

# 公交年度工作总结个人(精选10篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 公交年度工作总结个人篇一

今年是\_\_公交集团公司创建首都文明行业的再发动之年，我们全体司乘人员积极响应了这次活动，使这次首都公交创建首都文明行业得到了巨大的成功，同时也离不开广大人民群众的支持与配合。

回顾我这一年来的工作，看到了成绩也发现了不足，我力求认真总结今年的工作，使明年做得更好。对于驾驶员来说，每天频繁的进出站，重复起步，停车，在车水马龙中穿行使之磨练出了自己的耐性，耐心的疏导乘客，更加增加了我的爱心和关爱生命，安全行车，谨慎驾驶就是生命，认真贯彻公交公司及车队的各项规章制度，服从领导的工作安排，在今年的工作中，我认真学习技术知识，提高自己的技能，在自己的岗位上，爱车整车，完成任务，努力做好自己的本职工作。

作为一名驾驶员除保证了安全行车外，在这一年里能够自觉遵守各项交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，听从交通警察指挥，做到了开车不喝酒，喝酒不开车，文明驾驶、礼让三先，确保了全年安全行车无大事故，小刮小蹭的事故还是发生了二三起的，尽管经过一些努力，我的驾驶水平较以往提高了不少，但是觉得自己需要学的东东还是太多，新鲜事物不断的涌出，还需进一步提高。

在以后的工作中，我将加强自主管理的意识，加强理论和技术学习，不断提高技术水平。

## 公交年度工作总结个人篇二

今年是xx公交集团公司创建首都文明行业的再发动之年，我们全体司乘人员积极响应了这次活动，使这次首都公交创建首都文明行业得到了巨大的成功，同时也离不开广大人民群众的支持与配合。

回顾我这一年来的`工作，看到了成绩也发现了不足，我力求认真总结今年的工作，使明年做得更好。对于驾驶员来说，每天频繁的进出站，重复起步，停车，在车水马龙中穿行使之磨练出了自己的耐性，耐心的疏导乘客，更加增加了我的爱心和关爱生命，安全行车，谨慎驾驶就是生命，认真贯彻公交公司及车队的各项规章制度，服从领导的工作安排，在今年的工作中，我认真学习技术知识，提高自己的技能，在自己的岗位上，爱车整车，完成任务，努力做好自己的本职工作。

作为一名驾驶员除保证了安全行车外，在这一年里能够自觉遵守各项交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，听从交通警察指挥，做到了开车不喝酒，喝酒不开车，文明驾驶、礼让三先，确保了全年安全行车无大事故，小刮小蹭的事故还是发生了二三起的，尽管经过一些努力，我的驾驶水平较以往提高了不少，但是觉得自己需要学的东东还是太多，新鲜事物不断的涌出，还需进一步提高。

在以后的工作中，我将加强自主管理的意识，加强理论和技术学习，不断提高技术水平。

### 1.公交司机工作总结

2.公交司机年终工作总结

3.2019公交司机年终工作总结

4.公交司机个人工作总结

5.司机年度工作总结

6.司机的年度工作总结

7.司机年度工作总结

8.司机年度工作总结

## 公交年度工作总结个人篇三

### 一、主要工作：

1、抓竞赛的宣传，竞赛以来，我司共出版板16期，悬挂大型横幅4条，制作宣传条幅10幅，召开职工会、竞赛领导小组委员会、驾驶员安全会等各类会议共计39场次，约1860人次参加。

3、抓安全行车工作，对安全行车实行立体化管理，对关键型的驾驶员进行定点帮教，建立和实行安全警示卡和双签手册制度。同时，通过组织安排安全员在重点路段纠违，加强安全宣教力度，增强驾驶员的安全意识，每月开展两次违章人员典训班，从而降低了一般事故，杜绝了重大事故。

4、明确整治重点，告别八种不文明行为，对照竞赛要求，我司重点整治八种不文明行为，下发了整治通知，与司乘人员进行了双签，从8月2日起，分公司安排各车队和机关部室管理人员每周上车进行检查，在检查上以驾驶员操作规范和服

务规范为重点，对照“优服务，树形象”竞赛中提到的20种不文明现象和六项整治重点进行整治，截止到日前，全司管理人员共上线检查391人次。通过加大检查力度和落实整改力度，分公司还对车队每月的竞赛工作情况和基础工作进行了检查，形成了检查促竞赛，促管理的机制。

5、以9路、115路为主，抓服务品牌，树立企业形象，通过加大示范线的工作力度，加强示范线的软件建设，先后开展了示范线的自查自纠，职工培训等活动，在抓9路、115路示范线的同时，分公司也注重其它线路的优质服务工作，有意识的对这些线路进行了检查。

