

2023年解除劳动合同工会告知函(精选10篇)

随着法律观念的日渐普及，我们用到合同的地方越来越多，正常情况下，签订合同必须经过规定的方式。那么合同书的格式，你掌握了吗？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

解除劳动合同工会告知函篇一

李同志：

您于xx年xx月起就职于本公司，目前的工作岗位是xx□现因下列第x(大写)项情形，你与我公司xx年xx月xx日签订的为期xx年(劳动合同期限)的劳动合同书于xx年xx月xx日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致；
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的；
3. 劳动者严重违反单位规章制度的；
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的；
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的；
8. 医疗期满后，劳动者不能从事原工作也不能从事由公司另行安排的工作；

9. 劳动者不能胜任工作，经培训或调整工作岗位，仍不能胜任工作；

11. 法律、行政法规规定的其它情形。

请您于XX年XX月XX日前到您所在的`单位办理离职交接手续。

特此通知

公司名称(盖章)

XX年XX月XX日

解除劳动合同工会告知函篇二

xxx先生/女士：

您好！

我们双方于_____年_____月_____日签订的劳动合同，

因_____

原因而无法继续履行，现根据《劳动法》和《劳动合同法》的规定规定，决定从_____年_____月_____日起与你（单位）解除劳动合同，并根据规定发给你经济补偿金_____元。

请你于_____年_____月_____日前到_____部门办理解除劳动合同手续。

特此通知

单位（签名或盖章）

_____年_____月_____日

解除劳动合同工会告知函篇三

劳动合同的解除，是指当事人双方提前终止劳动合同的法律效力，解除双方的权利义务关系，劳动合同的终止：凡有固定期限的劳动合同，期限届满时即为终止，职工到达规定的离退休年龄或因病丧失劳动能力提前退休时，劳动合同自然终止。劳动合同的解除终止的相关内容请看下面：

如何正确解除劳动合同?解除劳动合同要注意哪些条件?什么时候才可以终止劳动合同，终止劳动合同要注意哪些条件?在解除劳动合同或者终止劳动合同时如何避免出现劳动纠纷?下面内容会为您详细解读：

解除劳动合同通知书(范本)

_____□

因_____，公司决定于____年__月__日解除与你____年__月__日签订的劳动合同。公司将根据《劳动法》及有关劳动法规规章的规定与你进行离职结算。请你于__年__月__日前办理离职手续。

特此通知。

(用人单位盖章)

年 月 日

签收：

年 月 日

关于解除劳动合同通知的送达问题

解除劳动合同通知的送达，是指用人单位按照法定程序和方式将解除劳动合同通知书送交给被解除劳动合同的劳动者的行为。它的意义在于它是解除劳动合同通知书发生法律效力的前提，是用人单位应当履行的一项重要义务。一般情况下，解除劳动合同通知书送达之日即为劳动合同双方当事人劳动争议发生之日。

用人单位履行送达程序必须严格遵守两项原则：一是实际履行。用人单位必须向劳动者送达解除劳动合同通知书，这一环节绝不可忽略。二是充分履行。用人单位应当本着负责、诚信的原则向劳动者送达解除劳动合同通知，其送达程序及方式足以让一位有正常辨别力、判断力的第三人认为该解除劳动合同通知书已经送达劳动者。同时，鉴于送达属于用人单位应尽的义务以及用人单位在劳动争议案件的仲裁及诉讼中对于劳动合同的解除承担举证责任，因此，用人单位应当注意完整保留履行送达程序的相关证据。

解除劳动合同工会告知函篇四

范文一：

_____□

因_____，公司决定于____年____月____日解除与你____年____月____日签订的劳动合同。公司将根据《劳动法》及有关劳动法规规章的规定与你进行离职结算。请你于____年____月____日前办理离职手续。

特此通知。

(用人单位盖章)

