

高校教学专干工作计划 高校教学秘工作计划(优秀7篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

高校教学专干工作计划 高校教学秘工作计划篇一

紧紧围绕局的中心工作，强化服务职能，认真履行参与政务、管理事务、综合服务的职责，做好办文、办会、数字化城管、*、材料写作、新闻宣传、档案管理等工作，充分发挥决策“参谋部”和协调“枢纽”作用。

二、主要工作措施

(一)队伍内部管理及建设工作

1、进一步明确岗位职责，科学分工，提高工作效率一是制定《秘书科岗位职责说明书》，对每一个岗位职责进行明确界定，避免人员责任不清、职责不明和工作推委现象发生。

二是根据每位同志的性格特点、文化专长等调整工作岗位，使人员分工更加科学、合理;调动工作积极性，提高工作效率。

三是定期进行岗位交流。

2、加强学习培训和信息互通，提高队伍整体素质和业务水*

一是支持科室工作人员参加单位、区有关部门组织的业务培训;同时，将理论学习制度化，每周至少组织一次学习，学习

内容由正式工作人员轮流负责秘书科工作计划秘书科工作计划。

二是每月组织一次工作交流会，科室每位工作人员进行工作总结，共同研究下一阶段工作计划。

(二) 各项业务工作

1、鼓励多读多看多思考，积极发挥参谋作用

2、加快数字化城管建设，确保按期完成任务

(1) 抓好布吉、坂田、南湾三街道的试点工作，重点是抓好坂田街道综合执法系统试运行工作，及时总结试运行经验，促进全区数字化城管建设工作的推开。

(2) 4月底前完成普查阶段的相关工作，包括：各子项招标工作；全面开展专业普查，初步整理汇总普查资料；完成区城管监督中心和指挥中心、十街道综合指挥中心硬件系统架设；落实指挥中心、监督中心^v编制申报及组建工作秘书科工作计划工作计划。

(3) 5月，普查数据全面校核入库；完成区城管监督中心和指挥中心、十街道综合指挥中心建设；移动终端投入使用；完成监督员队伍业务培训及数字城管系统操作使用培训。

(4) 6-7月，对系统的各功能进行实际运行测试。按照*的有关技术规范，编写提交项目文档，并由*组织有关专家，市、区各级部门领导到现场测试和验收。

(5) 制定^v管理制度、案件受理流程等，理顺市、区、街管理关系，真正起到运转高效的作用。

3、运用现代管理手段，提高*工作规范化、科学化程度

(1)将*工作纳入数字化城管范围，加快*件处理速度，加大督办力度，提高*办结率。

(2)规范*登记、受理、办理、答复、督办等各个环节。如：制作《信件类*件登记表》，对信件类*件建立电子档案，全面实现*工作电子化；对每一宗*案件均能从电脑进行快速查询，并及时跟踪督办。

(3)加强*情况通报工作。对*件按月进行分类统计，制作并印发《*工作月报表》；每季度编写并印发《*工作通报》，及时分析*问题产生原因，研究解决办法；并对各街道执法队*办结率进行排名，强化监督职能。

4、提高办文办会工作质量

(1)加快文件流转速度，及时催办，确保文件办理不超期；对各类请示、报告件，注意收集背景材料和征求相关单位意见，提出建设性意见。

(2)对发文稿件进行严格审核，把好文件质量关秘书科工作计划秘书科工作计划。(3)精心组织各类会务，按照部门职责由各相关业务部门负责协调，对会议议定事项进行跟踪落实，强化部门负责制。

5、加大宣传力度，为城市管理工作营造良好的舆论环境(1)举办一次全局新闻宣传业务培训，提高我局宣传骨干的业务水*；并继续实行新闻宣传奖励办法，以充分调动我局通讯员的工作积极性。

(2)全方位加强宣传工作

社会宣传方面：一是开展“综合执法改革宣传月”，使综合执法改革工作深入人心。结合3月1日起我区全面铺开的街道综合执法改革，将3月份确定为“综合执法改革宣传月”，积

极采取多种形式，广泛宣传综合执法改革的具体内容和积极意义。二是结合实际，贴近群众，多形式、多角度开展城管公益和法规宣传秘书科工作计划。如：结合“清洁龙岗月”、“万人同植万株树”等常规活动，积极通过媒体宣传、深入社区、企业开展宣传等形式，普及爱卫常识，提高广大市民的家园意识。5月，开展地政监察法规专项宣传活动，通过媒体发布、现场咨询等形式，着重围绕群众关心的历史遗留违法建筑处理、一户一栋原村民非商品住宅报建等热点，宣传相关法规政策及实施细则、办事流程，为群众排忧解难。11月，结合广东省环卫工人节，举办一次环卫工作专项宣传，重点宣传垃圾处理费征收等相关环卫法规、政策，普及环卫法规知识，提高群众对共同搞好环卫工作的认知度和支持度。