6、抓车辆整治，在车容车况和卫生的整治上以车内驾驶室、门泵、玻璃卫生、后五人台和轮胎钢圈为重点进行整治，并作为分公司的特色来抓。对车容车况进行了三次专项整治，从开展竞赛到现在，我司共组织车况自查1766台，对发现的问题及时进行了整治。

7、128路由于芙蓉北路的拓宽和改造，灰尘满天，没有水源，无法保证128路洗车，9车队就调整洗车时间，在128路收班后再送到9路金霞终点站进行清洗，克服困难保证了128路在恶劣的施工环境中有一个较好的车辆卫生状况。

8、为亮化车辆，9路、115路、109路、111路、131路、159路完成了旧的显示牌改装工作，更换新电子显示牌80块。

9、按上级要求做好“八荣八耻”岗位标准的征集工作，共收到管理岗位、驾驶员岗位标准5条。

10、根据上级要求，于8月26日开通了湘一中青竹湖专线，并对该线的经营情况进行分析，及时向上级部门反馈信息。

二、存在的不足：

开展竞赛以来，我们做了实事，也取得了成效，但是，我们清醒的看到，当前存在的违章还不少，交通事故还不断，日常工作上还存在着不少问题，对此，我们进行了认真反思，并将在湖南巴士的指导下，继续精耕细作的抓好方方面面的工作，力争在下阶段时间内取得更大的成绩。

### 三、下步工作打算：

（一）对照上级的工作要求，进一步细化管理，优化经营，完成竞赛工作目标。

（二）根据市场、季节、天气变化，结合客流调查情况，抓好“四个优化”，抓好9月份客流高峰旺季，对所有线路的车辆配备进行优化和调整，合理安排时刻表，提高劳动生产率，提高企业效益。

（三）规范司乘人员工作程序，严格按湖南巴士司乘调规范操作考核细则及标准进行考核，对车辆停站、报站器的使用、工号佩带等项目进行专项整治。

（四）结合长沙市九月份三个会议的要求，在思想上再发动，在认识上再提高，与各车队层层签订责任目标书，不得发生新闻媒介的批评曝光。

（五）落实各岗位的“八荣八耻”标准，对每位职工进行抽背，要求每位职工熟记，并按要求落实到具体的工作当中。

（六）进一步抓好车辆的维修和维护，维护好车容车况。

（七）加强各级管理岗位的责任心，抓好基础管理，加强现场管理，落实站务员每月的工作考核，进一步发挥站务员现场调度的作用。

（八）进一步加大竞赛工作力度，通过抓优质服务，打造好9

路、115路两条品牌线路，抓好星级车组的建设，并建立和完善星级车组的表彰和奖励机制。

（九）加强企业文化理念的宣传力度，关心、爱护职工，打造和谐企业。

## 公交年度工作总结个人篇四

根据公司统一安排，今年以来能积极参加公司组织的各种培训，同时能服从管理，在行动上做到与公司的决策保持一致，自身素质有明显提高，能在营运期间，文明驾驶，礼貌待客，热情服务，自觉维护单位和个人的形象。

3个月来，能始终牢记“行车万里，安全第一”的总目标，在日常工作中，结合自身工作要求，能认真学习和钻研驾驶专业知识。同时爱护车辆，勤俭节约，对所驾驶的车辆及时检查、维修，每天做好对车辆的清洁工作，做到车子每日如新。平时注意掌握车辆的状况，及时做好保养等工作，使车况良好。认真坚持“三检”、“一保”制度，做到不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。

认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，保证每一次出行都遵纪守法、文明驾驶，确保安全出车，文明驾车。

作为一名司机，自加入到公交行业来，我能明确自己的工作职责，遵循职业道德规范。在工作中严格按照各项规章制度，坚持个人利益服从全局利益，增强时间观念，服从领导，做到不迟到，不早退，不误事，较好地完成了营运任务。

尽管我在安全驾驶方面和日常工作取得了一定成效，但是我也深知与领导的要求相比，还存在一定的差距。

这些问题的存在，有待在今后的工作中认真加以改进，

以“11.22”事故为血的教训，决心按照公司的整改方案纠正自己的不足，努力学习，不断提高自己，进一步增强服务意识，争取为公司的发展做出更大的贡献。

## 公交年度工作总结个人篇五

### 一、能够积极参加各项学习活动,不断提高自身素质

根据公司统一安排,今年以来能积极参加公司组织的各种培训,同时能服从管理,在行动上做到与公司的决策保持一致,自身素质有明显提高,能在营运期间,文明驾驶,礼貌待客,热情服务,自觉维护单位和个人的形象。

