

微线索工作总结(模板10篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

微线索工作总结篇一

今年年初，召开了“扫黄打非”工作领导小组成员会，下发了《太华路街道2011年“扫黄打非”工作实施方案》街道党工委书记对“扫黄打非”工作进行了周密部署，要求相关科室要以科学发展观为统领，保障意识形态安全，要把“扫黄打非”作为维护地区政治、社会稳定、文化安全的大事来抓。要把握形势，履行职责，掌握主动权，打好主动仗。在全街道“扫黄打非”工作会上，将“扫黄打非”工作纳入了综治工作目标考评体系。按照谁主管谁负责的原则，严格落实责任制和责任追究制，确保领导到位、任务到位、责任到位、措施到位。

二、抓好部门联动，实行齐抓共管

三、加大宣传力度，广泛发动群众

及盗版产品的良好意识。同时发挥社区书屋、群众团体等各类公共文化场所的教育效能优势，结合“世界图书与版权日”和“世界知识产权日”、“法制宣传日”，深入开展了文化进校园、送法律进社区等活动，积极向青少年提供优质文化服务，提供健康的精神文化食粮，寓教于乐，正面引导，促进青少年健康成长。通过开展“守法经营，服务社会”主题教育活动，狠抓文化市场从业人员的职业道德教育，增强业主们的法律意识。

总之，今年我们取得了一定的成绩，但也存在一些问题。今

后将加大宣传力度，努力营造良好的工作氛围。加强出版物市场监管，严厉打击参与经营非法出版活动和销售、违禁非法出版物的行为。同时加强自身建设，进一步建立健全“扫黄打非”工作机制，不断创新工作方式，把“扫黄打非”工作提高到一个新的水平。

微线索工作总结篇二

1. 书报刊市场:对各类图书、报纸、期刊的批发、零售、出租等经营活动进行了定期和不定期的检查。
2. 音像制品市场:对录音带、录像带、唱片、激光唱盘、激光视盘的批发、零售、出租等经营活动进行了严格审查。
3. 电子出版物市场:对软磁盘、只读光盘、交互式光盘、照片光盘、集成电路卡等的、复制、批发、零售、出租等经营活动予以严格检查。
4. 娱乐市场:对游戏厅、电子游戏室等向公众开放的、消费者自娱自乐的经营活动进行了把关。

202x年xxx镇开展宣传活动3次，设立服务咨询点3处、发放宣传材料800余份，深入各社区张贴宣传彩页200余份，提高了广大居民远离盗版出版物、拒绝盗版的意识，提高了群众对侵权盗版的鉴别力，并呼吁如发现盗版图书可拨打电话12318扫黄打非举报电话进行举报或投诉，激发了广大群众用心参与“扫黄打非”的用心性，推动了镇区礼貌活动的建立，收到了良好的效果。

在开展专项整治工作中，我们用心主动与文化、公安、工商、电信、教育等部门对接，做到了在“扫黄打非”工作上各部门间整体联动密切配合、构成了制度化和经常化，建立了长效监管机制。今年，镇“扫黄”办先后组织了5次集中暗访行动，对全镇出版物市场、印刷企业、音像市场进行了暗访督

导。对发现的盗版书籍当场予以没收，并对业户进行法律法规教育。由于监管到位，使我镇文化市场得以净化，“扫黄打非”工作取得了显著成效。

我镇的“扫黄打非”工作，在区“扫黄”办的领导下，在各部门的密切配合下，取得了阶段性成果，但仍然任重道远。在下一年的工作中，我们将进一步加大监管力度，为确保民族创新力，维护我镇出版物市场、印刷市场、音像市场和计算机软件制品市场的繁荣、发展做出应有的贡献，为全镇营造了繁荣、健康、有序的文化环境和经济发展环境。

微线索工作总结篇三

照片是童年的时光机，是记忆中的岁月，是不可磨灭的回忆，是打不破的情怀。

我看着照片，照片上的老人看着我，公园的落叶不停的飘啊飘啊，好似一首婉约派的诗，我就只能对着枯叶对着外公呆呆的傻笑，泛黄的边边角潮湿的照片和寂静的周围，蓦然想起当时的我还是这么稚嫩，外公孩子在如今他已经离开我好久了，那段时光只能停在落叶里，印在照片中，秋日的风也没把那些记忆给吹走，所以后来的日子也还是如约而至，心里的门槛也还过不去。

