

# 2023年个人店铺委托经营合同(模板6篇)

随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 个人店铺委托经营合同篇一

委托方(以下简称甲方):\_\_院

受托方(以下简称乙方):\_\_业管理有限责任公司

### 第二条合同标的物

根据工作需要,甲乙双方就\_医院的安全保卫及相关工作进行了协商,商定由乙方提供符合甲方要求的保安服务人员承担该项工作。本着互惠互利的原则,订立本合同。

### 第三条委托管理期限

本合同的委托管理期限为\_年,自20\_年×x月\_日起至20\_年\_月\_日止。

### 第四条物业基本情况

物业名称:\_\_×医院;

物业类型:医院;

### 第五条保安服务范围。

(一)门岗南北两大门24小时执勤;

(二)院区停车场24小时车辆秩序维持及保安巡逻

(三)地下停车场24小时管理并负责该区域卫生工作

(四)门诊楼、病房楼、楼内24小时巡逻

(五)发生应急事件及纠纷时,要及时赶赴到现场进行维持及协调保卫工作,并报有关部门。

(六)完成附院交办的临时性警卫任务。

## 第六条甲方权利义务

(一)审定乙方拟定的管理制度;

(二)检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况;

(三)审定乙方提出的保安服务年度计划、经营目标;

(四)为乙方提供必要的办公室及住宿用房;

(五)积极采纳乙方合理建议协助乙方协调关系。

(七)发生门窗被撬,出现室内物品丢失,须赔偿室内所丢物品损失(职责范围内);

## 第七条乙方权利义务

(一)根据有关法律法规及本合同的约定,制定保安服务制度;

(二)按照质量目标、标准进行服务,负责保安员的招聘、培训、管理、工作的考勤考核。

(三)接受甲方的指导、监督、检查

(四) 负责编制保安服务年度计划、经营目标

## 第八条保安服务费支付方式

(一) 乙方选派\_名保安员到合同指定区域内执行安保服务, 费用按人均费用计算, 所派保安员每人每月壹千捌佰元, 月合计\_元(\_元整), 年合计\_元(\_元整)。

(二) 支付方式: 费用由甲方按月向乙方支付, 于每月5号前支付上月费用。

第九条乙方违反本合同第七条的约定, 未能达到约定的管理目标, 甲方有权要求乙方限期整改, 逾期未整改的, 甲方有权终止合同; 造成甲方经济损失的, 乙方应给予甲方经济赔偿。

第十条甲乙双方任何一方无法律依据提前终止合同的(有约定条款除外), 违约方应赔偿对方一个月的保安服务费, 即\_元的违约金。

第十一条双方约定自本合同生效之日起叁天内, 根据甲方委托管理事项, 办理交接手续。

第十二条双方可对本合同的条款进行不断完善补充、变更, 以书面形式签订补充协议。

第十三条乙方工作人员在执行任务中, 出现的人身伤害事故后果有乙方承担。

第十四条本合同之附件均为合同有效组成部分。

第十五条本合同正本共肆页, 一式肆份, 甲乙双方各执两份, 具有同等法律效力。

第十六条本合同执行期间, 如遇不可抗力, 致使合同无法履行时, 双方应按有关法律规定及时协商处理。

第十七条本合同在履行中未尽事宜,双方应友好协商解决,协商或调解不成的,可以向法院起诉。

第十八条合同期满本合同自然终止,双方如续订合同,应在该合同期满30天前向对方提出书面意见。

第十九条本合同自签字之日起生效。

甲方签章:\_\_\_×医院乙方签章:\_\_\_物业管理有限责任公司

负责人:负责人:

年月日年月日

## 个人店铺委托经营合同篇二

经过对乙方测试稿件的审核、评定,甲方决定聘用乙方提供兼职翻译服务。经双方友好协商,兹达成以下协议事项。

2. 乙方保证完成后的翻译件(以下称“译稿”)至少应体现与甲方审订认可的测试稿相同的翻译水平。
3. 乙方应事先认真阅读、理解翻译件。如果翻译件内容有明显的打字错误、逻辑错误、编排错误等,乙方应用彩色字体标明,并按乙方的正常理解对翻译件进行适当的文字处理。乙方对把握不准的译法也应用彩色字体标明。
4. 乙方每天正常的翻译速度为(以汉字统计): \_\_\_\_\_字。如乙方无法承接,应及时告知甲方。
5. 乙方完成译稿后,应认真校对、审核并进行必要的编排。译稿有错译(包括错别字、输入错误、语法错误、标点符号错误)以及漏译情况,甲方根据《翻译质量评级标准及奖惩办法》扣除相应稿费。