### 二、认真钻研本职业务,确保安全行驶无事故

3个月来,能始终牢记“行车万里,安全第一”的总目标,在日常工作中,结合自身工作要求,能认真学习和钻研驾驶专业知识。同时爱护车辆,勤俭节约,对所驾驶的车辆及时检查、维修,每天做好对车辆的清洁工作,做到车子每日如新。平时注意掌握车辆的状况,及时做好保养等工作,使车况良好。认真坚持“三检”、“一保”制度,做到不开快车,不酒后驾车,不私自出车等。

认真做好安全防范措施,消除安全隐患,时刻提高警惕,严格遵守规章制度,保证每一次出行都遵纪守法、文明驾驶,确保安全出车,文明驾车。三、严格公司各项规章制度,全力做好服务工作。

作为一名司机,自加入到公交行业来,我能明确自己的工作职责,遵循职业道德规范。在工作中严格按照各项规章制度,坚持个人利益服从全局利益,增强时间观念,服从领导,做到不迟到,不早退,不误事,较好地完成了营运任务。

这些问题的存在,有待在今后的的工作中认真加以改进,

以“11.22”事故为血的教训，决心按照公司的. 整改方案纠正自己的不足，努力学习，不断提高自己，进一步增强服务意识，争取为公司的发展做出更大的贡献。

## 公交年度工作总结个人篇六

20xx年即将过去，在即将送牛迎虎的岁月交替之际又要迎来新的一年，我们党召开了第十七次人民代表大会，党的事业和国家的各项工作取得巨大成就。

今年是北京公交集团公司创建首都文明行业的再发动之年，我们全体司乘人员积极响应了这次活动，使这次首都公交创建首都文明行业得到了巨大的成功，同时也离不开广大人民群众的支持与配合。回顾我这一年来的工作，看到了成绩也发现了不足，我力求认真总结今年的工作，使明年做得更好。对于驾驶员来说，每天频繁的进出站，重复起步，停车，在车水马龙中穿行使之磨练出了自己的耐性，耐心的疏导乘客，更加增加了我的爱心和关爱生命，安全行车，谨慎驾驶就是生命，认真贯彻公交公司及车队的各项规章制度，服从领导的工作安排，在今年的工作中，我认真学习技术知识，提高自己的技能，在自己的岗位上，爱车整车，完成任务，努力做好自己的本职工作。

作为一名驾驶员除保证了安全行车外，在这一年里能够自觉遵守各项交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，听从交警-察指挥，做到了开车不喝酒，喝酒不开车，文明驾驶、礼让三先，确保了全年安全行车无大事故，小刮小蹭的事故还是发生了二三起的，尽管经过一些努力，我的驾驶水平较以往提高了不少，但是觉得自己需要学的东东还是太多，新鲜事物不断的涌出，还需进一步提高。在以后的工作中，我将加强自主管理的意识，加强理论和技术学习，不断提高技术水平。



一年来，在党组织的怀抱中，领导的正确领导下，在各位同事和群众的热情帮助和大力支持下，立足本职工作，努力学习，勤奋工作，诚恳待人，团结协作，遵守各项规章制度和工作纪律，不断提高服务质量和工作效率，较好的完成了全年的各项工作任务。

## 一、 努力学习，不断提高自身素质

根据安排，我先后认真学习了有关法律法规及驾驶方面的知识，特别是结合今年的整顿机关作风活动，进一步学习了马列主义、毛泽东思想、邓-小-平理论和“三个代表”重要思想，从而使自身素质有所提高，达到了“学以立德，学以增智，学以致用”的目的。

## 二、 钻研业务，安全行驶

我积极参加了安全培训12期，并认真学习和钻研驾驶专业知识，不断提高驾驶技能。在工作中，我牢固树立“行车万里，安全第一”的目标，对车辆及时检查、维修，确保安全出车，文明驾车。

