

公司试用期间工作总结 公司新职员试用期工作总结(汇总10篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

公司试用期间工作总结篇一

本人于xx年xx月xx日有幸步入佳力奇航天人的行列，任职人力资源管理管理工作。进入公司三个月以来，在公司领导的关心及同事们的帮助下，让我学到了新的知识，增长了新的见识，对公司的人力资源状况、生产经营情况及企业未来的发展规划有了基本了解，也使我从前所掌握的知识和工作经验在新的工作岗位上得到了进一步巩固和提升。现将本人在此期间的工作情况总结如下：

- 1、能够自觉遵守公司的各项规章制度，工作态度端正，对本职工作具有一定的能力和实践经验，能很快适应新的工作环境并进入角色，投入工作状态。
- 2、善于学习，追求上进，工作责任心、主动性较强，对本职工作具有一定的创新意识，严格要求自己积极开动脑筋想办法将本职工作做好。通过进入公司三个月以来的工作实践和岗位培训，使自己的工作能力有了一定程度提升。
- 3、具有很好的团队合作精神，在完成本职工作的同时，积极主动地配合同事完成本部门的工作。
- 4、坚持爱岗敬业，遵守原则，秉公办事，切实维护公司利益。

1、进一步完善人力资源的工作流程：

2) 针对新入职员工及时建立员工档案并报给公司财务部建立工资档案；

3) 在一定时间内对新入职员工进行跟踪考察；

4) 在原有基础上修改和完善新员工入职手续和档案管理工作；

5) 完善了员工转正流程与考核机制，及时完成试用期员工转正定级相关手续和符合办理劳动保障汇报工作。

4、对全司每名员工的自然情况、录用资料、工作经历及离职人员资料等方面的人力资源信息，作了进一步完善并及时整理归档。根据人事信息管理的需要，为公司准确掌握内部人力资源的数量、质量、结构及分布状况、正确调配与选用人员和领导决策提供依据。

5、积极完成领导安排的其他临时性工作任务。

在三个月的工作过程中，通过对公司所接触与了解的情况，个人认为我公司还有以下几个方面的管理环节有待完善与提高：

1、进一步加强对公司员工的岗位培训，以提高员工队伍的专业技能及工作效率。尤其是对新入职员工要进行必要的岗前培训，包括开展师傅带徒弟方式的班组培训及举办专门的理论培训，使其在掌握一定的岗位操作技能及安全生产知识后，再正式上岗。以保障其岗位胜任能力与生产安全。

2、企业的竞争是人才的竞争，我公司所从事的碳纤维产业是一种高新技术

产业，需要强有力的技术力量作支撑。鉴于公司目前技术人

才队伍相对薄弱，建议公司加大对专业技术人才的招聘力度，以较为优厚的待遇吸引优秀的技术人才加盟本公司，促进公司做大做强。

3、人员社保方面，大多企业是在员工入职3-6个月后开始缴纳社保，从多留住有用人才的角度考虑，建议公司对新入职员工缴纳社保的起始时间予以适当调整。

上述工作总结及工作建议难免存在不妥之处，恳请公司领导给予指正，帮助我不断进步与提高。在今后的工作中，我将加倍努力学习，刻苦钻研业务知识，勇于进取，争创业绩，为企业的不断发展壮大不遗余力地贡献自己的聪明才智。

公司试用期间工作总结篇二

作为一个刚刚走出校门的学生其实，那个时候，我是稚嫩的，是茫然的，也是充满期待的。我对自己将来要做的工作不是十分的清楚，只是觉得组训的工作还比较适合我，还清晰的记得来到公司面试，程主任说过，作为组训要做到“兵头将尾，主管的参谋，经理的助手”，当时也是朦朦胧胧的就开始了这样一条道路。

在xx公司工作的三个月以来，我收获了我成长了，道路总是漫长的，但回首总是那样的充满无限感慨和留恋。

记得接到的第一份任务就是策划视频的方案。我知道这是领导给我的一次考验，更是一次展现自己的机会。后来这个视频在领导的指导所有伙伴的配合下，拍摄很成功。也得到了省公司高度认可。

