

2023年党群工作汇报 个人工作报告(大全9篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

党群工作汇报 个人工作报告篇一

本人于20xx年xx月xx公司，任仓库主管一职。在过去的一年工作中，我逐渐熟悉了公司概况，产品特点及仓库管理工作流程。在这农历新年即将到来之际，我写下工作小结，总结过去并展望20xx年，力争在20xx年做得更好。

在领导的关心和指导下，我们仓库全体人员做好如下工作：

1. 产品入库会把好验收关，对产品的数量、质量、包装进行验收，如发现本次入库产品不符，仓库人员会迅速反映给产，采取相应。
2. 产品出库会把好复核关，对于出库产品，仓库必须严格按照公司凭证发货，对客户要所发货逐项复核，做到数量准确，质量定好，标志清楚，并向送货员(司机)移清交货，以免造成客户收到货物不相符的问题出现。
3. 根据当地市场的情况，合理化利用备货计划、进出库计划、编制客户畅销产品的储存计划，保证客户里拿到货物，有个满意的服务发货工作。
4. 按照安全、方便、节约的原则，合理利用仓容、库房，货物有必要的道路和产品适当的墙距、垛距、分层。产品出库按照先进库的先出，有效期在前的先出的原则办理。

5. 对于客户的退货产品回仓，以对应的采购退货单为收货，仓库核对货单无误后开具标准的退货单，注明原采购单号，并经办事处主管审核生效后返回总部调换或退货，保持客户能在里收到新的产品。

6. 仓库会根据产品性质和仓储条件，对储存的产品安排适宜的场所，合理堆码，妥善苫垫，易碎品轻拿轻放。注意操作安全，保证产品在仓库全年无事故，对客户提供一流的服务。

1. 协调好客户定货所发货的时间控制，与柳市仓库协调好所发货物的周期。

2. 仓库严格管理火种、火源、电源、水源。安全工作实行分区管理，分级负责的制度，明确各级安全负责人对所在区域的仓库安全，严格执行各项安全规章制度，掌握各种和技能。

3. 加强对产品的进出库验收及清洁，安全工作，确保准确无误，加深对公司所生产产品的了解，对客户所咨询的问题所提必答。

4. 往后加大对仓库每周、月的清洁力度，保持库容整洁，美观、防潮。

5. 努力提高自身的管理业务水平及加深对产品各型号的认识，争取做到成为优秀的管理队伍成员之一。

党群工作汇报 个人工作报告篇二

作为一名来自大陆的学生有幸能来到香港实习，确实是我人生中非常重要而难忘的一笔。幸而在整个实习过程当中得到了老师和同事们的大力帮助，我在短短的实习时间里学到了很多“实地作战”的经验。

《盛世》杂志创刊于20xx年12月，是一本香港较年轻的月刊

杂志，由澳门赌王何鸿燊投资创办。杂志以整个大中华地区的高档次受众为主要读者群，发行方式以赠送和订购为主，少量在报摊出售。

杂志固定栏目有封面专题、企业专题、盛世人物、神州专题盛世脉搏等。发行至今，已成功撰写香港潮商会、免费报纸时代、迪斯尼创千五亿商计等封面专题，在香港上层商业人士里面引起了一定影响。

目前《盛世》共有采编部、销售部、市场部、财务部四个部门。公司人员流动性较大，采编部现行人手也较为紧缺。经营状况正在逐步改进，近期新调任一新行政总监对公司运作进行全面改版。

公司整体企业文化较为温馨。最开始创办《盛世》杂志的人同时也是香港壹传媒公司的创始人之一，创办《盛世》之初就把壹传媒的管理理念带到了这里。除了编采人员可以采用弹性安排自己的上班时间，所有工作安排、任务完全网络平台化，在公司还为员工提供了微波炉、电冰箱这些常用的家电，时刻为员工供应饮料、零食和方便面，员工可以自由拿取，每天下午五点左右，还会有专人为大家送上新鲜面包当下午茶。对于这种“家”的理念，员工们都表示非常满意和享受。据说，这种公司文化是从外国引进的，通常在外资或合资企业才会出现，在香港的媒体中并不多见，像星岛、文汇这些老报来说是并不存在的。

1、学会“偷听”整个实习，自己接触最多、跑得最多的可算得是大大小小的“记招”了。过去的我一直天真地认为这样的活动太没有挑战性，只是坐在位子上听演讲者们预先准备好的“通告”，哪不知原来一个简简单单的“记招”也有很大的学问。

每次当记招开始前后，香港同行的记者都喜欢围成一堆，互相“对稿”，确保大家听的信息准确无误。如果你因为晚到而

错过了“记招”过程中的某些环节，也可以在这个时候向“行家们”打听回来。

在香港，记者们相互之间共享信息来源的情况非常普遍，虽然各个报刊杂志都在为了争夺读者而争得面红耳赤，但是私下记者同行们却是好朋友，在他们看来，这样的“对稿”行动并不会使他们丧失某些争取独家的机会，相反让大家掌握的资料都准确无误，显然这一点跟大陆的记者反差极大。

