

# 最新政府会计的心得体会(优质8篇)

心得体会是对一段经历、学习或思考的总结和感悟。心得体会可以帮助我们更好地认识自己，了解自己的优点和不足，从而不断提升自己。下面是小编帮大家整理的优秀心得体会范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 政府会计的心得体会篇一

根据湖南省新近制订的《政府会计准则制度实施方案》，明确了新《政府会计制度》实施内容、时间和范围，提出“三步走”实施步骤，现将相关内容摘抄供大家了解：

### 一. 全面分析清理账目

各单位应在前期全面财产清查的基础上，结合单位20年末科目余额表及相关余额明细表，对单位的各种银行账户、各类库存现金和有价证券、各类资产等与会计核算进行全面核对和清理，以保证账账相符、账证相符和账实相符，确保单位账务的全面、准确和真实。

清产核资基础工作：

1. 清理核实各项资产。在资产清查的基础上，根据政府会计准则制度的要求，进一步明确资产使用责任主体，清理核实、明晰资产产权关系，归类统计固定资产、无形资产、库存物品、对外投资等资产数据，为准确计提折旧、摊销费用、确定权益等提供基础信息。要清查核实未入账的政府储备物资、公共基础设施、文化文物资产、保障性住房等相关资产数据，为合理确定相关资产初始入账成本及尚可使用年限等提供依据。

2. 清理分析往来账项。全面开展往来款项专项清理和账龄分析工作，做好坏账计提的准备工作。明确债权债务关系，按

财务管理和资金管理的规定依程序及时报批处理往来款项。进一步规范和加强往来款项的管理工作，建立往来款项定期清理机制，为准确核算资产负债和收入费用创造条件。

3. 清理基本建设会计账务。进一步清理基本建设会计账务，及时将已交付使用的建设项目转为固定资产、无形资产等，及时办理基本建设项目竣工财务决算，为基本建设投资业务纳入单位统一账簿进行会计核算做好准备。

4. 明晰资产管理责任主体。进一步明晰资产占有、使用和维护管理的责任主体，按规定将单位控制的公共基础设施、政府储备物资、保障性住房等资产以及单位受托管理的资产登记入账，确保国有资产信息全面完整。

## 二. 建立单位新账体系

各单位应该根据政府会计准则制度的要求，对会计核算软件进行更新，按照财务会计报表及预算会计报表编制的要求，结合单位财务管理的需要，建立单位20度新账科目体系，确定明细核算及辅助核算具体要求，确定固定资产、公共基础设施、保障性住房折旧及无形资产摊销等会计政策和会计估计。

## 三. 将旧账数据转换至新账

按照新旧会计制度相关衔接规定的要求，将年末旧账会计数据转入新账、补提相关资产的折旧与摊销、将基建账套纳入单位“大账”、将未入账事项登记入新账科目、确定年财务会计和预算会计各科目期初余额数，编制2019年1月1日资产负债表及填列有关预算会计报表年初数等。

新旧会计制度衔接转换具体工作与程序可参考《单位新旧会计制度衔接与转换工作任务一览表》。

## 政府会计的心得体会篇二

政府会计作为一门重要的财务管理课程，对于学生的学习和发展至关重要。在学习过程中，我深刻体会到了政府会计的重要性，以及其中的一些难点和突破口。通过不懈的努力和思考，我获得了一些心得体会，希望能够与大家分享。

首先，政府会计的学习需要理论和实践的结合。政府会计作为一门学科，既有着严格的理论框架，又有着广泛的实践应用。我们不能只是停留在书本上的理论知识，更需要去了解和研究实际的财务管理案例，从中得到启发和经验。在学习过程中，我经常参加一些与政府会计相关的实践活动，例如参观政府机关，实地考察公共财务管理方式等等。通过这样的实践，我更深入地了解政府会计的实际运作，同时也明白了理论和实践的相互关联。