高校教学专干工作计划 高校教学秘工作计划篇二

以下是为大家准备的《高校体育教学个人工作计划》，供您借鉴。

一、概述

201x年8月，教育部制定了《全国普通高等学校体育课程教学指导纲要》(教体艺[20xx]13号)。本纲要是新时期普通高校制订学校体育课程教学大纲，也是进行体育课程教学改革和评价的重要依据。

《纲要》第五条明确规定：普通高等学校的一、二年级必须开设体育课程(四个学期共计144学时)。修满规定学分、达到基本要求是学生毕业、获得学位的必要条件之一。

回顾历史，在历届校领导的指导和大力扶持下，在体育教学部的领导和全体教职员工的辛勤劳动、努力工作下，我校的体育课程教学改革，已经历了一个从不断认识、不断改进、不断探索，到不断提高和不断完善的发展历程，同时，也为

我校学生体质健康，素质教育和体育社团建设发挥了应有的贡献。

(1)继续坚持以人为本，健康第一的理念。以学生为主体，学生自主选择课程内容，自主选择任课教师，自主选择上课时间的三自主课程教学形式。结合课内外的多种自主锻炼的教育教学方式，改变以往教师需要学生做什么，变为学生根据自身状态来决定自己做什么。充分发挥学生的主体作用，努力倡导开放式、探究式教学，努力拓展体育课程的时间和空间。

(2)放开修课时间限制。改变以往学生只能在大一、大二修完全部体育课程的有关规定，学生可根据自己的修课计划，除大一第一学期要求修完规定的基础体育课1学分外，其他3个学分均可在大学期间的任一学期修完，不再对大学体育课课程的修课时段做限制。

(3)获取学分途径多样化。除大一第一学期1个学分外，其它3个学分可以通过不同途径来获得，一是学生通过正常的体育选修课获取学分；二是通过特色项目来获取学分。特色项目学分：是指学生根据专长自选特色项目，如游泳、马拉松项目等。选择特色项目的同学必须要参加体育部组织的测试并达到规定要求，或者直接获得体育部认可的相关体育运动奖项。一个特色项目为1个学分。

二、课程目标

运动参与目标。通过体育课程的教学，切实提高学生对体育锻炼的认识，深刻理解体育运动的内涵及其对自身发展的影响，激发学生参加体育活动的兴趣，并养成自觉锻炼身体的习惯，基本形成终身体育的意识。

项以上体育锻炼的基本方法和技能，为终身体育打下良好的基础。

身心健康目标。根据学生需要来精心设计体育课程教学，使学生在课内外体育运动实践中，身体形态、机能、身体素质得到改善和提高，保持良好的生理健康状态。并使学生在体育活动中得到愉快的情绪体验，使学生的个性、潜力和创造力得到充分展示，改善心理状态、克服心理障碍，养成积极乐观的生活态度。

社会适应目标。根据体育课程独有的学科性质特点，通过运动竞赛的对抗与合作，培养学生的团队合作精神，学会正确处理竞争与合作的关系。

三、体育课程设置

充分考虑我校的体育场馆设施、师资队伍状况以及学生对课程设置的需求，在此基础上，剔除和整合现有的课程体系，充分挖掘和利用学校体育资源，增加了具有时代性、实用性、地方性和文化底蕴厚实的运动项目。目前，体育课开设的运动项目有：篮球、篮球裁判、排球、软式排球、排球裁判、足球、网球、羽毛球、乒乓球、棒(垒)球、高尔夫球、游泳(冬泳)、太极拳(剑)、武术拳械、跆拳道、形意拳、八卦掌、木兰拳(扇)、自卫防身、散打、形意强身功、舞龙舞狮、健美操、形体塑造、瑜珈、体育舞蹈、街舞、野外生存、定向越野、健身健美、马拉松、体适能、保健与康复等35门课。

四、体育课程学分设置

体育课程设4个必修学分，除大一第一学期必修1学分外，余下3个学分可在大学期间的任一学期完成；可以是任选课学分或特色项目学分，详见体育课程考试内容构成与说明。

五、体育课程成绩评定办法

体育课成绩由学习态度、专项成绩、身体素质三部分组成，每一部分都有定量或定性的评分标准。体育课程成绩采用百分

制记分，优(85-100)，良(70-84)，及格(60-69)，不及格(60以下)。

六、体育课程要求：

1、根据《全国普通高等学校体育课程教学指导纲要》等法规性文件要求，体育课程未修满规定学分不能毕业，只能作为肄业处理，只有在新学年补满必修学分后，方可补办毕业证书。

