

# 乡镇社会事务工作报告总结(优秀9篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 乡镇社会事务工作报告总结篇一

为领导服务、为基层服务、为群众服务是办市委办公室工作的核心。在一定程度上说，服务水平的高低是衡量市委办公室工作水平的重要内容。近年来，市委办公室从四个方面入手，努力做活服务文章，取得了较好的成效。

### 一、强化服务意识，实现思想认识的新突破

办公室所处的特殊地位和所属的工作性质，决定着办公室的实质就是一个单位的服务中枢，办公室工作的核心就是服务。为此，我们要从解决全办工作人员的思想认识入手，通过学习教育促、健全制度保等措施，使全办上下自觉认识到：服务是天职。服务是办公室的立身之本、辅政之基、谋事之道，是天职，也是灵魂。离开了服务，办公室工作就会成为无源之水、无本之木。因而，我们要求办公室工作人员自觉找准工作定位，把服务作为自己的情感所系、职责所在、事业所求，寓服务于工作，寓工作于服务，不断提高服务水平。服务是方向。随着政府职能的转变，打造服务型政府已是大势所趋。政府办公室作为政府沟通上下、协调左右的综合部门，理应顺时应势，把优化服务作为自身工作的主攻方向和根本要义。为此，我们在日常工作中反复向全办工作人员灌输优质服务的理念，努力把办公室打造成为全市服务型机关的“先行者”。服务是形象。办公室是联系人民群众的“纽带”，是反映机关精神面貌的“窗口”。办公室工作人员的一言一行都直接关系到基层和群众对政府整体形象的评价。

因此，我们要求每个工作人员要靠服务树形象，要靠服务赢得认同，通过优良的服务创树良好的形象。

## 二、创新服务理念，实现工作方式的新突破

办公室的服务同样存在一个不断创新的问题。近年来我们根据新的形势和要求，致力创新服务理念，积极创新服务方法，大力推行“三个转变”，实现了工作方式的新突破。一是由注重日常事务服务向服务发展大局转变。发展是第一要务，也是办公室服务的主题。近年来，我们自觉从繁忙的日常事务和文山会海中走出来，把主要精力和时间集中在服务发展大局上，放在为领导决策出谋划策上，放在重大问题的协调解决上，放在政府重大事项的督查落实上，有效地提升了工作水平，赢得了领导的充分肯定。二是由被动服务向主动服务转变。办公室工作有着较强的从属性、被动性。这一特性决定了办公室的服务往往被动的多、主动的少。近年来我们主动克服这一弊端，紧紧围绕政府工作和领导的要求，充分发挥主观能动性，努力超前思考运筹，正确预测发展趋势，紧贴领导求主动，围绕大局谋主动，尊重规律赢主动，从而牢牢掌握了工作的主动权，逐步实现了由被动服务向主动服务的转变。三是由务虚服务向务实服务转变。我们从改革会议、精减文件入手，力改过去务虚多、务实少的工作方式，少蹲机关、多下基层，少开会、多调研，少发文、多抓落实，力戒形式主义和官僚主义，潜心研究和解决政府工作中的重大问题，创造性地开展工作。

## 三、把握服务重心，实现职能发挥的新突破

第一，捕捉信息，当好“耳目”。办公室就是为领导收集情况、捕捉信息的“耳目”。为当好这一“耳目”，我们坚持把信息工作摆在重要位子。一是拓宽视野采。主动走出就信息抓信息，编信息纯粹为了上报信息的习惯作法，让信息工作的定位重新回归到为领导服务、为决策服务、为发展服务上来，把捕捉信息的视觉对上放在党和国家的大政方针和产

业政策上，对外延伸到搜集发达地区的先进经验上，对下涵盖到的县域经济发展、社会稳定、群众生活等方方面面上来，从而极大地增强了信息对政府工作的指导性。二是健全机制集。近年来，我们先后建立和完善了“四大办”主任定期碰头制度，乡镇、局行办公室信息日报制度和月度碰头制度、办公室系统年度考评信息一票否决制度，并以市委办信息科为中心，计算机网络为依托，县直单位、乡镇办公室为骨架，基层信息员为基础，构建了上下贯通、纵横交织、传递快捷的信息网络。近三年，我办信息工作连续稳居全市先进行列。20\_\_年，我办上报信息1200多条，被国、省、市、办采用400余条，上报量和采用率均居全烟台市第一。三是深入挖掘。在实际工作中，我们并不满足于单纯的信息收集和编报，而是更注重信息的深度开发和提炼加工，使信息得到升华利用。我们建立了信息定期整理制度，主动从零散的、局部的信息材料中捕捉具有普遍意义的信息题材，进行分析提炼，找出带有倾向性、普遍性、规律性的东西，总结经验及时推广。

第二，高效办事，当好“管家”。近年来，我们按照规范化、制度化、科学化的要求，在办文中狠抓收发、阅办、归档三个环节，确保公文快速有序地流转；在发文中严格程序，严格审核，严把质量，有效地杜绝了不规范文件，精简了文件数量，提高了文件质量。在办会中，对大型会议活动建立了审批制度，通过统筹考虑，合理安排，从严控制，讲求时效，尽可能地减少了会议，并加大了协调力度，提高了会务服务质量。在日常工作中，坚持从工作的大局考虑每一个细小问题，力求把每一件事情都考虑得更周全，安排得更细致，处理得更完善，坚持高效率、快节奏，雷厉风行，急事急办，特事特办，快事快办，办公室办事效率明显提高。

第三，精于调研，当好“外脑”。调研是领导决策和指导工作的基础和依据，是“谋事之道，成事之基”。我们紧紧围绕中心工作，按照“贴近领导搞调研，服务决策谋大事”的思路，及时捕捉领导的思想火花，捕捉发展中的热点和难点问题，经过筛选，形成一些贴近实际、针对性强的调研题目。

