

项目监理总结报告(优质5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

项目监理总结报告篇一

1、根据设计图纸及地质资料、施工验收规范及标准图集、经审定的施工组织设计及施工方案，结合项目监理规划，分别编制了《工监理细则》、《基础、主体工施工监理细则》、《施工监理规划》。使各方有关人员通过这些规划、细则，明了各分项、分部施工(包括工序)质量、控制内容、检查要点及如何操作等，有效地保证了监理项目部的监理工作质量。

2、在主要分项、分部或主要工序施工前对施工方进行监理交底，使施工方明确在该分项、分部和该主要工序施工中应注意的质量重点控制内容，以便及早采取措施进行予控。

3、仔细阅读施工图，认真参加图纸会审、审查图纸会审纪要，尽量将施工图中的疑点、难点解决在施工之前。

4、对进场的机械设备检查其完好性，是否能安全运转，符合要求后及时办理了设备报验。当卷扬机、吊笼等设备运行了一段时间后，及时提醒施工方对设备的零件进行检查、调换、上油，保证了安全施工。

5、对进场的主要材料，审阅其质保资料，检查其外观质量，符合要求后按规定见证取样、送样复试，复试合格后予以报验，保证了合格材料用于工程上。

6、认真做好轴线、桩位、承台底标高、各结构层标高的复核工作，保证了建筑物的定位、开间、进深、层高的准确性。

7、认真做好模板的技术工作，仔细检查模板的支撑和拼缝质量，保证了砼构件几何尺寸的准确，表面平整、垂直度符合要求及安全施工。

8、仔细检查砼结构内钢筋的制作安装质量，重点检查了钢筋种类、级别、规格、数量、间距、位置、钢筋加工的形状、尺寸、钢筋连接长度、锚固长度、接头位置及接头数量、焊接质量，砼保护层厚度。保证了钢筋制作安装符合设计和施工规范要求。

9、旁站监理了基础砼、结构砼的浇筑。对于自拌砼，在砼搅拌前先与施工方一起根据现场砂石含水率，将砼试验室确定的配合比调整成施工配合比，按此配合比监督材料车车过磅。随机检查砼搅拌时间和砼坍落度。对于商品砼的质量监理，主要是见证砼坍落度试验和试块制作。在砼浇筑过程中，要求按预定的浇筑顺序施工，避免出现人为的施工缝。经常提醒操作人员按要求插拔震动器，使砼震捣密实，内实外光。在规定的养护时间内督促、检查砼养护情况。严格控制砼拆模时间，对拆模后的砼成型质量进行检查，并形成记录。按砼分项质量检查项目对各结构层砼分项质量进行了实测实量。

10、跟踪监理砖墙砌筑。经常检查砖的含水率，督促施工方提前对红砖浇水湿润，防止了干砖上墙。

11、旁站监理屋面防水层施工，按施工工序、层次进行检验。在防水层施工前，在施工方清扫基层的基础上，要求施工方对屋面进行灌水试验，确认屋面砼基层无渗漏后，才允许进行屋面防水施工，使屋面砼真正起到自防水作用。注意检查屋面防水层节点处的做法是否符合要求。

12、门窗工程施工时，对窗的标高、窗框的垂直度、水平度、玻璃厚度，以及窗框与墙体连结的节点进行检查。安装后检查窗扇开启是否灵活。打胶是否符合要求，基本保证了窗安装的质量。

13、装饰工程施工时及时检查抹灰种类，保证了砂浆品种符合设计要求。经常检查抹灰表面是否光洁、接槎是否平整，有无脱层、空鼓、爆灰、裂缝等质量缺陷。对外墙抹灰强调要分层赶平。提醒施工方注意管道后面墙面及管道穿过楼板的周围部位抹灰应到位。提醒施工方注意滴水线的施工质量。外墙涂料施工前先要求施工方结合产品使用说明书写出施工方案，并做好样板活，在各方认可后，在其后的施工过程中，检查其施工工序是否符合方案要求，其施工质量是否低于样板活。内墙施工质量检查其表面是否平整光滑、是否有起粉、起皮现象，使施工质量符合要求，使装饰的总体效果比较理想。

