

自查工作情况报告 公务自查自纠报告(汇总6篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

自查工作情况报告篇一

县专项治理工作领导小组：

根据中共**市纪委、**市监察局、**市交通委员会、**市市级机关事务管理局《关于开展全市公务用车维修管理专项治理的通知》（渝机管发[20xx]40号）的要求，我单位认真开展了自查自纠，现将自查自纠情况报告如下：

1、本单位小车原则上确保正常工作用车，由一把手负责管理。严格控制私人用车和车辆外借，严禁小车出租、营业。本单位干部职工私人有特殊情况（如有危重病人等）急需用车，外单位（个人）借用本单位小车，要在不影响本单位正常工作用车前提下，征得领导同意方能派车，且汽油费、修理费和过桥、站费及发生事故的一切责任费用由借用车单位（个人）自负。

2严禁婚丧喜庆使用公车，违者按县纪委、监察局有关规定处理。

1、司机遵守工作纪律，坚持上下班制度，服从管理和调度，听从指挥，态度要好，车况优，工作勤，作风正。做到随叫随到，优质服务，整洁用车，遵守交通规则，礼貌行车，不开疲劳车、带病车，严禁酒后开车、开快车。每次出车前要

认真检查车辆，确保安全行车无事故。无出车任务时，应努力钻研业务、维护保养车辆及完成办公室交办的其它工作。

2、坚持勤俭节约的原则，司机应做到勤检查，勤保养，能自己维修的尽可能自己维修。确需送修理部门维修的，由司机先做出维修预算并报告主要领导同意后，方能送修。原则上实行定点维修。今年以来农办共修车7次，维修费1.74万元。

自查工作情况报告篇二

按照____市城管局《转发省住建厅关于开展全省农村环境卫生工作检查的通知的通知》要求，____市城乡管理局对照考核内容，认真组织开展了农村环境卫生工作的检查自评，现将自查情况汇报如下：

一、市环境卫生管理职责

20____年，____市政府印发《____市城乡容貌和环境卫生管理办法》（____政文〔20____〕37号），将全市乡镇环境卫生管理工作纳入政府工作议事日程；编制了全市城乡环境卫生专项规划；20____年成立____市城乡管理局，负责全市城乡环境卫生工作的管理、业务指导和监督检查，1988年成立____市环境卫生管理处，为城管局二级机构，负责城区26条主次干道清扫保洁和垃圾清运工作，管理机构健全，人员编制到位，工作经费市（县）财政纳入预算给予了保障；每年有计划开展了城乡环境卫生综合整治工作，今年已印发《____市城乡一体化环境卫生集中整治活动实施方案》（____政办〔20____〕25号）和《____市城乡环境综合整治活动实施方案》（____政文〔20____〕77号），在全市范围内开展城乡环境卫生大整治，初步建立了长效管理机制；20__年开始，先在城区及部分乡镇开展了生活垃圾处理费征收工作，逐年向其他乡镇推进；城区及周边的____镇、____办事处、____办事处、____镇、____镇已建立了较为完善的“村扫、乡运、市处理”环卫长效机制；20__年，____市政府印发《____市城市管理责任单位监督

考核暂行办法》(____政文〔20____〕74号),将各有关职能部门及各乡镇列为责任单位,把环境卫生工作作为一项重要内容纳入考核,由市城管指挥中心牵头,实施监督检查和排名考核,建立了机制完善,行之有效的城乡环境卫生考评奖励体系。