2、体育课程不及格只能重修，不能补考。如因运动受伤等原因，经任课教师同意方可缓考，并在新学期开始前三周进行补考。

3、体育课程缺课(见习、请假、旷课)累计达1/3总课时者，该学分必须重修。

4、对部分身体异常和病、残、弱及个别高龄等特殊群体的学生，开设保健与康复体育课，参加保健体育课学生需持医院保健科证明，在开学前3周转入保健班学习。学期成绩评定在成绩后注明保健字样。

一、课程性质与目标定位

《全国普通高等学校体育课程教学指导纲要》明确指出：体育课程是以身体练习为主要手段，以增进学生体质、增进健康和提高体育素养为主要目标的必修课程。紧紧围绕育人的宗旨，把体育理论知识、技能与健身健康知识和方法有机结合起来，把学习体育技能和身体锻炼作为增强体质、增进健康的主要手段，把与之相关的体育运动知识、培育健康的心理和培养健全的人格结合到课程教学中。通过体育教育使全体学生的运动参与意识增强，运动技术技能提高，身体健康、心理健康和社会适应能力全面得以促进。

体育课程的首要任务是培养学生对本课程的正确认识，提高学生的运动参与意识。使学生能自觉地、积极地、经常地参与身体锻炼；其次是丰富学生的体育锻炼意识、提高学生的运动技能，使学生掌握科学锻炼身体的基本原理和方法，掌握合理有效的健身方法、运动损伤的预防与处理、锻炼效果的评价方式等，用科学的理论知识指导实践，并通过体育课程的学习，掌握两项自己较为喜欢的运动项目和锻炼方法，为今后的锻炼打好基础。

体育教育的终极目标就是增强学生体质，使学生身心得到健康的发展。而身体健康目标是通过体育课程的学习和锻炼，让学生在耐力、力量、柔韧及协调性等主要素质方面得到提高；在形态机能方面达到较为理想的标准和要求；掌握健身原理与方法及有关的保健、营养及卫生等知识，为达到身体健康目标服务。心理健康目标主要体现在情绪的调控能力、树立健康向上的自信心和对抗挫折能力等方面。社会适应性目标是通过体育教育及体育活动培养大学生的合作能力、交往能力和适应能力，形成良好的人际关系和团结协作的团队精神。体育教育在此方面发挥着其它课程难于替代的功能和作用。

二、体育课程的指导思想

全面推进素质教育，增进学生身心健康；传授健康知识、体育技能；注重学生的个性发展，帮助学生形成个人体育专长；培养学生自主锻炼的习惯和体育欣赏的能力，树立终身体育思想。

三、体育课程的任务

(一)全面增进学生的身心健康，改善学生的心理素质，提高身体机能和身体素质，增强适应社会、自然环境的能力。

(二)传授运动项目的技术，使学生掌握科学锻炼身体的方法；

提高学生体育文化素质，使学生正确认识体育教育的意义，了解体育锻炼的科学知识，掌握自我监督、评价身体健康的方法；培养和提高体育欣赏能力。

(三)根据学生的兴趣、爱好和个体差异，因材施教，帮助学生形成个人体育专长。培养学生自主锻炼的兴趣和爱好，形成体育锻炼意识和习惯，树立终生体育的思想。

(四)培养高水平运动员，提高财院大学生竞技运动水平，为国争光，为校争光。

(五)发挥体育教育的多功能性，进行集体主义、爱国主义、共产主义教育，培养学生敢于拚搏、开拓创新、勇敢顽强、团结进取的优良品质。

四、课程结构与设置

根据《指导纲要》的基本要求，并结合河南财经学院体育教学师资、场地、器材等实际情况，对课程结构与设置应突出学习者的立体角色，针对学生的兴趣、需要、水平来设计教学内容，从而有利于实现知识、健身、行为、习惯、情感的统一。在必修课基础上，开设选修课、保健课、体育健康等多种类型体育课，体现课程结构的多样性、灵活性、整体性、开放性等特点。

