

# 工作业绩及规划(优秀8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 工作业绩及规划篇一

工作计划就是对即将开展的工作的设想和安排，如提出任务、指标、完成时间和步骤方法等。制定一份合理的工作计划对于组织经济效益的提高是十分重要的。工作计划的小编为您提供《小班班主任工作计划20xx》助您的工作能顺利开展！

### 一、班级情况分析：

1、本班共有幼儿35名，其中男22名女13名，新入园的11名幼儿，都在2--3岁，大部分孩子是独生子女，作为班主任，对孩子的年龄特点，性格爱好要掌握的一清二楚，为全面发展幼儿素质，根据本班的实际情况，幼儿的特点发展幼儿特长。

(1)多数孩子会使用简单的礼貌用语，但语言表达能弱，有年龄个别小的幼儿智力较差、胆小不爱交往，不合群。(2)大部分孩子生活自理能力较差，这就需要老师在幼儿园一日生活活动中给予极大的关心与帮助。(3)作为小班来说班额比较大，相对调皮孩子多，有的好动、有的说脏话，针对这种情况就需要教师加强教育，使各种不良习惯有所好转。(4)针对农村孩子卫生差：指甲长、脚脏、衣服脏、头发长等，教师利用每周一查卫生，给幼儿剪指甲，每天午休检查鞋袜卫生。并帮助幼儿养成良好的卫生习惯。

3、经过近半年的训练，幼儿口吃，吐字不清，这一情况经过老师的努力有了很大改变，提高了孩子的口语表达能力，教

师会着重训练他们的普通话，从一个字一句话开始，让每个孩子对所说的每句话每个字做到准确的发音。为让每个孩子说一口流利的普通话打好基础。

## 二、学期对幼儿进行教育教学目标计划

1、继续对幼儿进行小班常规教育，培养良好的生活卫生习惯，具有基本的生活自理能力。

2、教学方面：以新教材主题活动为依据整合五大领域，将教育活动与游戏，生活活动环境创设，家庭与社会教育，评价指南融为一体，重视教育评价的发展性功能，从而帮助老师顺利开展教育教学工作。语言领域：能安静的倾听老师、同伴说话。初步学习日常生活中的交往用语，学习普通话与别人交谈能感受用语言交流的乐趣。

3、健康领域：基本适应集体生活，基本消除入园焦虑和分离焦虑，对幼儿园产生安全感和信赖感。初步养成良好的卫生习惯，在成人的帮助下逐步提高生活自立能力。初步学习安全保健知识，养成自我保护的意识和能力。尝试借助各种简单的器械和玩具来活动身体。

4、社会领域：了解幼儿园，愿意参加幼儿园的各项活动亲近与自己生活密切的人喜欢和同伴一起游戏，能够感受与成人、同伴一起活动所带来得乐趣，乐意招呼 and 应答他人，学习有礼貌的求助和感谢他人的帮助。能从性别、外姓等外部特征区分自己与他人的不同。逐步学会幼儿园一日生活的各种常规，初步做到不随地吐痰不乱折花木等基本社会文明行为。

5、科学领域：在成人的引导下能发现周围环境有趣的事物和现象喜欢提问有好奇心。学习运用多种感官对周围新奇、有趣的事物和现象；喜欢摆弄各种材料；乐意参与探究活动，学习用简单的方式表达探索过程中的所见所闻。了解生活中常见的物品的数量、形状、方位等明显特征，学习简单的比较、

分类。愿意亲近大自然喜爱动植物，自觉爱护周围的动植物。

6、艺术领域：在成人的引导下，能注意和亲近周围环境中美的事物，喜欢观赏艺术作品和进行初步的艺术表现。学习用较正确的姿态和声音唱歌，喜欢做韵律活动和进行简单的节奏乐演奏，乐意用喜欢的颜色、材料进行简单的艺术活动。能借助动作表情、语言等方式，初步感受和表达对艺术作品的理解，有做出各种形式的艺术作品的愿望和兴趣。

