

2023年个人优缺点工作总结 评语优点缺点 (汇总9篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。相信许多人会觉得总结很难写？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇一

这篇文章选取了一个全新的角度，让你的思想能够在那里自由的驰骋，这是你最大的成功之处。老师要提醒你的是透过纷纭的世上的事，总有一些准则可供我们在社会上处世时把握，让你的思想更深刻些，你将会时时收到“滴水看世界”的成效。

运用多种感官，描述十分仔细

可谓你的文章充满了真情实感。人嘛，失败在所不免，有勇气能应对失败就更加难能可贵。我相信是金子，总会有发光之时。期望你尽快调整心态，你将会发现天空更加湛蓝。

叙事中夹写景，以己度人，将心比心

这篇文章采用心灵对白的方式，巧设人生课题，多方引用哲理性很强的论述，比较深刻地阐明了一个道理：善待自己，战胜自我，也就把握了人生航标的方向。

综观全文，描述真切，情理交融，既注意了辩证性，又不至于较强的感染力。

这篇文章以“挫折与不幸”为话题，文章开篇语言简洁明了，

开门见山地表明了作者的观点。然后，作者选取典型的事例来论证自己的观点，思路清晰，论述语言有理有据有力形象生动。文章的结构也很完整，开头结尾遥相呼应，突出了主题。

这篇文章作者以“诚信”为话题，开门见山。同时运用一组排比的修辞，将“个人”“团体”和“国家”层层递进，突出了“诚信是立足之本”。然后，作者结合现实中一些不诚信的事例，从反面写出社会需要诚信，正反论证相结合，表现了诚信的重要意义。

这是一篇精彩的议论文，作者从“安步以当车”这句话谈起，开门见山提出了论题。接着解释含义，引人思考。过渡自然，举例典型。论证层次清晰，结构明朗。由个人到国家，论述深刻发人深省。

语言准确，鲜明生动，资料极其丰富具体。

小作者观察仔细，叙述时井然有序。

充分运用语言，动作，心理描述，使事情具体，生动。

结尾呼应应开头，结构完整。

比喻句用得精当加入了古诗进行联想，富有韵味。

发挥奇妙想象，运用精妙比喻。

简要叙述前因，进行铺垫。

对……的比喻用得妙。

以景喻情，开头颇有新意；倒叙开头，渲染意境。

结尾呼应文题，点明中心。

叙事中夹写景，以己度人，将心比心。

开篇简明扼要，精炼有序；重点描述……给人留下深刻印象。

场面和气氛描述为文章增色不少。

这段描述读来令人感动。

结束得有点突然，夸张了。

外形描述十分搞笑，突出了……的可爱介绍中融入了自我的思想，有感染力。

简单介绍状况，自然过渡到下一段。

用了列数字，举例子的方法，很形象。

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇二

个人认为这个世界上并不存在完美的人，每个人都有自己的优点缺点，但关键是能否正视并利用它们。四年来，我不断的自我反省，归纳了一些自己的优缺点。

我的.优点是诚实、热情、性格坚毅。我认为诚信是立身之本，所以我一直是以言出必行来要求自己的，答应别人的事一定按时完成，记得有好几次，同学或老师约了我见面，我答应以后必定按时到达指定约会地点，即使有急事也从不失约，给他们留下了深刻的映像。由于待人热情诚恳，所以从小学到大学一直与同学和老师相处得很好，而且也很受周围同学的欢迎，与许多同学建立起深厚的友谊。在学习知识的同时，我更懂得了，考虑问题应周到，这在我的毕业论文设计中充分展示了出来。我这个人有个特点，就是不喜欢虎头蛇尾，做事从来都是有始有终，就算再难的事也全力以赴，追求最

好的结果，正因为如此，我把自己的意志视为主要因素，相信只要有恒心铁棒就能磨成针。一个人最大的敌人不是别的什么人，而是他本身。这么多年来，我一直都是在跟自己作战，准确地说，是和自己的意志战斗。现在回想起来，我确实比以前坚毅了许多，但我不会松懈下来的。以上这些优点，是我今后立身处世的根本，我应该继续保持，并不断以此鞭策自己奋发向上。

