

2023年砂石料厂工作总结(实用10篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

砂石料厂工作总结篇一

我认真学习马克思列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论，以“三个代表”重要思想指导生产实践。用心参加各种民主活动，参与民主管理，以厂为家，发奋工作，做好一名生产一线电工应做的职责。

贯彻落实上级文件精神，提高职工安全用电意识，增强职工职责心，落实完善安全用电组织体系，健全安全管理规章制度，加强班组用电安全管理，巩固安全基础，一个确保，用电者要确保自身安全和他人安全。

多年来，我用心参加各种学习和培训，发奋学习电工知识基本知训，供电系统知识，线路装置，照明装置，接地装置，变压器的运行和维护，电动机维修和维护，机床电气控制线路机械制图与计算机绘图、电工基础、电子技术、机械工学、电机与电气控制技术、电子cad、电力电子技术、自动检测与转换技术、自动控制原理与系统、单片机与接口技术、plc原理及应用、计算机控制技术、工厂供电技术、plc控制等有关知识体系。每次学习，我都学到一些新的理论，并用来指导工作实践，运用到工作中来，对工厂的供电系统，控制系统进行改善，受到一致的好评。

在节能方面，我用心运用已学的知识，为工厂的节能降耗方面做了不少贡献。如对工厂线路改造方面，为工厂每年节约

电能十几万度，同时又对工厂的老的设备，进行电气改造，基础理论扎实。具有电工理论与新技术方面坚实的基础理论和专门知识，了解有关研究领域的国内外学术现状和发展方向，专业技能强。具有严谨求实的科学态度和工作作风、独立分析和解决专门技术问题的潜质，在业务工作中起到骨干作用，使一些老设备重新焕发青春。

在生产实践方面，例如：电动机的电气故障的查找和排除实例。电气方面，电工理论与新技术学科以电路、电磁场、数字信号处理等理论为基础，研究它们在工程实际中的应用，解决工程实际的有关技术问题，故障检测与诊断本方向主要研究各种电力系统包括发电、输电、配电与用电系统，电力电子系统，传动与控制系统，电子仪器等电气与电子设备与设施的自动故障检测、识别、诊断、处理、数字编码、记录、传输等智能化技术，检查引出线绝缘是否完好，电动机是否过热，查其接线是否贴合铭牌规定，绕组和首，尾端电否正确，测绝缘电阻及直流电阻测查绝缘是否损坏，绕组中有否断路，短路及接地等现象，通电检查在上述检查后未发现问题时，能够直接通电试验，用三相调压器开始施加较低的电压，再逐渐上升到额定电压等，利用上述检查方法，为工厂多台电机查找故障，并将其修好，及时总结各种故障现象及解决方法，并记录在案，用来指导实践，同时也提高自己的业务水平。

砂石料厂工作总结篇二

今年在公司领导的高度重视下，动力设备部全面负责特玻公司设备管理工作。动力设备部依据设备管理相关制度和公司领导的谆谆教导，对公司设备管理体系进行全面清理、完善，使每一台设备有责任人，每一个设备管理责任人都清楚的知道自己的职责。同时加强三级保养人员能力水平的培养，每级保养人员在每个阶段的工作目标明确。

- 1、在落实每台设备管理责任人的基础上，对每一级设备管理

人员进行制度、规程、设备理论、设备操作方面的培训共计72场次。通过培训每一级责任人能够清楚的知道自己的职责和怎样做好设备管理工作。

2、对设备维护保养的落实，由部门设备管理员和设备工程师进行日常检查，对查出的问题及时整改，对违规违纪行为进行处罚。组织设备管理人员进行交叉检查，互相学习优点、互相查找缺点共同进步。

3、定期组织设备管理体系会议，将各阶段公司设备管理现状进行通报，分析查找不足的原因，制定改进措施，布置下阶段重点工作。

4、对各部门车间进行季度考核，依据环球集团考核细则结合特玻公司实际修订考核细则，在三季度开始进行考核，通过考核后的奖惩使各部门、车间对设备管理工作的重视程度提高。

科技效益年，特玻公司重点体现在组装一线的技改工作上。通过培养自己的人才、掌握核心技术的指导思想，特玻公司在今年的组装一线技改中大胆决定，核心部分自行研制。具体实施由动力设备部进行，动力设备部组织精兵强将先消化吸收原有组装线设备技术，但设备厂家的技术封锁让我公司技术人员收获不大。为此组装一线设备核心部分无法借鉴，我公司技术人员就依靠自己掌握的知识，根据组装工艺自行研制组装机控制系统、植绒机控制系统等采用先进自动控制技术的设备。整个组装技改历时半年，自行研制的设备和外协提供的设备安装调试完成，使组装一线产能扩大到原有产能的两倍，且因自行研制设备降低了整个组装技改的费用，由原来计划的360万降至240万，为公司节约了120万元，充分体现科技创效益的精髓。