(一)一年级开设基础体育课：通过基础体育课教学，使学生正确认识体育的目的和意义，获得必要的体育基本理论知识，打下良好的身体素质基础，学会科学锻炼身体的方法，养成终身体育锻炼的好习惯，使他们成为体魄健壮、精力充沛、品德高尚、勇于克服困难、具有开拓创新能力社会主义建设者的合格人才。主要开设课程有篮球、排球、足球(男)、健美操(女)、中长跑、短跑、24式太极拳、八段锦、体育理论知识等。

(二)二年级选项体育课：将以学生为主体，给学生创造更大的学习发展空间，体现统一要求与区别对待的教学原则。开设课程有篮球、排球、足球、乒乓球、民族传统体育、武术、健美操、健美、体育舞蹈、毽球、定向运动、体适能、体育保健等。

(二)三年级开设选修课(提高课)。进一步提高学生的运动专项水平和能力、培养体育兴趣、终身体育意识和健身习惯。以各项目教学比赛和娱乐健身方法为主要手段。开设课程有篮球、排球、足球、乒乓球、武术套路、武术散手、健美操、体育舞蹈、健美、田径、体育与健康课等。

(三)保健体育课。该课程主要针对伤、病、残、体弱、特殊体型(过胖过瘦)等学生开设。根据学生实际情况，有针对性的组织康复、保健体育教学。在教学内容的选择上以太极拳、太极剑、基本素质、康复保健知识以及物理康复治疗等内容为主。

一、培养目标

本专业培养能胜任学校体育教育、教学、训练和竞赛工作，并能从事学校体育科学研究、学校体育管理及社会体育指导等工作的复合型体育教育人才。

二、培养规格

1、领会和掌握马克思列宁主义、*思想、邓小平理论基本原理和“三个代表”的重要思想；熟悉国家有关教育、体育工作方针和法规；热爱教育事业，具有良好的思想品德。

2、掌握学校体育教学、健康教育教学、体育锻炼、运动训练和竞赛的基本理论与方法，具有创新精神、实践能力和较强的自学能力、社会适应能力。

3、了解学校体育改革与发展的动态以及体育科研的发展趋势;掌握基本的科研方法,并具有从事体育科学研究的能力。

4、掌握一门外国语和一门计算机语言,能阅读本专业的外文书刊,具有使用权用计算机的基本技能,达到大学英语四级等级和计算机二级等级的要求。

5、具有健康的体魄,养成良好的卫生习惯和健康的生活方式。

6、具有感受美、鉴赏美、表现美和创造美的情感与能力。

三、学制:标准学制4年,可在3~6年内完成。

四、学分:总学分178学分,其中公共必修课34学分、教育学及社会实践等课程有34学分,专业必修课70学分、选修课总数为40学分。

五、本专业课程结构特点说明:

(一)、课程设置的基本原则

课程设置分为必修课程、选修课程和实践性环节三大部分。主干学科:教育学、体育学。必修课程分为公共课和专业必修课程两部分,安排1854学时左右,根据体育人文社会学类、运动人体科学类、田径类、球类、体操类、武术类6类课程领域的相关内容,组合开设体育教育专业的必修课程。在专业必修课中,主项提高课每个学生只能选择一个项目。副项提高课每个学生也只能选择一个项目。而且不能与主项提高课重复。

选修课程分为专业方向选修课程和公共选修课程,学生至少要选修40学分。其中专业方向选修课至少要选修16学分,每个学生只能选择一个方向,从第二学年开始选择。公共选修课至少要在科学技术类和人文社会类各选修4学分,专业选修

课是选修课程中的重点，作为实践性很强的体育教育专业的学生，必须掌握主要运动项目的技术技能，才能成为体育教育专业培养的合格人才。实践性环节分为社会实践、教育实践和科研实践，约需16-18周时间。

(二)、课程设置的基本特点

1、增大学科课程设置的自由度。基本思路为：主干课程“模块”化，必修课程“学科”化，专业选修课程“方向”化，公共选课程“领域”化。

2、拓展课程的形式与内容。具体表现为：增加课程门类，力求课程形式多样化，课程设置合理化，课程结构弹性化，课程形态多元化。

3、从课程设置的改革入手，促进教学管理体制进入到完全学分制。

六、相近专业：运动训练、社会体育。

授予学位：教育学学士。

七、毕业与获得学位的条件

高校教学专干工作计划 高校教学秘工作计划篇三

同学还是不能顺利通过健康标准的考核，所以本学期在完成模块教学的同时，继续加强身体素质的练习，重点是男生的“引体向上”、女生的“仰卧起坐”和耐力跑两个方面的内容。以学校工作目标为准绳确立个人工作目标和工作方案，具体如下。

