

网上教学工作计划(大全5篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。怎样写计划才更能起到其作用呢？计划应该怎么制定呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

网上教学工作计划篇一

随着社会信息化时代的到来，以教育信息化带动教育现代化已成为学校发展的必然趋势，近年来，我校陆续添加了许多现代化得硬件设施，这些设施为我校信息化发展提供了一个*台。新学年，我们在新的起点上，以崭新的精神面貌，推进我校信息化进程，提高教师信息化水*，增加信息化硬件投入，加强信息化硬件管理，提高信息化教学教研能力，提高学校教学质量，现制定以下信息化工作计划。

以实干的精神、超前的思路开展学校信息化工作，做到有认识、有领导、有落实。从教育现代化的总体目标出发，科学研讨、合理规划、协同合作，整合各种现有的教育资源，最大限度地发挥资源的效益。将硬件建设与软件开发放在同等重要的水*，加强管理和培训力度，实施同步发展策略。将科研与教学实际紧密地结合起来，建立与信息化工作相关课题研究，以课题研究促进信息化工作。学校将依据本指导思想，切实地将信息化工作计划落实到实处。

1. 组织领导。

成立学校教育信息化工作领导小组。

组 长：陈雪梅

副组长：杨斌

组 员：杨志军 蒋佳新 李友旺 李芳 张建荣 唐*波

2. 常规管理。

网上教学工作计划篇二

为确保xxxx年春季学期返校开学工作安全、平稳、有序进行，确保师生身体健康和生命安全，依据□xx省中小学xxxx年春季学期疫情防控工作指导手册□□xx省中小学校xxxx年春季开学条件核验细则》，按照市教育局xxxx年春季延期开学工作方案的部署，为了让学生返校后的学习能够与线上教学有机衔接，结合我校实际情况，制定本计划。

组长□xx

副组长□xx

成员□xx

落实开发区教育分局要求，结合学校实际情况，制定具体可行的线上教学和返校开学教学衔接计划，对原来制定的学校教学教研工作计划进行修改、完善。并要求各备课组长协调本组教师根据线上教学进度与学生实际掌握情况，制定备课组教学工作计划、主题教研活动安排和个人教学衔接计划，学校组织相关部门对所有计划进行检查反馈。

1. 课程教学部和教师发展部做好返校教学的组织工作，落实各项教学准备工作。

(2) 组织开学检测的相关工作，诊断评估学生线上学习质量，摸清学情，有针对性的做好线上教学与学生返校后的课堂教学衔接和学习困难学生的帮扶工作。

(3) 指导督促备课组对原来制定的备课组教学工作计划

和教研活动安排进行修改、完善，对各类教学工作计划进行检查反馈。

(4) 对开学检测成绩整理汇总，做好质量分析报告，指导各年级召开教师质量分析会、学生主题班会和线上家长会。

(5) 积极推动任课教师承包制度的落实，本着对每一个学生负责的原则，复学期间因病隔离缺勤上课的学生，各年级和班级要积极采取线上授课与辅导，保障每一个学生都能够及时得到老师的关心和帮助。

2. 强化集体教研，共同探究有效衔接策略。

(1) 各备课组依据开学检测学情，认真梳理假期完成的教学任务，对照开发区教育分局的教学计划，根据线上教学完成的情况进行重点知识的补充教学和补充练习；制定统一的练习题进行检测，在巩固线上教学成果的同时进行知识的有效查缺补漏。特别是非毕业年级的相关学科，一定要夯实基础。

(2) 各备课组通过延学期间线上教学的内容进行针对性基础性的测验反馈，对学生掌握不好的地方进行统一的回炉再教，对第一次测验不理想的学生要进行二次考试过关，力争绝大多数的学生基础知识都能过关。

(3) 针对毕业年级和非毕业年级的毕业学科，年级部、备课组要统一思想，结合假期线上教学的内容有针对性的进行集中测验，研究学生的掌握情况，进行分层教学，让学生尽快入到学习状态，对学生假期线上学习作业批改中出现的主要问题，要进行重点的反馈巩固和练习，既要保证基础知识的过关率，更要提升优秀率，力争落实抓两头促进中间的策略。

