

最新年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标(精选8篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标篇一

1. 人工智能创新实验室/人工智能创新实验室
2. 劳模(职工)创新工作室
2. 创新工作室近年获得的主要成绩
4. 下一步工作计划集职工创新、实验为一体的特色培训室，功能演示、对外作为展示窗口和形象宣传平台。

202x-x-x上报汇报ppt□x月x日创新成果发布。

年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标篇二

20_年我们进一步强调采购工作透明，在采购工作中做到公开、公平、公正。不论是大宗材料、设备还是小型材料的零星采购，都尽量多的邀请相关职能部门参与。即使在时间紧，任务重的时候，也始终坚持这个原则，邀请审计部相关人员一起询比价，采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受审计监督。即确保工作的透明，同时保证了工程进度。

- 1、完善制度，职责明确，按章办事。
- 2、公开公正透明，实现公开招标

采购部按项目部和施工单位上报的采购工作计划公开招标，邀标单位都在三家以上，有的多达十余家，并且邀标谈质论价全过程总工办、工程部、审计部、采购部都参与，增加阳光采购透明度，真正做到降低成本、保护公司利益。

3、采购效益全线凸现。

4、监督机制基本形成

做好价格和技术规格分离和职能定位工作，价格必须经采供部和审计部，技术必须经工程部和总工办，形成相互制衡的工作机制；防范、抑制腐-败。建立材料价格信息库和材料价格监管机制，提高采购人员的自身素质和业务水平，保证货比三家，质优价廉的购买材料，减少工程成本，提高采购效率，提高企业利润。

20_年采供部继续围绕“控制成本、采购性价比的产品”的工作目标，要求采购人员在充分了解市场信息的基础上进行询比价，注重沟通技巧和谈判策略。同时调整了部份工作程序，增加了采购复核环节，采取由采供部副经理在采购人员对材料、设备询比价的基础上进行复核，再由采供部经理进一步复核，实行了“采购部的两级价格复核机制”，然后再传送审计部复核。力求限度的控制成本，为公司节约每一分钱。采供人员也在每一项具体工作和每一个工作细节中得到煅练。

20_年采供部进一步加强了对供应商管理，本着对每一位来访的供应商负责的态度，制定采购供应部供方信息表，对每一位来访的供应商进行分类登记，确保了每一个供应商资料不会流失。同时也利于采供对供应商信息的掌握，从而进一步扩大的市场信息空间。建立了合格供方名录，在进行邀标报价之前，对商家进行评价和分析，合格者才能进入合格供方名录、才具有报价资格。

年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标篇三

学生顶岗学习，是专业教学的重要组成部分，是教学活动的继续，是提高学生的实践技能和专业能力的重要教学方式。根据学校教学部的相关要求，特制定本教研室会计专业顶岗实习计划。

实习目的

顶岗实习是学校教育的最后一个极为重要的实践性教学环节，通过顶岗实习，使学生走向社会，接触本专业工作，拓宽知识面，增强感性认识，培养、锻炼学生综合运用所学的国贸专业知识和基本技能，去独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实践结合起来，提高实践动手能力；培养学生热爱劳动、不怕苦、不怕累的工作作风；培养、锻炼学生交流、沟通能力和团队精神，实现学生由学校向社会的转变。同时可以检验教学效果，为进一步提高教育教学质量，培养合格人才积累经验。

实习时间、班级

时间：第五学期、第六学期

班级：经g0601班

实习步骤及带队老师

实习内容

- (1) 主要单证的缮制
- (2) 基本单证的缮制
- (3) 特殊单证的缮制

(1) 一般进出口货物报关程序设置计

(2) 保税货物程序设置计

(3) 特定减免税货物程序设置计

(4) 暂准进出境货物程序设置计

(1) 利用方法一“列名优先”方法进行商品归类

(2) 利用方法二“无列名归用途”方法进行商品归类

(3) 利用方法三“无用途归成份”方法进行商品归类

(4) 利用方法四“无成分归类别”方法进行商品归类

(1) 确定货物的完税价格

(2) 确定货物的原产地

(3) 确定货物的税率

(4) 进行税费的计算

(1) 报关单改错

出口报关单

进口报关单

(2) 报关单填制

出口报关单

进口报关单

目的：对整个模拟实训的过程有一个完整的记载和思路整理

基本要求

一，实习期间，学生必须遵循实习基地或用人单位的劳动纪律、服从指导老师的安排。请假必须同时报经带队老师和实习基地(用人单位)的批准。

二，由实习基地或用人单位负责具体考核，带队老师应及时了解学生思想动态和实习情况。

三，实习结束前，带队老师务必认真完成好“实训报告”学部审核存档。

四，要求学生在实习期间，养成每天写日记的好习惯。

为加强顶岗实习及就业管理，把顶岗实习工作落到实处，特制订此计划。

通过顶岗实习和实习期间的教学任务安排，使学生走向社会，接触本专业及相关工作，拓宽知识面，增强感性认识，培养、锻炼学生综合运用所学的专业知识和基本技能，去独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实践结合起来，提高实践动手能力；培养学生热爱劳动、不怕苦、不怕累的工作作风；培养、锻炼学生交流、沟通能力和团队精神，实现学生由学校向社会的转变。

