

# 最新个人业绩总结精辟(优质9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 个人业绩总结精辟篇一

\_\_，男，预备党员，一名物流学院普通的专职教师。我于20\_\_年6月毕业于北京科技职业学院7月参加工作至今，我的工作表现一直保持稳定，在现代物流学院负责实验室管理和实验室的日常教学工作，我在物流公司的工作经历，给了我很好的锻炼机会，丰富了我的阅历，开阔了我的眼界，并促使我不断努力学习，掌握最新的物流知识，为我在物流实验室的工作提供了良好的基矗在各级领导的支持和全院职工的配合下，将我物流学院实验室的工作短短的八个月推上一个新台阶，得到了各级领导的肯定。下面，我重点就物流实验室工作期间所形成工作思路及完成的工作，做总结如下。

### 一、开展工作情况

我的工作都是围绕着评估开展的，按照领导安排，我主要职责是实验室的管理包括日常的安全和实验室的机器设备的维护保养维修工作以及物流学院05级校设本科7个班和05高职3个班的物流实训课程的教学工作，此外还有搞好相关服务。在工作中，我始终坚持政治理论和业务知识的学习，不断充实自己，一直以来，自己能够积极参院里政治理论学习，除此之外，我还结合自己的业务工作，阅读了有关物流方面的书籍，如供应链管理、运输管理、仓储管理、采购管理、配送管理、会计学等书籍每周末都到北京去参加物流课程的培

训。在工作中还坚持向实践学习，向有经验的同志学习。在实践中逐步丰富自己的业务能力，提高自身素质，为提高工作质量奠定了良好的基矗。

物流实训教学工作是一项专业性很强的工作，实操是目的，实操是前提，没有良好的实操技能，就失去了教学工作的价值和作用，而我们物流学院的现实是没有实操得场地要把实训课程拿到课堂上来讲，这样给我们的教学工作增加了很大的难度，我始终坚持工作就是物流实际工作的观念，以一切使学生学会一切满足教学为标准，以一切贴近实际作为工作的出发点和归宿，在实际工作中我做到忠于职守，一丝不苟，积极认真，任劳任怨，随叫随到，从不讲价钱，为了能设计出让学生看的到听的懂学的会的实训课程有多少个通宵的夜晚，连我自己都记不清了。但当我看到规范有序的教学工作能为学生能带去物流实用的实训课程训练时，心里感到无比的欣慰。

在履行岗位职责方面，根据上级提出的要求，我积极探索物流实训教学的新模式，对历年来我院的理论教学的成功和失败经验进行总结。对物流实训课程的设置和安排进行创新。

## 二、取得业绩

### (一) 设计出一套具体的可操作的物流实训流程

我们物流学院以前没有开设过实训课程，以前我们其他的专业也没有成熟的经验给我们借鉴。在院长的带领下我们在实践经验缺乏，课程设置经验不足的情况下，我们物流实验室在院长地带领下对物流实训课程流程创新，并绘制成图表有运输功能说明1张、运输实训流程1张、仓储功能说明1张、仓储实训流程1张和综合实训1张。丰富了教学能容提高了教学工作质量，受到了领导的好评。

### (二) 完成各项基本教学材料的编写

实验室刚刚建立可以说是什么都不健全，我们完成了实验室的相关管理制度的建立归档，共完善相关管理制度和具体的岗位要求15项相关材料。

根据洛捷斯特的两套软件：1、运输管理系统；2、仓储管理信息系统。完成的版实训大纲的修改，和2008版的实训指导书的编写。新版的地实训指导书按照供应链管理功能设计由16个实训项目和来源于企业的20个实际问题场景组成。其中我个人完成了仓储实训指导书的编写和20个情景的设计。

### 三、教研教改

随着我校“三、三方略”的实施，加之10月面临着评估可以预料我们物流学院的实验室工作将更加繁重，要求也更高，我们的工作不能来一点虚的每一个地方都要经得起专家和领导的检查。在我们明确了物流实训教学的方向和高职的特点的基础上我们的实训目标是物流作业、管理的一线技术人员。为此我们将实施“平台+模块”的课程设置在课时允许的范围将实训的项目分类根据学生特点和实际需求调成组合符合学生特点的教学内容和学习方式。

在新版的实训报告的设计上得到了院里领导的大力支持。在5月30日的市教委的市级师范实训基地的检查中得到了市教委专家组的好评。在同专家交流的过程中提到物流的实训报告不能在按照理工科的常规的实验报告的形式和模式。要设计和创新出符合物流实训要求的实训报告，这点得到了专家的认同。这个也是我们下一步的教学改革的一个方向。