并坚持做到扑下身子，沉到基层，摸实情、讲真话，较好地掌握了第一手资料，及时发现问题，揭示事物本质，为领导提供了大量的问题性、预测性、超前性调研报告。同时，为大兴调研之风，我们采取调研征文竞赛、调研报告讲评等形式，规定每个办公室工作人员每年必须撰写9篇以上的调研文章，在全办形成了“人人想调研、个个搞调研”的浓厚氛围。近几年，我办每年集中组织开展的调研课题在30个以上，被上级报刊杂志采用的调研文章在15篇以上，每年都有20个以上调研成果被市委、市政府决策时采纳。

第四，督查落实，当好“钦差”。按照“有作为，有力度，有”的“三有”目标，我们创造性地开展督查工作，有效地推动了全县工作的落实。一是树立督查。在一定意义上说，督促检查一个重要的领导环节和领导方法。这项工作只有得到领导的重视、支持和参与，才会有威、有力、有效。为此，我们在争取领导重视的基础上，每年由督查室牵头，组织政府领导带队开展几次高规格的督查活动，形成了领导抓督查、促落实的工作格局，树立了督查工作的。二是突出督查重点。在范围上，适应经济发展的需要，把督查重心放在优化经济环境、为企业排忧解难上。

在抓好各项日常督查的基础上，我们突出抓了部门服务承诺制、收费公示制、政务公开、挂点帮扶民营企业等督查，都取得了较好地效果。在内容上，突出抓了《政府工作报告》中确立的重要事项、政府的重大决策、领导批示件和群众反映的热点难点问题的跟踪督查，有效地推动了工作的落实和问题的解决。三是创新督查方式。为提高督查工作效果，在实际工作中，我们做到了把行政督查与借助法律手段解决问题结合起来，把催办转办与直督直查结合起来，把日常督查与明察暗访结合起来，探索了一条增强督查实效的新路子。

#### 四、激活服务要素，实现队伍建设的新突破

做活服务文章关键在人。为此，必须把队伍建设摆在突出位

置，通过全面提升素质，激发全员活力，为做活服务文章提供有力保障。用“三留人”机制形成凝聚力。坚持“用事业留人”。在用人上，不论资排辈，因人安岗，人尽其才；在工作上，放心放手，让大家在实践中励炼成长；在环境上，努力营造尊重知识、尊重人才、尊重劳动的浓厚氛围，真正把办公室打造成为快速成长成材、实现人生价值的舞台。坚持“用感情留人”。

努力实施人本管理，领导上做到公道正派，秉公办事，不厚此薄彼，不亲亲疏疏；思想上多沟通、常交流，做到以心换心，真诚相处；生活上，友爱互助，互相关照，充分体现办公室的人情味和温暖感，不断增强办公室的向心力和亲和力。坚持“用适当的待遇留人”。目标考核机制“考”出竞争力。我们根据办公室工作的实际，进一步完善了目标考核制度，按照因事设岗、因岗订责的原则，将全办工作分解到7个工作岗位，并将指标细化量化到岗到人，年末组织个人述职，集体评分，公布排名，并与年终奖金、评优评先、提拔任用挂钩。

## 乡镇社会事务工作报告总结篇二

20xx年，我办在县委、县\*的领导下，以\*和十八届四中、五中全会精神为指导，按照目标管理责任制确定的任务，扎实推进各项工作，较好的完成了年度目标任务。现将具体工作情况汇报如下，接受组织考核，不妥之处，请同志们批评指正。

加强理论学习，是提高干部素质，适应形势发展，保证各项工作任务完成的现实需要。一年来，我们始终注重干部的理论学习和思想教育。一是健全完善集体学习制度。坚持每周一次集体学习，全面学习\*和十八届四中、五中全会精神，党风廉政建设各项规章制度，学习县委、县\*的决策部署，认真落实县\*廉政工作会议xx县纪委全会精神。二是坚持自学不间断。班子成员带头，利用工余时间积极学政治，学理论，学业务。

全年每人写心得体会2篇，记笔记均在1万字以上。三是坚持理论联系实际。学习中紧密结合“双联”、“精准扶贫”工作中的实际问题，专题调研，重点辅导，讨论交流，解决疑难问题。通过学习，干部队伍的政策理论水平\*和法制业务能力显著提高，思想作风建设进一步加强，实际工作得到有效推动。

我们把贯彻落实县委、县\*和上级业务部门的重大决策的自觉性和坚定性结合到机关党建工作中，用发展的理念，创新的方法，务实的作风推动各项工作健康有序开展。把提高领导班子战斗力、凝聚力作为贯彻落实党的民主集中制的出发点和落脚点，进一步健全和完善了集体领导下的个人分工负责制，班子成员自觉执行党内政治生活的各项准则，树立正气，增强全局观念，坚持重大问题集体研究制度，落实班子成员的知情权和决策参与权。每月召开一次组织生活会，开展健康积极的思想斗争，弘扬批评与自我批评的优良作风，及时分析查找存在问题和不足，发现和解决机关党建中的问题。深入开展“三严三实”、“两个责任”和“效能风暴”活动，有效促进了机关作风的好转和工作效能、服务水\*的提高。发挥党员的先锋模范作用，积极参与“精准扶贫”工作和“双联”活动，通过活动的开展不仅密切了党群、干群关系，还使党员干部的思想基础得到进一步夯实，机关工作作风得以进一步转变、\*法制工作得以进一步发展。

按照党风廉政建设的要求，认真落实“两个责任”，建立了“三图两表一单”，喷绘上墙，接受社会各界监督。落实了约谈制度，层层传导压力，靠实工作责任。健全完善了学习、工作、财务管理、请销假、车辆管理等各项制度，用制度规范领导班子和干部职工的行为。对工作中的一般事项班子成员间及时沟通，及时向职工通报。对重要事项，坚持集体讨论，严格按照规定程序办理。对规范性文件审查中的疑难问题，广泛听取各方意见，及时向上级或有关专业人员请示咨询。对涉及数额较大的购置、行政复议决定的作出、干部推荐等重大问题均通过职工会议集体讨论，不搞一言堂。

严格落实副职分管审批，正职监督把关，经手人签字的财务管理制度，严格执行财政拨款部门预算制度、国库集中支付制度、\*采购制度，所有支出严格按照财务管理规定执行。今年我办财务运行符合规定，没有违规违纪问题，保持了法制干部清廉正派的良好形象。

