

2023年工会工作保障措施 社会保障工作总结(实用8篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

工会工作保障措施 社会保障工作总结篇一

（一）努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

由于我今年4月份被借调到办公室工作，对劳动保障法律法规、办公室各项业务知识知之甚少，这就要求我只有抓紧一切可利用的时间努力学习，积极进取，才能适应日趋激烈的竞争和胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被社会所淘汰。平时我努力学习劳动保障法律法规，学习上级重要会议精神，积极做好上传下达、下情上报。在政治上、思想上始终同局党组保持高度一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合工作实际，认真做好学习笔记，主动向局领导和各位同事请教，真正做到各项业务工作轻车熟路。

（二）脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感触到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，一年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，我的工作主要是接听电话、收发文件等看似很平常的小事，但是要干好也是不容易的。要干好这些工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置摆正，把职责搞清，尊敬领导，团结同事，诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋

工作，一步一个脚印，从小事做起，踏踏实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

（三）严格要求自己，时刻警醒

我平时要虚心向领导和同事学习，汲取他们的长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

一年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题。在思想上我希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服；在学习业务知识上，还学的不够，学的不精，导致我在开展工作上不能运用自如；在工作方法上还需要主动、大胆，还应该多和领导、同事沟通，加强与他们的往来，这样工作才会开展的顺利。

（一）继续加强对劳动保障法律法规的学习，深刻领会其主要精神和内涵。

（二）强化自己对办公室各项业务能力的提高。

工会工作保障措施 社会保障工作总结篇二

20xx年春运从1月20日开始，至3月1日停止。县景象局坚持把景象办事放在首位，在各级领导的率领下，我局工作人员全

面领会学习县委、县当局、上级景象部门对做好今年春运景象保障办事的系列文件精神，确保我县春运景象保障工作顺利完成。

在当局春运工作电视电话会议后，我局依据临沂市景象局和县当局春运工作办公室安排，召开专门会议，转达了有关会议精神，成立了“xx县景象局春运工作领导小组”，并订定《xx县景象局20xx年春运景象办事工作实施》，周密安排春运和春节期间景象办事工作。要求全体景象人员做好途径结冰、积雪、雾、霾等景象看测工作，密切监视寒潮大风、雨雪冰冻、雾、霾等天气发生成长变更，增强天气会谈，进步春运期间灾害性、高影响天气预报的精细化水平和精确率，力争将雨雪、雾、霾等灾害性天气呈现时段、影响区域、影响强度预报得更精确。明确春运景象办事责任分工，切实加枪斲运值班工作，领导同志在岗带班，包管24小时有专人业务值班，把各项步伐落实到位，确珍紧张天气历程不漏报，景象办事不失误，杜绝各类责任性事故的发生。

主动了解当局和“大众的需求，与交通等部门密切共同，依据本地的景象条件和善候特点，实时提供有针对性的决策和“大众景象办事。春运期间，共制作传送《春运景象办事专报》、《紧张天气预报》、《一周天气预报》、《雨情》和各种预警信号等办事资料，分手以电话、短信、和飞信，协同办公网qq群和微信群等形式宣布。富厚的办事产品和多样的办事方法，确保了春运景象办事质量。期间共宣布专题办事40期，紧张天气预报5期，预警信号6期，周报6期，雨情6期。

20xx年春运已经停止xx局全体工作人员继承恪尽职守，严守岗位，做好各项办事工作。我们将用优质高效、形式多样的办事措施博得各级领导和人民群众的好评，也为我们往后的景象工作奠定坚实的根基。

工会工作保障措施 社会保障工作总结篇三

今年以来，结合劳动保障工作实际，不断加强机关党的建设，全体干部职工的政治理论素质有了明显提高，班子建设、作风建设、阵地建设等都有了明显加强。一是加强政治理论学习。按照区委的统一部署和机关党工委的安排，先后组织开展了劳动保障系统“集中教育整顿”活动、“转变机关作风，提高行政效率”教育活动、“严明工作纪律，落实《区直机关工作日常行为规范》”学习活动等一系列教育活动。坚持学习“三个代表”重要思想和党的十六大及十六届三中、四中全会精神，学习党的路线、方针、政策，不断提高政策理论水平。学习中，采取集中宣讲、个人自学、收看电视片、举办辅导讨论、开展研讨交流、召开座谈会等多种灵活方式，坚持集中学习和自学相结合，照着学和比着学相结合，学理论与促业务相结合，收到了明显的效果。经过学习，全体干部职工的思想政治素质有了明显提高。二是加强班子建设。局班子坚持民主集中制原则，对重大问题实行团体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定，“班长”带头发扬民主作风，注重听取班子成员的意见，集思广益，不搞一言堂。

成员之间相互关心、相互支持、相互谅解、相互补台，坦诚相待，一心一意干事业，营造了一个既有民主又有集中，既有纪律又有自由，既有统一意志又个人心境舒畅、生动活泼的局面，为班子成员创造了良好的工作环境和政治环境。三是加强作风建设。结合全区关于转变机关作风，提高行政效率活动的开展，继续深入开展“为民服务联动”、“党员干部挂牌服务”、争创“三优礼貌窗口”等一系列活动，认真落实“社会服务承诺”，推行首问负责制，在增强群众观念，促进机关作风转变，改善服务态度，提高办事效率等方面收到了较好的效果。四是加强干部队伍建设。严格按照《党政领导干部选拔任用工作暂行条例》的要求，坚持德才兼备，任人唯贤的原则，培养和推荐干部。加大了对入党积极分子的培养力度，从思想、工作、学习等多方面进行综合培养，坚持“两推一公示”制度，提高了党员队伍的凝聚力和战斗

力，新发展党员2人，5名预备党员按期转正。五是加强阵地建设。进一步完善了党员电教制度、党课学习制度等一系列规章制度，认真执行“三会一课”制度，加强了党员电教室、教育学习宣传栏等阵地建设，把局机关的党组织生活纳入了制度化、规范化、经常化的轨道。