6. 双方商定的翻译稿费为：\_\_\_\_元/千字中文，以 word “工具” “字数统计” “中文字符和朝鲜语单词” 自动统计仟字为计价单位。乙方个人所得税应按国家规定办理。
7. 甲方承诺按照本合同规定支付稿费。支付时间：\_\_\_\_\_。
8. 乙方应提供甲方所要求的银行卡号和户名，甲方支付时以该卡号和户名为准。
9. 甲方提供的参考资料以及每次邮件提供的参考译法和注意事项构成本合同一部分。
10. 其它未经事宜双方协商解决。本合同在确认之日开始生效。

乙方：（译员姓名）

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 个人店铺委托经营合同篇三

乙方□xx市新禹物业

依照《物业管理条例》以及相关的法律法规，甲乙双方在自愿平等、互惠互利的基础上，就甲方保洁项目委托乙方提供服务事宜经过友好协商，一致同意签订本合同。

### 第一条 保洁范围

- 2、室外保洁：前后院、硬化路面、停车棚。
- 3、室内保洁不含一层。

## 第二条服务标准：

总体要求：干净、整洁。

- 1、楼道、楼梯地面无杂物、无乱堆乱放、无浮尘、无污渍，扶手、门框无浮尘、无污迹。
- 2、厕所地面无杂物、烟头、浮水，便池无污渍、室内无异味(液封有效为前提)。
- 3、立墙无浮尘、污迹，天花无蛛网；
- 4、垃圾日产日清，每日将服务范围内的垃圾归集到垃圾站。
- 5、雪后清扫道路，大雪天气甲方增援。
- 6、对突发性污染物(酗酒者呕吐物、摔破罐等)及时清理、打扫、擦拭。

## 第三条人员配置：

内外保洁共配置2人，依工作量对保洁员做二次分工。

## 第四条服务费用以及付款方式

全年服务费共计3.888万元，大写：叁万陆仟元。在乙方完成本合同约定的服务项目后，每季度首月10日前甲方向乙方支付服务费元0.972万元。

## 第五条双方的权利和义务

- 1、甲方的权力和义务。甲方对乙方的服务有权监督并提出整改意见，同时甲方应当积极配合乙方的工作，约束自己方人员可能出现的随意丢弃垃圾的不文明行为。

2、乙方的权力和义务。乙方应严格按照服务标准提供服务。对甲方部分人员可能违反本合同的行为可向甲方主管反应，乙方要按照本合同约定为甲方提供满意的服务。

3、甲方负责提供所有保洁易耗品(比如垃圾袋、洗手液、卫生纸、芳香球等);乙方自备所有保洁用具(比如笤帚、消毒液、洁厕灵、玻璃刮、抹布等)

