

项目部年终总结 公司项目部年终总结(优秀9篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

项目部年终总结篇一

紧张、繁忙而又令人难忘的xx年即将结束了，我们满怀着必胜的信心，在以史经理为中心的领导班子的带领下，迈着坚实的脚步，跨入让我们向往和充满希望的xx年。回望过去，我们品味着企业发展过程中的诸多喜悦与艰辛，也体会过前进道路上曾有的成功与教训。看过去，对于我们每一个亲历者和实践者来说都不会忘记。展未来，充满希望的美好远景即将等待着我们用勤劳和智慧的双手去创造、拼搏。

1、根据《光伏项目部班组安全日活动日管理标准》文件指示组织开展“班组安全活动日”。学习有关电力安全生产的各种规章、制度、规定，电气典型事故案例的介绍及分析，改措。学习上级及项目部下发的有关文件的精神。我值员工参与率达100%，对不断提高全员从设备及人身安全意识等方面皆取得了良好的学习效果。

2、深入开展员工安全教育活动，广泛进行岗位危害辨识，加强我值员工们的安全意识。狠抓班组安全学习，开展形式多样的全员安全教育。新员工安全教育率达100%，并确保其完全掌握及熟练应用，大大提高了职工安全意识。

3、对班组人员进行《电力安全工作规程》、《电力安全运行规程》、本岗位安全职责、工作中的危险点辨识和防范措施及相关专业的规程制度等的培训。在值内举办安规、运规比

赛，锻炼值班员具备工作中所要求的安全生产技能，熟知各项工作的危险点及防范措施。我值员工安规、运规、两票考试成绩全部在95分以上。

4、加强培训我值员工对工器具的正确使用。由于电站的工作性质，会经常使用万用表、摇表、验电器、高压拉闸杆等电气工器具。我值组织员工不定期的观看电器具正确使用视频短片，防止因人为主观意识造成误操作，而带来人身伤害和设备损坏。

1、完善制度，明确责任。

以光伏项目部制定并下发的《光伏项目部各级人员安全生产责任制》、《光伏安全生产管理制度》等一系列的关键制度为指导对我值设备管理人员的职责进行了明确的分工，使设备的管理做到了有章可循。坚持责任到人，分工明确，齐抓共管，安全生产。

2、把安全生产工作提高到讲政治、保稳定、促发展的高度。

为了确保xx期间的安全供电工作，总公司召开安全生产会议进行专门部署。项目部根据总公司的指示制定了安全管理措施，我值高度重视。认真的执行了xx期间安全保电措施等相关文件下达的任务。在xx期间我值每天深入现场检查，检点两票的正确办理、执行，并制定相应的安全保障措施细则。加大巡检场站及围栏区域是否有火情隐患并迅速、准确的处理了2区1#、三区2#、四区2#、五区1#逆变器的直流接地故障，顺利圆满地完成了xx期间的安全保电工作。

3、加强电站设备管理及相应关键、易损、发热部位的检查。

特别是注意大风等不利气候条件下的消防保措。建全电站各种台账，并做到及时更新。对设备技术培训工作做到及时有效，强调安全用具的管理。各类安全用具配置、台账、试验、

存放使用符合要求。增加每月10日对安全器具进行试验，检查及维护，使其保持在完好状态。

4、完善消防管理。

重新完善消防管理制度，健全消防组织，使所有员工在消防组织中找到自己的定位，明确各自的职责。并定期对消防设施是否齐全、消防器具是否齐备，布置是否符合规定，状态是否完好进行自检。并加强培训我值职工对消防器材的使用并保证其完全掌握，熟练应用。

5、重点规范工作票、操作票的执行。

针对近年来安全事故较多是由于没有认真执行两票操作制度而发生的，为了严格规范两票管理，进一步提高两票操作水平，有效提高员工的业务素质和工作能力，我值员工认真学习总公司制订《工作票、操作票的执行规定》及领导亲拟的“两票问题展览”，领会并举一反三，严格杜绝类似问题不再发生，确保两票合格率达100%。认真学习项目部编发的电气事故案例，规范了我值检修、运行的各项工作。

6、根据《光伏项目部年度安全管理工作计划》等文件指示，我值从电站所处地理环境、季节变化等有针对性的开展了防暑降温、防寒防冻和防火防涝等工作。

加强电站设备管理及相应关键、易损、发热部位的检查。特别是注意异常气候条件下设备的安全保措。如由于总包方对站内排水系统问题的忽视，造成在雨季电缆沟内积水、污泥沉积严重，长此下去极易使电缆绝缘层因浸泡而提前老化质变，给设备正常运行造成隐患。我值员工充分发扬不怕脏、不怕累的主人翁责任感，挥汗如雨，一盆盆，一锹锹的对电缆沟内的积水、污泥进行全方位、彻底的清除处理，防患于未然。并加强了电站内住宿的电器使用安全管理。

7、全年工作安全稳定运行。

我值员工牢固树立“安全第一，预防为主，综合治理”的思想，进一步落实岗位安全责任制。按照“谁值班，谁负责”的原则，责任到人，安全生产。本值全年认真执行巡回检查制度，发现问题早联系，早汇报，早处理。认真执行交接班制度，做到了交接清明。加强了接班检查，提高检查质量。本值在全年工作期间，无发生人为误操作事故，设备损坏事故，火灾及人身安全事故。全站人员全年无酒后上岗，严肃劳动纪律。做到了全年电力安全生产，人为事故零出现。

我值员工认真学习项目部下发的所有应急预案如《电缆着火预案》、《人员触电应急预案》等，并对每一项应急预案都进行了模拟。通过模拟演练让员工们了解事故应急处理和救援应以保护人生安全为第一目的，同时兼顾设备和环境的防护为原则，采取措施防止事故扩大。明确了应急小组的职责，让应急小组的每一个成员知道了当发生紧急事故时自己所要采取的正确行动和措施。有效预防人为误操作和习惯性违章现象的发生，努力提高事故处理水平和防范意识。为应付今后突发事故积累了经验，同时发现了我们的不足，并加以改正。

我值员工认真学习项目部领导下发的《安全隐患排查》文件。

- 1、提高认识，切实增强排查治理隐患的自觉性、主动性。要从贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”方针的高度，从“安全”是企业发展的基础高度，从防范人身、系统和设备事故的现实需要出发，充分认识做好隐患排查治理工作的重要性。
- 2、学习先进典型，总结工作经验。
- 3、构建隐患排查治理常态机制，提炼典型经验，指导进行工作。

电站全年共发现各类隐患、缺陷共计163条，大致分为以下两个方面：

1、基建类隐患

站内地基没有按施工要求进行操作。已发现缺陷有站内排水设施不全，极易造成电缆沟内污泥雨水沉积、汇流箱地基悬空、主变和水房地基下陷、水泵房南坡地雨水冲刷严重、逆变室和开关室都有不同程度的渗水、部分直埋电缆经雨水冲刷裸露在外等。

2、设备类隐患

电站围栏监控有部分画面缺失；电池板固定支架扭曲；低倍聚光发电阵列无法正常跟踪；开关室、逆变小室内空调及通风设施运转不畅；赛康逆变器遇到消雪天时会无故报直流接地故障；部分开关柜的检查灯、加热器、防护闭锁无法正常工作或缺失；部分10kv升压变的低压侧柜门锁损坏，柜门合页开焊和油位指示计不正确；六区、九区10kv升压变低压侧变渗油；1#主变配电室断路器漏、放电现象等。

20xx年即将过去，新的一年就要到来。新年新气象，一切的一切在新的一年里都会有个崭新的开始。我们将迎接新挑战，面临新困难。但同时我们也将拥有新的机遇，只要我们能时刻树立危机意识，正视困难，迎接挑战，全站人员上下一心，劲儿往一处使，拧成一股绳，就一定能把运营公司光伏项目部右玉站建设得更加强大、更加美好。

