

# 2023年制定年度安全工作计划 安全年度 工作计划(实用5篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！我们该怎么拟定计划呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 制定年度安全工作计划 安全年度工作计划篇一

以学校整体工作思路为中心，以坚持贯彻《学校体育工作条例》、《学校卫生工作条例》、《学生体质健康标准》为目标，全面开展学校体卫工作，努力提高全校师生身体素质和健康水平。锐意改革，开拓进取，使学校体卫工作在制度化，科学化，规范化等方面迈上新台阶，为我校大力推进素质教育，全面提高教育质量和水平做出应有的贡献。

### （一）学校体育工作

#### 1、体育工作的任务及措施

(1)、结合新课程标准的实施，抓好校本培训，校本教研工作，努力提高体育教师业务理论水平，更新教育教学观念拓展体育教学内容，协调保证各年级教学计划的连续性，逐步提高体育教学质量。

(2)、加强对新课程标准的学习理解运用，坚持以学生为本，改进教学方法，手段，重视教学评价的多元性，培养学生的自学能力，自我管理能力和创新能力。

(3)、抓常规，抓管理，抓教学，重点抓好大课间活动，抓好每天锻炼一小时、“阳光体育冬季长跑”，以及做好逐步推广校园集体舞的准备工作。

(4)、大力推动《学生体质健康标准》的全面实施。每年十月完成六年级建档工作，十一份完成全校学生体质健康测试工作，为上报国家数据库打好基础。

(5)、认真落实《教育部关于落实保证中小學生每天体育活动的意见》，大力推广学校大课间体育活动，积极实施《初中学生开展大课间体育活动行动研究》课题研究工作。

(6)、抓好学校田径队业余训练工作，积极备战市中学生田径运动会。

(7)、组织开展好学校体育竞赛工作，重点组织好春秋田径运动会。

(8)、在进行教学训练，竞赛时，切实加强安全教育，制订有效措施，严防各类伤害事故的发生。

(9)、以校本教研为指导，抓好大课间体育课题的研讨活动。

(10)、加强教研组建设，积极开展教研活动和备课组活动，深入落实二期课改要求，探索创新发展惠农中学体育特色。

## 2、体育教学教研工作

(1)、以课堂教学质量工程为目标，在教学中认真实施《学生体质健康标准》，不断更新教育思想和教学观念，大力改革教学内容和教学方法，在教授体育与健康知识和技能的同时，注重培养学生的健康体育锻炼意识和卫生习惯，为学生提供主动学习的空间。

(2)、加强健康教育，提高学生抗挫折能力和情绪调节能力，培养学生良好的心理素质和创新精神。

(3)、以备课组活动为手段，积极探索，勇于创新教学方法和

教学手段。坚持以学生为主体，为学生提供更宽松、更愉快的学习氛围，实现教学形式的多样化，趣味化和科学化，切实提高体育教学质量。

(4)、加强体育课教学评价工作，注重教学结果的评价与教学过程评价相结合，科学评价学生的`体质健康水平。

### 3、课外体育文体工作

统筹安排全校“三操”、课外体育活动、结合大课间体育活动开展课题研究活动，并成立各种类型的活动组织，保证人员场地内容时间和制度的落实，为开展大课间课题研究奠定良好的基础。

### 4、体育管理工作

(1)、依据《学校体育工作条例》，结合本校实际认真落实《良渚中学体育发展总体规划》、《良渚中学实施学校体育工作条例细则》和良渚中学贯彻实施《学生体质健康标准》方案以及《良渚中学体育伤害事故预防措施》，使我校体育工作的开展有制可依，并树立良好的依法执教意识。