砂石料厂工作总结篇三

“经验总结辞旧岁，绩效提高是新春” xx年设备科的工作已经接近尾声，回顾即将过去的一年，设备科全面贯彻公司xx年“努力打造‘opt’品牌、提高管理、提高知识、提高专业能力”的方针，以制造部“提高生产率、降低不良率、降低成本”的年度目标为指导，认真落实工作部署中提出的设备管理的各项工作，努力实现“最大限度的满足生产需要，培养一只高效团队”的科室年度目标。纵观设备科xx年全年的工作，在各级领导的支持和其他部门的协作下是较好地完成了公司交给的任务。今年新设备的增加，部门工作的重新分配，6个专项工程中又有多项涉及到的面较大，实际工作中遇到了许多困难，也存在一些问题，但设备管理部门全体员工通过认真的总结，仔细的分析，从已经出现的问题中吸取教训，在困难中锻炼能力，在反思中进行自我提高，大事讲原则，小事讲风格，最终圆满完成了全年工作。xx年设备科模具的清洗和安装的效率提高了36.6%，设备的运转率提高44.4%，降低成本合计600150.88元。

细则如下：

一、 降低成本：

- 1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，联系外部使用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的部品，共节约成本15800元（附表1-1）
- 2、减少模具外修次数，加大内部修理力度，今年共送外维修20次，内部修理模具166次，内部修复占总修理数量的89.2%，修理工时527.5h节约成本52750元（附表1-2-1）
- 3、零部件制作、治具加工，避免整机购进，今年共制作治

具90个，制作工时432.5h□节约成本43250元，其中不包括货架、工作台等生产用具的制作。（附表1-2-2）

二、降低不良率：

1、高模具清洗安装质量，减少模具返洗返装数量，使模具返洗返装数量由上半年的1块/月下降至下半年的0块/月（附表2-1）

进行保养监控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障停机而造成生产不良（附表2-1）

三、提高生产率：

1、通过使用模具清洗定时自量标准，减少模具清洗安装时间，提高模具使用效率，人均清洗模具由6月的97.5块增加到11月的人均132.7块，上升幅度达到36.1%（附表2-1）

2、指定设备保养计划，并安排落实设备保养工作，通过变更保养频次保证设备使用性能，使设备停机故障时间由5月的584.06h下降到11月的324.54h□下降幅度达到44.4%（附表2-1）

四、员工流动率：

五、合理化建议：

（7~10月）节约电费488350.88元（附表3-1）

2、模具台帐电子化管理，大大减少了模具清洗安装时的找寻时间，使原来需要模具清洗工和机修工两个人完成的工作现只需模具清洗员工单独完成，大大的提高了工作效率。

六、队伍建设

我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行教育，并制定了相应的对策和处理办法，对新近员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

1、本年度针对模具班清洗模具时间集中，铲车使用冲突的实际情况进行了全面改制，取消员工定点定位工作制度，实行实时分配、模具定型定时考核制度，模具清洗按急出货、已停产和一般三个等级分类依次清洗，安排专人进行模具的安装和模具放置架的5s整理工作，充分利用其时间安排灵活、机动性高的特点，保证班内无闲人，人人有活干，相互补充协作完成现有增加的模具安装的工作量。

（187-144）加工及尺寸的确认工作□r/j200ton热水器的保养以及治具零部件和货架工作台的制作，在设备组织大修的时候也机动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

七、工程项目

1、三科机器重新移动、定位

（5月）

2、新设备增加

（5~7月）

3、全公司电气故障排查，线路规范整改

（6~9月）

4、新龙立厂房维修改造

(12月21~26日)

5、无尘室设备添置移动

(12月27日)

6、新龙立设备移动安装

(12月29日pm1□00~ 31日)

八、工作中存在的不足

1、在处理不是我分管的工作时，表现不够主动，究其原因是在头脑中有怕越权、越位的思想，有时就表现出不主动提出自己的工作思路，致使工作节奏慢。

2、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路去处理问题，表现工作上的大胆创新不够。

3、班组的管理还不够细致、员工的安全和质量意识仍不够强，导致本年度的2起重大安全事故。虽然事后也对当事人进行了教育和处理，针对性的作出了相应的对策。但应还是预防为主，加大平时的教育力度，提高员工的安全和质量意识，从根本上减少安全事故隐患的发生。

4、设备常用部品备用库存量及在库量确认不够，应加强自身日语学习多与日方管理人员沟通交流，保障设备维修有备用部品更换，减少生产耽误的时间。

以上的缺点我将通过不断的学习，努力提高自身的工作能力、工作水平的基础上来克服缺点，完善自我，以饱满的热情和充实的干劲为公司事业的发展添砖加瓦，为公司固定资产的设备管理竭尽全力。展望xx年，工作重点主要放在保证xx年设备正常运转的好势头的同时，加强科室管理和建设上，使

设备科的管理上台阶，工作上档次。

以上是我的xx年度，不足之处恳请领导和同志们批评指正。

砂石料厂工作总结篇四

20xx年已经到年梢，在即将过去的一年里。设备部在公司领导的正确领导和相关部门的大力支持下，遵照公司的生产目标，在保证生产、节能降耗、设备改造、设备维修、安全管理等各方面做了大量的工作，对全年公司完成各项指标付出了很大的努力。现总结如下：一、设备技术状况（611月份）