老道的同事告诉我，这个时候身为“新兵”的我们最好也上去“凑一凑热闹”，因为这样可以让自己不至于漏掉一些重要而大家彼此关注的信息。当看到“行家”们围着演讲者进行小范围的“私访”，也最好学会“偷听”，因为这样会让自己得到一些“记招”以外的新讯息，比通稿上的内容更有意义。

2、建立人脉关系来到《盛世》的第一天，公司就为我们制作了300张名片，与其它实习单位的同学比起来，让我们觉得无比自豪。同事说，名片对于记者来说非常重要，就算出席的“记招”非常沉闷，没有拿到什么讯息，留下名片也对自己建立人脉关系有很大好处。特别因为我们本身杂志特色的原因，出席各类型的“记招”很多时候并不像其它报纸同行那样，需要分分秒秒地“抢”新闻，而更多是通过这样的场合，来扩大我们的人脉关系，为我们的人物专访等实质性工作打下铺垫。

而我自身也真真正正尝到了留名片的“甜头”。因为香港很多公司都有请公关公司替自己处理公关业务的习惯，所以很多时候我们与公关们交换名片以后，很可能意味着她以后接手的公关业务都会把自己列入被邀请的角色里面。我自己其实也记不清是在哪一场“记招”上留下了名片，但“无心插柳柳成荫”，自此以后我的邮箱便经常出现了某家公关公司给我发出的“传媒邀请”，主动地给我提供了很多新闻来源。

当然，跟公关公司们打好关系还有助于我们得到一些独一无二的讯息。我曾经参加过一个大陆招商团来港招商的晚宴，出席当晚的记者只拿到了公关公司提供的通稿资料，对于具体的招商企业名称、数额等重要讯息全无涉及，却唯独《东方日报》的记者手里拿到了这样一个版本。在跟其记者交谈的过程中我才明白，原来这个记者跟负责本次活动公关工作的公关小姐事前是认识的，在她的帮忙下，记者也就得到了这份“特殊”的资料。身边的同事告诉我，这样的情况在香港非常普遍，不少公关公司都会主动向一些熟悉的报社提供新闻讯息，甚至提前向他们透露相关的内容，借此在其报纸上做提前的宣传。

不过，当你发现这样的情况也不用太过担心，别忘了，香港的记者们私下都是互相合作的伙伴，他们会非常乐意地把手中的资料给你参考，这个时候你只要利用手中的相机把它拍下来，就一样可以掌握这份“珍贵”的资料了。

3、早点到，晚点走其实这个道理在我们学新闻采写的时候，老师就已经教过了，但“实践才是检验真理最好的方法”，这次的实习让我实实在在地明白了这句话的“真髓”。

实习的第二周，我们很幸运地安排到珍宝海鲜舫参加“浙港澳厨艺文化交流”活动，原本海鲜舫给我们各位记者安排了试吃活动，但因为部分参加活动的记者是报纸记者，需要回去赶稿的缘故，最后参加试吃的只剩下我们和另外一家报社。人丁单薄地坐在餐桌前，刚开始还有一点“不好意思”，当同桌的另外一家报社“同行”也提前离开，就让我们更加“难堪”了。不过在这个时候，竟然让我们发现，主办方的餐桌上出现了美食家蔡澜先生。其实在我们刚刚开始签到入场的时候，我们就已经发现嘉宾牌上有他的名字，但一直没见他的出现，以为他不会来了，但没有想到“晚点走”竟然让我们碰上了这样一位“贵客”。

我们自然是没能放过这样一个难得的机会，在活动结束后跟

他做了一个专访。当其时，我们还抱怨我们是月刊，如果服务的是报纸，明天这样一条新闻登出来，肯定是“与众不同”，成为“行家”中的“头条新闻”。

4、一种来源，不同写法还是来自上面的珍宝海鲜舫，虽然我们很幸运地拿到了一个“独家”，但是因为杂志出版周期的缘故，让我们不能像报纸那样对这一次活动做一个具时效性的报导。在编辑的指引下，我们尝试着从另外一个角度出发来报导这个活动。而事实上，在其它当天去的报纸“同行”写的稿中，不少同行也采用了另一种方法报道了这则新闻，使得一个简单的活动，出现了多种形式的版本，不但有几百字的短新闻、副刊里的专版，还有一些被列入了旅游版面当中。