(2)、结合学校实际情况，制订详细的学校体育工作计划，学期中按计划逐步落实，学期末撰写出工作经验与得失总结。

(3)、各任课教师依据《课程标准》制订出符合各年级实际的教学进度，上课有教案，课后有小结。

(4)、体育教研组定期开展教科研活动，集体备课活动，切实保证活动有计划，有研讨，有记录，有总结，尤其是大课间活动研讨长期开展并形成特色。

5、学校保证开展体育工作所需的经费，及时添置器材，确保传校工作顺利进行。

## 6、抓好学校田径队业余训练工作。

重点抓好七年级田径梯队的建设工作，下设年级梯队由课任教师训练，通过集训，有效提高队员专项成绩，为参加校内外竞赛打下坚实的基础。

### （二）学校卫生工作

#### 1、工作目标：

切实抓好学校的环境卫生和个人卫生，努力提高学生的健康水平，促进学生养成良好的卫生习惯，积极开展传染病的防治宣传教育和预防接种工作，切实抓好学校卫生工作。

#### 2、工作措施：

##### （1）、认真学习，提高卫生工作的认识

认真贯彻关于加强爱国卫生工作的批示精神，组织教师和学校有关人员认真学习《学校卫生工作条例》、《传染病防治法》、《食品卫生法》，充分认识搞好学校环境卫生和个人卫生的重要性和必要性，明确学校是社会精神文明建设的重要阵地，只有搞好环境卫生和个人卫生，才能创设良好的育人环境，使学生健康地成长。

##### （2）、加强组织管理，充分发挥全员管理的作用

## 制定年度安全工作计划 安全年度工作计划篇二

长效机制，推动本单位安全生产工作。

全年，本人将完成“一个目标”、突出“三个重点”、加强“三大建设”，为推动本单位安全工作作出新的贡献。

一个目标：保证全年不出任何安全事故。

三个重点：把安全学习、遵守安规、预防事故作为全年安全工作的重点。

三大建设：一是加强安全思想建设，通过安全法规和规章制度的学习，从思想上增强安全意识；二是重视安全制度建设，严格遵守各项规章制度和操作规程，从制度上保证安全生产；三是强化安全防范能力建设，进一步学习和掌握安全管理与防范知识，增强防范意识和防范能力，确保“三不伤害”。

1、协助单位搞好安全工作。以高度的主人翁责任感和集体主义思想，把安全工作当成是保护国家财产和人民生命财产的大事，协助单位和同事，共同搞好本单位的安全工作，确保本单位全年安全平安稳定。

2、积极为安全工作献计献策。随时思考安全问题，及时查找安全隐患，针对本单位、本行业、本岗位安全工作实际，认真分析各个时期的安全形势和各个环节中存在的不安全因素，积极为安全工作出主意，想办法，踊跃向单位和领导提出有利于安全工作的合理化建议。

3、加强安全知识学习。利用安全学习时间和业余时间，认真学习国家安全法规、集团公司安全文件、分厂安全规章制度和本行业本岗位安全操作规程，积极参加各项安全活动，丰富安全知识，强化安全理念。

4、自学遵守安全规定。在工作中，从小事做起，从我做起，时刻警钟常鸣，随时绷紧安全这根弦，严格执行各项安全规定，坚持按操作规程办事，杜绝违章作业和习惯性违章，做到“不伤害他人，不伤害自己，不被他人伤害”。

5、履行安全职责，强化安全责任。要结合本岗位的安全工作职责，认真细化自身工作内容，明确自己的工作责任，并通

过扎实细致的工作和艰苦的努力，把本职安全工作落到实处。

安全生产，才能保证企业长时间的发展下去，这些都是每个人都明白的道理，可是在实际上工作时，很多人为了片面的追求经济利益，而不去注重安全，导致很多事故的发生，这些悲剧在中国几乎每天都有发生，这就是安全生产的永远的重要性了，我会一直的重视下去的！

## 制定年度安全工作计划 安全年度工作计划篇三

我校新学年的安全工作紧跟上级有关部门的安全工作精神为指导，以广大师生的生命安全和稳定为目标，以确保学校教育教学工作的顺利进行为出发点，以提高师生的安全意识及广泛开展安全教育活动为途径，进一步加强学校的各项安全管理工作，确保校园长治久安，为全体师生创设一个安全、宁静、祥和的工作与学习环境。

- 1、学校以创建“平安校园”为抓手，切实增强“安全第一、责任重于泰山”的意识，把安全工作纳入学校管理的重要范畴，坚持安全管理工作经常化、制度化、精细化。
- 2、进一步健全学校安全管理网络，落实安全管理制度，完善安全管理措施。
- 3、加强师生安全防范意识与能力，及时消除事故隐患，做到校内外师生无重大事故发生。

