

英语邀请函万能 生日聚会邀请函英语(优秀5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

英语邀请函万能篇一

范文一：

亲亲：

19号是我家小丸子两周岁的生日，小丸子的妈妈提前来发邀请函了，希望得到你的祝福呢，来我家坐坐吧。妈妈准备了好吃的蛋糕呢。真的好希望可以把宝宝树的奖品送给宝宝做生日礼物，大家来为我加加油吧！

范文二：

时间：1月16日下午15：30—17：00

地点：新爱婴金源中心大堂

参加对象：1月、2月过生日的0—3岁小朋友

人数：限30个家庭，80元(两位成人，一个宝宝)/家庭，

每超出一人，另加50元/人。

现场抽大奖，还有更多美食，更多精彩等你哦！

更多详情请致电：捌捌捌玖肆柒捌捌

请家长准备好礼物，用来为小朋友之间互相交换(可以是食物也可以是小礼品)

合作机构□sony公司、布奇奇乐园

注意事项：请家长务必带好身份证，以便领取sony公司提供的数码摄像机供免费使用。

范文三：

亲爱的朋友：

2月4日, 农历立春!

走过严冬, 春天在不经意间已经来了! 弥散在瑟瑟的风里, 有青草淡雅的芳香, 有细柳灵动的嫩芽...

2月4日, 坤吧节日!

在这欢快的时刻, 全体坤迷真诚邀请贵吧的朋友们参加陈坤的生日, 恭候你们的光临!

让我们共享陈坤生日的快乐, 感受彼此真诚祝福、友谊长存的浓情.....

范文四：

记起某天收到妞妞一位小朋友的生日party邀请函, 内容如下:

xxx本周日在家里举办生日小party□邀请妞妞参加, 期盼您的到来!

活动安排：妞妞的生日也快到了，以前从未正式的邀请过小朋友来庆祝呢，看来这次我们也要学习小朋友的方法，给妞妞办一个小小的生日party.

英语邀请函万能篇二

预算是现代企业管理不可或缺的重点工作之一，是联系目标与执行的纽带，全面预算管理与职业规划讲座邀请函。

您的公司或您在工作中是否面对以下困扰?公司的预算难以发挥作用，不做又不行。预算就是财务的事，与别人无关。销售预算经常与事实相关悬殊，导致考核无法发挥作用。费用控制不住，对应事项却没有做完。

如何在预算中讨价还价。

没有预算就不能花钱吗?有预算就一定可以花钱吗?本次讲座将为您揭示其中深层次的原因，并给您介绍其他优秀企业的最佳实践做法，让您在深入浅出的讲解中掌握预算管理的精髓和要点，并将这些原则、理念、方法和经验灵活应用于企业管理实践的各种情况中去，最终达成业绩!

另外，如何从一名普通的主管会计，到担任5xxxx强公司董事，以及国有大型制造企业营销副总裁，并入选全国十大cfo[]获得“优秀cfo”奖?讲座现场让我们一起聆听中国最成功的财务经理人职业发展故事。

主讲嘉宾：武学东

范文《全面预算管理与职业规划讲座邀请函》。十多年的国内外大型企业职业生涯，丰富的经验、开阔的视野，具有专家能力的职业经理人。在企业财务战略、预算和绩效管理、营销管理等方面，有深厚的造诣。

会议议程：

2□3xx-3□3xx签到，领取资料

3□3xx-3□45开场，互动交流

3：45-4：45主题演讲(一)

4□45-5□xxxx茶歇

5□xxxx-5□45主题演讲(二)

5□45-6□xxxx茶歇

6□xxxx-6□45主题演讲(三)

6□45-7□xxxx嘉宾互动与交流，结束

参会说明：

活动限额8xx人，58xx元/人(前3xx位免费)，到场者有机会获赠以下超值资源：

优财历届财务管理国际年会若干位著名嘉宾的演讲实录；

2xx余位美国注册管理会计师(cma)的职业成功案例集锦；

中央财经大学联合优财主办的3xx家中国企业管理会计案例集锦。

2、获取参会确认函：

请填写《参会回执表》并回复，收到您的《参会回执表》之后，向您发出参会《确认函》！

请携带名片参加活动，以便现场充分交流。

优财往期cma管理会计讲座主题与现场：

第62期：从ceo/cfo的角度看管理会计价值与人才选拔

第6期：全面预算系统实施与案例分享

第6xx期：项目投资可行性现金流量分析

第59期：战略地图平衡计分卡

第58期：营运资本与现金流量分析

第57期：战略成本管理

第56期：作业成本管理实践训练

第55期：内部控制与风险防范

第54期：打造高绩效管理团队——企业经营管理决策沙盘模拟

.....