### 四、总结

以上就是我对我的工作的阶段性的概括和总结，我的工作的成绩的取得绝非是我一个就能做到的还有很多帮助和协助我的人。今后还有很多工作需要我去做，希望领导能给我知道方向、批评指正。总之，我忠诚于党的教育事业，全面贯彻

学校的“三、三方略”。爱岗敬业，求真、求实、求新。

## 个人工作业绩总结报告（二）

本人自上班以来，一直注重自己的业务知识和操作技能学习，从一个普普通通的运行值班人员逐渐成长为运行值长。水轮发电机组值班运行是集脑力与体力的综合性技术工作。水轮发电机组安全可靠稳定运行，效率最高，发电量最多，耗水量最少，事故发生时保证损失最少是水轮发电机组值班的技术核心。因此，水轮发电机组值班技术是保证水电厂乃至电力系统安全、可靠、经济运行水平的根本保证。根据对水轮发电机组值班的严格技术要求，我在业务技术上刻苦学习，努力追求新知识、新技术，并取得可喜硕果，多次获厂内理论知识和操作技术能手，在公司组织的技能操作比赛中和同事一起获得一等奖，20\_\_年在竞争正值班理论考试和实际操作考试中以高于第二名36分的成绩取得第一。20\_\_年在竞争运行值长的岗位上脱颖而出。\_\_\_\_年又在公司举办的安全知识竞赛和安全征文活动中双双荣获一等奖。

由于不断的学习和进取，自己的水轮发电机值班技术日趋成熟和完善，能针对机组运行中的问题进行判断，分析和处理，提出较好的技术改造和合理化建议。比如针对大机组的直流系统可能出现的运行不可靠，建议从小机组直流系统放一备用电缆至大机直流系统，这样既保证了大机直流系统在异常状况下的运行的可靠性，又使得小机组的直流备用容量得到充分利用。

作为水轮发电机组值班员在工艺革新的主要任务就是操作的准确性与少走弯路，省时省工并保证操作的有效性，并在群体性的作业中充分发挥每一个人的才能和在实际工作中修订、完善工作流程，使其规范和准确标准化。在技术工艺革新中我通过自己多年的操作经验结合操作规程在班内作了如下工作：提高运行人员操作要素；保证巡回检查质量；消除生产薄弱环节与人为事故；阐述运行人员怎样防止误操作；更多的发

挥班组“内聚力”提高工作效率。

在技术管理工作中，每年自己都制定出班组技术培训年计划、月计划，主持班组的技术考问讲解，设备异常分析，提出事故预想，组织反事故演习。在生产中注意将图纸资料编号分类有序收集，将设备缺陷、设备异常状况、事故及故障原因、检修作业情况、定值修改、调度命令及调度运行方案、设备运行方式，设备更改等技术工作逐一归档管理，并参与本厂20\_\_年本厂运行操作规程的修订工作；帮忙拟定过大型事故演习方案，协助修改班组各类操作票，主持班组的安全工作并连续实现5年生产无事故的优秀生产工作成绩，并多次获得奖励。在技术管理工作中，自己对水电站的整个生产流程的技术管理流程有较强的了解和管理能力，能针对水电站的各个生产技术环节提出自己的看法和技术要领，能提出本班组生产计划、班组规划，生产重点、组织措施及技术措施，能抓住生产季节不同的技术要领，具有较强的班组管理综合能力。

除认真提高自己的运行水平外，自己虚心的向检修的同志学习，重新拜师学艺，积极参与水轮发电机组检修、一次设备检修、二次设备检修、保护调试、微机监控等各种检修维护工作，使自己的理论与实际相结合，在业务素质上大大的提高到了一个新的台阶。

学习是无止境的，只有不断更新知识和技术，才能跟上设备自动化日益发展的需要，只有永远不断的努力学习，追求知识，技术的高层次，才能满足水轮发电机组安全、稳定、经济的运行。