（一）加强领导管理，健全安全制度。

安全工作是学校各项工作之首，责任重于泰山。校园安全无小事，对安全工作千万不能马马虎虎，更不能抱侥幸心理、玩忽职守。学校多一份管理，学生就多一份安全，社会就多一份和谐。

- 1、进一步完善、健全学校安全管理网络，成立由校长负总责，总务处、教务处、后勤、综治安全办、生活部一起成立学校安全工作领导小组，形成校长总务、教务、后勤、综治安全办、生活部全体教师形成的三级安全管理网络体系。明确职责，严格执行。
- 2、增强安全意识，落实安全工作制度，专人负责，责任到人。努力把安全防范工作做细做实，杜绝一切安全事故的发生。
- 3、落实安全责任，签订安全责任状。校长先与科室教师签约，总务处、教务处、后勤同各班主任和科任教师签约，层层落实，职责明确，责任到人。
- 4、严格学校安全管理制度、监督机制和奖惩制度，做到谁失职，谁负责，消除一切安全隐患，防范于未然。
- 5、建立预案制度，并结合学校一月实际进行一次演练。
- 6、建立考核制度，把安全工作列入教师的工作考核与期末岗位奖考核，学校的安全岗位考核及学校岗位考核。

## （二）突出安全重点，细化安全管理。

对校园安全既要预防，更要突出重点。根据学生的年龄特点和接受能力，运用多种生动活泼、切实有效，学生喜闻乐见，便于接受的形式，开展安全教育，使学生增强安全防范意识，懂得居家安全、校园安全、出行安全、社会安全和住宿安全的一些基本常识，包括防诈骗，防勒索、防抢劫、防拐卖、防火灾、防赌博、防毒品、防邪教等常识，提高学生的自我保护能力、对不良现象的辨识能力。安全管理突出重点，要确保重点安全工作的落实；注意检查电器线路及电闸开关箱是否完好，体育器械是否损坏等安全教育事故的防范。

- 1、加强责任制，分工负责，层层落实，保证学校各项工作的

安全进行，落实学校安全措施。

2、强化教师安全防范的责任主体意识，教育学生增强自我保护意识和自我保护能力。

让班主任和任课教师认识到自己是班级、课堂教育教学过程中安全工作的第一责任人，坚持学生在校的活动，谁组织谁负责，谁的课谁负责的原则。班主任利用好晨间谈话、班队活动等渠道，帮助学生确立安全意识，严格课间、午间活动，尽可能地杜绝追逐、打闹现象，规范自主行为，增强安保能力。要加强学生的交通安全教育与管理，严肃路队纪律，确保学生到校、离校一路平安。加强对学生校外行为的安全教育与引导，做到不玩火、不玩水、不玩电。

任课教师应严格执行课堂教学常规，特别是室外活动课（体育、课外活动等）教师一定要注意安全，教师如不能坚守岗位、尽职尽责或因器材管理、活动要求不当引发的事件，由任课教师负责。学校或班级组织师生集体外出，严格执行谁组织、谁主管，谁负责的原则，活动前必须制定周密的活动方案，上报学校进行审批。活动时一定要做好安全保卫工作。

3、细化安全管理，注重安全防范，切切实实做好教师的值周值日工作，做好对学生的活动监护工作，严格对学生的课间午间活动上下楼梯、集会集队等安全的指导与管理。做到常巡视，常督促，常反馈，保证学生在校园的课间安全工作。强化放学护送制，加强交通安全管理。

4、关注学生心理健康，减少安全事故发生。

良好的心理健康是保障学生安全的内在原因，有一个健康的心理，在很大程度上能杜绝心理性安全事故的发生。要进一步落实德育导师制和充实“问题学生”档案，要特别关爱学习困难学生、贫困家庭学生、外地民工子女以及心理上出现问题的学生，解决他们在学习、生活中的困难，舒缓他们的

