

2023年工程部工作报告 工作报告(模板8篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

工程部工作报告 工作报告篇一

通过半年来的学习与实践，我已经能够清晰的认识到自己所从事的验收工作职责；随着学习的深入浅出，对电梯安装验收规范已经有了深刻的了解。如：在对电梯验收过程中对验收项目的分类、验收规定要求及验收检查方法都有了不同程度的掌握。遵循领导的教诲并时刻谨记：执行技术规范，遵循质量第一的宗旨。

半年来的工作虽然取得了一定的成绩，但还存在很多不足之处，主要是工作思想认识程度还不够，学习、能力上还不够，和有经验的同事比较还有非常大的差距，理论知识上还在基本格式上徘徊，实践上缺少纵深挖掘的延伸。在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。坚持一：发扬吃苦耐劳精神，面对事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，做到眼勤、嘴勤、手勤、腿勤，积极适应各种环境，在工作中磨练意志，增长才干。二：发扬孜孜不倦的进取精神，加强学习，勇于实践；讲究工作学习方法，端正学习态度，努力培养自己扎实的理底、踏实的工作作风。

总之，xxxx年对我而言是基础年，这半年来的得与失将督促我在今后的工作中，发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度的责任心，脚踏实地的做好各项工作，不辜负公司领导们对我的栽培与期望，真心的希望自己能够为公司的发展助

一把力！

工程部工作报告 工作报告篇二

尊敬的置业公司领导、酒店领导、各位同事：

大家下午好！

今天我很荣幸代表工程部全体同事站在这个讲台上，因为这说明大家对工程部2xx-x年工作的肯定与认同。在此，我代表工程部全体同事向在2xx-x年工作中给予我们关心、支持的置业公司领导，酒店领导及同事，真诚的向你们说声谢谢，谢谢你们！

记得在酒店即将开业前的那些日子里，酒店全体员工在叶总的带领下上下同心，团结奋斗迎接6月28号的开业，当然工程部也不列外，为了酒店能顺利通过6月11日的消防验收，工程部员工在6月10日加班安装客房1至3楼的应急电源，直到次日凌晨5点，为了保证宴会区域的音响设备在开业期间能够正常使用，我们奋战了4个白昼顺利完成了音响设备的安装调试，开业的前一天晚上由于岛上风特别大而且还下着雨，为了保证酒店开业典礼的背景不被风吹坏，凌晨1点罗总监带着工程部人员将游泳池旁边喷绘拆除，像这样的例子还有很多，不再一一表述，但值得我们欣慰的是，经过酒店各部门的共同努力舟山凤凰岛雷迪森假日酒店终于在2008年6月28日隆重开业了。

开业后，由于受世界金融危机的影响，为了认真贯彻总经理“开源节流”的指示，认真落实部门“修旧利废”的原则，我们通过各种手段与措施为酒店努力节约能源控制物耗，面对金融危机，工程部全体员工与酒店同呼声，共命运，冒着严寒自己动手铺贴儿童乐园的塑胶地板，安装室外背景音乐

设备，仅此两项直接为酒店节省了一定费用开支，当然工程部这些成绩的取得离不开酒店领导和各部门同事的大力支持，在此我代表工程部再一次向大家说声谢谢你们！。

2008年我们取得成绩的同时，也让我们看到了自己的不足，离我们酒店经营的目标还有一定的距离，我们工程部的员工都比较年轻，因为年轻，我们涉世不深；因为年轻，我们经验不足；因为年轻，我们需要学习成长的空间；2009年对酒店对工程部是不平凡的一年，面临酒店评星工作的全面展开，面对设施设备的逐步老化，硬件设施的改造、节能工作的开展，都将是任重而道远，工程部的工作压力也与日俱增，但我们决不轻言放弃，在新的一年里，我们将做好三个方面的工作：一是加强业务技能的培训，不断提升专业技术水平，加强设备的维护保养，保障酒店设施设备优质高效、低耗、安全运行，更好的服务于酒店各个部门；二是强化礼节礼貌，使我们的言行举止都符合一个标准的五星级员工；三是努力挖掘内在潜能，节约能源、控制成本、降低物耗。同时也希望酒店领导和各部门的同事在新的一年里，一如既往的支持我们的工作，对我们工作的不足提出宝贵的意见，因为评星的道路上有了你们，我们才会做得更好。