党群工作汇报 个人工作报告篇三

时光如梭，转眼间20xx年将要过去，新的一年即将到来，在此我预祝大家在20xx年里工作顺利，万事如意！

一、合理安排人员

20xx年3月中旬渡假村整体上进行了装修及扩建，增加了餐厅就餐面积，厨房面积也有所增加，对原有的陈旧老化设施设备进行了更新更换，从而使厨房设备更加完善。装修后的渡假村，不仅提高了档次，也大大增加了接待能力。然而原有员工人数是远远不够的，渡假村进行了招聘工作，厨房人员也有所变动，各岗位也从新分配。

二、安全方面

(1) 食品安全是厨房工作的头等大事，为把好食品加工的各个环节，保证安全，我给厨房里每个员工划分了卫生负责区，要求他们对各自的卫生区、食品原料存放容器等负责，并进行不定期检查。

(2)加强食品原料的分类管理督导工作，对食品原材料的进出使用，对厨房用具固定位置进行分类管理，并粘贴胶条加以定位;对厨房、保险柜、冷冻箱等原料存放定期清理。

(3)厨房是最易发生火灾的地方，定期检查煤气管道及各个电源安全，做到防范于未然，定期给员工培训消防知识，让人人都做消防，把隐患降到最低。每天安排值班人员定时定点检查，发现问题及时汇报解决，晚上下班前全面检查后向保安汇报消防，待保安核查后方可离去。

三、经营方面

在渡假村领导的指导下，我们利用闲暇时到周边考察，推出系列团餐菜谱，合理的菜肴搭配，让客人能够吃到经济实惠的套餐。我们还研发出一些新的菜品及配合渡假村做好冬菜的储存及腌制。

四、管理方面

渡假村装修后给员工提供了一个舒适干净的生活环境，同时对员工的要求也提高，对员工仪容仪表、礼貌礼节也标准化了，经过努力，我们厨房员工整体素质得以提高，更加遵守厨房的规章制度，现在我们已经形成了一个和谐、优质、的团队。

五、成本控制方面

菜肴是餐厅得以生存发展的核心竞争力，作为厨师长，要求严把质量关。我们对每一道菜都制作了一个投料标准，从而减少浪费。我们还认真听取员工、前厅服务员及宾客反馈意见，总结每日出品问题，并及时改进不足，确保宾客尝到可口的美食。在保证菜品质量的情况下，降低成本，让利顾客，始终是我们追求的一个重要目标，身为厨师长，我也总结出一些降低成本的方法，经常去市场询价，以便更精确的制定

原料价格表，时刻掌握库存状况，坚决执行先进先出原则，把存货时间较长的原料尽快销售出去，我还让每一位厨师都知道自己所用原料的单价，每日估算所有原料的价值，这样就把成本控制落实到每位厨师身上，使所有厨房厨师都关心成本，从而达到效益化。

综上所述，我们厨房在经营管理方面有所提高，但是还存在着不足。我们将在20xx年的基础上继续加强对员工技能训练、厨房经营管理，质量卫生和成本控制，同时要改进自己的工作思路，考验新的菜品，对原有的农家菜按季节进行调整，我们还将推出自助早餐，为渡假村在20xx年创造更好的经济效益和社会效益。我相信在各位领导和大家的指导帮助下，我们的团队一定能够抓住机遇，迎接挑战，走向一个收获的20xxxx!

党群工作汇报 个人工作报告篇四

今年财务工作与往年衔接工作有所不同，由于去年我xx人员分流的人事制度改革，核定预算工作直到今年7月份完成，还有去年医疗保险制度延续到今年3月份才正式出台国家公务员医疗补助的暂行办法，这给医疗保险交缴带来了许多问题，好在我委人员少没有住院人员，医疗保险交缴工作顺利完成。下面从四个方面总结一下全年财务工作。

1、建立人员数据库工作。

xx财政为控制财政支出，推进会计电算化进程，实行工资统发管理系统，建立人员数据库是最基础性工作。这项工作已在10月份完成了增人增资、离退休人员数据处理、减人下册数据上报和信息收集工作，已完成两上两下，目前，只等工资调整和人员变动时再做数据上报和信息收集。

2、银行帐户重新审批工作。

为清理多余帐户避免设立帐外帐，规范统一管理预算内和预算外资金，我xx财政根据《天津市市级行政事业单位银行帐户审批实施方案》文件要求，进行银行帐户的审批，它是单位自查为主，进行自查登记和补报登记，这几项工作已经完成，在银行保留了xx财政要求应该保留的帐户，并承诺今后不存在错报、漏报、瞒报银行帐户，不得擅自开设、变更、撤消帐户。

3、预算单位清产核资工作。

清产核资工作是一项定期审核固定资产的工作，这是我从接管会计工作以来第一接触到的业务。这次清产核资工作正适合摸清我委固定资产“家底”，以免国有资产的流失，全面清查各类财产和债务，并核实人员状况、收入渠道、支出结构等情况进行自查，按规定没有清查出任何问题，为深化财务预算制度改革和加强我委财产监管工作奠定基础。

