

煤磨岗位工作总结(优质6篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

煤磨岗位工作总结篇一

我叫___，女，于19__年__月出生于__省__县，__族。____年__月进入____学校法学专业学习，____年__月毕业，学制四年，大学本科学历，共青团员。毕业至今在__单位任职。

20__年2月，本人参加了__省公务员考试，报考了__职位，有幸以优异的成绩成为拟录用人员，此刻我即将开始人生的另一段旅程，并逐步完成从事业单位到机关公务员的这种环境和主角的双重转变和适应。为了能更好的走向工作岗位，让领导对我有更深入的了解，现对自我以往的学习、工作、思想、生活情景做如下小结。

一、学习工作方面

在大学期间，本人遵守国家法律、学校纪律，作为一名法学专业的学生，在日常生活中以课堂所学为基础，培养自我的法律意识，经过教师的教导、同学的帮忙以及自我的努力，认真学习、打下了扎实的法学基础。

参加工作以来，围绕本职中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务；同时，认真学习相关业务知识，不断提高自我的理论水平和综合素质；严格遵守单位制定的各项工作制度，进取参加单位组织的各项活动，虚心向有经验的同志请教工作上的问题，学习他们的先进经验和知识；敢于

吃苦、善于钻研，能按规定的时间与程序办事，较好地完成领导交办的工作；同时进取主动配合其他部门工作的开展，不断提高工作效能。

二、思想政治方面

在思想上，本人认真学习、领会党的路线方针政策精神，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍，深刻领会讲话精神，并把它作为思想的纲领，行动的指南；进取参加党支部组织的各种政治学习及教育活动；时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自我所肩负的职责；进取参与基层建设；进取向党组织靠拢，不满足于入党积极分子培训所获得的党的基本知识，在工作、学习和生活中增强自身的党性原则，按照新党章规定的党员标准来要求自我，虚心向身边的党员学习。

三、生活作风方面

在生活作风上，发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，严格要求自我；遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终坚持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。

总结自我多年来的学习工作、生活情景，尽管有了必须的提高和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如我刚刚踏出学校，步入社会。社会工作经验上还存在着必须的欠缺。这有待于在今后的工作中加以磨砺。在新的工作岗位上，我必须还要继续加强学习，严格要求自我，在实践中不断提高自我的工作本事、应变本事、人际交往沟通本事等，力争做一名合格的司法工作人员，为我国法治事业发展和壮大做出自我应有的贡献。

煤磨岗位工作总结篇二

2、培训目的：为了让员工了解公司的规章制度、企业文化及部门制度，给员工明确的认识自身工作岗位的职责与要求，同时让新员工对本部门的工作流程有初步的了解，让在职旧员工巩固工作流程的操作。

3、实际参加培训总人数：12人

4、培训方式：讲授

5、授课人：

通过这次培训，基本上达到了原定的培训目标，使员工较清晰地了解公司的概况以及公司的制度，确保日后能按照公司的规章制度执行，规范自己在公司的行为标准，同时通过部门制度的讲述，让员工了解了本部门对员工的要求以及对部门工作的基本流程有一个整体的概念，对后续开展工作打下了基础。培训过程中，对不清楚的地方或希望能进一步了解的地方，能举手提问，互动较好。

通过这次培训的调查表意见收集，此次培训受到了接受培训人员的肯定，普遍对培训的内容、必要性、效果、授课质量都比较满意，希望后续能开展更多有意义、对员工有实际帮助的培训课程，全面提升部门员工的素质和对公司制度、政策的认识层面。

对收集到的部门意见整理如下：

1、员工希望参加在后续培训内容方面包括：公司产品的培训、部门之间工作往来流程的培训、公司认证分类的详细讲述、销售指引、业务技巧、部门发展方向。

2、员工会希望接受和体验不同的授课方式，比如情景演练、

讨论时培训、多媒体软件等。

3、员工提出的建议有：培训时间的安排和控制、每次培训内容传输量的控制等。

a□培训资料相对简陋，条件允许的情况下，使用多媒体ppt演示效果会更好。

b□讲解方式相对单一，后续希望能有更深入、透彻、灵活的讲解，提高授课技巧，让员工更容易接收传输的信息。

c□对流程的讲解，要结合各步骤所需表格来讲述，提供员工对实际工作过程中的接受能力。

在日后的培训工作中，希望能充分调动员工的积极性，保证培训知识能及时吸收和消化，做到逐步提高部门员工对公司制度的理解、对本行业的专业知识以及对工作流程的认识，使部门工作进行顺利。