我个人认为自己最大的缺点就是喜欢一心两用甚至多用。急功近利，喜欢一口气学许多东西，但是贪多嚼不烂，即使最后都能学会，也已经搞得自己很疲劳。如今想想，这样其实并不好，正所谓贵在精而不在广。如果我一段时期内专注于一种学问，不求博但求精，相信一定能更深刻的理解并掌握这门知识。自从我发现自己有这个缺点和问题后，我常常警戒自己，步入社会后也不能一心两用。

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇三

我的名字是__x□我能自觉遵守中学生守则，经过三年刻苦的学习，使我从一个懵懂的小学生蜕变为一个壮志满怀的中学生，一个对未来充满憧憬的青年。三年里我收获了知识，改正了很多缺点，成长了，懂得感恩，懂得珍惜。不仅仅知识丰富了，做事情的能力也大大提升，我有自己的主见，遇事可以清晰的分析问题和解决问题。而且人生观、世界观、世界观也得到了更好的锤炼。同时我的综合素质也得到了大大提高。

学习上，我勤奋认真，不但掌握了本专业知识，还常在图书馆阅读课外书，开阔视野。

生活中，我乐观向上，积极进取，待人真诚。

工作中，我认真负责，既做好本份工作，又敢于创新，同时

善于团结集体，共同完成工作。

此外，我性格开朗、幽默，为人友善热情，能和周围同学、朋友、老师和睦相处。现在我开始走向人生的下一个阶段，我会勇于迎接挑战，不断学习进取，完善自己的人生。我希望以后能做一个有理想，有抱负，有文化的人，为建设社会主义中国做出自己的努力。

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇四

在学习、工作或生活中，大家都写过作文吧，作文要求篇章结构完整，一定要避免无结尾作文的出现。你所见过的作文是什么样的呢？以下是小编整理的我的优点和缺点作文，仅供参考，欢迎大家阅读。

每个人都有缺点还有优点，一个人的最大的优点就是能用别人的优点来弥补自己的缺点，成语取长补短，就是这个意思。

就拿我来说吧，我最大的缺点就是脾气暴躁。小时候，只要有一点小事不顺心，我就会大发雷霆。不论别人怎么劝我，我就是不听，一意孤行。有时我也知道自己理亏，可脾气太强就是不肯承认，因此吃了不少苦头。每次发完脾气，我就把自己锁在房间里思考是不是我错了。时间可以冲淡一切，每一场“战争”都是这样解决的。

我也有很多优点哟，我最大的优点就是学习态度认真。每次老师安排的作业，我都能按时完成。如果有不会的问题，我也会刨根问底地问个明白。有一次，在我读小学四年级的时候，老师布置了超多的功课，我做到七、八点钟也没有做完。所以只好开夜车。等到我做完最后一题，已经半夜十二点了。

我还有一个优点就是乐于助人。每次只要有同学有问题问我，不论有多忙，我都会不遗余力地帮助他。尽可能让他们明白那道题的意思。这样，我不但帮助了别人，自己也从中学到

一些东西。至少以后再遇到类似的问题，对我来说就是小菜一碟。

现在我已经认识到自己的缺点和优点，我不但要继续发扬我的优点，而且我要同学和老师帮助我克服缺点，改掉不足之处，这样才可以变成一个优秀的人材。

小朋友们，大家一起来说说自己的优缺点吧！取长补短才能更好的进步哟。

1. 我和老师小学作文
2. 《我和祖父的园子》教学反思
3. 我和孙悟空过一天作文600字
5. 我的爸爸作文
6. 我的高中作文
7. 借条和欠条的区别
8. 我的高考作文
9. 高三的我作文

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇五

也就是看看取得了哪些成绩，存在哪些缺点和不足，有什么经验、提高。（一）基本情况。 1. 总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。这部分内容主要是对工作的主客观条件、有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析。 2. 成绩和缺点。这是总结的中心。总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在

哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的，怎样产生的，都应讲清楚。 3. 经验和教训。做过一件事，总会有经验和教训。为便于今后的工作，须对以往工作的经验和教训进行分析、研究、概括、集中，并上升到理论的高度来认识。 4. 今后的打算。根据今后的工作任务和要求，吸取前一时期的工作经验和教训，明确努力方向，提出改进措施等。