4、财务年终决算工作。

每年的年终决算基本程序都是一样的，每一年的财务年终决算以后，都对增收节支、帐务处理积累一些经验，同时又发现存在许多不足。今年我感觉在每月的报财政报表的同时，自行设计的科目明细分析报表给我对财务分析帮助很大，对控制预算开支起到了重要作用。但不足的是在年初立帐时考虑不全面，明细科目还不健全，明年一定注意这个问题。

今年的人事工作较去年轻松一些，主要是工作人员信息采集工作这项工作，现已完成建立数据库和软盘上报。为明年人员变动的信息采集工作打下基础。搞好本委工作人员年终考核总结上报，同时做好工资微调事宜。

搞好劳资工作，积极配合xx劳动xx做好劳动用工合同签订工作，并参加了劳动保障资格培训，并撰写了《在wto视角的中国社会保险》培训论文，年底及时将用工情况进行年检。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的工作总结，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，计算机应用还没有在业务工作充分体现，今后我要在这方面多学习，提高微机操作水平。努力学习业务知识，提高自身素质，为明年我委创建全国科技工作先进市xx□而努力工作。

党群工作汇报 个人工作报告篇五

又一年过去了，时间总是在悄无声息中流逝，商场工作总结报告。真的很感谢公司给我提供磨练自己的机会，更感谢公司长久以来对我的信任和栽培!感恩的心，感谢命运，让我认识____，花开花落我一样会珍惜!感恩的心，感谢____，让她伴我一生，让我做坚强的自己。新的一年已经开始了，现在的我将过去一年中工作的心得体会作一个汇报。

众所周知采购部是公司业务的后勤保障，是关系到公司整个销售利益的最重要环节，所以我很感谢公司和领导对我的信任，将我放在如此重要的岗位上。在董事长的直接关注和公司各位领导的关心支持下，通过几年的采购工作，使我懂得了许多道理，也积累了一些过去从来没有的经验，同时也明白了采购和优秀采购之间的分别和差距。了解到一个采购所具备的最基本素质就是要在具备良好的职业道德基础上，要保持对企业的忠诚;不带个人偏见，在考虑全部因素的基础上，从提供最佳价值的供应商处采购;坚持以诚信作为工作和行为的基础;规避一切可能危害商业交易的供应商，以及其他与自己有生意来往的对象;不断努力提高自己在采购工作的作业流程上的知识;在交易中采用和坚持良好的商业准则等。

在这里我想说作为一个采购，并不像常规所想的那样仅仅是打个电话，签个合同，发个货那样简单，这只是其中之一，也是最基本的。在领导的提醒下，20__年我们及时调整好心

态和观念，不但改变了过去的错误意识——采购与销售无多大联系，而且在采购的同时充分利用供应商的网络关系主动销售。凡是有关销售的一切事物，我们采购部都积极配合！，一切以销售为主，我们辅助。采购与销售是密不可分的！因为我们是一个整体，唱得是同一首歌，走得是同一条路，奔得是同一个目标！

在采购过程中我不仅要考虑到价格因素，更要最大限度的节约成本，做到货比三家；还要了解供应链各个环节的操作，明确采购在各个环节中的不同特点、作用及意义。只要能降低成本，不管是哪个环节，我们都会认真研究，商讨办法。真得很感谢总经理，在采购方法方面为我们出谋划策，工作报告《商场工作总结报告》。是他的严格要求，让我们不得不千方百计去降低成本，也是在他的英明领导下，我发货时遵循少量多次的原则，当然还要在不影响销售的前提下，尽可能充分利用供应商的信贷期，保证公司资金周转。在发货方式上面，尽量以送货上门的方式从而降低公司的额外提货费用。在付款方面，逐渐将一部分供应商的付款方式从原来的电汇转变成承兑汇票，间接性地降低成本。在这里我还要对公司所有业务人员说声：“谢谢“！感谢他们及时将市场价格信息传递给我，让我与供应商谈判时做到了心中有数，从而成功降低了库存成本。截止20__年12月底，共计降低成本、节约费用达万元。别外，每月月底，因为销项税远远大于进项税，为了降低公司不必要的税收，我都积极主动向客户催要增值税票，包括所有通过银行托收的客户，经过协商，对方也将抵扣联寄予我公司，及时供财务认证！从而每月都能减免一些不必要的税收。

20__年是个进步的一年，在公司各个部门的配合和采购部的多方努力下，我公司与供应商建立了非常良好的合作关系，有的已经直接向我公司发货，开始友好商业往来！在引进新品种方面，我们从多个方面不断搜集信息，及时和其他部沟通，并快速备货。对于新进品种，采购部都会向业务人员提供新进品种目录表，以供他们参考学习。