心理压力，促使所有学生同在蓝天下，共同成长进步。

5、严格财产安全管理工作，消除一切安全隐患，切实做好防盗、防火、防电等工作。积极做好汛期24小时值班、防范工作，落实学校节假日值班工作和学校用电安全、财产财务保管等工作。

6、严把入口关，规范食堂管理。加强学校饮食卫生安全管理，认真贯彻“健康第一，预防为主”的方针，教育学生不吃腐烂变质食物。

认真组织学习《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》，重申分工规定，责任到人，严格采购、贮存、保管和消毒制度，严格实行生熟分开，检查各项设施的完好程度。组织炊事人员进行体格检查，严格禁止传染病患者和传染病源携带者从事食堂服务工作。禁止采购“三无”食品，加强对食物保管，严防破坏事件发生。食堂经常进行冲洗，搞好内部环境工作，做好防鼠、防毒、防霉工作。

1、各月安全工作重点。

(1) 一月、二月寒假春节期间安全教育。

(2) 三月、安全教育日。

(3) 四月、森林防火教育。

(4) 五月、防震减灾教育。

(5) 六月、安全生产月。

(6) 七月、防汛、防溺水教育。

(7) 八月、暑期安全教育。

(8) 九月、新生入学安全教育。

(9) 十月、食品安全教育。

(10) 十一月、消防安全教育。

(11) 十二月、交通安全教育。

## 2、成立领导组。

### 具体要求：

(1) 成立安全教育管理机构，制定年度安全教育活动计划，与各科室、班主任、学生家长签订安全责任书。

(2) 定时请法制副校长到校进行安全教育，各班每周一次安全课，每天放学前强化一次安全教育。

(3) 教学楼内的设施，包括门窗、插座、开关等，责任到班级、个人，落实责任目标；安排好学生集体上下楼梯时的教师值班，明确责任范围，加强督导检查。

(4) 教育学生不准在楼道内追逐打闹，不准在楼梯上滑行、拥挤，不准乱买零食，预防食物中毒。

(5) 协同公安、、交通、卫生等部门，共同营造良好的学校安全环境，加强学校周边环境的综合治理。

(6) 加强文艺演出、运动会等集体活动的申请、管理并做好预案。

(7) 加强交通、饮食、疾病、防水、防火等安全知识教育，抓好“安全周”、“安全月”活动，提高学生安全防范意识能力。

(8) 严厉禁止学生携带管制刀具进入校园并不定期进行检查。

(9) 加强对学前班学生宿舍的管理，定期检查宿舍卫生状况，了解学生的思想动态和活动情况，对发现的任何隐患及时做好整改。

(10) 加强课前点名记录管理，班主任和科任教师及时查报缺课学生、及时查报疾病学生并送治。

### 3、后勤责任具体要求：

(1) 加强学校食堂、餐饮部及饮用水管理并进行卫生检查。

(2) 加强在建、已建校舍的安全管理，确保建筑质量。

(3) 建立健全校舍、消防设施使用定期检查制度、安全隐患制度。

(4) 对校舍、水、电、暖、门窗等设施做到每天一小查，每周一大查，并做好记录，在第一时间内把隐患消除。

(5) 实行班主任报表制度，各班随时把自查出的问题报总务处。

(6) 严把食堂卫生关，预防食物中毒，严把就餐学生查体关、预防传染病的发生。

(7) 加强续建施工工地的管理，设置警示牌，教育学生远离施工工地。

(8) 加强体育、卫生、实验等器材的安全管理。

### 4、门卫责任具体要求：

(1) 建立门卫值班制度，确保门卫人员每日24小时值班巡逻。

(2) 严禁小商小贩、上厕所、拾垃圾者等闲杂人员进入校园。如确需进入校园者，做好出入记录。

(3) 门卫在开关时间内有专人负责，并按时开关。

(4) 上班时间内，无班主任签字的批条，学生一律不准出校园。

(5) 对门窗、报警器等防盗设施要经常性的进行检查维修。

(6) 完善夜间值班制度，确保财产安全。

(7) 课间、上放学期间，禁止外来车辆进入校园。