有时候，我觉得工作是一种被称之为“习惯”的东西，就如同早会经营一样。如何经营好晨会，对于一个团队的发展至关重要。刚刚开始的时候，我无从适应，幸亏在学校的时候有过担任晚会主持的经验，才勉强走上了主持的那个讲台。在

长达一个多月的时间里，每次开早会我都是要提前写好主持稿，那样的日子我很急，我在想我要到什么时候才能像其他的老师那样，能够很自如的站在台上……，在领导的支持和培育下，现在我有了很大的提高。

平时的工作，除了经营早会，也要给新人培训，入司正好赶上了省公司的雏鹰招募计划，我们部门也是积极行动，在四季度先后有十几位新的伙伴加入团队里。这十几位伙伴分为两批进行培训。当程主任将培训的重任交给我的时候，心里是没有底的，但在主任的鼓励下，第一批经过我初步培训的伙伴百分之九十通过了代资考试。第二批培训更是所有人通过，这也为新人开门红的展业作了铺垫。

作为一名组训，在自家公司要有章可循，若是出差，那更要统筹全局。十月份的时候，潜山那场高端客户答谢会，让我体会到组训的不易和重要，后来的开门红会议，我也是恪守职责，两天的时间学到了很多。虽然很累，但是，看到我们的团队是那样的优秀，我由衷地幸福。

虽然每天在公司不亦乐乎的工作，可是很长的一段时间，我的心里都是空的，也是虚的，因为我觉得自己以前所学的皮毛已经不够我在工作中运用了。而且寿险业真的是有很多的知识值得我去学习。我渴望学到新的知识，也期待能够系统的去学习到寿险的专业知识。终于在十一月底我很有幸的参加了省公司安排的新人培训班。我知道这对我是一次难得的机会，不仅为了自己，也为了我们支公司，我必须努力再努力。短短的十天，我有种脱胎换骨的感觉，为了能在一百三十七人的班级中脱颖而出我每天高度的绷紧神经，积极参与一切活动，直到最后拿到第二名的成绩，才觉得可以回公司给领导一个答复了。

工作是一场有趣的战斗，其实在这个战场上没有败将，只有逃兵。我一直坚信自己不是一个轻易认输的人，所以我喜欢这样的工作，作为一个营销专业出生的学生，我热爱一切和

挑战有关的事业。在这里每一天都有不同收获，每天也会遇到不同的问题，在这一点上很荣幸，我有很能理解我的领导和伙伴们，身为公司里唯一的90后，我得到了领导的关心，领导总能在适当的时候给予我最忠实的评价和建议。我也难免会犯错，也难免会说错话，但这些都得到了领导善意的指出。尽管如此，作为一个年轻人，有时候，我还有种心理很不舒服的感觉。我难以接受工作中遇到的阻力，或许我还是以一个学生的心态在看待一切，经过几个月的磨砺，我在心态上也成长了。

在实习的三个月里，在我们的团队里我感受到了温暖，我们是一个整体，有任何压力来了，只要大家同心协力，问题都能轻松解决的。我也热爱这样可爱的团队，我喜欢看到大家业绩不断的被刷新，我更是将我的所有精力都放在了工作中，因为我觉得这份工作能够体现我的价值。

公司试用期间工作总结篇三

本人于今年6月18日有幸步入佳力奇航天人的行列，任职人力资源管理工作。进入公司三个月以来，在公司领导的关怀及同事们的关心下，让我学到了新的知识，增长了新的见识，对公司的人力资源状况、生产经营情况及企业将来的开展规划有了根本了解，也使我从前所掌握的知识和工作经验在新的工作岗位上得到了进一步稳固和提升。现将本人在此期间的工作情况总结如下：

- 1、能够自觉遵守公司的各项规章制度，工作态度端正，对本职工作具有一定的能力和实践经验，能很快适应新的工作环境并进入角色，投入工作状态。
- 2、善于学习，追求上进，工作责任心、主动性较强，对本职工作具有一定的创新意识，严格要求自己积极开动脑筋想办法将本职工作做好。通过进入公司三个月以来的工作实践和岗位培训，使自己的工作能力有了一定程度提升。