其次，政府会计需要注重细节和全局的把握。政府会计的数据繁多且繁杂，需要进行准确的记录和处理。任何一个细小的差错都可能影响到整个财务管理的结果。因此，我们在学习政府会计时必须要有耐心和细致的态度，一丝不苟地进行记录和核算。同时，我们也要注意注重整体把握，了解各个财务指标之间的联系和影响，以及在整个财务管理过程中的作用。只有这样，才能够做出准确的决策并且提高管理效能。

第三，政府会计需要不断更新和改进。政府会计作为一门学科，不是一个静止不变的领域，而是处在不断变化和发展之中的。政府财务管理的形势和要求在不断改变，同时财务管理的工具和方法也在与时俱进。因此，我们在学习政府会计的时候，要时刻关注最新的发展动向，不断了解新的财务管理工具和方法。同时，我们也要从自身出发，在实践中不断总结经验，寻找适合的解决方案，并不断改进和完善。

第四，政府会计需要与其他学科进行交叉融合。政府会计作为财务管理的一部分，与其他学科有着密切的联系。例如经

济学、金融学等等。学习时我们需要将政府会计与其他学科进行交叉融合，从而得到更广泛和深入的知识体系。政府会计的学习不仅仅局限于财务管理领域，还需要了解和研究背后的经济和金融政策，从而更好地指导实践。

在政府会计的学习中，我深刻体会到了其重要性和困难之处。通过理论和实践的结合，注重细节和全局的把握，不断更新和改进以及与其他学科的交叉融合，我们可以更好地学习和应用政府会计知识，提高自身的能力和素质。希望我们能够坚持学习下去，深入研究，为将来的工作和发展打下坚实的基础。

## 政府会计的心得体会篇三

财会〔〕17号

自然资源部，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)，新疆生产建设兵团财政局，有关单位：

《政府会计制度——行政事业单位会计科目和报表》(财会〔〕25号)自1月1日起施行。为了确保新制度在地质勘查事业单位的有效贯彻实施，我部制定了《关于地质勘查事业单位执行政府会计制度——行政事业单位会计科目和报表的衔接规定》，现印发给你们，请遵照执行。

执行中有何问题，请及时反馈我部。

财政部

7月22日

财会〔2018〕16号

自然资源部，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政

厅(局)，新疆生产建设兵团财政局：

《政府会计制度——行政事业单位会计科目和报表》(财会〔2017〕25号)自201月1日起施行。为了确保新制度在测绘事业单位的有效贯彻实施，我部制定了《关于测绘事业单位执行政府会计制度——行政事业单位会计科目和报表的衔接规定》，现印发给你们，请遵照执行。

执行中有何问题，请及时反馈我部。

财政部

2017年7月22日

财会〔2018〕11号

国家林业和草原局，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)，新疆生产建设兵团财政局：

《政府会计制度——行政事业单位会计科目和报表》(财会〔2017〕25号)自2018年1月1日起施行。为了确保新制度在国有林场和苗圃的有效贯彻实施，我部制定了《关于国有林场和苗圃执行政府会计制度——行政事业单位会计科目和报表的补充规定》和《关于国有林场和苗圃执行政府会计制度——行政事业单位会计科目和报表的衔接规定》，现印发给你们，请遵照执行。

执行中有何问题，请及时反馈我部。

财政部

2018年7月12日

关于修订印发一般企业财务报表格式的通知

## 财会〔2018〕15号

国务院有关部委、有关直属机构，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅(局)，新疆生产建设兵团财政局，财政部驻各省、自治区、直辖市、计划单列市财政监察专员办事处，有关中央管理企业：