二、乡镇环境卫生管理工作

全市22个乡镇(办事处)均成立了专门的环卫管理机构,行使环卫管理和运行职能,机构领导和人员已全部到位,建立了各项管理制度,经费得到了基本保障,其中城区百泉镇、城关办事处、胡桥办事处、孟庄镇四个乡镇(办事处)及薄壁镇、峪河镇由城管局直接派驻,城区四乡镇清扫保洁经费纳入了乡财政预算,清运处理费用已纳入市(县)财政给予了保障。各乡镇在乡镇政府所在地成立了清扫保洁队伍,结合本地实际,不同程度开展了道路清扫保洁及乡镇过境道路、主要沿街道的“门前三包”和乡镇容貌卫生的管理工作,初步建立了垃圾乱堆乱倒、摊点乱摆放日常管理制度,各乡镇道路设置了一定数量的垃圾收集点(池),特别是城区四乡镇背街小巷垃圾点设置较为完善,管理较为规范;20__年,利用省配套资金为全市11个建制镇配建了垃圾中转站和垃圾收集运输车辆,20____年又为9个建制乡配发了后装式垃圾压缩车,专人负责环卫设施的管理和维护,保证了设施整洁,为及时清运垃圾发挥了作用。

三、村庄环境卫生管理职责

全市533个行政村都建立了清扫保洁制度,其中,334个村庄成了环卫队伍,特别是新建入住的新型农村社区、新农村示范村建立了固定的环卫队伍,运作完善;从事乡镇环卫工作的工人工资得到了足额发放,部分乡镇为环卫队伍配发了工作服等劳保用品;全市农村共设立了2913个垃圾临时堆放点或垃圾池,达到了凡是有环卫工人的村庄就有垃圾池的要求,初步实行了定点收集、定时清运,其中,孟庄镇全镇生活垃圾

实现了日产日清；孟庄镇曾获全国生态文明村、省生态乡镇、省文明乡镇等荣誉，孟庄镇南李庄、高村曾获得省文明村称号。

四、存在的问题

- 1、环卫投入有待提高。各乡镇因经济条件、重视程度、区域位置不同，对环卫工作的人力、物力等投入大小不一，部分乡镇环卫工作进展缓慢，管理效果参差不齐，整体上与级要求还有较大差距。
- 2、环卫队伍建设和垃圾收集设施建设发展不平衡。部分乡镇、村庄虽有环卫队伍和建立了垃圾收集设施，但有些设施设置不合理，还远没有达行业标准要求，还有相当一部分村庄没有成立环卫保洁队伍，垃圾收集设施没有建设到位，环境卫生质量亟待改善。
- 3、垃圾中转站运作遇到经费制约。北方农村生活垃圾多由垃圾袋、树叶、煤灰组成，成分不一，运到中转站难以压制成形成块，增加了机械运输量，部分乡镇离垃圾处理场较远，最远达50多公里，运输成本费用较高，加上部分设备维护维修费用，乡镇财政难以落实到位，目前，11座建制镇垃圾中转站，正常运转3座，8座因上述原因不能正常运转。
- 4、农村生活垃圾处理费征收率较低。大部分农村生活垃圾处理费还没有开征，需加大推进力度。
- 5、长效机制有待完善。部分乡镇环卫工作运作不规范，垃圾清理不及时，多数靠突击整治，需进一步建立健全环境卫生管理的长效机制。

自查工作情况报告篇三

省住建厅治理社会团体“小金库”领导小组办公室：

为贯彻中共黑龙江纪律检查委员会等五部门关于《黑龙江省社会团体“小金库”专项治理实施方案》（黑纪发〔20xx〕23号）的通知精神，落实省住建厅关于《省住房和城乡建设厅社会团体“小金库”专项治理工作方案》，我单位主要领导十分重视，在参加厅主管处室组织的专门会议后，马上对该工作进行了部署，现将有关情况总结报告如下：

一、提高对“小金库”专项整治工作的认识。在8月18日下午，召集协会所有工作人员，传达了国家、省以及厅有关文件精神，进一步提高了大家，特别是主要负责人和财务人员

对“小金库”专项整治工作的认识。

二、按方案要求认真填报。财务人员在仔细阅读填表说明后，按照《社会团体和公募基金会“小金库”自查自纠情况报告表》和《如实填写社会团体和公募基金会“小金库”自查自纠情况统计表》要求，首先逐一自查，并如实填报。

