

服务公司年度工作总结报告 服务公司年度工作总结(模板8篇)

试用期总结不仅是对员工个人的一种评价，更是对企业对员工的培养和管理的一次检验和评估。小编为大家准备了一些销售工作总结的范文参考，希望能够给大家带来一些启发和灵感。

服务公司年度工作总结报告篇一

生活服务公司

工作总结及初步安排

一、1~11月经营服务情况及全年预计完成情况

2、应收款指标：截至10月底应收款下降了9%，预计全年将下降20%。

3、安全指标：截至目前未发生一起事故。

4、精神文明建设：达到了总公司的考核要求。

二、全年开展的工作及采取的主要措施

(一) 创新管理方式，完善了目标考核管理机制

1、分解落实了目标管理责任。根据总公司下达的费用补贴、福利费补贴和亏损指标总额，结合内部单位的实际情况，进行合理的分解落实，并与基层单位签订了目标管理责任书和党风廉政建设责任状。宾馆、度假村、公寓科、小车队等单位对指标任务进行再分解和再落实，把指标任务落实到班组，并签订了单位内部的承包责任状。在4月初，从生活公司到基

层单位制定了效益工资的二次分配办法，随后又出台了补充规定。

2、健全完善了考核方式。制定实施了《生活服务公司目标管理责任制实施细则》，细化量化了考核目标责任，把经济指标、内部管理、安全、服务质量、劳动纪律和职工队伍、双增双节、环保、卫生、党建、精神文明建设等都纳入了考核范围，并制定了奖罚措施。每月按照细则对基层单位进行一次严格细致的考核，根据考核情况，兑现奖罚。同时建立了对单位班子成员的责任考核，根据单位的扣罚情况，扣除单位班子成员10%的效益工资。在考核过程中，不断改进考核方式，完善考核内容，建立了考核档案，有效促进了各项指标任务的顺利完成。

3、初步建立了内部职工的考核管理体系。在运行《目标考核细则》的基础上，进一步细化了考核办法。今年11月份，以幼儿园为试点，初步建立了一套较为全面可行的《幼儿园员工工作质量考核奖罚办法》，使考核真正触及到了岗位和职工个人，把职工个人的劳动和收益直接挂钩，按劳取酬，多劳多得，增强了职工的责任意识，使员工的积极性、主动性、创造性不断迸发出来。

（二）规范基础管理，提高了管理效能

1、加大财务监管力度，规范了财务管理程序。建立了经营情况日报制，推行伙食日清制，做好财务分析。强调财务会计报表、资料编制的时效性和准确性，确保统计信息真实完整，使生活公司的财务运作日趋规范。

2、严格控制成本，堵塞漏洞。对原材料成本和采购成本的核算进行监控，建立了成本管理的监督和制约机制。基层财务部门与客房、总台、吧台等环节做好衔接，相互监督，相互制约，有效减少了偏差和疏漏的发生。

3、规范了内部物资采购的计划管理。各单位物品和低值易耗品的购置必须申报计划，履行审批手续，纪检部门全程跟踪，杜绝了花钱的随意性。

4、加大清欠工作力度，应收款清理取得了新进展。成立了清欠领导小组，明确了清欠责任人，下达了清欠指标任务，制定了清欠鼓励政策和处罚办法。对收回的款项提取一定的比例作为对清欠人员的奖励，在效益奖的分配上向清欠取得成效的人员倾斜。对未完成清欠指标的单位追查责任，并给予责任人一定的经济处罚，这些措施在实际运用中发挥了重要作用。

5、抓基础练内功，加强了职工队伍建设。制定实施了职工教育培训计划，购买学习辅导材料，开展政治理论、法律法规、安全及相关业务知识培训，提高了职工的思想政治素质和职业道德水平，也提高了整体服务水平和管理水平。

（三）加大安全管理力度，塑造了关注安全、关爱生命的安全文化理念

1、健全了安全管理制度。制定完善了安全岗位责任制、事故追查制度、24小时值班制和月度安全工作考核细则等。把安全管理纳入了干部政绩考核的重要内容之一。

2、增加了安全投入。维修更换灭火器246具，安装安全出口指示牌18个，雨季“三防”物资和入冬防寒、防冻设施均落实到位。

3、加强了安全重点部位的管理。以

预防火灾和道路交通事故为重点，对高层建筑物和公众聚集场所加强整治，及时整改火险隐患，并提出处理意见，切实落实消防安全责任和防护措施。加强车辆安全管理，严格执行各项规章制度，增强司机的安全意识，防止了道路交

故的发生。

4、加强食品卫生安全管理。建立了食品采购登记制度，食品来源安全可靠，消毒设施和卫生防护设施齐备。

5、以安全活动为载体，推动安全管理迈向新水平。深入开展了“安全生产月”、“安康杯竞赛活动”和“第八个百日安全竞赛活动”等。组织了消防知识培训、安全法律法规学习、安全警示教育、安全大检查等活动，活动特色鲜明，形式多样，组织有序，扩大了安全活动内涵，丰富了安全管理的形式和内容。

6、以人为本，实施靠前管理。提升安全软件优势，责任到人，关口前移，强化监督，加强现场管理。充分发挥了群监员、青安岗员和广大职工的主观能动性，靠职工眼勤、手勤、腿勤、嘴勤维护了正常的安全管理秩序。

（四）深挖节支潜力，降低了费用支出

1、严格控制通讯费、办公费和业务招待费。提高办公电话的利用率，关停部分电话。公共办公费和个人办公费定额使用，不得超支。本着勤俭节约和实际必要的原则对业务招待费的使用进行严格控制。

2、加大了燃油使用的监管力度。严格控制单车油料消耗，核定了车辆加油标准，采用司机本人持卡加油、月底统计核查的管理办法。

3、制定实施了《小车队差旅费控制办法》，从源头上遏制了差旅费超控现象的发生。

4、挖掘内部人力优势，实现人力资源共享。人员在我公司内部调剂使用，临时工实行动态管理。特别是非典期间，对临时工采取了放假休息的办法，以减少工资性费用。在纯净水

厂遇到紧急生产任务时，从机关和基层单位抽调人员集中生产，保证了生产和服务任务的顺利完成。

5、节约水、电、天然气等能源。树立全员节约意识，广大职工从小事着眼，从力所能及之处入手，随手关水，定时开灯，最大限度地挖掘了节约潜力。特别是在非典期间，水、天然气、电的消耗同比节约了50%。

（五）实施市场开发战略，增加了经营服务收入

1、做好市场开发和营销工作。主动发展内外市场，对外承揽大型会议、商务洽谈、培训和国内外旅游团的接待工作，并两次承办了乒乓球赛事的生活服务事宜，服务热情周到，赢得了社会各界的广泛好评。

2、扩展了纯净水市常。在平朔公司内部推销华正纯净水，价格优惠，薄利多销。在朔州地区启动了纯净水推销方案，提高了产品的知名度。

3、加快推进旅游业的发展。做好旅游线路的宣传，组建了平朔旅游服务中心，制定完善了15项旅游管理制度。在非典过后正式启动了平朔旅游市场，使旅游线路开发、服务、宣传、营销工作都取得了新的进展。