自20**年3月20日至20**年6月30日。

实习任务包含岗位实习任务、阶段性学习任务、毕业设计任务、完成各类表格填写任务等四项。

在实习工作中进一步树立正确的人生观和思想观，进一步提高做一个合格公民的良好素质，为将来走上工作岗位建设祖

国、贡献社会奠定良好的基础。

结合具体的实习岗位，提高自己计算机及相关专业知识的应用能力。根据实际情况的综合，计算机应用专业的专业实习具体专业方向为四类：软硬件技术类、数据库操作类、it办公及管理类、it营销类。（在下面的阶段学习任务中请同学们结合自己的实际岗位选择一类进行学习和提高）

软硬件技术类：

数据库类：

对应岗位：超市相关岗位

专业要求：了解和掌握超市各类数据库软件应用，了解和掌握相

应公司业务中的设备使用，熟悉相关业务流程，在工作中能够完成一定的设计任务。

it办公管理类：

对应岗位：单位、企业、公司办公、内务管理及文印室打印员岗位

专业要求：了解计算机及相关设备的(打印机、复印机、传真机等等)功能、使用、安装，熟悉常用办公应用软件的使用，了解和掌握电子化办公运用。能够利用所学计算机知识在实际岗位工作中提高工作效率。能够解决电脑使用中的常见问题。

it营销类：

对应岗位：电脑公司及其它公司的业务岗位

专业要求：具备计算机相关的专业知识，综合素质强，了解计算机及相关设备的功能、使用、安装，了解并掌握相关设备的市场规律和发展趋势，了解it行业相关的市场知识，熟练掌握常用办公应用软件、报表文件、统计分析文件的使用，了解并掌握电子商务的运用。能够结合专业特点拓展市场，与客户进行良好的沟通，为公司业务的发展作出贡献，同时自己在实践中提高。

年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标篇四

- 1、市场分析，根据市场容量和个人能力，客观科学地制定销售任务。暂定年度任务：销售额300万元。
 - 2、及时制定工作计划，制定月计划和周计划。并定期与相关业务人员沟通，确保各专业负责人及时跟进。
 - 3、目标市场定位，区分大客户与一般客户，分别对待，加强与大客户的沟通与合作，同时赢得市场份额。
 - 4、不断学习行业新知识，为客户带来实用信息，更好地服务客户。可以与同行分享行业人脉和项目信息，实现共赢。
 - 5、先交朋友，和客户发展好友谊，处处为客户着想，把客户当成自己的好朋友，做到思想和情感的交融。
 - 6、不能隐瞒、欺骗客户，要及时兑现承诺。诚实不仅是做生意的基础，也是做人的基础。
 - 7、努力与同事保持和谐的关系，善待同事，确保项目实施中各部门各项职能的顺利实施。
- 1、制定每月、每周计划和每日工作量。每天至少打30个电话，每周至少拜访10个客户，促进潜在客户由量变质。上午回电预约客户，下午拜访客户。

- 2、在见客户之前多了解客户的主营业务和潜在需求，先了解决策者的个人爱好，准备一些对方感兴趣的话题，为客户提供有针对性的解决方案。
- 3、每天做好记录，以防遗忘重要事项，并标注重要突出事项。
- 4、填写项目跟踪表，根据项目进度跟进：前期设计、备货实施、验收等。并完成所有阶段的工作。
- 5、在投标过程中，提前两天安排好相应的商务文件，通过快递的方式交给客户，防止出现遗漏和错误。
- 6、投标后及时回访客户，询问投标结果。中标后主动要求深化设计，帮助客户承担全部或部分设计工作。
- 7、争取尽快与客户签订合同，收取预付款，提前安排发货，尽快响应客户需求，争取早日付款。
- 8、货物到达现场后，请技术部门安排调试人员到现场进行调试验收。
- 9、提前准备好验收文件，验收完成后及时收钱，保证良好的资金周转率。

第三，兼顾销售和生活，快乐工作

- 1、客户和同行之间虽然有竞争，但需要相互学习和交流。
- 2、对老顾客来说。时刻保持联系，在时间和条件允许的情况下，送一些小礼物或者招待客户。当然，宴请不是目的，而是注重沟通，这样可以增进彼此的感情，更好的沟通。

xt-indent[]2em[]text-align[]left[]

3、利用下班时间和周末参加一些学习班，学习营销和管理知识，不断尝试理论和实践的结合，上网查本行业的资讯不断提高自己的能力。以上是我某某年工作总结及某某年的销售工作计划，工作中总会有各种各样的困难，我会向领导请示，向同事探讨，共同努力克服，争取为公司做出自己的贡献！

年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标篇五

20__年是实施“”规划最重要的一年，也是我镇实施“工业立镇、富民强镇”战略关键之年。根据上级有关部门关于进一步加强安全生产工作的部署，我镇大力开展安全生产各项工作，保障人民群众生命财产安全，提出以下今年安全生产工作计划。

一、总体要求

牢固树立科学发展、安全发展的理念，坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，始终把保障人民群众生命财产安全放在首位。以全面贯彻实施《国务院关于坚持科学发展安全发展促进安全生产形势持续稳定好转的意见》（国发