1、所有内燃、电动设备平均完好率：98.76%，其中：

- （1）门机完好率98.05%
- （2）装船平台完好率98%
- （3）装载机完好率99.24%
- （4）挖掘机完好率99.73%

2、所有内燃、电动设备平均利用率：6.37%，其中：

- （1）门机利用率7.4%
- （2）装船平台利用率9%
- （3）装载机利用率4.32%
- （4）挖掘机利用率4.74%

3、设备平均上线故障率0.25%

二、设备技术状况分析

- 1、设备利用率低，保养成本高，能耗平摊高，使每吨吞吐量的能耗成本加大。
- 2、装船平台运行能耗低，节能效果非常明显，建议货物装船时尽可能使用装船平台，进一步提高其利用率。
- 3、通过努力虽然设备完好率大于90%，上线故障率小于0.5%的年度，但由于设备日常“管用养修”工作的不到位，使得门机内燃设备等主要生产设施故障时有发生，给生产造成了一定的影响。20xx年将把设备日常“管用养修”责任制的落实作为工作的重点，以彻底扭转被动应付的局面。

三、完善规章制度

为了规范“管用养修”的行为，推动设备的制度化、精细化管理。20xx年设备部先后修订了一系列设备管理规定及设备部管理人员的管理规定。

- 1、为了规范设备“管用养修”的基础台帐，掌握运行设备的动态情况，6月份设备部修订并派发了设备检查记录簿、维修保养记录簿、故障修理登记簿和机损事故报告表等台帐记录簿。
- 2、为规范维保行为，变被动为主动，切实改善以修代养的状况。修整了《港机设备定期检查保养规定》，进一步明确了电动、电气设备定期检查保养的项目和内容。
- 3、为规范操作行为，确保设备的安全使用。设备部修整了《移动式接料斗管理规定》和《移动式接料斗管理补充规定》，给相关人员学习并现场指导劳务人员使用维护接料斗。
- 4、为提高管理人员的责任心，技能等个人综合素质，设备部

拟定并学习了《电工班管理规章制度》《修理车间管理规章制度》《设备部请假调休管理规定》《设备部员工考核细则》（考核细则参照规章制度考核出勤，技能，岗位职责，工作态度等，来决定技能等级及年终奖）。

四、设备维护修理

由于装载机、门机等主要生产设备经过四年的使用，单机的运行时间都已在10000小时以上；加之日常“管用养修”的责任不明确，工作不到位和自身保障能力的不足，使得装载机、门机等主要生产设备故障时有发生，并时常出现“前方吃紧，后方空虚”的尴尬局面，许多修理都要依赖外援，从而给生产造成了一定的影响。面对设备保障，压力大、任务重、困难多的严峻的现实，为尽量减少对生产的影响，设备部在工作多人手少的情况下，不计得失主动作为，不辞辛劳加班加点，深入现场排忧解难，主动担当跟踪服务。克服重重困难争取外援，脚踏实地地努力做好内协外联等每一项工作，尽最大努力为生产提供设备保障。

- 1、1#门机旋转异响反复出现等疑难故障的联系处理；
- 2、2#门机旋转异响更换摩擦片防撞块等疑难故障的联系处理；
- 3、3#门机旋转异响，旋转变频器更换等疑难故障的联系处理；
- 4、4#门机右旋转减速箱主传动轴折断故障的联系修理；
- 5、5台门机行走防撞装置更换；
- 6、1-7#门机集中润滑系统修理；
- 7、7台门机空调故障的陆续修理；
- 8、3#门机行走电机及风机修理；

- 9、机修车间单梁起重吊机的2次故障的委外修理和保养；
- 10、清扫车主发动机故障的对外交涉；
- 11、三台地磅的校验；
- 12、码头变电房显示屏异常的对位联系；
- 13、3#引桥制作安装摄像头架；
- 14、深井泵的更换；
- 15、1-3#门机行走大保养更换齿轮油；
- 16、装船平台更换轴承；
- 17、装船平台侧及3#引桥侧防护栏制作安装；

尽管工作量如此之大，人手如此至少，但设备部全体人员凭着对工作高度的责任心和主动性，及时介入工作前移、精心组织全力以赴，延伸协调跟踪服务，竭尽所能做好每一件事。从未因不作为或人为因素而影响工作和设备的保障。

五、不断进行技术创新，开源节流，提高公司经济效益

任何先进的设备管理不仅注重设备的维修排故技术水平的高低，更要重视维修成本和实际生产需要。本着贯彻公司跨越式发展的方针，设备部在维修技术刻苦攻关，破旧立新。

1、3#电箱空开修理。本着为公司节约每一分钱的原则，充分利用自身的技术特长，修旧利废，8月份3#门机电箱由于劳务工冲洗码头，操作不当，致使电箱内大量积水，主空气开关绝缘碳化，而导致开关损坏，无法供电使用，当时生产紧，也无时间等待采购开关后再换用，我部将以前换下的废旧的几个开关，进行了整合修理，使旧开关符合使用要求，更换

后一直正常使用至今，既保证了当时生产任务的完成，又为公司节约了价值4000余元的生产成本。对这个开关为什么会损坏，除了劳务队操作不当有关，从我们技术角度来分析，我们只有在电箱的防水防尘方面继续进行改造，以防重复事故的发生。首先我们对1-8#门机电箱的盖板口加焊角铁，所有出线孔都用废橡胶片将其堵上，加强了密封程度，从根本上减少水，尘的进入。另外再在空气开关的把手缝隙上加封一块废轮胎橡胶片进行进一步密封，其次加强门机电箱的保养，检查，定期除尘，清洁，紧固。目前，8各电箱都一直正常运行，可靠供电。