4、餐饮饭店业执行了市场准入制度。生活公司及宾馆、度假村、怡宾苑加入了山西省饭店协会，单位的经理取得了国家认可的职业经理人资格，为进一步扩展市场，加强同业往来和服务交流创造了条件。根据行业规范和客人要求推行分餐制。调整了华正餐厅的经营方向，突出了自身特色。继续保持了华正月饼的品牌优势，销量稳定。

5、提升服务，开发了内部半成品市常。在生活区寻找新的经济增长点，开发了半成品市场，销售馒头、包子、花卷等不同档次的主食以及拌制的肉食制品，靠质量、服务、价格取胜。

半成品流动销售，极大地方便了职工群众。

（六）改进后勤服务方式，提高了后勤服务水平

1、改革幼教管理体制，提高了保教和服务质量。按照总公司关于教育体制改革的有关要求，对幼儿园的教学和管理重新定位，附设了6个学前班，配备了优秀的师资和良好的设施，认真组织实施教学，学前班的教学工作达到了正常的教学要求。在学前班的带动下，幼儿班开展了一系列富有特色的教学活动，保教质量有了新的提高。新学期开学以来，幼儿入园率稳中有升，形成了学前班与幼儿班相互促进、协同发展的良好局面。

2、强化服务职能，搞好住宿服务。在改造后的b楼单身公寓配备了木床、写字台等生活设施，精心组织住宿职工的搬迁入住工作，保证了搬迁高效有序进行。同时制定实施了新的单身公寓管理制度。

3、加大对职工餐厅个体承包点的监管力度。责成专人每天对个体摊点的环境卫生和食品卫生进行跟踪监督检查，对不符合要求的，责令整改整顿，保证了就餐职工的饮食卫生安全。

（七）实施机构清理撤并，实现了资产资源的优化重组

&nbs

p;1□根据总公司的撤并要求，制定了机构清理撤并实施办法，认真做好撤并前的资产清查和财务整理工作，防止造成资产流失。

2、共撤消了3个单位，合并了5个单位和部门。撤消了经营性单位**餐厅和服务性单位理发店、**食品经营部；度假村、**旅游公司并入**宾馆，南库、总务科合并为综合科。

撤并后的单位和机构，自身的职能和优势得到强化，各种资源和要素能够实现有效配置，增强了发展潜力。富余人员在我公司内部进行分流安置。

（八）加强精神文明建设，精神文明工作迈上了新台阶

总结

在“七一”期间，开展了“六个一”活动。

2、健全了精神文明考核制度，做到了每月检查考核，取得了成效。

3、落实了党风廉政建设责任状，建立了廉政档案，开展党员干部廉洁自律教育，有效防止了违规违纪现象的发生。

4、加强宣传思想工作，提高了通讯报道的数量和质量，及时反映公司的经营状况、工作动态、发展趋势，展现了良好的企业形象。

5、积极开展企务公开工作。设置了企务公开栏，建立了企务公开档案，规范了企务公开的形式，扩大了企务公开范围。对总公司重大改革决策、本公司内部经营承包、费用补贴及职工效益工资分配等工作列入公开范围，职工参与企业民主管理的渠道不断拓宽。

6、在总公司的统一安排下，将150张铁床捐赠给**公司对口支援的河北某中学。

7、扎实开展团的各项工作。积极开展团青创新创效活动，广大团员青年自己动手缝制被褥、拆洗枕头床单、修锁、自制玩教具等。引深青年志愿者活动，开展了“学雷锋便民服务”活动和“阳光工程”送温暖活动。组织人员参加消夏文化广场晚会演出和总公司篮球赛、中煤乒乓球赛开幕式的表

演活动。团青的文化娱乐活动丰富多采。

8、加强行业规范，转变了服务观念。经营服务单位加强了职业道德教育，增强了服务人员的责任意识和主动服务意识。广大服务人员严格执行各项服务规程，操作规范。她们在做好本职工作的同时，积极帮助客人解决困难，涌现出了许多好人好事，受到来宾和客人的好评。

三、当前存在的困难、问题及对策或建议

1、基础环境落后。经营服务设施老化，投入不足，不仅制约了经营服务的发展，难以在市场竞争中取得优势，也限制了后勤服务水平的提高，同时也存在着诸多安全隐患。因此希望总公司在考虑明年的计划时，对度假村、宾馆、怡宾苑等经营性场所增加改造资金，否则将寸步难行。

2、费用问题

（1）小车队管理费。总公司在核定明年费用时，应考虑小车队的差旅费调整因素、过路费增长因素以及9部新车运行所需费用。

建议：总公司领导用车发生的费用由总公司办公室统一管理。小车队用于总公司领导和机关部室服务发生的差旅费由用车单位负担，燃油、日常维护保养、公里补助等由生活公司管理。

（2）公寓科管理费。如果明年井工矿投产，公寓科将会为新增人员提供住宿服务。为了保证住宿职工正常的生活服务，维持正常的管理工作，需要增加一定的费用补贴，并解决好单身公寓水、电、暖的日常维修和维修费的分配问题。希望总公司在核定明年费用时予以考虑这部分费用。这部分费用应分配给公寓科，而不应给动力公司。

(3) 水、暖、天然气费用测算。近几年，我公司每年承担的这三项费用为75万元，希望明年“三项费用”的核定和确认更为科学合理。

水、电、暖、气的维修费。应合理界定服务性单位（公寓科、职工餐厅、幼儿园）的水、电、暖、气的维修费，尤其是单身公寓发生的水、电维修费问题。

(4) 通讯费计费方式的调整。如果明年总公司执行朔州市的计费方式，我公司的通讯费将大幅度增加。

(5) 经营性单位扩大再生产不能进入正常状态。允许折旧基金自提自用，确保经营性单位良性运转。

3、应收款问题。三年以上应收款（以前）多为呆死帐，超过了法律诉讼期，清理难度很大。

餐厅的就餐方式来解决这一问题。

5、内部市场的发展问题。

(1) 在内部市场的开发和维护上，需要总公司给予政策性引导、支持和协调，减少阻力，减少政策性壁垒。

(2) **生活服务的内部市场应优先考虑生活公司，通过合同的形式进行服务和管理。生活公司与**公司相关单位进行的服务或交易，在其价格超过社会市场价格时，有权自主选择服务对象。

(3) 允许在服务性单位引入市场化管理，如住宿职工的住宿费调整问题。

6、自主创新能力不强。生活公司服务行业的技术含量相对较低，加上长期的体制束缚，使经营服务缺乏自我创新能力。

我们将不断学习吸收借鉴外部的经营管理方法和服务方式，立足自我，加以创新发展。希望总公司能够给予一定的发展空间，允许生活公司增加新的生产服务项目，以转移安置消化过多的富余人员，减轻服务成本。

7、人员素质和管理问题。

(1) 职工队伍中专门人才略显不足。由于缺乏足够的教育资金投入，近几年来，生活公司无法对专业人才、技术人员和服务人员及时补充和更新新的服务知识和技能，在企业改制和市场竞争中，企业和职工个人的适应能力不强。我们将利用自身条件加大培训力度，同时也需要总公司增加教育资金投入。