## 第六条合同期限

本合同有效期自年11月23日起至2011月22日止，共计1年。

## 第七条违约责任

1、合同签订后，双方都应该严格遵守，若有一方违约导致本合同无法正常履行，违约方应向对方进行赔偿。

2、任何一方无正当理由不得终止合同。否则，因此而造成的损失要承担相应的责任。如果一方有意终止合同，须提前三个月告知对方。

3、乙方应严格按照劳动安全法及有关规定组织生产和作业，因违章导致乙方服务人员人身事故，甲方不负任何责任。

4、因不可抗力造成损失双方均不负责任。

## 第八条附则

1、其他未尽事宜可临时协商并签订补充协议。

2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自盖章签字之日起生效。

3、未尽事宜双方另行协商解决。

甲方：（章）乙方：（章）

代表：代表：

年月日年月日

看过物业管理服务委托合同的人还看了：

1. 物业管理委托协议范本
3. 物业委托服务合同范本
4. 物业管理委托合同范本
8. 物业管理委托合同示范文本
10. 机关办公楼物业管理委托合同

## 个人店铺委托经营合同篇四

(1) 受托方接受委托方委托承担本项目建设期法人，代表委托方对本工程项目组织实施进行全过程管理及服务，承担本项目建设过程中建设单位管理责任与权利。

(2) 按项目立项批复，组织项目方案论证，可行性研究，充分考虑委托方使用需要、建设功能和有关规划设计要求，编制工程初步设计及概算报委托方批准。

(3) 负责按照批准的初步设计和概算，组织编制施工图设计和预算。

(4) 编制适合本工程实际的资金及进度计划，报委托方批准。

(5) 负责协助委托方申报规划、建管、投资等有关手续，取得投资许可证、施工许可证等开工所需相关证照。



(6) 在公开招标原则下，受委托方委托选择确定勘测、监理、设计、施工等相关单位。

(7) 负责设立本工程建设所需项目资金专户，根据审批的年度计划和工程进度领取建设资金，并按规定使用。

(8) 严格按批准和审定的建设规模、功能、标准和概算组织建设，如有超出“三控制”范围的高速意见和重大设计变更，报委托方审批执行。

(9) 严格按批准的进度组织实施，保证项目按合同规定的期限建成，并确保工程质量。

(10) 定期向委托方汇报工程进度，接受委托方的监督和管理。

(11) 组织各单项工程的质量验收，申报项目竣工验收。工程验收合格后，向委托方及时送交竣工结算资料和竣工财务决算报表，经审批后办理资产登记。办理工程移交事宜，同时向有关部门移交完整的建设档案资料。

(12) 负责工程后保修事宜。

## 2. 委托方权力与义务

(1) 委托方作为本工程基本建设程序的管理部门，对该项目行使业主职责。

(2) 合同签订后，及时向受托方移交前期工作手续，协助受托方做好工程建设过程中涉及有关工作，为受托方的工作创造良好的外部条件。

(3) 审核受托方项目建设书、可行性研究、初步设计(概算)、施工图设计(预算)、工程进度计划、资金使用计划并给予及时回复。

(4) 负责按批准后的工程进度计划、资金使用计划安排建设资金，并督促建设资金按期支付运载受托方项目资金专户。

(5) 参与项目建设过程中招投标、设备、材料选定及质量验收等有关工作。

(6) 按照建设进度计划，稽查工程质量、进度规模、标准及资金使用情况，及时审核实施过程中重大设计变更及资金调整计划。

(7) 协调解决工程中重大问题，为受托方提供必要的现场办公场所，帮助受托方办理施工用水、用电等有关手续。

(8) 负责组织竣工结算验收，在竣工验收后及时与受托方办理接收手续。

## 个人店铺委托经营合同篇五

受托方(以下简称乙方)：朔州市源园物业管理有限公司

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》等有关法律法规和相关政策，在平等、自愿、协商一致的基础上，就甲方实施物业管理招标之前甲方企业办公楼、调度楼、食堂、保卫及其附属设施等管理事宜委托乙方实行专业化、一体化的物业管理事宜，订立本合同。

### 第一条 物业基本情况

座落位置：平鲁区白堂乡陶卜洼村

物业托管内容：办公楼、调度楼、办公区、生活区保洁，会议服务，食堂管理，生活用水用电维护。

管理面积：6000平方米。

## 第二条委托管理事项

1. 建筑物维修、养护，包括：修理门窗、换纱、换玻璃；照明线路、开关、灯泡、上下水系统、桌、椅、门窗玻璃的定期保养、维护；疏通下水、雨水口等。
2. 设备维护：确保空调系统正常运行，保障夏季制冷正常；所有系统设备(如：上下水管道、照明、有线电视、暖气管路、配电系统、楼内消防设施设备、水系统等)的定期清理、保养、维护修理。
3. 保洁：环境(包括食堂、办公场所、生活区及室外停车场等)的清洁卫生、消毒，垃圾的收集、清运，绿化维护。
4. 甲方员工的用餐服务，员工衣物的洗理。
5. 会务服务：各种会议、比赛活动的服务。
6. 受甲方委托，采购服务范围所需的材料、物品以及其它服务工作。