回首2008年是辛苦的一年，我们一起辛勤耕耘挥汗如雨，希望09年的今天我们能一起收获成功，笑看风云。

最后我代表工程部全体同事，向在座的各位领导，同事提前说一声：新年快乐，祝大家在在新的一年里，身体健康，合家幸福、事业蒸蒸日上。

工程部工作报告 工作报告篇三

按照集团的管理制度和工程部各岗的岗位职责为准则，加强对部门的管理。在日常行为中，按酒店的规章制度、员工日常行为规范约束每一位员工。在日常工作中，落实岗位职责，

要求管理人员多作现场巡查，抓工作的落实，如检查计划工作准备情况，检查安全操作情况，督导计划维修工作的实施；巡查大楼，检查设备运行情况、设施完好情况、节能情况；抓工作进度、工作质量和任务完成情况；抽查设备运行记录和工作记录。在制度管人的模式下，加强了各级人员的责任心，部门的工作效率、劳动纪律、文明施工情况都有了较大的改进和提高。

大厦设备设施已经运行20多年，很多设备设施已陈旧老化，有些已进入了寿命期，因此，设备设施的维修任务越来越重。在人员减少的情况下，通过加强内部管理，充分发挥部门领班的作用，发挥每个员工的特长和积极性，部门合理安排日常工作，保质、保量完成了酒店领导下达的任务和每日的维修任务。

供配电方面：

1、高压设备检修（由专业公司进行，未进行）

2、发电机保养：在3月份更换了发电机空气滤清器两只，每月检查油箱油位及检查机油油位，每季度更换水箱水。按有关规定每月对发电机做空载试车和带负荷试车。

3、电容柜保养：更换烧毁的指示灯18只；在6月份对2#变电容柜进行故障排除；更换2#及3#变电容柜损坏的电容组。

4、低压配电柜：及时更换下列配电柜的触点夹具：3#4#冷冻冷却泵、热水机组、客用电梯、2#及3#制冷主机。

空调设备方面：

1. 空调主机的维保、加雪种

2. 冷冻泵、冷却泵的维保：视情况对所有泵工作加填料作业，

更换1#3#冷冻泵的轴承、油封、水封，对磨损的轴进行加工处理。

3. 冷却塔的维保：对4台冷却塔进行更换轴承、油封、轴磨损加工的工作共计12次，其中对4#塔的风叶进行更换作业。

4. 部分阀门的更换

5. 风柜维保：按规定进行常规维保；更换磨损的轴承。

6. 清洗盘管风机：按规定对客房所有风机盘管做清洗，按工作单对问题风机进行维修。

7. 热水机组：对供水的软接头进行5次急修。

消防设备方面：

1. 更换4~6台补压泵

2. 对主泵进行维修

3. 部分管道更换

4. 压力接点控制表更换。

工程部工作报告 工作报告篇四

1. 贯彻执行酒店总经理的指示，负责工程部的全面工作，直接对总经理负责。

2. 有高度的责任感和事业心，认真钻研技术，讲求质量，做到精益求精。

3. 负责酒店工程维修和技术的组织、指导及管理工作。负责酒店设备设施的验收、安全运行、维修保养和房屋修缮

等管理工作。

4. 制订设施更新、改造工程计划，抓好技术革新、技术改造工作，并组织实施。同时，积极落实对外承包工程项目，努力完成工作指标。

5. 审查编制设备维修计划及设备的月、季、年度保养的周期计划，并做好督促、检查、落实工作。

6. 负责对工程部所有人员的调配和管辖。配合人事培训部门做好设备使用操作方面的技术培训工作，发挥和调动部门员工的积极性，并按有关制度做好考核、考勤及奖惩工作。

7. 制定各种设备的操作规程，坚持员工未经培训合格不能上岗的原则，以确保设备的安全运行，促进设备管理、设施保养的标准化、程序化和规范化。

8. 深入现场，及时掌握人员和设备的状况，坚持每天现场巡查重点设备运行状况及公共场所的动力设施，发现问题及时解决处理。

9. 与各部门之间密切配合、相互沟通，并深入了解下属管理人员和员工的思想状况，及时纠正不良倾向。经常对下属进行职业道德、酒店竞争意识方面的教育，培养员工的工作责任感。