(2) 宾馆的服务人员向社会招聘，动态管理。并与劳务公司建立合同关系，以改变服务质量。

8、车辆管理问题。小车队可直接调度的车辆很少，难以满足总公司机关部室和其他单位的用车需要，希望总公司采取新的管理办法。

9、幼儿园教育设施不足。幼儿园同时开设学前班和幼儿班，玩具和教具不足，一些教学设施共用，难以满足教学需要。

10、工业旅游示范点的投入问题。目前，**煤矿工业旅游示范点的基础设施不够完善，需要设置中英文对照的路标及说明牌，做好景区门票收费设置、审批及其它相关事宜。总公司应统一指挥协调安太堡矿、安家岭有限公司以及我公司，尽早完成上述工作，为示范点的最后评审和验收做好准备。

四、年的工作思路及初步安排

(一) 2006年的工作思路

围绕总公司的长远发展规划和生活公司后勤服务的发展目标，结合社会服务业的发展特点，抓住机遇，占领内部市场，积极探索适应市场的发展新路，同时强化后勤服务职能，提高后勤服务水平。使经营服务逐步与外部市场相适应，与国内外服务业逐渐接轨。

（二）2006年的初步安排

1、研究生活公司后勤服务的发展规划。围绕总公司的长远发展战略规划，对生活公司的发展方向和发展目标合理定位，与总公司的长远发展目标规划相适应、相衔接。积极探索后勤服务市场化和社会化，逐步建立有偿服务的格局，也可尝试合理地整合和利用资源，在生活公司内部模拟市场运作，实行成本倒算，由企业内部市场化逐步过渡到社会市场化，为总公司实现三年再造一个新平朔，20原煤产量达到6500万吨，提供强有力的后勤保障。

在改制和发展中，做好宣传解释工作，加强对职工的教育和引导，确保改革的顺利实施，确保总公司发展目标的顺利实现。

2、组织好指标的落实和实施工作。结合总公司下达的2006年目标责任，依据成本倒算原则，科学合理地分解全年指标任务，落实到各单位。基层单位的指标分解和成本管理也要遵循成本倒算法，建立科学的成本管理和控制体系。

3、健全完善考核管理体系。进一步完善生活公司目标管理责任考核细则，以细化考核指标为重点，把收入、成本、费用、库存、应收款、客房利用率等指标进行细化。客房、餐厅等部门班组实行单独考核，分别核算。逐步健全完善对员工的工作质量考核标准，实现对员工个人的考核管理。建立三级考核机制，形成总公司、生活公司、基层单位的三级考核体系。完善考核激励机制，对效益奖的分配实行动态管理。

4、全力抓好安全管理工作。在生活公司上下牢固树立“安全为天”思想和安全就是最大效益的观念，突出抓好消防安全、交通运输安全和食品卫生安全。强化安全管理职能，做好安全基础管理工作，落实各项安全管理责任制和安全管理制度。注重以人为本，教育为先导，不断强化安全管理教育和安全监督力度，创新安全管理方法，推动生活公司的安全管理工作迈上新水平，为经营服务的发展提供安全保障。

5、培育新的经济增长点。

和不足，确定经营发展策略，创新经营方式。继续巩固和发展内部半成品市场，增设新的经营服务项目。从根本上转变服务观念，提高服务质量，增强市场竞争力。井工矿的生活后勤服务应由生活公司承担。

(2) 开辟新的旅游市常加强宣传，打造品牌，完善工业旅游的配套设施，利用工业旅游示范点的品牌效应，形成新的旅游市常加快规划发展周边游、晋南游、生态游等特色旅游，以旅游带动餐饮、住宿等相关服务。着手制定旅游业整合发展规划，发挥旅游资源的整体效应。

(3) 挖掘幼教人员及幼教设施方面的潜力，在抓好基础管理的同时，开办双语教学和特色教学，以扩大收入。

6、做大做强纯净水项目。变坐商为行商，加大纯净水的市场营销力度。做好市场分析，制定营销策略，采用新的营销方式，继续占领和扩大内部市场，大力发展外部市常提高纯净水厂的经营管理水平，以销定产，找准盈亏平衡点。制定日常工作计划和近期、远期发展规划。

7、职工餐厅推行快餐经营。改革职工餐厅的就餐方式，取消个体摊点，改传统的大食堂就餐方式为职工自选式的就餐方式。提前做好调查研究，借鉴高校的管理模式，对职工餐厅进行整体改造和管理。

8、提高单身公寓的服务质量。按照总公司设定的服务标准和要求，为井工矿职工提供良好的住宿服务。调整配置好房间，保证设施设备正常运转。同时扩展单身公寓的服务范围，提高服务质量。在条件成熟时，实现旅馆化管理。

9、规范承包管理。理清公司与承包单位和职工个人的经营关系，明确双方的责、权、利。内部亏损单位明年探索新的发展思路，逐步消灭亏损点，或整合、关闭，或由个人租赁经营。

10、制定完善内部物资采购管理办法。凡总公司批准可自行采购的特殊用品，一律纳入生活公司统一管理，借鉴采购中心的模式和程序进行采购，规范程序，加强监督。

11、加大职工培训力度。建立长效培训机制，制定实施全面的职工培训方案。使管理人员能够掌握市场营销法则，了解市场经济的通行做法，提高应变和应对能力，使广大职工能够自觉遵守职业道德和行业规范，提高服务技能，使各级领导干部的工作作风、思想作风和领导作风有新的转变。更好地适应市场竞争和岗位竞争，推进经营服务向前发展。

二〇〇四年十一月十日

服务公司年度工作总结报告篇二

xx年，我们在市公安局党委的正确领导下，在上级部门的精心指导下，在客户和社会各界的大力支持、配合下，公司全体员工齐心协力勤奋工作，公司的综合实力显著增强，保安员队伍规模不断扩大，业务领域日益广泛，服务质量持续优化，进一步促进了我公司保安服务业务积极稳步的向前发展，实现了经济效益和社会效益双丰收，圆满地完成了与客户单位合同约定的各项服务任务，确保了客户人身、财产和信息安全，赢得了客户的好评。

一、保安服务工作总结

xx年是我国保安服务业迈入法制化、规范化、职业化道路的一年，是我公司保安服务业务和经济迅速发展的一年，同时，也是公司压力倍增的一年。这一年中，公司继续严格依法经营，并在积极发展业务、加强制度管理、建设优良队伍等方面工作中下功夫。一年我们做了以下几方面的工作：

认真执行《保安服务管理条例》，重新申领保安服务许可证，严格依法经营。自xx年1月1日我国实行《保安服务管理条例》以来，公司着手筹备有关重新申请设立樟树市保安服务公司的相关资料，根据省公安厅《关于认真贯彻落实〈公安机关实施保安服务管理条例办法〉的通知》（赣公字〔xx〕58号）文件的有关要求，依照《保安服务管理条例》、《公安机关实施保安服务管理条例办法》（中华人民共和国公安部令第112号）规定，将筹备好的全部相关资料提交到宜春市公安局，重新申请设立“樟树市保安服务公司”，该一申请已获江西省公安厅批准。目前，我公司经营保安服务及守押服务的资质已依法重新获取，所开展的经营活动均属合法。