____年____月____日

签收：_____

_____年_____月_____日

范文二：

_____□

依据《劳动合同法》第36条的相关规定，您于_____年_____月

_____日与_____公司提出协商解除此前_____公司与您订立的劳动合同(合同期限：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日)，公司予以同意。

经协商一致后，您的劳动合同于年月日解除。您需要结算一下薪资和补偿金事项：

1、您薪资结算至_____年_____月_____日；计_____元；2、此种情形下公司不需要支付经济补偿金。

您需要办理以下交接手续：

1□_____：

以上事宜完成后，按照公司离职规定办理离职手续。

_____公司_____年_____月_____日

范文三：

同志：

您于_____年_____月起就职于本公司，目前的工作岗位是_____。现因下列第(大写)项情形，你与我公司_____

年____月____日签订的为期____年(劳动合同期限)的劳动合同书于____年____月____日解除，劳动关系同时解除。

1. 经当事人协商一致;
2. 劳动者在试用期内被证明不符合录用条件的;
3. 劳动者严重违反单位规章制度的;
4. 劳动者严重失职、营私舞弊，给公司造成重大损害的;
6. 劳动者向公司提供的个人证明材料是虚假的，或者以胁迫、乘人之危，使公司在违背真实意思的情况下订立或者续订劳动合同的。
7. 劳动者被依法追究刑事责任的;
11. 法律、行政法规规定的其它情形。请您于____年____月____日前到您所在的单位办理离职交接手续。

特此通知

公司名称(盖章)____年____月____日

解除劳动合同工会告知函篇五

解除劳动合同通知书怎么写？有什么格式要求呢？大家敬请关注下文！

_____□

因_____, 公司决定于____年____月____日解除与你____年____月____日签订的劳动合同。公司将根据《劳动法》及有关劳动法规规章的

规定与你进行离职结算。请你于____年____月____日前办理离职手续。

特此通知。

(用人单位盖章)

____年____月____日

签收：_____

____年____月____日

解除劳动合同工会告知函篇六

XXXXX公司：

因本人XXXX[]身份证号XXXX[]自X年XX月XX日至今在贵公司工作，担任XXX工作，但是公司至今也未与本人签订劳动合同，更未给本人缴纳社保（五险），公司的行为已严重侵犯了本人的合法权益，现根据我国《劳动合同法》第38条的规定，提出与公司解除劳动合同，并通知公司于X年XX月XX日正式解除双方劳动关系之日起五个工作日，按照如下要求对本人作出赔偿：

（一）据《劳动合同法》第38、46、47条，支付本人解除劳动合同的经济补偿金XXXX元；（经济补偿按劳动者在本单位工作的年限，每满一年支付一个月工资的标准向劳动者支付。六个月以上不满一年的，按一年计算；不满六个月的，向劳动者支付半个月工资的经济补偿。本条所称月工资是指劳动者在劳动合同解除或者终止前十二个月的平均工资，不仅仅指工资，还包括包括福利待遇、补贴、奖金、津贴、加班费等等。）

（二）补交本人自与公司建立劳动关系时起至今x个月的社会保险。

劳动合同自本通知书送达之日起解除，本人通过协商的渠道协商解决，对于无法协商解决的本人将通过法律手段维护自己的合法权益。

特此通知！

通知人□xxx

20xx年xx月xx日

解除劳动合同工会告知函篇七

有限责任公司：

因贵公司有下列第一一项之情形，严重侵犯了本人的合法权益，现根据我国《劳动合同法》第三十八条。迫使本人提出解除劳动合同：

- （一）未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的。
- （二）未及时足额支付劳动报酬的。
- （三）未依法为劳动者缴纳社会保险费的。
- （四）用人单位的规章制度违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的。
- （五）因本法第二十六条第一款规定的情形致使劳动合同无效的。
- （六）法律、行政法规规定劳动者可以解除劳动合同的其他

情形。

用人单位以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动者劳动的，或者用人单位违章指挥、强令冒险作业危及劳动者人身安全的。

