

最新银行柜员服务理念 银行柜员中心得体会(精选9篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

银行柜员服务理念篇一

第一段：介绍银行柜员中心的重要性和挑战性（150字）

银行柜员中心是银行服务的重要组成部分，柜员作为银行与客户之间的纽带承担着重要的角色。然而，银行柜员工作面临着巨大的挑战。他们需要熟悉各种金融产品和服务，了解银行的政策和规范，同时还要处理大量的客户服务请求。本文将从三个方面分析银行柜员中心的得体会。

第二段：技能的重要性（250字）

首先，银行柜员需要具备一定的专业知识和技能。他们必须熟悉各种金融产品和服务，包括储蓄账户、贷款、理财和信用卡等。他们需要帮助客户选择合适的产品和服务，并解答他们的疑问。柜员还需要熟悉银行的政策和规范，确保操作符合法律和银行的要求。

其次，柜员需要具备良好的沟通技巧。他们需要与各种不同背景和需求的客户进行有效的沟通。柜员要倾听客户的需求和问题，并给予他们准确和专业的建议。良好的沟通能力可以提高客户的满意度，同时也能够帮助柜员更好地理解客户的需求。

第三段：工作环境的挑战（350字）

银行柜员工作环境充满挑战。他们每天面对大量的客户服务请求，需要保持高效和耐心。长时间站立和处理大量文件可能会给柜员带来身体和心理上的压力。此外，柜员还面临着客户的急躁和不满情绪。他们需要以友好和专业的态度来处理客户的投诉和纠纷，并在高压情况下保持冷静和理性。

同时，新的技术也给柜员工作带来了新的挑战。随着自助服务设备的普及，越来越多的客户选择使用自助服务来完成简单的银行业务。这意味着柜员需要更加专业和高效地处理复杂的问题和请求。

第四段：提高工作效率的措施（250字）

为了应对银行柜员工作的挑战，银行可以采取一些措施来提高工作效率和员工满意度。首先，培训是关键。银行应该投入更多的资源来培训柜员，提高他们的专业知识和技能。此外，银行可以采用先进的技术来简化柜员的工作流程，如智能客户服务系统和自助服务设备。

另外，银行可以通过合理安排柜员的工作时间和休息时间来减轻他们的工作压力。通过设置合理的目标和奖励机制，银行可以激励柜员提高工作效率，并增强他们的工作动力。

第五段：总结（200字）

银行柜员中心的工作是一项富有挑战性的工作，需要柜员具备专业知识和技能，良好的沟通能力以及耐心和冷静的态度。同时，银行也应该采取措施来提高工作效率和员工满意度，包括培训和技术支持。通过共同努力，银行柜员中心将为客户提供更好的服务，提升银行的形象和竞争力。

银行柜员服务理念篇二

姓名：

性别：

民族：

出生年月：

婚姻状况：

身高：

体重：

户井：

现所在地：

毕业学校：

学历：

专业名称：

毕业年份：

工作年限：

求职意向

职位性质：

职位类别：

职位名称：

工作地区：

待遇要求：

到职时间：

炯能专长

语言能力：

酒计算机能力：

综合技能：

刻育培训

刻育经历： 时间所在学校学历

20xx年9月-20xx年6月佛上职业技术学院专科

培训经历：

20xx年5月-20xx年7月佛山市财政局会计从业资格证

20xx年4月-20xx年5月佛山市财政局初级会计电算化证书

工作经历

所在公司：

时间范围□20xx年6月-20xx年8月

公司性质： 合资企业

所属行业：批发零售(百货、超市、专卖店)

担任职位：前台收银

工作描述：在这两个月的收银工作中，我受益匪浅。看似简单的收银工作，实际操作是一个繁杂的过程，它需要很大的耐心和细心，还要懂得如何去与人沟通，在此期间就得到了很好的锻炼。不仅如此还学会了如何识别真假人民币等等。从中还学到了在一个团队里工作，团队合作精神是非常重要的。