那个时候过得还很平详，这一个不大也不小的房屋，黑瓦白墙，鸡鸭在院子里打闹，我总是抢着去看屋子里彩色电视机，有时候也被窗外的欢笑声给吸引，玩累了就去找外公爬山。那座山矮矮的风景可不一般，那里有几棵果子树，稍微与种树的人有点关系，塞点小钱，都可以进去采果子，外公偷偷地摘了一个青涩的酸梅给我，单纯的我一口闷，酸的我吐出舌头跺着脚，被刺激的闭着眼睛，山坡上只有我的笑声和外公笑声。

总归不能白来一趟，可不能废了那颗好果。外公拉着我到深

处的花丛里，秋天一片全是金黄色的，银杏叶一片一片地从树枝上飞下来，我踩着它“沙沙沙，沙沙沙，”听着舒心，踩着柔软，当时就感觉像紫霞仙子踩着七彩祥云般的快乐。外公见状跑过来，“还不错，蛮好玩。”外公说。

天渐渐黑下来，我和外公准备下山，边走边笑，好景不长，“啪”的一声好家伙腿扭了，我慌了，外公开口说：“快快扶我起来，我没事。”我松了口气和外公边走边说：“怎么样，外公，要不要去医院？”外公说：“不用，抹点红花油就好。”我放心了，颤颤巍巍走回家，继续过着日子。

几个月后病根出来了，走路一抖一抖，腿脚开始无力，他摔倒在地，地上一摊血迹，我给吓哭了，妈妈闻声寻来赶忙送进了医院。我在门缝听见医生说：“他是不是之前腿伤了没及时治疗？”我回忆的机械马上回到那天，都是因为我！后来我一五一十地告诉妈妈，妈妈却说：“这不是你的错。”外公的双腿无法站立，第二年他坚持不住了，冰凉的手垂下去，苍白头发不见气色，一切发生了大改变，心里空落落的，天阴沉沉的，挺不是滋味。

他走的那年，我又上了一次山，那山丝毫没有变化，好像什么都在，但显得空虚。还是那一大片的落叶，老味道，外公走了，给我的记忆留下了很难搞的装置，我远看那棵银杏树好似外公，银杏叶就如岁月过了一片，最后就留下个躯干。

童年的岁月留给了记忆，电光闪烁间至于是否会被温柔对待只有时光可知，我只是无法接受这支离破碎的记忆，阳光的烧灼融化了我的心。想好的结局就是和外公一年又一年，终点阳光也可以延续，栀子很甜很甜，很幸福。

可是最后还是经不住岁月，变成了躯干。

微线索工作总结篇四

通过近期的学习，根据《队伍教育整顿活动方案》的要求，认真对照自己平时的实际工作及思想动态，排查在政治思想、组织纪律，业务水平等方面存在的问题，现自我剖析如下：

1、政治站位不高，党组织安排落实不到位，政治学习不够，理论功底浅薄。对每周的集体政治理论学习会，只记录文章标题，不认真详细做笔记。这实际上是学习自觉性不高的表现，在思想上导致了对党的路线、方针、政策学习不深，理解不透。

2、在业务上学习不够深入，随着在此岗位上工作时间的增长，有时在思想上也会时不时地产生麻痹、放松思想，觉得自己在这个岗位上干了这么多年，已经轻车熟路了，不自觉地就放松了自己的业务、创新学习。

3、工作作风不够扎实，往往都是领导安排什么工作我就干什么工作，对待工作有时不够主动积极，报有应付了事的态度，总想在工作中找个捷径，对于工作的重复性，图个省事、照搬照抄，除了自己必须完成的以外，可以不做就不做。

4、作风拖拉，积极性不高。抱着“大错不犯，小错不断”也没事的心态，长期形成我行我素的风格，对警令敷衍完成，虽然能按时上下班，及时签到，但上班干工作磨叽、拖拉，积极性不高。“对纪律作风整顿教育”的责任感、危机感认识片面，态度不够端正。