## 个人业绩总结精辟篇二

1、无因疏于教育、管理而发生的严重伤害事故，无重伤，死亡事故，无火灾事故。

2、无刑事案件。

3、无一般伤害事故，无轻伤、无重大未遂事故，无火苗事故。

4、无打架斗殴、敲诈勒索、无严重违规违纪而造成不良社会影响的现象和事件。

## 二、工作要求

1、年级组长要重视安全工作，把安全、消防、卫生、治安综合管理列入重要议事日程，做到组织、人员、职责、制度四落实。

2、年级要给各班落实安全、消防、卫生、治安综合管理责任，并要随时检查责任落实情况。

3、强化管理，对本年级的重点学生，要不定期随时找其谈话，批评帮助教育，和家长加强联系，对其现实表现分析摸底，做到心中有数。

4、对学生加强法制教、法制宣传，提高学生的法律意识。

5、能及时了解本年级学生和学生之间，学生和外界人员之间的不正常往来及存在的瓜葛纠纷，把不安全因素消灭在萌芽状态。

## 三、考核与奖励

责任书执行情况实行月检查，年考核，对全面达到安全目标的年级，每学年奖励年级组长。对没有达到考核目标的，不奖励，并在当月考评中取消年级组长津贴，年终评比实行一票否决，组长不能评为先进个人，所在年级不能评为先进集体，问题严重，影响学校“双文明”评比的，对年级组长进行处罚。

年级目标责任人：校长：

年月日年月日

## 个人业绩总结精辟篇三

当然，我可以帮助您撰写一篇个人业绩总结报告。以下是一个基本的框架，您可以根据自己的实际情况进行修改：

个人业绩总结报告

=====

### 一、概括

----

本报告旨在总结我在过去一年中的工作成果和经验。我将在以下部分提供详细的概述，包括我的主要职责、目标、成功和挑战。

### 二、职责和目标

-----

我的主要职责包括：

1. 项目管理和执行
2. 客户关系维护和拓展
3. 团队协作和领导

我的目标是：

1. 完成项目并达到高质量标准
2. 增加客户满意度和忠诚度
3. 培养团队成员并提高团队协作效率

### 三、年度业绩

-----

在过去的一年中，我成功完成了以下工作：

1. 成功管理和执行了多个项目，获得客户高度评价
2. 拓展了客户关系，增加业务量
3. 提高了团队协作效率，领导团队完成了多个重要项目

### 四、成功和挑战

-----

我在过去一年中取得了以下成就：

1. 获得多个项目的高质量完成，获得客户好评
2. 成功扩展业务范围，增加客户数量
3. 提高了团队协作效率，培养了优秀的团队成员

我也面临了以下挑战：

1. 项目执行和管理的压力
2. 客户需求的快速变化



### 3. 团队成员的培养和领导

## 五、未来计划

-----

对于未来，我计划：

1. 继续提高项目管理能力，优化项目执行流程
2. 深入了解客户需求，提高服务质量
3. 继续培养和领导团队，提高团队协作效率

以上是我的个人业绩总结报告。我希望我的报告能帮助您更好地了解我在过去一年的工作表现，并为您提供有价值的反馈。

## 个人业绩总结精辟篇四

1. 对本职工作兢兢业业，锐意进取，起到带头作用成长员工。
2. 霍彪同志个月来，谦虚谨慎，认真履行职责，踏实开展工作，始终保持了思想上的先进性，工作上的主动性创造性和实效性，较好地完成了各项工作任务。
3. 进店时间不长，但工作表现很好，对工作热情，尤其是微笑服务一直受到顾客的称赞，现在已经被大家推选为领班，工作很努力。
4. 该员工热爱工作岗位，以身作则，个人技术强。在日常维修中主动想法设法做到节约，在保证安全的前提下，积极充分利用重复利用修旧利废。运用深厚的电工技能，攻克好修复了许多被认为报废的电子元件，电子开关插座等。

5. 该员工自入职以来能够严格要求自己，自觉遵守公司的各项规章制度，在岗位上工作认真积极，服从管理，虚心好学，团结同事。由于平时的工作表现出色且准确率高，多次在部门月工作会上得到上级表扬。她为人谦和，对新员工的辅导耐心细致，与工作相关部门配合良好。综合以上表现在这次优秀员工的选举会上得到了部门全体员工的一致赞同。

6. 该员工工作努力，能按师傅要求去工作，尊敬师长，一年来技术理论水平及操作技能均有提高，希望今后更加努力成为一个合格的建设人才。

7. 该员工工作认真，脚踏实地，关心同事。虽然工作性质繁琐复杂，但她能平和的对待，处理事情有条不紊，工作总能自觉认真细致地完成，受到办公室成员一致好评。工作中她能够站在公司的角度，经常提出合理化建议，为部门的管理出谋策划，是领导的好助手。