离职原因：实习期满

所在公司：

时间范围□20xx年10月-20xx年12月

公司性质：国有企业

所属行业：金融业(投资、保险、证券、银行、基金)

担任职位：信贷经理助理、大堂经理助理

工作描述：为期一个月的银行实习，在个人金融部门主要做信贷业务工作，主要有车贷、房贷和其他贷款。之前对信贷了解的甚少，但通过这次的学习，知道了信贷的基本业务流程与处理等。除此之外，在此期间还当任过大堂经理助理，在这个过程中，在个人的交际能力方面也得到很好的锻炼，也锻炼了耐心和信心等。

离职原因：

所在公司：

时间范围：

公司性质： 合资企业

所属行业： 印刷、包装、造纸

担任职位： 财务助理

工作描述： 负责进、出仓单的录入及对账，月末交发盘点表给香港总公司，大陆付款及香港付款的整理及其明细表和汇总表的编制，签收各供应商发票，与采购部以及仓库工作紧密联系。

离职原因： 个人原因

其他信息

自我评价： 本人性格乐观开朗、肯求上进，温和稳重，有责任感，自立性强，做事认真；勤奋好学，能很好的与人交往，同时学校的生活使我锻炼了团队合作精神。

发展方向： 出纳/统计——会计——会计主管——财务经理——财务总经理

其他要求：

联系方式：

银行柜员服务理念篇三

性别： 女

民族： 汉族

出生年月□19xx年8月25日

证件号码：婚姻

状况：未婚

身高□157cm

体重□45kg

户籍：广东湛江

现所在地：广东湛江

毕业学校：佛山职业技术学院

学历：专科

专业名称：财务管理（金融）

毕业年份□20xx年

工作年限：一年以内

职称：

职位性质：全职

职位类别：财务/审计/税务

职位名称：财务、会计、出纳；银行柜员、信贷员；

工作地区：湛江市；

待遇要求：可面议；需要提供住房

到职时间：可随时到岗

语言能力：英语b级；普通话标准

计算机能力：良好；

综合技能：能熟练操作财务软件，能很好的与人交往，同时学校的生活使我锻炼了团队合作精神。

教育经历：

时间所在学校学历

20xx年9月-20xx年6月佛上职业技术学院专科

培训经历：时间培训机构证书

20xx年5月-20xx年7月佛山市财政局会计从业资格证

20xx年4月-20xx年5月佛山市财政局初级会计电算化证书

所在公司：佛山卜蜂莲花超市

时间范围□20xx年6月-20xx年8月

公司性质：合资企业

所属行业：批发零售（百货、超市、专卖店）

担任职位：前台收银

工作描述：在这两个月的收银工作中，我受益匪浅。看似简单的收银工作，实际操作是一个繁杂的过程，它需要很大的耐心和细心，还要懂得如何去与人沟通，在此期间就得到了很好的锻炼。不仅如此还学会了如何识别真假人民币等等。从中还学到了在一个团队里工作，团队合作精神是非常重要的

的。

离职原因：实习期满

所在公司：佛山农业银行

时间范围□20xx年10月-20xx年12月

公司性质：国有企业

所属行业：金融业（投资、保险、证券、银行、基金）

担任职位：信贷经理助理、大堂经理助理

工作描述：为期一个月的银行实习，在个人金融部门主要做信贷业务工作，主要有车贷、房贷和其他贷款。之前对信贷了解的甚少，但通过这次的学习，知道了信贷的基本业务流程与处理等。除此之外，在此期间还当任过大堂经理助理，在这个过程中，在个人的交际能力方面也得到很好的锻炼，也锻炼了耐心和信心等。