〔20__〕40号）（以下简称国务院《意见》）和安全生产“”规划，深入贯彻《国务院关于进一步加强企业安全生产工作的通知》（国发〔20__〕23号）（以下简称国务院《通知》）为主线，以事故预防尤其是以较大以上事故预防为主攻方向，持续深入开展“安全生产年”活动，全面落实安全生产“三项行动”、“三项建设”，着力凝聚科学发展、安全发展共识和合力，着力落实企业主体和政府安全监管责任，着力加大安全生产执法和“打非”工作力度，着力深化重点行业领域安全专项整治和隐患排查治理，着力提升安全生产科学技术和支撑保障水平，切实加强应急管理和基层基础工作，有效防范和坚决遏制较大以上事故，全力推进各项安全生产工作，促进全县安全生产形势的持续稳定好转，为建设“四个”做出新的更大的贡献。

二、工作目标

努力减少一般事故，遏制较大事故，杜绝重大事故，确保不突破市委下达的年度安全生产控制指标。亿元gdp事故死亡率0.18以下，工矿商贸企业十万从业人员事故死亡率2.8以下，道路交通万车死亡率3.1以下。

三、主要任务

(一) 进一步落实安全生产责任

强化各级安全监管责任。切实履行安全生产属地监管职责。强化党政主要领导安全生产第一责任人的责任，按照安全生产“一岗双责”的原则，完善县安委会机构建设，落实乡镇人民政府、华侨经济管理区主要负责人的监管职责，组成部门正职领导任安委会成员的要求。实行严格的安全生产目标考核制度，切实把安全生产工作目标纳入政府及其部门绩效、企业业绩考核的重要内容，严格实行安全生产“一票否决”。将安全生产内容纳入地方经济社会发展总体规划，作为衡量地方经济发展、社会管理、文明建设成效的重要指标，重点工程纳入政府投资规划。定期研究部署安全生产工作，及时解决安全生产重点难点问题。加强安全生产监督管理，推行安全生产网格化监管模式，创新安全社会化管理。

加强行业(部门)安全生产管理和监督职责。严格落实行业(部门)安全监管职责，健全完善安全生产综合监管与行业监管相结合的工作机制，强化安全生产监管部门对安全生产的综合监管，进一步落实行业管理部门的专业监管、行业管理和指导职责。不断探索创新与经济运行、社会管理相适应的安全监管模式，建立健全与企业信誉、项目核准、用地审批、证券融资、银行贷款等方面相挂钩的安全生产约束机制。

深化企业安全生产主体责任落实。强化企业法定代表人和实际控制人安全生产第一责任者的责任，加强履行安全生产职责情况的监督考核。通过严格安全生产行政许可、严格企业领导现场带班、实施分类指导重点监管、跟踪落实整改措施，

以及警示约谈、黄牌警告、责任追究等，促使企业履行安全生产主体责任，建立自我约束、持续改进的企业安全生产长效机制。企业要全面落实安全生产承诺、述职制度和岗前安全确认、危险作业现场监护、岗前培训、持证上岗、隐患排查、风险定期分析等重要制度，强化企业技术负责人技术决策和指挥权，注重发挥注册安全工程师对企业安全状况诊断、评估、整改方面的作用。

加大安全生产监管执法力度。强化安全生产法律法规、方针政策、重大决策、重要部署、重点问题落实情况的监督检查。要完善严格执法与指导服务、现场执法与网络监控、全面检查与重点监管相结合的安全生产专项执法和联合执法机制。要进一步规范执法行为和执法程序，杜绝不作为、乱作为的行为发生；完善安全执法政务公开和群众投诉举报制度。按照“惩防并举、预防为主”的要求，要严格遵循执法程序，强化依法行政，切实做到严格执法、公正执法和廉洁执法。结合安全生产准入和落实“三同时”制度，要加强相关部门之间的协调配合，建立和完善各种联席会议制度和联合执法机制，强化执法责任，完善执法手段，落实执法措施，进一步提高行政执法的针对性和实效性。

(二)深化重点行业领域安全专项整治

非煤矿山方面：100%的矿山企业要达到安全生产标准化等级。巩固和扩大矿山中深孔爆破、非电起爆、机械铲装、机械二次破碎、视频监控、尾矿干式堆排等安全技术措施的应用。新增安装视频监控系统采石场20家以上。严格矿山安全行政许可，按期完成延期换证。加强对从业人员的专业素质培训。加大对非法违法开采活动的打击力度。

危险化学品方面：严格落实凡是没有在划定的化工集中区的新申办涉及危险化学品生产、储存的建设项目一律按不符合安全条件不予许可从事生产经营的规定。督促采用危险工艺生产危险化学品以及涉及剧毒化学品、吸入性有毒有害气体

等企业达到安全生产标准化二级以上水平，其他化工、医药生产企业达到三级以上水平。严格危险化学品行政许可。加强危险品运输安全监管。强化重点监管的危险工艺、重点监管的品种、重大危险源的安全监管。推进重大危险源自动化改造工作。加快推进城区内安全防护距离不足的危险化学品企业实施搬迁。进一步完善危险化学品联席会议制度，建立健全危险化学品安全监管长效机制。

