

2023年助理政工师履职总结(精选5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

助理政工师履职总结篇一

通过在____有限公司的实习，了解公司的主要开展业务情况，了解了公司的工作流程。通过实习使我更多地接触社会，实践于社会，从而培养了严谨的工作作风、初步的实际工作能力和基础的专业技能，为将来走上工作岗位打下良好的基础。

二、单位及岗位介绍

2.1 公司简介

____有限公司创始于1992年，位于中国汽车零部件制造基地—江苏省丹阳市界牌镇，是以生产制造各种汽车灯具、塑件、钣金和suv、皮卡车身、轿车等各型汽车车身、车灯、内外饰件及消防车、特种工程车、消防器材为主的大型综合性企业集团。

2.2 岗位介绍

行政助理就像是兢兢业业的管家，可以将企业这个大家庭中杂乱无章的事务管理得井然有序，在各种行政事务方面帮助和服务于公司员工，通过安排主管日程、填写计划列表、处理信息需求、制作数据报告、安排会谈会议、接待客户来访、维护记录管理，完成文件归档等各项工作，从多方面综合性地完成高质量的行政管理工作。

三、实习内容

财务上负责部门各类费用款项申请、报销，部门人员出差、办理公司事务等产生的因公费用；采购上每个月要向公司领导申请购买劳保用品和车间所需要的工具及物料；人事上负责部门人员的考勤事宜及人员的入职、离职办理情况，部门人员花名册的整理。

开始实习时，刚进入陌生的环境，难免会有些紧张，我所在的岗位和我所学的专业是完全不同的，不明白行政助理主要做什么，从何下手，同事们也很友善，会主动告诉我我需要做什么，怎么做，让我学到了更多有用的东西。助理的工作性质杂乱、繁多，工作强度很大，有时候我会整个上、下午都在面对着电脑打着似乎永远打不完的文件直到累得腰酸痛。由于我的任务比较琐碎繁杂，所以做事情要分主次、有条理。说着容易，做着难，基本上每天都要收发文件及申请、核销各种费用，手头有许多事情需要完成，当然这时候就要将重要的事情放在首位，把所有事情的主次顺序排好，这样就不会乱。我偶尔在闲时也还会跟他们去车间，看他们装车、拆车，了解汽车上更多的知识，在办公室，有时候就会看一些汽车方面的书，虽然自己所学的专业在此时没有派上什么用场，但我觉得应该多学点，不能把苏学的专业给忘了，在以后找工作也可以给自己几个选择。

刚开始进入办公室工作的时候，其实应该说是学习的成分更大一些，对于领导安排下来的工作我总是手忙脚乱的完成，并且很多都还是要重新再返工才能算真正完成。所以我时常会感到沮丧，会觉得没有信心，常常错误百出，领导和同事们都很融洽，他们不但没有嘲笑我的错误还积极帮助我，指出我工作中错误的同时还耐心的教会我解决问题的方法，有时他们还会传授他们的工作经验给我，所有他们教会我的将使我一生受用。作为同事，他们真诚的关心，主动帮我分担消极的情绪开导我，教给我生活总有解决不完的困难事要快乐的面对直到解决。让我这个初出茅庐的大学生深深感到了我在工作团队那种平等与融洽的工作氛围。在同事的悉心帮助、教导下，我虚心请教，认真学习。渐渐的，我感觉到工

作没有那么吃力了，逐渐变的轻松起来，院长对我的夸奖也渐渐的多了起来。

四、实习总结或体会

在这次实践学习中，我学到了很多知识，这以后在我的工作中都会起到很大的指导作用的。助理工作要求有很强的文字表达能力和逻辑思维能力。为了提高自己的写作能力，我从研究已成的材料入手，细心揣摩，边写变改，并请周围经验丰富的同事和领导提出意见和建议，然后再进行深入加工，经过反复推敲，最后定稿。对工作中存在的问题，我积极动脑，想办法为领导献计献策充分发挥了助手和参谋作用。对于要印发的文件，我每次都进行认真的核稿和校对，至少三遍以上，并请其他同事帮助把关，减少了出错的几率，保证了文件准确及时发放。实习期间复印、传真、公文、电脑处理等琐碎工作我都基本熟练。在公司里，我们始终要保持精神饱满，以充沛的精力和自信去迎接各种挑战。常规的机械的事务性工作，应该一丝不苟，兢兢业业地做好。在助理这个职位上技术性的劳动并不多，大多是些琐碎重复的工作，也需认真地对待才行。实习是我步入社会的第一课，它教会了我怎样待人接物，如何处理各种事情。虽然在短短的两个月里看到的只能是工作的一个侧面，学习的只能是一些初步的方法，但这些对于我是非常重要的。这次实习还告诉我，在社会这个大学堂里我还是个小学生，还有很长的路要走。要抱着谦虚谨慎的态度，无论大小认真踏实的完成每一件事，走好每一步。