劳动合同自本通知书送达之日起解除。

特此通知！

通知方（签字）：

20__年5月日

解除劳动合同工会告知函篇八

（适用于企业单方解除的情形）：

依据《劳动合同法》的相关规定，公司依法解除此前与您订立的劳动合同（合同期限：__年__月__日至__年__月__日）。

解除您的理由是：

1、过失性解除

在试用期间被证明不符合录用条件；严重违反公司的规章制度的；严重失职，营私舞弊，对公司造成重大损害；员工同时与其他用人单位建立劳动关系，对完成本公司的工作任务造成严重影响，或者经公司提出，拒不改正的；因《劳动合同法》第二十六条第一款第一项规定的情形致使劳动关系无效的；被依法追究刑事责任。

2、非过失性解除

患病或者非因工负伤，医疗期满后不能从事原工作，也不能从事另行安排的工作；劳动者不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位仍不能胜任工作；订立劳动合同时所依据的客观情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行，经用人单位与劳动者协商，未能就变更劳动合同内容达成协议的。

3、经济性裁员

依照企业破产法规定进行重整的；生产经营发生严重困难的；公司转产、重大技术革新或者经营方式调整，经变更劳动合同后，仍需裁减人员的；其他因劳动合同订立时所依据的客观经济情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行的。

您的劳动合同于___年___月___日解除。

您需要结算一下薪资和补偿金事项：

1、您薪资结算至___年___月___日；计___元；

2、此种情形下

(1) 公司需要支付您相当于月工资的经济补偿金，计___元。

(2) 公司不需要支付经济补偿金。

您需要办理以下交接手续：

1□□

2□□

以上事宜完成后，按照公司理智规定办理离职手续。

公司

___年___月___日

注：本劳动合同解除书一式两份，公司和劳动者各持一份，具有同等法律效力。

解除劳动合同工会告知函篇九

致 公司：

本人 （身份证号
码： ）由于个人原因，本人
决定解除与公司签订的劳动合同，特向公司递交本辞职通知。

本人承诺在办结离职交接手续前继续妥善履行义务，办理时将按照公司人力资源管理部门的指引做好交接工作，否则本人愿意承担相关责任。本人同意，在提出本通知后，公司可选择30日内的任意一日与我办理解除劳动合同的相关手续。

本人确认：在职期间，公司已经依法履行了用人单位的相关义务，本人再无任何未结清的权利、款项，与公司无其他争议。

特此通知！

通知方：（签名）

年 月 日

解除劳动合同工会告知函篇十

（适用于企业单方解除的情形）

依据《民法典》的相关规定，
 公司依法解除此前与您

订立的劳动合同（合同期限： 年
月 日至 年 月 日）。

解除您的理由是：

1、 过失性解除

在试用期间被证明不符合录用条件；严重违反公司的规章制度的；严重失职，营私舞弊，对公司造成重大损害；员工同时与其他用人单位建立劳动关系，对完成本公司的工作任务造成严重影响，或者经公司提出，拒不改正的；因《民法典》第二十六条第一款第一项规定的情形致使劳动关系无效的；被依法追究刑事责任。

2、 非过失性解除

患病或者非因工负伤，医疗期满后不能从事原工作，也不能从事另行安排的工作；劳动者不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位仍不能胜任工作；订立劳动合同时所依据的客观情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行，经用人单位与劳动者协商，未能就变更劳动合同内容达成协议的。

3、 经济性裁员

依照企业破产法规定进行重整的；生产经营发生严重困难的；公司转产、重大技术革新或者经营方式调整，经变更劳动合同后，仍需裁减人员的；其他因劳动合同订立时所依据的客观经济情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行的。

您的劳动合同于 年 月 日解除。

您需要结算一下薪资和补偿金事项：

1、您薪资结算至 年 月 日；

计 元；

2、此种情形下

(1) 公司需要支付您相当于 月工资的经济补偿金，
计 元。

(2) 公司不需要支付经济补偿金。

您需要办理以下交接手续：

以上事宜完成后，按照公司理智规定办理离职手续。

公司

年 月 日

注：本劳动合同解除书一式两份，公司和劳动者各持一份，
具有同等法律效力。