(二) 写好总结需要注意的问题

1. 总结前要充分占有材料。最好通过不同的形式，听取各方面的意见，了解有关情况，或者把总结的想法、意图提出来，同各方面的干部、群众商量。一定要避免领导出观点，到群众中找事实的写法。
2. 一定要实事求是，成绩不夸大，缺点不缩小，更不能弄虚作假。这是分析、得出教训的基矗
3. 条理要清楚。总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。
4. 要剪裁得体，详略适宜。材料有本质的，有现象的；有重要的，有次要的，写作时要去芜存精。总结中的问题要有主次、详略之分，该详的要详，该略的要略。
5. 总结的具体写作，可先议论，然后由专人写出初稿，再行讨论、修改。最好由主要负责人执笔，或亲自主持讨论、起草、修改。

本人能在思想上严格要求自己，具备较强的责任心。始终以科学发展观为指导，行动上以践行科学发展观为准绳，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓-小-平理论和“三个代表”重要思想。坚持党的基本路线、方针、政策，始终严格要求自己，思想上不断提高自己的政治理论水平，及时学习上级文件及会议精神，拥护镇党委决定，执行镇党委决议，自觉维护镇党委形象，坚决维护党的形象，始终与镇党委保持高度一致。

1 . 经管站方面：主要工作是上报各种报表。例如，农村住户调查，我镇西山院村为本次农村住户调查样本点，该村随即抽取（转载自天天本站 <http://>在下半年党员纳新工作中，指导并协助今年纳新的新党员填写党员档案，确保填写完整规范，同时自己在这期间也学到了很多有用的知识，并光荣的

加入了中国共产党，为自己前进的道路指明方向。在党内年终年报中，主要负责本年度党员迁入迁出、纳新死亡等数据的完善工作，在组织委员的帮助下，顺利理清增加减少的党员数目及人员相关信息，在去组织科进行统一数据录入时，我镇数据最及时准确，使这项本来很复杂的工作轻松简单的完成。再有，近期的公务员年终统计登记，都在组织委员的帮助下，得以顺利高效的上报，在报送的过程中，多次跟市直各主要部门打交道，提高了自己的人际交往能力。

人无完人，自己身上也存在着一些缺点。例如，思想不够稳定，有时工作不够积极主动，对领导安排的任务，拈轻怕重，发牢骚。这些都是亟需克服改正的缺点。相信把上述的问题克服后，工作会更加得心应手。

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇六

我觉得在这个学期中最开心的事是；我已经被老师认可，虽然老师您没说，但我在心中已经感受到了！还有是老师我讲礼貌的行为进行了表扬，我非常惊讶！我自己生活中的一个细小的行为习惯会给我带来惊喜！不是我自己夸自己，我觉得讲礼貌是做为学生的一个基本的准则。其实这还不是我最开心的事，我最开心的事是我自己在自己所经历的事情中的感悟、改正以及进步。

最后，我在这里还是要谢谢我们的老师以及同学，并送几句话给同学们：

- 1、每一发奋努力的背后，必有加倍的赏赐。
- 2、含泪播种的人一定能含笑收获。

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇七

- 1、做人真诚，做事认真负责。

2、喜欢与人交往，善于组织策划活动和项目。3、积极务实，敢于主动承担自己的责任。

4、能坚持。确定了正确方向，我就能把所有的力气砸向那个方向。有执行能力。

1、性格方面的弱点，有时给自己压力过大，急于求成，过犹不及。2、在担任团队领导的时候，涉及到队员的利益的时候，有时为队员考虑的太多，导致做决定的时候会花比较多的时间。

3、不主动锻炼身体，除了和朋友一起打篮球和其他球类运动。4、工作起来，有时会忘记时间。昨天晚上就很晚睡，大概24:00过的样子，一直忙省分行领导给的2016届新入行大学生培训电子杂志的工作。