烟花爆竹方面：巩固烟花爆竹批发企业达标成果，推广应用重点部位安全监控报警系统建立完善的烟花爆竹流向信息化管理系统。严厉打击非法生产经营烟花爆竹行为。

交通方面：大力宣传贯彻《道路交通安全“”规划》（安委办〔20__〕50号）。开展“道路客运安全年”活动，深化平安畅通工程，推进客运车辆特别是长途客运车辆安全隐患专项整治，从严整治超载、超限、超速、非法载客和酒后、疲劳驾驶等违法违规行为。开展运输企业交通安全评估。加强事故多发路段和公路危险路段综合治理。建立农村客运服务和安全管理体系。落实加强校车、电动车安全监管措施。深化渡口渡船、各类船舶特别是砂石船舶的安全专项整治，开展重点水域、船舶和时段以及重要基础设施安全综合治理以及落实大型水上活动的安全监管措施。开展现有港口、码头的安全现状评价。争取上级支持推动实施渡改桥工程。严厉查处农用船、自用船、渔船非法载客行为。

建筑施工方面：推行施工现场视频监控管理措施。加强工程招投标、资质审批、施工许可、现场作业等环节安全监管，淘汰不符合安全生产条件的建筑企业和施工工艺、技术及装备。监督建设工程参建各方落实安全生产主体责任，重点排查治理起重机、吊罐、脚手架和桥梁等设施设备存在的安全隐患。建立建筑工程安全生产信息动态数据库和建筑施工企业、从业人员安全生产信用体系，完善失信惩戒制度。以铁路、公路、水利等重点工程及桥梁、隧道等危险性较大项目为重点，建立完善设计、施工阶段安全风险评估制度。认真

整治借用资质和挂靠、违法分包转包、以包代管，以及严重忽视安全生产、赶工期抢进度等建筑施工领域的突出问题。

消防方面：推进构筑社会消防安全“防火墙”工程，建立“清剿火患”的长效机制。实施消防安全专项治理行动，以易燃易爆单位、人员密集和“三合一”场所(企业员工宿舍与生产作业、物资存放的场所相通连)、高层建筑、地下空间及城中村、城乡结合部为重点，集中整治重大火灾隐患。

冶金、机械等其它行业方面：加强冶金机械等工贸其它企业的安全监管，开展冶金煤气、受限空间作业、高温液态金属吊运等安全专项整治，严防燃气爆炸、人员中毒窒息、钢水包倾覆等事故。加强煤气输送、储存、使用等危险区域连续监测监控。

加强铁路、电力、特种设备、民爆炸物品、农业机械、旅游、教育等行业(领域)的安全监管，及时排查整治安全隐患，严防各类事故发生。

(三)着力打击非法违法行为

严厉打击非法违法生产经营和建设行为。要依法严厉打击无证无照生产经营和建设、不具备安全生产条件擅自生产以及关闭取缔后擅自恢复生产等非法违法行为。加强对工业园区、重点建设项目的安全监察力度和频度，搞好日常执法、重点执法和跟踪执法，健全完善联合执法机制。强化各级特别是乡镇“打非治违”工作职责，落实停产整顿、关闭取缔、依法处罚和依法严肃追究法律责任“四个一律”措施。完善非法违法生产单位实施黑名单制度。按照“四不放过”和“科学严谨、依法依规、实事求是、注重实效”的原则和要求，认真做好事故调查工作，及时公开事故调查有关事项，接受社会监督。认真执行事故查处挂牌督办和非法违法、瞒报谎报事故查处跟踪督办制度，对发生较大以上事故、事故多发或事故隐患较多的地方或单位及时发出警示通报，实施约见警示等。

(四)加强安全生产基层基础工作

严格安全生产准入条件。认真落实建设项目安全设施、职业卫生设施“三同时”制度。按照“坚持标准、严格程序、严格审查”的要求，严格行政许可、审批。做好许可证到期换证工作。严格落实特种作业人员持证上岗、生产经营单位主要负责人、安全管理人员培训考核和注册安全工程师、安全评价人员、特种设备作业人员、职业安全健康监督员执业资格制度，做好生产经营单位主要负责人、安全管理人员再教育工作。

进一步推进安全生产标准化工作。在巩有达标等级的基础上，推进企业安全达标升级。根据国家安全监管总局相关文件精神，完成市委市政府下达的年度标准化创建任务。规模以上冶金等工贸企业安全生产标准化创建率达100%，且80%以上达三级以上。加强安全标准化分级考核评价，将评价结果向银行、证券、保险、担保等主管部门通报，作为企业信用评级的重要参考依据。贯彻落实好《__市加快推进社会信用体系建设实施方案》（柳政办〔20__〕25号）和工伤保险缴费浮动制度。强化班组安全建设，推广“白国周班组管理法”，继续评选安全生产先进班组和优秀班组长，树立安全标准化示范班组，推动专业和企业达标。