离职原因：实习期满

所在公司：佛山喜运来实业有限公司

时间范围□20xx年2月-20xx年x4月

公司性质：合资企业

所属行业：印刷、包装、造纸

担任职位：财务助理

工作描述：负责进、出仓单的录入及对账，月末交发盘点表给香港总公司，大陆付款及香港付款的整理及其明细表和汇

总表的编制，签收各供应商发票，与采购部以及仓库工作紧密联系。

离职原因：个人原因其他信息

本人性格乐观开朗、肯求上进，温和稳重，有责任感，自立性强，做事认真；勤奋好学，能很好的与人交往，同时学校的生活使我锻炼了团队合作精神。

发展方向：出纳/统计——会计——会计主管——财务经理——财务总经理

其他要求

银行柜员服务理念篇四

第一段：开场铺垫（引入）

作为银行开户柜员，我有幸亲身参与了许多客户的开户流程，从而积累了大量的经验和体会。这其中既有与客户亲密接触的喜悦，又有层层的手续和规定所带来的挑战。在这篇文章中，我将分享我的心得体会，展示银行开户工作的点点滴滴。

第二段：沟通的重要性

作为银行柜员，与客户的沟通能力是至关重要的。在办理开户业务时，与客户面对面交流是最常见的方式。如何与客户保持良好的沟通关系，成了我工作中最重要的一环。我从工作中悟出，平等、礼貌、耐心、细致是成功与客户交流的关键。只有密切与客户的沟通，才能更好地了解客户的需求，适应他们的要求。

第三段：了解法律法规和业务知识

在银行工作中，熟悉金融法律法规和相关业务知识是非常重要的。柜员需要掌握开户所需的各种手续和要求，以及了解各种账户的特点和功能，能够做出合理的建议和解答客户的问题。同时，掌握银行相关法规是确保开户程序符合规定的前提。通过不断学习和磨练，我不仅将自己的业务能力提升到了一个新的高度，而且也教会了我如何更好地为客户服务。

第四段：处理突发情况的能力

作为银行柜员，面对各种不可预测的情况是常态。当有客户出现问题时，柜员需要冷静地应对，确保问题得到及时解决。这要求柜员具备良好的心理素质和应变能力。在此过程中，我认识到耐心和冷静是处理问题的重要因素。只有保持头脑清醒，才能更好地解决问题，保持良好的客户关系。

第五段：总结与展望

通过长时间的银行开户工作，我深刻体会到沟通能力、业务知识和处理突发情况的能力的重要性。这些经验将对我未来的工作产生重要的影响。在今后的工作中，我将继续不断学习和提升自己，以更好地服务于客户。同时，我也期待和客户一起成长，共同创造更美好的未来。

银行柜员服务理念篇五

时间飞逝，光阴如梭。在忙碌而充实的工作中我们度过了意义非凡的2016年。回顾一年的所有工作令人欣喜。在支行各级领导的带领和分理处主任的指导及同事间共同努力下，我们积极学习业务知识，增加各项业务技能水平，认真履行工作职责，时刻谨记内控制度，圆满完成了全年各项工作指标，在思想觉悟、业务素质、操作技能、优质服务等方面都有了较好提高。现将一年的工作情况总结如下：

本人于2016年6月入职，从事综合柜员一职。平日工作主要有

柜面对私业务、对公业务、代发工资、反洗钱信息补录等。看似简单的操作，却需要平日多积累多学习操作流程，日益更新，专注、仔细、耐心对待每一笔业务的发生与审核，尤其是对公业务。

一个月的支票处理量相对较大，为了减少退票率，也为了提高自己处理对公业务水平，我坚持对每一张票据各个要素进行认真审核，高标准严格要求自己及客户填写规范。伴随着每笔业务发生的同时，也将内部控制制度铭记于心，七步服务流程做到大方得体，将各项政策落到实处。

我很庆幸自己能够加入农商行，成为其中的一员，工作近一年的时间里，我的价值观和人生观都有个较大的改变，她让我相信人生一切皆有可能，只要自己肯努力创造。当然也只有能为企业做出奉献，才能实现自己的价值。首先，在一个工作团体里，大家要团结一致，互助进取，因为团结是取得互利共赢的前提；其次，做好自己的本职工作是基本要求，作为一个柜员应该懂得自己该做什么，什么不能做，有主见有胆识。