### 三、家长工作：

1、幼儿入园、离园，教师要热情接待家长，欢送家长。

2、搞好幼儿园家园半日开放活动及亲子活动。家长在家里应尽可能放手让幼儿自己的事情自己做，并让幼儿做一些力所能及的家务事。

3、组织不定次数的家访，教师宣传幼儿教育的政策法规，家长与教师相互交流思想看法及育人经验。

4、制定好家园联系册。双方交流思想、看法及育人经验要从书面联系的方式，加强幼儿园与家园的联系，语言诚恳、细腻。

5、开展内容丰富的家长会。通过新学期家长会或家长园地等途径，让家长了解大班上学期教育教学的重点及对大班幼儿常规要求，取得家长的支持和配合。

6、订好通讯录，加强电话联系，增强家园共育。

7、每月进行一次家长开放日活动。幼儿园举文艺演出等活动，邀请家长参加。

8、家长鼓励、支持和引导幼儿把平时学的知识进行巩固。

9、好幼儿园家长联系工作，双方共同努力，让孩子得到全面发展。

#### 四、户外活动

组织幼儿进行活动才能增强幼儿体质，才能达到预期的效果，每天下午都利用游戏时间开展跳绳活动。

(1)先让幼儿自由玩沙包培养幼儿的兴趣。

(2)师幼一起探索沙包的各种玩法，先从简单的玩法开始，逐步深入。

(3)幼儿掌握一定的技能技巧以后，以各种形式开展活动如：做游戏、玩的好的进行表演、分组表演等各种形式进行。通过玩沙包活动，既可调节幼儿的运动负荷和心理负荷，可以让幼儿均能参加有趣得体育活动，整个活动内容既丰富多彩，生动活泼，又可照顾到幼儿体质的差异

#### 五、教幼儿认识汉字

宝宝、作本班的实验课题，即特色教育。并适当添加 英语教学。为了进一步探索科学的幼儿识字方法，充实实验教学理论，提出了开展小班识字实验与设想，其目的是通过实验，培养幼儿的智力，使幼儿得到全面充分的发展，在此实验过程中教师继续采用(1)字卡法：从幼儿最熟悉，最感兴趣的事物制作相应的汉字卡片，每周2节识字课。

(2)随机识字法：把孩子平时看到的、听到的物体的名字做成识字卡片，教幼儿认读。(3)听读法：每天利用游戏时间进行听读15分钟，在录音的基础上跟读，让幼儿增强记忆力。而且从故事、诗歌中受到了品德教育，得到了美的熏陶，并建议家长为孩子创造一个文明识字的环境，做到家园配合教育同步进行。

作为班主任要以教育活动教材为依据，大胆进行教学改革，适当进行各个领域的整合，因地制宜的实施教育，组织好幼

儿的一日活动，形式多样，动静交替科学合理。总之，班主任工作事无巨细，尽量做到面面俱到，关心爱护每一位幼儿，使每一位幼儿均衡发展，健康快乐的度过每一天。

## 工作业绩及规划篇二

这个游戏看似难，其实很简单，很容易带动现场的气氛，颇受现在年会的欢迎。

游戏人数：7名，其中1名为卧底。

游戏规则：选定类似的两个词语，6名游戏人拿同样的词语，1名卧底拿另一个类似词语。每个人对自己手上的词语进行描述，但不可直接说出来。向同胞暗示自己手中的词语，但又不可以让卧底猜出正确的词语。每轮描述完毕后，7名游戏人投票选出卧底，得票最多的人出局。若卧底坚持到最后三个人的时候，卧底获胜，反之，卧底出局。

### 萝卜蹲

相信看过《爸爸去哪儿》的节目的人，都应该清楚这个游戏，是很令人捧腹大笑的小游戏。

游戏人数：四人以上

游戏规则：对每一个人以颜色进行命名。任意指定一种颜色的萝卜开始下蹲，在下蹲的同时还需要念词。念词的过程中要指定别的颜色的萝卜进行相同动作，以此类推。被指定的萝卜没有及时下蹲或者报错萝卜颜色的均为出局。

### 数7游戏

这个游戏很适合全场一起玩，而不仅仅局限参加的员工，很好的带动全场气氛。

游戏人数：5人以上，人越多越好。

游戏规则：任意一人开始从1计数，遇到7的倍数或者含有7的数字，必须跳过，以敲桌子或者碗筷的方式替代。如果有人逢7的倍数或者含有7的数字没有跳过，则算输。

我爱你和不要脸

游戏人数：5人以上

游戏规则：这款游戏也许在不经意中会撮合一对情侣哦。选择男女间隔坐成一圈，向自己左边的人说“我爱你”，向右边的人说“不要脸”，两个人之间的对话不能超过3遍，并慢慢加快速度。一旦有人反应不过来，说错话，就要接受惩罚。