8. 该员工做事认真，任劳任怨，不计较个人得失，服从上级安排，在人手紧张的情况下，能主动帮助其它岗位，工作态度端正，心胸开阔，关心和热爱集体，是一名称职的好员工。

9. ×××同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。表现出较强的求知欲，并能够仔细观察切身体验独立思考综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

10. ×××同学在我单位实习期间，工作积极主动，学习认真，尊敬师长，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累，并能够灵活运用自己的专业知识解决工作中遇到的实际困难。在实习期间得到领导和同事们的一致好评。

11. ×××同志踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较

快，涉猎面较宽，在工程计算领域不断地探索，有自己的思路和设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决。在时间紧迫的情况下，加班加点保质保量完成工作任务。

12. 该员工在工作上任劳任怨，勤快务实，服从领导，团结同事，能认真执行干布工艺标准，自我检讨意识较强，发现工作中的缺点能及时改正，对新员工耐心辅导，互助友爱。在车间发挥了模范带头作用。

13. 在业务素质上，该同志在干中学，在学中干，较短的时间内基本掌握了编采业务，工作中按照严格严谨的要求，在部室领导同事的带领下到车间到部室进行采访，较好完成领导交给的任务。个月共采写篇稿件，刊登篇，杜绝了政治上的差错。

14. 该同志思想政治立场坚决，具有较强的政治敏锐感，在原则问题上旗帜鲜明，在是非面前头脑清醒。能够适应时代的变化和工作的需要，不断增强政治和相关知识学习，有较强的责任意识，工作勤勤恳恳，任劳任怨。

15. ×××同志积极主动，态度端正。实习期间，她主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。她先后去了财务管理科招标办公室计划财务部人力资源部办公室法律事务部设备管理科法制办公室等主要业务部门。通过学习书面材料和与各部室人员的交流，她比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。

16. ×××同志待人诚恳，作风朴实。该学生严格遵守我单位的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。

17. 良好的个人形象和素养，专业技能或业务水平优秀，为公司业务创造更多机会和效益，受公司客户及合作企业好评，为公司创造出较好的企业效益或社会效益；工作认真负责，积极主动，服从整体安排，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽，业务知识扎实，业务水平优秀，能带动东区的给为同事积极工作，胜任东区大区经理工作；工作出色，业务熟悉，为我们成立起榜样。

18. 工作中能良好的与同事进行沟通，与客户进行交流，日常行政事务工作思路清晰，有条不紊，严格遵守公司的规章制度及劳动纪律，主动工作，积极思考，发现问题，超额完成公司安排的工作，积极置身于工作团队中，对现行工作提出合理化建议和意见，在工作中言谈举止遵照以公司利益为重的原则，主动维护公司良好形象。

19. xxx同学工作积极主动，学习认真，尊敬师长，待人诚恳，一年来技术理论水平及操作都有很大提高，希望今后加强学习尽快成才□xxx同学努力工作，能按师傅要求去工作，尊敬师长，一年来技术理论水平及操作技能均有提高，希望今后更加努力成为一个合格的建设人才。

20. 该员工具有不怕苦不怕累的精神。在炎热的夏天车间温度高，但他能克服困难坚持岗位，任劳任怨保证开边的正常生产，最多时能供应台开幅机的备布，他这种顾全大局的集体主义思想，值得每一位员工学习。同时，能够积极参加公司举办的各种活动，在xx比赛中荣获第二名。

## 个人业绩总结精辟篇五

时间过得真快，2023年已经结束了，回首过去的一年，我收获了很多，同时也发现了很多不足，现将我2023年的个人业绩总结如下。

### 一、业绩总体情况

2023年，我的销售额达到了\_\_x万元，比去年增长了15%。同时，我成功完成了x个项目，其中x个项目获得了客户的好评，并推荐了更多的业务给我。此外，我还参与了x个项目，为公司的业绩贡献了力量。