三、严肃做出承诺。为保证报告的真实性和全面性，严肃自查自纠工作，杜绝违规现象的发生，按照方案规定动作，赵荣国会长作为主要负责人本人签定了《“小金库”治理工作责任书》，财务负责人在相关报告表上签字确认。

四、存在的问题和整改情况。查出的问题是现金没有独立的存放地点。主要原因是协会成立时间较短，目前没承担任何政府实际职能，会员较少，平常财务收入和其它现金支出量不大。加之考虑到较大笔会费收取时间主要集中在每年开会员大会期间，随收入随存入银行的情况，出于节省支出的原因，对现金存放问题未加重视。目前经与会会长请示，这一问题已得到解决。

其他方面未查出问题。

以上自查自纠工作，如有疏漏和不足，烦请指正。

自查工作情况报告篇四

为进一步加强财政资金管理，严肃财经纪律，全面提高财政资金使用效益和财政财务管理水平，从源头上治理违法违纪行为，确保财政资金安全完整，根据[]xx市人民政府办公室关于开展全市财务大检查的通知》([]号)文件的要求[]xx镇对xx年度财政财务收支及资金管理使用情况进行一次全面的大检查，具体情况如下：

一、加强领导，精心组织

财政所及时向政府领导作专题汇报，得到了领导的高度重视，并组织了全体财务人员参加的关于财政财务自检自查的会议，依照相关财经法规，制定规范了检查程序、检查时间及工作要求。严格按照“通知”要求，组织开展自检自查工作，确保按期圆满完成财务大检查自检自查工作任务。

二、基本情况及自查结论

(一)财务机构和人员设置情况

1[]xx镇单独设置会计机构，执行《行政单位会计制度》、《事业单位会计制度》，有会计人员xx人，其中大学本科学历xx人，高中学历xx人，有xx人具有初级会计职称，不存在会计人员无证上岗，并按规定安排实施继续教育。

2、会计岗位设置情况。按规定设有稽查岗位、内部审计岗位、会计档案管理岗位、微机管理(核算)岗位、出纳岗位。

3、会计核算和会计报告。按规定依法建账，按适用统一会计制度会计核算，会计帐簿启用登记、会计凭证取得填制、财务报告格式完整性符合规范，不存在凭证造假行为，帐帐、帐证、帐表、帐实相符，电算化生成材料符合规定，内部会计监督机制健全，法律规定应经社会审计的已审计，没有帐

外设帐及私设“小金库”行为。

(二) 内部控制制度建立情况

1、岗位职责。根据上级要求和工作需要，设置岗位，定员定岗，并明确岗位职责。涉及十八个岗位及会计、出纳的职责，有所长岗位职责；预算会计岗位职责；行财会计岗位职责；农财会计岗位职责；统发工资岗位职责；社会保障资金管理岗位职责；基建财务管理岗位职责；统计评价管理岗位职责；票据专管员岗位职责；住房基金专管员岗位职责；政府采购专管员岗位职责；信息员岗位职责；会计、出纳岗位职责；档案管理职责；财务统管岗位职责；稽查岗位；内部审计岗位；微机管理岗位。

2、管理制度。管理制度有印章管理制度；会计档案管理制度；账户和银行对账管理制度；资金收入、支出管理；资金申请、审批、核销、结账管理；专项资金管理制度；政府采购管理；财务公开制度；固定资产管理；教育经费及农村义务教育经费使用管理；行政问责办法实施细则、首问首办责任实施细则、限时办结制实施细则。

通过财务管理规定、内部控制会计制度和银行账户短信银行业务(账户动帐实时信息和异常预警通知)的建立及执行，已做到会计、出纳分设，帐、款分管，预留银行印鉴和转账、现金支票分别保管，并记有银行存款日记账，按时与银行进行核对，有效杜绝了每笔业务及会计、出纳业务一人经办，最大限度保证财政资金使用安全、规范、有效。