5、警容风纪方面，有时着装不规范，经常警便混穿，穿外套不拉拉链。对遇到工作任务多时产生焦躁脾气，对群众态度不热情，缺少耐心，态度敷衍塞责，语言不和谐。

1. 对政治学习“走过场”，停于形式，学习时缺乏思考。这实际上是自己学习自觉性不高的表现，没有充分认识

到学习是“磨刀不误砍柴功”，只有做到理论上的清醒，才能做到政治上坚定；只有做到理论基础扎实，才能做到作风过硬。

2、业务水平不够高，不够钻研。对业务知识，业务技能停留在大队组织学习的水平上，没有深刻意识到业务水平的高低对工作效率和质量起决定性作用。业务水平要有提高，必须要对业务钻研，而自己在业务钻研方面存在惰性。

3、工作方法简单，只安于表面，做好领导交代好的工作就好，处理事情方法比较简单工作作风还不够扎实。

4、为群众服务意识的淡薄。宗旨意识方面没有从根本上树立起“全心全意为人民服务”的思想观念。具体到自己身上，就是应当始终保持高度的敬业精神、认真负责，尽心尽力地做好所担负的工作，并以人民群众满意作为改进、提高的标准。

1、加强理论学习、不断提高自己的政治业务素质。

2、坚定信念严格执行廉政准则，主动接受监督，自觉净化朋友圈、社交圈，约束自己的行为，坚持严以律己，严酷约束自己，非份之不想，非份之财不取，非理之事不为。

3、进一步强化纪律意识，更加严格地遵守各项规章制度，时时处处以《交通警察和警务辅助人员执行职务工作纪律》为行动准则，不该做的事不做，服从大局，听从指挥，令行禁止。

4、我要认真对待我的辅警工作，热爱自己的工作岗位，努力做好每一项工作，做到不怕苦不怕累。努力争做一名政治思想过硬，业务能力强的新世纪，新形势下的辅警。

以上是我本人在队伍教育整顿活动中对自身存在的问题和改进措施的剖析，如有不足之处请大家及时批评指正。

微线索工作总结篇五

为贯彻落实第三十次全国、省“扫黄打非”工作电视电话会议精神级要求，我办组织召开了20__年全区“扫黄打非”工作会议，会上明确了今年“扫黄打非”工作重点，部署了个各项“扫黄打非”工作任务，提出了工作要求，尤其是“扫黄打非”进基层工作要求和责任，区委常委、区委宣传部部长、区“扫黄打非”工作领导小组组长胡洪水主持，区“扫黄打非”工作领导小组副组长、各成员单位分管领导参加会议。

二、“扫黄打非”进基层工作扎实推进

在公园街道试点推进“扫黄打非”进基层工作的基础上，今年，我区坚持以示范先行，以点带面继续推进“扫黄打非”进基层工作至最后一公里，实现“扫黄打非”进基层的全覆盖。按照“扫黄打非”基层工作站的建设标准（“五个有”：有办公地点、有人员力量、有宣传专栏，有举报电话、有工作台账和“四统一”：统一牌子、统一制度、统一台账、统一宣传栏目名称）等要求，我办在年初制作了一批牌子、制度、台账本等下发至各街道（乡镇、管理处），实现了街道（乡镇、管理处）“扫黄打非”工作站的全覆盖。在此基础上，我办要求各街道“乡镇、管理处”按照要求和标准在社区（村）建立“扫黄打非”工作站，目前我区所有的街道（乡镇、管理处）、社区（村）都已建立“扫黄打非”工作站。

“扫黄打非”工作站工作落实有声有色，一是“扫黄打非”工作站定期召开工作部署会议，研究部署下一阶段“扫黄打非”工作；二是由“扫黄打非”工作站牵头，综治办、司法所、派出所、工商所、中小学校等成员单位参与，经常性地开展联合执法检查、法制宣传等；三是信息反馈及时，在“扫黄打非”进基层实际工作中，认真收集各项信息，并反馈至我办，由我办梳理解决。

完善考核机制，强化督导检查。“扫黄打非”工作已纳入到全区社会治安综合治理年终考核中，由我办根据对各街道(乡镇、管理处)落实“扫黄打非”工作情况进行打分，使街道(乡镇、管理处)“扫黄打非”工作真正做到有人抓、有人管、见成效。我办经常性对街道(乡镇、管理处)、社区(村)“扫黄打非”工作开展情况开展指导和督查，将“扫黄打非”进基层工作落到实处。

三、专项行动稳步开展

四、强化重点区域联合整治

一是八一桥下文化市场联合整治。针对八一桥下2元超市售卖盗版光碟及残疾人流动兜售淫秽色情光碟等情况，在我办的牵头下，区文广局联合八一桥街办、八一桥街道派出所开展了多次联合整治行动，对非法的光碟进行了收缴，对相关人员进行批评教育，并责令他们依法依规开展经营活动。通过联合整治，目前八一桥下文化市场总体情况良好。