(4) 分学科、分班级精准分析每一名学生的线上学习情

况，有针对性地制定教学计划。

(5) 制定对学习困难学生采取一对一帮扶的详实计划，确保每一名学生不掉队。

(6) 备课组要对照本学期本学科教学内容的任务进行精准的分配，要把开学后的教学任务落实到每一天、每一周；通过统一的备课组活动明确学习内容，确保年级教学能够步调一致，特别是要跟开发区教育分局教研室下发的教学进度统一。

3. 任课教师要爱岗敬业，精准施教，做好各项教学备课工作。

(1) 加强教学纪律，组织讨论、答疑、辅导等教学活动。

(2) 精心备课，认真研究课程标准、教材及其他资源，分析学生的认知基础和情感基础，准确把握教学重点难点，预测学生的认知障碍，重视教学活动的预设与生成等，提升课堂质量。

(3) 根据学生线上学习情况，以检测形式诊断评估学习质量，并在此基础上对线上教学效果进行总结反馈，有重点地对已学内容进行讲解和复习，以便与前期线上教学内容充分对接，确保课堂教学与线下教学不间断，实现特殊时期线上教学与开学后线下课堂教学有效衔接。

(4) 各班班主任要认真落实假期因疫情隔离没能正常开展线上学习的学生名单，制定个性化教学辅导计划；各备课组要根据此类学生实际，制定相应的学生个人辅导的计划和措施。任课教师要充分利用下午两节课后的大课间时间有计划的开展辅导教学，并且由辅导老师填写好辅导的记录。做到一生一案，年级进行统一调度。

(5) 任课教师要按照新的教学计划开展教学。课后认真批阅每一位学生的作业，并利用微信群或qq群及时解答学生提出的问题，以及学生线上学习遗留的问题，保证学生对课程的内容真正做到学懂弄通，确保每名学生较好地掌握已学知识内容。

4. 以级部为单位，确定学困生名单，重新建立学困生档案。对学习困难的学生以及因故没有参加线上学习的学生，返校后实施个别辅导。学科教师定期记录日常检测成绩和课堂、作业表现，加强帮扶力度，力争逐步缩减学困生人数。

5. 根据上级通知以及教学进度、教学效果等，采取周末补课、延长暑假等方式，保证教学质量不降低。

网上教学工作计划篇三

光阴迅速，一眨眼就过去了，我们又将接触新的知识，学习新的技能，积累新的经验，是时候认真思考工作计划如何写了。相信大家又在为写工作计划犯愁了吧！下面是小编整理的英语教师在线教学工作计划，欢迎阅读与收藏。

今年从过年开始爆发流行的这场新型冠状病毒肺炎，不仅给全国的医护人员带来了极大的挑战，给全国的人民带来了极大的挑战，而且也给全国的教育工作人员带来了非常大的挑战。作为一个英语教师，我从没有在线教过学，现在因为疫情的影响，我必须得像一个主播一样，给我的学生“粉丝们”在线教学、在线讲课，这着实让我有些紧张也有点不知所措。但我是学生们的老师啊！我不能因为自己的害怕就放弃给他们讲课，所以我制定了以下的在线教学工作计划，以提醒自己不要慌不要乱，“按部就班”的把在线教学的工作按计划做好！

以往我的教学都是在教室讲台上，现在搬到了网络上在线，

这就注定了我备课时候不能继续沿用过去那一套讲课方式了。我必须得把英语教学的内容灵活变化成学生们愿意在线听在线看的内容，才不至于学生们听着听着课都趴在桌子上睡着了。我打算在备课的过程中多和平常跟我关系好的学生交流交流，毕竟要论在线的话，我的那些学生们在线的时间也许不如我长，但他们年轻人的接受新鲜事物的能力要强得多。我准备在与他们的交流中借鉴一下年轻人的方式来改善在线教学这件事。