几年来，我更加明白了总成本优先原则，和灵活运用各种采购技巧的重要性。对与价格影响因素要有敏锐的感觉，并且能够及时的做好预警及防范措施，切忌“从一而终”。一个优秀的采购比须拥有较强的沟通协调能力和采购经验，我知道自己距离一个优秀的采购还有很远的差距，因为采购经验是靠长期不断积累经验和自我启发，达到熟练程度后才能掌握的一种技术，要做到这一点是非常困难的，不过，我会更加努力学习，不断地积累丰富采购经验，跟上公司的发展的脚步！

管理的最终目的和最终体现是增加效益，而在我们管理和成本控制过程中应该不断出新招、奇招。不然，即使成本在下降，只可能是市场或外加因素自然形成的。而这样的下跌对于我们的竞争对手来说，也是一样的下降成本。我们并没有比竞争对手更多的成本优势。因此创新的想法和大胆试探新的方案才能使我们可能找到独到的降低成本、提高效率的方案。

当前社会各行业各企业的竞争力、和之间的较量其根源可归纳为决策层的经营理念经营思路的较量，不断创新的思维才能使企业永远保持活力。根据公司管理层的最新思维，公司新一代的供应商也应建立在真正的战略伙伴关系上来，甚至比他们当自己公司的部门来看待。因为公司的成本核心竞争力的体现最主要的来自于公司所有供应商的支持力度，供应商对每家客户不同的政策特别给予我司的竞争对手的政策的好坏将直接影响到我司的成本核心竞争力的高低。因此供方管理部必须考虑怎样既能使供应商始终至终、一如既往的给予我们最优政策，又能规范他们的内部管理，甚至帮助他们规范而不是一味的追究这样那样的问题而造成的一些小损失。那怕是真的需要追究的损失或大的损失，最佳的处理结果应该通过双方友好协商让供应商心甘情愿、心服口服接受我方提出的补偿要求。供应商管理的目的不是发现他们的错误而是帮助他们避免错误、预防出现错误。

对于目前正在为我司做出贡献的合格供应商需多加鼓励，因此在下半年的工作中我部门将更好的为公司所有供应商提供良好合作环境，使供应商能真正全心全意的为明景服务，抛弃双方的短期利益，谋求共同长期的健康发展。同时我们希望公司各个部门出新、出奇的想出不断下降成本和提高效率的方法，并不断的大胆尝试，取其精华、修改弊端。将不可能、有缺陷的好方案，变为可操作、无缺陷的好方案。

最后，感谢公司所有领导和同事，我有今天的进步离不开大家的帮助和支持，是他们的协同和支持使我成功。总之，20__年我会以一颗感恩的心，不断学习，努力工作。我要用全部的激情和智慧创造差异，让事业充满生机和活力!我保证以发自内心的真诚和体察入微服务对待客户，追求完美，创造卓越!和大家一起齐心协力，从新的起点开始，迈向成功!

党群工作汇报 个人工作报告篇六

当“xx年”这个字迹不断在工作日志中出现的时候，自己才明白过来:原来xx年已经来临，我们已经生活在xx年。新的一年对于我们每一个人来说都是一张白纸，在年初的时候发给我们，经过自己一年的描绘，在年末的时候给自己一个答卷，看是否是自己心中的那幅风景。

展望我的xx年，我期待着自己有一个新的突破，因为这一年对于自己非常的关键，这一年不单单是步入律师行业纯粹实习的一年，更重要的是这一年是自己事业的起步年，是自己社会角色转变的一年，这一年的实习、生活、做人等各个方面都将会对自己以后的路产生定性，将影响自己的一生，所以自己没有理由去荒废这一年，相反没有尽心尽力的去吸收周围优秀的环境和人给自己带来的没有穷尽的知识都是对自己的极大地不负责任，是对自己前途的一种扼杀。所以，在步入xx年的时候为了让自己在xx年飞得更高，更好，给自己

一个安静的空间静下心来好好的计划计划自己的xx是非常有必要的。

在xx年之初，我有幸地加入到了 律师事务所这个充满活力、团结、奋进、和谐的团队中来，成为了这个团队中的一分子，开始了自己的实习阶段，迈开了事业的第一步□xx年将自始至终的将贯穿与自己的实习阶段，站在xx的起跑线上，我想我会用自己百分之百的努力去跑完xx年，如果对自己xx年做一个展望概括的话，我想仅仅用二个字就可以了——学习。

首先，要把自己的心态摆正，戒骄戒躁。我个人认为一个人心态的好坏将决定一个人事业的成败。有人说：实习律师不好当，收入低，老干活，日子实在难熬。从这句话中我们可以看出说这句话的人心态过于急躁，急功近利，我想他离成功可能会越来越远，我们身边这样的例子比比皆是。所以，选择了律师这门行业，就要铺下身子认认真真、踏踏实实地走好每一步，以一颗谦虚、务实、理性的平常心来对待实习期。