主办单位：优财(中国)cma培训中心美国管理会计师协会(ima)

讲座主题：全面预算管理与企业财务人员职业规划分享

讲座时间□2xx2年7月xx日(周二)3□3xx—7□xxxx

讲座地点：海淀区优盛大厦b座9层9xx9(城铁五道口站东侧)

联系人：张老师

e-mai:

英语邀请函万能篇三

_____□

我的儿子_____今年_____月_____日
过_____岁生日，希望您能来参加这次的生日宴会！

地点_____

时间_____

您的朋友_____

年 月 日

写邀请函注意问题

- 1、被邀请者的姓名应写全，不应写绰号或别名。
- 2、在两个姓名之间应该写上“暨”或“和”，不用顿号或逗号。
- 3、应写明举办宴会的具体日期(几月几日，星期几)。
- 4、写明举行宴会的地点。

英语邀请函万能篇四

老乡您好！河南第xx届在京同乡企业家联谊酒会将于20xx
年01月27日（周日）下午5点在西城区平安里西大街的太和文

华隆重举行！（梅兰芳大剧院旁）

本届会议的主要目的是为我们本省在京工作、经商、创业的同乡搭建一个乡情与商情相融的交流平台！乡情浓郁节目精彩！聚资源汇商机！便宣传易合作！各界名家云集！是一个乡情极其浓郁的并且是我们这些在外漂泊着的时刻思念家乡的同乡们畅想家乡；联接友谊的平台；是一个真正的高峰商务交流会。是一个联络在京成功同乡，真正实现资源共享，互助互帮互惠互利，共同发展的平台！

一、相关介绍：

1、时间：1月27日(周日)下午：17:00—21:00

3. 会费：每位200元（该费用包括：场地、酒水、晚宴、演出、联谊名录、礼品、奖品、纪念品等）。

4. 本届限报；200位

5. 要求：职务是经理级别以上；并如实精准填写组委会所要求的各项必填信息；（注：如查实信息虚报，我们将不予录入到同乡数据库和《在京同乡企业家联谊名录》中）；着装整洁得体；自带名片200张；准时到场。

6、会议流程：

(1)． 17：00签到、领通讯录、入会场。

(2)． 17:00—18:30是茶话会。相互交流互换名片，

(3)． 18:30同乡主题晚会开始，出席嘉宾致辞，晚会节目演出开始，

(4)． 18:30晚宴开始，期间以精彩节目助兴。

(5). 19:30成功企业家介绍自己的企业、项目与资源交流活动、自由交流、交换礼品或纪念品等并合影留念。

(6). 抽奖（之后自由交流，直至结束，时间由个人掌握）。

二、报名方式：

请用手机回复您或您所替报名的同乡的相关信息：

姓名：

单位名称：

职务：

单位地址：

手机号码：

英语邀请函万能篇五

河北省旅游局并王新勇局长：

由巴州人民政府、新疆维吾尔自治区旅游局、中国新闻摄影协会主办的“首届中国新疆国际旅游摄影节暨新疆国际胡杨节巴州轮台第五届塔里木胡杨节”定于20xx年10月15日至17日在我州举行。

此次活动以“金色胡杨”为主题，以巴州第五届塔里木胡杨节为载体，通过重点推出“塔-喀-罗”（塔里木胡杨林公园，喀尔曲尕乡，罗布人村寨）黄金胡杨观光线路，充分展示别具特色的巴州胡杨文化、罗布人文化，进一步提升我州胡杨旅游产品品牌价值，扩大产品市场份额。为此，特邀王新勇局长到会指导，诚邀您届时光临。

巴音郭楞蒙古自治州人民政府

二**九年十月九日

巴州轮台第五届塔里木胡杨节行程安排

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)