### （一）加强领导、细化任务，依法行政工作责任得到进一步夯实

为了全面贯彻四中、五中全会及市委、市\*精神，促进依法行政工作更加扎实有效开展，今年，我们把全面推进依法行政、加强\*法治建设摆在更加突出的位置，根据人事变动，我们适时调整了全县依法行政工作领导小组组\*员。各乡镇，各部门也相应成立了依法行政工作领导小组，形成了一级抓一级，级级抓落实的组织领导体系。在日常工作中严格遵循《宪法》精神，体现《宪法》原则，按照法律法规规定要求操作，领导小组成员单位分工协作，密切配合，有序推进。在县\*拟定的《xx县十三五规划纲要》中，加入了推进民主法治建设，打造阳光、法治\*的建设目标，细化了目标项目规划。通过夯实工作责任，确保了依法行政工作顺利开展。

### （二）健全制度，规范程序，行政工作法治化水\*得到不断提升

一是加强规范性文件管理。严格按照《甘肃省规范性文件管理办法》的规定，认真落实审核、备案审查、定期清理制度。明确规定：凡以县\*名义发布的规范性文件，未经\*事先审核，不得提交\*常务会议，不得发布；已经审核发布了的规范性文件必须报\*\*、人大备案。对于乡镇，部门发布的规范性文件，必须报县\*\*备案。今年共审核规范性文件21件，经常务会通过后发布16件，报备7件。

二是依法开展行政复议及行政诉讼工作。随着依法治县工作的深入开展，群众法制意识的不断增强，行政复议和行政应诉案件明显增多。面对新形势，我们积极探索并不断健全行

政复议工作制度建设，严格办案程序，对每一例案件坚持从程序，实体两个方面审查，特别是从证据、法律依据、法律文书规范性等环节入手，注重从案件卷宗中发现问题，对行政机关的错误做到不护短不包庇，保障行政相对人的合法权益。同时，我们注意运用调解、和解等多种手段化解矛盾，尽量做到“定纷止争，案结事了”。截止目前，共受理行政复议案件14件，调解和解撤回行政复议1件、撤销行政处罚1件，减轻行政处罚1件，维持8件，正在办理3件。行政应诉案件3件，一件是因土地征收补偿安置引起的纠纷，第二件是二轮农村土地承包合同纠纷，第三件是长期进京\*而被行政拘留不服经县\*行政复议维持结果的诉讼。三起案件，我们均以事实为依据，以法律为准绳，以程序合法为基础，有理有据，积极出庭应诉，经中院、高院两级终审，\*均已胜诉。

三是积极推行法律顾问制度。《甘肃省人民\*关于加快建设法治\*打造法治政务环境的意见》及[]xx市人民\*法律顾问聘用办法》出台后，我们积极汇报\*有关领导，及时制定了[]xx县人民\*法律顾问聘用办法》。下一步我们将依据该办法起草[]xx县人民\*关于在各乡镇、各部门普遍建立法律顾问的意见》，力争在2016年底在全县范围内普遍推行法律顾问制度，为我县依法行政提供人力资源保障。

四是稳步推行干部任前法律知识测试制度。为了增强新选任干部的法律意识和责任意识，提高领导干部依法行政水\*，我们提请县委组织部对新任命干部进行任前法律知识考试，对考试不及格的，任命议案暂时搁置。今年共对24名新选任干部进行了任前法律知识考试，合格率达100%，通过法律知识考试不仅很好地检验了拟任对象依法行政、公正司法的水\*和能力，而且使工作人员敬畏法律、敬重人民，自觉促进其以民生为根本、以法律为准绳，依法有序地开展工作。

### （三）强化监管，规范行为，执法环境得到进一步净化

一是完善行政执法人员执法资格。针对近年来我县执法人员



执法岗位调整较大，有证不在岗，在岗无证的现象比较突出的实际，我们严格按照《甘肃省行政执法证件管理办法》有关规定，对全县执法人员有关情况进行摸底调查。通过摸底调查，县直具有行政执法主体资格单位60个，具有行政执法资格人员640人。并重点对永和镇、安监局、城管局、地税局等部门进行了专业法律及综合法律知识考试及培训，换发行政执法证件210个。

二是认真开展行政执法案卷评查工作。全市行政执法案卷评查工作开展后，我们及时成立了以\*分管\*为组长的案卷评查领导小组，印发了《xx县行政机关行政许可卷和行政处罚案卷评查内容和标准》，采取一案一卷，全面进行了自查，自查率达到100%。领导小组利用三周时间对全县60多个行政执法单位500多份行政执法案卷进行了抽查，其中优秀案卷达31%、合格案卷达68%、不合格案卷1%，对不合格案卷我们提出了整改意见，下发了纠正通知书，并督促其限期落实。从检查情况看，大多数执法单位都能够按照有关法律法规和政策规定要求，严格操作程序，规范执法行为，做到宣传到位、制度到位、监管到位、落实到位。

三是规范行政处罚自由裁量权。督促各行政执法单位按照“明确行政处罚的原则、范围、基准和幅度，大力压缩行政处罚自由裁量空间”的要求，参照市级对应部门行政处罚裁量权的原则、范围、基准和幅度，出台了处罚自由裁量权基准实施细则。目前共有54个单位对细化标准已装订成册，并分解执法责任到岗到人，占执法单位总数的89%。根据全县各级行政部门报送的行政处罚依据及相关自由裁量权资料，\*进行审核后，由各部门全部向社会予以公布。

四是加强执法行为监督。12月份，由我办牵头，组成两个联合督查组，采取听取汇报、查阅资料、评查案卷和座谈评议等方式，对县\*局、安监局、教育局等40多个单位的依法行政工作进行了全面督查和了解。重点查看依法行政年度工作要点、专题会议记录、工作台账、政务公开情况、执法机构是

否健全、工作流程和管理制度是否上墙、执法案卷是否规范等情况，对查出的有关问题进行了现场反馈，责令整改，有效地推进了依法行政水\*再上新台阶。

## 乡镇社会事务工作报告总结篇三

xx乡地处xx县的东大门，是进入天全的第一个关隘，离县城25公里，全乡幅员14平方公里。辖4个行政村23个村民小组，总人口4605人。川藏公路横贯全乡，涉藏维稳任务艰巨。