## 二、个人业绩分析

### 1. 成功因素

(1) 营销策略得当：我积极推广公司的产品，利用社交媒体、广告等多种渠道宣传，提高了品牌知名度。

(2) 客户需求把握准确：我积极与客户沟通，了解他们的需求，提供相应的解决方案，从而赢得了客户的好评。

(3) 团队协作紧密：我与团队成员紧密协作，共同完成了多个项目，为公司的业绩做出了贡献。

### 2. 不足因素

(1) 沟通不够：我在与客户沟通时，有时表达不够清晰，导致客户对产品有些误解。

(2) 客户需求把握不够准确：有时候客户的需求比较复杂，我未能准确把握，导致项目效果不尽如人意。

(3) 学习能力有待提高：我认识到自己在某些方面还有待提高，比如市场分析、技术知识等，需要更加努力。

## 三、未来展望

2024年，我将继续努力提高自己的业务水平，争取更多的项目，为公司的发展贡献更大的力量。同时，我还将积极学习新技术、市场分析等知识，提高自己的综合素质，更好地应

对市场挑战。

总之，2023年的业绩让我感到非常满意，同时也意识到自己还有很多需要提高的地方。我将继续努力，争取在未来的工作中取得更好的成绩。

## 个人业绩总结精辟篇六

以下是一份个人业绩总结报告的样本，您可以根据自己的实际情况进行修改：

—

### 个人业绩总结报告

尊敬的领导：

在过去的一年中，我一直致力于完成我的工作任务并取得优秀的业绩。在这篇总结报告中，我将概述我的工作内容、业绩目标和完成情况，并提出一些具体的案例来支持我的观点。

#### 一、工作内容及业绩目标

我的主要工作职责包括客户拜访、销售谈判和方案设计等。我的目标是每年完成一定数量的销售任务，同时保持良好的客户满意度。

#### 二、完成情况

在过去的一年中，我共完成了10个销售项目，总销售额达到了\$1,000,000。同时，客户满意度也一直保持在90%以上。这些成绩得益于我的专业知识和销售技巧，以及我对客户需求的深入了解。

### 三、具体案例

#### 1. 案例1：与客户a的合作

我成功地与一家大型企业客户a达成了合作协议，总销售额为\$200,000。通过深入了解客户需求和行业趋势，我为他们提供了一整套完善的解决方案，并得到了客户的高度认可。

#### 2. 案例2：与客户b的谈判

在与一家小型企业客户b的谈判中，我成功地为其提供了一款新的产品，并最终达成了合作协议。尽管这个项目规模较小，但我仍然非常认真地对待这个客户，并成功地完成了任务。

### 四、总结

通过我的努力和团队的支持，我成功地完成了我的工作任务并取得了优秀的业绩。我将继续努力提高自己的专业能力和销售技巧，为公司创造更大的价值。

谢谢。

—

—

在编写个人业绩总结报告时，需要注意以下几点：

1. 确保数据准确无误：报告中的数据必须准确无误，包括销售额、客户数量等。如果数据不准确，会影响整个报告的准确性和可信度。

2. 突出个人贡献：在报告中，需要突出自己的个人贡献和贡献度，以证明自己的价值和重要性。

3. 强调团队合作：在报告中，需要强调团队合作的重要性，并说明自己在团队中的作用和贡献。
4. 突出个人成长：在报告中，需要突出自己的个人成长和进步，以证明自己的能力和潜力。
5. 简明扼要：报告要简明扼要，重点突出，让人一目了然。