局党组高度重视精神礼貌建设工作，多次召开办公会专题研究部署精神礼貌建设工作，将精神礼貌建设与政府提速有机结合起来，与加强作风建设有机结合起来，以为民服务联动和社会服务承诺的形式，在全系统掀起了精神礼貌建设的热潮。一是继续深入开展为民服务联动活动。对来电、来信、来访实行首问负责制和科室承办制，明确职责分工，确保职责落实。同时，认真办理市长公开电话承办事项，积极为群众、职工排忧解难，切实做到了为民、便民、利民，树立了劳动保障部门的良好形象。今年以来，共接到群众求助电话和来信来访110多人次，承办市长公开电话32件，都给予了及时的处理和答复，满意率达98%以上。二是认真贯彻落实“四个一”，积极开展各种帮扶活动。

局领导班子主动深入所包村了解情景，多次参加村两委、党员代表座谈会，走访老党员、村民20多户，与6户老党员、老干部结成了帮扶对子。在春节、“七一”等重大节日期间，对老党员和困难户进行了走访慰问，并送去慰问品，使他们切实感受到党和政府的温暖。同时，建立落实了调研工作、工作联系点，民主决策等三项制度，要求每名科级干部确定一个联系点，每个科室确定一个联系点，职责人定期到联系点调研并撰写调研日记。今年以来，我局组织相关人员到工作联系点调查研究12次，对农村养老保险的推行和农村劳动力转移等问题进行了深入探讨，并提出了许多有建设性的意见，同时，开展以失地农民的转移为主题的专题业务工作调研4次，并作了翔实的工作记录，构成了调研报告，在这些工作的基础上，积极为所包村的经济发展和村庄建设出主意、想办法，搞协调，结合劳动保障工作实际，给他们带去就业和致富信息，拓宽他们的脱贫致富之路，使他们感受到党和

政府的温暖。同时，积极响应区委、区政府的号召，组织干部职工积极参与“慈心一日捐”活动，共捐款4000多元，为新疆灾区捐衣物449件，充分体现了全系统干部职工的浓浓爱心。三是加强干部职工素质教育。

一方面积极组织干部职工参加上级业务部门开展的政治理论、业务知识培训班。另一方面，在机关内部开展业务知识讲课活动。使全体干部职工对本职业业务精，对全局工作通，大大提高了干部职工的依法行政本事和业务工作水平。四是加强文化教育，丰富干部职工文化生活。按照党委、政府要求，积极做好党报党刊征订工作。今年共拿出近万元资金，用于《人民日报》、《求实》、《潍坊日报》等党报党刊及业务报刊的征订，圆满完成了党委、政府和上级业务部门下达的征订任务。同时还积极组织参加区里组织的体育活动，定期组织劳动保障系统内的文体活动，激发了全体干部职工拼搏、奋进、勤劳、团结的精神，丰富了他们的精神生活，改善了全体干部职工的精神面貌。五是加强社会治安综合治理，全力维护社会稳定。局与各科室、单位层层签订了社会治安综合治理目标职责书，做到一级抓一级，层层抓落实。从维护职工利益、维护社会稳定的角度出发，积极参与企业改制工作。组织有关人员，深入企业

异常是

困难、欠费企业，对涉及下岗失业职工以及劳动工资、劳动合同、社会保险费征缴等方面的情景进行了全面调查，摸清情景，及时解决和处理问题，将矛盾解决在萌芽状态，减少了上访和越级上访事件的发生。六是认真办理人大代表、政协委员的提议、提案。全年共承办5件提议、意见和提案，领导把关率、走访见面率、办复率、满意率都到达100%。

今年以来，我们始终把党风廉政建设作为一项重要工作

来抓。局领导班子成员带头学习党风廉政建设有关文件、制度，坚持做到执政为民，为政清廉。一是认真落实各项廉政制度。组织班子成员认真学习《党风廉政建设检查督导制度》、《党风廉政建设职责追究制度》、《廉政建设报告制度》、《党风廉政建设考核制度》、《实行党风廉政建设职责规定细则》等十几项规章制度，做到以制度约束人，以制度管人。二是层层签订党风廉政建设责任书。局党组与各事业单位签订了党风廉政建设责任书，实行一级对一级负责，并结合工作实际，把党风廉政建设与业务一齐部署、一齐检查、一齐落实、一齐考核。今年来，全系统没有违规违纪现象发生，树立了部门廉洁勤政的良好形象。三是加强内部审计。在全力配合搞好审计、财政部门及上级业务部门审计的同时，局里每年都进行两次内部财务审计。经过对各单位的保险基金、财务管理等工作的审计，有效地防止和杜绝了违法违纪行为的发生，到达了全区和上级业务部门的审计要求，保证了各项基金的安全运营。市劳动保障局在调查与考核中，对我局的作风建设给予了高度评价。

今年以来，劳动和社会保障系统全体干部职工，牢固树立全心全意为民服务的思想，身体力行“三个代表”重要思想，紧紧围绕全区的中心工作，进一步转变工作作风，提高工作效率，各项工作都有较大的突破和提高。

一是社会保险扩面取得新进展。认真落实市政府与区政府签订的职责书，加大扩面征缴及清欠力度，截止12月底，新增参保职工3204人，实增2106人，完成市下达计划的105.3%。

二是企业养老保险征缴取得新突破。工作中，采取上门蹲点、宣传政策、召开调度会、加收滞纳金、发放催缴通知单、制约调动和退休审批等措施，不断加大社会保险金的征缴、扩面和清欠力度。截止12月底，全区共有250家企业单位的15220名在职职工参加了养老保险，应收养老金2584万元，实收3546万元，基金到位率为137.23%，实收本年度养老保险金2535万元，基金收缴率为98.10%，征缴基金完成143.56%；为4974名企业