其次，以积极的行动来吸收周围环境带给自己的营养。对于一个实习律师来说我个人认为选择律师所是非常重要的，实习期是一位律师步入这个行业的前奏曲，对于这个行业的实践能力可以说是微乎其微的。这一年的实习期将会使实习律师完成从理论到实践的转变。对于这一角色的转变，律师所带给一个实习律师的将会对他以后从事这一行业产生定型。对于我个人来说，非常幸运的加入到了龙和律师事务所，在这个优秀的大家庭中，我会不断努力地去吸收它的点点滴滴，让自己不断的得到提高。

党群工作汇报 个人工作报告篇七

□

我乡党委政府高度重视此次学习活动，成立由党委书记为组

长，分管领导为副组长的领导小组，并结合我乡实际制定了学习实施方案下发各村、乡直各单位，要求各村、乡直各单位根据文件认真组织学习。

□

(一)召开动员会。4月7日，我乡召开了乡村两级全体人员参加的动员会，要求各村、基层各站所把贯彻实施《规定》工作摆在重要日程，把学习《规定》作为当前反腐倡廉宣传教育工作的重要内容。

(二)利用多种形式进行宣传。4月份，利用乡利用赶场天设立法制宣传流动点，对《农村基层干部廉洁履行职责若干规定(试行)》进行宣传，并依托广播、宣传栏、宣传册，播放、刊登学习活动通知和《规定》全文，使农村基层干部深刻领会、全面掌握《规定》的基本要求和主要内容，营造学习的浓厚氛围。

(三)举办培训班。4月19—20日，我乡举办了党风廉政建设既信访安全工作培训班，利用这次培训机会，我乡以《农村基层干部廉洁履行职责若干规定(试行)简明辅导读本》为教材对乡村两级全体全员进行了培训。

(四)开展自查自纠。

在认真学习《规定》全文，全面把握其基本要求和主要内容的基础上，我乡号召全体基层干部严格对照《规定》的“八条禁止”、“四十一个不准”要求，并结合廉政风险防范工作，逐条逐项开展一次自查，着力查找在廉洁履行职责方面存在的哪些问题，针对查找出来的问题，并进行认真分析总结，然后按照《规定》要求规范自己的行为，不断加强廉政意识和行为。

□

乡党委政府成立监督检查组，全面掌握各村、各站所贯彻实施《规定》的有关情况。对重视不够、学习不深入等问题有针对性地提出了整改要求，并将整改情况纳入了年终党风廉政建设责任制的考核内容。

□

坚持有纪必依、执纪必严、违纪必究，对有令不行、有禁不止以及随意变通、恶意规避《规定》的基层干部，依照有关规定给予批评教育、组织处理或纪律处分，涉嫌违法犯罪。

党群工作汇报 个人工作报告篇八

现在，我代表第三届中心主委团向大会作报告，请全体委员审议。

在这辞旧迎新的时刻，我们欢聚一堂，总结过去，展望未来。在学工助理中心在校党委学工部（处）的正确领导下，在指导老师的悉心关怀和指导下，紧跟时代步伐，转变工作思路，锐意改革，在内部建设、制度完善、机构调整、校园文化建设等方面集思广益、创新工作方法，开创了新学年学工助理中心工作的良好局面。

（一）、以“四自教育”方针为宗旨，精简机构、加强干部队伍建设，增强学工助理中心的生命力、组织力和战斗力。

1、整合资源、拓展职能，机构设置更加科学。中旬在指导老师悉心关怀和指导下，本着“精简机构、务实高效”的工作原则，经过调查研究、集中讨论，正式确立了一处、四部、两社的组织机构设置，原中心秘书处、人力资源部、新闻通讯部保持不变，将原学习创新部、求真湖文化传播中心合并组建文化传播社，将原公益实践部、勤工助学管理中心合并组建勤工助学社，组建了学风督察部、学生事务部和大学生

宣讲团，其中大学生宣讲团并入新闻通讯部。

2、理论学习、培训激励，干部队伍。更加成熟为进一步提高学生干部的自身理论水平和整体素质，强化学生组织的内部建设，学工助理中心全体干部参加了由校党委学工部（处）主办的学生干部经典课堂培训班、大学生品牌中国素质拓展营、学习十八大活动等。

3、加强管理、合理定位，工作机制更加完善。立足新学期中心工作和发展现状，为更加有效地服务全校广大师生，进一步完善了部门工作机制。其中包括：规范日常值班制度；制定中心工作手册；对中心财务工作进行全面、细致的监管；健全中心年度评优评先细则等，通过以上措施，初步实现了中心工作由粗放型向精细型的转变，同时使中心学生干部熟悉了内部工作的开展方法，便于及时了解和掌握中心工作动态。