## 三、 严格自律，努力搞好服务

我严格按照各项规章制度，坚守工作岗位，不迟到，不早退，不误事，不无故缺勤，做到随叫随到，服务调度，听从指挥，自觉维护单位和个人形象。

## 四、 爱护车辆，勤俭节约

我经常保持车辆的完好与整洁，认真坚持“三检”、“一保”制度，努力做到了“三清”、“四不漏”。努力达到厉行节约的目的。

总之，一年来，通过认真学习，我安全驾驶并取得了一定成

效。但是与领导与同志们们的要求相比，还存在一定的差距，因此我要在今后的工作中加以改进，扬长避短，争取在新的一年里更上一个新的台阶。

## 公交年度工作总结个人篇七

党委推行了目标化管理，修订了《党委目标化管理考核细则及考评奖罚办法》，增加了工作创新的内容，强化了党群工作对生产经营的保证和促进作用。组织全公司党员干部进行学习培训，开展了以“保持党员先进性”和“提高党的执政能力”为主题的党课教育，并组织进行了“党员风采”演讲比赛，取得了较好的效果。树立了竞争上岗的用人导向，对7个领导管理岗位实行了竞聘上岗。对所属各单位领导班子进行了考察考核，对7名不信任率40%以上人员给予警告，对优秀党员和先进基层组织进行了表彰。认真做好新党员发展工作，严格履行组织程序，保证了新党员质量，全年共发展新党员23名。基层党组织开展了“党员示范岗”和“一创双优”等活动，积极发挥党员带头作用和党组织的战斗堡垒作用，增强了党组织的凝聚力和号召力，带动了工作的开展。

2、增强思想政治工作的针对性。结合企业实际，建立了以各单位党政“一把手”为第一责任人、以稳定职工队伍为重点的思想政治工作专项责任制，加强了对改制工作的宣传教育，印制下发了宣传提纲，下发5500份调查问卷，了解职工思想动态，组织召开各种类型的座谈会，注意做好职工思想分析，增强了宣传教育的针对性，并注意发挥《公交报》的作用，做好企业改制和营运服务的宣传引导工作。

3、加强民主管理，积极发挥职代会的作用，落实职代会的工作程序和权力，坚持重大事项由职代会讨论表决，对企业改制方案和企业改制职工安置方案进行了认真讨论和审议，维护职工的合法权益。注意做好厂务公开工作，进一步完善了公开形式和公开内容，强化了职工的知情权和民主参与意识，

组织了合理化建议征询工作，收集合理化建议700多条，大部分都有较强的参考价值，促进了企业建设。继续组织开展劳动服务竞赛和技术创新活动，举办了“巾帼文明示范岗”经验交流会，对“十佳文明线路”和“工人先锋号班组”进行了检查验收，对技术攻关和创新成果给予了表彰和奖励，推动了创先和创新工作。

### 三、存在的主要问题

1、企业的基础管理薄弱。个别管理制度落实不到位，尤其是在财务管理上存在漏洞，出现了个别基层管理人员贪污的问题，对企业造成了损失，使干部形象受到了影响。

2、安全行车工作仍然存在问题，有重大事故苗头和行车责任事故发生，尤其是55路“5.25”行车事故和56路在石德线铁路口逆行导致火车被迫停车的事故，对企业造成了政治上和经济上的损失，并被新闻媒体批评曝光，影响了企业声誉。

3、假币问题困扰经营工作。部分乘客持假币、残币乘车现象越来越严重，仅10月份清点统计的假硬币超过3万元，在售票中技术设备难以鉴别，司机在识别上也有困难，给企业带来一定损失，成为亟待解决的问题。

4、企业经营困难加剧。成品油价格连续上涨，燃油成本较去年同期增长700多万元，而且改制成本支出数额巨大，企业经营更加困难。

一年总公司以党的一大精神为指针，以“无缝隙”管理为主线，以科学管理、规范管理为基础，以营运服务为中心，以企业改制为重点，以提高“两个效益”为目标，努力加快企业发展。总公司领导团结一致，充满信心，决心要加大工作力度，提高工作质量，提升企业形象。

# 公交年度工作总结个人篇八

公交司机作为影响城市公共交通供给质量和服务满意度的双重介入主体，其个体行为在很大程度上代表了城市综合形象和城市包容度水平。今天本站小编给大家整理了公交司机个人工作总结，谢谢大家对小编的支持。

时光荏苒，岁月如梭，转眼间xx年即将与我们挥手告别。xx年是我队不平凡的一年，也是我队与时俱进，开拓创新，激情创业，奋力超越，再铸辉煌的一年。回顾这一年，在公司各级领导的正确领导和亲切关怀下，在车队全体员工的共同努力和奋力拼搏下，我们顺利的完成了上级领导赋予的各项工作。

## 一、思想政治方面

在公司的统一安排和指导下，认真学习各项规章制度，明确我们车队在一年内各阶段的中心工作和实现全面发展的奋斗目标。本人也积极努力的做到在思想上、认识上同公司运营理念和各项章程保持一致，始终保持认真工作、积极上进的精神状态，不断加强业务学习，提高综合素质。时刻要求自己凡事从自身做起，从小事做起，并与同事相处融洽，努力营造和谐愉快的工作氛围，以求高效率、高质量的工作。