离退休人员发放离退休费2987万元，社会化发放率到达100%。

三是机关养老保险稳步推进。全年，共对全区147个机关事业单位的7251人征缴养老保险金2532万元，比去年增收13%，基金收缴率达99.6%；为1360名机关事业单位离退休人员发放离退休金2587万元，较去年同期增加14%，发放率达100%。

四是农村养老保险迈上新台阶。收取农村养老保险51万元，完成全年计划的127%，为372名到达领取年龄的投保农民发放养老金23.5万元。

五是医疗保险进一步完善。收缴医疗保险费1640万元，其中，机关事业单位848万元，企业797万元，划入个人帐户680万元；核发参保人员医疗保险金3891人次.850万元。为企业.机关事业单位参保人员办理了大额医疗保险，使报销数额最高到达18万元，提高了保障本事。

六是工伤.生育保险稳步增长。全区共有9911名职工参加了职工工伤保险，收取工伤保险基金27万元，新增参保1005人，完成市下达计划的100.50%，拨付工伤保险266人次，拨付工伤保险金26.62万元；共有8169名女职工参加了生育保险，新增1004人，收取保费27万元，完成市下达计划的100.40%，为80名投保职工拨付生育基金21.91万元。

七是失业保险作用不断加强。收缴失业保险金196万元，超额完成36万元，完成计划122.5%，累计为611名企事业单位失业人员发放失业救济金157万元。

（二）就业再就业工作取得较大进展。严格按照市政府与区政府签订的《就业再就业目标职责书》的任务要求，强化措施，加大力度，千方百计做好就业再就业工作。区政府与各街道、有关部门签订了职责书，将任务层层分解，并定期召开会议，进行督察调度，保证了各项任务指标的顺利完成。我局立足部门工作实际，从推进就业再就业服务进社区、大

力开展职业介绍、强化技能培训入手，认真抓好就业再就业工作。全年组织参加市劳动力市场132次，供给就业岗位3940个，办理求职登记4238人次，达成用工意向2418人次，办理就业聘用手续1303人次。免费为722名失业人员进行了转业转岗培训。目前全区实现就业再就业人数达3721人，超额完成1027人，劳务输出814人，超额完成114人。

一是健全完善社会保障工作平台。进一步做好就业、再就业工作，努力实现社区“零失业”。工作中，我们定期举办业务技能和相关法律、法规的培训，并制订了相应的工作制度，同时，我们坚持每月一调度，每季一总结，对社区平台做好业务指导和检查，提高了工作人员的业务素质和实际工作本事，确保业务工作正常开展，从而保证了全区8个街办劳动保障事务所和53个劳动保障工作站的稳定和发挥职能，为劳动保障工作的顺利开展供给了强有力的保障。

二是认真落实再就业优惠政策。一方面，认真做好《再就业优惠证》的发放管理工作，确保每个下岗职工都能享受到再就业优惠政策。今年以来，累计为700多名贴合条件的下岗失业人员发放了《再就业优惠证》，使他们及时享受到优惠政策。同时，加强了与区工商、税务部门的联系与协调，为领取《优惠证》的人员办理减免税费27.48万元。另一方面，积极协调区财政拨付30万元资金，用于林产品下岗职工出中心工作，保证了下岗职工社会保险关系的及时，和各项政策待遇的落实。

三是依托平台，搞好“零失业”社区创立工作。我们要求各街道至少选择2个居委会开展“零失业”社区创立工作，要采取逐户调查的方式，对社区居民全面调查，每栋楼建档案，每户建登记表，每位下岗失业人员建登记卡。对社区内各类企业进行调查，开发就业岗位。同时，积极经过市、区劳动力市场推介各类就业岗位。对社区求职登记下岗失业人员进行免费职业介绍和培训，承诺“只要不挑不拣，保证48小时内就业”。大力开展政策宣传，设立了宣传栏，发放了明白

纸，把党和政府温暖送到每个下岗失业职工心中去。四月底，各街道创立“零失业社区”基本完成，我区有9个社区实现“零失业”，其他社区创立“零失业”社区工作正在积极进行中。

四是强化培训，提高下岗失业人员再就业本事。本着服务社会，方便群众，增强下岗失业人员再就业竞争力的原则，不断改善和完善就业培训制度。一年来，组织培训各类再就业人员1266人次，完成年计划的103%，使参训人员掌握了一技之长。完成就业前培训544人次，完成年计划的136%。经过培训，切实提高了下岗失业人员再就业技能和创业本事，保障其基本生活，真正使他们感受到党和政府的温暖。同时，加强了对社会力量办学实体的管理和监督工作，逐步使社会力量办学走向健康发展的轨道，职业技能培训水平不断提高。截止12月底，共申报成立社会力量办学单位3家。做好技校毕业生的分配安置工作，共安置技校毕业生41人。认真做好职业资格证书审核发放工作，发放职业资格证书近200个。

（三）劳动工资和社会保险管理不断加强。按照“市场机制决定、企业自主分配、职工民主参与、国家监控指导”的总体思路，努力做好企业工资管理工作。进一步加强了企业工资收入的宏观调控，实行企业工资发放和欠薪登记调度制度。加强新建企业劳动立户的管理工作和劳动力的有序流动，及时为贴合条件的企业办理劳动管理立户备案手续，办理立户备案59户。全年共调动职工491人，其中调入224人，调出84人，区内调动193人。进一步规范企业退休行为，严格审批程序，积极推行退休公示制度，共为681名职工办理了退休手续。其中，正常退休362人，办理特殊工种退休111人，病退（军转干、辞职）208人。加强劳动合同管理，鉴证劳动合同5328份。认真做好职工工伤调查认定工作，调查工伤事故24起，认定职工工伤22人，并按规定落实了待遇。