2、门机驾驶室机房门锁。4年来门机所有驾驶室机房的门锁都的差不多了，更换起来需要约20xx余元，还不能保证长期使用，我部充分利用自身的技术特长，修旧利废，用费的钢材边角料等制作简易的搭扣锁，安装更换，一只使用至今，无一损坏。

我们的工作还有很多，例如门机集中润滑系统的维修，管道清洗，总阀修旧利废，龙门吊电缆装置技术革新及拆装等等无一不是从节约成本安全生产的角度出发，为公司创造良好的经济效益和安全作业的条件。

六、管理中存在的不足

1、岗位责任制度落实不够，对过程管理不够细，出现时紧时松的现象。

2、维护保养检查力度不够，标准有待进一步细化，责任到位还有所欠缺。

3、设备管理中，缺乏有效的绩效考核，没有过硬的经济奖惩权，使一些行之有效的管理制度很难长期坚持。维修人员没有作业工时等计件工资，实际收入水平较低。

4、技术人员技术水平有待提高。许多设备故障问题还不能单独解决。在今后的工作中，我们会加大技术人员技能培训。

5、人员紧缺，我们的机修班，电工班人员缺乏，繁忙之时颇有捉襟见肘之感。还请公司加大这方面的重视程度，同时我们也会尽力为公司选拔人才。

七、20xx年工作计划

1、进一步落实岗位责任制。通过书面学习和会议教育的方式提升员工的思想觉悟，谨记自己的责任义务。主管，技术员做到时时提醒，时时督促。加强优秀员工评选活动，营造积极向上，拼搏争先的工作氛围。对于岗位失职，屡教不改之人，加大处罚力度，严惩不怠。坚决做到纪律严明，一视同仁。

2、狠抓设备保养，提高保养质量，督促机械队加强司机在设备检查保养和故障判断等方面的培训，提高检查保养水平和意识；完善和细化保养规定，加大检查监督力度，发现保养不到位，立即采取跟进或要求重新保养，杜绝形式化、表面化。

3、针对电工和修理工技能高低不一的状况，继续采取师傅传帮带，进行实践技能传授和理论学习。条件允许时采取请进来，走出去的培训方式，开阔相关人员的视野，增强业务素质。加强开展技术技能座谈研讨会。丰富会议形式和内容，全面提高维修人员整体素质。

4、积极配合公司的人力资源管理，建议：一、建立激励机制。与先进工作者一样在年终评选适当人数的技术能手，予以奖励。二、在适当的时候举行一次年度技术比武大赛，促进优秀技术人才的成长，打造修理人员自觉努力学习钻研技术业务的氛围，为公司二期工程和长期发展培养储备人才。

砂石料厂工作总结篇五

- 1、设备管理，安排有责任心强、熟练的人员配置一名，对固定设备、电气开关、周转材料，小到材料配件以及低值设备进入统一管理，收集归类，做到勤俭持家，节约用材适用在各项工程中。
- 2、设备管理上，制定了各项管理制度，按规章制度去实行管理和落实，坚决响应处和集团公司对机电设备管理要求，在6月份集团公司要求对井下馈电开关全部更换真空系列。为确保上级要求更换的同时，又要保证正常的生产，新的设备到工地后，我们及时检查、验收，然后利用各施工队在交接班时进行更换，共计更换19台，保证上级交给的任务。同时对上井的dw—350开进行检修处理和防腐处理无误后退回处官庄库。
- 3、设备检查与维护。在设备检查与维护方面我单位安排对口的专职人员进行每天的检查维护工作，重要的岗位如绞车与水泵，除正常的维修外，每天值班领导必须巡查一次并签字认可，从而保证正常的安全使用。对上下井的设备特别是上井设备的检修更是严格把关，大到配件，小到螺栓弹垫，我们都是认真检查，其中包括设备的外观防腐，力争做到下井设备完好率达到100%，今年共大修耙装机6个台车，维修混凝土绞拌机4次，压风机40m³□20m³中小修达3次，对上井的电气开关保证每一台的检查维修，送电试验确保完好后防腐处理后入库。同时对井下开关定期对防爆面的检查加凡士林，特别是弹簧垫，对失去弹性一次性更换掉，做到井下无失爆。
- 4、日常保养维修。由于配备专职设备检查工做到每天的设备检查和记录，对小修和能在现场维修的设备全部落实到井下维修，决不推延维修，保证井下设备无带病工作现象。
- 5、新进场设备与试运转工作。进场设备特别是新进设备，首先对产品合格证、防爆合格证、生产合格证和产品说明书进

行验证是否齐全，同时对设备的外观检查是否有机机械碰伤，零部件是否齐全，以及配件及专用工具等的验收，也同时对电机绝缘进行摇测，能在地面试运转的就得试运转，同时对试运转做详细记录。由于施工条件差，没有存放设备的库房，大部分设备露天存放，这样对防水防晒和防丢失存在一定难度。我们加大了对设备的看护，24小时有值班护厂人员进行工地现场巡视，对于防水防晒采用废风筒进行覆盖，特别是对每次下雨前对覆盖的风筒全部检查巡视一遍，保证万无一失。

以上我们在设备上和管理的工作中做了大量的工作，但仍然存在着一定程度上的不足，希望有关部门领导能经常来我单位进行督导和检查，以提高我们的管理水平，保证设备的完好率和利用率。