## 二、工作方面

在有关领导带领下，在与车队其他同事的共同努力下一起顺利的完成了xx年的工作。我在本岗位上，能按照公司的安排和要求准时安全地完成各项出车任务，努力做好自己的本职工作。作为一名驾驶员除保证正常出车外，积极参加各项义务劳动，认真学习业务知识，为降低成本，在日常的行车、保养方面节能降耗做了积极的工作。

在这一年里能够自觉遵守各项交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，在领导和工作需要时不论早晚或节假日随叫随到，不计报酬从无怨言。平时能做到严格遵守出车制度，按时出车，认真保养车辆，使车辆性能保持最佳状态，努力钻研技术、熟练掌握日常保养和驾驶车辆的性能，积极参加安全学习。听从交通警察指挥，不酒后开车，文明驾驶、礼让三先，确保了全年安全行车无事故。

### 三、存在的问题与未来展望

虽然在领导的支持和同事的帮助下，我取得了一点点成绩，但仍有不足之处，对公司的规章和理念理解还不够深刻，对车队集体与个人的问题处理的还不够妥当，业务水平有待进一步的提升。在以后的工作中，我将加强自主管理的意识，坚持安全第一，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。新的一年我将一如既往的热爱本职工作，努力使自己的工作达到一个更高的层次。

xx年即将结束，在过去的一年里，我们取得了骄人的成绩，同时也暴露出一些问题。但我坚信，在公司各级领导的正确领导和重视关怀下，在我们的共同努力下，这些问题和困难都将逐步得到解决。

再过一个月，我们就将迎来崭新的201x年。新风疾进催战马，无需扬鞭自奋蹄！新年度、新平台、新起点，在新的一年里，我将不负各位领导的厚望，以更加昂扬向上的态度和求真务实的精神。

#### 一、能够积极参加各项学习活动，不断提高自身素质

根据公司统一安排，今年以来能积极参加公司组织的企业文化培训，同时能关心时事，利用报纸、广播及时了解国家大事，在政治思想上和党中央保持高度一致；在行动上做到与上级的要求和公司的决策保持一致，自身素质有明显提高，能

在执行任务期间，文明驾驶，礼貌待客，热情服务，自觉维护单位和个人的形象。

## 二、认真钻研本职业务，确保安全行驶无事故

一年来，能始终牢记“行车万里，安全第一”的总目标，在日常工作中，结合自身工作要求，能认真学习和钻研驾驶专业知识。同时爱护车辆，勤俭节约，对所驾驶的车辆及时检查、维修，每天做好对车辆的清洁工作，做到车子每日如新。平时注意掌握车辆的状况，及时做好保养等工作，使车况良好。认真坚持“三检”、“一保”制度，做到不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，保证每一次出行都遵纪守法、文明驾驶，确保安全出车，文明驾车。

## 三、严格公司各项规章制度，全力做好服务工作

作为一名司机，一年来我能明确自己的工作职责，遵循职业道德规范。在工作中严格按照各项规章制度，坚持个人利益服从全局利益，增强时间观念，服从领导，做到不迟到，不早退，不误事。在工作中任劳任怨，只要有需要时早晚或节假日都能随叫随到，不计报酬从无怨言；在资料文件的传递工作，做到及时传递无差错，较好地完成了领导和同事所交给的工作和任务。

20xx年已经过去，我在安全驾驶方面和日常工作取得了一定成效，也得到了公司领导和同事们的肯定。但是我也深知与领导的要求相比，还存在一定的差距，在新的一年里，我将发扬优势，克服不足，努力学习，不断提高自己，进一步增强服务意识，争取公司的发展做出更大的贡献。

时间过得很快，20xx年马上就要过去了，这一年我们党召开了xx届四中全会，党的事业和国家的各项工作取得巨大成就。

今年是北京公交集团公司创建首都文明行业的再发动之年，我们全体司乘人员积极响应了这次活动，使这次首都公交创建首都文明行业得到了巨大的成功，同时也离不开广大人民群众的支持与配合。回顾我这一年来的工作，看到了成绩也发现了不足，我力求认真总结今年的工作，使明年做得更好。对于驾驶员来说，每天频繁的进出站，重复起步，停车，在车水马龙中穿行使之磨练出了自己的耐性，耐心的疏导乘客，更加增加了我的爱心和关爱生命，安全行车，谨慎驾驶就是生命，认真贯彻公交公司及车队的各项规章制度，服从领导的工作安排，在今年的工作中，我认真学习技术知识，提高自己的技能，在自己的岗位上，爱车整车，完成任务，努力做好自己的本职工作。