煤磨岗位工作总结篇三

自任现职以来，本人认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论及党的一系列方针、政策，认真实践“三个代表”重要思想，积极参加党员先进性教育学习，思想始终与党中央保持一致。坚持四项基本原则，拥护党的领导。锐意进取，奋发向上，服从领导，听从安排，遵纪守法，团结同志，乐于助人，关心集体，兢兢业业，踏踏实实，忠于职守，尽职尽责。积极参加政治、业务学习，按时出勤，早出晚归，注重品德修养，积极履行党员义务，认真履行一级教师职责，辅导、培养年轻教师参加教育教学改革，指导进行教学研究。

在教育教学中，敬业爱岗，严谨治教。我在课堂教学中，坚持做到认真钻研大纲，仔细分析教材的编写意图，认真备课，注意设计好每堂课的教学方法，研究现代教育技术在课堂教

学中的应用，注重对学生各种能力的培养。在工作中，虚心学习，不耻下问，及时消化，吸取别人的精华，在自己的教学中为断实践，不断总结，不断提高。

在辅导学生方面，我积极努力，抓住每一次机会，辅导的学生多次获奖□xx年寿光市电脑小报评选两人获一、二等奖□xx年电子报刊获寿光市二、三等奖各一人，潍坊市三等奖一人□xx年电子报刊寿光市三等奖一人。

个人在xx年获得寿光市个人网页二等奖□xx年获得潍坊市优秀教学设计二等奖，论文《巧用媒体强化美育》获中国教育学会中小学计算机教育专业委员会第三届学术年会优秀奖，现代教育技术教学设计一等奖□xx年制作的《人有两件宝》网课获寿光市二等奖。

煤磨岗位工作总结篇四

病人安全及医疗安全是医院生存的生命线，也是患者和医生所追求的最终目标。如何保证病人安全是每个医务工作者也是每一个医院管理者共同关心的话题。对患者安全管理，程度的保证患者安全也是实行住院总制度的预期目标。保障病人安全归根结底要靠制度建设。我院口腔医学院刚刚成立，许多制度需要完善。

在本人担任总住院医师期间，协助科室领导先后制定了各种制度，如：

- 1、恢复晚查房及危重病人床边交接班制度。
- 2、坚持月阶段及周阶段总结汇报制度。
- 3、实行主任每周主题查房制度。
- 4、制定口腔肿瘤病人的随访及登记制度。这些制度的建立，

规范了各级医生的职责，使大家有章可循，工作规范了，许多医疗隐患杜绝了，更好地保障了医疗安全，全年口腔颌面外科病房未发生过医疗事故及差错事故。

情系口腔，积极参与我院口腔医疗事业的各个里程碑式的事件诸如：建立口腔医学院、口腔医学硕士点评比、博士点申请、承担xx市口腔执业医师技能考试等。在硕士点评比中，连夜加班加点撰写文章、协助整理资料、联系评委等具体琐碎工作。在口腔执业医师技能考试工作中，担任考官，严格执行考试标准，圆满地完成了考试任务。我院口腔医学系成立刚刚一年，许多同仁还不了解。口腔医学的分支日渐精细，口腔临床科室分工也日渐专科化，口腔各分支学科的知识需要普及，住院总是联系各科室的桥梁也是科室的宣传员。

口腔科病房目前开房床位26张。我科病房分三组，分别为肿瘤组，创伤组及唾液腺组，我参与了三个小组几乎所有手术。在肿瘤组中担任一助，在另两组中任二助。不同主刀医生的不同风格，高强度及大量的手术机会使我的业务能力、手术技巧大大提高。在病房三位教授的培养及关心下，目前已经能独立完成各项常规中小手术，手术操作日渐规范和熟练。