为解决执行企业会计准则的企业在财务报告编制中的实际问题，规范企业财务报表列报，提高会计信息质量，针对2018年1月1日起分阶段实施的《企业会计准则第22号——金融工具确认和计量》(财会〔2017〕7号)、《企业会计准则第23号——金融资产转移》(财会〔2017〕8号)、《企业会计准则第24号——套期会计》(财会〔2017〕9号)、《企业会计准则第37号——金融工具列报》(财会〔2017〕14号)(以上四项简称新金融准则)和《企业会计准则第14号——收入》(财会〔2017〕22号，简称新收入准则)，以及企业会计准则实施中的有关情况，我部对一般企业财务报表格式进行了修订，现予印发。执行企业会计准则的非金融企业中，尚未执行新金融准则和新收入准则的企业应当按照企业会计准则和本通知附件1的要求编制财务报表，已执行新金融准则或新收入准则的企业应当按照企业会计准则和本通知附件2的要求编制财务报表。企业对不存在相应业务的报表项目可结合本企业的实际情况进行必要删减，企业根据重要性原则并结合本企业的实际情况可以对确需单独列示的内容增加报表项目。执行企业会计准则的金融企业应当根据金融企业经营活动的性质和要求，比照一般企业财务报表格式进行相应调整。我部于12月25日发布的《关于修订印发一般企业财务报表格式的通知》(财会〔2017〕30号)同时废止。

执行中有何问题，请及时反馈我部。

附件：1. 一般企业财务报表格式(适用于尚未执行新金融准则和新收入准则的企业)

## 2. 一般企业财务报表格式(适用于已执行新金融准则或新收入准则的企业)

财政部

2018年6月15日

### 政府会计的心得体会篇四

新制度设置了“财政拨款结转”、“财政拨款结余”科目及对应的“资金结存”科目。在新旧制度转换时,单位按照新制度规定将原账其他应收款中的预付款项计入预算支出的,应当对原账的“财政拨款结转”科目余额进行逐项分析,按照减去已经支付财政资金尚未计入预算支出(如其他应收款中的预付款项等)的金额后的差额,登记新账的“财政拨款结转”科目及其明细科目贷方;按照原账的“财政拨款结余”科目余额,登记新账的“财政拨款结余”科目及其明细科目贷方。

单位应当按照原账的“财政应返还额度”科目余额登记新账的“资金结存——财政应返还额度”科目借方;按照新账的“财政拨款结转”和“财政拨款结余”科目贷方余额合计数,减去新账的“资金结存——财政应返还额度”科目借方余额后的差额,登记新账的“资金结存——货币资金”科目的借方。

#### (二)“非财政拨款结转”科目及对应的“资金结存”科目余额

新制度设置了“非财政拨款结转”科目及对应的“资金结存”科目。在新旧制度转换时,单位按照新制度规定将原账其他应收款中的预付款项计入预算支出的,应当对原账的“其他资金结转结余——项目结转”科目余额进行逐项分析,按照减去已经支付非财政拨款专项资金尚未计入预算支出(如其他应收款中的预付款项等)的金额后的差额,登记新账的

“非财政拨款结转”科目及其明细科目贷方；同时，按照相同的金额登记新账的“资金结存——货币资金”科目借方。

(三) “非财政拨款结余”科目及对应的“资金结存”科目余额

#### 1. 登记“非财政拨款结余”科目余额

新制度设置了“非财政拨款结余”科目及对应的“资金结存”科目。在新旧制度转换时，单位应当按照原账的“其他资金结转结余——非项目结余”科目余额，借记新账的“资金结存——货币资金”科目，贷记新账的“非财政拨款结余”科目。

#### 2. 对新账“非财政拨款结余”科目及“资金结存”科目余额进行调整

单位按照新制度规定将原账其他应收款中的预付款项计入预算支出的，应当对原账的“其他应收款”科目余额进行分析，区分其中预付款项的金额(将来很可能列支)和非预付款项的金额，并对预付款项的金额划分为财政拨款资金预付的金额、非财政拨款专项资金预付的金额和非财政拨款非专项资金预付的金额，按照非财政拨款非专项资金预付的金额，借记新账的“非财政拨款结余”科目，贷记新账的“资金结存——货币资金”科目。