抓住市场机遇，重点发展押运业务，不断提升公司经济效益。随着我国市场经济的深入发展，社会化押运服务的时机日渐成熟，公司抓住良好市场机遇，遵循xx年开启工行押运服务业务以来积累的经验，积极、稳步地拓展银行的押运服务业务，先后于6月18日启动了建设银行樟树支行的武装押运服务业务，11月3日启动了中国农业银行樟树支行武装押运和守库服务业务。人防岗服务单位在保持原有单位的基础上撤出了“农院岗”、新增了“樟新盐化服务岗”（樟新盐化铁路发展股份有限公司盐化专用线及货场区域）、“地税局服务岗”（樟树市地方税务局委托派遣服务）和赣州银行、樟树顺银村镇银行服务岗。全年保安服务营业额达152万元，比年初制定的计划超额1.33%，创利税万元，经济效益得到空前提高。今年以来，公司先后添置了三辆押钞车、一辆工作

用小车、枪弹库红外报警设备和监控设施、办公用电脑、打印机、复印机等固定资产，同时，还援助市局有关派出所建设款10万元。

加强法制、安全教育，健全、完善管理制度，认真落实依法规范执勤，提高服务质量，赢取良好社会信誉。公司一向高度重视保安服务业务经营的合法性和安全性，从法制、安全教育和健全、完善管理制度上入手，对全体员工各岗位工作环节进行不余遗力的管理。公司为工行、农行、建行、农发行等4家樟树支行提供的武装押运服务和为各家银行的营业网点、企业等17家客户单位58个工作岗位提供的人防保安服务，全年未发生刑事案件、重大治安事件和安全事故，确保了客户人身、财产和信息安全。在服务质量上，公司全体员工严格遵照公司规章制度、客户单位相关规定以及公司与客户合同约定的服务内容规范执勤、认真工作，积极协助客户单位调处各类纠纷30起，拾金不昧、助人为乐的事件不胜枚举，全年共拾遗物52件，包括现金6300元、手机、公文包、钥匙、雨伞、身份证、医保卡、存折等，每一件都代为保管并一一归还失主，真正做到了为群众排忧解难。通过各岗位保安员的诚信服务、勤奋劳动，公司赢得了被客户单位和人民群众的一致好评，取得了良好的社会信誉。

服务公司年度工作总结报告篇三

生活服务公司

工作总结及初步安排

一、1~11月经营服务情况及全年预计完成情况

1、费用补贴指标完成情况：20费用补贴计划为925.7万元，预计全年费用为1025万元（费用超出的主要原因是：购置防非典用品约18万元；小车队因司机差旅费、过路费、燃油价格、新增车辆等政策性因素影响增加费用约50万元；受非典

及政策性影响收入减少约150万，仅二季度亏损24万元）。

2、应收款指标：截至10月底应收款下降了9%，预计全年将下降20%。

3、安全指标：截至目前未发生一起事故。

4、精神文明建设：达到了总公司的考核要求。

二、全年开展的工作及采取的主要措施

（一）创新管理方式，完善了目标考核管理机制

1、分解落实了目标管理责任。根据总公司下达的费用补贴、福利费补贴和亏损指标总额，结合内部单位的实际情况，进行合理的分解落实，并与基层单位签订了目标管理责任书和党风廉政建设责任状。宾馆、度假村、公寓科、小车队等单位对指标任务进行再分解和再落实，把指标任务落实到班组，并签订了单位内部的承包责任状。在4月初，从生活公司到基层单位制定了效益工资的'二次分配办法，随后又出台了补充规定。

2、健全完善了考核方式。制定实施了《生活服务公司目标管理责任制实施细则》，细化量化了考核目标责任，把经济指标、内部管理、安全、服务质量、劳动纪律和职工队伍、双增双节、环保、卫生、党建、精神文明建设等都纳入了考核范围，并制定了奖罚措施。每月按照细则对基层单位进行一次严格细致的考核，根据考核情况，兑现奖罚。同时建立了对单位班子成员的责任考核，根据单位的扣罚情况，扣除单位班子成员10%的效益工资。在考核过程中，不断改进考核方式，完善考核内容，建立了考核档案，有效促进了各项指标任务的顺利完成。

3、初步建立了内部职工的考核管理体系。在运行《目标考核

细则》的基础上，进一步细化了考核办法。今年11月份，以幼儿园为试点，初步建立了一套较为全面可行的《幼儿园员工工作质量考核奖罚办法》，使考核真正触及到了岗位和职工个人，把职工个人的劳动和收益直接挂钩，按劳取酬，多劳多得，增强了职工的责任意识，使员工的积极性、主动性、创造性不断迸发出来。

（二）规范基础管理，提高了管理效能

1、加大财务监管力度，规范了财务管理程序。建立了经营情况日报制，推行伙食日清制，做好财务分析。强调财务会计报表、资料编制的时效性和准确性，确保统计信息真实完整，使生活公司的财务运作日趋规范。

2、严格控制成本，堵塞漏洞。对原材料成本和采购成本的核算进行监控，建立了成本管理的监督和制约机制。基层财务部门与客房、总台、吧台等环节做好衔接，相互监督，相互制约，有效减少了偏差和疏漏的发生。

3、规范了内部物资采购的计划管理。各单位物品和低值易耗品的购置必须申报计划，履行审批手续，纪检部门全程跟踪，杜绝了花钱的随意性。

4、加大清欠工作力度，应收款清理取得了新进展。成立了清欠领导小组，明确了清欠责任人，下达了清欠指标任务，制定了清欠鼓励政策和处罚办法。对收回的款项提取一定的比例作为对清欠人员的奖励，在效益奖的分配上向清欠取得成效的人员倾斜。对未完成清欠指标的单位追查责任，并给予责任人一定的经济处罚，这些措施在实际运用中发挥了重要作用。

5、抓基础练内功，加强了职工队伍建设。制定实施了职工教育培训计划，购买学习辅导材料，开展政治理论、法律法规、安全及相关业务知识培训，提高了职工的思想政治素质和职

业道德水平，也提高了整体服务水平和管理水平。

（三）加大安全管理力度，塑造了关注安全、关爱生命的安全文化理念

1、健全了安全管理制度。制定完善了安全岗位责任制、事故追查制度、24小时值班制和月度安全工作考核细则等。把安全管理纳入了干部政绩考核的重要内容之一。

2、增加了安全投入。维修更换灭火器246具，安装安全出口指示牌18个，雨季“三防”物资和入冬防寒、防冻设施均落实到位。

3、加强了安全重点部位的管理。以

服务公司年度工作总结报告篇四

自公司成立以来，在省经济信息中心的统一领导部署下，我们始终坚持以冀经信字[]17号文件精神为指导，以解决长期以来制约农村经济发展闭塞、滞后等问题为工作目标，坚持“高效管理，创新服务”的工作思路，树立“人争优秀，事争一流”的工作理念。在全体员工的共同努力下，公司机制不断完善，服务意识不断增强，工作效率不断提高，得到了社会各方面的充分认可和赞誉，展现了“外树形象，内练素质”的良好形象，做到了精心组织、认真实施、注重实效。公司运作以来，步步稳踏新台阶，现把整体工作情况总结如下：