二、工作目标：

- 1、加强教学大纲的钻研，努力完成教学目标，更好的拓展教材内容，提高教学质量。
- 2、加强自身的专业修养，提高教研能力、学习掌握先进的教学策略、教学方法和评价方案，更好的提高课堂效率。
- 3、编制一堂高质量的优质课或一篇原创论文。
- 4、组织好“两操一课”和校内外(包括市区两级)体育活动，教研活动。
- 5、组织好体质健康的测试和统计工作，写出统计报告和工作总结。
- 6、搞好体育课和体育活动的安全预案和应急预案。

三、具体措施：

- 1、认真学习教学大纲和教材，根据学校、学生实际情况制定选择针对性强

学生对体育活动兴趣培养的问题。学生的兴趣是体育课锻炼效果的关键，也是学生自主锻炼和自发参与的关键因素，对于该问题，要通过调查和研究，选择学生感兴趣的练习形式，评价方式以及认同学生自主创新的有价值的练习方式、方法和评价方式。

- 3、通过外出学习和网络资源，互相交流成功的经验，学习先进性强的教学

理念和教学方法。积极参加市区组织的培训活动和教研活动，不断提高教研水平、教学水平，更好的驾驭课堂，灵活的处理教学难点和突发情况，增加课堂的流畅性、生动性、活泼性。

4、加强双基教学，提高学生对运动常识的掌握和运用，掌握相关体育竞赛

的规则和竞赛方法，培养学生参与的乐趣，调动学生的积极性。同时，让学生了解相关运动项目易发生的运动创伤和运动损伤，教育学生比赛前做好热身活动，尽量避免运动中出现的意外创伤，做到安全运动，快乐运动。

5、组建业余训练队和兴趣小组，积极开展有意义的体育活动，参加市区举

办的各种体育竞赛，力争取得优异的成绩，充分展示学生体质的健康水平和对体育技能的掌握。

四、教学进度：

1、排球模块

2)第6周一第9周防守战术的学习。中1—2、边1—2、心跟进；

2、体操模块

3、第19—20周体能考核和技能考核；

五、活动计划

1、4月份校学生乒乓球赛；

2、4月份区中学生田径运动会；

3、5月份区中学生篮球赛；

4、5月份区中学生乒乓球赛；

5、6月份市中学生田径运动会；

高校教学专干工作计划 高校教学秘工作计划篇四

根据xx师范大学教务处xx年度工作要点以及《xx师范大学教学督导委员会工作条例》，特制定本学期我校教学督导委员会工作计划。

认真检查和维护学校正常的教学秩序，形成学校良好的教学氛围和环境；加强教学质量监控，保证教学过程和各个环节能按规范进行，促进教学质量的'全面提高；通过课堂听课、教学检查，发现全校教学工作的亮点，并在全校积极推广和实施；利用师生调查座谈、课堂听课师生交流，注意倾听校内师生对教学工作的意见和建议，并及时反馈给学校教学主管部门和领导，促进学校教学工作内涵式发展。

主要通过随机课堂听课、实践调查、学生调查座谈、教师调查座谈、教学检查、工作抽查、作业抽查、文本审核等形式，完成预期工作任务。

根据计划所列专题，进行以专题项目为导向的工作方式，通过小组讨论、大会研究等形式，实施项目计划和安排，完成所研究项目必要的调研报告等。

（一）常规工作

1. 常规听课检查

委员通过实践调研和随机听课等方式，对所负责院（部）的教师教学水平和学生学习情况进行评估，提出建议和意见，指导教师努力提高课堂教学水平，加强师资队伍建设。

通过听课检查，主要了解教师的讲授与教案（包括电子教案）准备情况，学生的到课率、评价、作业完成与教师批改等情况。要做好课堂听课记录并认真填写“教学督导委员听课情况反馈表”，将了解的情况和建议通过教务处，及时转达给

相关院（部）和教师。

本学期听课重点为：（1）通识教育选修课；（2）外聘本科生任课教师的课程；（3）xx年拟晋升教授、副教授人员的课程；（4）新进教师试讲课。

同时，注意抓好各院（部）教学实践环节的质量监控工作，关注提高学生实践能力的新举措，切实促进和提高我校的本科教学质量。重点做好全员听课评课检查工作。

2. 学校安排的其他工作

协助学校教务处进一步加强本科教学管理工作，做好各主要教学环节的质量监督工作，承担教务处委托的教学管理、研究、评估及检查等工作任务。

（二）重点工作

为了推进以质量提升为核心的内涵式发展，本学期要加强对部分薄弱环节的质量监控。

1. 随机抽查课堂教学

做好所负责院系和全校课堂教学质量随机检查工作，指导教师努力提高课堂教学水平。按照委员所联系学院，随机选听任课老师的教学和学生情况重点了解教师讲授情况、教案（包括电子教案）准备情况、学生到课率、学生作业完成和教师批改以及学生对授课教师的意见和总体评价等情况。要做好课堂听课记录并认真填写“教学督导委员听课情况反馈表”，将了解到的情况和建议通过教务处，及时转达给相关院系和教师。