5、在交朋友的时候，喜欢故事经历丰富的朋友，不喜欢朋友没有故事，太平淡。

体验与完善 领导是团队的核心，领导艺术的高低，决定学校的发展。回顾历往工作实践，我具备以下的优点：1、良好的组织能力。经过多年的中层干部经历锤炼，特别在负责政教工作期间，多次组织学校大型活动，如艺术节、六一儿童节、学生文明礼仪教育等活动，每次活动都有条不紊地开展，展示了组织魄力。自2009年转任支部书记后，开始独挡一面分管党务，一年一度的党员生活会、师德教育活动，我都能未雨绸缪，安排具体，措施得力，更展示了在组织技巧上风范。2、灵活的沟通、协调指挥能力。善于沟通、巧于沟通，协调八方，调动全体，运筹得当是一个领导必备的素质。在任校长助理期间，分管后勤工作，面对的是一批年龄大、资格老、个性强的工作人员，工作难度大。沟通、协调非常关键。协调好了，每个人的优势都能发挥；协调不好，相互拆台，推下层磨。在我分管期间，同志们关系融洽和谐了，工作积极肯干了。学校先后被评为“十堰市后勤管理先进单

位”、“十堰市文明食堂”等荣誉称号。3、硬实的工作能力。近年来，我在各级活动中多次获奖，荣获国家级“双龙杯”书画赛辅导银奖、丹江口市体音美术个人基本功比赛第二名等。在工作中，我始终以身作则，模范带头，律己以严，待人以宽，个人威信高，工作说服力强，办事效率高，有扎实的群众基础。人无完人，金无足赤。我对个人缺点也有清醒认识，有待今后竭力改正。1、见到领导过于谨慎，不善言语。2、处事低调，导致做决定的时候用的时间比较多。3、工作时间观念差，劳逸结合的科学工作方法不得当。4、工作、生活安排缺乏合理性，重工作，轻生活现象严重，不利身心健康发展。

我是一个优缺点明显的人，希望以后的自己能不断完善自己，减免缺点甚至改掉缺点，能真正的发挥到扬长避短。优点有以下几点：1、为人正直，善良。这是做人做基本的。2、有义气，讲责任，坚持自己的原则。3、适应能力强。一般来说，我对生活和环境的适应能力比较强，不怎么挑剔。4、性格随和，心态好。我性格比较随和，不会因为什么小事生气，有时像失利什么之类的事，我不会在乎，心态比较好。5、个人表达能力还不错吧，虽然称不上什么能说会道，但是基本表达能力还是不错的。6、真诚。我觉得真诚是一种态度，态度决定一切，你用一颗真诚的心去对待一切事物肯定会有一个真诚的回应。7、舍得付出。因为有舍就有得，懂得舍去，放下，付出，会收获更多。8、目标明确。我觉得我有个好的习惯是目标明确的写在我的记事本中。9、守时守信。我的时间观念比较强，信用比较好，越好的时间和事情我一般都遵守约定。因为有句格言时刻提醒着我“少承诺，多兑现”。

缺点：1、不定性，不成熟。有些事情还是会很浮躁，定不下心来。2、脾气差，不会控制自己的脾气。3、有惰性，人都是有惰性的，只要惰性一发就有点不可收拾的趋向。4、贪睡。这个生活习惯不好，总是爱赖床。5、知识面不广，专业知识不能应用实践。6、不爱看理论专业书。7、说话比较直，有时会无意中伤害到别人。8、自制力不强，不善于控制自己。

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇八

- 1、为人随和
- 2、群众基础好，做事很公平
- 3、平时在工作细节上十分注重
- 4、组织协调本事较强，团结同志有凝聚力。公私分明，廉洁自律
- 5、政治学习全面系统，做事有条不紊
- 7、工作中很有计划性，全方面发展，经常在车间巡查工艺质量
- 8、思维敏捷确定力强建设目标准确
- 10、做事本事强，下属在工作中遇到困难的问题。领导给予多方面的帮忙

缺点：

- 1、态度不够严厉
- 2、多于下属沟通，多多了解下属的想法
- 3、领导经常去现场查看工艺质量，忘记休息喝水
- 4、说话声音不够响亮，太温柔
- 5、太过谦虚
- 6、对于qc项目还需要多学习

- 7、领导工作的平台过于狭窄，难以体现其才能
- 8、领导自身休息时间安排不合理
- 9、对品质跟工艺的结合还未完全融入，工作上偏向工艺部分
- 10、多注意身体，少抽烟

个人优缺点工作总结 评语优点缺点篇九

对于一些优秀的员工我们的评语是怎么样的呢?对于一些还待进步的员工评语又是如何呢?下面是小编搜集整理的员工优点缺点评语，欢迎阅读，供大家参考和借鉴!更多资讯尽在员工评语栏目!