（二）、以“两个服务”要求为目标，举办活动，丰富校园文化生活，提升学生社团的知名度、凝聚力和影响力。

开学典礼；高雅艺术进校园；社会实践颁奖典礼；迎新喜乐会；校运动会等一系列校级活动，独立开展了学工助理中心级学生干部的纳新工作；分别召开了中队长会议和座谈会；多次召开了膳食委工作会议；成功举办了“喜迎十八大·我为党旗添光彩”系列活动；成功举办了首届“学工杯”足球赛和首届“闪耀学工舞台”主持人大赛等一系列重点工作和大型活动，并通过校广播电台、校园报刊、校园官网等多种渠道对中心活动进行广泛有力的宣传，切实提升了学工助理中心在广大学生中的知名度和影响力。

（三）、以“走出去、引进来”战略为指南，走出校园，发挥组织育人功能，引导学生干部树立正确的世界观、人生观和价值观。

组织的发展需要“走出去，引进来”的战略。作为高校学生活动中最活跃分子，组织是联系学校与社会的纽带，是学生走向社会、认知社会、适应社会的桥梁。随着中心规模日益扩大、组织机构日益健全、各项活动日渐成熟，越来越多的学生开始走出校园，在服务社会基础事业的发展方面做出了力所能及的贡献，同时广大同学干部也通过参与社会实践活动，经受了历练，丰富了经验，增长了才干，在参与社会服务的同时找到了步入社会与实现自我价值的契合点。勤工助学社组织的百胜招聘工作；杨恒同志组织的大学生品牌中国素质拓展营；学工处主办，学工助理中心承办的“激励新青年·传递正能量”的讲座等，都是学工助理中心坚持“走出去、引进来”战略的重要体现。

经过三年多的快速发展，目前的江西科技学院学工助理中心组织机构日益完善、管理体系、财务制度日渐成熟、对外交往日益频繁，工作和活动也朝着“精品化”“规范化”“阵地化”的方向不断发展，在肯定成绩的同时，我们的工作仍亟待进一步提高。主要表现在：中心内部的组织、管理、执行力度有待进一步加强，对于中心工作的延续、内涵建设引导不足，对于制约中心发展的瓶颈缺乏深入的研究，对中心活动的宣传报道力度不够等。在今后的工作中，作为校级学生组织，学工助理中心应重视多渠道、多角度、全方位服务全校师生，明确中心的第一任务是发展，核心任务是服务。把“自我管理、自我教育、自我服务、自我成长”的方针落到实处。

（一）、关注中心发展趋势，加强三个基础建设。

1、思想建设 青年组织是开展大学生思想政治教育工作的良好阵地，作为党委学工部直属的唯一一支校级党委学生组织，中心的党建、团建工作势在必行。我们要大力推进党组织的“组织覆盖”，通过党建带动团建，团建推动党建，充分发挥基层堡垒作用，将思想政治工作形象化，具体化，为中心干部的成长提供深层次、高质量的服务。

2、制度建设中心的发展暴露出了缺乏行之有效的管理体制、内部民主化建设不足，发展不均衡、活动形式单一和水平不高等弊端，我们将继续完善《学工助理中心中心干部管理条例》、《中心干部评优评先制度》、《关于对学工助理中心干部转正及提拔规定》和《学工助理中心干部考评制度》等规章制度。

3、队伍建设 学生干部队伍是老师开展工作的得力助手，是沟通广大师生的重要桥梁，精练的骨干队伍是组织发展的重要因素，所以要想保证中心又好又快发展，一定要加强队伍建设。严格选拔、强化培训、完善考核是干部队伍建设的重要途径。此外，我们还要有“水滸梁山聚义”的渗透思想，借助中队长会议和“两特生”的普查吸纳优秀的学生充实中心的干部队伍建设，确保中心干部队伍的整体性。同时，加大对干部的“五个一”工程投入，确保提高中心干部的整体素质，领导干部要充分发挥“传、帮、带”的作用，结合“二八”定律，大力培养一批高素质、高能力的优秀学生干部，并将其提拔到管理层面上来，为中心的长远发展打下坚实的大基础。

（二）、立足中心发展现状，把握三个发展方向。

1、服务化发展 自学工助理中心成立以来，在以杨恒同志为核心的第一，二两届学工助理中心干部领导集体，自强不息，开拓进取，在参与学校各项活动和繁荣校园文化等方面发挥了重要作用。目前，中心日益呈现出广泛的群众性、种类的多样性、示范的群体性等特点的同时也暴露出结构松散性大、干部流动性大、发展不均衡等不足，因此中心要坚持以人为本，科学发展的原则，整合资源，扩展中心各部门服务校园发展的外延职能。中心干部要深入院系、班级开展“对口服务”，协助学工处做好对班会、班费、班导工作的检查；协助校资助管理中心发放奖助学金；膳食委对学校餐厅的卫生与食品安全进行检查；根据“以事管人”的思想，通过两会的召开，把中队长更好地进行有效管理。另外，要加强与校