另外，客户是我们发展的主体，服务好客户是我们的职责，研究客户，通过对客户的研究从而达到了解客户的业务需求，力争使每一位客户满意，通过自身的努力来维护好每一位客户；当然，通过对业务的熟悉和对企业内部控制的了解之后，能为企业的一些潜在的漏洞或发展提出建设性的意见是我们份内之事，也是为企业能做的较好的贡献。

在市场竞争日趋激烈的今天，在具有热情的服务态度，娴熟的业务能力的同时，还必须要不断的学习，提高自己各方面的能力水平，才能向客户提供更高效、更优质的服务。我行举办的各类培训和技能考核为我尽快提高业务技能提供了有力的保障。

我始终积极参加各类培训，坚持认真听课，结合平时学习的

规章制度和法律法规，努力提高着自己的业务能力水平。通过一段时间的工作，我深刻体会到银行是一个高风险的行业，办理每一笔业务都要注意到每一个小细节和要素，它可以是一个复核、一个签章、一个客签名、一个手印、一个登记、一个交易码。一笔业务可能涉及到很多个细节问题，如果因为粗心大意，不用心想，漏掉一个没有做到，都有可能存在风险，就比如放贷款。细节不是儿戏，需要我们严肃对待。严格把守每一个关口，是对我行风险的控制，更是对自己的负责。

回顾2016年的工作，虽然各项工作都能比较顺利的开展，但深知自身依然存在不足，需要进一步改善。其一，学习力度不够。以信息技术为基础的新经济时代，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世，面对严峻的挑战，加快学习的步伐迫在眉睫，不容迟缓。

我始终相信机会是留给有准备的人，所以，在工作之余，我还在为考取基金销售资格、中级会计职称等证书做准备。其二，个人情绪控制不佳。针对以上问题，今后的努力方向是：其一，加强理论学习，进一步提高自身素质；其二，转变工作作风，努力克服自己的消极情绪，用饱满的工作状态，提高工作质量和效率，积极配合领导和同事们把工作做得更好。

屈原有句名言：“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。在金融业的道路还很漫长，我坚信源于我对金融事业的热爱和所学的专业知识，将个人理想与企业的发展紧密结合，充分发挥自己的工作积极性、创造性和主动性，我终会实现自己的人身价值，与我们重庆农商行共同走向更好的明天。

银行柜员服务理念篇六

随着金融行业的飞速发展和人们对于金融服务需求的不断增长，银行开户柜员作为金融服务的第一道门槛，承担着重要的角色。作为一名银行开户柜员，我有幸亲身参与了这一职

业的工作，积累了一些心得体会。在这篇文章中，我将分为五个部分来阐述我的观点。

首先，作为银行开户柜员，我们要具备一定的金融知识和技能。银行开户业务是与金融知识和金融产品息息相关的工作，因此，我们需要不断学习和了解最新的金融知识和产品。只有具备扎实的金融知识储备，才能更好地为客户提供专业的服务。此外，我们还需要具备一定的计算能力和操作技能，熟悉各种银行开户操作流程，以保证工作的高效和准确。

其次，我认为与客户良好的沟通能力至关重要。作为一名银行开户柜员，与客户的接触是最频繁的，因此，我们必须善于与客户沟通。每个客户都有不同的需求和问题，因此，我们必须耐心倾听客户的需求，并给予适当的解答和建议。在与客户沟通的过程中，我们还要注重语言和态度的协调，增加客户的满意度。

第三，客户的信任是我们工作的基础。作为银行开户柜员，我们处理的是客户的金融相关事务，涉及到客户的财产安全等重要问题。因此，客户对我们的信任是我们工作的基石。我们要通过自己的专业和诚信来赢得客户的信任，保护客户的权益，并且保守客户的隐私。只有建立起良好的信任关系，才能够更好地为客户提供服务。