## 第三条委托管理期限

委托管理期限为21个月，自20\_\_年10月16日起至20\_\_年7月16日止。如在甲方实施物业管理招标时，乙方中标的，本合同继续有效，或甲乙双方可就本合同相关内容续签合同。

## 第四条双方权利义务

### 1. 甲方的权利和义务

1.1 监督乙方履行本合同。

1.2 审定批准乙方拟定的物业管理制度。

1.3检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况，并进行考核评定，如因乙方管理不善，造成重大经济损失或管理失误，甲方有权扣减乙方的管理费用。

1.4甲方有权对乙方根据《朔州市昌宏商务服务有限公司关于后勤统一管理服务实施方案》进行考核。考核标准由甲方随合同一并提供给乙方，便于乙方根据标准具体实施。

1.5按合同规定向乙方支付服务费用。

## 2. 乙方的权利和义务

2.1制订本物业的各项管理办法、规章制度、实施细则，以开展各项管理活动。

2.2负责编制房屋及附属设施、设备维修养护计划和方案，经双方议定后由乙方组织实施。

2.3不得将整体管理责任及利益转让给其他人或单位，不得将重要专项业务承包给个人。

2.4乙方工作期间所需的办公用品，办公设备均由乙方承担。

2.5每隔15日向甲方书面汇报物业管理工作。

2.6收集物业管理的资料并整理、归档。

2.7乙方工作人员应与乙方签订《劳动合同》，乙方工作人员的人身安全及健康，全部由乙方自行负责；对乙方工作人员的人身损害、伤亡的，及乙方工作人员造成其他第三人人身损害或伤亡的，均由乙方自行承担。

2.8本合同终止时，乙方必须向甲方移交原委托管理的全部物业、管理用房及物业管理的全部档案资料。

2.9 试用期满，乙方有权选择不与甲方签订正式物业委托服务管理合同，且不承担任何责任。

## 第五条 管理服务标准

1. 严格遵守执行《食品卫生法》和《卫生防疫法》等国家法律、法规及政策，认真执行甲方的各项规章制度。餐饮严把进货关，加工制作关，按时保质保量为甲方员工提供卫生、美味、可口的饭菜。
2. 各岗位服务人员工作要热情、礼貌、服务周到并定期培训。管理标准参照公司制定的《物业管理制度》中的标准。
3. 所有服务范围内的清洁卫生工作要做到窗明几净，楼道干净整洁，定期消毒。
4. 室内外环境每天清洁，垃圾桶每天清理一次，做到无灰尘、无杂物，垃圾要及时清运。
5. 建筑物本体及门、窗、家具等相关设施要完整，有损坏要及时更换、维修。
6. 给排水管道必须做到不漏、水路畅通无阻；浴室水质合格，水温正常。电气照明设施要做到能正常投运，出现故障及时维护。水、电、暖、电视24小时维修。
7. 加强对物业各个场所的防火、防盗管理工作，做到物品不丢失、不被盗，确保安全第一。
8. 对服务范围的甲方所有物资要精心管理，定期清点，定期保养，做到帐物相符，服务用品按规定发放。
9. 乙方管理、维护资产的所有权属甲方，乙方无权擅自报废，如需要更换或大修须书面报请甲方审批。

## 第六条违约责任

1. 如因甲方原因，造成乙方未完成规定管理目标或直接造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方相应赔偿，同时乙方有权要求甲方限期整改。
2. 如因乙方原因，造成不能完成管理目标或直接造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方相应赔偿，同时甲方有权要求乙方限期整改或解除本合同。
3. 非因甲方原因造成重大事故的，由乙方承担相应责任，并对甲方造成的损失予以赔偿。

## 第七条合同价款及支付方式

1. 合同总价为：3,190,000元(大写：叁佰壹拾玖万元整)
2. 支付方式：按月支付，每月支付151900元(大写：壹拾伍万壹仟玖佰元整)。
3. 乙方每月办理相关手续后开具完税发票，甲方据此支付服务费用。

## 第八条其他

同价款后，乙方不得再以任何理由向甲方主张任何权利，同时乙方应在收到甲方书面通知之日起7个工作日内办理完物业交接验收手续。

2. 合同期满本合同自然终止，双方如续签合同，应在本合同期满30日前向对方提出书面意见。

## 第九条争议的解决

本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决；协商不成，可

向甲方住所地人民法院提起诉讼。

## 第十条合同的生效

本合同自甲乙双方签字、盖章之日起生效。本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方(盖章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