(8) 下午放学后，及时关好楼门，并对楼道内的窗子进行依次检查，准时开、关大门。

(10) 做好节假日的值班工作并填写好值班记录。

#### 5、教务处责任具体要求：

(1) 加强教育教学各环节的常规管理，强化安全管理，预防教学事故的发生。

(2) 健全规范体育课、实验课及其他课堂教学突发事件的应急预案。

(3) 课间活动由当课教师负责，看好学生的安全。

(4) 做好上放学以及节假日时间部署工作。

总之，安全无小事，尽力控制一切事故，确保在校师生的安全，力争实现“零”事故的目标。

## 制定年度安全工作计划 安全年度工作计划篇四

20xx年1月，对20xx年度的安全生产工作进行总结，并同时制订20xx年度安全工作计划，厂部和员工签订安全生产责任状，对全厂进行春节前的安全生产大检查；3月份起，学习安全生产标准化相关文件，熟悉了解安全标准化内容及考核评级细则，领会精神后，成立厂安全标准化领导小组，并组织分工，熟悉相关资料，明确目标，并根据标准化的要求，完善、修订厂安全管理制度、岗位安全操作规程，完善警示标识，制订安全检查表，落实相关事宜。

厂负责人、分管安全负责人、安全管理人员参加市安监局组织的安全生产任职资格的培训和考核，特殊工种人员参加市安监局组织的培训和考核，为使主要负责人、分管负责人、安管人员达到化工大专水平，参加××大学的化工大专班学习；在厂内开展安全培训教育，对规章制度、操作规程进行学习，岗位的应知、应会知识、安全生产事故案例，应急救援抢险，组织通讯、转移等各方面进行学习培训，并进行实战演练。

按安全检查制度规定结合安全生产标准化制订的安全检查表内容进行检查，检查出来的隐患立即下发隐患整改通知书，定人、定日期、定资金、定方案进行隐患整改，坚决将事故隐患消灭在萌芽状态。

制定风险评价范围、管理程序，组成班子进行风险评价，通过评价，采取有效、适当的控制措施，把风险降低在可以接受的程度。

加强劳动纪律管理，坚决杜绝违纪行为，在过氧化甲乙酮装置上增加自控系统，提高本质安全度，全体员工进行体检，车间空气浓度进行监测、防雷、防静电检测，班组学习培训等。

安全生产许可证到期换证工作：

做好安全评价，落实安全评价中要求整改项目，整理、完善各种要求、资料，争取如期完成换领安全生产许可证。

做到边学习边创建，完善各种资料及现场要求，力争年内完成安全标准化的考核工作。

通过20xx年的安全工作的展开，使生产经营活动、行为进一步符合安全生产相关法律、法规、标准的要求，使企业的安全生产工作迈上一个新的台阶。

## 4.7 变更管理和应急管理

### 4.7.1 总则

a)变更管理失控往往会引发事故，应实施严格的变更管理。一旦发生事故时，为确保人身、财产安全，不破坏环境、不损害公司的声誉，必须实施应急管理。

b)变更管理是指对人员、工作过程、工作程序、技术、设施等永久性或暂时性的变化进行有计划的控制。

c)应急管理是指对生产、储运和服务进行全面、系统、细致地分析和调查研究，识别可能发生的突发事件和紧急情况，制订可靠的防范措施和应急预案。

### 4.7.2 变更管理

#### 4.7.2.1 变更的类型

a)工艺、技术变更

主要包括以下以下几个方面：

- 1) 新建、改建、扩建项目引起的技术变更;
- 2) 原料及介质变更;
- 3) 工艺流程的变更;
- 3) 工艺操作参数的变更;
- 4) 工艺设备的改进和变更;
- 5) 操作规程的变更;
- 6) 生产原料、燃料、化学药剂的变更;
- 7) 公用工程中水、电、汽、风的变化;
- 8) 因风险评价而引起的工艺和操作步骤的变更等。

#### b) 设备设施变更

主要包括以下以下几个方面:

- 1) 设备设施的更新、改造;
- 2) 安全、环保、工业卫生设施的变更;
- 3) 更换与原设备不同的设备和配件;
- 4) 临时的工艺配管、接头;
- 5) 设备材料代用料。