在此，我想说出我值员工在新的一年里对自己的期望和要求：学习不放松，思想更进步。工作不偷懒，生活更丰富。

项目部年终总结篇二

3、实行目标考核，定期检查，有组织、不间断地开展项目管

理检查、评比活动，充分树立项目管理部的权威性，作到有令则行，令行则止，促使项目加强管理，提高管理水平。

三、项目管理

2013年的工作中，我们项目部负责的工作尽管有一定的成绩，但是仍然存在很多不足，需要继续总结和完善。只有很好的总结过去，才能更好的服务未来。新的一年中，我们将进一步与领导相互结合，团结互助，以做好我们项目部的管理工作。

四、泵房管理

1、泵房系统全部机电设备由设备人员负责监控，定期检查保养、维护及清洁清扫，并做记录。解决不了的问题及时上报整改。

2、泵房内机电设备由设备人员负责，其他人员不得操作，无关人员不得进入泵房。

3、泵房内所有设备在正常运转下，开关应设置在自动位置，所有操作标志简单明确。

项目部年终总结篇三

半年的工作时间转瞬即逝，在项目的半年工作中，对工地财务工作我又有了更明确的认识，同时也增长了见识，精进了工作技能，体会到了基层工作的重要性。现将我这半年的工作内容总结如下：

首先是关于项目开户银行变更的有关工作，作为一个合法的企业，必须遵守有关法律法规，正常开立企业财务账户。有了xx项目的工作经验，xx项目的一切工作就显得如鱼得水。我积极与有关领导及银行工作人员沟通，第一时间完成了企业

银行账户的开立任务，确保了企业资金运转的载体。在解决好银行开立账户的有关事宜后，第二个任务就是申请办理企业网上银行，以求得高效率的办公速度。有了前面开立银行账户的铺垫，开通企业网银就体现出了水到渠成的感觉。企业网银的开通，不仅使财务办公的手段简化了，同时也更能及时，准确，清晰的反映企业的银行剩余存款。

在解决好有关银行方面的工作后，接下来我面临的就是对xx项目账务方面的实质性的工作。首先是财务账套的建立。在与项目财务科长冯璐璐的多次探讨与交流后，配合总公司的各项要求，及时的将xx项目财务账套确立成功。为确保能够按月反映企业经营报表提供了前提。

财务部门必须对项目的经营成果有一个准确的认识，并提供出相应的数据。一些相关的档案管理同样也是必须做到有档可查。在确立账套后，我便开始了各种合同的整理工作。各科室，各部门分别分类登记保存，做到各种合同有档可查，并了解各份合同内容，做到心中有数。

对于外委结算方面，在及时登记各种结算台账的同时，利用私人时间，独立建立了各施工作业队工程款项支付明细台账，保证工作中能够第一时间向项目领导提供外委款项支付情况。

由于、两个项目尚存在尾留事宜，在这段期间，还负责按月上报这两个项目的财务报表，及日常零星工作。

在今后的工作中，我为自己拟定了如下工作目标：

首先，认真做好本职工作，在款项支付与费用报销方面，严格遵循总公司有关财务规定，为领导把好财务关。

其次，做好财务报表及其他财务数据的编报及整理工作，协助各科室完成好总公司规定的各种报表。

再次，加强自身的政治学习，勤与各个职能科室沟通、学习，积累管理经验，率本科室其他工作人员做好项目管理工作。

最后，竭尽全力完成好领导交给我的每一项工作。

对于上半年没有做好的工作，在下半年的工作中，我将以饱满的工作热情，积极的工作态度去予以完善。在今后的工作中还需积累管理经验，总结，实践，理论学习，开拓创新意识，使个人综合素质和整体实力得到全面发展，为企业的快速发展贡献出自己的一份力量。

项目部年终总结篇四

随着时间的流逝□20xx年的新年钟声即将响起，在这辞旧迎新之际□xx项目工程在xx公司的正确指导下，在xx房地产开发公司的正确领导下，在xx项目部全体员工及x家监理公司派驻的x个监理部全体人员的共同努力下，经各参建施工单位广大干部、工人的辛勤劳动，经过近15个月的日夜奋战，终于迎来了x个单位工程全面竣工验收阶段，预计到20xx年12月末□x个单位工程全部竣工验收完毕，交付使用。

xx项目工程占地面积□xx□51公顷，总建筑面积：。97m²。其中：地上建筑面积：。24m²，计栋住宅，1栋物业管理中心，地下建筑面积：。73m²，计x个地下车库。一期开发建设近60万平方米的住宅小区，在xx省的开发建设史上堪称第一次□xx项目部成立于20xx年3月1日，到20xx年12月31日止，计22个月时间。本着回顾过去，总结经验，找出不足，丰富自己，使企业具有长足发展的后劲，特对过去的工作总结如下：

1□xx项目部成立后，根据本项目工程的特点和规模□xx地产公司决定由地产公司的副总经理担任项目部项目经理，主抓项目部的全面工作。在项目经理的直接领导下，从组织结构上

入手，做好组织建设工作。项目部的组织结构形式，采用直线式组织结构形式，即：根据工程特点和平面分布，划分了xx个区域，成立了xx个组团项目部和xx个外网部，负责本区域所辖范围内的工程建设管理工作。

2、在项目经理的领导下，由总工程师负责制定工作目标，其中：安全目标是：零死亡。进度目标是□20xx年12月31工程竣工，交付使用。质量目标是：按“”杯的标准要求，全部达到合格。投资目标是：不突破投资概算，在投资概算范围内，完成全部的建设内容。

3、目标确定后，为能实现上述工作目标，我们有针对性的制定了切实可行的各种规章制度，如：《考勤管理制度》、《岗位工作职责》、《项目例会管理制度》、《设计交底与图纸会审制度》、《施工组织设计与施工方案审查制度》、《工程质量与验收管理制度》、《工程变更管理制度》、《文件资料管理制度》、《安全管理制度》、《安全教育培训制度》、《安全检查、文明施工检查工作制度》、《安全工作会议制度》、《文明施工管理办法》、《质量、进度考核细则》、《安全考核细则》、《甲供材管理制度》等。做到了凡事有章可循、凡事有据可依、凡事有监督、凡事有人管理，行为有约束、管理有依据，减少了随意性，增加了责任感。

工期目标确定后，项目部要求所有参建的施工单位编制工期进度为了保证砼浇筑后的外观质量及几何尺寸不发生变化及变形，我们要求施工单位必须使用新竹胶模板，而且质量必须是合格品。特别是顶棚，我们要求是免抹灰顶棚，目的就是防止顶棚因砼浇筑后表面不平整、变形过大，基层表面处理不好，抹灰厚度太厚，发生裂缝，脱落伤人事故的发生。经过严格检查模板的质量，模板施工中的严格控制，其结果基本令人满意。在主体验收中，基本满足了观感质量的验收标准，项目部总工办非常重视砼的浇筑质量，加强平时巡视检查的力度和巡视检查的频率，对在检查中发现的质量问题，

除按违约罚款制度进行处罚外，必须进行推倒重来的，坚决砸掉拆除，重新施工，达到设计及规范要求标准为止。经过对几起质量事故的严肃处理，使得工程质量有了很大的提高，同时不重视质量的现象得到了有效的遏制。

2 砼工程

施工用的砼，全部为商品砼，为了保证商品砼的质量，由项目总工办组织组团项目部、监理部的人员到商品砼供应商的砼拌制厂进行原材料的检查、取样、复试，经取样复试合格后，方可搅拌供应到施工现场。我们采取了定期或不定期的检查方式到砼拌制厂进行检查，防止了不合格的商品砼进入施工现场，在施工现场严格检查砼的坍落度，对不符合规范要求的施工单位可以拒收退出场外。采取这些有效的措施后，保证了砼的供应质量。经主体检测后，砼质量全部满足设计及砼规范要求，全部为合格。

