

2023年征兵工作会议记录 工作会议记录(通用8篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

征兵工作会议记录篇一

xxx2年6月20日

建行四楼会议室

全体干部职工

王道山

李慧

文明单位创建迎检工作会议

一、按照区统一部署和要求，我局作为xxx0—xxx2年度全市文明单位候选单位，这是我们集体的荣誉，事关每个财政干部，所以在这次迎检准备中，要做到全员参与，结合财政工作实际，按照各科室的职责和分管工作，充分发挥现有各项资源，认真做好创建工作。

二、要将文明创建活动和财政工作有机结合，以创建活动为契机，着力改进环境卫生、工作秩序、工作作风和工作效能、做到创建活动和财政工作相辅相成，相互促进。

三、办公室作文明单位创建的牵头科室，各业务科室、核算

中心，综合治税办公室要密切配合，听从安排，按照各自承担的工作任务做好创建工作。

征兵工作会议记录篇二

20xx年2月10日下午3点，盐边中学召开了20xx年春季学期开学工作会议。

此次会议有三个阶段。第一阶段是学校新学期开学工作会。首先，副校长刘晋对学校的教学工作进行安排：一是对20xx年学校优秀教研组的表彰决定；二是学校教育教学中存在的问题分析；三是下达了初高中各年级的目标任务。其次，党总支书记兼德育副校长雷为湘对学校的其他工作做了安排：一是对学校设立全勤奖规定的解读；二是对县教体局几个文件进行学习；三是对近期德育工作进行了安排。最后，黄尔林校长给大家交流了《老师听评课》的心得体会。他要求班主任每学期至少要听本班每一位老师的课，年级主任必须听本年级每一位老师的课，在听评课中发现问题，从而提高班级和年级的管理水平。他告诉老师听课要听声音、看表现、记过程和思缘由。一堂好的听评课是要把听课与评课结合在一起，从而达到教学相长的目的。

第二阶段是副县长陈关伍亲临学校召开了开学工作动员大会。参会的有县教体局中层以上干部、县城各学校的领导干部和盐边县中学校的全体教职工。陈副县长从当今中国的发展趋势及中国的消费者观念的现状中娓娓道来，结合实际并列举了很多例子分析了盐边教育的现状，盐边中学的发展历程，盐边教育面临的情况(优质生源的流失、有条件之人的逃离、市场经济对教育的冲击、县财政经济的困难)和盐边中学未来的发展(建立健全各种、加强教师的队伍建设、要扩大宣传)。他说，“全县教育做好了是教育者的幸事，是老百姓的幸事，也是领导者的幸事，在新的一年里我们一起奋斗吧！”

第三阶段是党总支书记兼德育副校长雷为湘主持召开了本学

期的德育工作例会。他安排了报名工作、开学典礼和安全应急疏散演练事宜，并对本学期德育常规工作进行了部署。

新年新气象，在这新的一年，盐中人将从自己的工作岗位做起，与时俱进，开拓创新，以无限的热情投入到工作之中，为实现让每一个孩子的健康成长，提高教学质量，谱写盐中教育的新篇章！