作为一名驾驶员除保证了安全行车外，在这一年里能够自觉遵守各项交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，听从交警-察指挥，做到了开车不喝酒，喝酒不开车，文明驾驶、礼让三先，确保了全年安全行车无大事故，小刮小蹭的事故还是发生了二三起的，尽管经过一些努力，我的驾驶水平较以往提高了不少，但是觉得自己需要学的东东还是太多，新鲜事物不断的涌出，还需进一步提高。在以后的工作中，我将加强自主管理的意识，加强理论和技术学习，不断提高技术水平。

一年来，在党组织的怀抱中，领导的正确领导下，在各位同事和群众的热情帮助和大力支持下，立足本职工作，努力学习，勤奋工作，诚恳待人，团结协作，遵守各项规章制度和工作纪律，不断提高服务质量和工作效率，较好的完成了全年的各项工作任务。

## 一、 努力学习，不断提高自身素质

根据安排，我先后认真学习了有关法律法规及驾驶方面的知识，特别是结合今年的整顿机关作风活动，进一步学习了马列主义、毛泽东思想、邓-小-平理论和“三个代表”重要思

想，从而使自身素质有所提高，达到了“学以立德，学以增智，学以致用”的目的。

## 二、 钻研业务，安全行驶

维修，确保安全出车，文明驾车。

## 三、 严格自律，努力搞好服务

我严格按照各项规章制度，坚守工作岗位，不迟到，不早退，不误事，不无故缺勤，做到随叫随到，服务调度，听从指挥，自觉维护单位和个人形象。

## 四、 爱护车辆，勤俭节约

我经常保持车辆的完好与整洁，认真坚持“三检”、“一保”制度，努力做到了“三清”、“四不漏”。努力达到厉行节约的目的。

总之，一年来，通过认真学习，我安全驾驶并取得了一定成效。但是与领导与同志们的要求相比，还存在一定的差距，因此我要在今后的工作中加以改进，扬长避短，争取在新的一年里更上一个新的台阶。

## 公交年度工作总结个人篇九

xxxx年毕业于东北财经大学财务会计专业□xxxx年透过全国会计师职称资格考试并取得了相应的职称证书□xx年透过国际acca资格认证考试□xx年透过辽宁省财经类职称外语考试□xx年9月至今在东北大学工商管理学院攻读mba□

### 一、 财务管理工作



xxxx年5月调至沈阳市xxxx开发中心做财务工作，同年8月成立沈阳xxxx公司，担任财务部经理。当时新纪公司的财务人员在三好街办公，而生产基地在外地，工作沟通相当不方便，为了保证公司的生产正常进行，公司领导决定将财务部搬到生产基地办公，于xxxx年8月10日搬到生产基地办公。

本人业务潜力的提高与沈阳xxxx公司的成长是同步的。公司成立伊始，财务人员少、资金严重不足，整个生产车间正在进行改良，产品在进行试生产阶段，项目不能适应规模生产，限制了企业的发展，当时整天都在想怎样才能将银行的贷款及早到位，帮忙企业运作起来，在领导的多方努力下，最后在1999年6月将第一笔贷款拨到公司的帐户上。当时领导的一句话我至今仍记忆如初“领导说：赵会计，这但是一千万哪，我说，就是一个亿，支出也要按照财务的规定去支出。”这说明我们借款的钱来之不易，在支出方面必须要花得得当，尽可能的减少支出，给领导做一个好参谋。

建厂初期，财务规模很小，虽然注册资金1000万元，但货币资金到位的只有102万元。由于注册资本股东单位多次变更，直至到xx年12月份，透过会计师事务所的验资及评估，确认了股东单位的出资额及所占比例，这使财务工作的管理得到了进一步的规范，6年来公司从小规模企业发展到总资产达6797万元中型企业。从筹集资金到项目开发；从固定资产改良到购买土地、新建厂房；从运营资本管理到产品生产、市场开发、产品销售、回收资金；从审计检查到财务决算；从对外报表到国家大企业工委的企业基础材料的编制，在本人的带领下，财务做了超多的工作，个性是，沈阳xxxx公司被沈阳市国家税务局评选为“xx年度优秀a级纳税户”的284家企业之一。