急诊及会诊工作是每个住院总的主要工作，和兄弟科室的住院总一样，遇到急会诊，我总是及时到达，与相关科室医师一道积极处理病人，参与危重病人的急救。有许多许多忙碌的夜晚，有许多病人转危为安的时刻，有许多许多可以回忆的惊心动魄，许多许多的历历在目，正是这种辛勤劳动为住院总赢得了荣誉，为病人挽回了生命。同时，去相关科室会诊及和各位住院总的合作使我拓展了知识，开阔了视野。

我科承担有全校口腔科学及口腔系的各项专业课程的教学任务，同时我科有许多实习医生、轮训制医生及新参加工作的医生需要培训。我参与了口腔颌面外科的临床带教及教学工作，如为级预防医学系讲授口腔颌面部感染。为暨南大学的口腔本科实习医师讲解病历书写规范及医疗核心制度。多次

为住院医师及护士讲解口腔颌面外科诊疗常规及基础理论知识。参与制定口腔医学系口腔颌面外科的临床课程计划制定工作。

煤磨岗位工作总结篇五

转眼20xx年过去了，在影城这一年的工作中，通过对各岗位的学习，我们营运部的员工很快适应了影城的运作程序，从以前没接触过影城运作的新手到现在能独立地完成放映、售票、检票、卖品等工作，感谢领导在过去的一年中给予我历练的机会及工作上的指导，下面我对影城营运部近一年的工作情况作如下汇报。

“管理规范、运作有序、各司其职、兢兢业业、愉快工作”是我们大家的宗旨。我们营运部是一个综合部门，结合场务、卖品、售票、放映四个岗位，负责影城一线服务人员的调度工作，充分利用人力资源，保证良好的工作秩序和工作质量。

回顾20xx年的工作，我们影城也慢慢有了起色，虽然没有地理位路的区域优势，但通过大家的努力宣传和推广，逐渐有更多人熟悉和了解我们影城。

1、在票房管理上，首先要做到热情、微笑、礼貌，为顾客提供理想、周到的专业服务，熟悉影城每天的活动，更新影片新信息，及时掌握上岗前自身的仪表仪容，把程序做到位，主动询问，多了解，多推荐。

2、场务方面，场务人员要有规范的接待流程，做好每天的日报表，在检票方面严格执行影城的各项制度，热情指引、来访接待，多巡厅、注意是否有遗留物和未离场观众，保持各影厅通道处于关闭状态，做好正常的营运工作，无串厅，逆留顾客。

3、卖品工作方面，了解产品，有一定的销售能力，要注意个

人自身卫生及卖品清洁，询问、点单、呈递、收款、致谢、道别，完整服务，耐心解答，微笑面容，退换货，物品保质期，交接班盘点，核对库存数量，供给及时，主动推荐，只要做好以上的各项工作，相信卖品部销售额也会日益上升，态度第一，顾客至上。

4、放映室的工作，放映室的工作人员要了解每日新片、片源、密钥下载、拷贝信息，做好登记，每天场次和放映时间，影片要提前了解，做好准备，另外放映机的清理打扫、保养要到位，更新片源。

由于影城工作是以服务型为主的行业，营运部是站在影城的第一线，我们深感到自己工作做得到位与否会直接影响到影城的声誉，所以时刻注意自己的一言一行。面对一个全新的环境，我开始对服务工作有了更加深层的认识，我们深知，唯有不断学习、总结，不断努力和全力以赴来弥补自身的不足，才能迎合整体工作的需要。通过在影城工作的这段时间，我受益匪浅，我会把学到的新知识和积累的经验很好地运用到以后的工作中去，并通过实践进一步提高、升华。

目前，我们影城在电影市场中的领先优势比较稳固，与省内先进同行之间的差距也正在不断缩小。这得益于影城领导的正确决策和大力支持，也得益于全体员工的辛勤工作和共同努力。当然，我们营运部在日常工作中也或多或少地存在着一些缺点和不足，需要在今后的日子里加以改进。

透视过去的一年，对我来说有很大的收获，成为影城的一名员工，我倍感骄傲和自豪，通过加强自身的学习能力，使我认识到了工作中需要有更多的换位思考、需要理解和包容、需要怀有一颗感恩的心。虽然自己很努力，但也因为欠缺经验和方法有许多不足。在20xx年的工作中，我会更加努力学习，在工作中总结、在总结中反思、在反思中学习、在学习中提高、用最好的态度服务顾客，用最佳的心态对待工作。