#### (四) 预算收入类、预算支出类会计科目

由于预算收入类、预算支出类会计科目年初无余额，在新旧制度转换时，单位无需对预算收入类、预算支出类会计科目进行新账年初余额登记。

单位应当自2019年1月1日起，按照新制度设置预算收入类、预算支出类科目并进行账务处理。



单位存在2018年12月31日前需要按照新制度预算会计核算基础调整预算会计科目期初余额的其他事项的，应当比照本规定调整新账的相应预算会计科目期初余额。

单位对预算会计科目的期初余额登记和调整，应当编制记账凭证，并将期初余额登记和调整的依据作为原始凭证。

#### 四、财务报表和预算会计报表的新旧衔接

##### (一) 编制2019年1月1日资产负债表

单位应当根据2019年1月1日新账的财务会计科目余额，按照新制度编制2019年1月1日资产负债表(仅要求填列各项目“年初余额”)。

##### (二) 财务报表和预算会计报表的编制

单位应当按照新制度规定编制2019年财务报表和预算会计报表。在编制20收入费用表、净资产变动表、现金流量表和预算收入支出表、预算结转结余变动表时，不要求填列上年比较数。

单位应当根据2019年1月1日新账财务会计科目余额，填列2019年净资产变动表各项目的“上年年末余额”；根据2019年1月1日新账预算会计科目余额，填列2019年预算结转结余变动表的“年初预算结转结余”项目和财政拨款预算收入支出表的“年初财政拨款结转结余”项目。

#### 五、其他事项

(一) 截至2018年12月31日尚未进行基建“并账”的单位，应当首先参照《新旧行政单位会计制度有关衔接问题的处理规定》(财库〔〕219号)，将基建账套相关数据并入2018年12月31日原账中的相关科目余额，再按照本规定将2018年12

月31日原账相关会计科目余额转入新账相应科目。

## 政府会计的心得体会篇五

政府会计报表作为政府资源配置和使用情况的重要记录，是衡量政府财务管理水平和公共资源利用效益的重要工具。作为一名从事政府会计工作的从业者，我深感责任重大。在长期的实践中，我对政府会计报表工作有了一些体会心得，现在将分享给各位。

### 第二段：政府会计报表的内在规律

政府会计报表作为财务管理的制度，有一定的内在规律。首先是规律性的会计处理程序和准则，其次是会计核算和信息披露的规范化体系。政府会计报表的规律性核算程序主要包括预算、核算、审核、授权等环节，它们共同构成了公共财政的资金管理运行体系。对于从业者来说，要有意识地遵循规定，合理运用会计程序，把会计工作落到实处。

### 第三段：财务报表的数据分析

政府会计报表除了要保证数据的准确性和真实性，还需要具备数据分析的能力。通过分析各种报表的数据信息，可以找出问题所在，制定解决方案。例如，掌握每个部分的比例关系，比较各项数据的对比，分析其变化趋势等。然后对数据进行分类和汇总，最后进行横向和纵向的比较分析，发现问题，找到解决方案。

### 第四段：报表编制的质量控制

政府会计报表编制需要考虑到数据的质量，因此需要对报表编制过程的每个环节进行严格的质量控制。要始终保持对基础数据的准确性和完整性的管控，每个环节都要严格把关，掌握所有的细节，确保没有错漏。要认真打好预算和决算的

基础数据，以保证每个数据和数字的真实性和完整性。将每个报表细分为各个小环节，逐一确认数据的来源，对错误位置进行调整，以确保报告的通顺和连贯性的。

## 第五段：政府会计报表的期末处理

政府会计报表在各个环节都得到了严格的质量控制后，期末处理环节相对来说相对简单。但是也不能掉以轻心，应从角度兼顾会计处理的科学性和正确性，以及报表细节的审查作为质量的关键元素，这会涉及到一些重要方面的调整和科学技巧问题，只有这样才能够保证政府会计报表的质量水平得到进一步的提升。

总结：

政府会计报表编制是一个极富挑战性的工作，需要从业者掌握严格的技巧、遵循准则、严格的质量控制等各方面要素。根据财务情况的变化，完善财务制度，完善会计流程和制度，对会计师的要求越来越高，需要不断地更新自己的知识和技能。希望通过我的分享，能让大家对政府会计报表工作有更深的认识。