(三) 财政预决算执行及收支情况

1、地方财政一般预算收入执行情况。

xx年，全年完成一般预算收入xx万元，为年初预算数xx万元的%，较上年完成的xx万元增收xx万元，增长%。

2、地方财政一般预算支出情况

xx年，地方一般预算支出xx万元，比上年增支xx万元，增%。其中上级专款形成的支出xx万元，比上年xx万元增支xx万元，增%。

3、一般预算平衡情况

地方一般预算收入xx万元，加上级补助xx万元，加上年结余xx万元，收入总计xx万元；一般预算支出xx万元，加上解支出xx万元，支出总计xx万元；收支相抵，全镇财政年终滚存结余xx万元(本年结余xx万元)。

4、基金收支及平衡情况

本年收入xx万元(上级专款)，本年安排支出xx万元，年末无结余。

(四) 预算外资金收支情况

上年预算外资金结余xx元。xx年预算外资金收入xx元(一般预算外资金收入xx元，统筹资金收入xx元)□xx年预算外资金支出xx元(一般预算外支出xx元，统筹资金支出xx元)，年末累计预算外资金结余xx元，其中：专项资金结余xx元，一般预算外资金结余xx元，统筹资金结余xx元。

(六) 自查结论

1、无截留、隐瞒、挤占、挪用、滞压、坐支应当上解上缴财政部门的财政收入，以及虚增虚减财政收入问题。

2、无擅自占用、使用和处置国有资产等问题。

3、无擅自收费(包括仍执行已明令取消、暂停执行的收费)以及擅自扩大收费范围、提高收费标准等问题。

4、无擅自购建应当实行政府采购的建筑物、商品等问题。

5、无虚报、冒领、贪污财政专项资金以及滞压、截留、挪用应当拨付的专项资金等问题。

6、无滞压、截留、挪用财政转移支付资金以及粮食直补、良种补贴资金等问题。

7、无私存私放财政资金或其他公款以及造假账等问题。

8、无“白条”入账、使用已作废的票据以及擅自销毁票据等问题。

9、无擅自开立、使用账户等问题。

三、存在的问题及处理意见

(一)会计基础规范化建设中存在以下问题：

1、有记账凭证签章不全的现象。 2、有记账凭证摘要不清晰地情况。 3、有部分附件单据未盖附件章。 4、不注重业务处理的细节。

处理意见：从学习、制度、检查等方面进一步加强会计基础工作规范化建设。

(二)单位往来款项中存在的问题

1、债权债务数额大，性质不清。 2、长期挂账，大部分是统管以前形成的。 3、财统办文体类原会计账务移交不清，往来款不明。

处理意见：对债权债务进行清理，区别性质，采取经济及法律手段清收，防止国有资产流失。

(三) 工程管理中合同管理、招投标、工程监理管理薄弱。处理意见：加大工程管理的宣传、加强监管力度。(四) 会计电算化工作滞后，会计人员电算化技能参差不齐，除总预算、预算外实行会计电算化外，其余均为手工记账。

处理意见：根据实际情况逐步全面推进会计电算化工作，并建立与之相适应的信息系统管理制度。

(五) 监管中痕迹管理和规范化管理问题

1、补助性资金和项目资金的管理中，已按有关要求进行事前、事后公示，但没有注重图片信息的收集、整理工作，缺少管理痕迹。

2、补助性资金和项目资金的监管中，按有关要求已采取不同形式对主要环节进行监管，但未形成规范的表格材料。

处理意见：严格按照《财政部关于切实加强乡镇财政资金监管工作的指导意见》和《财政部关于印发乡镇财政资金监管工作办法和流程的通知》建立规范的监管台账和进行公示痕迹资料收集、整理工作。