一、重视媒体宣传，扩大公司影响。

一个公司要想增加业务、增强效益，媒体宣传很重要。因此，我们充分利用广播、墙报、发放宣传纸等多种形式，在全县范围内对公司具体情况和业务范围进行了广泛的宣传；通过县电视台以新闻的形式进行了详细报道，在社会各界引起了

广泛的关注；此外我们还通过各种渠道积极与县委县政府各部门取得联系，并得到当地政府部门的大力支持。县计划局、科技局、邮政局、电信局等都给予了相关协助，在县委党校组织的全县村长、村委主任培训会上，我公司专职人员作了关于河北省经济信息村村通工程的详细报告，得到了全体与会人员的一致认同，并表示要在本村尽快建立起符合条件的信息站点。

二、完善各项制度，加强统一管理。

管理是一个企业的灵魂，完善的规章制度是管理的关键。我们在公司实际运行中因地制宜，建立了一整套完善的管理机制，并制定了相应的管理大纲、公司纪律、工作制度、以及员工守则等制度，具体到每一个操作过程都有明确的规定和要求，使每一个员工都找准了自己的定位，实际工作中有章可循，为确保优质服务打下了良好的基础。我们还为各村点统一制作了“河北省农村经济信息发布专栏”的模版，把各村点临街黑板的标题和有关内容进行了统化规范。

同时，积极主动与栾城、藁城、赞皇等兄弟县市进行沟通，吸取先进经验。为了鼓励村点的建设，我们免费为村点的电脑安装了正版的瑞星杀毒软件和防火墙等应用软件。并对村点具体的管理人员进行了同一系统的电脑基础理论知识、系统操作、办公自动化、后台管理以及打印机的具体操作、维护和简单的故障分析与排除等培训，使每一个村点负责人达到了省公司的要求，具备了相当的操作管理水平。另外，为了保证公司人力资源更为充实，我们面对社会招聘了50多名专业的信息业务员。

三、提升竞争意识，工作务实创新。

创新是一个民族进步的推进剂，是一个国家兴旺发达的不竭动力，也是一个企业发展壮大的基石。身处充满竞争的社会，面对激烈的竞争市场，就必须具有创新精神和竞争意识。在

招工方面我们积极与各地用人单位取得联系，争取让农村的剩余劳动力都有活干，让农民朋友充分得到实惠。在招生业务工作中我们率先到石家庄、北京等地的大中专院校洽谈业务，努力为农村想上学而没有合适学校的学生谋校谋路。

另外，我们利用现有的网络资源与东北一散酒生产厂家进行信息联营销售，达到了商家、村点、公司共赢的目的；我们还与河北恒信石家庄地区总代理达成了元氏县县域代理的业务，让每一个有条件的村点代理中国移动、中国联通、中国网通公司的话费充值业务。总之，在上级公司的正确领导下，我们充分发扬“乐于服务，勇于创新”的工作精神，上下一心，锐意进取，取得了一定成绩。随着我们业务的不断发展，信息队伍的不断壮大，我相信我们的公司必将是一个蓬勃发展、前景日益广阔的公司。

我们有能力、有信心做得更好，我们展望明天。雄关漫道真如铁，而今迈步从头越！成绩只代表过去，今后的工作中，我们将一如既往，一路勤奋，一路认真！

服务公司年度工作总结报告篇五

一、加大公司运行机制的改革力度，进一步完善了管理制度，在以往改革的基础上****年我们在运行机制的改革上做了以下工作：

20xx年我们更加细化了员工的工作考核制度，通过月度考核工作质量在不断提高，同时突出体现了奖勤罚懒，还建立了监督检查制度，通过实施对所属部门工作中的问题能及时发现并予以纠正。

建立了资产管理制度、用人制度、业务学习制度、会议制度、通过实施均取得了较好的效果，如资产管理做到了责任到人，用人做到了按程序办理并按需设岗，经过对管理人员的业务培训，其素质有所提高等等。

二、在策划企业文化强化文明服务工作中，做了以下工作：

1、制定了创先评优标准，开展了评选服务标兵工作，本年度共评出服务标兵9名，他们是：

办公室（2名）田某某、顾某某

物业管理中心（0名）

公寓管理中心（2名）任某某、庄某某

饮食管理中心（2名）顾某某、朱某某

快客印刷厂（1名）黄某某

京电招待所（2名）边某某、张某某

受到公司提出表扬的人员如下：

王某某、冯某某、吴某某、孙某某、冯某某、李某某。

2、制定了各岗位的工作标准，使员工在工作中对本岗位工作的责任更加明确。

3、制定了公司的发展目标，即紧跟高校后勤社会化改革步伐，增收节支，扩大积累，增强自我发展的实力，在竞争中求发展。

4、制定了服务用语，文明工作标准，此项工作还需进一步细化。

5、开展献爱心及互助活动等等，通过此项工作增强了公司的凝聚力。

三、为教学及其它各项工作的顺利进行和教职员工、学生的

生活提供了很好的后勤保障。

1、公司办公室、饮食中心、公寓管理中心、物业中心、安委会办公室的工作职责均能圆满落实，并能主动走访用户征求意见。

2、均能很好的控制使用经费，使其发挥最大的效益，同时能把节省的经费投入到基础设施的改造中，这不仅改观了工作环境，还增强了我们的发展实力。

4、为满足扩招需要，公寓管理中心完成了外租学生公寓的各项工作，招待所完成了一层学生宿舍的改造工程，在以上工作中，公司各部门能通力合作，顾全大局，满足了扩招需要。

5、公司办公室对长途电话厅、报刊亭、商店等项业务的开展做了很好的工作。

6、物业管理中心在供暖、供水、供电线路的迁移和一户一表工程工作中，有较好的表现。

7、饮食中心在办理卫生许可证及饮食网点的租赁和管理工作中付出了心血。

8、安委会办公室连续4年被评为地区交通安全先进。

9、各部门的服务质量有较大的提高，得到了用户的认可。

四、公司所属企业及承包单位工作：

1、京电招待所、快客印刷厂、金路旅行社、浴室、洗衣店、电器维修部均圆满的完成了任务。

2、京电招待所、快客印刷厂十分重视员工的业务培训工作，并在拓展业务上尽心尽力，京电招待所的企业文化建设较为出色。

3、各企业能认真执行国家政策，严格执行国家法规。

4、能较好的承担学院、公司交办的各项工作。

五、公司其它工作：

1、财务很好的承担了公司交给的各项工作，并在经费使用过程中能及时给公司领导提供准确数据，能严格执行财务制度，在财务管理上能把好关，同时为公司财务的正式运行做了大量的准备工作。