（四）劳动保障执法工作。一是劳动争议仲裁处理不断完善。认真执行劳动仲裁办案规则，强化办案程序，积极搞好劳动

争议处理工作，及时妥善处理劳动争议案件，努力提高办案效率和质量。截止12月底，共受理劳动争议案件50起，案外处理40起，立案处理10件，全部结案，为劳动者和用人单位挽回经济损失30万元，有效维护了企业和职工的合法权益。

二是劳动信访进一步加强。认真做好职工来信来访工作，做到热情接待，认真处理。到目前，共接待职工来访156人次，较好地控制了团体上访和越级上访，有效地维护了社会稳定。

三是劳动保障执法监察不断强化。为进一步做好我区劳动保障监察工作，经区政府批准，我局成立了由6名专职人员组成的劳动保障监察队，配备了车辆、微机等工作设备，壮大了工作队伍，为更好地开展工作奠定了基础。工作中，一方面认真做好2003年度劳动保障监察年检工作，检查单位100家，其中合格48家，共补缴各项保险费289万元，补签劳动合同2300份，补发职工工资150多万元，清退集资押金55万多元。另一方面，认真开展专项执法大检查6次，共检查用人单位180多户，受理举报投诉案件158起，依法取缔了3家未取得许可证的劳务中介机构。立案查处案件25起，办理市长热线36件，做到了100%结案，切实维护了劳动者的合法权益。

（五）积极做好老龄工作。认真贯彻《老年法》及《山东省优待老年人规定》，落实老年人优惠政策，为三位百岁老人及时发放长寿补贴3600元，为765名老年人办理了《优待证》。为进一步促进全社会对老年人的关爱，开展了“敬老、爱老、助老”主题教育活动以及敬老宣传月、老人节庆祝活动，弘扬了中华民族的传统美德。同时，积极开展老年文体活动，组织我区老年人参加了潍坊市老年人文艺精品大赛，丰富了老年人的精神文化生活。开展了社区老龄工作试点，把“六个老有”落实到基层社区，推动了全区老龄工作向经常化、规范化发展。

（六）全力搞好招商引资工作。按照区委、区政府的部署和要求，坚持业务工作和招商引资两手抓、同落实，招商引资工作取得了显著成绩。经过狠抓组织领导，层层落实职责，供给优质服务等措施，1—11月份，共完成招商引资5447万元，

完成全年任务的147.22%。

总结一年来的工作，虽然取得了必须的成绩，可是新形势下劳动保障工作的任务越来越重，新情景、新问题、新矛盾不断增加。一是社会保险扩面征缴难度大。二是就业再就业形势严峻，就业压力大。三是违反劳动法律法规案件不断增多，劳动争议纠纷日趋上升。在下步工作中，必须深入探讨和把握新形势下的劳动保障政策，加大调研力度，强化工作措施，以推动劳动保障工作向更深层次发展，维护全区改革、发展稳定的大局。

20xx年劳动保障工作将以十六大和十六届三中、四中全会精神和“三个代表”重要思想为指导，以深入开展“三民”活动为总抓手，围绕一个中心（经济建设），突出两个工作重点（就业和两个确保），推进四项工作（企业退休人员社会化管理、劳动争议调解进社区、劳动保障改革、招商引资）实现劳动和社会保障工作的新突破。

（一）立足劳动保障工作实际，维护全区改革发展稳定大局。紧紧围绕全区经济建设这个中心，解放思想，创新工作思路，转变工作作风，不断强化服务保障意识，为企业改革发展出主意、解难题，最大限度地争取政策支持，为企业办实事，办好事，维护企业和职工合法权益，树立劳动和社会保障部门的良好形象。

（二）突出重点，切实找准工作突破口。首先突出就业再就业工作。一是认真抓好各项政策的落实。积极与有关部门协商，尽快落实优惠政策，落实小额贷款，落实社会保险补助。二是发挥劳动力市场的作用，搞好职业介绍和就业指导，供给优质快捷的服务。三是继续推行“零失业社区”工作。积极开发就业岗位，加强技能培训工作，促进下岗失业职工实现充分就业。四是扎实做好帮扶结对工作，尽快使帮扶对象就业和致富。五是积极做好社会保障事务代理，主动帮忙下岗失业职工办理各项社会保险关系，解除他们的后顾之忧。

其次是突出抓好“两个确保”工作。一是扩大养老保险覆盖面。加大宣传力度，动员团体企业、个体私营企业依法参加社会保险，增强社会保险费的支撑本事。二是强化劳动保障监察，采取经济的、行政的、法律的手段加大清缴力度，弥补社会保险费支付的缺口，保证退休人员养老金一天不拖，一分不少，一人不漏。三是加大失业保险金征缴力度，保证失业人员救济金的按时足额发放。四是认真研究解决城中村和失地农民社会保障问题，建立适合于失地农民特点的就业和社会保障制度。五是积极探索事业单位社会保障制度改革，研究解决事业单位改革带来的社会保障问题。

（三）积极推进四项工作，推动劳动保障事业全面发展。一是继续推进企业退休人员社会化管理工作，要搞好调查研究，落实有关政策；加大宣传，做好深入细致的思想工作；抓好试点，积极稳妥，力求实效。二是推进劳动争议调解进基层工作。针对劳动争议上升的特点，将劳动争议工作重心下移，在基层加强调解委员会的建设，举办1—2期培训班。以建立健全和谐稳定的劳动关系，减少不必要的劳动纠纷和争议。三是推进劳动保障工作的改革。首先抓好劳动保障行政审批进审批大厅工作。按照区委、区政府的要求，进一步把行政审批工作做好，分工专人分管，选派精干人员，为企业和经营者供给优质高效服务。其次，推行劳动信访、劳动监察、劳动仲裁三位一体工作机制，互相配合，通力合作，妥善处理好用人单位和劳动者之间的利益关系，维护企业和劳动者的合法权益。四是推进招商引资工作。不断强化对招商引资工作的认识，采取强有力措施，确保招商引资任务的完成，力争在大项目上有所突破。