## 二、业务方面

本人自xxxx年开始从事财务工作，担任过出纳员、记帐员、

成本核算员，从事的会计行业有商业，建筑业，科研事业，工业本人完全利用业余时间参加学习会计知识和考试的，目的是不能影响单位的工作，也为了和本部门人员在业务方面共同提高企业的核算，担任财务部门主管会计12年，担任财务部门经理6年。，以最高的业务水平指导本部门人员的工作，无论是审核原始凭证、制单、记帐、报表、预算、决算上都指导在先，个性是财务软件□erp系统更要实行规范化，是为了更好地做好公司的财务工作，为公司的经营决策带给及时，准确的经济信息。

自从担任财务部经理以来，服从领导的安排，听从领导的指挥，纵向职责明晰，横向用心努力协调，按照公司的规章制度办事。在资金的管理上：工程项目按计划、合同列支生产经营按生产计划列支；日常零星开支按领导在erp系统审批计划列支。总之，我从事20多年的财务工作，我认为沈阳xxxx公司在财务管理方面的制度很规范，主管领导指导很及时，这都是我学习的地方。多年来，会计职业时刻提醒我，必须要恪守会计人员的职业道德，按照会计法和税法的有关规定，并结合本公司的实际状况，用心参加并做好会计人员的继续教育工作，共同提高财务人员的业务水平，做好公司的财务管理工作，以最优的方案为领导的经营决策带给及时、准确的经济信息，当好领导的参谋。

### 三、协调、配合好各部门的工作，做好服务工作

财务对一个公司来讲，是一个核心部门，日常工作比较繁琐，涉及部门比较广，在收支款项、查询信息等方面必然要接触很多人，我作为部门经理：从我做起，严格要求财务人员按照公司的`规章制度办事，微笑服务，对不贴合手续的业务必须做好解释，这是我们一贯要求的工作作风和服务宗旨，在月末报表过程中，需要对各部门的上报信息进行核对，这就更要求我做好配合、协调工作，这也是我的重要工作资料之一。

### 四、对财务工作的设想

在近x年财务经理的实践工作中，我深深感受到企业制度规范化的重要性，除了发挥财务监督，服务职能外，工作的责任心，事业心业务潜力也是十分重要的。按公司目前的发展步伐，停留在目前的水平上是远远不够的，要有一个跨越式的飞跃，不能我一个人提高，要全体财务人员共同提高。我想：透过mba的学习，要在管理、预算、项目投资方面进一步加强，要把学到的知识真正运用到公司今后的发展中，做好公司的各项财务工作。我相信：在不久的将来，财务部门将成为优秀人才向往的地方。

## 一、加强学习，注重提升个人修养

一是透过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，努力践行“三个代表”重要思想，不断提高了政治理论水平。加强政治思想和品德修养。二是认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事，三是努力钻研业务知识，用心参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照xx提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自我的准则；始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作；四是不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合潜力不断得到提高。

## 二、严格履行岗位职责，扎实做好本职工作，做好会计工作计划

一年来，本人以高度的职责感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体状况，按时间性，全年的工作如下：

一季度，完成xx年财务决算收尾工作，办好相关事宜，办理事业年检。认真总结去年的财务工作，并为xx年订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。完成xx年新增固定资产的建账、建卡、年检工作；二季度，按照财务制度及预算收支科目建立xx年新账，处理日常发生的经济业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报；充分发挥了会计核算、监督职能。及时向相关单位、站领导带给相关信息、资料，以便正确决策。主动与局计财科及时持续联系，提出用款申请计划，以到达资金的正常周转。

在对外付款方面，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。办理行政事业性收费年度审验，为贯彻落实行政许可法，及时报送“收费项目、标准、依据、金额”、等自查清理状况表，报送上半年医保软盘、按医保规定缴纳上半年保费、三季度，根据甘人财[xx]02号文精神的要求，用近一个月时间对xx年以来的账目按《中华人民共和国会计法》及《四川省会计管理条例》进行对照自查，完善了财务手续，写出了自查状况、经验体会、内部控制制度建设状况及会计制度执行状况，进一步规范了会计行为。办理职工增资事项。四季度，为审核认定免交残疾金报送了劳资表、残废证、工资领取单。申报缴纳合同工养老保险、失业保险，下半年医保，住房公积。按规定录报财政供养人员信息。办理人事工资审核等。

### 三、勤勤恳恳做好后勤服务

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，做好财务工作计划，乐于理解安排的常规和临时任务，如为执法人员考试报到、做考前准备工作，完成廉政专项治理自查自纠状况报告及党风廉政工作总结等文字材料的撰写。

在这一系列的工作中，我深知：作为一名合格的财务工作者，不仅仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都要应用心做到最好，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。