助理政工师履职总结篇二

从事思想政治工作以来，始终将学习放在首位，坚持在学中干，在干中学，不断用新思想、新知识充实自己，努力提高自身素质和工作能力，做到了学习和实践相结合。我于xxx年考取了省委党校经济管理本科班，坚持学习马克思主义哲学、

政治经济学、科学社会主义等基础理论课。在实际工作中坚持用心工作，处处以一个xxx员的标准严格要求自己，思想上与党组织保持高度一致，坚持原则，坚定信念，尽心尽力做好领导交办的各项工作。

多年来，自己作为一名xxx员，一名政工干部，我在各方面严格要求自己，努力做到工作上勤奋，纪律上严守，作风上务实，作为上廉洁。在自己的工作岗位上，扎实工作，不断加强思想作风建设，得到了房管办领导及同志们的一致好评。

积极参与单位工会工作。按照以人为本和科学发展观的要求，始终把关心职工疾苦、维护职工权益、倾听职工呼声放在首位。重大节日走访慰问老干部、老职工、遗属，并送去慰问品、慰问金，不定期到困难职工家中走访，力所能及的给予帮助，职工家中的红白喜事以及职工、家属生病住院等上门探望、慰问；开展帮扶弱势群体“送温暖、献爱心”、“慈心一日捐”、“捐书助学”、“为灾区捐款捐物”等活动。

协助抓好单位妇女工作。充分发挥妇女“半边天”作用，积极参与开展了和谐家庭创建、巾帼建功、四德工程建设、到敬老院献爱心、义务植树等活动。“三八”妇女节召开座谈会，围绕“百万妇女普法维权”活动，倡导广大女职工勤奋学习，立足自身岗位，建功立业，关爱家庭，奉献社会。做家庭里的“主心骨”，做工作上的“半边天”，做敢挑重担的知识型女职工。

总之，经过努力，自己负责的各项工作的取得了一定成绩，今后的工作中，将更加严格要求自己，狠抓理论学习不放松，进一步解放思想，提高工作效率和质量。改进工作方法，转变观念，克服问题和不足，拓宽工作思路，争取把本职工作做的更好。

助理政工师履职总结篇三

基于如何推动____实现20__年生产经营目标为前提，集团公司技术中心组织各分子公司相关管理人员、技术人员在总裁办会议室进行了为期一天的学习培训，着重讲了如何成为一名优秀的技术人员所具备的素养和条件，通过此次学习培训，不仅指明了我在实践工作中前进的方向，更体现了企业发展与技术相辅相成的重要性。

通过李总提出成为一名技术人员应具备的条件，引出集团在可持续发展过程中坚持的“三创理念”，说明企业的发展与创新密不可分，创新基于技术，技术在于人才，人才在于打造。然而如何成为一名优秀的技术人员是每一个人都应该深思的问题。

(1) “创新无止境，创新无禁区，创新无权威”

有那么一句话用之于企业发展再合适不过，“你无我有，你有我优，你优我变”，一个企业发展立足的根本在于创新—优化—创新，由此我想到了集团公司提倡的“三创理念”，创新无止境，旨在说明创新是一个不断发展完善的过程，一个企业要取得长期的成效，创新必须贯穿于企业发展的每一步，不断创新，永无止境；创新无禁区，说明创新是一个不断变换角度与区域思考的问题，正如“山穷水复疑无路，柳暗花明又一村”，要成为一名优秀的技术人员，就必须打破思想的禁锢，用天马行空的想法结合技术发展的各个板块进行思考；创新无权威，一个企业或一项技术的发展改变，基本都是在原有的经验总结基础上加以优化和改变，然而随时条件与思想的变化，技术人员不能一味迷信权威，必须要抱着敢为天下先的精神打破权威，敢于在原有经验上进行深层次的思考。

(2) 创新首先是一种态度，理念决定一切

“有人告诉我这行不通，比我能干的人都不敢干”，这是我们在实际工作中经常遇到问题，有人告诉你的意思是什么呢，谁告诉你，告诉了你什么，为什么行不通？一名技术人员首先应具备独立的思想，不被别人的想法所干扰。即使是权威告诉你的，我们也应该想想为什么，我们也应该思考思考这件事情行不通的原因在哪里。如果一名技术人员丧失了独立的思想，那就等于丧失了创新的灵魂。比我能干的人都不敢干？能干是什么，能干是通过自己的努力不断取得进步和成绩，能干只有相对，没有绝对，作为一名技术人员，首先应相信自己能，然后坚信自己敢，只有敢了才会去想，也只有敢了才会去做。