2.1 砌筑工程

为了保证砌筑工程的工程质量，我们抓了如下几个环节：

2.1.1 按设计及规范要求，放置墙体拉结筋。在施工中采用的是后在砼的墙体中植筋的方法，并且是沿墙体通长放置，我们重点检查植筋是否牢固，在检查中发现植筋不牢固及不通长放置接结筋的部位，必须拆除，重新植筋及布筋，同时进行违约处罚。此举，收到了良好的效果。

2.1.2 外墙脚手眼的留设必须满足补砌脚手眼时施工方便，避免造成补砌脚手眼时不按空心砖的模数砌筑，砌筑的灰缝不严、不密实、有透透亮现象，致使有透风等现象的发生，失去了空心砖墙保温墙体的作用。我们在检查中发现这种现象的，必须拆除重新砌筑，达到要求为止。通过严格的管理，结果很奏效，使得施工单位重视起来，砌筑工程质量得到了很大的提高。

2.1.3在内墙砌筑时，按新的规范及图集要求，卫生间及厨房的墙体其底部必须浇筑与墙体宽度一致、高度200mm的素砼，以防止卫生间及厨房的生活用水对其它房间的渗透。在施工中，施工单位不理解，因为以前从没有这样施工过，为此，总工办召开由监理单位、组团项目部、施工单位技术人员参加的专题会议。讲明不这样做，会带来哪些危害，使得施工单位有了正确的认识，没有按规范及图集施工的，全部拆除，重新浇筑了砼，再砌筑，效果很好。

2.1.4在内墙砌筑时，墙体与梁相连接部位，为防止墙体沉降、有裂缝出现，砌筑时，不能连续砌筑到梁下用砂浆填满，而是要按标准图集及规范要求，砌筑到梁下留200mm高度不砌筑，待砌筑砂浆有一定的强度及满足技术间歇时间后，再用普通粘土红砖斜砌，并用砌筑砂浆填塞密实。在实际施工中，有大部分施工单位没有按要求施工，项目部为此加大了巡视检查力度，并召开会议，提出严格要求，对凡是未按图集及规范标准施工的全部拆除，重新砌筑填塞，不拆除的将停工整改。采取了这一强制措施后收效很大，且经实际验证，内墙抹灰后，墙体与梁连接处很少有裂缝出现。

3.1内墙抹灰工程

3.1.1内墙抹灰最常见的质量通病是墙体与剪力墙结合部，与梁结合部易发生贯通的裂缝，为避免此通病发生，项目部总工办要求施工单位在结合部位用网格布粘贴，并经检查合格后才能进入抹灰工序，并下发了节点作废的通知单，把此做法作为一道工序，必须报验。经组团项目部、监理部验收合格后，方可进入下道工序。此做法的实施，经实际验证，取得了非常好的效果，值得推广。

3.1.2为保证内墙抹灰的工程质量及给以后用户不遗留隐患，我们取消了设计图纸的墙体抹灰刮青的做法，直接采用混合砂浆抹灰的做法。这样做给施工单位抹灰时增大了难度，多耗费了工时，但抹灰的工程质量得到了保证，更为重要的是

给用户提供了今后装饰后不发生质量问题的可靠保证。

3.1.3顶棚刮灰膏前必须弹出四条水平的阴角线，如果砼基层不平整的，必须剔凿打磨后才能刮灰膏，否则不能进入下道工序的施工。同时，项目部要求各组团项目部、各监理部加大了平行检查的频率和力度，采取了组团与组团之间的互检办法，相互之间找毛病、查问题，之后整改。经实际检测的结果看，效果很好，内墙抹灰的整体质量都有很大的提高，墙面平整度、阴角、阳角方正、顺直等全部达到了合格标准。

3.2外墙抹灰

为了保证外墙保温系统粘贴挤塑板平整度4mm的技术要求，在抹灰前，项目部总工办要求施工单位必须把抹灰的基层处理好，砼胀模处必须凿除，有污染的必须清洗干净，从上到下挂垂直通线，之后冲筋、贴灰饼，然后才能开始抹灰，保证墙面的整体平整。为了实现上述要求，每栋楼都要做样板墙，经总工办、组团项目部、监理部共同检查验收后方可开始大面积施工。经严格检查、验收，使外墙抹灰工程基本达到了4mm平整度的要求，为外墙保温系统的施工创造了条件。

3.3外墙外保温系统

本工程的外墙外保温系统采用的外墙粘贴挤塑板，挤塑板外粘贴网格布外刮干粉砂浆的做法。此做法在xx地区采用的不多，没有成熟的经验，为保证工程质量，施工前，项目部收集了有关粘贴挤塑板的施工资料，原材料的有关标准、规范要求等。同时，走访和参观有同类型保温墙体的工程吸取经验。之后，我们从原材料入手，把住原材料的质量关，对欲使用的挤塑板、干粉砂浆、网格布、胀钉等提前做复试，根据复试的结果再确定品种、规格等，以确保使用的材料是合格的。施工开始后，我们要求施工单位必须做样板墙，且在施工中通知监理部、组团项目部，由组团项目部通知总工办到施工现场作业面处，实际检测粘贴的质量，如粘贴面积接

缝的间隙、平整度、胀钉是否牢固等项目，经实际检测，认为操作的方法正确，检测项目符合图集有关规范标准的方可开始粘贴，否则必须整改，再经组团项目部、监理部验收合格后方可施工。为了确保外墙外保温的工程质量，我们对进入到各栋号的原材料全部进行了抽样复试检测，以防止调包、更换原材料的现象发生。同时对xx个栋号全部在实体上做了干粉砂浆与空心砖墙体（包括砼墙体）、干粉砂浆与挤塑板、网格布与挤塑板、胀钉与墙体之间的拉拔试验，结果表明全部是合格的。由此可基本保证挤塑板在其服务寿命周期内是不会脱落的。为了防止外墙外保温系统常见的结露、上霜、长毛现象的发生，项目部总工办对所有的节点都画了节点详图，注明了尺寸及做法，从而补充完善了设计文件中未注明、未说明的地方，保证了设计文件的完整性。为工程施工提供了依据，避免了可能发生的结露、上霜、长毛、发霉现象。

4.1屋面保温：

屋面保温是采用挤塑板保温、找坡是采用1：8水泥珍珠岩找坡。为保证屋面保温用挤塑板下无水，因此要求在拌制1：8水泥珍珠岩时不能在屋面上拌制，必须在地面上拌制，然后用吊车吊运到屋顶，此种做法是保证屋面防水不起鼓，以后顶层住户室内不结露、长毛的必要条件。为此，项目部总工办下达有关通知，必须强制性执行。一经发现在屋面拌制1：8水泥珍珠岩，将对施工单位给予重罚。此举，收效甚好，达到了预期目的。

4.2屋面防水：

屋面防水工程是最易发生渗漏的，是常见的质量通病。为防止此类质量通病的出现，在总结其它工程经验的基础上，结合施工图纸、标准图集，项目部总工办补充、细化了施工节点，增加了防水部位，画出了节点详图及施工做法，为施工提供了图纸依据。在施工中，要求监理单位进行全过程旁站监理，防水工程施工完毕后进行注水，进行48小时蓄水试验。

如发现有漏点，泄水后补做防水层，再蓄水试验，直到没有漏点合格为止。柔性复合高分子卷材防水施工完毕后，再做一道细石砼刚性防水。同样，刚性防水完成后，做48小时蓄水试验，看是否有漏水点。如有漏水点，查找，返工处理。处理完毕后再做48小时蓄水试验，再检查，直到没有漏水点合格为止。此项工程定为重点分部工程，不能经组团项目部、监理部的检查验收是不能进入到下道工序施工的。同时从经济处罚入手，规定未经检查验收进入下道工序施工，建设单位将视为此项工作没有完成，将不予结算。此项措施效果显著。

