

申请加班的申请报告(大全8篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

申请加班的申请报告篇一

xx领导：

7、8、9月份由于部门人员编制不到位，人员紧张，多数员工本休日加班的情况时有发生，但员工加班加点、不说不讲，始终坚守在自己的工作岗位上，履行自己的工作职责，确保了整个度假村的安全。由于本部不存在说淡旺季，且“十一”黄金周将近，部门实在无法进行大量的调休。

经研究，请示度假村领导，给予本休日加班加点的员工发放加班费。

妥否，请批示。

申请人□xxx

日期□xxxx年xx月xx日

申请加班的申请报告篇二

公司领导：

x月份在公司领导和全体员工的共同努力下，我们出色的完成了xxx等各项指标。在这些指标完成的过程中，品保部冲焊检验组员工不怕困难、不怕辛苦、加班加点，为公司的发展而奋斗。在此，特向公司领导申请加班费用，请领导酌情批示。

附加班明细：

20xx年x月x日

按照劳动法第四十四条的规定，支付加班费的具体标准是：在标准工作日内安排劳动者延长工作时间的，支付不低于工资的150%的工资报酬；休息日安排劳动者工作又不能安排补休的，支付不低于工资的200%的工资报酬；法定休假日安排劳动者工作的，支付不低于百分之三百的工资报酬。

标准工作时间以外延长劳动者工作时间和休息日、法定休假日安排劳动者工作，都是占用了劳动者的休息时间，都应当严格加以限制，高于正常工作时间支付工资报酬即是国家采取的一种限制措施。但是，在上述三种情形下组织劳动者劳动是不完全一样的，如法定休假日对劳动者来说，其休息有着比往常和休息日更为重要的意义，也影响劳动者的精神文体生活和其他社会活动，这是用补休的办法无法弥补的，因此，应当给予更高的工资报酬。用人单位遇到上述情况安排劳动者加班时，应当严格按照劳动法及本法的规定支付加班费。属于哪一种情形的加班，就应执行法律对这种情况所作出的规定，相互不能混淆，不能代替，否则都是违反劳动法和本法的行为，都是对劳动者权益的侵犯，应当依法承担法律责任。

根据本条的规定，变相强迫劳动者加班的，应当视为违反劳动法的有关规定延长劳动者的工作时间。劳动者可以依据劳动法和本法的有关规定，要求用人单位补发其为了完成超过合理数量的劳动定额而加班工作的工资报酬。

申请人□xxx

申请加班的申请报告篇三

公司领导：

总经理办公室后勤科食堂在餐饮接待服务中发挥着越来越重要作用，月度食堂接待费用已从年初的数千元增加到11月份的'近13万元，且11月份食堂招待费支出已接近公司招待费支出（13.2万元），由此可见食堂餐服人员较以往，工作量大幅度提高，由于餐服工作的特点，食堂人员的早到晚返已成常态。

12月以来，公司机构人员发生变化，公司总部的驻港人员大幅增加，考虑到饮食的卫生和方便，驻港人员统一食堂就餐，并专门提高早晚餐服务，每周一晚餐至周五早餐由食堂安排餐服人员制作菜肴提供服务，满足每餐近20人的就餐服务。

食堂原有的加班费，是经人力资源部门核准，区分为工作餐加班费和接待餐加班费，工作餐加班费按早餐24元/人（8元/小时x3小时）、晚餐32元/人（8元/小时x4小时）核定。接待餐按接待桌数核定加班费，以接待单为依据，由食堂按人头申报，人力资源部审核发放。

由于食堂接待量和早晚工作餐就餐人员的大幅增加，需要更多的餐服人员投入到相关工作中，人力资源部门核准的现行人员加班定额确无法满足实际需要。

为简化核算程序，我们考虑可否采用包干制，以300元/天包干（早餐：100元/天、晚餐及接待200元/天），每月按30天计，共9000元/月，由食堂根据人员加班情况，按劳分配，报人力资源部门审核，按月发放。

特此报告！

申请人□xx

xx年xx月xx日

申请加班的申请报告篇四

尊敬的公司领导：

为使国庆节期间两小区的安全和卫生得到保障，安全管理部及清洁部部分员工需安排在国庆节期间加班，而近期安全管理部缺编人员及清洁部有偿清洁较多，并且考虑到11-12月份将进行收楼工作，故安全管理部及清洁部部分员工10月份内不能进行全面排休。为体现公司人性化的管理，现根据《广东省工资支付条例》第二十条规定：用人单位在法定休假日安排劳动者工作的，应支付不低于劳动者本人日或者小时正常工作时间工资的百分之三百的工资报酬。因此，申请对国庆节期间加班的安管员、收费员及清洁工给予三倍工资报酬，即上一天班支付三天工资，但必须符合以下条件：

