水现场把关，坚决杜绝水害事故发生。

六、重点抓好矿井瓦斯治理，做好瓦斯预测和鉴定工作。我矿作为高瓦斯矿井，必须合理、完善矿井通风系统，必须严格遵守瓦斯治理的十二字方针，着力构建通风可靠、监控有效，管理到位的工作体系。加快监控系统建设，培养监控人员，管理人员，切实做到装备到位、人员到位、技术到位、管理到位、考核到位。针对过小煤窑破坏区瓦斯有异常的特殊性，强化瓦斯排放、贯通管理、值班领导现场蹲点工作，从源头上做好瓦斯治理工作。建立预报和预警机制，实现瓦斯零超限，杜绝瓦斯事故发生。

七、抓好公司薄弱点的管理工作，查缺补漏，采取措施，要加强顶板管理，严格执行敲帮问顶制度；要加强立井提升运输管理，严格绞车的维护、保养及定期检测工作；要加强辅助运输管理，严格执行“行人不行车，行车不行人”的规定；要加强机电管理，杜绝井下电气设备失爆；要加强重点工程管理，严格履行相关审批规定；要加强地面火工品、车辆、消防管理，坚决杜绝各类非生产事故发生。

八、做好周边村庄的协调工作和矿区治安保卫工作、维稳工作、信访工作，为矿井安全建设创造稳定和谐的内外部良好环境。

九、保持职工培训的常态化，从管理人员入手，加强专业知识的培训和操作规范的培训，不断提升矿井员工的业务水平

和操作技能。

十、不断深化勤俭节约、过“紧日子”的活动开展，本着节约投资、科学合理布局、高效施工的建设，在保证设施完善、功能满足要求的前提下，从设备选型、采购招标、建筑施工、现场管控等环节，进行落实。

十一、继续抓好党的建设和党风廉政建设，积极做好发展党员工作。按照集团公司党风廉政建设要求，加强党风廉政建设，要增强党性观念，强化自律意识，加强作风建设，促进领导干部转变工作作风。发挥好党员的先锋模范带头作用和党支部的战斗堡垒作用，为煤矿的建设和发展做好稳定的政治保障和坚强的后盾。

过去的已经过去，面对今后严峻的安全形势和井下大的掘进工程进度，我们要切实抓好今后的每一天。以高度的主人翁责任感，咬定目标不放松、扑下身子抓落实、加快发展不懈怠；以奋发有为的精神状态，一切围着目标转、一切围着执行办、一切围着落实干；以求真务实、锐意创新的精神风貌，用新思路落实新任务、用新办法解决新问题、用新举措开拓新局面；为圆满完成20xx年下半年各项工作目标贡献我们的一切力量。

再次向股东给予的信任与支持，向公司班子成员顾大局、讲奉献、勇担当表示衷心的感谢：我们将继续执行好股东会决议，为建设高效、文明、和谐新瑞旺而努力奋斗。

建筑公司商务部工作计划和目标篇七

在任药监神池分局局长的工作实践中，我十分注重两个方面的学习，一方面丝毫不放松对马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观，深刻领会其精神实质，用“三个代表”重要思想统领药监的各项工作，努力做实践“三个代表”重要思想的模范，处处以一个

党员的标准严格要求自己;另一方面加强对政策法规、业务知识的学习,注重政策理论水平和业务水平的提高,多次反复学习了党的十六大文件、十六届三中和四中全会的内容,以及药品管理的法律法规、《行政许可法》、《行政处罚法》、《行政复议法》、《行政诉讼法》和《国家公务员管理暂行条例》等有关知识。通过学习和实践运用,大大提高了自己的政策理论水平,提高了工作效率。与此同时还不断向先进人物学习,向周围的同志们学习,学习他们工作中的好经验、好做法,为我所用。

二、身体力行,作好“领头羊”