工会工作保障措施 社会保障工作总结篇四

一年多来，在学校党委和行政及分管校长的正确领导下，认真组织学习党的十六大文件和校第六次党代会精神，全面贯彻“三个代表”重要思想，紧紧围绕学校的重点及中心工作，按照学校校内管理体制改革的总体要求，

结合我校后勤的实际，以校园环境的整治为突破口，进一步深化我校后勤社会化改革；逐步建立健全后勤管理的各项规章制度；认真组织实施部拨修购专项、国债项目及学校项目等维修工程；进一步强化全处职工的爱岗敬业精神及服务意识。较好地完成了学校交给的各项工作任务。

1、拟定了合肥工业大学关于进一步深化后勤社会化改革的实施意见，并经校党委讨论通过。

2、积极会同财务、人事、审计等部门完成了后勤各服务项目的经费测算工作，为物业、公寓、环卫、绿化实现拨改费制定了相应的服务标准和考核细则。

3、拟定了后勤各类服务项目的合同管理文本；并建立了各类服务项目的评价指标体系。

4、草拟了物业管理、公寓管理、饮食管理、环境卫生管理、绿化管理、水电管理等管理规章制度、服务标准及监督检查办法，待学校批准后实施。

5、与宁国路街道军区社区委签订《合肥工业大学“门前三包”及卫生委托管理协议书》，解决了校西门宁国路脏、乱、差的问题。

1、完成了北区西院变电所建设和北区西院集资建房场地拆迁等项工程；完成了北区东院变电所建设的规划、方案拟定、工程设计工作，现正在实施“两电分离，一户一表”改造工程，该项工程将于xxxx年6月底完工。

2、聘请专家会同合肥市建委、市排水办、市防洪办、市政设计院等单位完成了月光花园住宅区遭受水灾原因的调查分析，并已争取合肥市建委投资建设排水泵站，以彻底解决因马鞍山路建设导致月光花园排水问题，该项工程已经实施，将于xxxx年10月完工，并且今年汛期前的防洪预案及措施已落

实，确保今年不受水灾。

3、组织完成了科技楼、实验楼的电梯维修保养并与菱通电梯工程有限公司合肥分公司签订xxxx年维修保养合同。

4、组织完成了北大门两侧、东西马路、学生区休闲广场（明德园）、主楼南北广场、五七路两侧、南一路、9号楼北侧、东教学楼等绿化恢复改造工程；配合相关部门完成了建筑艺术学院迎评的周边环境整治工作；正在实施学生公寓3#楼北的绿化、美化工作。

5、组织完成了南校区三号无塔供水泵站进水管扩径与设备更新改造项目及学生生活区、教职工生活区部分楼栋的上下水改造工程。

6、组织完成了主教学楼北广场、东大门及道路、东教学楼、电教楼、电机楼、建筑与艺术学院办公楼等维修改造项目；完成了西马路、南一路人行道、东马路、香樟路、东一路、三四路、中轴路和逸夫楼消防通道等改造与建设项目。

7、组织完成了南一路供电线路空改地、南校区学生活动中心电力设备更新、管理学院楼内电线路改造等电改造项目；完成了机械楼、图书馆电梯采购及安装工程。

8、圆满地接受并通过了财政部国债项目检查组的检查，完成了部分工程项目调整计划的. 办理报批手续及延伸项目的实施工作。

9、完成了逸夫楼启用前的设施完善和功能改造工程。

10、完成了机械楼、电机楼、实验楼、土木楼、月光花园6#、7#楼、北区9#楼等楼栋屋面防水工程项目，总面积达14000m²

11、完成了材料楼、科技楼、材料实验室、北村三栋住宅楼

增面积、机械楼南楼加层等改造项目的方案草拟、论证、设计和预算工作；启动了西教学楼、行政1#、3#楼维修改造项目的方案草拟、论证、设计和预算工作；实施了校园网络部分线路改造和建筑与艺术学院实验室改造、网络机房抗静电地板的安装工程项目。

12、组织完成了非典时期环境治理和暑期供电等应急工程项目和其它零星维修改造项目。

13、完成了xxxx年度部拨修购项目的申报工作。

1、办理并发放了1900多户房产证发；完成270多户房改房（9栋）的资料整理及房产证办理工作；同时办理了1154户分户土地证。

2、完成了部分集资楼（共9栋）的办证资料的整理，待报产权处办理房产证；完成已建10栋集资房办证资料的前期准备工作。

3、暑假期间办理了青年教师住宿调整及住宿家具的配备工作，提出了学生公寓和青年教师公寓的建设规划建议。

4、启动了北区西院全额集资房的建设；完成了藕塘地全额集资房建设的方案论证、报名、缴款和打分排序办法及挑选房号方案的制定等工作，完成了参加北区西院、藕塘地全额集资人员挑选房号的工作，为我校引进高层次人才创造了条件。

5、完成了正高职称、具有博士学位及在读博士等人员的住房情况摸底工作；完成了800多名70岁以上离退休人员和1999年10月18号以后去世的教职工住房情况的摸底造册工作。

