

委托书疫苗(汇总5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

委托书疫苗篇一

致 公司：

兹有 (姓名),身份证号：_____，根据我单位提供的附件所列材料，与贵公司联络，将此笔 款项计 (大写：人民币)支付该公司账户名 ，账号：_____。以上情况属实，若由此引起纠纷，由我单位负责处理！

一、委托人和被委托人的权利、义务

二、违约责任

委托人和被委托人，任何一方因未按约定履行本协议而给对方造成损失的，应承担违约责任。

本委托书自双方签字之日起生效。委托人自本委托书生效之日起一年内不能提出撤案要求。

本协议一式两份，委托人和被委托人各执一份。

委托人(盖章)： 授权代表(签字)： 日期： 年 月

代理单位名称： 工商注册证号码： 委托单位法人(签章)：

委托单位： 日期： 年 月

公司 被委托人(盖章): 被授权代表(签字):

日期: 年 月 日 法人: 日 日 日

委托书疫苗篇二

委托人:

身份证号/组织机构代码证号:

受托人:

身份证号/组织机构代码证号:

受托事项: 我与儿子郑鑫购买了一处位于 济南绿地香榭丽公馆的`房产, 并与 绿地地产(济南)有限公司 签订了选房协议, 现委托 郑鑫为我的代理人, 代为办理解除该协议的相关手续。 由此产生的所有法律责任与经济纠纷与绿地地产(济南)有限公司无关。

受托人无转委托权

委托人:

年月日

委托书疫苗篇三

_____单位:

我单位因业务需要, 现委托_____作为我公司合法委托收款人, 授权其代表我单位进行代收款工作。

代理人的一切行为均代表本公司, 与本公司的行为具有同等

法律效力，本公司将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。特此委托。

委托人： _____

日期□x年x月x日

委托书疫苗篇四

我单位因业务需要，现委托下述完全民事行为能力自然人：
_____（姓名）

（身份证号） _____（开户银行）
_____（账号）

由 _____ 年 _____ 月 _____ 日起作为我单位合法委托代理人，该委托代理人的被授权范围为：代表我单位与你单位进行收取货款活动有关的事务。在授权的范围内，该代理人的一切行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力。本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任，本单位对本委托授权书提出终止的书面文件前，本委托授权书始终有效。代理人无权转换代理权。特此委托。

委托单位：（公章）

代理人：（签章） 法人或授权代表： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

日期： _____ 年 月 _____ 日

委托书疫苗篇五

单位名称：

所在地址：

法定代表人姓名：

职务： 董事长

受委托人姓名：

性别：

身份证号码：

电话：

工作单位：

职务：

总经理

住 址：

根据公司章程，经董事会研究决定，受托人在公司经营管理中的权限范围如下：

- 1、在公司章程规定的范围内主持公司日常经营管理工作，组织实施董事会决议。
- 2、组织实施经公司股东会或董事会批准的年度经营计划和投资方案。制定公司的具体规章。
- 3、拟定公司内部管理机构设置方案，拟定公司基本管理制度，报董事会审议批准并执行。
- 4、提请董事会聘任或解聘公司副总经理、财务总监。决定聘

任或解聘除应由董事会决定聘任或解聘以外的负责管理人员。

5、根据公司相关规章制度，决定和签署合同金额总计在 万元以下（不含本数）的合同。但上述授权不包含任何形式、任何数额的对外投资（含股权投资）、担保、借款、贷款、房屋和/或土地租赁（含出租和承租）等合同的决定与签署。

上述授权外的合同决定与签署应报董事会审批或根据董事会的授权报董事长审批。

6、依据相关业务合同确定的对外付款金额在 万元以下（不含本数）的款项支付，由总经理和财务总监联签审批，其中，付款金额在 万元以下（不含本数）的款项支付总经理可授权分管副总经理、相应部门经理或副经理和财务总监联签审批。预算外的款项支付、费用开支必须报董事会审批或根据董事会的授权报董事长审批。

7、涉及受委托人的关联交易，受委托人无权决定，必须报董事会审批或根据董事会的`授权报董事长审批。

8、与本授权委托书不冲突的公司章程以及规章制度规定的权限，但法律法规另有规定的除外。

9、受委托人应根据公司章程和本授权委托书规定，确定公司副总经理及以下人员的授权与权限，形成相应制度，确保公司的规范运营。

上述授权期限自有效期限20 年1月1日至20 年12月31日。

除本授权委托书另有规定的，未经董事会或董事长同意，受委托人不得再转授权。

委托单位：（公章）

受委托人(签字或盖章):

董事长(签字或盖章):

委托单位董事(签字或盖章):

年 月 日