## 政府会计的心得体会篇六

近日，我有幸参加了一场名为“政府会计讲座”的学习活动。通过此次讲座，我对政府会计有了更深入的了解，并从中收获了许多宝贵的心得体会。

首先，这次讲座使我对政府会计的概念有了更清晰的认识。在过去，我对政府会计的概念存在一定的模糊和片面的认知，认为政府会计仅仅是对政府机构的财务活动进行一些简单的记录和报告。然而，在讲座中，我了解到政府会计远不止于此，它是一门复杂的学科，涉及到政府的预算编制、决策分析、绩效评估等多个方面。政府会计不仅是一种会计技术，

更是政府管理和决策的重要工具。

其次，讲座还从实践角度介绍了政府会计的应用。政府会计的应用涉及到政府机构的预算编制和决策分析，以及对政府财务状况进行评估和监督。在这些方面，政府会计的作用不可低估。例如，在预算编制和决策分析中，政府会计能够提供准确的财务信息，帮助政府决策者进行理性和科学的决策。这对于实现政府的财政可持续性和促进经济发展具有重要意义。同时，政府会计还能够对政府的财务状况进行评估和监督，及时发现和纠正财务问题，提高政府资金使用的效率和透明度。

在参加讲座的过程中，我还学到了政府会计的一些基本原理和方法。与企业会计不同，政府会计有其独特的理论和方法体系。例如，政府会计强调预算控制原则，即政府的支出必须在预算范围内进行，以避免财政赤字的产生。此外，政府会计还注重资源的效益评估和绩效评估，致力于为政府的决策提供科学的依据。这些原理和方法的运用帮助政府更好地了解 and 把握财务信息，有助于提高政府的决策水平和政府资金的使用效率。

最后，通过这次讲座，我深刻认识到政府会计的重要性。政府会计不仅仅是一项技术，更是推动政府治理和促进社会发展的强有力的工具。政府会计的健全与否直接关系到政府资源的配置效率、财政可持续性以及公众对政府治理的信任度。因此，政府应高度重视政府会计的发展和应用，在制度和人才上进行必要的投入和改革。

综上所述，此次政府会计讲座给我留下了深刻的印象。通过这次讲座，我对政府会计有了更清晰的认识，了解到其重要性和应用领域，学习到了政府会计的一些基本原理和方法。我相信，在今后的工作和学习中，我会运用这些知识和经验，不断提高自己的政府会计水平，为推动政府治理和社会发展做出更大的贡献。

# 政府会计的心得体会篇七

## 第一段：引言（100字）

政府会计作为一门重要的财务管理学科，为政府决策和财政监督提供了有力支撑。日前，我有幸参加了一场政府会计的讲座，在听讲者云集的会场上，深深感受到了政府会计的重要性和独特魅力。

## 第二段：学习的收获（200字）

这次讲座的内容涵盖了包括政府会计的定义、特点、目标、原则等方面的内容。讲座中，主讲人精妙娓娓道来，将复杂的概念以通俗易懂的方式解释给我们听众。通过讲座，我对政府会计的认识有了进一步的提升。我了解到政府会计是一种特殊的会计体系，与企业会计不同，它不仅要追求经济效益，还要考虑社会效益。这也是政府会计的特点所在。在目标方面，政府会计的主要任务是为政府决策和财政监督服务，保证政府财务数据的准确性和规范性。政府会计还有一些基本原则，如全面反映、真实性和可比性等，这些原则确保了政府会计信息的质量。

## 第三段：对政府会计的认识和理解（300字）

通过参加这次讲座，我对政府会计有了更深刻的认识和理解。政府会计是政府决策的重要工具，它为决策提供了可靠的财务信息。在研究相关文献和课堂学习的基础上，这次讲座更加系统地介绍了政府会计的基本概念和用途。我了解到政府会计的核心职责是确保财务数据的准确性和规范性，从而提高资金使用效益和社会效益。政府会计还有助于提高政府的财政决策水平，为政府预算编制和执行提供基础数据。政府会计在保障政府财政安全、维护社会稳定等方面也起着重要作用。此次讲座让我明白了政府会计的重要性和必要性，我将倍加珍惜学习机会，提升自己的政府会计水平。