我还没找学生们交流，但在交流之前，我知道我的在线教学一定要生动，才不至于让孩子们听着听着课出现如教室里听课那种睡着了或者开小差走神儿了的情况。我打算在教学的过程中多加入一些现在年轻人喜闻乐见的生动对话来增加教学内容的生动性。我本人会画画，我准备在教学的过程中自己画一些能够吸引孩子们的卡通画来吸引孩子们认真听我用卡通画讲解的课程内容。我相信这样一定可以让在线教学变得生动一些的！

在线教学，最难得也就是调动孩子们听课的积极性了。但我想了想，如果我能够用英语里那些让孩子们感兴趣的事物加入到教学中去，一定可以调动他们听课的积极性。如果有可能的话，我也可以利用视频教学的多样性来给孩子们讲课，把英语歌和英语影视节目引用到教学中，这样就不怕学生们不爱听课了。

网上教学工作计划篇四

- (1)阿里旺旺需全天保持在线状态，夜间由值班人员手机在线
- (2)每天从上午8点开始，每间隔一小时重发20条(一口价)产品信息，下午17至18点之间重发所有未发的信息，这样做可以使产品在晚间有较好的展现，排名;过了18点以后，系统不再更新产品信息。

- (2) 看店铺统计数据，研究访问量、转化率等数据有没有异常
- (3) 查看产品排名，是否上升，是否有异常，对重点引流产品和关键词判断是否需要做针对性优化，无论是交易方面还是其他方面。
- (4) 有没有新品可上，有没有爆款可以用来引流。
- (5) 店铺装修和详情设计等，有没有需要修改的内容
- (6) 该怎样用最少的投资转化成最大的推广效果
- (7) 有没有新的销售渠道出现，分析是否可行
- (8) 查看最新专场活动，合适的就报名参加
- (9) 每日在社区中发布至少一条与产品或公司有关联的帖子，帖子内容不可复制，以原创与伪原创为主要内容，侧面宣传企业及产品。

目标板块：（哪些具体的位置）

- (10) 积极回复询价信息并做好记录，不得延误（自动询盘和被动询盘）。

网上教学工作计划篇五

为认真贯彻县委、县政府关于进一步加强信访工作的意见，提高信访工作水平，努力控制集体访、越级访、重复访上升势头，维护全镇社会稳定。根据县_具体指导意见和我镇工作实际，在20xx年信访工作中将重点抓好以下工作：

加强对信访工作的领导，镇领导班子定期研究、分析信访工作，实行领导接待日制度；成立信访工作领导小组，分管领导责

任明确，组织机构健全，人员配备落实。

进一步完善领导信访接待日制度，规范领导接待日程序，接待人员要按时到岗，处理群众来信来访，耐心细致地做好群众来访接待工作，认真做好接待记录。对自己职责范围内的能够当场答复的尽量当场答复；对职权外的，及时向政府报告，跟踪调查处理，实行一抓到底，直到案结事了。

认真组织对全镇重点信访事项进行排查，对排查出的问题和群众反映及上级交办的事项，要按照“五个一”要求，及时组织人员进行认真细致地调查处理，及时办结，防止因处理不当而造成上访，确保全年无非正常上京、到省、市上访现象，信访事项与去年相比有所下降。严格控制“三访”（集体访、越级访、重复访）。过去有“三访”村（社区）或单位，必须严格控制，努力实现“集体访不出镇的目标”。

1、重视来信处理，做到领导批阅来信100%；

3、高度重视信访信息工作，按时报送重大上访信息，及时做好跟踪劝返工作；

4、加强信访宣传工作，积极开展两个《信访条例》等法律法规贯彻宣传工作，使两个《信访条例》家喻户晓，并做好领导包案、领导接待日、领导约访、基础资料和台帐管理。

1、加大对信访部门的投入，改善办公条件，逐步完善信访工作“多位一体”接待模式；

2、规划全镇信访硬件建设，构建全镇信访工作上台阶、上水平；

3、加强信访干部的作风建设和培训力度，增强化解矛盾的能力和业务办理水平。