#### c) 管理变更

主要包括以下以下几个方面:

- 1) 法律、法规和标准的变更；
- 2) 机构、人员的变更；
- 3) hse管理体系的变更；
- 4) 工作程序的变更等。

#### 4.7.2.2 变更的申请

变更提出者，应按统一的要求填写《变更申请表》。

#### 4.7.2.3 变更的审批

a)《变更申请表》填好后，由提出者单位领导签字，然后按要求送主管部门和领导，由其组织有关人员按判定范围和实际生产的需要判定是否需要变更。

- 1) 对承受较大压力且接触危险性化学药品的部件设计及类型方面的变更；
- 3) 针对供电的电路或电源的操作方法、设计、配置方面的变更；
- 4) 对原操作标准之外的操作方法及工艺参数的变更；
- 6) 变更范围较大的变更；
- 7) 潜在后果不明或危险程度较高的变更；
- 8) hse管理体系的重大变更；
- 9) 其它需进行专门评价的变更。

c) 不论变更申请是否批准，都应将结果反馈至变更申请人及

其所在单位。经批准的变更应发至所有相关单位。

#### 4.7.2.4 变更的实施

a)技术变更，应由技术管理部门组织相关职能部门、单位予以实施；

c)管理变更，应根据变更内容的不同，按管理权限分别由主管部门组织相关职能部门、单位予以实施。

#### 4.7.2.5 变更验收

变更实施结束后，应由主管部门组织有关人员变更的实施情况进行验收，填写验收报告并及时将变更结果通知相关部门和有关人员。

#### 4.7.2.6 变更资料管理

a)变更主管部门应对所有变更的资料进行存档。

b)对变更前的资料一律加盖“作废”章，由变更主管部门保留一份外，其余的一律作废并进行处理，新资料按有关程序及时送达到有关部门和人员手中。

c)有关部门接到变更新资料后，及时进行资料的更替，并及时处理好旧资料，以保证所变更的资料的统一性和有效性。

#### 4.7.3 应急管理

应急管理应实行分级管理，各级组织建立相应的应急指挥系统，制定应急预案。

##### 4.7.3.1 危害的辨识与分析

- b)导致最严重事件的过程；
- c)非严重事件可能导致严重事件的时间间隔；
- d)引起其他事件的可能性；
- e)事件的后果。

#### 4.7.3.2应急预案的制定

- a)每一个重大危险设施或装置、要害部位和可能发生环境污染事故场所都应有一个现场应急预案
- b)应急预案应由企业生产综合部门组织安全、环保、技术、公安、消防、工业卫生、医疗、设备、物资等相关部门制定。
- c)对于复杂的设施，应急预案应更具实质性，应充分考虑所有的潜在危险，以及事故发生后的相互影响和可能引起的连锁反应。
- d)应急预案应包括保证有关设施受影响部分的安全规定(如紧急停车)，制定对环境污染防治计划措施。
- e)应急预案应考虑各种特殊情况下配备足够的人员和设施(设备、用品)，以保证应急预案的顺利实施
- f)在制定应急预案过程中，应听取来自基层的意见。

#### 4.7.3.4应急预案的主要内容

- a)应急组织机构和职责
- 4)应急组织机构应明确各自职责。
- b)参与事故处置的部门和人员；

### c)应急设备、物资

- 1) 电话、无线电和其它通信设备；
- 2) 消防设施、设备、器材；
- 3) 测量和显示风速、风向的设备；
- 4) 应急照明；
- 5) 个人防护和其他救护设备等。

### d)有关图纸、资料

- 1) 现场平面布置图和周围地区图；
- 2) 工艺流程图(包括消防系统等)；
- 3) 必要的参考资料，如需要报告的上级机构一览表、有关技术治疗和气象资料等。

### e)紧急服务信息，如报警和内外部联络方式

- 1) 地方当局和紧急服务机构的地址和电话及其它联络方式；
- 2) 关键人员的地址和电话及其它联络方式；
- 3) 现场的其他人员名单，如承包商和参观者；
- 4) 工人名单表；