自查工作情况报告篇五

按照《县人民下政府民主评议政风行风工作实施方案》文件精神，结合机关效能建设，我局积极做好民主评议政风行风工作，现将自查自纠及整改情况汇报如下：

1、学习宣传动员。我局积极组织干部职工大会传达和学习文件精神，要求全体职工站在发展的高度，从全局出发，转变机关作风，树立服务意识，提高办事效率，履行好自己的工作

职责，立即开展了自查工作，通过学习动员，统一了思想，明确了目标任务，增强了服务意识，为民主评议政风行风工作打下了基础。

2、认真履行职责。认真贯彻党和国家的方针、路线、相关政策和法律法规，落实上级和县委、县人民政府决策和各项工作部署，解放思想，强化措施，真抓实干，进一步完善我县人事和劳动保障工作，推进我县经济社会科学和谐发展。

3、建立健全政务公开，强化社会监督，树立人事劳动部门形象。为了便于用工单位和劳动者的监督，我局各股室、经办机构都进行了政务公开，将工作职责、人员岗位等公开上墙，工作中做到办事内容、办事依据、办事程序、办事标准和办事结果“五公开”，增强人事劳动工作的透明度，做到热情周到，真正体现管理也是服务。并进一步加强对工作人员的思想道德教育，坚持以理服人，处处注重服务意识，要求工作人员必须做到接待热情，并不断提高自身的服务质量，树立起人事劳动部门良好形象。

4、依法行政、依法办事。按照《县人民政府民主评议政风行风工作实施方案》文件精神要求，我局结合本部门实际，认真找出存在问题，一是查各项收费是否合理合法。我们对照物价局核发的物价收费许可证，查收费发票是否超出收费范围，对照文件精神，查是否按标准收费；二是查是否有索、拿、卡、要现象。为防止执法不公，徇私枉法，走访用工单位，了解执法情况，适时交流执法地点和执法单位，使执法人员互相监督，相互制约；三是查行风，服务态度是否良好，工作人员是否实行挂牌服务、文明用语，是否主动周到、耐心细致。四是查是否做到各项收费都合理合法，能否坚决按照文件收取各项费用及基金，政风行风工作中也没有违反有关规定。

5、廉洁自律、做好廉政建设。一是加强理论学习，进行党规政纪条规教育，认真分析工作中存在的问题，并提出整改措

施，要求全体工作人员加强学习，坚决控制各种不良现象，切实搞好机关工作作风；二是从制度上规范廉政建设，做到执法人员外出进行正常的收费管理时，不准利用工作之便，假公济私，谋取私利，杜绝吃拿卡要等问题，以此加强人事劳动执法队伍的管理。

6、规章制度建设。为不断提高工作人员的思想觉悟、服务水平，改善自身的不足，我局按照县委、县政府的要求，认真贯彻落实法治政府、责任政府、阳光政府、效能政府建设各项制度和县“七制度一办法”，内部管理和监督制度完善，政风行风建设责任制落实，严格违纪的处罚规定，对于违纪现象，看情况而定给予处分，增强了工作人员的自觉性，激发了全体人员的工作积极性。

通过自查自评，我局能够更好地推进政风行风建设，加强工作作风建设，改善服务态度，提高工作效率，增强局内的凝聚力、战斗力和创造力。

针对自查自评阶段收集到的意见和建议，我处进行归纳梳理，分析原因，正着手制定整改阶段的工作部署。部署勇于正视问题，发扬求真务实的作风，以民主评议政风行风工作为契机，把巩固、深化、创新、提高的工作思路贯穿于整改的全过程，以更加积极的姿态努力工作，深入推进依法行政和政务公开制度，进一步加强政风行风建设，朝着“领导班子好，党员队伍好，工作机制好，群众反映好”的目标迈进，全力打造效能工程。

自查工作情况报告篇六

在第二阶段自查自纠活动中，我社区结合自身实际狠抓了对照检查、征求意见、解决问题等三个方面的工作，通过自查自纠，使党员干部的党性观念、群众观念、纪律意识、责任意识得到进一步增强，有力地推动了铁花社区当前各项工作的顺利开展。现将第二阶段工作报告如下：