第四，团队合作是银行开户柜员工作中不可或缺的一部分。银行是一个组织体系，每个柜员只是其中的一枚螺丝钉。因此，要想做好银行开户工作，我们必须与其他部门和同事充分合作。团队合作能够让工作更加高效和有序，也能够互相学习和提高。而且，在遇到困难和问题时，团队的力量能够给予我们支持和帮助。

最后，我认为银行开户柜员要保持积极的工作态度和良好的职业操守。银行开户柜员的工作虽然看似平凡，但是对于客户来说却是非常重要的。我们要把每一个客户都看作是自己

的亲人，用心对待每一个客户的需求。同时，我们要时刻保持与客户和同事的良好沟通和合作，不断提高自己的专业技能和业务水平。

总结起来，银行开户柜员作为金融服务的第一道门槛，在金融行业的发展中起着重要的作用。作为一名银行开户柜员，我深知自己的职责和使命。通过不断学习和努力，我相信我能够成为一名优秀的银行开户柜员，并为客户提供专业、高效和满意的金融服务。

银行柜员服务理念篇七

2016年银行的各项工作基本告一段落了，在这里我只简要的总结一下我在这一年中的工作情况。

随着年龄的增长和各种工作经验的增多，我对我个人在xxx工作中的要求也在不断的提高。我所在的岗位是农行的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。众所周知，朝阳支行有两个储蓄所是最忙的，我那里就是其中之一。每天每位同志的业务平均就要达到二三百笔。

接待的顾客二百人左右，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。一年中始终如一的要求自己，在我的努力下，2016年我个人没有发生一次责任事故。

在我做好自己工作的同时，还用我多年来在储蓄工作中的经验来帮助其他的同志，同志们有了什么样的问题，只要问我，我都会细心的予以解答。当我也有问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。

我所在的长营储蓄所是分行级的青年文明号。就象所里贾琳同志说的：是一个互敬互爱的大家庭。常听知道我们所情况的其他同志讲，从没见过有那个单位有我们这里这样同志间关系如此融洽的。不论是工作上，还是生活上，同志间都象一家人一样，从没有一点矛盾，如果有意见也是工作上的不同，这样的意见就意味着工作水准的不断提高。

我一直认为我这个人的先天性格决定了我非常适合在储蓄做，因为我的脾气非常好，而且随着工作月历的增加，做事也越来越学会的稳重。好脾气对所里而言首先就意味着好的服务态度，我坚持以青年文明号的标准来要求自己。因此我工作到现在，从没受到过一次外面顾客的投诉。在平时有顾客对我们的工作有不同看法的时候，我也能把客户不明白的事情解释清楚，最终使顾客满意而归。

xxx位于城乡结合部，有着密集的人口。在储蓄所的周围还有好几所大学与科研所。文化层次各不相同，他们每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来京的务工人员来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时真写。当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。

也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，我这里用xxx另处一名同志的话来解释。“他们来北京都不容易，谁都有不会的时候，帮他们是应该的。”我认为用心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个胖胖的小伙子态度真不错……农行

就是好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

银行柜员服务理念篇八

- (1) 实习时间：20__年__月。
- (2) 实习地点：__银行__市分行。
- (3) 实习性质：顶岗实习。

二、实习单位简介

__银行__市分行，地处__市中心商务区，毗邻__银行等金融机构，是__市的金融于商务中心地区。

机构设置上，__市分行设有行长室、公司业务部、计划财务部、国际结算部、信息科技部、事后监督中心、风险管理部、银行卡中心、公司vip服务中心、个人金融部和综合管理部（秘书/人事/工会/总务/科技）等部门分别处理不同类型的业务。