5.1各种门、窗安装前为防止安装出现偏差，造成安装完成后重新调整困难或不易调整，项目部总工办要求总包施工单位及安装分包施工单位在监理部的组织下进行安装调试的交接工作。安装分包施工单位必须对安装洞口进行验收，总包施工单位负责给出墙体轴线、标高线等必要基准线，验收时应做好详细记录，满足安装条件的可进行安装。不满足的总包施工单位必须整改经再验收后方可进行安装。安装分包施工单位不经检查验收就进行安装所造成安装质量缺陷的，由安装施工单位负责自行处理调整，总包施工单位不积极配合验收工作或验收不合格强行让安装施工单位安装的，造成的质量缺陷由总包施工单位负责，划清责任，为安装工程打下良好的基础。

5.2为控制好安装工程质量，项目部总工办收集大量的验收标准，组织监理部、组团项目部的监理工程师、专责工程师到制作厂家对原材料进行抽检及对加工制作过程进行质量监督，从而保证原材料的产品质量是合格的，加工制作的成品是合格品。制作的成品进场后，由组团项目部、监理部负责对成品门窗进行抽样解体检测，同时在监理单位的见证下取样送强检，合格后方可开始安装。

5.3为防止出现透风、结露、反霜、发霉、渗水现象的发生，我们项目部要求各组团项目部、各监理部加强对发泡、窗框

四周打胶的检查力度，总工办也加强了巡检频率，发现不合格的发泡部位及打胶不合格的窗位，要求施工单位必须清除原发泡及打胶，重新发泡和打胶，经检查合格后方可抹灰、粘贴挤塑板等工序的施工。

5.4项目部总工办下发通知，要求各施工单位加强对成品的保护工作，对已造成成品的损坏，分清责任，由责任方承担费用，制作安装单位负责更换和维修，尽可能避免出现将损坏的不合格品交到用户手中。

6.1电梯安装前，项目部总工办就在监理部组织总包施工单位与电梯安装施工单位对井道进行交接验收，并做好验收记录，经三方签字确认合格后方可开始安装。对在检查验收中发现的问题，必须及时处理整改，否则电梯安装施工单位可拒绝接收安装。对电梯安装单位因此发生的索赔费用由总包施工单位承担，并将对主包施工单位进行违约处罚。

6.2在电梯安装中，为防止土建施工中砼浇筑顶面的标高误差造成施工中地面上表面高于电梯门的下坎，造成物业冲扫地面时将水冲入电梯，造成电梯的损坏不能运行。因此在安装时，我们要求总包施工单位与电梯安装单位共同对砼顶表面标高实测，根据实测的标高确定电梯门下坎的安装高度，这样即可避免上述事故的发生。目前全小区xx部电梯全部安装调试完毕，经验收，全部合格，达到了使用要求。

目前□xx个单位工程虽已竣工验收，但还存在很多问题，需要克服、改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶。

1、进一步完善、细化各种规章制度，不是靠人管人，而是靠章制度约束、规范人的行为，靠制度促使所有的管理人员去主动工作，而不是被动工作，真正做到“凡事有人负责、凡事有人监督、凡事有章可循、凡事有据可查”。

2、加强业务培训，利用“冬闲”的时间自我学习，特别是对新

标准、新规范、新工艺、新材料的使用等学习和掌握，使得自我的知识得到更新。

3、工程开发项目确定后，就应进入“早谋划、早安排”的程序。加强部门之间的协调、沟通，做好一切施工前后准备工作，特别是前期、技术、计划、甲供物资等准备工作，做到有备无患、恰好衔接。

4、协调好各方之间的关系，特别是与监理单位的关系，如何调动监理人员的积极性，充分发挥监理人员的潜能，实现“小业主、大监理”的管理模式，是摆在我们面前的大难题和大课题。因为目前的实际情况是监理单位聘用的监理人员业务水平普遍较低，而且责任心较差，监督不到位，监理工程师人员数量不足，不能满足工程管理的实际需要。

5、有部分施工单位管理人员的业务素质较差，技术水平低下，不能满足施工管理的实际需要，比如：不会编制施工组织设计及施工方案，照抄照搬，不符合本工程的实际，对施工图纸不熟悉，吃的不透，不求甚解，不能正确的指导施工。造成返工现象严重。同时，自检体系不健全，有些单位根本不自检，只靠监理单位及组团项目部的专责工程师检查出问题后再整改。既影响了工期，又保证不了工程质量。有些承包人在工程上不舍得投入资金和材料，以次充好，质量意识不高或者严重的说没有质量意识，使得工程质量很难控制。如在实际工程施工中不采取一些强有力的措施及时的扭转事态，靠承包人的修养和素质，其后果是不堪设想的。因此选择优秀的施工队伍是尤为重要的。

6□xx项目部在实际工程管理中，虽然取得了一定成绩，但还是存在着一定的缺点和错误，我们有决心克服缺点，总结经验，不断丰富和完善自我，在探索和摸索中发展自我，以取得更佳的业绩，回报地产领导对我们的支持和信任，回报广大业户和社会，为建设更加美好的家园和现代化住宅小区贡献我们的力量。

x年是园区物业部全面建立标准化物业管理体系，着力提升物业服务品质，打造和谐文明科技园区，建设团结、高效、创新项目团队的一年。鉴于此□x项目部在制定x年度项目工作计划时，就以公司“提升物业服务品质，建立嵌入式新型物业管理服务模式”的方针为指引，确立项目部全年工作重心，即着重项目部标准化管理体系的全程推进实施，不断修正、提高、完善。追求管理服务的持续改进，不断提高顾客满意。

1) 实施标准化流程管理 保障覆盖全部管理过程

以“业主无抱怨、服务无缺憾、管理无盲点、工程无隐患”为工作标准，重点制定、改善了各项管理服务流程、管理制度、作业指导书;建立了监督管理组织，落实岗位责任制。建立了一套覆盖各个管理环节、实施有效的管理体系。

2) 针对项目实际情况 全程交叉培训考核

结合项目部的管理实际，针对新员工多、年轻员工多的特点，为保障管理服务品质，力争做到员工业务水平专业化、全面化，物业部年初制定了详细的培训考核方案，通过工程、客服、安全、环境知识的交叉培训考核，使员工物业知识专业化、全面化。同时整理了一套实用的培训课件，编写了《保安人员应知应会》、《客服人员应知应会》。

3) 重视宣传引导工作 赢得业主理解支持

成立了项目部宣传小组，通过宣传栏、电子邮件等形式，积极主动的向园区业主公示本公司及物业部的工作情况;宣传物业部的工作及公司的服务理念;保障畅通的沟通渠道，坚持正确的舆论导向;宣传法律法规和政府部门的管理指导信息;并及时向业主提供安全知识、健康常识、天气预报、租房信息、生活小常识等。赢得了业主对物业管理工作的理解和支持，引导园区业主积极参与园区建设。

4) 推行贴心管家服务 建立嵌入式管家模式

成立了“贴心管家小组”，形象成了项目经理重点跟进、部门经理分工负责、客服人员跟踪推进的管理模式。更好的为业主提供贴心服务，每周针对收费情况，分析总结工作经验，及时协调处理顾客需求。不但使服务品质有所提升，而且成功化解了收费困难。实现了从“贴心管家小组”成立前的每月收费80余万元，到小组成立后每月135万元的飞跃，基本完成了公司的收费指标。

5) 倡导绿色环保理念 推进垃圾分类工作

垃圾分类工作达标是政府申办奥运会对世界承诺项目之一，本年初，按照及上地街道办事处要求，物业部专门成立了垃圾分类领导小组，制定了垃圾分类管理制度及流程，完善了垃圾分类设施，安排专人负责，细致、系统的进行宣传、培训、监督、落实。实现了园区生活垃圾减量化、无害化的管理目标。使垃圾分类工作最终高质量的达到了市政管委的要求，受到了市、区领导的好评。由于垃圾分类工作的出色，市政管委拟将我园区列为“垃圾分类优秀单位”。