加强职业病危害防治工作。加强监管队伍建设，县安监局要建立职业健康监管科室，安排专人开展职业健康监管工作，建立健全职业危害因素的种类、危害程度、接触危害作业人数监管数据库。深化粉尘与高毒物质危害等专项治理工作；做好建设项目职业卫生“三同时”的备案、审核、审查和竣工验收。认真贯彻新修订的《职业病防治法》，加强相关法律法规以及职业病危害预防知识的宣传。建立健全职业病防治协作机制。“三同时”审查率达65%以上，规模以上企业职业危害申报率达100%，木质家具制造等企业职业危害申报率达100%，其他用人单位职业危害申报率达到80%以上，工作场所职业危害因素监测率达到70%以上，粉尘、高毒物品等主要危害因素监测合格率达到80%以上，工作场所职业危害告知率和警示标

识设置率达到80%以上，接触职业危害作业人员职业健康体检率达到60%以上。力争创建1个以上市级职业卫生先进企业。

加强安全监管信息化建设。完善辖区生产经营单位数据库的建设，逐步建立适时反映企业隐患排查治理和安全生产状况、便于实施政府动态监管的综合信息网络。依托“金安”工程，完善危险化学品、易制毒化学品、烟花爆竹安全生产基础管理数据库以及重点监管危险化学品、重点危险工艺、重大危险源基础信息管理数据库。

(五) 进一步推进安全保障能力建设

推进“科技”，提升技术支撑能力。企业要完善危险工艺生产装置自动控制、报警和安全联锁系统。道路运输领域要采用卫星定位动态监控和联网联控。所有运输危险品专用车辆，旅游包车和三类以上的班线客车要安装使用具有行驶记录功能的卫星定位装置，建立利用监控平台进行应急救援和事故调查的机制。继续做好重大危险源建立“五可”监控系统工作，加强重大危险源动态管理，完善重大危险源分级监控制度。

加强安全生产中介服务机构监管。进一步规范中介服务市场秩序，规范中介服务机构行为，促进中介服务机构提高服务质量，保障服务对象的合法权益。

加大安全生产投入。贯彻落实安全生产标本兼治各项政策措施，充分运用安全生产的财政、税收、信贷等经济政策，引导和带动企业加大安全生产投入。企业在年度财务预算中要确保必要的安全投入，提足用好安全生产费用。落实工伤保险制度，积极稳妥推行安全生产责任保险制度，发挥保险机制的预防和促进作用。

加强安全生产应急救援管理。继续完善安全生产应急管理互联互通信息网络与基础数据库建设。建立健全企业、政府对事故灾难的预防预警和应急处置机制。结合实际，整合应急

资源，依托大型企业、公安消防等救援力量，加强应急救援队伍建设。高危企业、人员密集场所、中小学校等，要定期开展预案演练和培训，提高对突发事件的应急处置、自救互救能力。提升事故医疗救治能力。完善应急预案评审备案工作。

加强安全监管队伍建设。加强各级监管队伍建设，尤其是工业园区和乡镇安全监管队伍建设，使之与经济发展相适应。完善委托执法制度。加强安全监管监察人员培训，充分利用业余学习、选送参训、委托培养、视频讲座、岗位练兵等多种方法途径，不断提高专业技能和业务水平。全面提升履职能力。

(六) 积极推进宣教培训及安全文化建设

加强安全生产宣传教育。组织开展好第十二个“安全生产月”活动。坚持正确的舆论导向，加大安全生产宣传和舆论监督力度。大力宣传贯彻落实国家、自治区关于加强安全生产工作的方针政策和决策部署，加大对国务院《意见》、《通知》、安全生产“”规划和自治区政府12号文件宣传力度。要设立永久性安全生产公益宣传标语牌。电视广播报纸要大力开展安全生产宣传报道。继续深入开展“安康杯”竞赛、“青年安全示范岗”等活动，推动企业安全生产主体责任、属地管理责任和“一岗双责”的落实，增强责任感、紧迫感和使命感，提高工作的积极性、主动性和创造性。

加强各类安全培训。企业要认真做好“三项岗位”、企业全员培训和再教育工作，重点强化高危行业 and 中小企业一线员工安全培训，提高培训的针对性、实用性，健全培训档案。加强对企业班组长安全培训工作的监督指导，确保每年轮训一遍。完善农民工向产业工人转化过程中的安全教育培训，把农民工和外包施工企业人员纳入安全培训范围，统筹安排、分类指导。对新进、转岗或使用新工艺、新技术、新材料、新设备的员工要严格按照有关规定，开展岗前“三级”安全教

育培训。建立职业安全健康监督员队伍，实现重点企业至少有1名具备资格的监督员；加强培训安全生产督导员。搞好换届后乡镇、村(社区)分管领导的安全培训。要把安全生产相关法律法规纳入全民普法计划，把普及安全知识教育纳入中小学教学计划并加强实施考核。

推进安全文化建设。充分利用电视、广播、报纸、网络等多种形式和手段普及安全常识，增强全社会“科学发展、安全发展”意识。开展安全生产、应急避险和职业健康知识进企业、进学校、进乡村、进社区、进家庭活动，努力提升全民安全素质。大力开展安全社区创建工作，推进国家级、自治区级工业园区的安全社区建设，全面推进乡镇开展创建自治区级或国家级安全社区工作。