砂石料厂工作总结篇六

本年初在公司资金投入的支持及相关部门的配合下，根据车间实际生产情况，购置了一台水平式全自动装盒机，该设备的投入使用大大降低了包装岗位的劳动强度、提高了生产效率，但是也带来了保全岗位对新型设备的认识和挑战，为将来对新建车间新型设备的性能掌握奠定了基础。由于我们没有到设备厂家学习新设备的制造过程，只能通过设备厂家工程师的现场安装调试来学习。通过一年的学习、操作与摸索，部分操作人员和保全人员基本掌握了该设备的性能并具备了处理应急事故的能力，在以后的工作中我们还要不断地加深对该设备的了解与学习。在这一年的使用过程中，由于我们对设备不熟悉，不但造成了岗位职工劳动强度增大、工作时间延长的现象，而且还影响了其它工序的正常生产并增加了生产成本。但是随着我们对新设备的不断了解，生产情况逐渐地步入正轨。在以后的工作中我们应加强岗位主、副操作人员及保全岗位的学习，认真执行设备点检制度，保证设备的稳定运行。

- 1、通过设备科与信息中心的协助，实现了电子监管码的正常使用。
- 2、设备科协调新华医疗器械公司利用班后时间对灭菌岗位的电脑进行更换及升级，重装程序后设备运行正常。
- 3、7月份轧盖岗位增加排风系统，将其排风加一输送管道和风机引入灯检，降低了能源消耗，改善了灯检岗位职工的生产环境，该项目要等到20xx年的夏季才知效果如何。
- 4、8月下旬保全岗位利用班后时间对前段（洗瓶、灌封、轧盖）流水线设备进行了彻底整修，目的是减少停机频率、提高设备运行的稳定性，为缩短职工的工作时间做好了铺垫。经过彻底整修达到了预期的要求。9月份在不影响生产的前提下，保全人员对贴签机出现的斜签、掉签、字号不清等问题进行了大修，遗留的老大难问题彻底解决。
- 5、经设备科协助和保全人员的努力，车间解决了蒸馏水机的合格水与不合格水的自动排放问题，基本避免了出水温度过高的现象（该问题还在试验中）。
- 6、经过保全人员对洗瓶岗位冲瓶水嘴的改造与试验，彻底解决了中间产品微生物限度偏高的问题，保证了产品质量。
- 7、保全岗位利用班后时间，早来晚归，经过一年的摸索与试验，氨基酸残氧量的控制与去年同期相比下降了一个百分点（稳定控制在2左右），而且氮气使用量明显减少。
- 8、经安全科协调车间火灾报警器全部更换，达到了验收标准，符合车间使用要求。

砂石料厂工作总结篇七

“总结经验辞旧岁，提高绩效迎新春”，眼下进入20xx年倒

计时了，下面就是本部门对20xx年工作总结和20xx年工作思路阐述。

- 3) 烂花机、热风机以及配套设施的安装工作；
- 4) 自取水软化处理系统的安装和调试，稳定染色质量；
- 5) 7#、8#定型机以及科蓝环保设备的安装和调试；
- 6) 新发电机组的安装调试以及相关配电设施的安装改造；

20xx年龙欣遇到的最大困难是拉闸与限电，本部门根据厂部决策和要求，以安全为前提，对配电房闸刀柜进行灵活改造，以适应各种发电、用电方式的需要，并及时制定各种操作规程加以实施，保证了自发电系统与国家电系统安全和谐的运行。

由于限电，放假时间较多，本部门充分利用放假时间，在各车间的通力协作下，及时对车间设备、公用系统进行维护保养，探索出一套利用车间员工参与的检修保养模式。

经验与不足：本部门自行安装与检修能力较强，由于本部门员工基本都是熟练工，缩短检修时间，提高了设备运转率，全年基本没有因维修困难原因而使机台抛锚；充分利用生产车间员工参与检修保养，克服机修工不足矛盾，而且车间员工熟知机台故障缺陷，有利于对症下药；对设备自动化改装能力较强（如刷毛机），自行安装一些钢结构、烟道、管道等；平时由于本人分配工作的精细化和经常巡查车间现场，使得本部门各工种调度合理，效率较高，人力资源利用充分；不足之处是晚班检修工作的态度、及时性和检修质量欠缺，以及本人对员工的技术培训、安全培训和思想教育不够。

- 3) 挖掘员工的主观能动性，鼓励员工提出各种合理化建议，发挥团队性的优势，提高各工种之间工作的互补和谐性，做

到人与人之间的和谐、人与设备之间的和谐、设备与生产之间的和谐。

7) 做好清洁生产验收、特种设备检验、各类特种作业证培训复审、能耗数据核算、消防安全相关工作（培训演练）以及基建配套工作。

砂石料厂工作总结篇八

20xx年由院部重新设立设备科并划归院部职能科室，体现了医院对医疗设备管理的重视，也体现了医疗设备管理的地位在不断提高。设备科负责全院医疗器械设备的计划预算、购路论证、审核审批、招标采购、安装调试、维护维修、报废处理等整个封闭的管理。在院部的领导下，设备科能认真履行工作职责，切实发挥监督管理职能，积极围绕科室工作重点，在医疗设备管理工作中取得一定的成绩。