- 1、性格方面的弱点，有时给自己压力过大，急于求成，过犹不及。
- 2、在担任团队领导的时候，涉及到队员的利益的时候，有时为队员考虑的太多，导致做决定的时候会花比较多的时间。
- 3、喜欢享受，意志不坚定，缺乏自省;过份要求公平
- 4、太纠结，有时候有点小任性，容易钻牛角尖

1、该员工性格温和平静，以柔克刚，处世低调。在工作中能平衡厉害关系，维护他人利益，尽可能的避免造成对他人的伤害。该员工还睿智通达，能站在更高层面看问题。暗中助人，情深义重。在人际关系上，更是取得了集团领导以及上下员工所有人的高度认可和评价。

进步：工作态度端正;工作标准有提升;对细节的关注加强;工作流程熟练;能够正确引导下属工作。

优点：工作认真负责，执行力较好；能调动员工的积极性；布置工作简单易懂；关心下属进步。

建议：布置工作跟进不及时；多与员工沟通，并注意沟通方式；控制早会时间。

2、进步：与下属沟通较好，能够听取下属意见；更加活泼，表扬下属多，能够培养下属进步；业务技能提升快，工作流程执行好。

优点：思路清晰，计划性强；乐观上进、不服输，执行力强；爱岗敬业，关爱员工。

建议：容易情绪化，说话不注意方式；注意更加公平公正公开；注意多关心下属，也多关心自己。

3、进步：不再感情用事，比较理智；关心下属的工作和生活，同员工沟通多了，指责少了；公司制度执行较好，发现问题整改及时。

优点：处事公平、公正；善于学；能够善待员工。

建议：合理安排员工的班次；更深层次地关心员工。

4、进步：工作效率高；能够耐心培训员工；理解下属；敢于创新；能同员工一起出台；布置工作跟进及时了；开会时间短了。

优点：工作积极主动，有激情，有感染力；工作计划性强，执行力强；处事公平公正，奖罚分明；有错就改。

建议：批评员工不讲场合；同员工多沟通，多了解员工，改善沟通态度；脾气急，生气时不理智。

5、进步：和蔼可亲，对员工态度好；工作标准较以前有提升；对自己严格要求方面有进步。

优点：遇事冷静，能够为员工着想；做事有计划，工作有方法，灵活性较好；公平公正；公司思想传达及时。

建议：更加关心员工，多与员工沟通，多激励员工，能把员工的心团结起来；加强对下属的培训；控制开会时间；节约用钱。

6、进步：能严格要求自己，并严格要求下属；虚心学习，不懂就问；工作积极性提高了，执行力加强了；工作标准提高了；时间观念更强。

优点：善于分析，思路较清晰，能抓住工作重点；关心下属。

建议：工作效率再高点；布置工作跟进不够及时；加强流程化建设；员工反映问题能及时回复；多同员工沟通；过于严肃，不够开朗。

7、进步：关爱员工，对员工态度好，与员工沟通及时；开会能够鼓舞士气；给员工空间和机会，不抛弃不放弃；工作认真，沟通主动；对于脱差部门指导较好。

优点：工作有方法，平易近人；宽容大度，能及时帮助员工解决困难；工作有计划、有重点；善于沟通。

建议：对下属要更加严格；给员工更多发挥的空间；了解员工心中更真实的想法；加强对课长的培训；爱惜自己，锻炼身体。

8、进步：管理技能开会、总结、表扬；监督检查进步大；沟通更加主动，沟通方式改善大；电脑知识进步快。

优点：心态积极，自信，有激情；思路清晰，执行力强，原则性强，能够以身作则；关心员工，平易近人，善于表扬员工；工作认真负责，能吃苦。

建议：性格急躁，遇事不够冷静；注意公平公正公开；对一楼

关注不够。

9、进步：同员工沟通多了，对待工作热情、尽心，考虑事情全面；与员工沟通增加；专业技能提升大。

优点：关心员工，尊重员工，能主动帮助员工解决困难；做工作雷厉风行，要求严格。

建议：工作热情要注意保持；加强对员工的培训。

10、进步：员工上班时间缩短了；关注员工的技能培训，对员工要求严格；安排工作较合理，跟进及时，执行力提升；与员工沟通较好，学习后能与员工分享。