吃货大联盟

游戏人数：8人以上，形成小组

游戏规则：这项游戏考验了吃货的能力，也配合了团队协作。在游戏者面前放上任意食物，最好是不易下咽需要拒绝的食物，譬如喜蛋、香肠等，也可以搭配饮料等。当一个人吃完面前的食物时，需当场吹一个响哨，表明口中食物是否全部下咽。不吹口哨而继续吃的游戏者则接受惩罚，整个团队出局。

国王游戏

游戏人数：5人以上

游戏规则：抽选一人做国王，国王可以命令做任何事情，譬如让两个男人接吻，如果不愿意，则出局，需接受惩罚。这个游戏比较适合调侃游戏者，制造比较多的欢乐。国王的选择可以由胜利者当选，最后进行“报复”，会有比较多的搞

笑点。

放硬币

游戏人数：2人以上

游戏规则：用一个装满水的玻璃杯，水的装满程度以离杯口1-2毫米为最佳。每个人轮流往杯中放入硬币。水溢出来的游戏者为输。游戏简单但不失乐趣，充满了紧张，适合很多人一起玩。

## 工作业绩及规划篇三

(二)、对新阶层、新领域的\_工作探索不够。随着对外开放的扩大,特别是我国加入世贸组织以后,社会经济结构进一步分化组合,新的社会阶层和利益群体不断产生,使统一战线出现一些新的工作领域,基层\_部门目前在这些新阶层、新领域缺乏工作经验,探索、调研不够。

(三)、对非公有制经济人士的引导教育工作需进一步改进。非公有制经济已经成为国民经济的重要组成部分。非公有制经济人士已经成为基层\_工作的重要对象。他们既是资产私有者的代表,又是独立自主的经营者,他们所追求的最终目标是最大限度地获取企业经营利润,看重的是党和政府所给予的社会名誉,但由于其个人素质参差不齐,他们致富以后手中的剩余资金得不到合理利用,还存在小富即安,小富即满思想,如何做好他们的引导教育工作,更好地服务社会,奉献社会,需要我们进一步加强和改进。

(四)、党外干部的培养使用工作差距较大。各县区普遍反映,高学历、有才能、有影响的非\_人士比较缺乏,无论是党外干部队伍现状,还是政策措施,工作机制上有许多与\_工作不适应,党外干部的正职台阶、轮岗交流、挂职锻炼环节薄弱,个别地方出现有党外干部提拔后再加入中国\_的现象。政府一

些职能部门和法检两院还没有配上党外领导干部，乡镇还没有配齐党外副职。人大代表和\_会委员中，党外的比例偏低，达不到规定要求。

针对上述问题，特提出如下建议：

1、加强干部培训，推进\_工作。举办\_理论培训班，组织\_干部系统学习党的\_方针政策，提高全面建设小康社会的新形势下做好各项\_工作的能力。同时要全面落实省市委有关大规模培训干部的要求，开展以乡镇新分管领导、新成员、新代表人物为重点的大培训。着重加强对基层党组织负责人的培训，使他们了解\_、重视\_，进而支持\_，促进\_工作的扎实开展。

2、转变作风，推进调研工作。一是切实围绕全面建设小康社会新阶段统一战线总课题调研，把创新理论，完善政策，提出举措作为基本内容，深入调查研究，为统一战线的巩固和发展奠定理论基础，为推动各领域工作提供政策依据，进一步开创各领域\_工作的新局面。二是积极参与县委、县政府重点课题的调研，深入开展形式多样，行之有效的调研活动，组织工商联人士，党外知识分子开展考察调研，建言献策。三是从事\_工作的党政干部要身体力行，深入到基层，深入到工作部门，深入到工作对象中去，熟悉新人、熟悉新事、熟悉新情况，努力开拓新的工作领域。认真分析和研究新的社会阶层和领域的状况特点和发展趋势，为做好新阶层新领域的\_工作积累经验，为制定政策提供资料和依据。转变作风，强化服务，推动工作。

3、加大力度，做好非公有制经济人士的培训教育工作。通过举办各种学习班、培训班，帮助非公有制经济人士学习国外的先进管理理论和方法，学习金融、营销、管理、法律等方面的知识，以增强企业参与竞争的生存能力和发展能力，培养一批素质高，能力强的新型企业家。同时要积极开展对非公有制经济代表人士的思想政治工作，教育他们爱国、敬业、守法，引导他们树立社会主义的义利观，形成符合社会主义

市场经济的经营理念、价值观念和道德规范。在把企业做大做强的基础上，使他们主动参与社会扶贫济困等公益活动，把手中的剩余资金更多地投入到社会公益事业，光彩事业中去。为国分忧，为民解难，奉献社会。

