

最新财务经营分析报告 公司经营状况财务分析报告(实用5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

财务经营分析报告篇一

时光流逝，不知不觉间20xx年已经过去一半，在公司各部门领导和负责人的配合下，财务科认真完成所有财务核算及收支工作，对公司各部门财务指标进行考核，分析及监督，对各种报表的上报，帐务的处理等都已时间过半任务过半。在编制预算、资金安排上做到量入为出，以下是我所总结的20xx年上半年财务工作总结，敬请各位领导提出宝贵意见。

1、坚持学习，不断提高工作能力。

年初我们制定了科室学习计划，坚持正常的科室集体学习与个人自学相结合的方式，组织科室人员学习政治理论知识和财经专业知识，树立终身学习的理念，营造浓厚的学习氛围，努力建设“在学习中工作、在工作中学习”的学习型科室。不断吸收新知识，与时俱进，适应工作需要，提升整体工作能力。引导科室人员团结一致、谦虚谨慎、真诚待人，踏实工作、加强品性修养，做一个高尚而有品位的人，树立良好形象。

2、明确分工，落实工作责任制。

根据省局党组提出的三化管理的要求，紧紧围绕如何又好又快地完成今年财务工作的目标任务，积极进取、扎实工作成效显著，为确保又好又快地完成年度工作目标责任制任务，

财务科制定工作岗位责任，明确人员岗位的职责权限、工作分工和纪律要求，月月有工作计划，周周有科务会，强化了人员的'责任感，加强了内部核算监督，同时促进了财务人员合作与团结，从制度上奠定了完成年度目标任务的基础。

1、上半年财务收支情况

2、规范财务管理，年初重新修订了财务管理制度以及对县级局的预算定额执行标准，认真编制了全系统的财务总预算和各单位财务收支预算，为规范财务管理提供了制度保证，今年对全系统的财务收支两条线的执行情况进行了检查，检查中没有发现大的违反财经纪律的问题，都是按财务制度的规定执行。

3、加强报账员队伍建设，组织报帐员进行了微机应用技能培训及相关业务知识培训，下基层指导工作，提高了报帐员办公室自动化应用能力和工作效力。

4、合理调度资金，保证全系统事业发展的需要。根据年度预算和全系统事业发展需要，及时调度资金，保证了全系统日常工作的正常运转。

5、对全系统固定资产进行了核查登记，组织下发了国家局配备执法车辆和办公用电脑、快检装置、复印机等现代办公设备并组织安装调试，使全系统的办公条件又上了新的台阶，对全系统往来款进行了清查，为迎接省局的检查做好了准备。完善了固定资产台账，为下一步全面资产清查打下了基础。

6、积极整理会计档案，规范会计档案管理。我们克服了时间紧、任务重的困难，组织全科室人员对20xx年的会计档案进行整理归档，经过一个多月的努力，完成了会计档案归档工作。

7、完成了两个县局的基本建设初步设计方案，现正在办理有

关手续，预计今年年底能动工新建。

财务科在领导的关心指引下，兄弟部门的大力协助下，完成了新旧标准的顺利更替，我们深知以前的工作不能说明什么，还有很多的挑战与我们同行，请领导放心，财务科一定会一如既往、排除万难，与其他兄弟部门一起帮领导分忧，做好财务部09年下半年工作计划，尽全力完成领导交付的各种任务，为公司的发展贡献自己应尽的力量！

财务经营分析报告篇二

一年以来，我的工作在公司领导层的正确指导下，依靠全体同仁的共同努力，在平凡的工作岗位上，以细致入微的工作作风，以乐于奉献的工作态度，以服务无止境的工作追求，较好的完成了各项工作任务。现就去年工作情况总结汇报如下：

每天小心翼翼的处理各种来源的现金收款，仔仔细细的核对各种票据，使之票款相符，并于当日录入财务账单，详细规范做好日记账。做到日清日结。主动与会计核对票据和对账单。本着客观、严谨、细致的原则，坚持从细微处入手，实事求是、不怕麻烦、细心审核。在业主购水电的高峰期，有时一天的'现金收入达十多万，票据百多张，都需要我独自反复点验，反复核对，确保不出一点差错。

2. 态度端正，依章办事，严格执行财务纪律。

因财务工作是公司的核心部门，《会计法》和各项财务规定对这一块工作要求细致、规范、严谨。我严格遵守财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求，进行财务记账与报账工作。无张冠李戴现象，无现金坐支行为。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，说明原因，果断不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的

审核和监督，保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了我公司财务信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。同时，按国家财务规定对每一笔收支票据的真实性、完整性进行认真审核，经得起随时检查。

客户服务部对我来说是一个全新的工作领域。作为一个处理客户关系的工作人员，自己清醒地认识到，客户服务部的工作在整个公司中是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、受理客户投诉、退换房屋、交房等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，至今基本做到了事事有着落。