微线索工作总结篇六

2、地点

3、人物

4、事件及主要经过

5、反映的道理(主题)

6、自己在这个事件中的顿悟，体会，感想。

7、侧面描写

8、运用排比句升华主题

这些都同样重要，如果没有其中一点，就不是记叙文了，像一个人没有了心，或肝、肺一样，就不是一篇完整的记叙文。

微线索工作总结篇七

第一条 为加强案件线索管理制度化、规范化建设，确保违纪违法案件得到及时、有效查处，根据中央纪委、监察部《关于纪检监察机关严格依纪依法办案的意见》、《关于进一步加强和规范办案工作的意见》等有关规定，结合工作实际，制定本办法。

第二条 本办法所称案件线索是指应该由纪检监察机关受理的反映党组织、党员和行政监察对象涉嫌违犯党的纪律、行政纪律和国家法律法规的线索材料。

第三条 明确机构及职责。在区纪委案管室设立案件线索储备库，确定专人管理，具体负责案件线索的收集、登记、分类、归档等工作。分别建立《案件线索登记簿》和《案件线索台账》，内容包括涉案人员姓名、单位、职务、政治面貌、住址、违纪情况等；对案件线索按待查案件线索、重要案件线索、暂存缓查案件线索等实行分类登记。

第四条 储备库线索信息来源。主要包括：领导批转的信访案件线索；各级纪检监察组织在办案过程中，发现的有关单位或个人涉嫌违纪的线索；各镇(区、街道、中心社区)、区直部门、司法机关报送的线索；其他方面收集、掌握的涉案信息等。

第五条 储备库管理工作流程。主要包括线索的报送、登记、分流处路、统计与分析等四个方面。重点是线索的分流处路，对领导批示自查的案件线索，按照《案件检查工作条例》规定的初核时限办理，并在两个月内提交初步核实情况报告；对交由基层纪检监察组织调查的案件线索，接收单位要在规定的初核期限内，向区纪委提交初步核实情况报告；对自办、

交办的案件线索，经初查确有违纪事实，需要追究有关人员责任给予党政纪处分的，按照干部管理权限和规定程序予以立案调查，同时在案件线索储备库内注明立案时间和立案机关。

第六条 储备库管理工作纪律。案件线索储备库管理人员及相关人员要严格遵守纪律，不得对外泄露、扩散与案件线索有关的信息、资料；不得向涉案人员通风报信；不得压、瞒、漏、改或擅自处理案件线索；不得利用案件线索对有关人员进行敲诈勒索或接受宴请、财物等；未经分管书记批准，不得向其他任何部门和个人提供线索材料借阅。对违反工作纪律者，从严追究责任。

第七条 建立案件线索报送制度。明确报送责任人员及时限，规定各基层工作室主任、镇(区、街道、中心社区)、区直部门、司法机关的纪(工)委书记、纪检组长是案件线索报送的第一责任人，各单位必须于每月5日前将上月案件线索集中报送区纪委。重大案件、时效性较强的案件及责任事故随时报送。

第八条 案件线索报送的范围。具体包括：各信访渠道受理的人民来信来访，群众举报中涉及党员、行政监察对象违纪的案件线索；司法机关以及行政执法机关在办案、工作过程中发现的涉及党员、行政监察对象违纪违法的案件线索；区纪委机关各室、各基层工作室在查办案件中发现的涉及党员、行政监察对象的违纪案件线索；本单位(辖区)内发生的责任事故等。

第九条 区纪委、监察局实行案件线索集体评估制度。由分管案件检查工作的副书记、常委、纪检监察室主任组成案件线索集体评估小组，定期对违纪案件线索甄别，确定办理方式及承办公室。

第十条 建立案件线索报送工作考核制度。考核对象为各基层

工作室、镇(区、街道、中心社区)、区直部门、司法机关的纪检监察组织。案件线索报送工作实行百分制考核，分别为领导重视和制度建设(10分)、案件线索报送及时、规范(20分)、案件线索数量(30分)、案件线索质量(20分)、案卷材料的移交情况(20分)。对出现漏报、瞒报等情况的，扣除基本分10分。区纪委对各单位案件线索报送情况每半年进行一次通报，年终进行综合考核打分，并将考核分数纳入党风廉政建设责任制和纪检监察工作考核范围，作为评选落实党风廉政建设责任制先进单位、先进纪检监察组织和先进纪检监察干部的重要依据。