4、进一步做好党外人士安排工作。要加大培养选拔党外干部的力度，从讲政治、讲大局的高度看待这个问题，树立正确的人才观，重视和团结党外干部，对于党外人士身上的缺点，正确看待，善意帮助。要坚持“统筹兼顾、全面安排”的基本方针，对那些有影响、有代表性的党外人士及时安排到人大、政府及有关人民团体中，并确保在人大、政协中的比例，要按照有关政策规定，经过举荐或公开选拔招聘，把那些德才兼备、符合“四化”条件的党外人士安排到政府和司法部门。在党外人士的培养选拔和安排使用中，要形成一套制度以保证工作的规范化，避免随意性。

#### 四、为县域经济发展服务的主要做法及建议

(一)、围绕经济抓调研，出台政策促发展。非公有制经济是目前最具潜力、最具活力的经济增长点。各县区充分发挥统一战线人才荟萃、智力密集的优势和\_部的参谋助手作用，组织对当地非公有制经济发展现状及非公有制经济人士普遍关心的难点问题展开深入调研。临颖县在调研中针对发现的非公有制经济发展中各级重视程度不够、发展导向不明、非公有制企业普遍融资困难、非公有制经济软环境亟待改善等问题，形成了《全县非公有制经济发展情况的调研报告》，受到县委县政府高度重视，于今年初出台了《关于加快非公有制经济发展的决定》，为全县非公有制经济的发展创造了更宽松的环境。郾城县通过调研，向县委提出了全县非公有制经济发展三年规划及相关配套政策的建议，出台了《郾城县大力发展民营经济的决定》。源汇区委\_部通过系统调研，向区委反映建议被采纳，成立了民营经济发展领导小组，出台了《关于加快发展非公有制经济的意见》，建立了民营经济发展联席会议制度和四大班子领导分包民营企业制度，为民营

企业争取了优惠政策，增加了党和政府与非公有制企业的联系渠道。

(二)、开展活动抓教育，积极引导比奉献。各县区\_部门认真贯彻“团结、帮助、引导、教育”方针，广泛开展“光彩事业”活动和“双思”教育，加强对非公有制经济代表人士的教育和培养，增强他们爱国、敬业、诚信、守法的自觉性。郾城县委\_部在非公有制经济人士中适时开展“致富思源、富而思进”教育，引导他们树立正确的义利观，积极参与社会公益事业。几年来，全县非公有制经济人士共为修路架桥，修建学校资助贫困生和抗洪救灾等捐款200余万元；抗非典期间捐款捐物折价56万元；兴办涉农企业126个；安置剩余劳动力12500余人；安置下岗职工再就业300多名。同时，各县区还按照发展效益好、贡献大，热心公益事业，社会反映良好的要求，通过开展“全县‘十佳’非公有制经济人士”、“优秀中国特色社会主义建设者”等评选表彰活动，激励广大非公有制经济人士创业的热情，增强加快发展的信心。

(三)、扩展工商联阵容，协调服务解疑难。各县区\_部充分发挥工商联作为党和政府联系非公有制经济的桥梁和纽带及政府管理非公有制经济的助手作用，在加强思想政治工作的同时，加强他们彼此间的横向联系。以服务为本，创新思维，改进方式，扩大范围，跟进服务，把服务工作延伸到非公有制经济的各个层面。通过建立乡镇商会、同业公会、行业协会等，强化服务手段，实现企业内外环境的优化，切实维护非公有制经济人士的合法权益，为非公有制经济的发展排忧解难，促进了非公有制经济的健康发展。目前，全市各县区的乡镇、街道办事处全部建立了商会组织。郾城县成立了“食品行业协会”和“建筑行业协会”两个行业协会；舞阳县成立有“面粉行业协会”；在协调服务方面发挥了较好的作用。临颍县今年新成立了“非公有制经济法律维权中心”聘请该县知名律师免费为非公有制企业提供法律、咨询、投诉等服务，维护企业合法权益。源汇区通过发挥“特种行业协会”和“个体工商户资金服务中心”的作用，为商户多方筹