近三年的领导工作,我深深地体会到:要搞好工作,队伍一定要有凝聚力,团结才能有力量,工作才能见成效。基于这一认识,作为分局的负责人,我的做法是:身体力行、发扬民主,密切干群关系。自己是领导,言行举止、待人对事都直接影响着周围的同事。实际工作中,从我做起,自觉遵守各项规章制度,廉洁自律、依法行政。要求下级作到的自己首先作到,要求别人不做的自己首先不做,严以律己,宽以待人,作以身作则的表率;充分发扬民主,坚决杜绝一个人说了算,用人之长,充分调动他们的积极因素,发挥他们的聪明才智;晓之以理、动之以情地指出他们的缺点和不足。当工作中发生失误和遇到挫折时,主动承担责任,积极寻求解决办法,决不推卸责任。通过努力,在单位内部形成了良好的民主气氛和工作环境,大家心往一处想,劲往一处使,形成了工作上的合力,圆满完成了上级交给的一项又一项的任务。

三、尽职尽责,作好本职工作

我始终把让辖区内老百姓用上安全有效的放心药作为工作的宗旨,牢固树立“大监管”观念。在省、市药监局的正确领导下,自觉接受地方党委、政府的领导,主动向地方党委、政府汇报工作情况,取得了当地党委、政府和有关部门的支持和协助,顺利地开展了各项工作。首先从调查研究入手,

深入分析药品市场的基本情况，掌握第一手资料，根据实际情况确立工作重点，把药监工作从四个方面来抓：

- 1、下大力气规范和整顿药品市场秩序。
- 2、构建县、乡、村三级药品监管网络，提升监管能力。
- 3、加快农村药品供应网络建设。
- 4、加大对制售假劣药品等违法犯罪活动的打击力度，全力实施药品放心工程。

，分局共出动执法人员897人次，检查药械经营使用单位和个人334家次，全年累计查处案件19起，撤案2起，结案17起，其中万元以上案件2起。查获假劣药品114种218批次，案件标值3. 万元，上缴财政罚没款3. 11万元、取缔非法经营使用药械9户，责令117户次涉药单位限期整改。经过不懈的努力，目前辖区内药品市场秩序已日趋规范，“两网”建设工作也取得了比较好的成绩。

综上所述，自己任职以来讲学习、讲政治、讲正气，各项工作都取得了一定的成绩，自身素质也得到了提高。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。我深知作为分局的负责人肩上担子之重，任务之艰巨。在今后的工作中，我将一如既往，更加努力地学习、工作，恪尽职守、依法行政，做一个无愧于人民的公仆，争当人民满意的公务员，为药监事业作出更大的贡献。

建筑公司商务部工作计划和目标篇八

时间已过半，上半年任务没过半，完成的不理想，但我们勇于担当，不气馁，要迎头赶上。下半年在股东会的决策领导下，我们要紧紧围绕20__年度工作指导思想和20__年度工作

目标，重点抓好以下几个方面的工作。

一、抓安全，牢固树立“生命高于一切，一切服从安全”的理念。不断强化“三基”工作，突出重点管控，狠抓各级安全责任落实，严格挂牌负责制和各级领导值班、带班制度。强化部室业务管理，规范员工操作行为。下半年主斜井运输系统逐步完善投运，在斜井运输管理和操作上，将作为矿井的管理难点和重点。(这主要是管理人员不足、设备为基建期的临时设备、操作人员多数为临时工，素质较低、操作不熟练、管理难度大)，将需要我们加大培训和管控力度。坚持每天早班会、下午调度会和周四安全例会，开展安全、技术、施工协调会诊，及时解决存在的问题和隐患，各级领导干部要时刻绷紧安全这根弦，实现下半年安全零目标。

二、抓工程进度，计划完成进尺2700m□月平均进尺450m□主要是在过小煤窑破坏区难度大，安全隐患多，施工速度慢，注重现场的安全管控。针对过空巷、过高冒区、过地质构造特殊时段，要超前采取针对性安全预防措施，确保施工安全。