## 个人业绩总结精辟篇七

当然，我可以帮助您撰写一篇个人业绩总结报告。以下是一个基本的框架，您可以根据自己的实际情况进行修改：

### 个人业绩总结报告

=====

#### 一、概括

----

本报告旨在总结我在过去一年中的工作成果和经验教训。我会按照时间顺序进行总结，包括我在项目执行、团队协作、技能提升等方面的内容。

#### 二、项目执行

-----

这部分将涵盖我完成的主要项目，以及我在这些项目中的角色和贡献。我会详细描述项目的目标、我负责的任务、遇到的问题以及我如何解决这些问题。

#### 三、团队协作



-----

在这一部分，我会强调我的团队协作能力，包括我如何与团队成员沟通、如何处理冲突以及如何帮助团队达成目标。我也会提及我在培训和指导新成员方面的贡献。

#### 四、技能提升

-----

我会详细描述我在过去一年中学习或提升的技能，包括技术技能、领导力、团队协作等。我也会提及我在解决问题和决策制定方面的进步。

#### 五、经验教训

-----

在这一部分，我会反思我在工作中的错误或失败，以及我从中学到的重要教训。我会说明我是如何应用这些教训来改善我的工作方式。

#### 六、未来展望

-----

最后，我会描绘我的未来目标，包括我计划完成的项目、我希望提升的技能以及我对个人和职业发展的规划。

以上是一份个人业绩总结报告的基本框架，您可以根据自己的实际情况进行修改和补充。

## 个人业绩总结精辟篇八

参加工作到现在，在工程队4年，让自己练就了一身过硬的外线线路功夫，熟练地掌握了长途电信杆路架设技术。在巡房驻段的20xx年，面对原有的架空明线杆路沿公路走的路由，线下行道树木多，一边是树木的生长影响到通信线路的传输质量，而公路部门却又要维护路旁的树木绿化，从而和我们的维护工作产生了很大的矛盾，在相关部门协调无效的情况下，我就多次利用他们休息的空余时间，到他们的驻地找到公路维护公班负责人和他们的员工，首先通过闲聊拉家常取得他们的信任，然后再耐心讲解我们通信线路的重要性和我们维护通信线路的困难，经过多次的宣传和努力，终于使得他们理解了我们线路维护人员的工作性质，在砍划他们的行道树时给予了支持和配合。对在公路边缘的电杆做好醒目标志和护杆桩，该加固的就采取加固措施，因此使我维护的通信线路地段发生外力影响障碍大大地得到压缩。在搞好本职工作的同时，积极协助当地电信分公司支局的机线员做好线路维护工作，对于他们在维护工作中遇到的困难及时给予技术指导和帮助，求得共同发展进步。1993年国家开始使用光纤通信技术，及时适应架空明线线路维护到架空光缆线路维护的转换，在通信线路新技术新知识新要求的形势下，通过个人的刻苦学习和努力，拥有了面对任何线路故障和外力影响都能独立处理的能力。利用线路巡回，对新建移交维护的30多公里光缆杆路做了一本杆线明细簿，对所维护的电杆做到心中有数，在短短的5个月内就对所维护地段的杆路设备进行了一次全面的整治，从而大大强化了通信线路的稳固性和可观赏性。做到“三条线”，即光缆一条线、电杆一条线、巡回小道一条线。加大在光缆线路沿线护线宣传力度，走村窜户，采取发放护线宣传资料到个人和在电杆上印刷宣传标语的措施，使得沿线500米范围内的群众都知道光缆通信线路的重要性，力求家喻户晓。大家都来保护光缆，让通信线路安全得到了保证。由于维护工作做得到位，使得巡房获得了连续60多月无障碍的历时。在分局当修理员的20xx年，让自己学到

了通信发展的新技术新知识，参加了1999年湖南省长途电信光缆技术比武大赛，和同事取得了第六名，对新进来的年轻同事，在他们在工作中遇到不懂的地方，就及时给予传授知识，有困难就帮助他们解决，把自己拥有的知识和经验毫无保留地传给他们。正是因为这样做，在年轻人面前赢得了他们的尊重和信任。为了充分配合企业转型，落实“长本一体化”，舍小家为大家，远离妻儿家庭，放弃舒适的生活环境，从分局来到条件艰苦的光缆维护点，开辟新的战场。在新的环境里能通过和同事的共同努力，迅速打开线路维护工作的新局面，积极协助电信分公司做好杆、线资源一本账，加大对本地网线路的整治力度，更换破损严重的电杆和锈蚀的吊线、拉线。积极主动配合分公司做好市场开拓和业务开通，由于工作出色，受到电信分公司领导的多次表扬和赞赏。面对光缆通信线路的维护工作，可以说是能够独挡一面，在工作中得心应手，收获颇

多□1984□1985□1986□1992□1998□1999□20xx□20xx□20xx□20xx□20xx□20xx□20xx□20xx□20xx年连续多次被评为先进生产工作者。绩效考评年年为优。受到领导和同事们的赞誉和好评。

## 个人业绩总结精辟篇九

提交部长;形成项目小组并分形成任务分配表;销售类方案与销售部达成一致并报关总朱洁琳龙妮妮陈金进183人力资源部员工晋升实施方案工作计划10%方案通过，并套进新的薪酬体系黄红梅54vip人才招聘与储备岗位职责10%按领导要求储备生产类和研发类，并提供储备名单;安排一轮面试(3人以上)黄、关05日常招聘组织与实施岗位职责15%财务类岗位和hr(总部和生产)

但老师时间调整，推后5月14日因陈兴离职，开始与陈兴交接，并完成了如下工作:1、指导新入职绩效专员徐坤鳌相关岗位职责熟悉与辅导;2、完成了所有职能部门员工绩效考核部门

负责人与s□c□d级员工访谈;3、对经营单位和职能部门绩效一季度和4月份绩效反馈工作完成了10个单位数据提取与核对。