集信贷资金，解决中小企业发展中遇到的融资难问题。推动了非公有制经济的健康发展，激发了非公有制经济人士干事、创业、回报社会的热情。

(四)、内引外联多沟通，招商引资谋发展。积极开展内引外联活动，通过各种渠道和形式，加强与港、澳、台胞和海外侨胞的联系，引入资金、技术和人才，促进对外经济、科技交流和合作，为县域经济发展做贡献。舞阳县充分发挥\_会的作用，建立重点台胞联系制度。去年春，成功引入台资100万元人民币，帮助台属建立了“红满天食品有限公司”，并主动搞好服务，依法维护其合法权益。目前该公司发展势头良好，成为该县台资企业的一个亮点，有力推动了县域经济的发展。临颖县委\_部提出了“亲情联络、经济联络、文化联络、旅游联络”的台侨工作思路，促使台商靳士伟先生于投资12万美元在家乡创办了一所可容学生200多名的“慈航幼儿园”。受到了上级部门的高度赞扬。

(五)、确保民族宗教团结稳定，发展特色经济共奔小康。

在民族方面，把发展经济、改善人民生活作为根本任务。一是认真贯彻落实《关于帮助少数民族和民族聚居地区加快经济发展的意见》，积极协调水利、交通、教育等部门向少数民族聚居村倾斜，通过协调扶持资金、贴息贷款，缓解少数民族企业资金不足的矛盾，推动民族经济的快速发展。二是为少数民族提供技术、场地、信息服务，支持他们发展具有民族特色的个体私营经济。目前，全市少数民族个体工商户已达近千户，清真餐馆240余家。具有少数民族特色的饮食文化在各县区饮食行业形成了一道亮丽的风景。同时培育出了源汇区“豫汇实业有限公司”、“双汇清真食品豪强调味品厂”、“家家乐香料有限公司”，临颖县南街村集团清真方便食品厂、清真调味品厂，郾城县召陵镇久寨徐清真肉类加工厂等一批民族企业，年产值达亿元人民币。三是大力宣传党的民族宗教政策，牢固树立“汉族离不开少数民族，少数民族离不开汉族，各少数民族之间也互相离不开”的思想。

依法管理民族宗教事务，切实保障少数民族的合法权益。源汇区加大对清真食品的监管力度，先后组织民族宗教、公安、工商、食品卫生等部门，对市区生产、经营清真食品的摊位、门店和私营企业集中进行了清理整顿，依法收缴伪造清真牌证50多个，查处违法经营行为38起。有效打击假冒清真等违法经营行为，净化了清真食品市场，方便了群众生活，保护了少数民族的经济利益。

宗教方面，在全面贯彻党的宗教信仰自由政策，依法管理宗教事务，积极引导宗教与社会主义社会相适应，坚持独立自主自办的原则，团结和调动宗教界人士和信教群众，在鼓励和支持他们爱国守法，抑恶扬善，服务社会的同时，做到“两个结合”：一是引导信教群众把单一的守“礼拜”同发展经济、勤劳致富相结合。每逢宗教团体例会或礼拜日，一部或宗教局请农业技术专家和信教群众中的致富能手讲解科技知识，传授致富经验或播放农业技术录像片等，并组织信教群众观摩致富典型，引导他们依靠科学致富，勤劳致富。二是引导信教群众把弘扬教规教义与弘扬社会正气，投身两个文明建设相结合。教育引导群众参与富民工程、兴办公益事业，为当地两个文明建设作贡献。临颖县委一部、民族宗教局注重发挥县“两会”作用，组织信教群众采取多种经营，有效开展“双五好”活动。自95年拉开自办自养序幕，办农场、搞优良品种培育，勤劳致富奔小康。该县杜曲镇有两个教会，信徒1000多人，80%的农户以竹木柳梯加工作为自己的致富项目，当时就有60%的农户户均收入超万元。98’抗洪期间，信教群众主动捐钱33160元，衣物4000多件，折合人民币10多万元。并且积极投身社会公益事业，每年对学校、贫困户进行3万元左右的捐助。为社会两个文明建设做出了积极贡献。

## 工作业绩及规划篇四

一、带领本公司共同努力超额完成公司下达的各项任务。

二、加强基础管理，强化量化考核指标。

1、对各项工作均事先予以量化，奖罚分明，使一切均有章可循，有章可查，分季度考核结合年终考核，业绩的好坏直接与奖金挂钩，做到奖罚分明。

2、坚决杜绝老好人思想，加大跟踪力度，强化监督职能，及时记录，适时引导，定期检查，避免一阵风。做到善始善终，杜绝虎头蛇尾现象发生。

三、对各项工作分工明确，各区域市场挂牌承包。

1、改变少数人硬性分派的做法，使员工共同参与制定相应的实施方案，择优选用。

2、明确各自的责、权、利，定期考核与年终考核相结合，并与同期收入、年终奖金相结合，对成绩优异者给予奖励，不能按计划完成的与同比例的收入，每下降一个百分点，减少同期收入。