(3) 理论与实践相结合，注重实践

成为一名优秀的技术人员，首先应具备丰富的理论知识，其次运用于实践，这看似是一个简单的问题，但其中所包含的问题却是值得我们思考的问题，理论来源于什么，理论来源于持之以恒的学习，只有持之以恒了，才能够不断积累，不断增强，那么这就为我们提出一个坚持的挑战。其次在运用于实践的过程中，必须不断总结、不断提升，能够解决实际生产中出现的各种问题，能够让员工信服你，那么我们所提倡的理论结合实践才能真正落到实处。

那么仅仅结合了并运用了就可以了吗？显然并不是这样的，技术工作是一项枯燥乏味的事情，如何在长期的工作过程中保持一种积极性，我们就必须要有一份对工作的热爱与激情，全身心的投入，才能够全身心的付出，才能够在出搞技术出现困难的时候仍然坚持，说到面对苦难我想到了关于解决的问题，一名技术人员除了要具备专业知识意外，还要着重加强的是什么呢？是协调，是沟通，是善于表达，是取得领导的信任，一个技术项目的改造和创新都离不开一个团队，团队最重要的是分工和凝聚，那么我们在工作中一定要加强组织协调能力和沟通交流能力，才能有效应对出现的某些困难。

(4) 在工作中沉淀自己，准确定位

都说21世纪需要的全面复合型人才，但每个人都可以成为这样的人才吗？显然这样也是不可能的，作为一名技术人员，我们应该思考的是什么呢？我认为应该是看清别人，看清自己，分析优劣，准确定位。为什么这样说，有句话叫“扬己之长，避己之短”，用自己最擅长的东西去做自己最擅长的事情，那么你取得成功的几率自然也就越大，所以作为一名技术人员一定要能够认清自己，在工作中把自己沉淀下来，从最基础的东西着手，分析自己的优势和劣势，然后找准自己的区域和定位，这样才能把自己最大的能力发挥出来。

每个人的实际情况都不一样，但学习和思考是每一个技术人员都应该坚持的东西，这就要求我们在付诸时间的过程中，充分了解实际情况，看清外部条件，坚持创新理念，发挥自己的工作主动性，加强理论学习与实践相结合的进程，在日常工作中做好本职工作，齐心协力推动集团公司全面实现战略转型的经济持续增长目标。

助理政工师履职总结篇四

一、勤奋学习用心上进，不断提高业务水平。为了做好本职工作，自己坚持不懈地学习政治思想理论，努力提高政治思想觉悟，认真学习党的各项方针政策，用心参加党的“十七大”及“三个代表”的学习教育活动，主动以“三个代表”的思想理论为指导，努力实践落实科学发展观，紧密结合自己的工作实际，将其思想充分融入到自身工作当中，不断提高自己的理论水平和思想觉悟，树立了正确的世界观、人生观、价值观，为干好本职工作带来了思想动力。

党性，加强修养，陶冶情操的重要途径；作为一种政治职责，一种精神追求，一种思想境界，在学习中提高为人民服务的本领和水平。透过向领导学，向同事学，向书本学，胜任本职工作，办文办事潜力得到了加强和提高，全面提高自身的

整体素质，确保了文秘及计划生育工作的准确性和时效性。

二、爱岗敬业，认真做好文秘工作。

在从事文秘工作中，认真负责，勤勤恳恳，任劳任怨，干一行，爱一行，专一行。处理个人与群众的关系时，始终以事业为重，以群众利益为重。自我加压，不怕困难，近几年，随着医院信息化管理步伐的加快，文案管理事务增多，自愿放下节假日休息时间，经常加班加点熬夜工作，我坚信，只有无私奉献的精神，才会有高度的事业心和职责感，才能忠于职守，尽职尽责。

在从事文秘工作中，办文质量高。文秘工作的一项很重要的职能是负责组织起草全院性的工作总结、报告、决定、规定等文件，呈报上级的请示报告，协助院领导针对重要工作部署开展、调研工作以及组织拟定以医院名义发布的通知、意见等。文字水平直接关系到能否完整体现院领导的决策，以及如何使医院政令让各单位以更有效的方式落实所定决策，这就要求文秘，不仅仅要准确领会医院领导的决策意图，而且要准确把握文件精神实质，了解医院总体状况。尤其是在20__年__月份医院体制改革及医院新建综合医疗大楼工作请示汇报上做出了巨大贡献。文书档案工作每年接收上级文件约400余件，制发医院文件约30余件，文书档案规范化和标准化管理得到进一步加强和提高。