签订日期：

乙方(盖章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

签订日期：

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

# 个人店铺委托经营合同篇六

法定代表人： 通讯地址：

电 话： 传 真：

甲方委托乙方就 项目进行翻译(笔译、口译)服务工作，并支付相应的翻译服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《\_合同法》的规定，达成如下协议， 并由双方共同恪守。

第一条 甲方委托乙方进行翻译服务的内容如下：

1. 翻译服务的类型：笔译服务；

标准为：

源语种 中文 中文 目标语种 英语 日语 单价：元/千中文字符  
(不计空格) 第二条 翻译服务要求：

(2) 同一或同批稿件中前后用词或表达法不统一；(3) 由于专业或背景知识不足发生的错误。

第三条 为保证乙方有效进行翻译服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

资料，专业的固有、惯用译法，解答相关技术问题，必要时提供相关背景知识培训。

第四条 甲方向乙方支付翻译服务报酬及支付方式为：

1. 翻译服务费： (1)

笔译项目为外文译成中文的，下订单时计算的费用为估算，



最终以甲方采用的译文版本中文字符数为依据计算实际费用。

付款，余款在乙方完成翻译服务后五个工作日内支付。支付可采用现金、支票或银行转账等方式。方式b. 甲方提交翻译服务订单的次月，向乙方全额支付上月的文件翻译服务费。乙方开户银行名称、地址和账号为：

开户银行： ； 地址： ；

帐号： ； 开户名称： 。

第五条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

1. 保密内容： (1)

乙方不得向第三方公开或传播(包括复制、影印和使用)甲方的任何文件资料、软件、档案、协议、技术和服务项目(口头的或文字的)以及其他任何形式的信息；乙方同意所有甲方披露的资料都归甲方专有。乙方正在翻译的和已译好的文稿的专利权、版权、商业秘密，或其他知识产权项下的权利属于甲方所有，乙方无权处置；乙方对甲方向第三方承诺的所有保密义务负有连带责任，即如果甲方因乙方泄密而被第三方追究责任，甲方将追究乙方责任。

乙方需执行甲方相关规定并积极配合，采取必要的防范措施来防止保密信息的泄露。

(2)

(3)

(4)

2. 涉密人员范围： 项目管理员、翻译人员及其他接触此项目

资料的所有工作人员。

3. 泄密责任：对违反本协议造成的后果，守约方有通过法律手段解决的权利，违约方应向守约方支付合同总额的10%作为违约金。

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。 第七条 双方确定以下列标准和方式对乙方的翻译服务工作成果进行验收：

新的技术成果，归甲方所有。

第九条 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

向乙方支付违约金，但延期付款是由于乙方在先义务迟延履行导致的除外。违约金总额不超过合同总额的10%。 3. 出现以下情况可免除乙方责任且不影响本合同履行：（1）乙方在翻译过程中，因执行甲方的意见而产生的错误。（2）因甲方提供的翻译原件错误而产生的译文内容错误。

（3）甲方未能按合同约定的时间交付原文件材料，以致乙方延期交付译稿的。（4）因甲方计算机原因引起的资料损坏或资料丢失。

（5）甲方或第三方使用译文过程中，产生的任何特殊性的、意外性的、滋生性内容损失。

第十条 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定 为甲方项目联系人，乙方指定 为

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十一条 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能，可以解除本

合同：发生不可抗力。不可抗力因素主要指战争因素；地震、洪水等不可抗拒的自然灾害；非合同方责任而产生的影响合同方工作正常进行的火灾；国家公共强制性原因引起的合同方不能正常工作产生的延时。

第十二条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，依法

向甲方所在地的人民法院起诉。

的组成部分：

1. 技术背景资料： 无 ； 2. 其他： 无 。

份。本合同附件(一)与本合同正文具有同等法律效力。本合同一切未尽事宜，由双方本着合作的愿望协商解决，必要时另行签订补充协议。

甲方：（签章） 乙方：（签章）

代表： 代表：

年 月 日 年 月 日