6、向教职工积极开展国家住房政策的宣传和解释工作，并整理和连续刊登了《房改政策问答》。

7、完成了南区、北区、翡翠湖校区的租住公有住房人员及新进青年教师住房的房租收缴工作。

8、完成了xxxx年近280名新进青年教师和引进的40多名高层次人才安置工作。

9、完成了西村、老幼儿园部分平房的拆迁工作，并对拆迁户进行了妥善的安置。

10、根据学校的统一安排，完成了近30套周转房的分配工作，并和有关住户签订了租住的“协议书”。

11、完成了租住“豪华大厦”遗留问题的处理工作。

1、根据《合肥市居民最低生活保障暂行规定》的要求，按季度审核辖区特困户、低保人员家庭经济收入情况，对符合条件的人员造册，并送市有关部门落实低保金。

2、根据市劳动部门规定，对辖区内有劳动能力的下岗职工和特困户进行摸底、调查，并将名单送街道和区民政部门，以帮助失业人员联系推荐就业。

3、按新户籍管理办法，对辖区内提出迁出、迁入申请的居民进行调查、审核，并将有关材料送宁国路派出所。

4、协助人武部门完成了xxxx年度新兵政审及优抚工作。

5、完成了本年度婚姻、计生、老年证及残疾人管理审批、造册、证件发放工作。

6、配合公安、保卫部门完成了校内失足青年、两劳回归人员的帮教和民事调解工作。

7、完成了南、北校区居民和流动人口城区住户登记卡和计生

信息卡填报、整理、归档工作。

8、会同相关部门完成了全校区土地、地界复查工作及寒暑假学生售票、毕业班行李托运工作。

工会工作保障措施 社会保障工作总结篇五

20xx年，在市委、市政府的高度重视和正确领导下，在上级劳动保障部门的指导下，全市劳动保障部门按照“打造覆盖城乡、全民共享的生活品质之城”的要求，以解决人民群众最关心、最直接、最现实的利益问题为重点，开拓创新，扎实工作，取得了明显的成效。

一年来，全市新增就业人数18.89万人，完成全年目标任务的126.75%；帮助失业人员实现再就业13.1万人，其中就业困难人员6.36万人，分别完成全年目标任务的143.97%和289.17%；年末全市城镇登记失业率为3.21%，就业形势保持基本稳定。

进一步实施和完善新一轮就业再就业政策。针对实施过程中出现的新情况、新问题，及时制定下发政策文件，妥善处理了就业援助证申领、公益性岗位管理等一些突出问题。出台了距法定退休年龄不足两年的失业人员就业帮扶政策。采取积极有效措施，加大对就业困难人员帮扶力度。一年来，全市使用促进就业专项资金2.88亿元，新增社区公益性岗位3040个，主城区申领用工补助和社会保险补贴13444人、3941.01万元。

全面开展创建充分就业社区和基本消除“零就业”家庭活动。至年末，全市共消除“零就业”家庭2264户，实现了基本消除“零就业”家庭的目标。全市有287个社区达到了创建充分就业社区标准，占列入考核社区总数的60%，超额完成了年初下达的30%以上社区基本达到充分就业社区标准的目标，被市委、市政府表彰为“春风行动爱心奖（项目奖）”。

积极开展有特色的招聘活动。组织用工需求较大的企业参加在郑州举行的“xx河南省农村劳动力转移、技工学校毕业生就业洽谈会”；围绕“实现就业，稳定就业，我们共同努力”主题，开展再就业援助月活动；围绕“进城务工，帮您解难”主题，开展进城务工人员“春风行动”；围绕“发展民营经济，落实扶持政策，开拓就业天地”主题，联合市总工会、市工商联开展杭州市民营企业招聘周活动。举办“杭州市大中专技校毕业生就业专场招聘会”、“杭州市退役士兵专场招聘会”、“在杭部队随军家属专场招聘会”。

进一步开展大中专毕业生就业服务。加强大中专毕业生见习训练，提供见习岗位3710个，发放见习训练生活补贴37.76万元。在中国计量学院、浙江工业大学、杭州师范大学、浙江城市学院等4所高校设立“杭州市高校毕业生就业创业指导站”，与团市委、市工商联、市人事局、市教育局联合组织实施“xx年大学生就业创业服务计划”，举办大学生实习、就业岗位推荐会和大学生创业项目专场洽谈会。

深入推进城乡统筹就业。制定下发《关于开展农村劳动力求职登记工作的实施意见》，开展了农村劳动力求职登记工作。在全市农村开展劳动力资源补充调查和农村低保家庭就业情况调查。继续落实农村劳动者职介补贴政策。建德、桐庐、淳安等县（市）积极推行在中心镇建立区域性劳动力市场。一年来，全市农村劳动力转移就业8万人，完成年度目标任务的133.36%。

工会工作保障措施 社会保障工作总结篇六

（一）积极当好参谋，推动整体工作大进位。

旺草镇是人口大镇，劳动保障工作相比较其他乡镇量要大，加上所里协管员相对较少，所以要干好工作必须加倍的辛苦和付出。在工作中，我不计得失，不分节假和周末加班加点，任劳任怨，扎实工作，始终按时完成上级交办的任务，从未

拖延要求时间，为整体工作大进位做出了自我应有的贡献。20xx全镇劳动保障工作走在全县前列。全镇完成城镇新增就业849人（其中失业人员再就业90人，就业困难对象就业50人），完成职业技能培训120人；完成农村劳动力新增转移就业969人；完成城乡居民养老保险参保人数为19000余人、办理60周岁以上老人社保补贴有17000余人；组织免费技能培训共120人；积极配合创立国家级创业型城市验收，大力宣传上级的有关创业政策，共发放小额担保贷款624万元，直接扶持236名失业人员实现就业。

（二）严以律己，不断提高自身素质对自身严格要求，始终把踏实、务实作为自我的准则。坚持严谨、细致、脚踏实地、埋头苦干。在工作中，以制度、纪律规范自我的一切言行，严格遵守所里的各项规章制度。尊重领导，团结同事，谦虚谨慎，主动虚心理解领导、同事、居民和来自各方面的意见和提议；不断的改善工作和加强自身建设。

坚持做到不利于劳动保障协理员形象的事不做，不利于劳动保障协理员形象的话不说。牢固树立劳动保障协理员和劳动保障最基层服务窗口的良好形象。

一是加强自身学习，不断提高水平。发展之快，稍不学习就会落后。在今后的工作中，我首先是要强化政治理论的学习，不断提升理论水平。加强政策法规的学习，不断提高自身业务本事。认真的总结经验，克服不足，做到掌握政策强、理论水平高、业务精，正确履行职责。