1、理顺关系，创建部门工作流程。部门成立伊始，各项工作几乎都是从头开始，这半年的时间里，达到了部门熟、人际关系较融洽的目的，积极为日后协调充分发挥各部门能力解决工作难题而做出准备。

2、及时了解准备交付的房屋情况，为领导决策提供依据。作为一个房地产开发业内知名企业，房屋交付是重中之重。公司成立房屋交付工作小组。我作为小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到案场和施工现场积极与有关人员交流、沟通，及时将所了解的房屋信息、工作进度、问题反馈到领导及总经理室，使公司领导在最短时间内掌握了房屋交付工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

3、受理客户投诉并及时协调相关部门妥善处理，积极响应集团员工五种精神的号召。充分发挥自身部门优势，在工作态度上一是急，高度的客户意识，把客户的事当自己的事。高度负责高度敏感。二是逼，强大的资源整合能力，强大的推动能力。推动整个公司的资源倾斜于客户，来解决客户的问题。对业主行为和诉求进行预测，充分考虑成本和营销并进行适

当的引导和控制。最大限度的降低其不合理的期望值，提高了客户满意度。

4、认真做好公司的文字工作，草拟文件和报告等文字工作。认真做好部门有关文件的收发、登记、分递工作；部门文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作，做好客户资料管理工作。

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了本部门工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

半年来，本人能敬业爱岗、创造性地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题，主要表现在：第一，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位。

在下半年的工作中，自己决心认真提高业务、工作水平，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。我想我应努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。努力学习房产专业知识和相关法律常识。加强对房地产发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习，要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数；第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报；真正做好领导的助手；提高自

身业务水平。遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

财务经营分析报告篇三

联通华盛通信有限公司温州分公司实现营业收入万元。去年同期实现营业收入万元，同比减少；实现利润总额万元，较去年同期减少；实现净利润万元，较同期增加。

(一) 资产负债表分析

1、资产变动情况

联通华盛通信有限公司温州分公司总资产达到万元，比上年同期增加 万元，增加；其中流动资产达到万元，占资产总量的，同比减少，非流动资产达到万元，占资产总量的，同比增加。

2、流动资产结构变动

联通华盛通信有限公司温州分公司流动资产规模达到万元，同比减少万元，同比减少。其中货币资金同比减少，应收账款同比减少，存货同比减少。应收账款的质量和周转效率对公司的经营状况起重要作用。同比营业收入下降，大于应收账款下降的幅度。

相对于由此带来的应收账款使用效率的降低，如何有效开拓市场，扩大收入规模更为重要。

联通华盛通信有限公司温州分公司非流动资产达到万元，同期比增加万元，同期比增加。固定资产万元，同比增加；负债和权益总额达到万元，同比增加；其中负债达到万元，同比增加。资产负债率为。企业的流动负债比重为，非流动负债比重为。企业负债的变化中，流动负债减少，长期负债增加。

(二) 利润表分析

联通华盛通信有限公司温州分公司累计实现营业收入总额万元，同比减少；实现净利润万元，同比增加。从净利润的形成过程来看：营业利润为万元，较同期减少；利润总额为万元，同比减少。

成本费用同比减少，其中营业成本万元，占成本费用总额的；销售费用为万元，占成本费用总额的；管理费用为万元，占成本费用总额的；财务费用为万元，占成本费用总额的。公司营业收入较去年同期减少，成本费用总额较去年同期减少。其中营业成本同期减少，销售费用较同期减少，管理费用较同期减少，财务费用较同期增加。变化幅度最大的是财务费用。

财务经营分析报告篇四

优秀企业并荣获全国五一劳动奖状。公司在20xx年全国企业500强排名中列第353位，在山西省企业百强中位居第十，在省国资委历年来省管a类企业经营业绩考核中均位列前三。

1. 报告期末公司近三年主要会计数据和财务指标

2. 非经常性损益项目和金额

1. 资产负债表

1.1 偿债能力分析

上式图表表明，山煤国际能源集团在20xx年每1元的流动负债，有1.07元的流动资产作保障，但在20xx年，只有0.98元的流动资产作保障。因为流动比率是衡量企业短期偿债能力的一个重要财务指标，这个比率越高，偿债能力越强，债权人的权益越有保证。很显然□20xx年比20xx年更加有保障，国际

上通常认为流动比率下限为1, 2是最合适□20xx年, 该公司的流动比率低于下限, 偿债能力较低。

流动比率在评价企业短期偿债能力时, 存在一定局限性。在流动资产中, 短期有价证券、应收票据、应收账款的变现力均比存货强, 所以, 存货的流动性在流动资产中是相对较差的’。扣除了存货, 应当说更加准确□20xx年比20xx年高, 说明偿债能力更强。