10. 每天记录设备的运作情况及工程维修、保养状况，提交总经理。

11. 督导酒店节水、节电措施的贯彻执行，发挥设备最大效率，降低成本，完成费用指标。

12. 负责防火、防风、防雨工作，保证酒店的安全及工作的正常运行。

4. 协调、解决施工中的问题，检查施工质量。
5. 做好工程技术档案资料的收集、整理、保管和归档工作。
6. 完成领导交办的其他工作。

工程部工作报告 工作报告篇五

一、部门制度建设、工作流程疏理、岗位责任落实。

进一步细化、标准化、强化各类制度流程，根据部门运行特点及工作中存在的问题，有针对性地对不合理部分进行修改，形成系统的、完整的、可操作性强便于执行简单易懂的规章体系。并应用五常法，加强对部门公用工具、维修材料、设备档案及设备设施的精细化管理，深入员工思想意识，培养员工良好工作习惯，在班组形成一种整洁有序的、相互尊重的氛围。

二、加强部门培训力度，探索新的培训形式、提高员工综合技能及注重实效的培训考核，交叉培训力促班组成员一岗多能，形成一支学习力较强的员工队伍。

通过现场培训、班前培训、月度培训、以老带新、交叉互教等多种形式，尽可能全面地提高员工的理论知识和实践水平，改善以往培训走过场，培训效果不明显的局面。最重要是培育一种意识，使部门员工能主动学习、相互借鉴、交流经验。改变以往部门一有自有经费就聚餐拼酒的陋习，拿出一大部分经费购买专业书籍，供员工查阅。

三、摒弃大家做等于没人做、有功劳大家分的大锅饭操作模式。

进而推行个人责任制、首问责任制、设备管辖责任制，使每位员工在其位，谋其职，培养员工主动思考承担责任的习惯，

避免出现一有问题总是往上推的情形。通过划定设备责任人、细化工作范围、制定工作标准，使员工清晰地计划、工作、反馈。提高员工的出工效率，对典型工作利用实测规定量化标准，考核并作出奖惩。对员工工作内容、工作用时、工作质量进行评估比较分析，提高人力资源整体综合利用水平。

四、加强巡检、事前维修和主动保养，提高设备设施完好率。

毋庸置疑，设备设施的保养水平急待提高，酒店多年运行，设备故障率急速上升，维护水平的高低不仅决定了使用部门的工作效率和客人的舒适度，而且决定了设备的使用寿命。加强对维保管理的计划性，使设备在故障临介点前得到适当的维修保养，既减少成本又减少用工成本。通过对设备故障原因历史数据的统计分析，制定出科学的保养计划，并认真执行，落实责任人，严格检查，使此项工作落到实处。

五、引入新技术、新设备、新工艺，加强对现行设备设施的更新技改力度，加强能耗设备管理、过程管理、运行管理，提高能源综合利用效率，完成能源控制指标。

加强对各部门能源使用检查监督力度，提高奖惩力度，并对不合理用能现象及时纠正，保证合理用能。做好热电蒸汽通汽后各类设备的选型安装工作，确保投资效益最大化。通过部门节能奖的合理分配，激励部门员工多提建议，多动手、勤动脑，对暖通运行岗位通过班耗分析对比，对各类重点耗能设备建立能耗档案分析整理，力争全年有一较大节能业绩。

工程部工作报告 工作报告篇六

1、完成当期餐饮的会议、用餐等服务接待工作。

2、参加酒店二月份市场营销和财务分析两个会议，对会议中提出的有关餐饮方面的问题，在工作中及时加以调整。

- 3、跟进了餐饮销售预定的信息工作，同时与餐饮通等网络公司洽谈了餐饮合作事宜，整理了与订餐小秘书的信息资料。
 - 4、关注了餐饮新菜品的研发和菜单的设计等工作内容。
 - 5、营业时间巡视检查并指导了楼面的服务工作。
 - 6、召开了厨房技术人员工作会议，跟进检查了餐饮卫生和安全生产操作工作流程，同时安排参加了**区卫生局监督所召开的迎世博专题卫生工作会议。
 - 7、关注和检查了餐饮员工的在岗和出勤状况及相关的考核内容，杜绝工作盲区。
 - 8、周五卫生安全检查中指出的部分餐椅椅套污渍去除不干净，与客房协调反洗。
 - 9、协调解决相关餐饮问题。
- 1、重点关注餐饮的营收状况，缩小营收差距，力争达标。
 - 2、落实二月份经营工作中出现的餐饮问题。
 - 3、安排新菜品的培训工作。
 - 4、参加酒店二月份质量分析工作会议。
 - 5、考察餐饮市场。
 - 6、协调餐饮工作。