从20xx年12月中旬，我们就下发通知到各个临床科室，敦促各科室上报20xx年医疗设备购路计划，截止到12月底共上报医疗设备计划20xx多万元，设备科根据院部指示，对上报设备的经济效益、技术先进性、科研情况、是否为基础设备等方面进行初步论证，从而为院部决策提供依据，做好设备管理委员会会议前期的准备工作。最终经设备管理委员会讨论决定□20xx年医疗设备购路预算为72台共计1600万，其中10万元以上9项13台共计1475万元；下半年增补计划58台次，共计482万元；上报医院管理中心及市财政局审批后执行。

进入采购程序后，我们不但要会同临床科室人员进行考察，还要对各个品牌产品进行性能价格的比较，今年对中高档彩超□ct□胎儿中央监护、宫腔镜、腹腔镜等30万元以上设备组织进行了3次现场演示推广评分活动，共有16个厂家10个品牌进行了演示，邀请临床专家15人次进行现场评分，本着公开、公正、公平的原则，客观评价每一个供应商及所推荐的产品，

演示结束后由招标办提交领导办公会讨论，作为采购的重要依据。

今年通过省招标2次，我院自行招标16次，共计25个项目，73台医疗设备，总成交价近1000多万元，中标公司网上公示后进行合同的审核及会签，最终督促供应商及时履行合同。通过招标及分管院领导的几轮谈判，招标设备价格降了再降，通过招标为医院节约了大量资金，截止到目前共计节约资金80余万元。

医疗设备到货后我们能严格按照合同内容会同使用科室进行验收，并做好验收记录，今年我们初了对10万元以上设备进行归档交档案室管理外，对于其它设备也同样归档管理，填写验收报告，发现问题及时提出整改，直至按合同要求达到验收标准，最大限度地满足临床工作需求。采购工作的繁琐并不是常人所能想象的，在工作中我们经常被临床人员误解，但我们能够把握原则，按制度办事，不怕得罪人。

因我院地处市中心，运输车辆白天难以进入，所有送货的车多在晚上九点后才能进入市区，我们设备科每一位员工都能兢兢业业，努力做好自己的本职工作，服从安排，共有11人次放弃晚上的休息时间，来院指挥卸货、搬运、安装。

今年是医疗器械临床使用安全管理规范实施的第一年，按照规范要求，我们建立了医疗设备操作使用规范，完善了对维修人员和使用人员的培训，在新设备安装好后，由厂家工程师对使用人进行使用培训，设备科人员同样参加，并会同厂家工程师按照操作说明共同制定使用操作规程，共编制万元以上医疗设备操作规程30个，规范临床人员的使用，并在平时的巡检中进行督促，发现使用中的不当行为，设备科工程师当场指正，合理使用，发挥设备最大效能，降低设备故障率。今年设备科还对超声刀、大血管闭合系统、呼吸机、生命监护仪等老设备组织临床人员进行了再次使用培训，为提高设备使用率、降低故障率发挥了作用。

今年上半年组织科室全体人员参加了省医学会医学工程分会的年会学习，撰写参会论文3篇，与会者均有不同程度的收获。在院领导的支持下，还有3人次参加了电刀、计量、医疗设备管理的专业培训，为设备科业务的开展创造了条件。

设备科在做好医疗设备采购工作的同时，也能本着价廉物美、为医院节约的原则，做好全院卫生材料和试剂的采购工作，为临床的服务好，今年一到十月份共计采购医用耗材 1470万元，试剂1890万元，由于检验科、病理科等科室今年购路了多台新设备以及整个医院工作量的上涨，所以医用耗材和试剂均比去年同期上升了30%和39%，但同时这几个科室的收入也比去年同期有了大幅度的上涨，也带动了医院的总体业务收入的上升。在采购工作中，科室同志能严格按照制度执行，严以律己，廉洁奉公，始终站在医院的立场上考虑，急临床所急，想临床所想，货比三家，严格把好质量关，为医院降低成本的同时及时采购，严格验收，完成了10年的采购任务，支持了临床诊疗和新项目的开展，为医院赢得了良好的经济效益和社会效益。

今年下半年还在院领导的支持和领导下对全院各科室的卫生材料、试剂进行了大盘点，在财务、审计、后勤的协助下利用月底下班的时间统一进行每一个品种的盘点，获得了二级库房的库存资料，为物资管理软件的上线作了充分准备。每个月我们都下临床对用量大的、金额高的、可单独收费的卫生材料、试剂进行库存、使用量、计划量的抽查，督促合理使用，减少不必要的支出，降低医院消耗。十月份，在院信息科的努力下，物资管理系统上线，目前正在试运行阶段，运行中出现的问题将由信息科逐一解决，以后的物资管理将会更科学更完善。

（一）有效地承担起全院的医疗设备的维修及保养工作。设备科年初制定了全院医疗设备的年度保养计划并落实到每个人，每月按科室逐次进行设备的保养，并做好保养记录。设备科工程师能严格执行各项规章制度，操作常规，完成了日