第十一条 建立案件线索报送责任追究制度。对因移交不及时致使案件线索漏报的，初次给予口头批评，再次予以通报批评，直至给予相关责任人员纪律处分；对有关单位和办案人员在办案中以罚代法、以罚代纪或者有意包庇袒护、故意隐匿销毁与案件有关材料的，给予主要负责人和直接责任人纪律处分。

第十二条 由区纪委案管室负责对交办、转办的案件进行跟踪督办。

第十三条 本办法自印发之日起实施。

微线索工作总结篇八

风，无声，吹绿了大地；爱，无言，滋润了心田。

曾经认为，父亲是个感情迟钝的人。

小时候放风筝时，陪我的是我的母亲，捡风筝的是我的父亲。

学习骑自行车，扶起摔倒的我的是我的母亲，站在一旁喊着让我爬起来继续的是我的父亲。

小时候闯了祸，打我的是我的父亲，给我上药的是我的母亲。

举办生日聚会，陪我吹蜡烛的是我的母亲。替我吹气球的是我的父亲。

手指感染，上医院摘除坏指甲时微微颤抖的攥着我切反复告诉我别害怕的是我的母亲，被我紧紧攥着且一声不吭的是我的父亲。

……莫非是我的父亲不会表达感情，还是……自从那件事，就让我体会到了父爱。

我的父亲是个厨艺了得的人，可他不是厨师，所以他的厨艺只能在家里显摆，可晚饭不是他做的，只有家里有客人或吃宵夜时，才能尝到他烧的饭菜。

那天，离期中考试的日子越来越近了。那天的作业也比较多，如果做完了学校作业，还有一大堆的复习试卷，我趴在桌上马不停蹄地做着堆积如山的作业，“当当——”时钟已指向了10点。此时，我又困又累，手指麻木了，手臂也快抬不起来了。头也昏沉沉的，眼皮又酸又涩，目光模糊，望出去的字像扭动的小虫。我打起了哈欠。如果能美美的睡上一觉，那该多好啊！

忽然一个熟悉的身影出现在我的眼旁，转头一看，原来是爸爸。他端着一碗热气腾腾的馄饨，一阵诱人的香味扑鼻而来。爸爸关切地说：“累了吧，休息一下，吃碗馄饨吧”作业做了这么久，真有些饿了。我接过碗，立即吃了起来，爸爸站在一边满面笑容的看着我，一脸满足与欣慰。我望着碗里的一个个馄饨，他们宛如一朵朵百合花，鲜美的汤上漂浮着紫菜和蛋丝，这是爸爸特意为我做的啊！

如果把母亲比做是一枝盛开的百合，在每个角落中散发着它迷人的芳香，那么父爱就是一株茉莉，它在某个角落中默默

吐着他那清新的芬芳！向来只有赞颂母爱的伟大，可又有谁知道父爱的含蓄！

微线索工作总结篇九

为加强案件线索管理，认真贯彻落实“查办腐败案件以上级纪委领导为主，线索处置和案件查办在向同级党委报告的同时必须向上级纪委报告”的精神，根据中央纪委《中国共产党纪律检查机关案件监督管理工作规则》和《关于进一步加强和规范办案工作的意见》等文件规定，结合实际，制定本办法。

第一章 总 则

第一条 案件线索是指按照干部管理权限应由相关纪检监察机关受理的党组织、党员和行政监察对象涉嫌违反党纪、政纪和国家法律法规的线索材料。

第二条 案件线索管理坚持以下原则。

(一) 扎口管理原则。在区纪委常委会领导下，案管室负责全区纪检监察机关案件线索的收集、登记、汇总、分析、上报、督办等。

(二) 双报告原则。乡镇纪委、部门纪委(纪检组)发现掌握的党员干部、公职人员违纪违法案件线索，向同级党委报告的同时向区纪委报告。

(三) 保密原则。案件线索管理、办理及督办等相关人员，必须严格遵守纪律，不得对外泄露、扩散与案件线索有关的信息、资料。

第二章 线索构成

第三条 案件线索来源。

- (一) 上级纪委交办的案件线索；
- (二) 纪检监察室在查办案件或调查信访件中发现的案件线索；
- (五) 司法、行政执法机关移交的案件线索；
- (六) 乡镇、部门在调查信访件、监督检查、查办案件等工作中发现的案件线索；
- (七) 其他需要集中管理的案件线索。