“稳定压倒一切”。一直以来，乡党委都把稳定工作视为第一责任，列入重要议事日程，摆在头等重要的位置来抓，并列入全乡经济和社会发展规划。今年以来，乡党委已多次召开党委会，及时传达上级关于深入开展新一轮平安建设的通知和维稳工作的新情况、新要求，就维稳工作中心建设、矛盾纠纷调处以及对重大涉稳问题进行专题研究，实现了思想统一、行动一致、措施得力。为切实加强对社会治安综合治理和维护社会稳定工作的领导，乡党委及时调整和充实综治委和维稳工作领导小组，由党委书记任综治委主任和维稳工作领导小组组长。同时，成立了人民调解委员会、涉藏维稳和国道“318”线保障畅通工作领导小组等22个组织机构，做到了机构健全、人员落实，为综治和维稳工作的开展提供了组织保证。各村也建立了相应的领导机构，明确了村支部书记为各村维稳工作第一责任人，调整完善了140人的“四道防线”责任人，形成了层层有人抓、处处有人管的良好工作格局。

在抓社会治安综合治理和维护社会稳定工作中，乡党委按照“守土有责，谁主管、谁负责”和“属地管理”的原则，不断创新工作思路，坚持党、政、群一起抓，全乡上下齐心协力，确保了维稳工作责任到人，措施到位。乡党委在每个年初都要制定本年度《社会治安综合治理工作安排》、《维护社会稳定工作实施意见》等文件，今年初作出了《关于深入开展新一轮平安建设的实施意见的通知》，把维稳责任

细化分解，落实到单位、村组、责任人，做到了责任到人，任务明确。同时，与村两委以及驻乡机关签订维稳工作目标责任书，将综治工作和维稳工作作为年度工作目标考核的重要内容。

（一）完善全乡维稳工作预案和处置突发事件预案，乡上成立了由10人组成的应急分队，并定期进行演练，提高其处置突发事件的能力。各村都组建了一支不少于5人的红袖标巡逻队，并制定了相应的巡防制度，在重要节假日或特殊敏感时期，对重点地段、重点部位的进行巡逻，有效地配合了专门力量的工作，确保了全乡社会安定、和谐、稳定。

（二）全乡共有5个调委会，25个调解员，今年共正式受理调解案件40件，结案40件，调处成功40件，成功率达到100%。现场调解矛盾纠纷465起。

（三）乡党委在工作中严格执行“一岗双责”制，即不仅要完成工作任务，还要确保在完成的同时保持社会稳定，解决在工作开展过程中群众反映的突出问题。乡党委坚持每年调整充实维稳工作“四道防线”责任人，强化群防群治工作措施。乡、村都制作了维护社会稳定“四道防线”建设示意图上墙公示。增强了责任人的责任感和积极性。

为进一步提高干部和群众对维稳工作重要性的认识，打牢社会基础，乡党委特别注重加强对社会治安综合治理和维护社会稳定工作的宣传力度。以治安防范宣传、普法宣传、《信访条例》宣传等内容为重点，开展了形式多样、内容丰富的宣传活动，通过广泛宣传，不断深化群众对综治工作和维稳工作重要性的认识，不断提升群众的安全防范意识和法律意识。一是利用各种会议进行宣传。每年均要召开2次以上专题培训会，对“四道防线”责任人和普法联络员进行集中培训，提高其责任意识和工作能力。二是开展进村入户宣传活动。乡党委、政府每年都要印制《农村法律知识》、《预防未成年人犯罪法》、《信访条例》等宣传资料，由乡、村干部进

村入户，分发到一家一户，真正让社会治安综合治理和维护社会稳定工作家喻户晓、深入人心。三是利用赶集时在场镇集中开展宣传活动。结合“六五”普法和公民道德建设，邀请县综治办、司法局等相关部门，每年开展法律咨询、法制宣传等活动不少于5次。四是充分利用各种阵地资源进行宣传。在全乡交通要道和人口聚集的地方悬挂、张贴社会治安综合治理和维护社会稳定工作标语；在村务公开栏、中心户宣传栏增设了综治专栏和维稳专栏；同时，把工作宣传同群众文化生活紧密融合，利用乡土文艺演出队编排文艺节目，到各村巡回宣传演出，用生动的事例广泛宣传综治和维稳工作。五是开展感恩宣传活动。利用感恩宣传单、标语，感恩专题讲座、感恩院坝会等形式提升村组及聚居点群众凝聚力，维护社会形象，确保社会稳定。

乡党委始终把制度建设作为工作落实的保证，不断探索解决信访问题、处理矛盾纠纷、维护社会稳定的创新机制。在防范机制上，建立了重大事项登记备案制。乡境内的重大建设项目和较大型的活动都要进行风险评估，同时制订维稳工作预案，提前做好群众工作。在信息收集机制上，始终坚持各村半月一次矛盾纠纷排查，并以书面形式向乡综治办上报矛盾纠纷排查情况月报表及不稳定因素排查情况。一月一次的维稳工作分析会。第一时间掌握群众关心的热点、难点问题，在处理信访问题上赢得了主动。在调查处理机制上，建立了首问责任、限时办结、信访双向承诺、领导包案、带案下访、定期会商等一系列制度，保证群众反映的每一个问题都能得到满意答复和圆满解决，有效杜绝了重复上访和越级上访事件的发生。在应急处置上，建立了处置应急预案制和应急处置工作责任制，确保突发事件处置责任、时限、配合和防范手段明确，及时得到妥善处理。

通过社会治安综合治理的深入推进和维稳工作的扎实开展，矛盾问题基本在乡、村两级得到解决。近年来，全乡无一例重特大安全责任事故和重大刑事案件发生，无一例重大涉稳事件发生，达到了“一般问题不出组，重大问题不出村，疑