6) 完善档案管理体系 保持原始完整数据

档案管理是物业管理当中的一项重要工作，记录着物业、业主和管理过程的真实面貌。设置专人跟进收集、整理、更新，建立了一套完整的档案管理体系和数据库，并保持数据的不断更新，保证了档案的完整性及可靠性。满足了安全、便捷、快速、详细、真实、完整的档案管理要求。

7) 跟踪监督管理指导 打造自然和谐美观环境

监督、管理、指导园区绿化、绿植租摆工作，对园区绿化、绿植实行合理搭配，适时调整，定期防治病虫害，突出特点，达到自然、和谐、美观的效果。做到日常实时检查管理，成

功抑制了美国白蛾在园区的蔓延。

8) 规范保洁服务过程 满足清洁舒适要求

监督指导园区保洁工作，制定标准操作监督流程，落实分区负责、定期考核制度，有效地调动其积极性，促进内部和谐竞争，提升园区环境质量。

9) 积极协助业主工作 赢得业主信赖赞赏

针对业主的一些特殊需求，物业部认真协调办理，主动提供支援。协助业主成功接待全国人大代表参观团两次、全国宣部长参观团一次、区领导参观调研5次，知名企业峰会6次，协调处理毗邻业主矛盾十数次，协助业主内部设施改造十数次，并积极协调配和保障了ibm中国软件基地的延时制冷工作。劳谦君子，天道酬勤，物业部踏实负责的工作得到了业主的多次赞赏和感谢。

10) 组织园区文化平台 建设和谐文明园区

x年初物业部就将本年度设定为“文化年”[]x年1月10日物业部与园区业主协作，成功举办了“之夜”新春联谊会，通过此项活动加深了物业部与业主之间的感情。广大业主对此给予高度评价，既丰富了园区的文化生活，又提升了物业的形象。值此辞旧迎新之际，广大业主对“文化月”充满了希冀并积极参与。目前我们已经收到书法、绘画、散文、诗歌、摄影、创意粘贴等作品50余篇/幅，报名参加新年舞会者众。良好的文氛围有利于物业部与业主之间化解矛盾、建立友谊、团结协作、共取双赢。目前我物业部正在积极筹备“新春舞会”活动。

11) 关注消防、安全工作 保障业主生命财产安全

火灾是物业安全管理的最大“敌人”，一旦发生火灾，业主

人身和财物都会受到严重威胁。为此，我们以安保部为中心以项目经理为组长，组建园区义务消防组织，实施严格的消防监督管理并将消防责任分解到各户，向其普及消防知识。在x年11月9日举行了园区消防演习，提高了物业部员工及业主的消防安全意识及自救、互救知识。

为了保障园区业主的安全，安保部对保安队伍实行严格培训，贯彻“六防”措施，实行群防、群检、群治，以确保万无一失。针对特别区域实施重点布控，如在自行车场盗窃高发区实行严密布防，成功抓获盗窃者3人，为业主挽回直接经济损失数千元，受到业主赞誉。由于园区安全管理的出色，因此被海淀区评为“社会治安综合治理先进单位”。

拾金不昧是中华民族的传统美德，物业部通过对员工的思想道德教育，使这一美德在得以发扬，本年度共拾到各类银行卡、证30张，另有多起拾遗物品事件。值得一提的是□ a603财务人员的不慎，将公司的税务登记证、支票一些重要票据遗失，被物业部员工拾到，物业部领导知道该物品的重要性，马上派财务及客服负责人联系该公司负责人，该公司负责人正因物品的丢失而焦急万分，手捧失而复得并可能造成重大经济损失的财务票据，该公司负责人充满感激和赞赏。

12) 关注业主感受 积极协调改善

由于本园区属于新建园区，搬入企业较多，导致蟑螂滋生，广大业主深受困扰。物业部根据特殊情况，在按计划进行消、杀、灭蚊蝇鼠蟑的同时，专门安排了一次立体式集中消杀，取得了良好的效果。

由于园区标识不完善，给业主及来访宾客造成了不便，我物业部主动协调，灵活改善，逐步安装了一些必要标识，得到业主的。

2.1由于ibm公司个性化需求，在停止正常制冷的情况下还需

要延时制冷，经物业部与开发企业及相关部门协调，最终顺利为ibm公司完成延时制冷服务。

2.2因ibm公司延时制冷到11月3日，这给换季检修工作带来了一定的困难，为了避免影响园区正常供暖，在任务重、时间短、工作量大的情况下，组织工程人员加班加点，牺牲周六日休息时间，圆满地完成了冬季供暖检修工作，11月15日顺利地为园区正常供暖，无一投诉发生。

2.3自接管x项目中水站并投入使用以来，因设备缺陷，经常出现故障。尤其是在x年10月份中水设备出现严重故障，使业主投诉矛盾加大，影响了物业工作的正常进行，物业部经与开发多次协调，为中水站更换高低区水泵4台、电机2台、维修水泵4台，基本保证了中水设备的正常运行，化解了业主与物业之间的矛盾。

2.4 机房环境改善，机房进行了整体设计、刷漆，使机房分区更清晰，环境更整洁，管理更标准。

2.5针对园区设备多、能源公摊量大、业主交费难等问题，项目部以园区为家，研究制定全套的节能方案，楼内公共区域及地下停车场采取多项改进节能措施，不断挖掘节能潜力。如：制定大厅灯开关时间，由保安值班人员按规定时间开启，项目员工随时检查随时关闭等方案，有效的控制能源浪费。

2.6物业部在地下二层办公，因地下潮湿、空气不流通，造成工作人员头晕、关节痛等问题，公司领导知晓后，及时批复材料，由工程人员自行改造安装新风，保证了空气的流通，改善了物业部的办公环境。

2.7针对业户反映园区内无自行车棚、无处停放自行车的问题，经项目部多次与开发企业沟通协调，通过项目部的努力，最终开发企业为建设自行车场，解决了业主无处停放自行车的难题。

x年物业部在以项目经理为核心的管理团队带领下，服务品质有提升，管理方法有创新，文化宣传有成就的基础上，基本完成了公司的既定目标。然而在项目团队面前仍然存在诸如中水问题、标识不全、沟通渠道单一等等困难，还需公司总部给予关注支援，以便使项目管理更加完善，创造企业品牌。

以上是x项目x年对物业管理工作的总结，在新的一年里我们将遵照公司的设计构想，按照项目部的工作计划安排，上下一心，团来源自建筑施工资料结一致，再创佳绩，实现预期的工作目标。同时项目同仁感谢一年来公司领导的关心与厚爱，请公司领导审阅。

项目部年终总结篇五

20xx年在公司领导的带领和关心下，在同事的帮助和配合下，使我在项目经理的岗位上逐渐成长起来，并升职为工程部经理，过去的一年中通过在施工现场的实践及公司内部培训课程，在专业技术上、现场管理方面、竞投标的策略方面以及与装饰单位在施工中的交接面配合上等方面的技能都有了显著提高；并在公司领导的提携指导下对管理部门方面也有了一定的认识，我从项目经理转到工程部经理后，在公司领导的指导下，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务。

为做好项目经理的工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。工程部工作地特点就是“计划性”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，并阶段性的对部门项目经理进行有针对性的管理目标，如周工作计划、项目施工日志检查、部门例会制度等，以对工作需要在各个工地现场及材料分包等处跑动的项目经理进行管理。

工作中，我注重把自己融入于部门员工中，作为一个基层干部除了要做好部门建设的工作及本职工作外，还是做好对员工的服务工作，在部门职员需要帮助时要主动的帮助其解决问题，以保证部门各项目的顺利进行。