办、校报和校广播电台等党政部门的联系，将工作方向放远，工作范围放大，更好地发挥服务职能。

2、品牌化发展。要继续推进中心品牌化战略，进一步优化中心结构，坚持“走出去、引进来”的战略指南努力把学工助理中心建设成为一个内部制度完善、结构合理的学生组织，结合学校和中心的实际情况，开展首届“七彩江科·我的蓝园生活”感动江科人物评选活动、“科技之虹”全校师生思想品德教育、开展“学贵躬行”学风建设工作、协助学工处举办第二届辅导员职业技能大赛等一系列具有特色的品牌活动。

3、规范化发展 要进一步完善中心的各项规章制度，充分发挥制度、章程在工作中的作用，使日常活动日趋成熟和规范化。要继续推进中心组织的健全化、日常工作的书面化，活动项目的流程化，并能够自主整合相关资源。同时要建立完善为中心干部培训、激励、传承体制以及中心民主考核、奖惩机制，实现中心“监督——执行——反馈”完整循环的运作模式，让规范成为我们工作的标准，从而使中心工作得到学校更广大师生的认可。

同志们，中心的各项工作离不开大家的精诚合作，中心取得的各项成绩离不开大家的共同努力，，让我们同心同德，开拓进取，为做出更加辉煌的成绩而努力奋斗！

党群工作汇报 个人工作报告篇九

这个学期我作为新教师开始在瑞安市上望第五小学任教，从那时候开始我就明白了一句话：万事开头难。在刚开始的时候我遇到了很多的困难，在大学里学的那些毕竟只是理论知识，教学实习的时间也太短太短，可以说毫无经验。面对新工作，面对四个班的学生，又害怕因为自己的原因让学生没有掌握好知识甚至讨厌数学，在工作之初我花费大量的时间在备课上。

新教师面临的最大问题是不熟悉教材，不了解重点、难点，不会与学生的实际相结合来编写教案，很多时候我会照搬别人的教案来上课，结果很不理想。教学一年级的数学还存在这样一个比较棘手的问题：一年级的学生注意力特别容易分散，如何在教学中抓住学生的注意力是我要认真考虑的问题。

提高自身教学的一个重要方法是写教学反思，在这个学期的教学中我坚持写反思。在教学的过程中，很多教学细节都来不及想，课后我再次回顾这节课，就会发现很多自己出现的不足的地方，然后找出解决的办法，写好反思。我想通过这样的教学反思活动我的教学水平肯定会得到提高。

除了听课之外，平时我还坚持阅读，视书本为最好的朋友。要给学生一杯水，教师先要有一桶水，而如何使自己有一桶水，不停的读书不停的丰富自己的知识结构是唯一的方法。

一、对全体学生负责。教师教书育人是面对全体学生。必须对每个学生负责，不能因为任何原因对学生区别对待。必须关爱学生，尊重学生的人格，促进学生的全面发展。

二、对学生未来负责。教育是一个长期发展的过程，而小学只是这漫长过程中的一站。教学是一个环环相扣的过程，一个环节出问题势必会影响下一环节，从而影响教育的整个过程。我们做教师的，应该着眼于未来，为学生的未来着想，不能因为一时追求成绩，拔苗助长。我们要为学生负责，为家长负责，为祖国千秋大业负责。

三、对学生所授的知识负责。我们在教学过程中教授给学生的知识，很多对学生来说都是新知识，是第一次见到的。第一印象是如此的重要，会给学生留下根深蒂固的影响。我们教授的内容必须准确科学。不允许出现模糊和错误的概念。要运用形式多样的教学方式，不能用照本宣科，满堂灌等方法来教学生。这样势必要求教师有足够的知识内涵，对所教的内容有足够的认识，站在概念的顶端来教学生，才能让

自己所教学的内容不出现模糊和错误。

一、认真备课，不但要备教材备教法还要备学生，根据教材的内容和学生的实际，设计课的类型，拟定采用的教学方法，并对教学过程的程序及时间安排都作了详细的记录，认真写好教案。每一课都做到有备而来，每堂课都做好充分的准备，课后及时对该课做出总结，写好教学反思。

二、提高教学质量。在课堂上特别注意调动学生的积极性，加强师生交流，充分调动学生的主体作用，让学生在轻松和快乐中学习，在课堂上老师尽量少讲，多给学生动手操作的机会，让学生自己获得新知识。努力在每一堂课中考虑各层次学生的学习需求和学习能力，让每一个学生都得到提高。