2、为提高公司的办公效率，在公司办公楼内建立了局域网，并购置了10余万元的办公室设备，改善了办公条件。

3、加强了对外地员工宿舍的管理和出租房屋的管理。

4、能积极参加院里的各项活动。

六、工作中的不足：

1、奖罚力度不够，执行制度不严。

2、员工的月度考核有不严肃现象。

3、工作中的主动性不够。

4、学习气氛不够，总体素质不高，跟不上发展所需。

5、员工的观念与形势的发展不符。

七、20xx年公司的重点工作：

1、建立完整的岗位聘用制度并予以实施；

2、继续深化分配制度改革；

- 3、调整公司编制，理顺职能；
- 4、加强经营创收的开拓和增收节支的管理工作；
- 5、建立完善劳动保障制度；
- 6、进一步提高改善员工的利益。

服务公司年度工作总结报告篇六

一年来，在**市公安局党委的统一领导关心和支持下，保安公司在党的十七届六中全会和十八大精神鼓舞下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导遵守《内务条令》，紧紧围绕我局公安工作的总体目标，按照抓好队伍建设和深入开展非法保安组织的清理整顿工作，立足保安工作的具体任务，用科学发展观统领各项工作。一是认真学习党的十七届六中全会、十八大精神和相关文件。二是立足保安岗位，大力拓展人防、技防、物防、押运业务，积极推进保安多元化发展，取得经济效益、社会效益的显著增长。三是以“安全第一、严格管理、优质服务”为原则，围绕“枪支、车辆、人员安全”，以保“金融安全”的总体目标来展开各项工作，在各职能部门的密切配合和全体押运队员的共同努力下，顺利地完成年度工作计划。截止1月份共有保安人员734名，服务单位210家；技防电脑联网报警网点400多个。出入境咨询、保安器材经营和旅游快证等多元化服务成效显著。公司营业额达到1860万元（不含押运分公司），利润约380万元。

一、加强党建工作，认真学习党的十七届六中全会和十八大精神

一年来，保安公司党支部坚持在局党委的统一领导下，深入学习贯彻党的十七届六中全会精神和十八大精神，以十八大和“三个代表”重要思想为指引，按照“强化党建工作，促进队伍建设和业务发展”的工作思路，不断加强党组织自身

建设，增强工作机能，增进队伍与时俱进、开拓创新的工作作风。严守“五条禁令”，加强内务条令学习，确保支部各项工作走在前头，增创“五好”支部。

二、加强队伍管理建设，确保队伍质量

1、加强队伍管理建设。公司以十七届六中全会和十八大精神为指导，以“抓队伍建设，促业务拓展，保押运安全”为目标，在队伍内部开展一次“保平安创满意促和谐”争创人民满意保安单位、保安员为主题，以整改违规违纪问题，规范队伍管理工作和保安服务行为为目的的教育整顿活动。加强保安员的招收录用和在岗培训，规范保安员的着装，做好国家保安资格证的换证工作。

2、完善规章制度。完善健全的制度是实行规范化管理的基本保证，是完成保安工作的基本前提。一年来，公司完善各项规章制度的同时，指导各部门紧密结合自身实际，制定并完善了一系列符合基层派驻点工作的配套制度，有了规章制度贵在坚持执行、不走过场，对于违规违纪者，坚决处罚，绝不手软，确保了公司、客户单位的规定严格执行不动摇。公司规章制度的完善，规范了管理人员和基层保安员的行为，使之有章可循，有规必遵，守制必严的良好行为规范。严明了纪律，保障了客户单位的安全维护了保安形象。

三、加强队伍教育管理监督，树立良好工作作风

一年来，公司加强队伍教育管理监督，认真贯彻落实“五条禁令”和“内务条令”，开展队伍排查整治活动，切实加强内部管理，端正队伍工作作风，对队员进行针对性思想教育、体能训练和业务技能培训，提高队伍的整体素质和保安服务水平，塑造保安文明敬业形象。同时紧密联系保安工作实际情况，扎实推进内部管理机制的改革步伐，巩固壮大保安、押运业务规模。紧扣市场形势的变化，通过加强与保安行业间的信息交流，从自身实际情况出发，积极开展多元化服务。

四、加强队伍管理长效机制建设，强化队伍形象

保安公司作为特殊性质的企业组织，队伍管理好与否关系重大。在工作中坚持经济效益和社会效益并重，业务建设和队伍管理两手抓、两手都要硬的方针。做到统筹兼顾，相互协调。树立“打铁还须自身硬”的观念，深入认识队伍管理建设的重要性和长期性，积极推进队伍管理长效机制建设，重点加强基层班组组织、日常管理制度和业务培训机制三方面建设，确保队伍稳定发展，打造**保安品牌形象。

1、公司管理层仍然采用绩效与工资补贴挂钩，实行多劳多得，并且作为年终评先评优的标准，充分调动管理人员的积极主动性，营造争先创优的浓厚氛围。

2、大力加强队伍仪容仪表整顿，从着装、站岗等方面入手，规范队员执勤作业。通过教育整改，促使队伍改进工作方式方法，提高文明执勤意识和责任意识，塑造保安工作新形象。

3、以提高保安队伍整体素质和树立良好形象为目标，以基本知识、基本技能和工作规范为内容，以建立完善队伍教育管理的制度体系为重点，不断提高队伍整体素质和服务水平，更好地协助公安机关维护社会治安安定稳定。

4、公司为端正队伍工作作风、提高保安服务水平，塑造保安文明敬业形象，组织队伍开展保安培训教育活动，重点解决队员服务意识差，社会责任感不强，()文明执勤不到位等问题，通过层层动员、责任到人等系列措施，确保活动收到良好成效，达到提高队员综合素质，规范保安服务行为，提高服务质量的目的。

五、加强押运队伍建设，促进押运工作安全

在押运分公司方面，随着金融体制的改革，押运工作的社会化，公司认识到市场的发展规律，将来解款员业务一定会走

向社会化，押运分通过对金融市场的分析，对服务的延续性发展，如何使公司在经营上更上一台阶，这是押运部在经营上的一大难题。押运分公司通过观念的转变，对市场的分析，坚持以市场为导向，大力拓展社会化押运服务，把20定为“业务发展年”，把创造效益的任务摆在首要位置。按照“发展要有新思路、工作要有新举措、业务要有新突破”的总体要求，自加压力，通过各方的努力押运分公司将全市金融单位的解款员业务移交给公司，同时建设银行增加一部运钞车业务，使其押运真正社会化，为企业争取创造两个效益的双丰收打下坚实的基础。截止11月份押运分公司营业额：808万元，实现利润198万元。

押运分公司通过业务的发展现有人员100多人。由于押运工作的特殊性，押运人员必须具备过硬的综合素质和服务水平，押运分公司坚持“从严治队”的方针，建立规范化的培训和轮训制度。为加强枪支日常管理，分公司安排两名民警负责管理，同时公司要求督察组每月不少于三次的内部自查，对存在的问题如配件有受损的枪支坚定不使用，对违反枪支操作规程的队员坚定给予辞退。在车辆管理方面，制定了驾驶员安全防范教育学习计划、驾驶员大练兵活动的’实施计划等方案。分公司对内部gps管理系统进行升级，使其管理更到位，以加强对车辆，驾驶员的管理，同时对《驾驶员和车辆管理制度》重新作了修订，补充了运钞车驾驶员行车规程，要求驾驶员要按章办事，对驾驶员违章、节油耗油、交通事故、车辆的维修等等作了详细了规定，驾驶员的违规与量化考评挂钩，驾驶安全与经济效益挂钩，极大了提高驾驶员行车的安全意识和节油的自觉性，为押运工作的安全创造一个良好的保障条件，全年无重大事故发生，轻微事故三起。