工程部工作报告 工作报告篇七

我是大地建筑工程有限公司工程部的一位工作人员。能为自己的专业而拼搏奋斗，我感到无比的自豪和喜悦，同时深深

感谢公司能给我这样一个机会！作为一名质量安全管理人
员□20xx年在工程部领导的支持和帮助下，我主要做了以下几
方面的工作。

1□20xx年公司开工建设项目有瑞莲世纪佳苑6、7、9、10楼及
桥沟谭护坡工程、旬阳县国有林业总场2楼工程、白柳镇中心
幼儿园工程、石门镇中心幼儿园工程、仁河廉租房工程、仁
和镇便民服务综合楼工程、关口镇卫生院综合楼工程、蜀河
敬老院工程、仙河中心学校工程、尖山完小食堂宿舍楼工程
等十余在建项目；其中已经进行主体验收的工程项目有：瑞莲
世纪佳苑6、7、9、10楼、蜀河敬老院工程、仙河中心学校工
程、国有林业总场2楼工程、双河卫生院综合楼工程、吴世平，
陈玲私人住宅楼工程；总完工面积.六万余平米。其余工程均
进行基础及基槽验收。期间全程参与验收过程，并详细记录
验收过程，验收资料齐全，按公司规范要求；及时收集项目报
建手续，与项目经理签订质量安全责任书，按月上报安全生
产进度表。

2、全年对公司自建项目瑞莲世纪佳苑小区工地检查74次，其
中专项质量安全检查37次，分项工程验收记录29次。冬季安
全防火用电检查，消防设施及配电房检查，施工扬尘控制检
查各1次。公司招标项目检查23次。参与上级主管单位检查，
四季度施工质量和安全生产综合检查4次、“三基工作”“打
非治违工作”“标准化实施工作”“旬阳县建设系统质量和
安全生产大检查”共计4次。

3、全年公司在建项目未发生一起人员死亡事故，圆满完成了
公司杨总20xx年初布置的安全任务；5月24日发生了一起挖桩
工人宋忠臣坠井事故，现已进入司法鉴定伤残等级阶段；此次
事故也给公司各级管理人员敲响安全第一的警钟，安全工作
一刻都不能放松。

4□20xx年，我与工程部陈部长，张兆杰共同编制了《三基工
作实施方案》《打非治违各阶段工作实施方案》《大地建筑

工程有限公司施工质量安全标准化实施方案》《工程部规章制度》《项目部规章制度》《建筑工程施工质量验收规范》《施工现场质量安全检查表》等30余项方案、规范、表格。在制定规范的同时积极学习相关质量安全规范知识，努力提高个人专业知识水平，以便日后指导开展工作。

上半年公司各项目共接受上级主管部门四季度建筑施工质量和安全生产综合检查，建筑施工安全生产“三基、标准化”工作检查，建设系统质量和安全生产检查等检查共计11次，其中填写整改回复报告6次，检查中出现了很多问题，主要是工程报建手续不齐全，质量安全保证体系不健全，人员交叉任职，项目部人员配备不齐全。安全生产责任制度建立和落实不到位，专项施工方案制度，审批和落实不到位，不能正确指导施工。施工机械，塔吊、施工电梯、龙门架的使用登记办理不及时。施工现场消防设施配备不到位，模板支撑、施工用电、施工外架搭设不规范。工程资料与施工进度不符合。针对上述检查问题，在上报工程整改回复完成后，我总结了出现上述问题的原因，首先在平时的工作检查中，因为对具体的规范规章要求不熟悉，工作经验太少，没有将书中学到的知识与具体施工现场联系起来，没有经常向陈部长及项目经理咨询具体规范要求，缺乏对工程质量安全责任心，学习态度不认真，对陈部长及公司布置的任务不能及时完成；导致无法指导开展工作。其次是工程部制定了相应的规章制度要求项目部实施，由于平日缺乏施工现场实地检查，导致不能及时发现工程施工过程中出现的各种质量安全问题，出现上级单位领导检查时出现的问题。

在即将到来的20xx年，随着新建工程数量的增加及新规范的颁布，我对自己也提出了新的要求和工作目标。我要更加努力学习专业质量安全管理知识，不耻下问，认真看书多与同事交流探讨，虚心向领导请教工程中的问题，努力考取工程相关的证件，积极提高自身素质，迎合建筑行业的发展需要，做一名大地公司值得信赖的员工。其次新的一年我要加强与各项目工程联系，多去工地实地检查质量安全问题，了解工