3、具有很好的团队合作精神，在完本钱钱工作的同时，积极主动地配合同事完本钱钱部门的工作。

4、坚持爱岗敬业，遵守原则，秉公办事，切实维护公司利益。

1、进一步完善人力资源的工作流程：

1) 依据公司定岗定员以及对岗位职能的要求，拓展聘请渠道与信息量的采集工作，按照掌握的第一手资料筛选参加初审面试，依据初审情况推荐给相关领导进行复试。

2) 针对新入职员工及时建立员工档案并报给公司财务部建立工资档案。

3) 在一定时间内对新入职员工进行跟踪考察。

4) 在原有根底上修改和完善新员工入职手续和档案管理工作。

5) 完善了员工转正流程与考核机制，及时完成试用期员工转正定级相关手续和符合办理劳动保障汇报工作。

2、为严肃公司考勤纪律，对考勤机制进一步加以完善，纠正此前存在考勤机制不标准的情况，协助公司领导修订完善公司考勤模式和管理流程工作。

3、为明确公司的工作纪律与行为标准，协助公司领导参与编制《员工手册》局部内容工作。并协助公司领导补充编制了员工的考核制度及相关文件，使公司的人力资源管理制度得到进一步完善。

4、对全司每名员工的自然情况、录用资料、工作经历及离职人员资料等方面的人力资源信息，作了进一步完善并及时整理归档。依据人事信息管理的需要，为公司准确掌握内部人力资源的数量、质量、结构及分布状况、正确调配与选用人

员和领导决策提供依据。

5、积极完成领导安排的其他临时性工作任务。

在三个月的工作过程中，通过对公司所接触与了解的情况，个人认为我公司还有以下几个方面的管理环节有待完善与提高：

1、进一步加强对公司员工的岗位培训，以提高员工队伍的专业技能及工作效率。尤其是对新入职员工要进行必要的岗前培训，包括开展师傅带徒弟方式的班组培训及举办专门的理论培训，使其在掌握一定的岗位操作技能及安全生产知识后，再正式上岗。以保障其岗位胜任能力与生产安全。

2、企业的竞争是人才的竞争，我公司所从事的碳纤维产业是一种高新技术产业，需要强有力的技术力量作支撑。鉴于公司目前技术人才队伍相对薄弱，建议公司加大对专业技术人才的聘请力度，以较为优厚的待遇吸引优秀的技术人才加盟本公司，推动公司做大做强。

3、人员社保方面，大多企业是在员工入职3-6个月后开始缴纳社保，从多留住有用人才的角度考虑，建议公司对新入职员工缴纳社保的起始时间予以适当调整。

上述工作总结及工作建议难免存在不妥之处，恳请公司领导给予指正，关心我不断进步与提高。在今后的工作中，我将加倍努力学习，刻苦钻研业务知识，勇于进取，争创业绩，为企业的不断开展壮大不遗余力地奉献自己的智慧才智。

公司试用期间工作总结篇四

我于4月19日来安康市市政设施管理处下属部门养护中心工作，在领导的关心和指导下，两个月来，本人思想上追求上进，工作兢兢业业，吃苦耐劳，自觉遵守单位的各项规章制度。

为接受单位考核，总结自身思想、工作方面的得与失，更好的促使自己进步，现将两个月试用期内的思想、工作情况总结如下：

一、注重学习，努力提升思想认识

刚步入新的工作岗位，任务重，难度大，困难多，在部门领导的耐心指导下，虚心求教。

三是结合本职工作，认真学习市政、业务技能、，努力接受新思想、新观念、新环境。

二、踏实肯干，不断提高工作能力

办公室人员不仅要舞“笔杆子”，还要会耍“嘴皮子”，我认为工作之初，做比说更重要，因此，便在“寡言”中干好领导安排的各项工作。

三是积极协助李主任做好业务上报材料的整理、打印、报送工作；

五是做好处上下发的文件分类归档，保管好重要文件资料；

九是按照“一张笑脸相迎，一把椅子相让，一杯热茶相送”的标准，做好来访人员的接待；十是工作两边兼顾，做好养护中心办公室工作和背街小巷综合改造工程项目组内勤工作。

三、认真，争取早日干出成绩

认真总结、反思两个月来的思想、工作表现，虽然忙忙碌碌、加班加点，不敢有丝毫的懈怠，但成绩却不是很明显，归结起来，我认为自身还存在以下问题：一是业务知识还欠缺，需加强业务知识学习；二是工作上没有完全放开，还显拘束；