14、及时督促、审阅施工单位整理好施工技术资料，使施工资料的整理与工程进度同步，保证了基础、主体及竣工验收能及时进行。

15、水电监理情况：

(1)、首先对安装施工人员的资格进行审查，要求持证上岗。
(2)、对隐蔽工程，如楼层管线预埋，有关预留孔洞位置等，监理人员先审查施工单位提供的有关隐蔽工程资料，然后按图纸和规范要求到现场进行检查验收。

(3)、在安装过程中，随时在现场进行检查，发现问题及时指出并进行整改。接地装置是否符合设计和施工规范的规定，隐蔽的管线管弯是否符合要求，其保护层是否足够，管道的坡度检查口，伸缩节是否按设计和规范的规定施工。

(4)、对安装完的分项分部工程，在施工单位自检后，监理人员会同建设单位按照工程的质量验收规范和评定标准。

(5)、各项隐蔽工程、有关各种测试、试验后监理人员及时办妥签证。

项目监理总结报告篇二

(1) 工地人员概况

xx项目部目前土建人员共计13名，安装人员2名。总监理工程师xx负责全面监理工作的日常管理。其中一标段土建监理工程师xx主管8、9、10号楼，二标段总监代表xx主管1、2、3号楼，土建监理工程师xx主管4、5、6、7号楼，安装监理工程师xx负责全面的安装管理。

土建监理员1号楼3号楼xx负责，2号楼由xxx负责，4号楼由xxx负责，5号楼由xx负责，6号楼由xxx负责，7号楼由xxx负责，8号楼由xxx负责，9号楼由xxx负责，10号楼由xxx负责。

一标段资料员由xxx负责，二标段资料员xxx，1标段见证员xxx，2标段见证xxx，xxx。

安装监理员xxx负责全面的平时安装检查工作。

人员根据工地实际情况进行动态调整。

□2□20xx年的主要工作

监理沂山江以西1、2标段维护桩工程，监理1、2标段工程桩工程，监理1、2标段地下室工程，监理1、2标段主体工程，监理地下停车场桩基工程。

1月4日总监与业主见面，1月8日开始打试桩，工程于1月13日开始正式打桩，桩型为钻孔灌注桩。开工日期为1月16日。桩基全部结束时间为4月30日。

1标段地下室完成时间为7月2日，2标段地下室完成时间为8月17日，目前一标段主体已经全部结顶，砌体完成80%，工期

与合同进度基本持平。2标段目前主体施工中，8-15层砌体刚开始施工，与合同进度相比，工程滞后约60天。

(3) 项目部内部管理

- 1、健全内部管理制度，内部管理要求，危险源及其监理措施。
- 2、分工明确，对监理工程师，监理员均有明确的分工，各负其责。
- 3、项目部新人实行总监交底，专监交底，成手带新手的管理办法。
- 4、对新手实行一些重点工序进行了培训，培训三次，质量控制点，平法入门，会同业主一起编制了主体工程检查质量要求人手一册。
- 5、要求监理员及专业监理工程师对所管区块每天以照片的形式反应问题，由专业监理工程师在监理例会中用ppt及图片的形式展示给业主及施工单位，图片及文字相结合。总监侧重于总体全局性的控制以及预控方面。
- 6、对业主存在的问题实行监理通知单以及周检文件下发给业主。周检侧重安全文明施工情况。
- 7、监理实行实测实量，对混凝土塌落度实行了实测实量，不合格的退回厂家。
- 8、监理月报以数据说话，覆盖全面。
- 9、项目部例会根据工地反应的问题情况每月最低不低于一次，桩基施工中为每月两次，发现一些问题总监临时召开碰头会议。

(4) 对施工单位的管理

- 1、进行现场交底， 桩基工程及主体工程都开过现场质量专题会议， 由专业监理工程师主持。
- 2、总监主持工地例会每周一次， 从不间断。 施工单位主要管理人员以及有关的班组长参加。
- 3、例会监理对施工单位的问题以图片形式演示， 涉及了质量， 安全， 进度等， 照片覆盖钢筋， 模板， 混凝土， 安全等方面。
- 4、监理通知单， 巡检单， 周检均要求施工单位按规定回复。 对施工单位未经监理同意的检查项目严禁进行下一道工序的施工。
- 5、对绿城一些督导部的节点要求， 监理以照片的形式要求施工单位严格执行。
- 6、对查有问题的材料如人防门， 混凝土厂家， 混凝土多孔砖， 加气混凝土砌块， 人货电梯等进行严格验收， 并对其混凝土厂家进行考察， 对于存在的问题会同业主给厂家发函。
- 7、对施工单位的问题实行监理工程师通知单、巡检单及周检形成文件下发。 并要求施工单位及时整改回复。
- 8、总监及专监会同绿城业主每月一次的大检查， 全面检查现场的质量安全文明施工情况。