常的大量维修工作任务，截止到目前共维修大小医疗仪器设备1102 件次，其中万元以上设备占80%，100万元以上设备5件次。如：数字胃肠机、彩超、生化仪、麻醉机、呼吸机、免疫组化染色仪、进口婴儿抢救台、暖箱、染色封片一体机、消毒柜、清洗机、骨密度仪及各病区及手术室的多参数监护仪、多功能治疗仪等，使全院设备的完好率在90%以上，有效保证临床使用。在维修的同时，还坚持每天下临床一线科室巡回检修一次，加强医疗设备安全运行的宣传与指导，发现问题及时解决，一时无法完成的也能带回科室及时做好，在巡检的同时听取临床对我们科室工作的意见和建议，和临床科室经常沟通，保持联系。

今年我们设备科还配合院部进行了生殖中心搬迁、计生日间病房的开设及搬迁、行政楼及会议室的搬迁、自己科室的搬迁、钴60设备放射源的拆除回收及建院60周年系列活动，只要是领导交代的，不管有多少难度，每次的行政任务都能不折不扣地去完成，得到了一致的好评。

在医疗设备维修工作中，设备科员工能本着主人翁的态度，及时、快速、高效地原则，不管是中午休息还是双休日、节假日，随叫随到，休息日来院加班总计达30多人次，努力花最少的钱，用最短的时间修复每一台医疗设备，尽量为医院节约资金，有很多次因为没有配件而完全可以外修的、或花巨资购原厂配件的设备，科室人员发挥每个人的智慧，集思广益，加班加点，完成了厂家工程师也认为不可能的维修工作，为医院节约了近15万元的资金。如花小钱修复了胃肠机、彩超、免疫组化染色仪大型贵重设备。

对于院内无法维修的医疗设备，工程师尽量找出设备的故障点，故障部位，不让维修公司乱喊价，控制维修成本，同时督促维修公司尽早到现场，尽量缩短维修的时间，让医疗设备早日恢复工作，产生效益。

今年运用计算机，我们还建立了每台设备的维修记录，对十

万元以上的设备还建立了维修卡片，对维修情况及时记录并进行维修总结，当发生同样故障时可及时排除。预计明年固定资产管理软件的上线，将对医疗设备的维修、保养、计量、报废等管理起到更大帮助。

（二）加强设备计量管理和设备安全运用宣传和实施，积极配合市技术监督局及计量所作好设备计量工作。年初就制定了所有计量设备的周期检定计划，对照计划及时安排医疗设备的计量，加强如B超、心电图机、监护仪、检验仪器的计量检测，提高设备报告的准确性。全年共计量设备 680多台，送检率达 100%，合格率达98%。圆满完成了10年全年的计量工作。按照重点设备管理规定，组织人员对容易发生安全隐患的设备每季度进行检测并做好记录，如高压消毒设备、麻醉科麻醉机、监护仪、高频电刀、急诊室的医用急救设备等，牢固树立安全第一的思维意识。今年还请厂家对手术室的电刀进行了安全性能检测和维护，对6台电动手术床进行了改造，对预防不良事件的发生起到了积极地作用。

（三）加强协调和联系工作。不论是设备采购工作，还是设备的维修、计量工作，都需要与各科室、各相关人员加强协调和联系，作好上传下达工作，认真领会和执行领导的工作意图和决议，为领导对设备工作决策作出积极有益的建议，积极配合各科室作好设备管理和维护工作，最大限度为临床服务好。

资料，按照三甲要求建立了一些新的台帐资料，如重点设备的定期检测和分析制度的记录。工作做在平时的点点滴滴，随时准备领导的检查，努力做到三甲检查不失分，为等级医院的创建作一份贡献。

总之，在院领导的关心支持下，在各科室的配合下，设备科将进一步按“三甲”及“医院内涵提升年”在设备工作方面管理要求，使医院在设备管理和维护以及医院信息化建设方面迈上规范化、制度化的新台阶。我们相信各位院领导的关

心和厚爱下，我们科将进一步加大设备人力和物力资源投入，加强设备宣传，加强维护人员、操作人员技术技能培训，进一步加强设备工作制度化、规范化建设。利用好设备这块阵地，提供更好的医疗服务，使医院取得更好的经济和社会效益。

砂石料厂工作总结篇九

这次活动重点检查了在用特种设备的注册登记、检验情况，特种设备作业人员持证上岗情况，事故应急救援措施及演练情况，督促特种设备生产、使用单位认真落实安全主体责任，严格做到“三落实、两有证、一检验、一预案”。在深入企业检查的同时，我局还广泛开展了特种设备安全宣传教育活动，出去宣传车在市区主要街道进行宣传，印发宣传材料，通过在企业办黑板报、安全知识答卷等形式，普及特种设备安全知识，提高全社会人员的特种设备安全意识。同时，为保证特种设备安全运行，进一步督促特种设备单位按照管理要求使用特种设备，分局对辖区内在用特种设备实行实时监管，通过在街办、村居聘请的特种设备协管员、联络员，加强了基层特种设备安全监察网络的建设，不断采集更新在用特种设备的安全状况数据，及时规范特种设备使用单位的操作和管理。

在检查活动中，分局认真查看了特种设备单位安全管理规章制度的建立情况，特种设备报检情况，事故隐患的整改情况以及具体的防范措施落实情况，应急救援预案的编制、演练情况，安全法规和安全常识宣传教育，专业人员培训考核情况等。

在特种设备安全百日督查指导阶段中，分局共出动检查人员218人次，检查了使用单位147家，设备327台，下达特种设备安全监察指令书9份，消除安全隐患18条，判废不合格设备5台，举办特种设备作业人员培训班2期，共培训起重司机和锅炉操作人员58人。检查中发现大部分特种设备使用单位