六、存在的问题

今年来，公司的工作虽然取得一定的成绩，但仍存在着一些不足。

1、保安劳务服务还是无法完全占领整个市场。主要表现在：尚有很多的单位自立门户、自雇保安员的混散局面，整个保安市场的管理体系还不够完善，保安行业的经营管理需要进一步规范。

2、因人员紧缺，需求量大，新招保安员未能及时接受专业的技能培训，思想认识不足，队伍的培训力度不够，队员的素质参差不齐，年龄偏大，不能尽快适应工作。

4、保安队伍管理机制需要进一步探索健全，保安工作综合职能作用有待进一步发挥。

5、业务发展还不够平衡。目前人防、技防、物防等业务发展不平衡，相互之间的协调配合不够，没有发挥整体显著优势。

6、押运枪支、车辆、队伍管理有待于进一步提高。

七、工作思路

20，保安公司将继续在上级公安机关的领导下，以党的十八大精神为指导，与时俱进，开拓进取，围绕**市公安局公安工作的总体目标，以“抓队伍建设，促业务拓展，保押运安全”为工作重点。着重做好以下几个方面工作：

1、年在保持现有业务的基础上，继续拓宽业务渠道。

2、队伍建设目标：加强安全管理，特别是枪支、人员、车辆和押运的安全，公司一切工作围绕安全开展。

3、进一步完善各项考评制度，以激发队员工作积极性，确保公司各项工作顺利开展。

4、坚持以人防服务为主，以人为本，探索建立队伍管理发展的长效机制，增强队员的综合素质，确保队伍的稳定性，为

人防业务的发展，提供有力的后备支援。

5、细化保安工作软环境，健全保安工作保障措施，关心、帮助队员解决实际困难，增强队伍集体凝聚力，确保保安“四防”工作顺利开展。

6、继续以热诚待人、优质服务的工作作风做好咨询服务。加强业务协调连接和信息交流，不断完善咨询服务体系，提高服务品质，增创咨询工作的社会效益和经济效益。

7、以安全信誉为保障，以安全押运、科技押运树品牌，进一步加强队伍管理和业务建设，做好“安全、准点、优质、高效”的服务宗旨。在原有业务的基础上，充分整合资源，加强市场信息调查，拓宽业务渠道，积极开展金库守护业务，构建**金融守押服务网络，实现规模效益。

8、坚持经济效益和社会效益两手抓，两手都要硬的方针，加强保安队伍的培训力度，进一步提升保安工作职能，突出辅警作用，积极发挥自身职业优势，更好地配合公安机关打击违法犯罪活动，维护社区治安。

服务公司年度工作总结报告篇七

一年来，在**市公安局党委的统一领导关心和支持下，保安公司在党的十七届六中全会和十八大精神鼓舞下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导遵守《内务条令》，紧紧围绕我局2011年公安工作的总体目标，按照抓好队伍建设和深入开展非法保安组织的清理整顿工作，立足保安工作的具体任务，用科学发展观统领各项工作。一是认真学习党的十七届六中全会、十八大精神和相关文件。二是立足保安岗位，大力拓展人防、技防、物防、押运业务，积极推进保安多元化发展，取得经济效益、社会效益的显著增长。三是“安全第一、严格管理、优质服务”为原则，围绕“枪支、车辆、人员安全”，以保“金融安全”的总体目标来展开各

项工作，在各职能部门的密切配合和全体押运队员的共同努力下，顺利地完成年度工作计划。截止1月份共有保安人员734名，服务单位210家；技防电脑联网报警网点400多个。出入境咨询、保安器材经营和旅游快证等多元化服务成效显著。公司营业额达到1860万元（不含押运分公司），利润约380万元。

一、加强党建工作，认真学习党的十七届六中全会和十八大精神

一年来，保安公司党支部坚持在局党委的统一领导下，深入学习贯彻党的十七届六中全会精神和十八大精神，以十八大和“三个代表”重要思想为指引，按照“强化党建工作，促进队伍建设和业务发展”的工作思路，不断加强党组织自身建设，增强工作机能，增进队伍与时俱进、开拓创新的工作作风。严守“五条禁令”，加强内务条令学习，确保支部各项工作走在前头，增创“五好”支部。

二、加强队伍管理建设，确保队伍质量

1、加强队伍管理建设。公司以十七届六中全会和十八大精神为指导，以“抓队伍建设，促业务拓展，保押运安全”为目标，在队伍内部开展一次“保平安创满意促和谐”争创人民满意保安单位、保安员为主题，以整改违规违纪问题，规范队伍管理工作和保安服务行为为目的的教育整顿活动。加强保安员的招收录用和在岗培训，规范保安员的着装，做好国家保安资格证的换证工作。

2、完善规章制度。完善健全的制度是实行规范化管理的基本保证，是完成保安工作的基本前提。一年来，公司完善各项规章制度的同时，指导各部门紧密结合自身实际，制定并完善了一系列符合基层派驻点工作的配套制度，有了规章制度贵在坚持执行、不走过场，对于违规违纪者，坚决处罚，绝不手软，确保了公司、客户单位的规定严格执行不动摇。公

司规章制度的完善，规范了管理人员和基层保安员的行为，使之有章可循，有规必遵，守制必严的良好行为规范。严明了纪律，保障了客户单位的安全维护了保安形象。

三、加强队伍教育管理监督，树立良好工作作风

一年来，公司加强队伍教育管理监督，认真贯彻落实“五条禁令”和“内务条令”，开展队伍排查整治活动，切实加强内部管理，端正队伍工作作风，对队员进行针对性思想教育、体能训练和业务技能培训，提高队伍的整体素质和保安服务水平，塑造保安文明敬业形象。同时紧密联系保安工作实际情况，扎实推进内部管理机制的改革步伐，巩固壮大保安、押运业务规模。紧扣市场形势的变化，通过加强与保安行业间的信息交流，从自身实际情况出发，积极开展多元化服务。

四、加强队伍管理长效机制建设，强化队伍形象

保安公司作为特殊性质的企业组织，队伍管理好与否关系重大。在工作中坚持经济效益和社会效益并重，业务建设和队伍管理两手抓、两手都要硬的方针。做到统筹兼顾，相互协调。树立“打铁还须自身硬”的观念，深入认识队伍管理建设的重要性和长期性，积极推进队伍管理长效机制建设，重点加强基层班组组织、日常管理制度和业务培训机制三方面建设，确保队伍稳定发展，打造**保安品牌形象。

1、公司管理层仍然采用绩效与工资补贴挂钩，实行多劳多得，并且作为年终评先评优的标准，充分调动管理人员的积极主动性，营造争先创优的浓厚氛围。

2、大力加强队伍仪容仪表整顿，从着装、站岗等方面入手，规范队员执勤作业。通过教育整改，促使队伍改进工作方式方法，提高文明执勤意识和责任意识，塑造保安工作新形象。

3、以提高保安队伍整体素质和树立良好形象为目标，以基本

知识、基本技能和工作规范为内容，以建立完善队伍教育管理的制度体系为重点，不断提高队伍整体素质和服务水平，更好地协助公安机关维护社会治安安定稳定。

4、公司为端正队伍工作作风、提高保安服务水平，塑造保安文明敬业形象，组织队伍开展保安培训教育活动，重点解决队员服务意识差，社会责任感不强，()文明执勤不到位等问题，通过层层动员、责任到人等系列措施，确保活动收到良好成效，达到提高队员综合素质，规范保安服务行为，提高服务质量的目的。