难问题不出乡”的工作要求。通过乡、村两级的扎实工作，没有因为矛盾纠纷而导致影响工作和工程进展，实现了“服务群众、便民高效、依法行政、维护稳定”的工作目标。

## 乡镇社会事务工作报告总结篇四

一是层层落实目标责任，社会治安综合治理保一方平安，全力维护社会稳定，各村签订了社会综合治理，维护稳定责任书。

二是切实抓好防邪工作，实现“四零”政治目标，具体措施如下：

各村居党支部书记、镇辖各单位负责人是第一责任人；搞好宣传，认清\_的危害；每月搞好矛盾纠纷排查，对查出的不良倾向及时上报；教育、引导群众相信科学，抵制\_诱惑，走依靠科技致富的路子；加强对群众的培训，提高群众的致富能力；将各村防邪工作纳入年终综合目标考核，奖惩挂钩。

做到了小事不出村，重大事件不出镇，无群体性事件上访，无重大的刑事案件发生。

调解各类民事纠纷24件，家庭纠纷7件，邻里纠纷6件，其中治安案件2件。

三是加强和改进刑释解教认员的安置帮教工作，按照构建和谐社会的要 求，深入开展严打整治斗争。切实地调处各类矛盾纠纷的调解处理，无重大的社会治安和重大的刑事案件发生，保障了人们能安居乐业。

四是认真做好法制教育和综治宣传：开展法制进学校、进居委会、进村委、进企业等活动；对进城务工农民进行法制教育；开展综合宣传月活动，坚持宣传，群众对平安创建的知晓率达95%，人民群众安全感对社会治安满意率达90%以上。

制定了平安村、平安校园、平安单位、平安企业的标准。

五是进一步加强平安创建规范化建设。

下一步打算：

- 1、进一步加强对维护稳定工作的领导，强化维护责任。
- 2、进一步抓好矛盾纠纷排查调处，镇建立矛盾纠纷调处办公室，各村、各单位建立的调处领导小组，努力做到。
- 3、矛盾纠纷排查调处经常化，做到一月一次定期排查。

矛盾纠纷全面排查，分级负责，把“早排查、早发现、早预防、早解决”正真落到实处。

4、重大矛盾纠纷采取联动机制，相关职能部门全力配合，限时办理。

5、领导小组成员分工负责制，对各领导成员所分管工作按条块落实责任，采取有力措施，一抓到底。

6、依法调处化解矛盾纠纷，对经耐心细致反复调处无效的，要引导当事人用法律手段维护权益，依法调处解决。

7、善于总结分析问题，总结经验，对存在的不足，要及时予以改进，对取得的成功经验，要加以推行。

近期摸排出的主要不稳定因素：

1□.....

2□.....

3□.....

## 乡镇社会事务工作报告总结篇五

为全面落实各阶段工作任务，镇党委把综治工作列入重要议事日程，明确了组织机构，成立了以镇党委书记为组长，分管领导为副组长，党委成员及各站所长，各村委会书记为成员、综治办为日常办事机构的社会治安综合治理领导小组。加强对全乡综治维稳工作的领导，对各阶段政法工作进行研究部署。同时，将矛盾纠纷大调解工作格局纳入乡总体规划的重点内容，对所需经费及时划拨，保障各项工作的开展。

### 二、层层签订目标管理责任书

为切实将工作的各项目标任务、责任落实到基层，与各村委会、乡直各单位签订了年度综治责任书，签订下发各类责任书4类144份，其中与站所签订责任书30份，村民委员会责任书11份。同时，要求各村委会与各村小组签订相应目标责任书，切实做到“横向到边，纵向到底”，确保各项工作落到实处。

### 三、突出重点，抓好维稳防邪工作

为确保我镇的社会政治稳定，成立了安保领导小组，制定了安保工作应急预案，落实了各级各部门专门人员。召开专门会议对安保工作进行研究部署，对庆祝活动安保的各项任务、责任、重点群体、重点人员进行了量化分解，明确了包保责任人，成立了安保期间的安保协调组、调处组、保卫组、劝返组、后勤组等专项组织，特别对部分上访老户，切实要求做到“人不出去，事要解决；人要回来，事要解决”。并开展了调处、包保、稳控、宣传、值班、督查等前期工作，为我乡的社会政治稳定奠定了扎实的基础。进一步加强对重点地区的监督、检查，具体落实“包保”责任和防范控制措施。结合6月“安全宣传月”，组织相关单位在设里、鲁古、雨厦等集市进行《反\_组织法》、《拒绝\_法》、《道路安全法

规》、《妇女权益保护法》、《婚姻法》等法律法规的宣传，并发放宣传资料3000余份，6000余群众得到法制教育。加强人员摸底排查和整治力度，调整了“三位一体”的包保组织，定期或不定期的开展摸排活动，并在全体干部中组织了反主题教育活动，营造了防邪宣传的好氛围。目前没有发现有组织、人员和各类反动宣传标志等现象。

#### 四、巩固和提升平安建设工作

镇于底就被县委、县政府命名为平安乡镇，按照“机构不变、人员不减、工作不放松”的原则，将平安建设工作作为年度综治工作的中心内容，明确了镇直单位和各村委会的具体工作，要求坚持高标准、严要求，既结合实际，又呈现特色。定期对各单位创建活动进行督查，对存在的问题及时下发工作建议和整改意见。通过所有综治人员的共同努力，平安建设的领域得以扩展，质量得以提升，机制逐步健全，使平安建设工作进一步向广度和深度拓展。

#### 五、基层群防群治工作

进一步完善和充分发挥11个村(社区)级警务室作用，要求各村警务室工作人员时常在辖区内巡逻和观注，积极维护好社会维稳工作，确保辖区内的治安状况良好，及时把矛盾化解在基层。同时，派出所组织全体民警开展“公安民警夜访、群众事务代办”活动。有力地推进了我乡群防群治工作，尤其是季节性防范工作的有序推进。

#### 六、积极配合，预防和化解各种矛盾纠纷

### 乡镇社会事务工作报告总结篇六

#### 1、抓好双拥工作，全面落实优抚政策

我乡有现役军人19名，优抚对象25名，在保障优抚对象的定



补抚恤按标准足额发放的情况下，尽量解决他们生产生活中的“三难”（生活难、住房难、医疗难）问题，在确保二等乙以上伤残军人报销全额药费的基础上，解决部分优抚对象的医疗问题，同时加大慰问幅度，确保优抚对象正常的生产生活。