第四条 案件线索分为五类，即初步核实类、拟立案类、暂存类、留存类、了结类。

(五) 了结类，主要是指经过初步核实，反映的问题失实或发生客观原因无法进行核查的线索。

第三章 线索处置

第五条 案件线索收集流程。

(一) 上级纪委交办的案件线索，由承办室提请委主要领导召集会议集体研究，确定处置意见，并在一个工作日内填写《案件线索报告表》送交案管室登记。

(二) 纪检监察室案件调查中发现的案件线索，主办人在案件调查结束三个工作日内，提请委主要领导召集会议集体研究确定后，一个工作日内填写《案件线索报告表》送交案管室。

(三) 党风政风监督室、执法效能室、软建办、阳光办，在监督检查、专项治理、媒体舆情中发现的问题反映，报委主要领导批准后进行初步核实，经初步核实后存在涉嫌违纪行为的，由主办人提请委主要领导召集会议集体研究处理意见，

并在一个工作日内填写《案件线索报告表》送交案管室。

(四)信访室接待的来信来访，暂时不宜调查、也不宜交办，建议交由案管室暂存或留存的，提请委主要领导召集会议集体研究后，在一个工作日内填写《案件线索报告表》送交案管室。

(五)案管室每月在案件质量监管平台上筛选、收集报送的案件线索，提请委主要领导召集会议集体研究后，在一个工作日内填写《案件线索报告表》进行登记。

(六)乡镇、区直部门实行“零报告”制度，每月20日填写《乡镇、部门案件线索备案表》，将案件线索情况报案管室备案。

第六条 案件线索分类处置办法。

(一)案件线索实施分类处置，第五条(一)至(五)款所列案件线索，由承办单位按研究确定的处置方式进行处理。

2. 确定为拟立案类的，由承办室在调查结束后提请委主要领导研究确定处理意见，并在一个工作日内报案管室。

3. 确定为暂存类和留存类的，每季度提请委主要领导召集会议研究处置方案。

4. 经研究确定了结类的，案管室登记并消号。

(二)对乡镇、部门报备的案件线索，案管室定期进行分析，每半年对乡镇、部门的案件线索进行监督检查，检查内容主要包括线索处置是否到位，线索管理是否完备，线索是否真实、有无瞒报、漏报等情况。

(三)案管室对收集的五类案件线索进行汇总、统计，及时更

新统计结果，填写《案件线索统计表》，每季度向主要领导汇报统计情况。

第七条 承办单位在案件线索办理过程中，应明确专人保管案件线索资料。

第四章 责任追究

第八条 在案件线索移送、办理和管理工作中，有下列情形之一的，按有关规定追究当事人责任。

- (一)发现案件线索不按程序实施，处置流程违反规定的；
- (二)私自扣压、隐瞒、遗漏、修改或擅自处理案件线索的；
- (三)擅自向外泄露案件线索或相关资料的；
- (四)未经主要领导和分管领导批准，向其他部门或个人借阅案件线索材料的；
- (五)其他违反案件工作纪律的行为。

第五章 附 则

第九条 本办法由淮安区纪委负责解释。

第十条 本办法自下发之日起执行。

微线索工作总结篇十

为确保案件线索的安全管理，及时准确地为办案提供案件线索材料，特制定本管理制度：

一、案件线索管理要设置专人负责，明确责任人。

二、案件线索管理制度要严格履行，对查阅案件线索的人员要履行审批手续。

三、对移交的案件线索材料，要立档装订成卷，按线索提供的时间顺序编号，并将线索内容尽可能详尽写明。

四、对上级交办的案件线索，要及时归档编排，详尽提供给办案人员，并做好随时将查办情况反馈给上级。

五、对执法执纪部门移送的案件线索，要登记好时间及案件相关内容。

六、案件侦查当中，指定一个办案人负责线索材料的保管，避免多管、谁都不管的现象。

七、没有领导审批等手续，严禁把案件线索材料借给其他部门和人员。

八、严禁其他单位和人员复印、摘抄线索材料。

九、案件需要移送或移交其他部门时，一定要填写送达回证，注明接收人。

十、要严格案件线索的保密工作。