五、加强押运队伍建设，促进押运工作安全

在押运分公司方面，随着金融体制的改革，押运工作的社会化，公司认识到市场的发展规律，将来解款员业务一定会走向社会化，押运分通过对金融市场的分析，对服务的延续性发展，如何使公司在经营上更上一台阶，这是押运部2012年在经营上的一大难题。押运分公司通过观念的转变，对市场的分析，坚持以市场为导向，大力拓展社会化押运服务，把2012年定为“业务发展年”，把创造效益的任务摆在首要位置。按照“发展要有新思路、工作要有新举措、业务要有新突破”的总体要求，自加压力，通过各方的努力押运分公司将全市金融单位的解款员业务移交给公司，同时建设银行增加一部运钞车业务，使其押运真正社会化，为企业争取创造两个效益的双丰收打下坚实的基础。截止11月份押运分公司营业额：808万元，实现利润198万元。

押运分公司通过业务的发展现有人员100多人。由于押运工作的特殊性，押运人员必须具备过硬的综合素质和服务水平，押运分公司坚持“从严治队”的方针，建立规范化的培训和轮训制度。为加强枪支日常管理，分公司安排两名民警负责管理，同时公司要求督察组每月不少于三次的内部自查，对存在的问题如配件有受损的枪支坚定不使用，对违反枪支操作规程的队员坚定给予辞退。在车辆管理方面，制定了驾驶

员安全防范教育学习计划、驾驶员大练兵活动的’实施计划等方案。分公司对内部gps管理系统进行升级，使其管理更到位，以加强对车辆，驾驶员的管理，同时对《驾驶员和车辆管理制度》重新作了修订，补充了运钞车驾驶员行车规程，要求驾驶员要按章办事，对驾驶员违章、节油耗油、交通事故、车辆的维修等等作了详细的规定，驾驶员的违规与量化考评挂钩，驾驶安全与经济效益挂钩，极大地提高驾驶员行车的安全意识和节油的自觉性，为押运工作的安全创造一个良好的保障条件，全年无重大事故发生，轻微事故三起。

六、存在的问题

今年来，公司的工作虽然取得一定的成绩，但仍存在着一些不足。

- 1、保安劳务服务还是无法完全占领整个市场。主要表现在：尚有很多的单位自立门户、自雇保安员的混散局面，整个保安市场的管理体系还不够完善，保安行业的经营管理需要进一步规范。
- 2、因人员紧缺，需求量大，新招保安员未能及时接受专业的技能培训，思想认识不足，队伍的培训力度不够，队员的素质参差不齐，年龄偏大，不能尽快适应工作。
- 4、保安队伍管理机制需要进一步探索健全，保安工作综合职能作用有待进一步发挥。
- 5、业务发展还不够平衡。目前人防、技防、物防等业务发展不平衡，相互之间的协调配合不够，没有发挥整体显著优势。
- 6、押运枪支、车辆、队伍管理有待于进一步提高。

七、2013年工作思路

2013年，保安公司将继续在上级公安机关的领导下，以党的十八大精神为指导，与时俱进，开拓进取，围绕**市公安局公安工作的总体目标，以“抓队伍建设，促业务拓展，保押运安全”为工作重点。着重做好以下几个方面工作：

1、2013年在保持现有业务的基础上，继续拓宽业务渠道。

2、队伍建设目标：加强安全管理，特别是枪支、人员、车辆和押运的安全，公司一切工作围绕安全开展。

3、进一步完善各项考评制度，以激发队员工作积极性，确保公司各项工作顺利开展。

4、坚持以人防服务为主，以人为本，探索建立队伍管理发展的长效机制，增强队员的综合素质，确保队伍的稳定性，为人防业务的发展，提供有力的后备支援。

5、细化保安工作软环境，健全保安工作保障措施，关心、帮助队员解决实际困难，增强队伍集体凝聚力，确保保安“四防”工作顺利开展。

6、继续以热诚待人、优质服务的工作作风做好咨询服务。加强业务协调连接和信息交流，不断完善咨询服务体系，提高服务品质，增创咨询工作的社会效益和经济效益。

7、以安全信誉为保障，以安全押运、科技押运树品牌，进一步加强队伍管理和业务建设，做好“安全、准点、优质、高效”的服务宗旨。在原有业务的基础上，充分整合资源，加强市场信息调查，拓宽业务渠道，积极开展金库守护业务，构建**金融守押服务网络，实现规模效益。

8、坚持经济效益和社会效益两手抓，两手都要硬的方针，加强保安队伍的培训力度，进一步提升保安工作职能，突出辅警作用，积极发挥自身职业优势，更好地配合公安机关打击

违法犯罪活动，维护社区治安。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

服务公司年度工作总结报告篇八

地税服务公司个人工作总结本周以来我在公司领导的正确指引下，圆满地完成了《税总》各项落实工作，并狠抓了公司的管理制度，使公司的每个员工都能作到没事不迟到、不早退，有事能及时以电话和发信息的形式汇报并说明事由，加强了公司管理制度地监督、检查了落实情况，使公司每位员工都能以主人翁的精神和饱满的热情投入到以公司领导为核心及开展业务为中心的工作氛围中来，有条不紊地开展各项工作，并取得了不部分成绩，下面我将本周工作做个小结，汇报如下：

一、制度的落实

1、本周在监督和落实作息制度的前提下，我首先做到了不迟到、早退。

2、加强了公司公共卫生和个人办公桌上的整理工作，效果比

较明显。

3、办公室做到了电话响了有人接。

4、坚持了领导规定的用车制度，做到了开车有请示，如库有汇报，晚上有事，在晚也将车子入库。

5、努力做到了办公室成为无烟区。

6、落实了请示汇报的各项制度。

二、主要做的工作

1、周一上午去总局开会，下午去德信送样品。

2、周二上午核对地税的资料，下午***开支票送黄总处。

3、周三上午核对地税的资料，下午送杨酶。

4、周四上午核对地税的资料，下午安排税总来检查工作和核对地税的资料。

5、周五上午落实下周去总局汇报的资料，下午帮李红去谈客户。

三、取得的成绩

1、把深圳地税的资料核对了一遍，并把不能安装的地方做了说明，能改的都改了。

2、中环导航订单的前期工作，并做了一个小单。

3、落实了德信和上海开发票的事。

四、存在的不足

- 1、管理工作还要抓细，有时还会有漏洞。
- 2、在完成领导安排的工作的同时还得开展个人的业务。
- 3、要加强领会领导的精神。
- 4、努力提高处理工作中出现问题的经验。
- 5、监督晚上车子入库的工作做的不够。

五、下步工作

- 1、努力完成国、地税标识各项协调工作。
- 2、继续抓好公司的各项制度落实工作，从自身做起。
- 3、在完成领导安排的工作的同时还得开展个人的业务。
- 4、加强配合各级领导的工作。
- 5、做到多请示多汇报工作。

小结人□20xx-6-13

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

搜索文档