三、实习环境

实习期间我所在的信息科技部主要从事对__银行__各营业网

点信息部门的技术支持和技术保障。信息科技部共有_名成员，分别是科长_名、软/硬件人员各_名、机房管理人员_名、其他事务处理人员_名。

四、实习过程

(1) 了解过程

在以前来说，银行对我来说只是一个储蓄所，外加如贷款、汇款等几个一知半解的业务名词。然而来到银行一看，才明白银行的业务覆盖面十分庞大，业务分类细致入微，远远超出我的想象。作为中国四大国有银行之一，__银行的业务范围涵盖商业银行、投资银行和保险领域，旗下还有__等控股金融机构。在其主营的商业银行业务中，以服务对象，即客户身份归类，有个人金融服务、企业金融服务、资金及国际业务三类。而再往下细分，每一类客户服务，又按服务的内容进行分类。就拿企业金融服务来说，就分为存款业务，融资业务，国内支付结算，国际结算等_多项业务。每项业务又再细分成多项子业务。如企业金融服务中的国际结算业务，其实就包含了进口汇利达，出口全益达，信用证业务，托收业务，汇款业务，保函业务，保理业务，国际结算融资业务，特殊贸易结算，加工贸易保证金台账，船情调查业务，资信调查业务，分行咨询电话，国际结算业务资费标准这十四项业务。这些业务没有一个离得开计算机，都需要用到计算机方面的知识，所以我想在这里实习会是一个很好的锻炼自己的机会。我认为在这方面我有优势，利用好自己所学的知识，在实习单位好好锻炼自己。

(2) 摸索过程

在实习的这段时间里，我觉得自己太渺小了，掌握的知识也比较少。我所在的信息科技部，是处理整个市__银行各网点的软硬件上的问题，对于软件，我的接触的比较，但是主要是了解它的应用和一些简单的编程，在学校里做那个课程

设计的时候，有充裕的时间和比较完整的参考资料，但是在现实生活中就没有这么好。我进去没有多久的时候，部里说要我跟着做点事情，一开始他们就知道我在软件方面还比较了解，他们要我再电脑上，用编程的方式制作表格，我就在电脑里摆弄，但是最后还是没有做好这个事情，最后我看着师傅是怎么完成的，他先是进行远程登陆到的一台__系统的电脑上，之后再编程，没有过多久，表格就按照要求打印出来了。在银行里，其他部门要做的统计表或者工资表什么的传到网上去，都是信息科技部来负责这个事情，都不是用__做，而是进行编程做出来，时间的原因也不可能完全的让我去参考资料，这让我感觉到我身上有一股无形的压力！在之后的时间里，我一般是跟着熊师傅学习软件上面的知识，在银行里，遇到什么问题，我都会跟着师傅一起去，看看这些问题的出现原因和解决方法。我现在终于明白人家都说：要学计算机很容易，但是你要想学精，就不是那么简单的事情了。对于我们在大学刚毕业的人，马上要进入工作状态是不太可能的，首先，业务知识不了解；其次，专业知识一般来说不是很扎实而且缺乏实际工作能力；最后，公司的一些工作要慢慢了解。

（3）实际操作

在后面的实习阶段，经过我的申请，部里同意让我进行一些实质性的工作，就是让我以后也处理业务，在业务上有不懂的可以核对内网上以前的资料或者询问。我处理了一个这样的问题：就是一个这样的问题，有一些对账单不知道是因为什么原因，打印不出来，因为我最近经常看以前的业务和论坛上的东西，让我很快的就知道了问题的原因，经过调试，对账单比较顺利的打印出来。在这之后，我经常处理行里的一些关于软件上的业务，在空余时间，我经常摆弄电脑里的一些软件（银行里需要的），自己慢慢摸索，而且每天也做一些熊师傅他们要做的业务，然后跟他们的对比，有不好的地方，再进行修改！在银行里，大家都是靠自己的实力来做事情的，单有知识没有能力是完全不行的，在实习的后面一

一个多月，我主要是跟着师傅处理银行出现的一些软件方面的问题，和办理的一些业务。在之后的工作中，我利用空余时间也跟着张工程师学习硬件上的一些知识，主要是处理硬件问题，因为我的工作俩也不打，我想利用实习的这一点时间，让自己多学习点东西！