## 2、抓好农村低保工作，落实防灾救灾措施

我乡2006年底有低保户132户，入保234人，现在有低保户276户，已保394人。今后我们将进一步深入村街、了解他们生产、生活中出现的实际困难，做到应保尽保，对于农村村民，每户人均实际生活低于当年最低生活保障标准的无生活来源、无劳动能力、无法定赡养人和抚养人的及主要劳动力死亡，残疾或重病造成特别困难的；痴、傻、呆导致生活困难的；因意外或人为灾害造成家庭困难的家庭，全部纳入低保。对因生活困难导致辍学或濒临辍学的学龄儿童的家庭进行扶持，保障他们受教育的权利。

## 3、抓好民政、残联组织制度建设，完善各种制度

我们要对全乡的21个村街的村级民政、残联的组织体系进行规范，加强硬件设施建设，21个村街的做到组织健全，配备合理，尤其是农村最敏感低保工作，各村街要完善低保审批小组，加强公开透明度；同时还要加强人性化服务意识，使老百姓的重点，难点问题，能及时得到解决，使党的各项方针、政策落到实处，让老百姓真正得到实惠，体会到党的温暖。

## 4、抓好慈善救助会

我们要进一步加强管理力度，抓好慈善救助会的管理工作，确保所接受的社会募捐资金专款专用，合理与重点使用，真正达到应保必保，应助必助，应救必救，使每一位特困群众有处注有衣穿、有饭吃，促进钳屯和-谐发展。

以残疾人基本需求为重点，从残疾人的基本康复需求出发，兼顾多样性康复需求，紧紧围绕覆盖面广，时效性强，残疾人迫切需求项目开展工作，充分发挥康复室的作用。进行“白内障复明无障碍”活动的开展，帮助那些患有白内障，而又无力支付手术费的贫困家庭重见光明，工作总结《乡镇社会事务工作总结》。在做好以上各项工作的同时，还要做好残疾人就业工作。

## 今年工作开展情况

1、1月底开展了贫困户救助活动，对生活困难的老红军、老复员军人、伤残军人、烈属、义务兵家属、老党员、老干部及生活特殊困难的低保对象和因灾、因病造成生活困难的贫困户、残疾人困难户进行了救助，共救助168户，送去面粉和粮油160件，慰问资金16000元，同时为83户特困群众发放生活补助8000元。

2、按标准发放了优抚对象的自然增补及其他各项优抚费用，对二等乙以上的残废军人药费，做到了实报实销，按时发放了现役军人的优待金、农村最低生活保障金。

3、今年6月、11月对低保对象进行了2次扩面和调标，由原来的占农业人口的1.8%调整到现在的2.5%。增加低保户144户、低保人员160人，同时对低保对象的现况进行了调查归档，对于死亡或生活已经改善不符合低保条件的户及时注销；对于因并因灾或其他原因新形成的低保户，通过村民代表会议讨论之后，经过我们核实无误，及时进行救助，从而彻底解决了贫困户基本的生产生活问题。

4、春节、重阳节、残疾日等特殊节日分别对敬老院的五保老人、贫困户、低保户、优抚对象、残疾人进行了慰问。

5、残疾人康复指导站对2种残疾人进行了康复锻炼；同时做好残疾人就业登记、职业介绍、咨询、推荐和科技培训工作。

现正在进行电视机、手机维修等技术培训。

6、对大腿截肢的残疾人进行了统计，并联系残联为其安装假肢。

7、对低保户中品学兼优的学生进行统计，共统计出11名学生，压滤机滤布 已上报民政局并及时得到了救助;对全乡的孤儿的基本情况进行调查，共调查出3名孤儿，为其办理了城市低保，雀林院村的马媛媛已入住到福利院在城内一小读书。

8、今年2月底对全乡7类残疾人的家庭组成、经济收入、劳动就业、残疾类别等基本情况进行了调查，共计调查出1720名残疾人。其中肢体残疾704人，听力残疾186人，视力残疾286人，智力残疾148人，精神残疾92人，言语残疾60人，多重残疾244人。

9、三月份对优抚对象危房情况进行摸底调查，共调查出3户分别为张庄村成德仲、钳屯村赵俊友和茅草店村李振国，并为其进行了危房改造，现已改造完成。

10、四月份对残疾人、灾贫困户危房情况进行调查摸底，我乡共有危房，残疾人16户、灾贫困户8户。并为其进行了危房改造，现已改造完成。

11、4月份对全乡优抚对象的医疗难情况进行了调查，并为其解决部分医疗资金3万元。5月份再次对全乡1—6级伤残军人的身体状况、家庭基本情况、医疗情况进行了调查，同时还对6级以下伤残、老复员、三属、现役军人的基本情况进行了调查，10月底又为部分优抚对象解决医疗难1.5万元左右。

12、四月底对白内障患者进行统计，共统计白内障患者124人，并和残联同志一起带领白内障患者到中医院进行了体检，为部分患者进行了手术治疗。

13、5月份对双下肢瘫痪、大腿缺肢、小腿缺肢的残疾人进行了调查，共统计出此类残疾人17人，并为部分残疾人发放了轮椅、助听器等辅助器械。

14、6月份对非义务教育阶段贫困家庭学生进行统计，并上报民政局申请网上救助，共统计出此类贫困学生7人。

15、对全乡五保老人进行统计，并协调民政部门为急需入院的老人申请入院，今年已入住8位老人，目前为止我乡有18位老人在淑阳中心敬老院安享晚年。

## 乡镇社会事务工作报告总结篇七

### 一、社会救助工作

#### 一严格低保日常管理工作。

一是规范操作，加强动态管理，实行低保申请诚信声明制度，严格把好低保对象“进、调、退”关，及时掌握保障对象动态情况，严格按照程序办理低保申请、审核、审批手续。二是加强监督、完善举报制度。监督各村居设置低保公开栏，投诉电话和举报箱，鼓励群众对不符合条件的低保户进行举报，做到应保尽保，应退尽退。三是做好困难群众的思想稳定工作，认真宣传上级有关救助政策，鼓励他们积极参加村居各项公益性活动，并自觉纳入到村居管理中。