(七) 强化组织领导

进一步健全完善政府统一领导、部门依法监管、企业全面负责、群众参与监督、全社会广泛支持的安全生产工作格局，形成各方面齐抓共管的合力。建立健全安全生产、职业健康监管体系。把安全生产考核控制指标纳入经济社会发展考核评价指标体系，加大各级领导干部政绩业绩考核中安全生产的权重和考核力度。把安全生产工作纳入社会主义精神文明和党风廉政建设、社会管理体系之中。完善安全生产奖惩制度，对成效显著的单位和个人要以适当形式予以表扬和奖励，对违法违规、失职渎职的，依法严格追究责任。搞好安全生产政务公开。落实安全生产新闻发布制度，完善隐患、事故举报奖励制度。支持工会、共青团、妇联等群众组织动员广大职工开展群众性安全生产监督和隐患排查，落实职工岗位安全责任，推进群防群治。

年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标篇六

20__年即将过去，在这将近一年的`时间中我通过努力的工作，

也有了一点收获，临近年终，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作提升一个台阶。下面我对一年的工作进行简要的总结。

今年我任公司销售部副经理，负责公司工程组，在公司任职期间，我不断的学习产品知识，并吸取同行业之间的信息积累了丰富的市场经验，现在对钢铁行业市场有了更加深入的了解和认识，可以清晰、自如的应对各种客户的各种问题，准确的把握客户的需要，与客户建立了良好的沟通渠道，逐渐取得了客户的信任。经过我的不懈努力，取得了多为成功的客户资源，对自己的销售任务铺垫了坚实的客户基础。而且在不断的学习知识和积累经验的过程中，自己的能力、业务水平都比以前有了较大幅度的提升。

虽然一直在从事销售工作，有一定的销售知识与经验，但比较优秀的成功的销售管理人才，还是有一定距离的。本职工作做得不好，感觉自己还停留在一个销售人员的位路上，对销售人员的培训，指导力度不够，影响销售部的销售业绩。这是我需要提升的重要方面之一，下面我就对我以及部门20__年的工作进行总结。

部门工作总结：

- 1、累计客户__位；
- 2、实现销量吨；
- 3、实现回款万元，回款率__%；
- 4、详细列举各个工程项目销售明细：

从销售业绩上看，我们的销售量较去年有了下滑，这不仅是在市场大环境的影响，更有我们工作做得不好的多种因素，销

售工作在20__年我们还是有很多失败的地方，有待我们大家一起努力，去改进去完善。

1、我本身以及部门销售人员在公司客户拜访量上比较少，以至于客户潜力开发工作停滞不前，客户拜访工作总体来说做的不好，这是销量没有提升的一个重要原因，也是我们需要改进的方面之一。

2、与客户沟通不够深入。销售人员与客户沟通过程中，不能把公司产品的实际情况给客户讲解的十分清晰，有时不能真正的了解客户的想法和意图，对客户提出的某些建议不能做出迅速的反应。在传达产品信息时不了解客户对我们的产品有多少了解或接受到什么程度，对销售工作造成了不良的影响。

3、工作没有一个明确的目标和详细的计划。销售人员没有养成一个写工作总结和计划的习惯，销售工作处于放任自流的状态，从而引发销售工作没有一个统一的管理，工作时间没有合理的分配，工作局面混乱等各种不良的后果。

4、新业务的开拓不够，业务增长小，个别业务员的工作责任心和工作计划性不强，业务能力还有待提高。

20__年我们要把下面的几项工作作为主要的工作来做：

1、建立一支熟悉业务，稳扎稳打的销售团队。

人才是企业最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是企业的根本。在明年的工作中建立一个和谐，具有杀伤力的团队作为一项主要的工作来抓，分别利用不同渠道开展销售工作。

2、完善销售制度，建立一套明确系统的业务管理办法。

销售管理是企业的老大难问题，销售人员出勤，见客户处于放任自流的状态。完善销售管理制度的目的是让销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任心，提高销售人员的主人翁意识。强化销售人员的执行力，从而提高工作效率。

3、培养销售人员发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。

培养销售人员发现问题，总结问题目的在于提高销售人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

4、建立新的销售模式与渠道。

把握好现有的石油、石化销售渠道，做好完善的计划。同时开拓新的销售渠道，利用好公司现有资源做好电话销售与行销之间的配合。

5、销售目标

今年的销售目标最基本的是做到月月都有进帐的单子。根据公司下达的销售任务，把任务根据具体情况分解到每月，每周，每日；以每月，每周，每日的销售目标分解到各个销售人员身上，完成各个时间段的销售任务。并在完成销售任务的基础上提高销售业绩，我将带领销售部全体同仁竭尽全力完成目标。

今后，在做出一项决定前，应先更多的考虑公司领导的看法和决策，遵守领导对各项业务的处理决断。工作中出现分歧时，要静下心来互相协商解决，以达到一致的处理意见而后开展工作。今后，只要我能经常总结经验教训、发挥特长、改正缺点，自觉把自己置于公司组织和客户的监督之下，勤奋工作，以身作则。我相信，就一定能有一个更高、更新的开始，也一定能做一名合格的管理人员。