## 一、主要工作

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员务必对公司发生的每一笔经济业务透过不一样的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都到达正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，这也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，在生产成本上，按实际发出原材料计算成本，按先进先出法进行结转，比较适合本公司的生产产品。在工资核算上，采用计件制，有效的加快了生产率和员工的工作绩效。在费用核算上，采取分部门核算，随时都能够查出每个部门每个月实际发生的费用，加强了费用的管理，节省了开支。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、报表，对不一样时期或阶段的经营成果及财务状况进行评

价和分析。财务部能够按着月、季和年透过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策带给准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公司领导和其他部门要求带给的数据资料；其次是参与公司管理和决策，对公司存在的不合理现象，财务部已经提出合理化推荐，大部分已被采纳。

## 二、其它工作

- 1、透过xx年度一般纳税人年检和工商年检工作。
- 2、透过xx年度税务汇算清缴工作，无不合理费用列支。
- 3、清理盘点公司资产，对原材料报废进行了合理的处理。

## 三、存在问题

- 1、有关制度和规定执行力度不够；
- 2、财务各人员综合素质和业务水平一般；
- 3、财务部的管理职能没有充分发挥。
- 4、管理高层对财务知识比较欠缺。

## 四、解决方法

3、参与管理，参与公司的重大经营决策，来充分发挥财务部的管理职能；

## 五、几点感想

- 2、凡事都要付诸热心，相信耐力无所不能；

### 3、团队协作精神十分重要；

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我们会在今后的工作中不断努力、不断改善。我确信公司财务部是一个团结、高效的工作团体，每位成员都能够独挡一面，我有信心协同财务部全体人员与公司共同走向辉煌！

## 公交年度工作总结个人篇十

1、负责当班期间线路的安全、服务、营运情况，按计划落实路查路控与每周跟车检查工作；公司规定队长助理每月完成查车12次，每次不少于2小时，如果不能当天完成查车任务的，事后必定补查，并注明原因，对于对于跟车过程中发现的问题及时向司机指出，对于对于共性问题上再次指出要求司机注意或引以为戒，避免不必要的服务事故及服务投诉；落实每周例检制度与抽检制度，确保车辆技术状况良好。公司规定队长助理每周参与例检，本人严格按照公司及车队的要求，落实每周例检制度与抽检制度，早班助理每周抽检一次车辆刹车性能，本人虽然对车辆机械知识有所欠缺，但是每次抽检都会协同其他有驾驶经验的队长助理并带上修理工，一方面可以积极学习，虚心请教，另一方面本着教育本为，处罚为辅的手段按照车队管理细则，督促司机以后要做好三检工作。

2、严抓“6s”管理，及时督促各站点、各责任区责任人搞好“6s”日常管理工作，每月按时收集整理各站点日检表进行归档；同时认真做好内勤资料与会议记录：包括员工每月1—2次的员工安服会议，每月一次的民管会议，每周一次的队管会，确保记录真实，准确，无缺漏；每月按时整理好人好事及违章统计记入驾驶员档案，确保该加的分一定加上，该扣的分一定扣点，确保公平、公正。及时传达公司下发文件精神，每月按时汇总公布员工业绩，公平、公开、公正进行了两次星级员工评审。

3、按照公司要求组织实施四次乘客满意度调查。公司分别于xx月组织开展四次乘客满意度调查工作，并认真录入数据，并认真撰写分析报告，查找线路服务不足之处并制定整改措施，确保乘客满意度节节攀升。

4、配合其他队助完成四次“两率”迎检工作，认真督促洗车工及驾驶员做好车辆清洁卫生工作及消毒作业标签填写；集团分别在xxx月进行了四次两率检查工作，对于关键时期人手不足时，本人合同其他队关亲自上手帮助擦洗车辆玻璃天窗及扶手确保“两率”检查达标。

5、认真落实三个必谈制度。对于主管的线路及本人当班期间员工发生的投诉、违章事故、及长假归来后的员工，认真进行沟通谈话，消除员工的不稳定因素，减少违章投诉与事故，确保安全。

1、车辆机械知识欠缺，关注力度不够。

2、现场管理不够大胆，员工培训不够关注。

1、合理利用例检与抽检的时间，虚心向机务员、驾驶员和有经验的队长助理请教，加强对车辆机械知识的学习。

2、加强沟通，关注并积极参与员工培训，提升个人口才水平。

3、不断学习，不断反思，认真查找不足，强化自己的业务水平，提高现场管控能力。

在过去的一年里，本人严格按照队长助理工作规范要求要求自己，并积极听取员工意见或建议，尽自己最大努力去帮助员工。并能认真总结与反思，查找自身存在不足，取长补短，共同进步，自我评价为一个合格的队长助理。