1、理顺整顿现有资源，对客户、市场按升值潜力分为a□b□c三类市场，对潜力大、上升强劲的市场予以重点开发、维护、宣传。

## 工作业绩及规划篇五

短时间内坐破5个气球的胜出。

第二单元 我行我show

监理103-2才艺展示

物流103-1才艺展示

## 造价103-1才艺展示

三个班才艺展示最精彩、最受欢迎的班级将获精美礼品

5、根据各班级累计的时间情况，宣布时间最短的获胜班级，并颁发奖品

### 第三单元 纯娱乐

#### 趣味跳绳

目的：考验协调反应能力 时间：不限

游戏要求：每班8人，3个班同时进行

游戏规则：

1. 第一轮：每组8人，选出两人各握住绳子的一端，游戏开始，则不停地舞动绳子，其他6人排好队轮流跳过绳子。第一轮没有跳过的人将被淘汰。

3. 时间最短的队获胜。

本环节不计时不计分，大家轻松玩游戏，在本环节欢快的游戏中结束本期班级之间活动，主持人致结束语并宣布活动结束。

6、工作人员合影，并打扫会场

### 六. 活动道具及经费预算

(游戏二) 便签纸18张、气球15个 小礼品18份

(游戏三) 长绳3根 小礼品24份

奖品：社团表演礼品1份、“班级之星”奖状1张、“班级明星”奖状1张

才艺表演者礼品3份、参与班级小礼品若干(根据参与班级人数而定)

音响设备1套、话筒2个(最好备份一套)、宣传海报2张

经费：100元

## 工作业绩及规划篇六

(1) 工作内容（做什么

(2) 工作方法（怎么做□how□

(3) 工作分工（谁来做□who□

(4) 工作进度（什么做完□when□

缺少其中任何一个要素，那么这个工作计划就是不完整的、不可操作的，不可检查的。

变自己的努力就可能会走入失败。

如何保证工作计划得到执行

员自身的水平问题”。执行不力，或者无法执行跟方案其实有很大关系，如果一开始，我们不了解现实情况，没有去做足够的调查和了解。

那么这个方案先天就会给其后的执行埋下隐患。同样的道理，我们的计划能不能真正得到贯彻执行，不仅仅是执行人员的问题，也是写计划的人的问题。

首先，要调查实际情况，根据本部门结合企业现实情况，做出的计划才会被很好执行。

其次，各部门每月的工作计划应该拿到例会上进行公开讨论。目的有两个：其一、是通过每个人的智慧检查方案的可行性；其二、每个部门的工作难免会涉及到其他部门，通过讨论赢得上级支持和同级其他部门的协作。

另外，工作计划应该是可以调整的。当工作计划的执行偏离或违背了我们的目的时，需要对其做出调整，不能为了计划而计划。

员，同时还是一个执行人员。不应该仅只是做所谓的方向和原则的管理而不深入问题和现场。

- 1、目的：为啥要做？
- 2、目标：要做成啥样？
- 3、方法：怎么做好？
- 4、人员及组织：由谁负责做？
- 5、时间进程：什么时候做以及产出什么样的结果？
- 6、地点确定：在哪做？
- 7、资金投入：要花多少钱？
- 8、预案：预备措施；
- 9、风险：如何规避？

第一、充分估计整体工作量

在进行制定工作计划前，要有一个整体的工作量的估计，这时要粗略估计项目每一个模块的工作量及难度，做到心中有数，制定一个比较粗的计划，大概哪个时间段内要完成哪些模块的工作。

## 第二、根据个人能力分配任务

估计完工作量后，还要根据项目组成员的个人能力来分配任务，这其中要考虑到个人的能力问题，还要考虑到每个人的习惯（比如：有人喜欢一步到位的工作，有人喜欢先搭起基本功能块，再抽时间解决其中的小问题）这样对于一步到们的人，可以基本模块工作时间放长一些；对于喜欢粗略完工，再解决小问题的人，要留出他完善系统的时间。总之一句话：因人而异的制定工作计划。

根据上边讲过的2个因素，可以大概进行计划安排，以周为单位，安排一周的工作，在这一周当中也要及时检查项目的进展，了解有没有难度，进展是否顺利，如果因为前一周的工作没有完成，要充分分析原因，及时调整计划，这时周计划变了，那么在排下一周计划时，要把这些滞后完成的工作和后边的工作合起来，重新周调整工作计划。