做好各学院35岁以下青年教师赛教情况的检查、评估和指导工作，推动青年教师教学能力提升。

3. 教师职称晋升教学评审

进一步完善我校教师职称评聘中的教学考核方案，积极做好本年度教师晋升职称人员的教学评估与检查工作，配合教务处完成科学、公正、准确的教师教学评价。

4. 新进教师教学能力的评价

代表教务处，参加学校引进教师的教学试讲，从教育教学理想信念和教育教学能力水平等方面对拟引进人才进行评价，为学校教师引进工作提供参考和建议。

1. 以独立听课或小组集体听课等形式，完成各自主要负责的院（部）以及相关院（部）的课堂听课并签写听课情况反馈表，工作量不少于16节课。

2. 根据委员会以及所在小组工作安排，积极参加学校组织的实习基地调查、检查等工作任务。

3. 根据学期专题项目工作安排，积极参加并撰写专题教学调查任务，完成所承担的教学调研报告任务。

4. 根据学校教学主管部门工作安排，积极参加学校职称评定教学考核等工作任务。

5. 通过听课、调查等实践工作，积极撰写以个人或小组名义的教学意见与建议等。

附件1□xx-20xx学年学校教学督导委员联系院（部）

附件2：

xx师范大学教学督导委员会

xx年9月1日

高校教学专干工作计划 高校教学秘工作计划篇五

一、学籍与教学管理

- 1、负责建立、保管本学院学生的学籍档案。
- 2、办理学生升、休、复、退、转学和留级等各种手续，并及时记载学生学籍变动情况。
- 3、协助教学主管领导组织安排日常教学方面的事务性工作，负责与教务处联系有关事宜。
- 4、协助教学主管领导做好现有专业的建设、调整、改造、拓宽工作，参与增设新专业的调研以及申报工作。
- 5、协助教学主管领导做好教学计划的制定（修订）、报送、执行工作。
- 6、协助教学主管领导组织教师制定或修订课程教学大纲、实验大纲、实习大纲。
- 7、建立健全教师教学业务档案及有关教学、教学研究方面资料的收集、整理、归档和保管。
- 8、在教学主管领导指导下，结合教学计划科学合理编排学期课程表。
- 9、负责教学日志及教案的汇总，基本格式审核、公布和归档工作。
- 10、负责办理经教学主管领导批准的补课、调停课手续。

11、负责做好学生重修、免修等工作。

二、考务、成绩及毕业管理

1、按照教务处的统一安排制定本单位各班级期末考试安排表，并将期末考试安排表通知有关师生。

2、审查学生考试资格，办理缓考手续。

3、及时安排不及格学生补考或重修，发放补考或重修通知，办理有关手续。

4、及时收集考试、补考、重修成绩，做好登录工作并管理本院学生成绩库。

5、协助教学主管领导组织安排学生毕业环节相关工作，定期进行毕业论文中期检查，组织毕业论文答辩及毕业论文的收集保存。

三、其它工作

1、协助教务处做好教学质量监控，做好期中教学检查的组织工作和总结，采取随堂听课、召开座谈会等不同形式听取师生意见，并向领导反映以期解决。

2、负责本单位教师的工作量统计、外聘教师资格的审核与课时费发放申请工作，并按要求报送教务处。

3、按教学计划和学生实际人数协助教务处作好教材的预定和分发工作，发现问题及时处理以保证教学活动的正常运转。

4、认真做好学院领导和教务处交办的其它工作。

高校教学专干工作计划 高校教学秘工作计划篇六

高一年级：激发学生的学习兴趣和实现学习方式的转变，培养良好的学习习惯，抓基础训练。在课时减少的情况下，完成必修一整本书的学习。

高二年级：抓基础训练和规范表述与书写，培养学生的理解能力和实验与探究能力。学习内容包括必修二第七章，以及必修三全册。

高三年级：抓基础训练，重点培养获取信息的能力和综合运用能力，实现高考目标。本学期要完成高三一轮复习，复习内容包括必修一第五章和第六章，必修二、必修三全册。

二、工作要点

- 1、教学改革与教育科研，浓厚教研气氛。
- 2、发挥教师集体智慧，提升教学研究氛围。
- 3、落实目标责任制和备课组负责制，抓好日常教学管理。
- 4、改进高三备考策略，确保备考水平有创新和提高。
- 5、狠抓青年教师的培训工作。
- 6、努力完善并积极开展校本课程。