三是工作兼顾力度还不够，常有顾此失彼的情形。

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。只有不断的探索改进，工作才能干好。我有信心干好这份工作，这份信心源自领导的关心，同事的支持，自身的努力。

公司试用期间工作总结篇五

短暂的试用期里无论在工作还是生活中都已经适应了，为此做一份总结这试用期的收获感想，一起来学习。

在这个收获的季节里，我将自7月份入职公司到九月份工作分以下几个方面作总结：

首先，对于我们刚出入社会的毕业生要面对的就是角色转型。在学校，面对的是单纯的学业课程，扮演的是一个被动学习大于主动学习的角色。出入社会，要面对的不仅是单纯的理论知识，更多的是要将理论结合实际事物并加之实践和接触形形色色的社会交际关系网，要扮演的是一个主动、活跃、踏实肯干的新人角色。结合三个月的工作经历，觉得自己在这个转型的角色变换中做的还不够好，确切的说是还保持着一个学生的风貌，没有成功迈出社会的第一步。就拿在工作环境和和同事相处相融度来说，自己没能很好的融入这个大家庭。这点上要给自己敲响警钟给予自嘲，结合现实和理想之间的差距异同修正自己的不足。给自己定下几条原则或者说转型实践方向：

主动学习、踏实肯干、夯实专业基础（相关专业理论知识、熟悉和把握行业动态以及公司相关固井外加剂产品）扮演好转型之后的新角色。

有方向、有目的的改良自己性格上的缺陷（变内向为外向、开朗、活跃、沉稳）相信这样能为工作添色不少也可以为自己的人生多填充上一份精彩。

各拟制一份短期的人生（工作、生活）拓展计划和一份长期人生（工作、生活）拓展计划。消除自己在未来工作、生活上的迷茫和不知所措。

其次，古语云，在其位，谋其政。身处技术员岗位，一定要有扎实的相关专业基础知识和开拓技术创新的思维观念。入职的三个月期间，从起初的公司各项基本管理制度培训、固井基础理论知识接触、实验设备仪器操作与维护、公司固井外加剂产品认知到前线的固井水泥浆体系、水泥浆性能参数与室内模拟试验操作规程、固井工艺与工具、公司业务范围和合作商等等一系列的固井相关事宜，自己正在从一张固井白纸慢慢的在誊写成为一张固井技术牛皮卷，也坚信在一定的工作周期范围内自己可以让这张固井技术牛皮卷愈演愈厚。结合自己在工作中的得与失、不足与优势，自己还应在工作中不断加深对公司固井外加剂产品的应用范围、固井水泥浆体系、水泥浆性能参数与室内模拟试验操作规程、固井工艺与工具等一系列的板块理解与学习掌握并能熟练应对实际固井事宜中的一切复杂问题。有规划、有方向、结合理论与实践制定长短期的学习计划：

多学多问、不懂就问、把握好一个新人的学习姿态。

扎实固井相关专业的理论知识以及将理论运用到实际生产中的方式方法。

端正工作态度，实现完美转型。只有实干、多干方能打好坚实的基础。

最后，工作范围内接触的业务与一个新人身份对公司管理发展的建议。三个月的时间，说长不长说短不短，在公司西北区域接触的井次有tk862□th12355□tk953h□有了对固井流程的简单了解，从接到试验任务单、小样实验摸索与试验要求参数的契合并撰写小样实验报告、井场配灰、半大样实验并与试验要求参数契合及半大样实验报告、井场配水、大样实

验并与试验要求参数契合及大样实验报告、井场固井施工并记录相关施工参数并签收施工费用单、施工结束后期的负责人工作总结并发予分管领导审阅、井次实验记录归档、等待固井队固井质量验收并时刻与接洽人保持联系、公司相关领导针对固井质量结果给予负责人考核相关事宜。