能按照安全管理要求进行管理，设备进行了注册登记，作业人员能够持证上岗，并制定了事故应急救援预案或事故防范措施。

在检查中发现主要存在以下问题：一是特种设备安全技术档案资料未按规定建立，管理制度不健全，二是使用单位申报检验意识淡薄，三是设备维修、更新、停用、报废等环节未及时办理有关手续，四是事故应急救援预案不规范，五是个别单位存在操作管理人员无证或超期未复审现象等。

针对存在的问题，我局采取如下措施加以解决：

一是继续认真落实设备隐患整改工作，对在检查中发现的设备隐患，责令单位采取有效的措施进行整改，对存在安全隐患、逾期不整改使用的单位，全部进行立案处理，决不手软。

二是加强作业人员培训工作，通过培训进一步提高管理人员和操作人员的管理水平，减少不安全因素，促进特种设备的安全运行。

三是加大宣传服务力度，积极宣传有关特种设备的安全法律法规知识，帮助单位提高安全管理水平。通过帮助单位建立特种设备台帐、作业人员台帐，完善安全管理制度、事故应急救援预案等，进一步促进特种设备管理的规范化，使用的合法化。

四是组织好《省特种设备安全监察条例》的学习宣贯工作，通过举办学习培训班，印发宣传材料等形式，使特种设备单位及时掌握最新的特种设备法律知识，提高特种设备安全意识。

砂石料厂工作总结篇十

深抓设备管理基础工作，确保设备稳定运行，为生产组织创

造积极条件，这是我的主要工作之一。

1、完善设备管理考核制度，细化考核方案。

在20xx年设备管理考核细则基础之上，继续完善考核制度。通过对20xx年各单位设备故障率、设备事故、辅料消耗、备品件库存、计划检修执行情况等进行综合分析、统计，重新量化考核标准。通过对考核方案的细化、量化改变过去设备管理一刀切的模式，确保了制度能执行，考核能到位，到位能见效果的良好反馈。

2、加强计划检修执行力度，稳步推进定检定修。

通过设备日常点巡检及时掌握设备运行状态，发现设备存在的问题，通过计划检修方式，处理设备隐患。过去检修计划性不强，提出的计划性检修项目和实际作业项目相差较大，从而造成了检修人员、备件组织被动，因缺乏前期组织甚至造成检修质量不过关、打乱生产节奏等后果。对此，根据检修项目统计周、月计划检修执行情况，对不达标的单位实施考核。

3、分析设备故障，举一反三，落实事故防范措施，加强措施督促检查。

(1) 针对几起工伤事故，按“四不放过”原则进行分析处理。

(2) 组织专业组成员分析事故原因，制定防范措施，并对防范措施进行督促检查。几起工伤事故原因均分析清楚，防范措施整改得到落实。

(3) 通过对近年设备事故汇总分析得出初步结论，随着科学技术不断进步，电气事故主要集中在连锁保护失效或保护误动作方面；因此从5月份开始组织对全公司电气设备接地、连锁保护措施有效性，事故应急预案等连续进行检查。从检查

结果看，因公司几起工伤事故均因电气或自动化引起，各部门也有所重视，公司内部加强了检查力度，完善了应急预案。

4、以点检、润滑为中心加强设备管理基础工作。

上半年，在完成了大量设备基础管理工作的同时，加强了制度落实和考核，促进了操作人员岗检、维修人员专检、技术人员巡检三级点检和各项设备管理工作的全面开展。并通过推行预知性和计划性设备定修，扭转了设备事故影响时间长、生产损失大、设备维护靠“抢修”的被动局面。通过每周巡检，对现场设备润滑□5s□跑冒滴漏进行检查和跟踪，基本杜绝了设备因润滑不良造成故障的现象。

在兼顾设备部工作同时，投入技改工作。

1、积极参与技改工作各类项目论证。

2、参与技改项目实施工作，完成减小收卷张力，优化收卷机编程等项目。

1、加强设备基础管理：

（2）重新整理、规范各设备技术档案、台帐，完善重要设备档案；

2、注重点检实效：

（1）整理、规范、完善各设备点检记录，定期进行检查、考核；

（2）开展设备零故障管理活动；

3、完善定修模型、强化检修效能：

- (1) 进一步完善定修模型；
- (2) 初步建立主要设备检修定额；
- (3) 继续强化设备润滑管理；

4、强化现场管理：

- (1) 深入开展设备现场“5s”管理活动；
- (2) 加强对检（抢）修现场施工管理，文明施工；
- (3) 开展设备现场润滑管理专项整改工作；

5、发挥技术创新、完善技术支撑：

- (1) 建立并逐步完善设备技术管理体系；

6、深化全员设备管理：

- (1) 继续深入开展全员设备管理活动；
- (2) 加大设备隐患排查和整改力度；遵守技术规范，开展反事故演习；
- (3) 建立并初步完善主要设备事故应急预案；

7、继续加强以人为本的培训：

- (1) 组织开展专职点检人员的培训；
- (2) 对操作人员的岗位技能培训；
- (3) 对设备检修人员、技术人员的培训；

(4) 继续组织对操作人员、点检人员的资格确认工作；