二是维护大局，当好参谋。首先是坚决维护单位和个人的形象，不因个人得失产生不良情绪，坚定自身立场，言行一致，不做有损本系统、本镇及本所利益和不良反响的事。同时，始终当好所领导的帮手，服从所领导的正确指挥，及时提出合理化的提议和解决的方法供给所领导参考。

三是创新工作，提高效率。在自我的工作中，首先是认真学

习领会县人劳局年度工作要点，明确目标任务。同时，积极完成领导交办的各项工作，做到不推脱、不拖延、不懈怠。

其次不断创新，要不断思考，发挥自我的优点，弥补自我的缺点，多向有经验的同事、领导学习，加强工作的积极性和主动性，不断提高工作效率和工作完成质量。四是严于律己，廉洁工作。首先是遵纪守法，自觉遵守县人劳局和本镇的各项规章制度，同时，廉洁自律，不该拿的坚决不拿，认真作为，干净做事，清白做人，用实际行动做一名合格的劳动保障协管员。

工会工作保障措施 社会保障工作总结篇七

1、全面实施城乡居民社会养老保险制度。实施城乡居民社会养老保险制度是推动社会保险从制度全覆盖向人员全覆盖迈进的一项重大举措。要切实加大政策宣传力度，讲清讲透政策的内容实质，努力做到好政策要家喻户晓、深入人心。认真做好参保缴费和新老制度衔接工作，确保城乡居民养老保险制度平稳实施。

2、加强企业退休人员社会化管理。今年全市对缴纳社会化管理费的退休人员提供免费体检，我村共登记发放体检人员520名。在此基础上，做好退休人员明细台帐。进一步夯实退休人员社会化管理服务的基础管理工作，充分发挥社区退管组织的功能，使广大退休人员能就近得到良好的服务，不断提高社会化管理的服务水平。

3、加大劳动保障政策宣传力度。劳动保障工作内容多、政策性强、涉及面广，劳动保障政策宣传是否到位直接关系到各项惠民政策能否落实到位。要重点围绕就业再就业新政策、城乡居民社会养老保险办法以及农村居民养老保险、新型农村合作医疗等政策制度的贯彻实施开展宣传工作。积极开展答疑解释工作，使村民深入学习了解劳动保障政策，努力提高全社会对劳动保障各项政策的认知度和知晓率，为劳动保

障事业又好又快发展营造良好的舆论环境。

4、就业与再就业工作“以人为本，服务居民”始终是我村就业工作的服务宗旨，积极采取“建岗、创岗、寻岗、找岗”、推荐就业等多种有效措施，拓宽下岗失业人员的就业与再就业渠道。我们不能单纯依靠采集岗位信息，采集求职人员信息，然后进行简单拼接式联系和介绍的传统再就业模式。重要的是要授人以渔。今年我村共采集到工作岗位54个，登记求职人员信息28人，实现syb创业培训1人，通知专场招聘4场。

1、做好下岗失业人员登记工作。做好下岗失业人员登记，是促进下岗失业人员再就业的基础。我将继续强化服务意识，走街入户，上门服务，以全面了解下岗失业人员的就业动态，建立下岗失业人员台帐，“4050”灵活就业台帐，推荐安置下岗失业人员就业与再就业。在工作中要切实做到“五清”：人员底数清、家庭情况清、技能状况清、择业意向清、安置去向清。运用电脑等高科技技术对下岗失业人员实行动态管理，真实反映就业安置情况和实时动向，以努力为村民打造一个良好的就业平台。

2、拓宽渠道，广开门路，促进社区再就业工作。就业是民生之本，安国之策，事关社会和谐稳定，要从实际情况出发，按照资源共享、共驻、共建原则，积极发动辖区单位挖掘潜力，利用自身的资源优势为下岗失业人员腾岗、送岗、为下岗失业人员创造就业机会。

3、继续认真做好失地农民保障台帐，落实优惠政策，鼓励创业，带动就业。20xx年，我将继续加大工作力度，更多地为那些有自主创业愿望的下岗失业人员争取机会，尽可能解决下岗失业人员在创业中遇到的难题。失地农民保障台帐要进一步完善，便于核对资金情况。

以上是劳动保障工作在这一年时间里取得的一点点成效。有成效固然可喜，但更应该看到不足。与其他村委的协管员相

比较，我在政策的宣传方法上，在业务的熟练程度上与他们还是有明显的差距。在某些工作上的主动性还显不够，例如采集岗位信息，大多数情况下是用人单位或村民打电话来询问的。这些都将是我要努力改进的地方。

我相信，只要我永远保持谦虚谨慎的态度，不断地领会上级领导部门的指导精神，不断地学习其他村委的特色长处，不断地总结历史教训的宝贵经验，就一定能把新闻村委的劳动保障工作做得更好，让村民满意，让领导放心。

工会工作保障措施 社会保障工作总结篇八

（1） 新型城乡居民社会养老保险

新型城乡居民社会养老保险是一项惠民、利民的好政策，镇党委、政府对此高度重视，为确保新型城乡居民社会养老保险工作顺利开展，镇党委、政府专门成立了新农保工作领导小组，抽调专门力量，并与各村签订责任状，层层落实。截至目前为止，我镇新型农村社会养老保险养老金发放人数达7800余人。

（2） 社保扩面

按照县人力资源和社会保障局的有关文件精神，我镇养老、医疗、生育、工伤、失业等五项保险扩面任务及时完成，所属单位各项社会保险费全部按时缴纳到位，圆满完成了县里布置的任务。

（3） 离退休干部养老金认证

按照县人力资源和社会保障局的有关文件精神，x月5日对本镇的离退休干部进行养老金认定，圆满地完成了离退休干部养老金认证工作。同时及时向上级主管部门申报本单位离退休人员的死亡情况。