五、实习收获及总结

实际工作与在校的学习有着巨大的不同，实习可以让人深深体会到长辈们所说的从工作中再拾起书本的困难性。每天早晨大早就要出门赶车，傍晚回家后深感疲惫，难有精力能再静下心来读书治学。这样想来，那些能够一边工作一边学习考学的人想必有非常过人的决心和毅力。这样让我更加珍惜在学校的时光，好在我也并未虚度四年的光阴。

在实际工作中，比起在校园里更能学到如何与人相处有效沟通的正确方法和技巧。这里所说的方法和技巧并非溜须拍马、阿谀奉承的害人之道。而是作为一个刚踏入社会的人，如何在复杂的社会人际关系中处理现实和原则关系的问题。如何与同一办公室里的男女同事相处，并听取他们的心声和工作体会？如何与部门领导顺利交谈和沟通处事？这都是可以在实际工作中学习的经验之道。从这次的实习中我真的体会到，现在的社会竞争是残酷的，但是对于有真才实学和有能力的人疼爱有加，对于没有知识和能力的人是不会可怜的。在现在的社会不象以前，竞争方式跟自然环境一样，适者生存、不适者淘汰，每一个工作岗位都不是铁饭碗，所以在这个社会中，你单单有知识或者是能力都是不行，要在学校学好知识的同时，利用其他空余时间去锻炼自己，使自己掌握更多的技能和提高自己的能力，在以后的过程中能使自己创造更大的价值！

这次在实习的过程中碰到好多问题，凭自己的知识量很难解决，以后在工作的时候，也不能放弃任何学习的机会，只有让知识来武装自己！这次的实习对于我来说是个很难得的机

会，因为让我接触到了平时根本不能接触计算机方面的一些问题。我会把我这次实习中碰到的问题和解决问题的方法，牢记在心里，并且我做了记录，方便以后解决类似的问题。在处理人际关系的问题上，我也懂得了好多。

六、致谢

我十分感谢__银行__市分行能给予我这样一个宝贵的实习机会，能让我到平时接触甚少的金融企业内部增长见识开拓眼界。在此，我还要感谢我的实习指导老师__老师，在实习期间经常指导我在实习过程中要注意要求，在工作中要我结合所学的知识，要我多动手，多进行实际操作，在我实习中碰到困难时，给了我及时的帮助。

银行柜员服务理念篇九

作为一名银行新进柜员，我认真聆听了企业文化培训和岗位操作培训，学习了各项规章制度和操作流程，了解了银行的基本业务操作，同时也通过日常操作中的实践提升了自身操作技能，特将自己的一些心得和感悟分享给大家。

第二段：技能培训

在工作中，技能的熟练程度将直接反映出柜员工作的质量和效益，因此在培训时要认真听讲、认真记笔记，并在做笔记的同时操作仪器，这样可以更好地记住操作流程并加深印象。同时，在实践操作时要有耐心和用心，一步一步认真做好每一项操作。

第三段：服务质量

银行柜员的服务质量是直接关系到顾客对银行的印象和忠诚度的，因此在工作中要不断提高自身的服务意识，注重态度、语言和形象。对于顾客的需求要保持敏感，注重倾听，尽力

满足顾客的要求，并且要始终保持礼貌、耐心和良好的工作态度。

第四段：工作珍惜

银行柜员的工作时间往往比较繁忙，要时刻保持高度的敬业精神和工作激情，认真完成每项业务。同时也要珍惜平时的工作机会，多思考、多总结，注重学习和积累经验，在工作中逐渐提高自己的工作技能和专业知识。

第五段：总结

作为一名银行新进柜员，我清楚意识到自己的不足和需要提高的地方。在工作中，我会不断强化职业操守，注重提升个人素质，提高工作能力和服务水平，做到以诚信和服务为核心的银行精神，并在工作中飞跃自我，开展精彩人生。（总字数：1152）