作为一个新人，针对公司的各项管理制度和公司发展建设的相关建议，本着新人该有的姿态和新人认知上的局限性，在一些原则上的错误建议还请公司领导海涵。

公司针对新人在固井基础理论以及实际生产中的系统性培训培养机制有所欠缺，对于一个新人渴望快速成长的期盼，无异于奢望。

西南西北区域是否也应该像总公司一样，超出正常上班时间的的时间份额记为加班。

感恩是一个永恒的主题。来到公司这个大家庭，是公司把我们这一堆烂泥慢慢扶上墙去的，诚挚的感谢公司领导对我们这群新进员工的栽培和殷切关爱，相信公司在任何决定上都有公司自己的立场和生存利益的竞争，再次献上我对公司的深深谢意，预祝我们这个大家庭的明天会更好。

公司试用期间工作总结篇六

在这段时间内，我先后在人力资源部和测试部担任行政前台和软件测试员的职位：

初到公司，我担任公司的行政前台一职，我仔细阅读了关于公司的员工管理手册，并参加公司了对新员工的培训，学习了公司的企业文化及整个公司在经营中的一些人员配置和岗位要求，员工工作中要注意的礼仪规范及工作流程。通过这些资料和培训，我对公司有了一定的了解，同时也了解了作为公司员工应该要有的工作规范。

在担任公司的行政前台的岗位期间，从复印、扫描、传真到发放报刊杂志、传递文件，以及对领用情况进行备案，包括一些来访人员的接待工作，每一项工作的完成都是对责任心和工作能力的考验。

办公用品的领用登记。资产管理是我之前实习的时候就有接触过的工作，保证好每个人领用物品的准确登记，及时上报及申购库存所缺物品，保证仓库物品的整齐明确是十分重要的。

这段期间，我负责公司每一天内部和外部的邮件传递及汇总，把各个部门的信件准时准确的送到，并且归档存放，以便需要时能够及时调出资料，以及向财务报销各类费用。

负责员工的考勤，及时归纳员工的出勤状态，提供考勤报表。依据人力资源经理提供的面试信息，通知人员面试以及后续的接待工作等等。行政前台的工作和很繁琐，分析性思维很重要，经常需要对自己的工作进行轻重缓急的判断我觉得自己在这方便做的还有所不足，在人力部门的工作中我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高自己，希望自己能尽早在自己的岗位上独当一面，为公司作出贡献。当然初入职场，难免出现一些小差错需要领导指正但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑的更加全面杜绝类似错误的发生。在此，我要特地感谢人力资源部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢她们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

之后我内部移转到测试部门，担任软件测试员一职，测试部门的工作是我之前没有接触过的，和我的专业知识相差也很大，但是部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了软件测试的工作环境和操作流程。

总结软件测试的最主要工作就是寻找和描述手机功能的缺陷，

大体可以概括为：准确、简洁、完整、规范。

描述要点时标题需要明确指明错误要点。操作过程描述出测试的整个过程，包括工作环境，测试机器的运行条件，尽量多的提供一些相关的信息。还要相应的写明实际的运行结果和预期期望实现的结果。最后总结测试报告及评估模式要点：标题、版本号、测试人员、统计数据、概率性、及个人对此次版本测试的评估等。

此外有些问题会与软件工程师所设计的版本有差距，甚至是一些小问题，这时候更应该发挥沟通能力，善于表达观点，表明软件缺陷为何必须修复，并通过实际演示求证观点。软件缺陷一定要尽可能的在内部解决，这对节约成本、提高产品知名度都大有裨益。

在这测试过程中，尽量做到80—20原则，在分析、设计、实现阶段的复审和测试工作能够发现和避免80的bug，而系统测试又能找出其余xx中的80，最后的x的xx可能只有在用户的大范围、长时间使用后会暴露出来。因为测试只能够保证尽可能多地发现错误，无法保证能够发现所有的错误。这就需要每个人带着责任心和耐心去寻找缺陷。

在这两个月的工作中，我体会到有一个和谐，共进的团队是非常重要的，有一个积极向上的公司和领导是员工前进的动力，公司给我这样的机会，我就要珍惜并为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准，谢谢！

公司试用期间工作总结篇七

回首这几个月来的工作情况，自x月x日加入工作以来。作为一名x岗位的试用期员工，我在工作中认真听取领导讲解，严格把控工作规范，并在这段试用期的工作中取得了良好的进步和收获。回顾前三个月，时间真的飞快，而我也即将在领