（1） 招工工作

为促进农村劳动力就业，满足企业用人需求，解决企业招工难问题，在镇党委、政府的大力支持下，在当地用工需求量大、剩余劳动力缺乏的情况下，我镇克服各种困难，向浙江桑秦制衣厂输送务工人员50余人，4人去邵阳高级技工学校就读。

（2） 劳动力信息采集工作

为准确掌握我镇劳动力资源信息和用人单位需求情况，提高劳动力就业水平，对有司门前镇户籍，年龄在16-xx周岁的劳动力资源信息进村入户进行信息采集和录入，共采集劳动力资源信息到37000余人，以及对辖区内企业单位和社会化服务团体用人单位基本信息进行采集和录入，共采集到260多个单位。

三、 劳动用工方面

按照县人社局有关要求，我镇对当地所有用工企业劳动用工及劳动合同签订情况进行摸底调查，规范用工企业的劳动用工行为，并督促用工企业与劳动者签立了劳动合同，劳动合同签订率达100%。

四、 按时完成镇党委、政府安排的其它工作。

五、 20xx年工作计划

1、继续做好新农保的征缴申报等工作。

3、贯彻宣传《劳动合同法》及《劳动争议调解仲裁法》《社会保险法》不断增强企业和职工的劳动保障意识。

4、继续做好就业和再就业服务等工作。

5、做好镇党委、政府xx县局安排的其它各项工作。

一、对照目标任务，城镇新增就业岗位任务300人，完成300人，完成任务的100%，养老保险续保缴费任务18000人，完成18000人，完成任务的100%，新农保扩面任务1800人，完成1800人，完成100%，就业技能培训任务150人，完成150人，占任务的100%，创业培训任务15人，完成100%，完成了城镇居民医保工作，完成困难人员再就业50人，完成任务的100%，已消除“零就业家庭”和“零转移农户”。

二、协助对我镇境内企业完成了年审工作，向他们宣传了国家的法律法规，督促用工企业与工人签订了劳动合同，在今年无一例拖欠工人工资现象。

三、强化农保扩面征缴，着力提高社会保障能力，我镇xx岁以上老人全部享受了养老金。

四、完成了城镇劳动力和农村劳动力摸底调查和信息录入工作，完成了老农保摸底校对，并录入电脑，方便以后开展工作。

五、做好了辖区内企业退休人员生存状况认证，及时办理了死亡人员丧葬费结算和遗属生活费补贴工作。

六、做好了城镇居民医保二次报销资料收集和报送，方便了群众及时报销医疗费用。

存在的问题：1，群众外出打工的比较多，农保续保和医保续保没有及时的续交，通知起来很不方便, 2，农民工技能培训缺乏固定的场所，硬件设施缺乏。

20xx年度的工作打算：认真完成上级下达的目标任务，努力在乡镇社保所工作中争创一游，我们所工作人员会认真听从上级安排，努力学习专业业务知识，及时为群众办理业务，

更加细心热情的为岳张集镇群众服务。

今年来，我站在乡党委政府及上级主管的正确领导下，紧紧围绕我县人力资源和社会保障等总体工作要求，注重实际，多措并举，为切实推动我镇就业和社会保障事业的健康发展，做出了我们应有的贡献。

一、 就业培训和招工工作：

1、年初根据县招工办的文件精神，于20xx年2月18日（农历正月初九）在县人力资源和社会保障局大厅进行了劳动力职业介绍和职业技术培训的大型现场招聘会，我乡完成任务的80%，完成1个招生任务。

2、严格按照上级精神，协助县做好下岗失业人员的《失业证》和《再就业优惠证》的管理工作，关注弱势群体的政策落实，让困难群体真正感受党的温暖。

3、认真做好一年一度的企业离退休人员的资格认证工作。今年我站配合县分别于x月13日□x月26日两次进行认证，认证率达100%，切实关心了离退休人员的利益。

二、 城乡居民养老保险工作：

20xx年我乡城乡居民养老保险参保人员共有11378人，其中新增1032人，截止20xx年x月30日我镇共发放新增人员保障卡和存折1927张，其中到龄人员408人。并及时上报到龄人员信息核对表，按月上报死亡（失踪）人员申报表等各种报表。

今年是新农保实施的第四个年头，但对老百姓来说对有些新农保政策还不是很懂，我站的工作人员总是耐心地宣讲政策，解答疑惑，细致地解答老百姓碰到的实际问题，做好群众的政策解释工作，及时处理不合理参保事件，积极注重社会保障有关资料的收集和整理，全面完成上半年我镇城乡居民养

老保险所做的工作。

三、农村 努力提高我乡农村合作医疗办服务管理水平

在新型农村合作医疗实施过程中，广大农民最关心的是医疗费用的补偿兑现问题乡合作医疗办工作人员以“便民、高效、廉洁、规范”为服务宗旨，积极、耐心、细致地向每一位前来咨询、办理补偿手续的老百姓宣传、解释政策条款和各项管理规定，认真解答参合农民提出的各种问题，努力做到不让一位老百姓带着不满和疑惑离开。

2、完善政务公开，实行阳光操作。截止x月30日，我乡共住院补偿3（砥砺奋进的五年 大型成就展观后感：砥砺奋进走向辉煌）104人次，住院补偿金额8205061.41元，门诊补偿3085人次，门诊补偿金额100157.3元，让群众真正感受到农村合作医疗政策的优越性，从而转变观念，积极、主动参加、支持新型农村合作医疗。

四. 劳动力信息采集工作：

1. 认真做好入户摸底工作，我乡共有劳动力11406人，共采集10900人，初中文化的占80%，共录入数据库10900人圆满完成上级安排的任务。

总之，我站所做的工作较多，做出了一点成绩，但也存大许多问题，今后我们要群策群力、多措并举为圆满完成各项事业而努力工作。