二是严格办会，工程部从无到有，从成立到部门制度初具雏形，到每周三固定的项目问题研讨会；每周六固定的部门例会制度，有效的落实了领导的安排部署，保证了工作的顺利进行。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但还存在许多不足，主要是思想解放程度还不够，对待问题时站的高度还不够，距离做一个合格的部门主管还有一定距离，管理上严肃性还不足，部门建设工作的严密性还欠缺，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

1、入门阶段

年初接手了xx项目的收尾工作，施工现场要与十三家装饰单位配合，作为一个刚刚入行的新手，还是有很大的思想压力的。但是本着公司领导：“火线入党，在实践中快速成长”的培养新人及用人不疑的策略鼓励下，在公司领导手把手的耳提面命下、在公司同事的帮助和配合下，顺利的完成了收尾工作，并顺利的通过验收。通过在现场的实践积累了不少的经验。期间参与了“天山河畔”“新风城”等项目的竞标工作。

2、试炼阶段

在领导的信任下，独立操作了xx公寓的橱柜项目，期间虽然由于施工经验及现场管理经验不足，遇到了种种困难，但是在生产部门、安装班组等公司同事的协助下，顺利地完成了项目，并收回项目款。在施工过程中与甲方代表保持了良好的合作关系。

3、成长阶段

xx项目全程参与了招投标、方案确定、与甲方工程部材料确定、材料商筛选、与施工单位协调橱柜安装进度如何与装饰配合的时间节点及交接面收头处理方案，主持了项目准备会、材料准备会等施工前的准备工作。此项目中在领导的协调下通过总公司的资源平台顺利地解决了施工方无暇收头厨房进水管三角阀问题，保证了工程按期完成。与甲方项目部工作人员建立了良好的伙伴关系，在项目完成后与xx公司也保留了畅通的沟通渠道，随时掌握是否有新的合作机会。

现正在操作两个楼盘的样板房工作□xx项目配合开发人员与总包方及甲方设计师协商家具项目的图纸深化、材料样选定、材料商筛选、与总包方签订供货合同、工料分析、与总包方细化节点交界面施工方案及工期配合、外加工厂商加工工艺与我司施工要求配合的协调□xx项目的工料分析、材料样确定、材料商筛选、现场施工协调、并配合完成签约前准备工作。

回顾一年的工作有成绩也有缺点，在下一个年度里我会秉承公司“务精、务实”的企业精神，学习专业知识，工作要做得更加细致，多思考多看书勤用脑，不断提高自己现场管理能力，并在工作中虚心请教，多了解装饰工程的知识，以便能够在工作中更好的与装饰单位配合好，将工作做得更好，顺利地完成每一个经手的项目，让自己成为一个符合公司形象的合格的项目经理。

项目部年终总结篇六

本年度主要工作业绩：

对于我来说是重要的一年，在这一年里公司领导对我项目的期望非常大，年度定下的2.6亿元的目标，对我来说还是压力非常大的，在此期间项目还通过市文明工地的评审和市观摩工地的顺利举行，多少对于我们项目进度的开展有一点影响，

随着工程的进展还有一个比较大的问题就是图纸跟不上施工进度，分区域分阶段出图，以至于我们一直调整进度节点，不断调整施工方案，优化措施，通过公司领导的不断支撑、公司各部门的不懈配合以及项目全体员工的努力，总算不负众望，顺利完成年度目标，外部相关单位对于我们项目的评价总体较好，也会后续工程做好铺垫。年度的工作业绩主要从以下几个方面展开：

一、团队建设：

作为项目的直接领导者，首先是确保整个团队的凝聚力、团队的合作意识以及团队的工作士气。

对于项目来说人员较为复杂来自五湖四海，性格和习惯都不相同，要了解每个人员的性格和工作动态，建立良好的信息沟通渠道，让大家有时间和有机会给我反映问题，互通信息，通过沟通把个人目标和团队目标紧密的联系在一起。同时又要让团队成员明白互相协作和共为一体才能完成目标，彼此宽容和尊重习惯性格的差异，形成一种信任的关系，共享利益和成就，共担责任。在工程施工中团队的工作状态也非常重要，根据每个人的特点来安排工作，充分发挥员工的特长，让他们在擅长的领域内最大发挥自己的价值，同时在绩效考核中公平、合理的进行综合考量，让他们感觉到自己努力工作所带来的价值，为整个项目的推动带来积极向上的工作氛围。

二、项目管理：

一个项目的管理涉及到多个方面，不是单纯的安全、进度、质量、成本等，还涉及到外部协调、内部协作、政策变化、建筑环境的影响等多方面的因素都会对整个项目的推进造成不利后果，在项目实施以前做好规划，提前制定工作路线和节点，对可预见因素做好分析和应对措施，与参建各方和周边关系做好日常沟通，实时了解政策和环境变化，做到及时

响应及时反馈及时处理的信息沟通。

1) 、安全管理：

严格按照公司的规章制度和相关规范要求，配备现场安全管理人员，做到与上与下信息畅通，目前现场通过班前教育、现场和生活区设置实时监控、建立南部项目微信群、危险源告示牌、不定期的举行安全视频教育、每周一开展安全专项检查、日常安全员巡视，专业电工巡视等相关手段进行现场安全控制，要求每位管理人员发现危险源都要进行制止，并通过微信让大家共同监督，定人、定期进行整改做好防护措施。在每周的列会上也会格外强调安全是我们的底线，谁都不可以打破，发现一人处理一人，督促专职安全员对违反安全规章制度的进行严厉处罚，进行针对性教育，通过大家的共同努力，为市文明工地评审奠定了坚实的基础，目前项目的安全管理工作整体可控。

2) 、质量控制：

质量控制说是一个企业的生命一点也不夸张，他是一个企业的品牌形象，对外推出自己的公司和整个项目的团队管理最终还是要靠实体质量来验证，只有得到各方的认同才能让我们走的更远，我们项目的质量控制首先确定质量目标，建立质检制度和流程，由各专业施工员进行自检，并对发现的问题进行书面要求班组定期整改，同时上交现场主管和我备份。质量问题确实整改完成后方可进行下道工序。在过程中不定期的组织主要管理人员和班组对已经施工暴露的问题进行检查汇总，商讨相应措施，避免再次发生，做到有问题有总结，及时控制。经过不懈的努力在9月份的市观摩工地中的表现还是赢得了一定的肯定。

3) 、进度管理：

进度是我们企业效益的重要保障，在年度2.6亿元的指标下，

我协同技术部门细化年进度计划，理出关键节点、关键工序，合理调配施工人员，并通过月、周进度计划控制，责任到人，分工明确，虽然过程中存在这样那样的影响因素，在我们合理的安排和共同努力下，顺利的完成了年度指标。

4)、外部协调工作:

因本身项目的特殊性，距离周边居民较近，虽然我们通过采取控制灯光照射方向、洒水降尘、噪音控制、进场车辆禁止鸣笛、控制施工时间、加工场地远离居民区等众多措施，但施工中还是必不可少的对环境和居民生活带来一定的影响，为了确保工程的顺利进行，成立党建联建小组并对孤寡老人进行慰问，降低周边居民的情绪，最大程度的降低和周边居民发生冲突。在特殊施工节点及时和街道沟通，提前做好思想工作，确保施工顺利，项目进展到现在整体还算顺利，与各方的沟通较为顺畅。

五、本年度工作不足:

工程细部节点把控有所欠缺。

六、下年度工作规划:

目标:

严格按照公司要求完成项目总体进度目标。

实施方案:

按照总进度目标，提前策划，合理安排控制关键节点、关键工序确保工程目前的实现。

七、下年度改进措施:

按照质量管理流程，严格把控每道工序，落实“三检”制度，

班组自检、互检、专职管理人员专检等，确保每到工序都达到验收要求。

项目部年终总结篇七

20xx年已经过半，回顾半年来的工作，工程部在酒店领导的鼎力支持下及各部门的配合下顺利完成了试营业制定的工作计划。按照酒店的管理制度和工程部各岗的岗位职责为准则，加强对部门的管理。认真组织部门员工学习酒店下发的文件和例会会议纪要，让员工充分理解其精神。部门经理和主管自身带头遵守酒店的各项规章制度，要求员工做到的必须自己先做到。在日常行为中，按酒店的规章制度、员工日常行为规范约束每一位员工。每天坚持召开班前会议，检查头一天工作完成情况。在日常工作中落实岗位职责，要求管理人员多作现场巡查，抓工作的落实，如检查计划工作准备情况，检查安全操作情况，督导计划维修工作的实施；巡查大楼，检查设备运行情况、设施完好情况、节能情况；抓工作进度、工作质量和任务完成情况；抽查设备运行记录和工作记录。在制度管人的模式下，加强了部门人员的责任心，部门的工作效率、劳动纪律、文明施工情况都有了较大的改进和提高，为下半年的工作奠定坚实的基础。工程部上半年的工作具体如下：

一、狠抓工程部员工的培训考核工作，部门按计划实施了22次员工业务技能及企业文化的培训，同时考核22次。从礼节礼貌、仪容仪表、服务意识、服务程序、服务质量等方面入手，到提高工作技能，提高工作效率，改善工作形象，做到一专多能，培养复合型技工，通过培训、考核，使工程部员工都满怀热情，去创建舒适的硬件环境，为客人提供舒适的服务产品。

二、改进工作服务程序，加强主动性，协调性，协调好与各部门之间特别前后台部门间，部门之间，上、下级之间的工作及时性，有效性，不推诿，多做事。加强对设施的日常巡

检，按标准路线巡查，责任分区，责任到人。并且由工程部定期对一线设备使用人员讲述使用保养知识，杜绝野蛮操作。

三、按照检修保养制度，抓好对大型关键设备的计划检修保养，做好电梯、中央空调、锅炉房的换季检修，日常维护，特别是对中央空调末端风机盘管、风柜的清洗保养，精心调试，确保中央空调顺利运转安全有效。加强对客房、厨房设备、餐厅设备的周期保养巡检。保养必须经使用部门确认到位与否。

四、树立成本经济概念，发挥利润中心作用，健全并按照能源、物料、修旧利废管理制度和办法，控制降低物耗，能耗成本，加强修旧利废。

（一）把握工程配件质量关，对重大配件材料登记使用日期，跟踪使用质量和寿命。加强对配件价格的市场调查，包括对用于装修改造的装饰工程材料的价格调查控制。

（二）合理调控设备经济运行，杜绝跑、冒、滴、漏现象。

（三）贯彻落实能源管理办法，加强对各点水、电能源使用检查，每日抄水、电、燃气表并进行对比，便于酒店成本费用控制。

（四）加强材料，设备配件定置管理。建立好设备备件台帐，详细各配件材料价格，便于控制。

（五）严格控制外委项目，水、电安装能自行解决的自行安装。设备维修严格控制外委，尽量控制维修成本。

（六）大量清理酒店地下夹层的报废资产，盘活废弃资产资金。五、按酒店领导指示推行六化管理即：岗位责任清晰化、区域巡查责任化、例会安排制度化、日常维修及时化、管理台账制度化、值班巡视正规化。

六、部门积极参加大厦开展的各项活动，例如：演讲比赛、跳绳比赛等等。工程部全体员工始终坚持大厦利益高于一切，自开业以来，工程部员工不论在班还是休息，随叫随到，累计协助各部门搬运物资6次，我们部门大多是男同志，帮助各部门就像一家人不分你我，不求回报，这样我们的大厦才像是个大家庭，同事之间就应该像亲人般相处，沟通与交流。

七、为了使大厦有更好的收益，在做好销售工作的同时，在节能降耗方面也有明显效果，部门三月份共拆除公共区域及1至5层非经营区灯泡172个，改进客房区的开关灯时间，每月节约7000多元，为大厦多赢得一分收益是我们每个员工的使命。

八、做好接待工作是大厦的一项重要政治任务，接待工作的好坏直接影响大厦的声誉和经济效益。为了做好接待工作，部门必须提前对设备进行全方位排查即对有故障的设备抢修，做好预防为主，防治结合，同时根据接待的要求与特殊性，加强对部门人员的礼节礼仪进行培训，并把《员工行为准则》诠释到实际工作中。

九、部门与大厦装修改造项目部紧密配合完成好大厦改造收尾的相关问题□20xx年3月21日大厦各部门与项目部召开工程改造收尾的相关会议，项目部针对各部门汇总的58项问题，一一进行回复，到20xx年4月26日项目部已完成23项问题，工程部汇总各部门的装修改造遗留问题共35项交项目部，项目部进行了书面答复，至今已完成17项，还有18项问题未完成。部门将继续跟踪施工厂家尽快完成以上未解决问题。

十、根据锦江（北方）管理有限公司有关安全文件及朝阳分局、和平街派出所指示精神对酒店消防安全进行自查、排查。查出问题立即下发整改通知单，必须在规定的时间内整改完毕。

十一、结合锦江（北方）管理有限公司“关于进行20xx年质

量管理工作明查的通知”精神，部门先对各区域设备设施先进行自查，发现问题及时进行整改，针对酒店进行的自查，立即进行整改，做到不留死角，不走过程，杜绝麻痹大意思想，认真完成酒店各项工作。

十二、每天下午下班之前以邮件的方式向分管部门领导提交工作日报，做到发生安全事故及时上报，及时处理。完善了各种消防安全预案及消防安全制度。加强了每天对客房、营业场所、办公区域进行巡视检查，坚决杜绝任何不安全事故的发生。

项目部年终总结篇八

20xx年在公司领导的大力支持及广大员工的共同努力下，我项目部始终把安全工作放在首位，认真贯彻执行“安全第一，预防为主，综合治理”的安全工作方针，狠抓落实安全生产管理工作，为项目部各项工作的开展和指标的完成打下了坚实基础，回顾这一年来安全管理主要做了以下几个方面的工作：

一、层层签订安全责任状，认真落实安全责任制。

为了切实加强对安全生产工作的组织领导，强化安全生产管理，年初，经理与各工段负责人签订了《安全生产责任状》，把安全目标层层细化、量化，落实到每一个人。20xx年安全生产责任状按每个项目各个班组签订安全生产责任书，签订率100%。形成了项目部领导总负责，各班组老板重点负责的安全生产责任模式。

二、建立健全安全管理体系，认真落实安全管理制度。

没有规矩不成方圆，完善的制度是保证安全的基础，因此今年我项目花费了大量的精力重新修订了项目部的综合应急救援预案、重新对项目部的安全生产责任制进行修订等，为项

目部的安全管理工作打下了良好的基础。并且按照上级要求的标准建立健全了各类应急救援设备档案、资料，做好各种应急救援设备、特种设备的运转和保养记录，做到安全工作心中有数，确保项目部的生产安全进行。

三、强化安全培训教育活动，不断提高全员安全意识。

为全面贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的安全工作方针，今年我们重点强化了对职工的安全教育的培训力度。

1、项目部从员工一入场开始，组织开展新员工入场“三级”安全教育，从场级的教育“宣传国家的相关法律法规、公司的安全管理规章制度”，到施工现场级的“施工现场生产情况、危险源辨识”，最后到班组的“操作技能和安全操作规程的培训”，一步步确保我们的新员工受到一个系统的、有层次的、全面的职业健康安全环境教育。确保新员工入场“三级”安全教育率达100%并保证了培训的效率。

2、每季度初“安全生产月”活动中，根据上级文件精神的要求，积极组织安全生产宣传教育活动。组织全体员工通过板报、录像等形式积极学习安全、消防知识。“安全生产月”活动的开展，提高了广大员工安全生产的积极性。