## 第四、遇到难题，集中解决

项目在进展过程中，难免遇到难题，我们可以遵循一个这样的原则：如果你遇到一个问，通过自己的努力在不大于2小时的时间内扔没有一点思路，这时需要把这个问题提出来，大家一起想办法解决，毕竟大家的力量比较大；还有一点，也许这个问题在你这是难题，也许别人有很好的办法帮你解决，所以在遇到问题的时候，我们首先要自己想办法解决，实在解决不了就借助大家的力量来集中解决，千万不要因为一个难题就耽误整体的进度，这样是得不偿失的。

## 第五、向领导汇报

定期向领导汇报这是少不了的工作，但在向领导汇报之前，首先要自己做到心中有数，当然要努力维护集体的利益，尽量为项目组人员多着想，向领导展示好的一面，但项目中实在有的困难也是要事实汇报；这样中间遇到问题解决了，才不至于影响整个项目的总体进度。

综合以上几点，不难看出，在整个项目中起到了“桥梁”和“调和剂”的作用，当然如果工作作的好了，大家可以提些建议一起参加一些活动，增加一下团队的感情，当然也是为了更好的放松，相信心情好了，也会给大家带来工作的积极性；个人觉得只有充分的把握上边列的几点，才能做出一个比较细的工作计划，才可以使项目单元的划分做到最小化，当然这只是我在项目中提炼出来的一点经验，欢迎同行的朋友们多提些意见，使大家共同进步！

篇4：制定年度工作计划的核心要素让计划制定年度工作计划的核心要素让计划“动”起来深圳浩泰集团总经理姚浩在企业的管理过程中敢于尝试，带领企业各部门，从没有企业年度计划到制定企业年度计划，可效果并不明显，原因何在？笔者认为，其根本在于对年度计划没有进行动态管理与调整，没有在实施、执行过程中进行修正和调整。

## 制定计划的核心要素

在制定年度计划时应把握一个核心要点，即具有系统性、全局观、可实施，站在一定的度来看问题，同时计划要预留好“接口”，可以升级，便于及时地动态调整。为什么要强调系统性呢？现代企业玩的就是系统，凭个人单打独干、往前冲的时代已经过去，没有系统的支持，如同军队作战失去供给保障一样，结果可以想象。

任何一个部门和个人若不具备全局观，各自为政，那么做出来的计划的质量和可实施性就比较差，起不到效果。案例中的生产、研发、销售、财务部门由于以前没有做过计划、没

有经验，制定出来的计划的操作性就不强；而且由于对年度计划的重要性的认识不一致，只是站在本部门的角度来考虑，就导致了各个部门的计划之间衔接不够，没有系统性，那么在实施过程中自然会出现问题，也对“计划”本身产生了怀疑。因此，企业应加强内部的工作系统性的培训和认识，让每一个部门和员工在规划工作时尽可能地多想，横向到边，纵向到边。

## 工作业绩及规划篇七

以下是一计划网整理(houqin/)一篇学校后勤工作计划要求、后勤工作计划等，这篇文章的中心思想是：行政科以服务全局为宗旨，全方位地做好后勤保障工作，确保党校各项工作的顺利进行，为我校全体教职员工及学员创造一个舒适、宽松、愉快的工作、学习环境。仅供参考。

### 一、加大力度、规范制度

制度是否规范，办事是否及时、透明这是大家对行政科工作是否得以信任的一个重要条件，为此我们将逐步完善物资采购和使用、物品报废和维修、仓库储存、日常管理等各项制度，确保财产管理的'统一规范、节约、合理，进一步提高后勤工作的办事效率，开学初重点建立如下两项制度。

- 1、物资的采购和使用。购卖一切物品都必须有两个人以上亲验，一切物资购进时都必须凭正式发票报销。日常文具用品购进后要及时登记入库，注明数量、金额、购进时间，并交付给仓库管理员保管备用。对于大批量物资和大件物品的购置，必须先经过统计预算，报分管校长以上审批同意后，并由两人以上人员进行采购，尽量以批发价格购进。对于小件物品、记账式的物品、维修开支等一时没有发票的，在物品购入或维修完时要经仓库管理人员亲验后并作登记，待报销时核对。如零星的一两元物品可由一人购买，但购入时同样要经仓库管理员亲验并登记，这样不管买多少东西，花多少