#### 二加强医疗救助工作规范化建设

根据上级要求，结合我镇工作实际，医疗救助工作力求实行信息化、网络化管理，加大医疗救助政策的宣传力度，加大对辖区内医疗救助对象材料的规范管理力度，加强临时救助工作规范化建设规范辖区内临时救助对象材料，以及做好社会救助信息报送工作。

## 二、优抚工作

严格落实各项优抚政策，按标准及时足额发放优抚对象的各项经费和义务兵优待金及奖励金。在“八一”、“元旦”、“春节”“十一”期间组织各村居走访慰问各类优抚对象，及时帮助解决优抚对象的生活中的困难。

## 三、残联工作

一是全面了解我镇各村居残疾人在康复需求、住房、子女教育、本人工作生活各方面的具体情况。二是动态掌握残疾人的就业与再就业的情况，与社会上的各个福利单位加强联系，多渠道、多形式鼓励残疾人就业再就业。三是组织助残志愿者对重残人员进行“一帮一”的志愿助残服务活动。

## 四、老年与“三留”工作

一是营造敬老爱老氛围，积极引导各村居开展敬老爱老活动，在辖区范围内形成“老有所依、老有所养、老有所敬”的道德风尚。二是密切关注留守儿童、留守妇女、留守老人，督促留守儿童父母依法履行监护职责，指导外出务工人员签订家庭委托监护协议，落实委托监护人。三是重点加强对辖区内孤寡老人和空巢老人的监管工作，建立和完善值班制度，解决他们的后顾之忧。四是进一步规范老年人和留守儿童台帐，全面掌握相关信息。

## 五、项目工作

一是积极向上级争取项目，强化我真的基础设施建设。二是严格按照程序，做好项目资料的收集与整理。三是严格按照时间节点，到排工期，确保在时限内完成各个项目建设。

## 六、村务公开工作

狠抓村务公开，民主管理。强化村级基础设施建设和规范化、制度化建设。每月对各村居的村务公开栏和软件资料进行检查，规范各村居务公开工作，让群众参与各项事业的发展民主管理和民主决策，提高各项工作的透明度。

## 七、其它工作

认真贯彻落实各类会议精神，及时上报各类材料，遵守各类规章制度，完成上级部门和党委政府安排的其他临时工作。

更多文章关于工作计划 乡镇 社会事 的相关文章

本站部分文章来自网络和网友约稿，如侵权请联系小编删除。

## 乡镇社会事务工作报告总结篇八

社会事务办公室：主要承担民政、人口和计划生育、教育、卫生、文化体育、社会救济、残疾人事业、劳动与社会保障、劳务输出、场镇环境卫生、社区管理等方面的职责。

各职位职责：

计划生育：

- 1、编制人口和计划生育中长期规划、年度计划，为全面完成人口和计划生育工作各项指标任务当好党委、政府的参谋助手。
- 2、抓好计划生育宣传教育，负责计生统计、调查工作。
- 3、受委托开展计生行政执法工作。
- 4、做好为育龄妇女的避孕节育、优生优育、生殖保健、生产、

生活等系列服务工作，安排育龄妇女定期进行“三查”。

5、指导、检查、督导乡镇人口和计划生育生殖健康服务站、村人口计生专干工作。

6、领取、保管和发放避孕药具，保证供给，定期培训村级药管员。

7、定期向镇党委、政府和县级业务部门汇报工作开展情况，完成县级业务主管部门和本级党委政府交办的其他工作。

民政救灾救济：

1、负责查灾、核灾、报灾、组织灾民生产自救，按政策规定发放救灾款物。

2、负责各类优抚对象优待、抚恤、补助和国家机关工作人员伤残、死亡、抚恤管理工作；负责烈军属及在乡老复员军人各项优抚政策的落实。

3、负责最低生活保障人员情况审查、低保金发放和相关表册报送工作。

4、负责老年人、孤儿、五保户、残疾人及其他特殊救济对象的救济工作。

5、指导村（居）民委员会建设和社区服务管理工作。

6、办理婚姻登记，查处违法婚姻。

7、宣传残疾人事业，维护残疾人合法权益，听取和反映残疾人的意见和要求，扶助残疾人积极主动平等参与社会活动。

8、完成县级业务主管部门和本级党委政府交办的其他工作。

## 劳动保障：

- 1、宣传贯彻劳动和社会保障法律、法规和政策，协助本级政府制定辖区劳动和社会保障工作计划并组织实施。
- 2、代表政府行使劳动和社会保险监督检查职权，承担本辖区就业服务、养老保险、失业保险、工伤保险、生育保险等工作。
- 3、统筹规划本辖区内劳动力开发和就业工作，承办劳动争议调解工作，依法开展劳动和社会保障行政执法监察工作。
- 4、承担本辖区内劳动和社会保障的统计和信息管理工作。
- 5、完成县级业务主管部门和本级党委政府交办的其他工作。

## 科教文卫：

- 1、指导、协助农业服务中心做好科技兴农技术推广、技术开发等工作。
- 2、指导、协调文化广播站、卫生院做好农村文化、广播、卫生事业的管理、服务、建设和发展工作。
- 3、负责本乡镇基础教育的管理工作，协调救助失学儿童工作，指导监督学校抓好教育教学工作。
- 4、完成县级业务主管部门和本级党委政府交办的其他工作。

## 乡镇社会事务工作报告总结篇九

镇党委、政府一把手为当地社会管理综合治理第一责任人，分管领导、派出所所长为第二责任人。党政组织切实加强了对综治工作的领导，列入年度工作计划，经常听取综治情况汇



报，定期分析本地社会治安形势，研究部署工作任务（每月至少1次，并录入综治网格化信息平台）。党政主要领导实地调研、指导综治工作，着力解决实际困难和重大问题。分管领导、派出所长具体抓好综治工作的落实。对属地城乡社区及属地企事业单位、社会团体分解目标任务，层层签订本年度社会管理综合治理目标管理责任书，责任书签订面达100%，各社区一把手和企事业单位、社会团体的法人代表为第一责任人，分管领导为第二责任人。