(5) 与业主的沟通

- 1、对业主的问题， 以联系单的形式发给业主单位。
- 2、采用口头沟通及例会里提出问题的形式沟通。
- 3、执行业主督导部的指令。 有问题及时的给业主提出来。

4、及时签发各种工程资料

XXXX是全国知名的房产公司，内部管理严格，从资料到现场管理，对施工及监理都有很高的要求，因此要求监理能够跟上房产公司的思路。跟这样的房产公司合作，能够提高监理队伍自身的素质。要求用数据说话，用照片反应问题，应用了当前先进的管理理念。

因此，要能够根据项目的实际情况有针对性的管理，其目的能够完成监理合同的既定任务。

1、新手比较多，有些监理人员自身的技术素质比较差，技术水平比较差，没有现场经验，基本功比较缺乏。

2、有些自觉性不高，自身要求比较低，不能够发现问题。

3、队伍不很稳定。

4、有的监理人员自觉学习的主动性不够强。

2. 项目部对所管理的工地根据监理控制内容，四控制、两管理、一协调，依据法规法规及合同去管理控制沟通协调。共发出监理通知单一标段25份，二标段42份。发给业主监理联系单一标段7份，二标段12份，发出监理巡查单一标段8份，二标段101份，发出周检一标段30份，二标段30份。

3. 积极主动参与公司的经营活动，按期收取监理费，及时跟经验部进行沟通。收取监理费两笔。

4. 对外沟通，对上级检查积极配合，对绿城每月的检查积极参与，客观的评价施工单位，对业主代表尊敬的同时不失去原则。共参与绿城大检查12次。

5. 内部严格管理，从劳动纪律到工作表现，注重好的表扬，

坏的批评，倡导学习型的监理队伍。

6. 项目部内部比较团结，互相配合协作，分工又不分家。每个人都有自己的具体管辖的范围。

7. 员工都能够针对性的学习，考出监理员3名，考出宁波监理工程师2名，个人素质提高有的比较快。提倡廉洁奉公，不张口要吃要喝。

8. 工地处于城市中心，并且规模比较大，上级主管部门比较重视，经常的来检查。针对不同程度进行的检查，监理积极要求施工单位按期整改落实。

1、完成xx浒山江以西1号2号地块的主体及装修工程以及地下车库的监理任务。

2、组织项目部的全体人员进行专业技术学习。

3、学习绿城好的经验，适应现代业主管理模式。

4、积极配合施工单位创建文明标化工地

5、争创优秀项目部

项目监理总结报告篇三

本年度我项目监理部完成工程总建筑面积万m²□完成年度计划，其中：完成建筑面积万m²□完成目标45%;施工单位总建筑面积万m²□完成目标45%。

项目监理部全面履行工程监理合同，严格遵守合同内容，履行合同约定的权利和义务，严格执行业主和施工单位提出的工程建设项目监理合同内容以及业主有关规定，对施工质量、进度和成本的控制和工程进度进行监督与控制。

一、项目监理部工作汇报

一)项目监理部工作汇报

在总监理工程师的指导帮助下，项目监理部全体监理人员积极开展各项监理工作，严格按照合同内容和要求，对施工单位提交的质量控制内容进行认真检查及复核，对于不合格的工程项目监理人员坚决进行原因分析和经济责任书的签订，对于不能按合同内容及时进行施工的工程监理人员，按照合同内容及工程进度，及时进行奖惩、罚款和处罚。

按照合同工期，组织项目监理人员对所负责的项目进行了监督和管理，严格控制工程质量和进度、成本的控制，为项目的建设施工创造良好的施工条件。

项目监理部在项目监理中始终坚持“严、快、实、严”的指导思想，坚持工作标准化、质量管理工作和“三控一协调”，严格执行“三重一大”制度，确保工程建设项目质量，确保各项工作顺利实施。