#### 第四段：政府会计的实践应用（300字）

除了理论知识的学习，这次讲座还介绍了政府会计的实践应用。政府会计不仅仅是理论研究，更重要的是实践应用。政府会计的应用领域包括政府机构、事业单位和政府性企业等。政府会计人员需具备扎实的理论知识和丰富的实践经验，能够有效管理政府财务，提高资金使用效益。此次讲座为我们提供了接触实际案例的机会，让我更好地理解政府会计在实践中的应用，教会了我如何应对实际问题，提高解决问题的能力。

#### 第五段：总结（200字）

通过这次讲座，我对政府会计有了更加全面和深入的理解。政府会计不仅仅是一门学科，更是为政府决策和财政监督服务的重要工具。我对政府会计的定义、特点、目标和原则有了更清晰的认识，也对其在实践中的应用有了更充分的了解。我将在以后的学习中更加努力，提升自己的政府会计能力，为国家的发展和建设做出更大的贡献。我相信，政府会计的学习将在我的人生中起到重要的引导作用，帮助我实现自己的梦想。让政府会计的学问在我的心中扎根，并在实践中得到深入的拓展。

## 政府会计的心得体会篇八

### 一、实习内容记述：

#### 1、实习时间

20\_\_年7月7日20\_\_年8月1日

#### 2、实习单位和部门

洪山区政协办公室。办公室的主要职能：

(1) 承担区政协工作计划、总结、报告和区政协领导重要讲话等文稿的起草工作，向全国、省、市政协和中区委反映政协工作动态，提供信息，提出建议。

(2) 负责洪山区委重要工作的部署在本系统的贯彻落实，负责洪山政协领导有关批示件的转达和催办落实，并及时做好反映工作。

(3) 负责上级和区委、政府日常来往公文的处理和区政协文件的起草、审核、拟办、印刷、分发、立卷和归档工作。

(4) 负责区政协全委会、会、主席会议、党组会议以及区政协召开的大型综合性会议的会务工作，联系政协领导的日常活动。

(5) 负责对在本区的省、市、区政协委员和区内各人民团体等政协组成单位的联系。

(6) 负责信息、《政协简讯》的编辑工作，及时向省、市政协和区委办、政协办报送本区重要信息。

(7) 负责政协机关的安全保卫工作，管理机关的财产、财务、车辆及其他行政事务。

(8) 负责接待安排来光泽视察、考察的上级政协领导、委员、工作人员和兄弟省、地(市)、区政协等负责人和工作人员。

(9) 协助做好机关党支部的工作和本单位的精神文明建设。

(10) 承办机关干部职工的工资福利事宜，做好机关离退休干部的服务管理工作。

(11) 联系乡(镇)政协联络组工作。

(12) 承办上级政协和区政协领导交办的其他工作事宜。

### 3、实习期间主要工作总结：

在洪山区政协的一个月里，得到了办公室王主任和外联科汪科长的指导和帮助，基本上了解了洪山区政协的日常工作，同时也学到许多做人和做事的道理，公文写作的能力也有所提高。

(1)协助王主任进行关于洪山区科技发展稿件的整理工作。将稿件分成了科技公司篇、科技项目篇、科技人物篇，并找出了3份不合主题的文稿。

(3)陪同王主任参加了市政协调研员对洪山区文化工作的调研会。在会上给各位领导倒水，并做会议记录；会后，在汪科长的帮助下，完成简报一份。

(4)陪同王主任参加洪山区关于改革开放的座谈会，会上主要是聆听老领导畅谈区改革开放30周年。在会上做一些服务工作，并做会议记录；会后，完成简报一份。

(5)陪同王主任迎接市政协李副主席到黎元洪墓视察，并陪同各级领导一起参加关于黎元洪墓修葺和保护的座谈会。在会上做会议记录，会后写一份简报。

### 二、专题内容分析

在洪山区政协我度过了一个月的美好时光，不仅有像父亲一样的王主任教我做人和做事的道理，而且还有像姐姐一样的汪科长关心我的日常生活，教了我很多公文写作的技巧。我在这一个月巩固学校学的知识的同时，也学到了很多学校不可能学到的学问。