钱，每分钱、每件物都能确保有人监督。对于少量或个别特殊用品，(本免费公文来自 [www.111111.com](http://www.111111.com) 转载请注明)要以节约为原则，合理采购。对于个别科室专用物品，购进后发票上要经使用科室人员作证明，这样更能确保透明、公开。各科室领取物品时，必须填清用途，确保如实用在工作上，尽量按实际用量领取相应物品，不得多领滥用。购物和领物进出台账明细要清楚，行政科要定期或不定期地对台账和库存物品进行核对或盘库，发现问题要及时查明原因，对于属登记有误的要给予改正，并签名证明更改，存在问题无法查对或丢失物品等情况，要及时向分管领导汇报，以便做进一步的处理。我们将经常性对物资使用情况进行检查核实，严防物资浪费和流失。

陶大艺：编订本科室的工作计划、组织协调本科室的各项工作任务，负责基建、物资调配、维修、对外协调等全面工作。发现问题及时处理、及时解决，对所有的后勤工作情况和财物安全情况开展不定期的巡查，发现缺损要及时修补，做到统观全盘，服务全局。

庄孝平同志：主要是司机为主，负责水电费的收取管理，协助购物和维修等工作。水电费要按季度结清，并按季度上报缴费情况表。

金益见同志：负责安全保卫、电教和饮用水供应工作。保管各科室的钥匙，看管各科室、教室门窗、电、水的按时开关，花草树木的绿化管理，教室临时租用的登记及报纸刊物的发送等工作。钥匙要锁在抽屉里，不得随便扔，以防造成管理漏洞，也不得随便开启各科室，有事需开其他科室时一定要先经本科室同志同意后方可开锁。教室用电器材要及时关闭，教室门和大门要按时关锁。电教器材要做到提早准备，不得延误，应用水购进时要如实及时登记，报刊杂志要及时发送，周末值班时，除负责播放电教外，还要负责周末上课时的后勤的一些零时性工作。

周承寿同志：负责仓库物资管理和招待所的日常管理。要按制度保管和发放各种办公用品，负责招待所的一切事务工作，发现卫生、维修等各种问题要及时汇报处理，特别是考试前，要提早检查各项设备，及时发现问题，及时解决，确保招待所的安全无误。要如实登记有关住宿人员情况，如实收取住宿费，做到人钱相符，定期结算，确保无误。

李丽金：负责走廊、三个校长办公室、厕所、会议室的卫生打扫，该同志由于工作特殊，所以白天可以不上班，但如果工作需要时，也必须服从科室的统一安排，需白天到位的接通知后一定要按时到位。各教室的打扫作临时性工作，但要做到提早打扫，不能影响上课或有关会议的举行，同时要负责看管纸杯的配送和开水供用工作，看管卫生间有关初纸等物品的配送。

工作虽然有所分工，但各位同志必须相互支持，对工作需要时可不分现职，服从统一协调指挥，不管负责何种工作职责，发现其他问题或者发现相关同志工作有误和欠缺的地方时，要及时主动帮助解决，使整个后勤工作形成一个团结的整体。

二、提高服务、促进和谐

## 工作业绩及规划篇八

### （一）工作计划特征和写作特点

#### 1、工作规划

设想是计划中最粗略的一种：在内容上是初步的，多是不太成熟的想法；在写法上是概括地、粗线条地勾勒。但时间不一定是远的，范围也不一定是宏大的。一般说来，时间长远些的称“设想”；范围较广泛的称为“构想”；时间不太长、范围也不太大的则称为“思路”或“打算”。设想是为制定某些规划、计划作出准备的，是一些初步想法。设想

在严肃性、科学性和可行性方面的要求相对差一些，因为它是为正式的规划或计划作准备，不必也没时间考虑得太周密，只要基本成形就可以，且在提出任务或目标时，往往还有一些简短的论述语句。设想与规划一样，在内容的写法上都是比较原则和概括，不可能也没有必要写得太细、太具体。

### 3、工作计划

做什么活动，不但要有一个合理的设想，在上级或领导批准了所递交的设想后脚要着手书写计划了。

### 4、要点

所谓要点，实际就是计划的摘要，即经过整理，把主要内容摘出来的计划。一般以文件下发的计划都采用“要点”的形式。

### 5、方案

方案是计划中内容最为复杂的一种。由于一些具有某种职能的具体工作比较复杂，不作全面部署不足以说明问题，因而公文内容构成势必必要繁琐一些，一般有指导思想、主要目标、工作重点、实施步骤、政策措施、具体要求等项目。

### 6、安排

安排是计划中最为具体的一种格式：由于其工作比较确切、单一，不作具体安排就不能达到目的，所以其内容要写得详细一些，这样容易使人把握。

## （二）写好计划的方法