三、具体措施

1、开展教学改革与教育科研，浓厚教研气氛

(1)在新的高考模式的下，要求各位教师从以下几个方面在自己本职工作中，积极进行教学研究。

第一以备课组为单位，以制定的年级教学目标和解决课堂教学中的问题为目标进行教学研究。

第二在集体备课的基础上，提倡不同的教师在上同一内容的课时采用不同的教学方式，充分发挥每个老师的不同优势，形成“个性化”的教学。

(2)充分利用现代化教学手段，不断探索有利于激发学生学习兴趣、主动参与、主动学习的灵活多样的教学方式和教学模式，调动学生的积极性，对生物课乐学、爱学、会学。

(3)加强与其他学校的学习与交流、协作工作，认真研究高考信息牢牢把握备考方向和命题特点，发扬优势找出差距和弱点针对性地做好备考工作，确保高考工作目标的实现。

2、发挥教师集体智慧，提升教学研究氛围。

(1)开展教研室的听课和评课活动，而且紧紧围绕教研室的活动专题，重视对师生关系的研究，重视对学生的研究。要以学生的主体作用为重点，以合作学习的时效性为重点。

(2)加强对本组教学科研课题的研究及管理，积极申报各级研究公开课的机会，为我组教师提供学习与展示的舞台。

(3)结合生物学科中存在的主要问题，开展教研活动，帮助教师解决教学中存在的问题。在学科教学中渗透心理健康的教育，以提高小组合作学习的时效性为重点开展教研室的活动，把自己的自评和教师的互评相结合，争取能让每次的教研室活动能够达到研究的目的，每一次参加人员都有收获。

(4)加强教师的业务学习和继续教育工作。本学期每位教师在认真学习继续教育教材的基础上，结合教学实际，完成一篇论文、案例或教学随笔。

(1)认真落实学校《鄂旗高级中学教研工作具体要求》，抓好常规管理，做到教研有计划、有要求、有措施、有检查、有总结、有制度，使常规工作管理科学化、规范化。

高三年级：每一节课都必须进行集体备课，在集体讨论的基础上确定教学内容，学年结束后，将复习资料汇编成册，作为其他年级教材存用。上课必须有三个环节：知识归纳(15分钟)、考点训练(15分钟)、检查巩固(10分钟)，切实保证每一节课都是高效的课堂。

高二生物：争对新的高考方案，研究教学方法和备考策略。主动学习外省理科基础的备考方法，早日进入备考状态。

高一年级：争对新的高考方案，研究教学方法和备考策略。备课时侧重在培养学生的学习兴趣，狠抓学生的学习习惯的培养和学习方式的转变。做好学生文理分科的指导。

(3)科学组织课堂教学，上好课。教学要瞄准目标，精讲多练，有的放矢；积极实施讨论式、启发式教学；坚持理论联系实际，着重培养学生的理解能力、应用能力；鼓励学生的创新精神；传授学生解题的基本技巧；培养提高学生的自学能力；切实落实好教师主导、学生主体的教学原则。学生作业实行课内、课外相结合，课外作业要适量。所有作业要符合培养学生能力的价值取向。

(4)组织公开课活动，进行教学经验交流，拟定本期每人至少上一节科组公开课，各备课组根据组内实际情况相互听课、评课。

(5)高一年级开足、上好实验课，要求有计划(含安全要求)、有记录，强调规范操作。

(6)认真组织好每次科组活动和备课组的活动，形成讲团结、讲奉献、讲贡献、讲科学的优良组风。

4、改进高三备考策略，确保备考水平有创新和提高。

认真制定备课组和教师个人的教学计划，针对学生的实际进行备考，努力改进高三生物的教学与辅导工作，加强课堂教学的实效性，在培养学生综合素质的同时，进一步开发学生的智力与养成更高的情商。全组教师从大局出发积极配合毕业班的教师，做好毕业班的工作，有经验的教师要积极献技献策，从教材、教法、教改，试题、资料、学生工作等多方面给予帮助和支持，保证高考目标能如期实现。