20__年我部门工作重心主要放在开拓市场，选取渠道和团队建设方面。当下打好20__年公司销售开门红任务迫在眉睫，我们一定全力以赴。

我认为公司明年的发展是与整个公司的员工综合素质，公司的指导方针，团队的建设，个人的努力是分不开的。提高执行力的标准，建立一个良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作习惯是我们工作的关键。

年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标篇七

一、扎实做好学前教育试点工作。

一是紧紧抓住国家学前教育试点县契机，多渠道筹措资金，切实加大对学前教育的投入，加快推进幼儿园建设步伐，确保完成x年行动计划任务。二是多方扩大学前教育资源。从县城到乡镇街道，从民办到公办，从村小独立园到村小附属园，多渠道扩大学前教育资源，以满足群众需求。三是创新机制，组建乡镇幼教集团，理顺管理体制，加快实现乡镇区域内学前教育人、财、物“三统一”。四是充分发挥县示范幼儿园的骨干作用，加快县示范幼儿园分园建设步伐，不断拓展优质学前教育资源。五是开展科学保教，规范办园行为，全面提高办园质量。六是加强幼儿教师培训力度，全面提高幼儿教师业务素质。

二、稳步推进教育民生工程。

进一步加强对校安工程监管，明确职责，强化调度和约谈机制，确保完成全年校安工程目标任务；全面落实义务教育经费保障机制，加强管理，及时足额将各项经费拨付到位；大力加强留守儿童之家建设，关爱留守儿童，促进其健康成长。

三、推进教育均衡发展，实现教育公平。

充分利用校安工程、中小学标准化建设项目，加快学校布局调整；继续加大校干教师交流力度，积极推进小学共同体建设，公用经费向薄弱学校倾斜，改善薄弱学校办学条件。

四、加强培训，不断提升教师素质。

大力加强师德教育，切实增强广大教师的职业道德；继续采取“请进来、走出去”、校本培训、集中培训等方式，加强教师培训力度，努力提高教师业务素质。

五、加强管理，全面提升办学水平。

继续坚持质量兴教战略，健全完善教育质量评价体系和督导体系，强化质量检测；积极学校借鉴外地先进经验，推荐课堂改革，提高课堂效率；大力开展“五园”创建活动，加强学校内涵建设。

六、抓好校园安全工作。

进一步加强中小學生安全教育，增强中小學生安全意识和自我防护能力。积极开展学生安全紧急避险应急演练活动，全面落实人防、物防、技防措施，特别要加大幼儿园的“三防”措施落实力度。加强学生安全教育，增强学生安全意识和自护能力，坚决杜绝校园伤害事故发生。

七、进一步规范办学行为，提升教育形象。

完善并严格执行《关于严禁在职教师从事有偿家教的管理办法》、《关于加强校干队伍管理的有关规定》《固镇县教师队伍管理办法》、《固镇县规范办学行为规范》等各项规章制度，规范教育教学各项工作。加强招生管理，义务教育阶段学生实行划片免试就近入学，修订和完善县城初中、小学招生办法，严格管理，严肃纪录。普通高中招生严格执行“三限”（限人数、限分数、限钱数）政策。加强学籍管理，

严格按照学籍管理规定，做好学籍管理工作。全面实施中小学学生学籍信息化管理，确保信息准确无误。加强教辅材料管理，任何学校和个人严禁私自组织学生集体订购或变相指定学生强行购买。

八、进一步转变职能和作风，推进机关效能建设。

按照县委政府“节奏快，措施硬，标准高，作风实”的要求，不断提高政策理解和执行能力，不折不扣地把各项工作落到实处。紧紧围绕县委、县政府中心工作，继续切实做好招商引资、党建、纪检、计生、工会、综治、创建、普法、关工委、共青团、退教协以及提案议案办理等各项具体工作，确保圆满完成县政府下达的各项任务。

年度工作计划及目标 半年度工作计划及目标篇八

一、建立健全人力资源管理的各项规范及管理制度、员工手册完成时限□xx年12月至xx年2月份起草各类管理制度□xx年2月抽出一星期时间每天下午14：00召集各部门主管研究讨论，初稿订下来后，报总经理批准。春节放假开工时正式颁布。

二、人力资源招聘与配置

1、按人员配置及xx年流动情况。分析评估各部门工作量，判断其人员缺失数量。

2、人才储备：为中层管理人员的补充做好准备。

1)在招聘过程中用人部门需要有明晰的用人需求：

通过评估确定招聘人员数量时，人事部需跟各部门进行深层次的沟通，确定应聘人员要求具备的素质、条件和潜质。

完成时限□xx年12月至xx年1月份，这段时间内可以单独抽出

一天，召集各部门主管讨论确定。

2) 招聘渠道与方式：网络招聘、现场招聘、内部招聘：

员工推荐：

具体实施时间：

根据各部门提交的人力需求汇总按公司实际人力需求情况决定。

三、员工的培训与开发并根据各部门的培训需求及企业的整体需要建立培训计划，从基础的技能培训、质检培训、项目管理培训、团队合作培训、个人意识培训、新员工企业文化培训。