煤磨岗位工作总结篇六

为提高xxxxxx旅行社的整体服务水平，年初我们组织参加了xxxx学院的人才交流会，在会上我们招聘了一批旅游专业学生充实到旅行社，大大提高了旅行社的接待力量。4月份xxxxxx旅行社全体员工按照旅行社服务质量有关规定，苦练本领，先后组织了培训了旅游从业人员职业道德规范、员工文明守则、旅游业务知识、北山日伪工事的相关课题，聘请xxxx学院旅地系教授、旅游局领导，为北山讲解员培训史实知识、导游技巧，使北山的讲解实力大大增强，为旅游旺季的到来做好了准备。在旅游旺季期间，由于北山讲解人员少，游客多，讲解员十分辛苦，但他们的敬业精神是值得赞扬的，他们的讲解服务以及相关服务得到了游客和市区领导的一致好评，也为北山保证客源做出了一定贡献。同时北山作为xxxxxx的一个窗口，展现了xxxxxx人的热情、淳朴，为xxxx树立了良好的对外形象。

20xx年，xxxxxx旅行社为了拓展旅游客源市场，发掘旅游发展潜力，积极配合市区两级旅游管理部门的工作，公司出资多次派旅行社经理出外考察学习。学习国内外先进的旅游管理经验。7月份旅行社参加了市举办的旅游推介会，印发旅游宣传材料近万份，并在10月份派人参加了在北京举办的国内旅游交易会，学到了国内一些知名旅行社的成功经验，同时也扩大了我旅行社的对外影响力，树立了xxxxxx旅行社良好的社会形象，广泛结交了旅游届的业内人士，为旅行社的更好发展打下了坚实的基础。在内接方面，积极与本地其他旅行社联合推出爱国主义基地特色旅游，通过同行宣传我们的景点，增加了旅游收入，为旅游业的更好发展奠定了基础。

根据公司部署，今年年初对旅行社班子进行了调整，新上任的班子根据旅行社人员少、任务重的具体情况，采用建立健全规章制度来弥补不足，建立了讲解员岗位责任制，讲解员培训制度，并在年初聘请xxxx学院旅游与地理系教师进行专

业指导，从软件和硬件两方面充实旅行社的力量。这些人员通过培训和实际接待，大大提高了旅行社的'整体接待水平。全年无旅游投诉事件。同时还加强导游员队伍其他素质的培养，如：遇到紧急情况时的应急心理素质，气质及才艺的培养，我旅行社的专职导游受到了国内外游客的一致好评，为旅行社的稳步向前发展奠定了坚实的基础。

侵华日军xxxxxx要塞遗址的接待工作，是旅行社工作的一个重要组成部分。针对xxxx旅游热，前来参观的游客呈逐年上升的趋势和游客要求越来越高的情况□20xx年旅行社加强了对侵华日军xxxxxx要塞遗址的开发和管理工作，新增添了必要的服务设施、对景区进行扩建，开发多处废墟遗址，铺修环行路2000余米，同时也对讲解人员进行了重点培训。抽调办公室管理人员对景区加强管理，按上级部门的管理要求，对管理人员、解说人员、保卫人员从各方面进行有针对性的培训，使景区的管理更趋于规范化，在多次的接待、讲解中，受到了国内外友人、有关部门领导的多次好评，提高了xxxx旅游城市的知名度。我们在开展旅游业，扩大知名度的前提下，更注重社会效益，一年内免费接待各地领导、当地关工委、妇联、中小學生团队、部队官兵多次，为有关部门进行爱国主义教育提供了基地。保证了侵华日军xxxxxx要塞遗址的日常接待工作，而且为20xx年“xxxxxx年”和“九一八”活动提供了教育基地，做出了提出贡献，截止年底，侵华日军xxxxxx要塞遗址共接待国内外游客8万余人次，景区收入8万多元。

总之□xxxxxx旅行社在20xx年里，内抓管理，强化服务，外树形象、外抓效益，超额完成了年初预定的目标，取得了一定的成绩，但也存在一些不足。在新的一年里，在市、区两级管理部门的领导和监督指导下、在集团公司的支持下□xxxxxx旅行社全体员工将更加努力工作，以更加饱满的热情，为企业再创佳绩。为发展xxxx旅游事业做出我们新的贡献。