征兵工作会议记录篇三

时 间：2015年4月16日

地 点：李营小学德育室

参加人员：刘国辉 李建国 庞慧君 党艳华 何争

主持 人：赵猛 记录 人：张栋

会议内容：一、二、三、总结2012年学校精神文明工作

1、加强领导。从基础抓起，从实际出发，狠抓落实，调动师生参与的积极性。

2、加强思想道德建设。采取多种形式，深入开展学习教育，全面提高师生的思想政治素质，提高师生素质建设。

3、开展各种创建活动。着力搞好文化活动，营造健康向上的文化氛围，推动社区事业全面发展。

提出2012年工作思路

1、深入学习实践科学发展观

2、以文明素质教育为主线，扎实推进建设

3、不断丰富创建内容

三、加强宣传，树立先进，运用身边的典型，营造“爱我二中”的浓烈氛围。

征兵工作会议记录篇四

2月18日上午，韦承伟副校长主持召开校卫队员安全工作会议。纪要如下：

一、首先由安全办滑震主任布置相关的安全工作及要求。

(一)假期已过，要尽快恢复工作状态，老师19日返校，学生21日返校，要一切按照工作要求来做，不能放松。

(二)各岗位的职责及要求：

1、两名外保安队员：

2、校园内保安队员：

(2)后门的开放时间以及下午放学的清场时间一切照旧；

(5)学校门口的交通指挥与疏导一切照旧，注意自身安全和师生安全。

二、韦承伟副校长强调安全工作相关事项

(一)学校安全工作是一切工作的基础，安全工作排在首位。

(二)学校对大家还是比较关心，接下来会对宿舍进行翻修，同时对假期值班的校卫人员会发放一个利是红包。学校对大家的工作也是比较满意的，希望大家一如既往地守好门口。

(三)重点工作是学校门口的交通安全工作，门口道路交通复

杂，车辆较多，人员较多，需要大家做好指挥和疏导。

最后，希望各位安全同志要绷紧安全这根弦，只要学生在校一天，就要时刻警醒，大家多用点心思，确保校园的安全稳定。

征兵工作会议记录篇五

参加人员：全体教师

会议内容：

1、传达新区教体局安全会议精神和要求。近期学校安全工作分析，制定和落实相应的安全工作，尤其是寒假和春节期间的安全工作。

2、要求学校保卫加强安全管理，尤其是寒假和春节期间的大门口的进出人员以及夜间的巡逻。

3、安排好寒假和春节的值班干部和职员。

4、全校范围内的'校园安全及设施安全检查。

5、布置保安开会的工作任务和内容。

6、结合微信群和校讯通给家长要求，注意学生假期期间的交通安全和风雪结冰的防摔倒事故。

检查的部位：教学楼、办公楼、餐厅操作间及校园周边环境

发现的问题：个别灭火器安全插销被学生损坏和个别班级及办公室门窗关闭不及时。

整改措施：第二天更换灭火器。对个别班级及办公室给予安

全警告。

征兵工作会议记录篇六

2月8日上午，兴文县教体文广局召开了xx年春期开学工作会。

会议指出，当前兴文的教育要开展好三个方面的工作。一是落实好以传承文化为抓手的立德树人工程。要加强党内政治文化建设，紧紧抓住“生本教育”的课程改革，继续传承“一校一品”的校园文化，充分利用好少年宫、留守儿童之家开展好文化传承立德树人系列活动。二是开展好以义务教育均衡发展为抓手的共享工程。三是做好以完善机制为抓手的人民满意工程。要完善评价机制，开展教师教学能力提升工程，确保教育扶贫工作落到实处。

会议从三个方面对xx年全县教育教学工作提出了工作要求。一是准确研判把握，坚持沿着中国特色社会主义教育道路前进。二是坚持内涵发展，全面提升县域县域教育改革发展品质。三是切实担当实干，全面完成教育改革发展任务。会议就体育改革、中华优秀传统文化传承发展、开学准备工作、安全与后勤管理等方面做了情况通报和具体安排布置。

征兵工作会议记录篇七

讨论班级管理辦法，对班干部进行分工。

讨论班级管理辦法，对班干部进行分工。

班长1名□xxx

全面协调班级工作，调节班级纠纷、矛盾，协助老师管理班级，有代表同学利益向大家交流等权利。

副班长1名□xxx

分管卫生、纪律、学习，帮助并监督同学在卫生、纪律、学习方面的行为与困难。

卫生委员1名□xxx

提醒与监督同学做好值日工作，检查班级卫生情况，负责班级的财产安全，离开教室时及时关灯、关窗、锁门，早上、中午及时到教室开门。

纪律委员2名□xx□xx

检查同学礼仪，提醒与监督同学戴好校牌，协调老师组织课堂教学，确保课堂纪律。

学习委员1名□xx

组织同学上好早读课、自习课，热心帮助大家解决学习上的困难。

团支部书记1名□xx

组织班上的团支部工作。

体育委员1名□xxx

负责带队晨练、出操、参加聚会等，带头做好早操，负责提醒与监督大家做好眼保健操，适当组织班级体育活动，协助班主任做好有关体育竞赛方面的工作。

宣传委员1名□xx

负责班上的宣传工作，如出黑板报、手抄报等。

男、女生活委员各1名:xx□xx

负责班上同学的生活信息反馈，包括充水卡等。

学习组长6名□xx□xx□xx□xx□xx□xx

分别负责本组同学作业的检查与作业的收交，及时反馈信息给学习或科任老师。

总结：

会议气氛活跃，效果良好，明确了班委会成员的分工。

班干部会议记录：检查班干部工作

征兵工作会议记录篇八

公司会议室

：公司各部门主任

□xx(公司副总经理)

□xxx(办公室主任)

今天主要讨论一下《中国办公室》软件是否投入开发以及如何开展前期工作的问题。

技术部朱总：类似的办公软件已经有不少，如微软公司的word,金山公司的wps系列，以及众多的财务，税务，管理方面的软件.我认为首要的问题是确定选题方向，如果没有特点，千万不能动手。

资料部祁主任：应该看到的是，办公软件虽然很多，但从专业角度而言，大都不很规范.我指的是编辑方面的问题.如word中对于行政公文这一块就干脆忽略掉，而书信这一部份也大多

是英文习惯, 是中国人开发的软件, 在技术上很有特点, 但中国运用文方面的编辑十分简陋, 离专业水准很远. 我认为我们定位在这一方面是很有市场的.

市场部唐主任: 这是在众多航空母舰中间寻求突破, 我认为有成功的希望, 关键的问题就是必须小巧, 并且速度极快. 因为我们建造的不是航空母舰, 这就必须考虑到兼容问题.

各部门都同意立项, 初步的技术方案将在十天内完成, 资料部预计需要三个月完成资料编辑工作, 系统集成约需要二十天, 该软件预定于元旦投放市场.

散会。