三、地面建设要加快职工餐厅、澡堂的收尾、验收工作，确保职工餐厅、澡堂在十月底正式投入使用；对35kv变电站、锅炉房、圆筒仓、污水处理站等地面设施，要加快施工图纸的到位、招标手续的办理和施工单位的落实工作，力争年底完成主体施工。

四、实施井下“六大”系统的人员定位、监测监控、压风自救、无线通信、供水施救系统的开工建设，安全设施保障到位。

五、在防治水方面，狠抓探放水管理和排水系统建设工作。鉴于整合矿井，周边环境和地质条件复杂，有过去的老窑积水和大面积采空区，因此，我们必须高度重视防治水工作，切实做到不漏探、不盲进、不透水，要坚持“物探先行、化探跟进、钻探验证”，严格执行“预测预报、有掘必探、有

采必探、先探后掘、先探后采”的防治水规定，牢固树立探放水工作是采掘活动的关键环节的工作思想，推行“长探加短探”的探放水工艺，加强探放水现场把关，坚决杜绝水害事故发生。

六、重点抓好矿井瓦斯治理，做好瓦斯预测和鉴定工作。我矿作为高瓦斯矿井，必须合理、完善矿井通风系统，必须严格遵守瓦斯治理的十二字方针，着力构建通风可靠、监控有效，管理到位的工作体系。加快监控系统建设，培养监控人员，管理人员，切实做到装备到位、人员到位、技术到位、管理到位、考核到位。针对过小煤窑破坏区瓦斯有异常的特殊性，强化瓦斯排放、贯通管理、值班领导现场蹲点工作，从源头上做好瓦斯治理工作。建立预报和预警机制，实现瓦斯零超限，杜绝瓦斯事故发生。

七、抓好公司薄弱的管理工作，查缺补漏，采取措施，要加强顶板管理，严格执行敲帮问顶制度；要加强立井提升运输管理，严格绞车的维护、保养及定期检测工作；要加强辅助运输管理，严格执行“行人不行车，行车不行人”的规定；要加强机电管理，杜绝井下电气设备失爆；要加强重点工程管理，严格履行相关审批规定；要加强地面火工品、车辆、消防管理，坚决杜绝各类非生产事故发生。

八、做好周边村庄的协调工作和矿区治安保卫工作、维稳工作、信访工作，为矿井安全建设创造稳定和谐的内外部良好环境。

九、保持职工培训的常态化，从管理人员入手，加强专业知识的培训和操作规范的培训，不断提升矿井员工的业务水平和操作技能。

十、不断深化勤俭节约、过“紧日子”的活动开展，本着节约投资、科学合理布局、高效施工的建设，在保证设施完善、功能满足要求的前提下，从设备选型、采购招标、建筑施工、

现场管控等环节，进行落实。

十一、继续抓好党的建设和党风廉政建设，积极做好发展党员工作，严格执行“一课三会”制度。按照集团公司党风廉政建设要求，加强党风廉政建设，要增强党性观念，强化自律意识，加强作风建设，促进领导干部转变工作作风。深入贯彻落实“干事干净、干净干事”的廉政核心管理理念，严格落实党风廉政建设“一岗双责”责任制，做到党风廉政建设与其它工作同步落实。发挥好党员的先锋模范带头作用和党支部的战斗堡垒作用，为煤矿的建设和发展做好稳定的政治保障和坚强的后盾。

过去的已经过去，面对今后严峻的安全形势和井下大的掘进工程进度，我们要切实抓好今后的每一天。以高度的主人翁责任感，咬定目标不放松、扑下身子抓落实、加快发展不懈怠；以奋发有为的精神状态，一切围着目标转、一切围着执行办、一切围着落实干；以求真务实、锐意创新的精神风貌，用新思路落实新任务、用新办法解决新问题、用新举措开拓新局面；为圆满完成20__年下半年各项工作目标贡献我们的一切力量。

再次向股东给予的信任与支持，向公司班子成员顾大局、讲奉献、勇担当表示衷心的感谢：我们将继续执行好股东会决议，为建设高效、文明、和谐新瑞旺而努力奋斗。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)