导的培养下转正为xx公司正式的一员。为此，我反思这三个月的时间，将自己的工作和发展情况做工作总结如下：

虽然我才来到xx不久，但在领导的大力培养下，我对公司的思想以及发展理念也有了深刻的认识，并在工作中学会积极的发扬公司的发展精神，将这份思想融入到自己的工作之中。另外，得益于团队的协助，在各位同事们热情的帮助下，我也渐渐融入了集体，加入了x部门的大团队！几个月来，我深得同事们的照顾和帮助，也渐渐体会了我们团队中这种热情洋溢的奋斗精神！且这也在工作中深深的影响了我，让我能在工作中一步步的追求进步，追求对自我的提升。三个月来，我在公司的环境中体会到了很多，但在认识这些精神的同时，我也在被不深刻的影响着。相信在今后我一定能取得更好的成绩！

作为一名试用期员工，为了能顺利完成工作岗位的任务要求，一直以来我都在不断的学习和要求自己。在领导的培养下，我严格了解了工作的制度和规定，并能在工作中一丝不苟的完成自己岗位的工作任务，并按照规定顺利完成了自己的工作。这三个月，起初我也遇上过各种问题和能力上的不足，但在每次的反思和总结后，我对工作的了解也更加前进了一分。如今，虽说不上有优秀，但对于自己岗位的工作任务我已经能顺利且严格的完成，并坚守公司的要求，保证工作的质量。且自身依旧在不断的学习和前进当中，相信在今后的工作上我会有更好的表现！

反思这次的试用期，我在工作上的不足也是十分明显的。其中，尤其是对x方面工作的不熟练尤为明显，经常会因为自己的一些大意导致犯下马虎的问题。但我如今也在积极的改进自己，以工作中优秀的前辈为目标，以求积极在工作中发展自己，并在今后取得更好成绩。

公司试用期间工作总结篇八

转眼间，三个月的试用期就要过去了，在领导的精心呵护与指导下，我终于成功迈出人生的第一步，由一个忸怩急躁的大学生转变成为一名大气沉稳的新职工。在这些日子里，我都细心做好点点滴滴的事，为自己的将来打好根底。在难忘的试用期的日子里，我对自己的工作做了如下总结：

刚刚步入公司，还是一个陌生的地方，一切都由学生时代转了三百六十度变为一名职工，刚开始是有些不适应，特别是自己的专业技能不能得到很好的发挥，有一段时间心情特别郁闷。事情都是有两面性的，厂里对我们新来的职工开了一次例会，主任对我们嘘寒问暖，关怀倍至，厂里的领导更是对我们新职工进行思想交流，畅谈人生，解除我们对人生的一些不正确认识的顾虑，在技术方面，找技能高的老师为我们进行技术培训与指导。在伙食上对我们也是倍加关怀，使我们把这里当作自己温暖的家。

“夏练三伏，冬练三九”，这是对执着于人生目标不惜付出代价的形象俗语，我们也一样，对于一个陌生的岗位，对于自己关联不大的专业技能，我们没有被吓掉，没有放弃，听从老师的教诲，虚心向老师请教相关知识，不懂就问，不会就学，勤学苦练，知识与实践相结合，争取在短时间内熟练掌握专业技能。

“出外靠朋友，朋友多了路好走”，来自于五湖四海的人才到公司寻开展，相识确实是一种缘份，所以，我特别珍惜这份来之不易的缘份，情份。当只身一个来到这个陌生的地方，在夜深人静的时候，不免想家，眼泪在眼眶里打转，想打退堂鼓，“做人要有骨气，是男子汉的，要挺起胸膛做人，条条大道通罗马，当工人不丢人”！一位挚友鼻子酸酸的，握着我的手冲动的说，“是爷们的，好好的再学习，找回遗失的时间，好好的闯，不出几年，咱混出个样，比他们公务员还要好！”我的脸红红的，一夜未眠。从那后，图书馆成了