三、以服务为宗旨，踏实做好计划生育工作。

在从事计划生育管理员工作中，服务保障好。为医院各科室各部门服务、为全体医院员工服务是自己的职责。对上保障要到位，对下服务要到家。全院职工1108人，女职工近760人，个性是20__年医疗保险体制改革后，生育保险工作开始实施，为计划生育及计划生育手术作了超多工作，计划生育、人流走访近40余次，20__年儿童节为全院14周岁以下儿童发放节日慰问金2.5万元，20__年发放2.8万元，并组织了儿童节联

谊会。

广大员工提出的一些有关切身利益的计划生育政策得到了妥善处理，对一些不在管理范围内的，而难于决断的事情及时向院领导汇报，并向当事人解释清楚。对职权范围内的工作，在有利于医院工作的开展，按照规定及时给予办理，做好各方面的服务保障。

四、看到差距，找出不足，再接再厉。

回顾这几年的工作，自己付出了很多辛劳和努力，也收获了完成各项工作任务喜悦和成就。同时也认识到自己工作中存在的薄弱环节和不足，还存在着必须的差距，工作潜力和水平还有很有限，有待于在今后的工作中进一步提高。在今后工作中，自己必须要勇于创新，不断改善思路，放宽眼界，向先进单位和个人学习，更加严格要求自己，努力学习政治理论和业务知识，不断提高自己的思想觉悟，更好地完善自己，做好自己的本职工作。

助理政工师履职总结篇五

一、思想政治方面

做为一名共产党员，我积极参加各项政治活动，自觉学习政治理论，尤其注重对“____”重要思想的学习，努力提高自己的政治理论修养，努力实践“____”的重要思想，思想上行动上同党中央保持一致。我不但以党员的标准严格要求自己，还主动关注团支部、党小组内人员思想动态。积极开展团支部及党小组相关工作，完成组织下达的各项任务。工作上以事业为重，不计个人得失，始终做到把热力事业、把广大人民群众的利益放在首位。在工作中具有较强的敬业精神和奉献精神，吃苦耐劳，积极主动，作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率。

二、工作方面

（一）、积极配合公司工作，不断加强自身建设。__年__分公司热计量表表数确定工作。在__热计量表数确认工作中，青年团员青年团员同志们利用周六、周日休息时间，走入用户家，与用户核对信息，并及时汇总整理调查结果上报公司，为公司提供生产基础数据奉献自己的一份力量，同时通过活动也丰富了青年团员的业务知识，使青年同志互帮互助，共同进步。__年在分户改造工作中，我和青年团员同志们放弃周六、周日休息时间，加班加点为用户进行分户工作，细致入微的工作多次得到用户的表扬，为公司分户改造工作奉献自己的一份力量。同年被x__公司评为x__度优质服务人员□x__在x__司各级领导的支持与帮助之下，我独立完成了新员工培训与考核计划以及党支部工作计划的编写，使得党建工作更利于公司生产经营活动。

（二）、服务于事业，奉献给岗位。经过在工作岗位上的锻炼，青年团员同志多数已成本岗骨干工作人员。青年团员勇压重担，在工作中经常任劳任怨，并乐于接受和完成领导交给的任务。__年我支部推选好青年3人，榜样6人，青年志愿者6人。

__年我支部__人被评为__年__局优秀团干部，__人被评为__年__局优秀共青团员，__人被评为__年市__局优秀青年工作者。__人被评为__年市__局优秀青年。本人也于__年__市市直机关工委及__市__局评为优秀团干部。

（三）、积极开展各种活动，展示党团员及青年的青春活力。__年我参与开展了____红色之旅、____交流学习等活动，不仅丰富了党团员及青年的业余生活，有力的推动和丰富青年团员们的文化生活，也凝聚人心。__年总公司正确的领导下，我独立主持或参与开展了雷锋月、志愿者活动、5.4青年节美化城市等活动，使青年团员们以更高的热情投入的工作和生活中去。

三、教育学习方面

为了更好地适应当前工作，在努力做好本职工作的同时。我十分注重继续再教育学习，多次参加各级部门组织的技术培训。__年__月—__月，我参加__专业技能培训，并通过了市劳动局的技能考试。__年__月，我参加了__知识培训。__年__月，市直机关工委关于如何更好开展青年活动的培训。

四、小结

政工工作让我们深切地感到我们的服务要深切围绕公司的生产经营活动。当然也离不开公司各级领导的关心与支持，更离不开青年团员们的共同努力。公司的快步发展，要求我们要不断总结前期政工工作经验，在不断完善本职工作的基础上，更深入地开展生动活泼的党群活动，不断努力进步。