程进度，保证工程质量安全顺利开展，按公司制定的规章制度办事，积极参与工程的全程监管工作，及时收集工程相关资料。通过总结一年来的工作，我虽然个人认为取得了一点成绩，但离领导的要求尚有一定差距。总结出工作中的不足，我会在日后的工作中努力克服，同时还要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。在今后的的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

工程部工作报告 工作报告篇八

大家好，作为金泉大酒店工程部的一位普通员工，从踏入酒店工作的一年当中，我切身感受到我们酒店工程部技术人员工作的艰辛。借此机会向他们表达我内心深深的敬意。今天我演讲的题目是《谁是我们身边最可爱的人》。

在金泉大酒店的每一天，我时时被一些事情感动着；我思想感情的潮水，在放纵奔流着；我想把脑海里一切东西都告诉给在座的朋友们。但我最急于告诉你们的，是我思想感情的一段重要经历，这就是：我越来越深刻地感觉到谁是我们身边最可爱的人！

谁是我们最可爱的人呢？我们金泉大酒店工程部的员工，我感到他们是最可爱的人。也许有人心里会隐隐约约地说：你说的就是那些背着维修包维修电路、管道的工人吗？他们看来很普通的啊，既看不出他们有什么高深的知识，又看不出他们有什么丰富的感情。可是，我要说，正是由于他们的埋头苦干、他们默默无闻的无私奉献，才有金泉大酒店水、电、汽和中央空调的正常供应，才有金泉大酒店对客服务硬件设备和设施的正常运行。他们的外表虽然很朴实，他们的态度虽然很谦逊，但是他们的意志是那样的坚韧和刚强，他们的品质是那样的纯洁和高尚，他们的胸怀是那样的美丽和宽广！

进入金泉大酒店工程部工作已经有一年多的时间了，从陌生到熟悉，再从熟悉到热爱，我真切的感受着工程部的每一位员工给我带来的感动。也许这些事情听起来都是小事，但是也正是这些小事震撼着我的心灵。工程部虽然是我们酒店一个基础和保障的部门，但是她却关系着整个酒店的正常运营。

20xx年12月25日，酒店的蒸汽锅炉突然出现故障，当时的酒店住满了客人，若不及时抢修蒸汽无法供应，餐厅无法正常营业，洗澡水温无法保证，在这紧要关头，工程部员工接到通知后二话不说，直奔现场。大家想想看，日常三十几度的高温我们已经难以忍受了，可是我们的同志们，却忍受着锅炉边六十多度的高温埋头抢修，损坏的阀门修好了，锅炉恢复了正常，但他们一个个像落汤鸡一样被汗水浇透了，脸被烤的通红通红。他们为了什么？是为了自己吗？不，他们是为了我们酒店的正常运行。今年三月初，我们酒店楼顶的亮化灯带不亮了，工程部的同志们，一样是抓紧时间赶紧维修，三月初的天气还有些寒冷，冬天的寒意还没有完全退去，呼呼的冷风刮得人睁不开眼睛，就更别说二十多米的高空作业了，站在楼前抬头仰望，看到他们在寒风中的身影，不禁为他们担心起来，虽然这些工作在他们眼里很平常，但是在我看来非常不易，想到这儿，内心就有一种莫名的感动。二十多米的高空作业难道他们真的就不害怕吗？这样的工作一旦出现问题，后果不堪设想。他们当然也害怕，但是他们知道自己身上担负着责任，这份责任让他们觉得酒店的利益高于一切，这是多么崇高的思想啊！

同志们，用不着我多举例，大家已经了解到工程部的员工是怎样一种人，这种人有一种怎样品质，他们的灵魂多么地美丽，他们的胸怀多么地宽广。他们是一流的员工！他们是我们酒店的优秀之花，我为他们感到骄傲，我也很荣幸成为他们其中的一员，我以工作在这样一个酒店而感到无比自豪！

亲爱的朋友们，当我们早上坐上班车来上班的时候，当我们悠然自得吃完早饭坐到办公桌前开始这一天工作的时候……

我们是否意识到自己是在幸福之中呢？你也许很惊讶地说：“这是很平常的呀！”是啊，这些真的很平常，平常的使人感觉不到。但是请朋友们意识到这一点，因为只有意识到自己很幸福，才能更深刻的体会到我们酒店幕后员工默默无闻的工作。

朋友们！相信大家一定深深的爱着我们的酒店，那就请朋友们也用你们的爱去温暖这些幕后工作人员的心——他们确实是我们身边最可爱的人！