### g)应急救援及控制措施，包括抢险和救护等；

### h)有害物料的潜在危险及应采取的应急措施；

i)人员的撤离及危险区隔离计划;

j)应急培训计划和演练要求等。

#### 4.7.3.5应急预案的审查和检查

a)应急预案制定后,应经hse管理委员会讨论批准,并报上级应急指挥中心备案。

b)应急预案一经批准,企业的应急管理部门应确保每一个员工和外部应急服务机构的有关人员熟悉和了解。

c)企业的应急管理部门应对应急预案进行定期的检查,其内容有:

1)在事故期间通信系统是否能正常运行;

2)事故处置人员能否准确到位;

3)各种抢险救护设备(设施)是否齐全、有效;

4)撤离步骤是否适宜;

5)相关人员对应急预案是否掌握等。

#### 4.7.3.6应急预案的演练、评估与修订

a)企业的应急管理部门应定期组织应急预案的演练。

b)企业的应急管理部门应在演练后,对应急预案进行评估,找出存在的不足并进行修改。修改后的应急预案要及时通知到相关部门和有关人员。

#### 4.7.3.7应急预案的编制,按照或参照sy6433的规定执行。

## 制定年度安全工作计划 安全年度工作计划篇五

部门经理对本部门消防安全工作全面负责，负责签定和落实逐级消防安全责任制，明确各单位、岗位消防安全职责，确定各班组、部门、班组、重点岗位的消防安全责任人、消防安全管理人、专兼职消防管理人员，明确各自职责。

- 1、单位严格落实消防工程审核、验收等动火行许可制度及备案，从源头上预防火灾隐患产生。
- 2、督促所属部门依法建立落实防火检查巡查制度，落实逐级和岗位防火检查责任（每日要进行防火巡查、单位至少每季度进行一次防火检查，其他部门及仓储客户至少每月进行一次防火检查）。
- 3、督促各部门立即整改消除检查发现的火灾隐患；不能及时消除的，要制定整改方案、明确整改措施、落实整改情况，限时消除。对建筑消防设施每年至少进行一次全面检测，确保完好有效。部门及不能自身解决的重大火灾隐患，要逐级报告。
- 4、加强灭火和应急疏散预案建设，着力提高单位组织扑救初起火灾的能力，做到“火情发现早、报告早，小火灭得了”。
- 5、公司由保安队员建立“保消合一”的消防队，各部人员组成义务消防队。
- 6、严格制定灭火和应急疏散预案并定期演练（重点部位的部门至少每半年进行一次演练，其他部位至少每年进行一次演练），确保一旦发生火情，员工能按照职责分工及时到位、有效处置。灭火救援预案应适时修改，确保有效、适用。
- 7、督促消防控制室值班操作人员依法取得消防行业特有工种职业资格证书，熟悉消防设备，并熟练掌握火警处置及启动

消防设施设备的程序和方法。

8、加强疏散逃生演练，着力提高公司组织人员疏散逃生的能力，做到“能火场逃生自救、会引导人员疏散”。

9、督促各部门加强对员工火场逃生自救基本技能培训和实战演练，使员工普遍掌握火场逃生自救基本技能，熟悉逃生线路和引导人员疏散程序。

10、督促各部门及仓储客户明确疏散引导人员，确保一旦发生火灾，能够及时组织在场人员安全疏散。

1、督促各部门及仓储客户规范消防设施器材标识，落实消防安全“三提示”要求，重点部位、重点场所和疏散通道、安全出口设置“提示”和“禁止”类消防标语。

2、加强对员工进行消防安全法律法规知识的教育，提高员工对消防安全工作的思想认识，使员工掌握消防基本常识和普遍达到“懂基本消防常识、懂消防设施器材使用方法、懂逃生自救技能，会查改火灾隐患、会扑救初起火灾、会组织人员疏散”的要求；要加强对特殊工种员工、新入单位员工；关键防火环节和重点防火区域的人员进行消防安全培训教育。

3、组织单位的消防安全责任人、消防安全管理人、专兼职消防管理人员、消防控制室值班操作人员参加消防安全专门培训。

2、制定消防安全工作计划；

3、制定义务消防队员培训计划；

5、制定各岗位消防救护应急演练计划；