3、应急救援演练、应急救援知识培训：在去年组织项目部职工参与的应急疏散及消防灭火演习的基础上，今年项目部于十月份又组织了一次坍塌事故应急救援演练，通过施工人员的参与和观摩，为广大员工进行了一堂生动形象的实践课，不仅是进行了一些基础应急救援常识的演练，还重点对事故发生后各部门人员积极配合，联合救援进行了实践和讨论，并收到了很好的效果。

4、在组织“安全生产月”活动时各施工现场悬挂了安全警示标志，醒目位置张贴了安全宣传标语，以提高人们的防范

能力，减少或避免事故的发生。

四、加强“源头”管理工作，坚决制止“三违”现象。

1、安全检查是消除事故隐患的主要手段□20xx年共组织各类抽查20余次，日常检查每周1次，对查出的隐患基本按时进行了整改。

2、继续严格执行各项安全制度，杜绝了违章指挥、违章作业。

3、加大班组管理，强化施工安全措施，确保施工安全。一是进行安全资格审查，不具备安全资格的班组队伍不得入场施工。二是要求外来施工队进场施工前，必须先签订《安全生产承诺书》，经过相应安全资质验证，班组人员接受安全告知后，方可允许施工。

4、居安思危，开展“警示性”安全教育，做到安全工作警钟长鸣□20xx年项目部共发生各类事故0起，同时将公司内发生的事故在项目部进行通报，为广大员工敲响安全警钟，让全体员工在真实的事例中加深认识，使全员从教训中得到教育，不断提高员工的安全防范能力和事故应变能力。

五、强化施工现场管理，确保消除事故隐患。

为了确保施工安全高效的进行，注重做以下方面的工作：

1、加强学习爆破施工、施工临时用电等直接作业环节安全监督管理的相关规定，严格执行公司《安全管理制度》。

2、与施工单位签订安全生产协议、加强施工队伍施工前和施工后过程中的安全教育后方予以上岗，杜绝施工过程中出现安全真空现象的发生。

3、通过修订《安全生产承诺书》强化对承包商的管理，落实

承包商安全生产责任制，加强直接作业环节的安全监控，提升现场施工管理水平。

5、及时总结施工过程中存在的问题和经验，在保质保量的前提下，抓紧工程进度。

六、健全安全环境管理体系，积极推行安全质量标准化。

为确保管理体系的有效运行[]20xx年下半年项目各部门通过内部培训、宣传等方式对质量、环境及安全方针进行了宣传贯彻，确保了全体员工对质量、环境及安全方针的理解和标准化贯彻落实。

七、认真贯彻执行《职业病防治法》，改善施工人员工作环境。

为提高施工人员对职业病和危险源的认识，项目组织施工人员认真学习《职业病防治法》，对施工现场危险源进行了辨识，并悬挂警示牌。及时为各个岗位的施工人员配备了适合的劳动防护用品，确保了员工的身心健康。

八、开展多种形式的安全检查，及时发现各种事故隐患。

为加大安全检查力度，促进各项安全工作真正落实到实处，发挥安全职能“监管”的作用，在日常工作中本项目特别注重各项检查制度的落实情况：查设备，看有无漏油跑气、部件失灵、损坏现象；查电气运行，看各种防雷、防静电装置是否良好；查消防器材、设备，看齐全、有效情况；查训练，看操作是否熟练、迅速。从而保证了我们的安全基础工作扎实有效。

九、安全绩效

在20xx年项目安全工作计划中，我们制定了了本年度的安全

考核指标。

- 1、因公死亡人数为0;因公重伤率为0;因公负伤率为0。
- 2、交通己方责任事故为0;一般交通事故为0;机动车违章率0。
- 3、重大污染事故为0;
- 4、职业病发生率为0;

以上指标均顺利地完成。

十、春节期间安全措施安排

- 2、各仓库分别安排1名仓管员看守，并且安排仓总留年监管。

十一、存在的问题

1、个别施工人员对安全工作存在松懈麻痹思想，存在事故与我无缘的麻痹心态，工作中违犯操作规程，存在侥幸心理。在今后的工作中需加大安全教育力度，使其从思想上重视起安全工作。

2、20xx年项目部安装、使用的大型机械设备较多，班组人员水准参差不齐，工具装备良莠不齐。为此在今后的安全管理中，我们要加大对班组队伍的监管力度，真正做到“谁负责生产，谁负责安全”，预防各类安全事故的发生。

十二、20xx年安全工作规划

为确保20xx年无事故灾害，充分认识安全生产工作的重要性和紧迫性，本项目部将继续巩固成果，在新的一年里工作中重点做以下工作：

- 1、全面落实安全生产责任制，层层签订安全生产责任状，认真落实安全管理制度。
- 2、突出重点，继续深化安全生事故隐患的专项整治，进一步推行安全质量标准化现场管理工作，定期组织安全大检查，加强现场检查力度，将事故隐患消灭在萌芽之中。
- 3、加强事故应急救援管理工作。针对可能发生的洪水、坍塌、火灾、爆炸、特种设备等各类突发险情，按照应急救援预案职责和要求，编制岗位应急响应预案。为了不断提高员工的事故处理能力和应急技能，最少组织一次事故应急救援预案演练活动。
- 4、坚持“预防为主，防治结合”的方针，依法做好职施工人员职业健康监护，定期组织对职业病危害作业场所检测和职业健康体检，健全员工职业卫生档案和健康监护档案，杜绝发生职业病。
- 5、加强对外来施工人员的安全管理，保证外来施工人员和项目员工的人身、财产安全。
- 6、推进安全生产标准化进程，通过实施安全生产标准化体系，从而可以看出，我们向着正确的道路上一步步迈进。确保环境、质量和安全管理方针的贯彻和目标的完成，实现安全生产标准化的有效运行，为安全生产提供保障。

综上所述，在过去的一年里本项目部在安全方面做了大量的工作，保证了项目部各项工作的顺利开展，取得一定的成效，未来还要靠我们继续努力。安全作任重而道远，只有起点没有终点，在以后的工作中我们要进一步强化施工人员安全意识，加强对员工的安全教育培训，提高全员的安全意识和安全防范能力，努力开创安全生产工作新局面，为创建和谐安全的施工环境而努力奋斗！

项目部年终总结篇九

工程部在公司领导的正确领导和指导下，和各相关部门的配合下，工程部全体职员努力工作基本完成年初制定的工作计划，现将上半年的工作总结及下半年的工作计划汇报如下：

一、在建工程方面

二、已完成项目的售后和改造方面

完成了和苑小区的工程售后服务工作；对燕海馨居办公楼及车库的改造工程按期交付使用；

三、团队建设

四、下半年工作计划

根据目前公司在建工程的实际进度情况，及保证年初总目标不变情况下，对下半年的进度目标进行调整，制定符合目前实际情况的工程计划。

1、铁路里项目

1. 年度总目标□20xx年9月底前具备交房条件，全项目工程无重大安全、质量事故。

2. 各阶段目标

(1) 单项工程7月底前具备竣工条件

(2) 9月10日以前，项目实体具备联合分户验收条件

(3) 9月20日前移交物业工作完成

2、主要工序目标分解

1. 屋面系统：7月20日前完工，具备安装太阳能的条件。
2. 地盘管系统：2#楼7月6日开始发泡，15日工作面交给总包刮腻子；1#楼17日工作面交给总包刮腻子。
3. 外窗安装：7月15日开始安装，7月30日前完成。
4. 总包室内刮腻子：根据工作面情况投入施工人员，7月28日前完工。
5. 门安装：入户门、下房门7月25日前安装完成，单元门、防火门8月5日前安装完成。相应的对讲系统8月20日前完成。

根据实际情况，8月中旬开始施工，8月底前完成。