5、狠抓青年教师的培训工作

(1) 强调青蓝工程的重要性，从青年教师对职称评聘的需求，来激发他们的积极性和主动性。

(2) 通过分任务、压担子来迫使他们在教学中不断成长，

(3) 多同他们沟通，帮助他们解决思想中存在的问题。

(4) 在日常规范教学中对他们严格要求，促使他们快速成长。

(5) 通过搞课题研究来提高他们的生物科学的素养。

6、努力完善并积极开展校本课程。

高校教学专干工作计划 高校教学秘工作计划篇七

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。我利用工作和业余时间系统地学习了《马克思主义哲学》、《社会主义市场经济》、《行政管理》、《刑法》、《民法》、《公文写作》等理论知识以及与业务部门相关地政策、法规和条例等，逐步提高了自己的素质。我不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、

提高自己。通过学习，进一步提高了政治水*和驾驭实际工作的能力；提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性；提高了对党在新时期的作用和建设有*特色社会主义的认识。作为一名*预备党员，通过对《*》的学习，更加明确了党员应该具备的素质，坚定了成为一名光荣的**员的决心。通过对*有关文件的学习，进一步了解了我国面临的政治形势、经济形势、国防力量、科技教育以及在国际社会的地位和作用。

秘书工作要求有较强的文字表达能力和逻辑思维能力。为了提高自己的写作能力，我从研究已经成型的材料入手，细心揣摩，边写边改，并请老同志和领导提出意见和建议，然后再进行深入加工，经过反复推敲，最后定稿。一年来，我起草各种综合材料15份，文件20份，龙凤信息13篇。材料的写作需要有详尽、准确的第一手资料，这样才能保证向领导反映准确信息，为及时决策提供可靠依据。在三年来开展的城市管理年活动中，我经常深入到城市管理行政执法分局和基层了解情况，编发了《城市管理活动主题信息》，并及时报送到市*有关部门，使上级对我区工作有了全面的了解。对于工作中存在的问题，我总是积极动脑筋、想办法，为领导献计献策，充分发挥了助手和参谋作用。*印发的文件具有很高的严肃性和*性，代表*的形象，出现任何纰漏都会影响*工作的正常进行。对于要印发的文件，我每次都进行认真的核稿和校对，至少3遍以上，并请其他秘书帮助把关，减少了出错的几率，保证了文件准确、及时发放。

领导的决策和指示的落实都需要进一步的协调和检查监督，这是秘书工作的一项重要职能。对一些矛盾灵活掌握，具体问题具体分析，及时协调科室之间、科室与辖区单位之间的关系，正确处理问题。在改造凤阳路时，我被派到工地，负责施工质量和进度工作，由于不封路、工期短、地下情况复杂，工程涉及到十几家单位的利益，经常出现“窝工”现象，影响了正常施工。每当出现问题时，我都深入调查、了解情况，多次协调电信局、供电局等单位，动员他们顾全大局，

配合工作，并及时把情况反映给领导，以便领导及时作出决策，同时也使自己得到了很大的锻炼和提高。在受理区长热线电话和群众来信来访时，我都热情服务，较小的问题立即协调业务部门进行处理，较大的问题及时向主管领导汇报，待领导批示后，马上落实到基层单位，并进行监督。有群众反映，北小区一楼饭店没有排烟道，影响正常生活，按领导要求，我立即将情况通知了环保局，并限期进行治理，仅用两天时间，事情就得到了圆满解决，群众非常满意。

由于主管领导分管的工作都是涉及到群众利益的大事，所以临时性工作和紧急性任务比较多。今年7月一天，在一公司楼区入口处，有人私自卸了几车建筑垃圾，阻碍了行人通行，而且第二天市领导要到龙凤区检查，情况非常紧急，领导临时决定将清理任务交给了我。当时出租的货车都已经收工，我就四处寻找、询问，最后终于在铁路货场找到了已经收工的货车，将所有垃圾清理干净时，已是第二天早上了。在拆迁厂西违章建筑时，几家钉子户拒绝拆迁，群众反响很大，因为还没有到强制拆迁的时间，领导临时指派我协调有关部门做他们的思想工作，想办法让他们自拆，以尽量避免损失。我协调*执法局和区法院的同志一起来到现场，向这几户宣传有关拆迁的法律法规和城市改造的必要性，晓之以理，动之以情，终于说服了他们进行了自拆，减少了很多不必要的损失，保证了整个厂西的顺利拆迁。

虽然我在一年的工作中取得了一定的成绩，但还存在一定的问题和不足。一是工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的进度和质量；二是处理一些工作关系时还不能得心应手，工作显得措手不及，无从着手。在今后的工作中，我还要继续加强学习，戒骄戒躁，努力实践，为把自己培养成为新时期的合格人才而努力奋斗。