现金比率是比速动比率更进一步的比率, 最能反映企业直接偿付流动负债的能力。现金比率一般认为在0. 2以上为好。山煤国际能源的现金比率较低, 也就是说没有较好的支付能力。反过来, 也可以说, 企业的资产得到了有效地运用。

以上的比率分析都是由财务报表得知的, 实际生活中, 短期偿债能力或变现能力还受很多外部因素影响。所以, 财务报表使用者必须具体了解后再判断。

常认为0. 6时较为合适。从债权人、股东、经营者的角度来看, 他们对资产负债率的期望值也都是不同的, 都想着为自己谋取更多的利益。产权比率和有形净值债务率越低, 企业的偿债能力越强。

2. 1 营运能力分析(20xx年20xx年)

存货周转率: 1. 191. 08

应收账款周转款: 3. 193. 8

流动资产周转率: 0. 0980. 12

固定资产周转率: 8. 808. 65

总资产周转率: 0. 0590. 102

由以上数据进行分析可知，该企业存货周转率较低，存货的占用水平较高、流动性较低，存货转换为现金、应收账款等的速度较慢；应收账款周转率也较低，企业应收账款的回收较慢，增加了收账费用和坏账损失；流动资产的周转速度很慢，需要补充流动资产参加周转，会形成资金浪费，降低盈利水平；固定资产的周转率较高，说明固定资产的利用率较高，管理水平好，同时，这表明山煤国际能源集团的固定资产投资得当、结构合理；总资产周转率较低，该企业全部资产的使用率较低，需要采取措施来提高资产利用程度。总的来说，山煤国际的营运能力需要改善，资产的使用程度也要大大加强。

与20xx年相比，存货周转率和固定资产周转率有所增加，幅度不大；应收账款、流动资产、总资产周转率都有所下降，两年的变化不大，但从总体来看，营运能力相比20xx年有所下降。在经营管理方面，企业应该加强管理，周转率低，对生产经营活动也是有重要的影响。

2.2 盈利能力分析

销售净利率：5.2%表明每1元销售会带来的净利润。比率越高，企业通过扩大销售获取收益的能力越强，不过，对于煤矿企业，每年开采煤矿资源的数量也是有限的，通过扩大销售来增加利润不太可取。

销售毛利率：9.7%销售毛利率是企业小树净利率的基础，足够大的毛利率才能够盈利。

山煤国际能源股份有限公司主要是接受股东的投资。

财务经营分析报告篇五

联通华盛通信有限公司温州分公司实现营业收入162.601.18万元.去年同期实现营业收入1.013.251.21万元，同比减少83.95%；实现利润总额38.762.71万元，较去年同期减

少1.83%;实现净利润38.762.71万元，较同期增加14.93%。

(一)资产负债表分析

1、资产变动情况

联通华盛通信有限公司温州分公司总资产达到127.231.22万元，比上年同期增加443.323.41万元，增加53.48%;其中流动资产达到93.922.28万元，占资产总量的7.38%，同比减少86.37%，非流动资产达到1.178.308.95万元，占资产总量的92.62%，同比增加41.88%。

2、流动资产结构变动

联通华盛通信有限公司温州分公司流动资产规模达到9.922.28万元，同比减少59.023.78万元，同比减少86.37%。其中货币资金同比减少70.70%，应收账款同比减少47.37%，存货同比减少9.20%。应收账款的质量和周转效率对公司的经营状况起重要作用。同比营业收入下降8.95%，大于应收账款下降的幅度。

相对于由此带来的应收账款使用效率的降低，如何有效开拓市场，扩大收入规模更为重要。

联通华盛通信有限公司温州分公司非流动资产达到178.308.95万元，同期比增加138.347.19万元，同期比增加741.88%。固定资产107.987.28万元，同比增加10.12%;负债和权益总额达到172.231.22万元，同比增加53.48%;其中负债达到148.762.40万元，同比增加7.06%。资产负债率为82.43%。企业的流动负债比重为41.06%，非流动负债比重为41.37%。企业负债的变化中，流动负债减少14.25%，长期负债增加17.64%。

(二)利润表分析

联通华盛通信有限公司温州分公司累计实现营业收入总额1.601.18万元，同比减少8.95%；实现净利润3.762.71万元，同比增加14.93%。从净利润的形成过程来看：营业利润为3.506.09万元，较同期减少3.52%；利润总额为8.762.71万元，同比减少1.83%。

成本费用同比减少7.18%，其中营业成本491.27万元，占成本费用总额的67.87%；销售费用为21.81万元，占成本费用总额的0.19%；管理费用为397.26万元，占成本费用总额的3.12%；财务费用为3996.11万元，占成本费用总额的26.38%。公司营业收入较去年同期减少83.95%，成本费用总额较去年同期减少87.18%。其中营业成本同期减少9.74%，销售费用较同期减少9.80%，管理费用较同期减少8.50%，财务费用较同期增加14.79%。变化幅度最大的是财务费用。