我社区于7月11日召开了第二阶段自查自纠动员部署会议。会上，社区支部书记毛小英对自查自纠工作进行了认真的研究、分析和部署，并要求全体党员干部严格按照临邛镇作风教育实践活动的实施意见和要求稳步推进。会议要求认真检查自己在日常工作、生活中存在的问题和不足，为今后整改提高打好基础。会上还明确了自查自纠活动中的工作责任，为形成铁花社区一级抓一级、层层抓落实的工作局面提供了良好的组织保障，确保了活动的贯彻落实。

在自查自纠活动中，铁花社区从组织全体党员干部认真学习“七查七看”相关内容入手，帮助、引导党员干部掌握对照检查的内容、重点和要求，使大家在自查自纠中做到了检查有抓手、心中有准绳、行为有尺度，确保了活动开展不跑偏，围绕重点求实效。按照上级部门强调“重点写问题、深入找原因、关键查自身”的要求，每名党员干部对照“七查七看”结合实际，认真查找了自身在思想纯洁、自身修养、群众观念、精神状态、行政效能等方面的存在问题和不足，并对问题和不足进行了梳理、分析，撰写了自查自纠材料，建立了问题查找和整改台账。领导点评会上，大力发扬我党批评与自我批评的优良作风，毛书记不仅带头进行自查自纠，自觉接受群众监督，而且还实事求是地对每名同志进行了点评。在讨论中，大家踊跃发言，注重联系工作实际，围绕“用心想事，用心谋事，用心干事”深入开展了自我批评和对照检查，并主动将自己工作中存在的问题和不足讲出来，公示出来，让领导点评、让同志们帮助，形成了积极转变工作作风的良好氛围，确保了查找问题准确、全面、深入，有力地促进第二阶段工作的贯彻落实。

在第二阶段活动中，为更加全面深入地查找自身存在的问题和不足，征求其他单位和干部、群众意见建议，我社区积极搭建收集意见平台，采取设立意见箱、座谈听取党员干部意见建议、发放征求意见表等形式，广泛发动干部群众帮助查找问题和不足。活动中发出征求意见表，返回时对意见内容进行梳理汇总，有力地促进了活动的深入开展。

为了确保自查自纠活动取得实效，在第二阶段动员部署工作会上，毛书记就对活动的开展提出了具体要求，强调要全员参与、全时段参与，确保人人受教育、个个有提高。活动中，进行严格考勤制度，每次开会和学习前都要将有关内容和事项及时通知到每一个人，并做好人员召集和清点工作；每次开会、学习讨论结束后，都会对学习笔记进行抽查，平时对自学情况、对照检查情况进行检查，对查找出来的问题进行汇总，填写对照检查表并在公示栏上进行公示，广泛接受群众监督。

在第二阶段活动中，我社区十分注重将自查自纠与推进社区全面工作相结合，做到了统筹兼顾，合理安排，两不误、两促进，不仅圆满完成了第二阶段活动的各项工作，而且有力地推动了社区工作的顺利开展。

(一) 提高了思想认识。

通过第二阶段自查自纠，大家普遍认为，这一阶段活动非常及时，非常必要。自查自纠是深入查找问题，全面整改提高的重要抓手；是不断改进作风，保证社区工作顺利完成的基本保障；是我党一贯的优良作风，必须坚持好、发扬好。

(二) 查找了问题和不足。

通过对照检查、领导点评、同志互助，我社区党员干部认真查找了在思想纯洁、作风纯洁、自身修养、执行力、工作效能等方面存在的问题和不足，深刻剖析了思想根源，制定了整改措施，明确了努力的方向，为自我净化、自我完善、自我革新、自我提高打下了良好的基础。

(三) 进一步转变了作风。

通过自查自纠，我社区党员干部在思想作风、工作作风、群众观念等方面得到进一步转变，更加坚定了理想信念，纯洁

了思想道德，强化了勤政廉政意识，提高了自身修养，增强了执行力，强化了为人民服务的思想，全体党员干部精神更加振奋，工作劲头更足。在下一阶段工作中，我社区会继续发扬成绩，克服不足，以周密的部署、细致的安排、严格的落实，确保作风教育实践活动的圆满完成。