我的第二休息场所，每逢给家里打电话时，一边给爸妈问个安，一边给爸妈打气，让他们放心，儿子在外是不容易，但要闯出个样来，就要不怕吃苦。

工作的单调与枯燥，对于我来说，是一个令人头疼的问题，因为起初对于工作的含金量，我没有正确理解工作与人生的真正相关联的含意，应该以苦作乐，在工作上要有所创新，才能找出工作的欢乐。最基层的工作，是根基，要想向更高层的开展，根底要打好，工作如此，人生也如此，所以，要时刻为自己做好预备，储藏好方方面面的知识与技能，把握好机遇，掌握好人生的方向盘，从根底做起，从最根本做起，刻苦学习，正确竖立人生目标，做好人生的规划，一步一个足印的踏踏实实迈好人生步伐，命运才真正掌握在自己手中，3在社会中，永久立于不败之地。

在公司上班的日子里，我渐渐喜爱上了这个地方，喜爱上了这份工作，把他做为我希望的摇篮，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式职工，我希望着这一天的到来，希望着领导对我的那份信任，点亮我人生路上的那盏指路灯。

公司试用期间工作总结篇九

回首这几个月来的工作情况，自我在x月x日参加工作以来。作为一名xx岗位的试用期员工，我在工作中认真听取领导讲解，严格把控工作标准，并在这段试用期的工作中取得了良好的进步和收获。

回忆前三个月，时间真的飞速，而我也马上在领导的培养下转正为xxx公司正式的一员。为此，我反思这三个月的时间，将自己的工作和开展情况做做自我工作总结如下：

虽然我才来到xxx不久，但在领导的大力培养下，我对公司的思想以及开展理念也有了深刻的认识，并在工作中学会积极的发扬公司的开展精神，将这份思想融入到自己的工作之中。

另外，得益于团队的协助，在各位同事们热情的关心下，我也渐渐融入了集体，参加了xx部门的大团队！几个月来，我深得同事们的照顾和关心，也渐渐体会了我们团队中这种热情洋溢的奋斗精神！且这也在工作中深深的影响了我，让我能在工作中一步步的追求进步，追求对自我的提升。

三个月来，我在公司的环境中体会到了许多，但在认识这些精神的同时，我也在被不深刻的影响着。相信在今后我一定取得更好的成绩！

作为一名试用期员工，为了能顺利完成工作岗位的任务要求，一直以来我都在不断的学习和要求自己。在领导的培养下，我严格了解了工作的制度和规定，并能在工作中一丝不苟的完成自己岗位的工作任务，并按照规定顺利完成了自己的工作。

这三个月，起初我也遇上过各种问题和能力上的缺乏，但在每次的反思和总结后，我对工作的了解也更加前进了一分。

如今，虽说不上有优秀，但对于自己岗位的工作任务我已经能顺利且严格的完成，并坚守公司的要求，保证工作的质量。且自身依旧在不断的学习和前进当中，相信在今后的工作上我会有更好的表现！

反思这次的试用期，我在工作上的缺乏也是十清楚显的。其中，尤其是对xx方面工作的不熟练尤为明显，经常会因为自己的一些大意导致犯下马虎的问题。但我如今也在积极的改良自己，以工作中优秀的前辈为目标，以求积极在工作中开展自己，并在今后取得更好成绩。

公司试用期间工作总结篇十

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作总结，也很荣幸地能够成为贵公司的一员。我从入职至今

已快三个月了，这几个月里，在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过公司的专业培训，又使我了解了以“以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取”为核心的企业文化及各项规章制度。

一、以情服务、用心做事。工作中我对来访的客人以礼相待，保持着热情，耐心地帮助他们，对他们提出的问题自己不能回答时，我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自己代表的是公司，对处理违规违纪的事情都是做到“礼先到”，不摆架子，耐心地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

二、遵守制度、敢抓敢管。某某施工期间，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可疑人员进入、公司财物被盗；对于那些安全措施不到位的，比如：“进入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带；动火时没有灭火设施”等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到“最后一分钟”的心态去工作，一如既往地做好每天的职责，生活中我也常常关心同事，经常于他们谈心、交流，他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。工作中我也有很多不足处，但我时刻以“合格金源人”的标准来要求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的某某人，能在某某这个大舞台上展示自己，能为某某的辉煌奉献自己的一份力量。