严格控制工程成本，按照合同工期，在监理过程中严格控制工程造价。

严格按照设计文件及施工组织设计，做好施工项目的技术交底和图纸会审工作，做到了施工方案及施工要求均符合设计文件及施工规范要求。

二)项目监理部工作总结

根据设计文件及合同工期情况进行合理安排，合理利用现场条件，对施工方案、设计文本、施工工艺、质量控制措施等进行监理，对于不合理的工程项目，及时要求施工单位及时整改。

严格按照合同工期，保质保量完成了各项施工任务。

按照合同工期，对施工单位及时完成了工程质量控制，工程进度控制良好。

严格按照合同工期，及时组织进场工人投入生产，保证了施工进度和施工质量。

根据监理规划和监理合同工期，组织监理单位进行了施工许可证年检工作，保证了监理资金的安全。

10)

监理工作总结，监理员工作小结，施工日志的登记，施工组织设计文件的收发和处理。

11)

监理工作会议，项目监理部每周进行例会，对工程进展情况进行汇报，总结工程施工过程中的问题，及时采纳和纠偏。

三)项目监理部工作总结

12)

按照合同工期，组织监理人员对施工现场进行了安全、质量、进度控制、安全文明施工控制工作。对施工单位施工过程中的不安全因素进行了控制，确保了工程建设质量。

13)

按照合同工期，组织监理人员对施工现场进行了安全、质量、进度控制、安全文明施工控制工作。

14)

严格控制施工过程中施工用电安装，对施工过程中存在的安全隐患及时发出监理指令，限期整改并督促整改。

15)

严格控制施工现场用电、防火安装，按照合同工期，对施工单位提出了要求，保证了施工用电安装质量。

16)

按照合同工期，对施工单位提出的施工质量及安全文明施工控制措施，及时进行了整改落实。

四) 项目监理部工作总结

17)

按照合同工期，组织监理人员对施工现场进行了安全、文明施工控制工作。

18)

严格执行“三检制”，保证工程施工现场的安全文明施工。

19)

按照合同工期，组织监理人员对进场施工人员的体检，对不合格的作业行为进行了处罚。

20)

按照合同工期，组织监理人员对施工现场进行了安全、文明

施工控制，对不符合要求的施工单位、作业班组进行通报批评，对于不符合要求的项目，及时要求施工单位限期整改，并督促整改落实。

21)

组织监理

项目监理总结报告篇四

尊敬的各位领导：

及各参建单位同事大家好！

为保证工程资料的完整性、资料的准确性，我监理部对t2航站楼资料控制与工程进度同步，在收集过程中严格按照____省建筑资料档案版本及民航专业资料进行整理，确保工程资料的完整。

下面对参建单位的资料作简单汇报：

有如下施工单位组成的竣工资料、中航弱电、北京中航航安、广州复旦奥特、范德兰德、蒂森登机桥[itw]地面服务、北京中盾安民、同方威视、北京民用航空保安器材公司、广东申菱空调设备有限公司等10家单位，资料共187卷。监理单位资料共7卷。

施工单位资料包括有：

建筑材料、设备、构配件报审，技术核定单、技术经济签证单、

检验批验收记录、隐蔽验收记录、竣工图、施工方案、案例、脚本、深化设计、需求说明书。

监理资料有：

监理部在施工过程中督促施工单位，严格按照国家法律法规进行收集资料，在竣工验收前经机场建设指挥部资料室的负责人员帮助及指导下，对资料做了进一步规范整理，进行组卷、编目、编号。监理与施工单位并肩作战协同下圆满的完成t2航站楼弱电工程的资料工作。

我监理部经过对资料的收集、整理、清查、资料基本齐全，可以进行资料验收。

项目监理总结报告篇五

一、进入公司后从事了以下几项工作：

- 1、负责登记、收发有关业主、监理、施工方的资料；
- 2、归整监理工作中形成的资料并编号留存；
- 3、负责考勤工作；
- 5、记录会议内容；
- 6、通知传达给各现场监理工程师相关信息，记录驻地监理工程师每日反馈的信息。

二、心得体会

通过这段时间的工作及各部门的多次检查和验收，在资料方面暴露出许多需要整改的问题和低级错误，让我意识到在工作中必须要有责任心，要抱以学习的态度去工作，正所谓天道酬勤，相信随着时间的推移必有所进步和收获。

三、今后的规划

在今后的工作中，提高自己的识图能力，不断总结与反省，()不断鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和公司发展。

四、对公司的建议

2、为了让员工彻底了解自己的工作职责，应组织员工进行岗前培训学习。