具体实施时间：

3、计划培训内容：主要应重点培训企业文化与制度和岗位技能。

4、培训时间安排：内部培训时间由各部门及人事部沟通暂订每月一次培训。

四、建立真正以人为本的企业文化

1、建立内部沟通机制。

建立沟通机制成败的关键是由三方构成的一个三角洲，这个三角洲的三方分别是总经理、人事部和员工部门经理。只有保证这个三角洲的稳定，才会有基本的保障。

2、通过每月举办一些中小型活动提高员工凝聚力具体实施时间：

此项工作纳入月度计划来做，但是是一个漫长持续的过程，需全体员工积极加入到建立企业文化的工作中来，共同创造，让维隆的企业文化真正的活跃起来！

五、制订对外具有竞争性，对内具有公平性的薪酬结构

1、薪酬制度的透明化

2、建立以人为本的薪酬方式首先要把员工作为公司经营的合作伙伴，建立员工与公司同荣俱损的薪酬制度，然后加大员工福利和奖励的比例，使其有强烈的归属感！

3、建立对核心员工的薪酬考虑中长期薪酬方案。

具体实施时间：

在企业的发展过程中进行适当的引导，使员工认同并执行公司的薪酬制度，发现问题不断完善。

六、员工福利与激励

1、员工福利为在公司工作满一年的员工购买社保，保障员工最基本的医疗及工伤待遇，制订年终奖制度等，让员工得到家人对公司的认同使员工有归属感。

2、计划制订激励政策：

季度优秀员工评选与表彰、年度优秀员工评选表彰、内部升迁和调薪调级制度建立、员工合理化建议(提案)奖、对部门设立年度团队精神奖、最佳创意奖，建立内部竞争机制(如末位淘汰机制)等。

1)给员工一个发展的空间和提升的平台。

建立完善的竞争机制，鼓励员工竞争上岗。

对在本岗位已经有不俗表现、能力已超越本岗位要求的员工，但暂时又还没有更高层级的岗位空缺时，对员工辅以平级轮岗，用新的岗位，新的工作，新的挑战，激起员工的工作热情，同时，也让员工学到更多的知识和技能，有效提升员工的综合素质，为该员工能胜任更高层次的工作岗位奠定基础。

2) 提供有竞争力的薪酬水平。

首先，调查清楚同行及本工业区周边薪酬水平。制订出具有竞争力的薪酬制度；使公司在行业中有一定的竞争力。

具体实施时间自总经理认同核准后，人事部将制定各项福利激励制度，报审批通过后严格按照既定的目标、政策、制度进行落实。此项工作为持续性工作。并在运行后每个月度和季度内进行一次员工满意度调查。通过调查信息向公司反馈，根据调查结果和公司领导的答复对公司福利政策、激励制度再行调整和完善。

七、绩效评价体系的完善与运行绩效考核工作的根本目的不是为了处罚未完成业务量和不尽职尽责的员工，而是有效激励员工不断改善工作方法，建立公平的竞争机制，提高工作效率，培养员工工作的个人意识和责任心，及时查找工作中的不足并加以调整改善，从而推进企业的发展。

xx年，人事部将通过与各部门深层次沟通，协助各部门着手进行绩效评价体系的制定与完善，并持之以恒地监督贯彻和运行。

具体实施时间

1□xx年1月~4月这段时间内力争与各部门深层次的详细沟通，协助各部门制定绩效考核方案，最后归总形成维隆公司整体绩效考核评估系统。

2、主要工作内容：

根据制订的绩效考核大框架结合往年度绩效考核工作中存在不足，对现行制度、相关使用表单进行修改，考核结果反馈与改进情况跟踪、考核结果与薪酬体系的链接等多方面进行修改，保证绩效考核工作的良性运行。

3、推行过程是一个贯穿全年的持续工作。人事部完成此项工作目标的标准就是保证建立科学、合理、公平、有效的绩效评价体系。

八、人员流动与劳资关系

1、对正常人员流动的采取适度原则适度的员工流动，是保持我司人员系统更替重要方式。流动率过小，会使公司得不到新鲜的血液，影响公司的活力。但是过度的流动，尤其是向外流动，对企业来说是很大损失。

2、具体实施内容为有效控制人员流动。

对人员招聘工作进行进一步规范管理。

严格审查预聘人员的资历，人事部还要及时地掌握员工思想动态，做好员工思想工作，有效预防员工的不正常流动。并做好离职调查。

九、加强公司日常工作及后勤管理

1、员工：

《员工手册》初稿已完成，员工队伍正在建立中，计划在下一年度十二月份整顿完毕。

2、宿舍：卫生和纪律的制度制订出台，公司人员要支持与配合，坚持执行。

3、食堂：相关食堂管理制度出台，尽力提高饭菜卫生、质量。根据就餐人数，定出一个标准，决定伙食费用的多少。同时根据厨房所用原料的市场行情，灵活调整。

4、规范清洁工工作职责，使厂区各个区域干净、整洁。

十、制度刚性执行公司过去颁布的刚性的制度已经不少，但是有些却流于形式，原因就是刚性制度没有刚性执行。

如何做到制度的刚性执行，首先管理者要以身作则常抓不懈。对政策的执行要始终如一地坚持，工作中要做到有布置有检查，检查工作不能前紧后松，企业要想强化执行力，必须在每个方案出台时引起管理者的高度重视，凡是牵扯到管理者的方面一定要率先示范，做出表率。