1、安管员、收费员：必须10月1-3日有上班，并且月度总休假少于月度应休假。具体按国庆期间实际上班时间计算。

2、清洁工：必须10月1-3日有上班，并且月度总休假少于月度应休假。除符合以上条件外，每人最多只能安排一天的`国庆假期加班。10月份假期未能休息完的，可在11月份进行补休。

妥否，请领导审批。

此致

敬礼！

XXX

20xx年x月x日

申请加班的申请报告篇五

尊敬的领导：

7、8、9月份由于部门人员编制不到位，人员紧张，多数员工本休日加班的情况时有发生，但员工加班加点、不说不讲，始终坚守在自己的工作岗位上，履行自己的工作职责，确保了整个度假村的安全。由于本部不存在说淡旺季，且“十一”黄金周将近，部门实在无法进行大量的`调休。

经研究，请示度假村领导，给予本休日加班加点的员工发放加班费。（注：加班统计表附后）

妥否，请批示。

申请人□xxx

申请日期□xxxx年xx月xx日

申请加班的申请报告篇六

公司领导：

x月份在公司领导和全体员工的共同努力下，我们出色的完成了xxx等各项指标。在这些指标完成的过程中，品保部冲焊检验组员工不怕困难.不怕辛苦.加班加点，为公司的发展而奋斗。在此，特向公司领导申请加班费用，请领导酌情批示。

附加班明细：

20xx年x月x日

按照劳动法第四十四条的规定，支付加班费的具体标准是：在标准工作日内安排劳动者延长工作时间的，支付不低于工

资的150%的工资报酬;休息日安排劳动者工作又不能安排补休的,支付不低于工资的200%的工资报酬;法定休假日安排劳动者工作的,支付不低于百分之三百的工资报酬。

标准工作时间以外延长劳动者工作时间和休息日、法定休假日安排劳动者工作,都是占用了劳动者的休息时间,都应当严格加以限制,高于正常工作时间支付工资报酬即是国家采取的一种限制措施。但是,在上述三种情形下组织劳动者劳动是不完全一样的,如法定休假日对劳动者来说,其休息有着比往常和休息日更为重要的意义,也影响劳动者的精神文体生活和其他社会活动,这是用补休的办法无法弥补的,因此,应当给予更高的工资报酬。用人单位遇到上述情况安排劳动者加班时,应当严格按照劳动法及本法的规定支付加班费。属于哪一种情形的加班,就应执行法律对这种情况所作出的规定,相互不能混淆,不能代替,否则都是违反劳动法和本法的行为,都是对劳动者权益的侵犯,应当依法承担法律责任。

根据本条的规定,变相强迫劳动者加班的,应当视为违反劳动法的有关规定延长劳动者的工作时间。劳动者可以依据劳动法和本法的`有关规定,要求用人单位补发其为了完成超过合理数量的劳动定额而加班工作的工资报酬。

申请人□xxx

申请加班的申请报告篇七

尊敬的单位领导:

您好!我是本单位员工xx□因上月加班费未计算入上月工资,故申请补助。

我在工作中一直认真负责,以百分百的热情与仔细对待每一项任务。正所谓一份付出一份收获,每一份收获都是源自自

己的努力，更是证明了自己的价值。而每一份收获更是激励自己继续努力工作的力量源泉。为了能够更好地工作，证明自己的价值，所以我申请补助，望领导批准！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

申请加班的申请报告篇八

尊敬的领导：

你好！

因公司客服部目前工作量比较大，同一人员负责的工作任务比较繁杂。除日常工作住宅办证、销售下订签约，合同备案，资料统计存档交接之外，由于近段时间，公司下了紧急任务，将一期商铺、二期二区商铺及所有车位立即签约办证过户给汇商公司，工作量非常之大，任务之重与急，我部即刻调整工作，急公司之所急，将此工作排在首位，由十月份开始，除白天工作外，晚上基本都加班到九点，有时十点，希望能尽自己最大能力以最快的速度去完成任务。

另外由于客服部其中一位同事，因有身孕身体不适，需要休假至生育完成才能恢复上班，虽然在板房暂借调一名同事帮忙，但是由于这几个月时间，客服部人员的不稳定，在人手短缺的情况下，白天除了需要跑政府部门，于是乎只能每天都是在利用晚上加班才能赶得上工作进度。为了鼓励客服人员的工作积极性，希望公司能对客服人员这些日子以来对工作的高极热情，以及主动加班以达到完美完成任务的`态度给

予一定的嘉奖与肯定.特向公司申请能给予一定的加班费用补助。

敬请领导审批，谢谢！

申请人：

年月日