根据市委市政府关于开展综治“网格化管理，组团式服务”工作的部署和市综治委组团式服务、综合性平台、梯队型处置”机制，依托全镇4个城乡社区，科学合理划分网格，分级组建管理服务团队，落实专（兼）职人员，充分发挥辖区群众和网格长骨干作用，切实把服务管理措施落实到各个社区、基层单位、每家每户。健全完善民情采集、民意研判、惠明服务、问题调处等工作机制，强化对人、地、物、事、组织等网格基础信息采集，建立健全基本数据库和电子台账，提升基层社会管理和服务的信息化水平。

以基层治安稳定，群众安全感提升为目标，切实加强基层综治办、派出所、司法所，不断增强基层政法综治组织的战斗力。继续深化平安综治“双基”工程建设。做到应创尽创，平安创建覆盖面达到100%，积极开展“平安社区”、“平安企业”，“平安单位”等系列平安创建活动，树立基层平安创建示范点，提高整体创安成效。进一步推进镇社会服务管理中心规范化建设，建立健全以矛盾联调、治安联防、问题联治、事件联处、平安联创、管理联抓为主要内容的工作机制，构建集平安建设、社会管理、公共服务于一体的基础平台。同时，继续加强综治组织规范化建设，配齐配强综治办工作人员。强化社区社会管理服务中心建设，切实提高社区“一办二室一窗口”规范化建设水平。建立健全以社区党组织为核心，以群众自治组织为主体、社会各方广泛参与的社区管理机制。定期培训社区、企事业单位综治干部，促进综治干部素质明显提高。

1、积极预防化解矛盾。完善矛盾纠纷排查调处机制，落实相关专职人员，每月至少集中组织一次矛盾纠纷排查调处活动，并及时录入综治网格化信息平台。进一步健全大调解工作体系，完善重大矛盾纠纷、重大不稳定因素排查、登记、“三定两包”（定牵头单位、定责任人员、定化解措施、包化解效果、包稳定控制）制度，实现小事不出社区、大事不出镇、难事不出市的目标。不发生影响恶劣或者造成严重后果的重大群体不良事件，赴京赴省上访、去xx市及来市上访和集体上访活动得到控制。

2、建立完善处置突发群体不良事件预案，及时掌握有关群体不良事件信息，处置果断稳妥，无事态扩大、激化现象。

3、认真落实《xx市重大决策社会稳定风险评估实施办法（试行）》，做到应评尽评，依评决策，做到事前评估、事中反馈、事后评价全过程动态管理，从源头上预防和减少社会矛盾的产生。我单位共做重大风险评估一例，一般风险评估二例，四个社区选举时期风险评估各一例。

4、推进社会治安重点地区排查整治工作机制建设。定期排查社会治安重点地区及突出治安问题，对排查出的治安乱点，明确牵头部门、责任单位和责任人，集中力量开展重点整治。同时，做好重点人员管理工作。

5、落实防范和处理邪教工作各项措施，不断增强全社会反邪拒邪，并对重点人员每月进行思想教育，努力促其转化。

6、加强巡防队伍和群防群治队伍建设，实现群防群治工作由治安防范向化解矛盾、法律服务、交通安全、消防宣传、安置帮教、社区矫正等工作拓展。

新居民服务管理、归正人员安置帮教、社区矫正对象管理教育、预防青少年违法犯罪、校园及周边环境整治等专项工作组织，领导机构健全，人员及时调整，制度完善，经费落实，

活动正常。深入开展禁毒斗争。不断完善禁毒工作机制，保持对毒品违法犯罪的严打高压斗争，深化美x酮维持治疗常态化工作机制。落实国家安全人民防线联络员、信息员制度，加强对广大群众的宣传教育，切实提高全社会反分裂、反策反、反渗透的一时，增强防泄密、防窃密的能力和水平。强化重点管控和出租屋管理，新居民犯罪人数占新居民总数的比例下降。规整人员帮教措施落实，衔接率、帮教率达到100%，重新犯罪率控制在2%以内，重点归正人员按规定落实接回措施。社区矫正对象未出现再犯罪及脱管现象。及时调整中小学校法制副校长或辅导员，法制副校长或辅导员配备达到100%。做好闲散青少年、流浪未成年人、农村留守儿童、服刑在教人员未成年子女等教育管理和服服务补助工作。在校生和未成年人犯罪得到有效控制。不发生因海事渔事和涉及铁路纠纷引发的重大群体性械斗事件。配合法院切实做好执行难工作。配合工商局切实做好规范无证无照经营工作。

减少火灾、交通生产事故数和死亡数，未发生在本市有影响的重特大恶性治安灾害事故和安全生产事故。

进一步健全镇综治委全体会议制度，每年召开4次以上。实行综治委成员单位述职评议制度，促进综治委成员单位加大对属地的履职力度。推进综治责任落实到位，建立综治委成员单位联系点制度。认真执行《xx市社会治安综合治理一票否决制和领导责任追究制实施办法》，强化警示、诫勉谈话等措施，积极行使综治“一票否决”建议权，严格责任追究。每月开展综治工作督促检查，并召开社会服务管理中心例会，分析研究落实相关各项工作任务（并录入综治网格化信息平台）。确定专人落实综治工作信息数据报送。每年开展辖区治安形势分析4次以上，并将有关情况和数据及时录入“综治网格化信息”平台。认真完成市综治委（办）下达的各项工作任务，工作富于创新有特色。

社会管理综合治理工作经费列入同级财政预算，本级年度人代会报告上有明确体现，专款专用，按规定逐年增加。

今年来，我镇综治工作虽然取得了一定成效，基本上完成了预定工作目标和任务，但是还存在一些亟待解决的问题。

一是我镇社会管理工作有待更进一步加强和规范。

二是社区和村级综治机制有待完善，特别是综治专干业务素质亟需提高。

在今后的工作中，我们将按照市综治委的部署和要求，继续探索创新社会管理工作新路子，为建设“平安和谐”乐清做出新的贡献。