优点：工作认真负责，吃苦耐劳；处事公平，有耐心；关爱员工，事事能起表率作用。

建议：提高自身的领导力。

11、进步：关爱员工；能坚持巡场，对基础工作要求严格；布置工作跟进及时；处事果断，办事效率高，缩短员工上班时间；关注员工技能。

优点：工作有计划，有目标，执行力强；对事不对人；善于学习；平易近人；敢创新。

建议：更多地了解员工；对服装部门关注少，建议参加服装会议；工作容易情绪化。

12

进步：关心员工，平易近人；专业技能又提高，工作思路改善；及时表扬下属。

优点：执行力强，效率高；布置工作跟进及时；能耐心指导下属进步。

建议：与员工多沟通，多鼓励；加强巡场频率；加强员工培训；及时解决员工反映的问题；提高开会效率；改进批评和表扬的方式。

13□

优点：工作认真负责，有激情；熟悉流程，能及时传达公司精神；平易近人，关心员工，与员工沟通较好；工作执行力较强；公私分明，工作对事不对人，公平公正。

建议：提高开会效率，减少员工加班；避免在客流高峰期给干部开会；对新员工关注少，需加强培训，提高工作标准；对干部的要求应更加严格；注意身体。

14、王平：

进步：肯学习，不耻下问；严格要求自己；工作思路有进步；与下属沟通多了，笑容多了，把情绪带到工作中的现象少了；电脑知识提升很大。

优点：工作实干，执行力强；处事对事不对人，公平、公正、公开；上进心强，不服输；责任心强；能够自我批评。

建议：多同员工沟通，了解员工的真实想法；对下属多表扬，少批评；开会时间控制不好，重点不明确；工作需更细致；专业技能需提升；改善心态，多点笑容。

15□

进步：关心下属，和员工沟通多了；执行力有提升，效率高了；专业技能有提高；过季商品处理及时。

优点：心态乐观，认真踏实，能吃苦耐劳；关爱员工，沟通能力强；对下属要求严格，公平公正。

建议：开会效率低，员工排班不合理；对员工多鼓励，少批评；严格要求自己，不能太随意，要起表率作用。

16□

进步：关爱员工，为员工着想；给员工空间；工作效率有提升；有创新意识。

优点：工作认真负责，吃苦肯干，能够与员工同甘共苦；平易近人，能够听取员工意见；敢于大胆尝试，敢作敢当；能够把公司理念运用到工作中，顾全大局。

建议：要注意微笑待人；多与员工分享个人成长经历与经验教训；加强员工培训；注意做到对事不对人，一视同仁。

17□

进步：工作认真细心；能更好地运用公司理念企业文化理念，更加理解员工，与员工沟通时态度改变大，关心下属；开会时间控制比以前好；工作思路较以前清晰。

优点：和蔼可亲，善于沟通；工作态度积极，效率高，办事果断，对公司的制度执行力较好；能够主动向别的门店学习不足之处，并与员工分享工作经验。

建议：注意控制开会时间和频率；培训下属要有耐心，要注意多听员工的心声；对于员工提出的问题要及时解决；对新员工的培训、指导不够；要注意体谅员工的困难，管理更加人性化；遇到问题要注意做到对事不对人；注意个人形象。

18□

进步：能调动员工积极性；工作计划性加强。

优点：做事有原则，奖罚分明；能用企业理念同员工沟通，关心下属；执行力强。

建议：多与员工沟通，了解员工的真实心声；对下属培训不够；对小部门关注较少；开会方式须改进；注意身体。

进步：工作标准高，要求严格；学习上进，能够有效调动员工激情；协调能力较好；熟悉大店工作流程快。

建议：须提高工作计划性，提高工作效率；更加关心、理解员工，与干部及员工多沟通；开会注意简明扼要，调动会场气氛；对基础工作的关注不够；多与下属分享工作经验；多关注促销员；及时解决下属反映的问题。

1、做人真诚，做事认真负责。

2、喜欢与人交往，善于组织策划活动和项目。

3、积极务实，敢于主动承担自己的责任。

4、能坚持。确定了正确方向，我就能把所有的力气砸向那个方向。有执行能力。

5、勤奋，善于学习自己感兴趣的知识和事物。做事喜欢列个计划，分出轻重缓急。