

最新食堂营养餐计划实施方案(汇总7篇)

无论是个人还是组织，都需要设定明确的目标，并制定相应的方案来实现这些目标。通过制定方案，我们可以有条不紊地进行问题的分析和解决，避免盲目行动和无效努力。下面是小编精心整理的方案策划范文，欢迎阅读与收藏。

食堂营养餐计划实施方案篇一

一、指导思想

树立“学校安全工作第一”的指导思想，坚持以人为本，遵循“预防为主、常抓不懈、标本兼治”的方针，把各种隐患扼杀。抓住关系师生身体健康的突出问题，为促进学校教学稳定工作提供坚强有力的科学保障。

二、组织领导

1、成立学生营养餐改善工作实施领导小组

组长：严志春(江南登高校长)

副组长：王建平

管理员：赵波

成员：各班班主任和科任老师

2、明确职责，落实工作

(1)学校营养餐工作，校长聂学海同志为第一责任人，肖井刚同志为直接责任人。

(2)各班班主任教师为该班营养餐工作的第一责任人。

(3)学校拟定出安全协议书，将与相关人员签订工作岗位责任协议。

三、加强营养餐日常工作管理

学校要加强对营养餐工作的领导与管理，将其列为学校常规管理工作的重要内容，高度重视此项工作，并由学生代表、学生家长代表、教师代表等组成营养改善计划膳食管理委员会，行使营养餐工作的监督、检查等职能。加强学校营养餐工作的卫生安全管理，建立接收索证、餐具清洗消毒、食品留样、从业人员卫生管理、卫生检查及奖惩、除虫灭害卫生和突发公共卫生事件及时报告和紧急处置等制度，并上墙明示。

四、学校要加强食堂从业人员的管理

(1)学校食品加工从业人员每年必须进行健康检查，并进行健康检查和饮食卫生专业知识培训，取得健康证明后方可参加工作。凡患有病毒性肝炎等传染性强的疾病(包括病原携带者)以及其他有碍食品卫生的疾病患者，严禁从事学校食堂工作。

(2)学校食堂从业人员应有良好的个人卫生习惯。工作前、处理食品原料及便后，必须用肥皂及流动清水洗手；接触直接入口食品之前，应洗手消毒，穿戴清洁的工作衣、帽，并把头发置于帽内；勤洗手，不得留长指甲加工食品；不在食品加工室和储藏室内吸烟。

五、学校要加强学校营养餐食品存放管理要建立健全食品出入库管理制度和收发登记制度；食品在校储存期间，要按照食品保管要求，分类存放，安全管理；要做好储藏室和加工间的“五防”工作。

六、应急措施

- 1、事故发生时班主任及学校领导及时稳定师生情绪，以免引起不必要的混乱。
- 2、发现师生有类似食物中毒症状时，应迅速送往医院诊治。
- 3、做好所食用食物取样工作，以备卫生部门检验，若是校外食物所致，也要立即积极配合有关部门取样。
- 4、迅速排查食用致毒食物的师生名单，并检查他们的身体状况。
- 5、积极配合上级有关部门做好诊治、调查、事故处理等工作。
- 6、学校要建立完善食品安全事故应急预案一旦发生较严重的食品卫生安全事故，迅速启动应急预案。

食堂营养餐计划实施方案篇二

以科学发展观为指导，全面贯彻党的教育方针，实施“营养餐工程”，为我校学生长期食用营养良好的午餐，改善农村小学学生营养缺乏现状，调整饮食结构，增加营养含量，提高农村学生饮食质量，发挥学校强体与育人的双重功能，促进少年儿童健康成长。

组长：朱继诚(村小学校长)

副组长：缪发祥(村小学副校长)

李兴贵(村小学副校长兼教研组长)

成员：管理人员、各班班主任、值周教师、后勤人员

(一)组长职责及要求

- 1、全面统筹、实施本校的“营养餐改善计划”。
- 2、检查落实好“营养餐改善计划”专用资金，确保专款专用。
- 3、对资金发放、公示等环节进行全程督导。
- 4、走访学生和家長，了解学生及家長对营养餐的意见和建议。
- 5、确保24小时通讯畅通。对群众的来电、来访等均要有记录，若需调查落实的，要及时将落实情况反馈给来电、来访人员，把矛盾化解在基层。如遇突发事件，要及时上报镇小学。

(二) 副组长职责及要求

- 1、预防和妥善处置学校食品卫生安全事故，制定和完善实施工作方案。
- 2、做好专项资金的拨付、汇总、上报和结算，做好每月营养餐食品台账和营养餐实施过程中的痕迹资料管理。调处相关社会反映。
- 3、定期和不定期对采购货物进行质量抽查，填写抽查表。

(三) 成员职责及要求

- 1、管理人员要做好专项资金的领取、结算、统计和上报工作，并做好每月营养餐食品的台账；指导各班级做好学生的用餐登记工作；并展板公示，接受监督。

食堂营养餐计划实施方案篇三

坚持以科学发展观为指导，认真组织实施农村义务教育学生“营养改善计划”，通过为学生提供营养膳食，切实改善农村义务教育学生营养状况，提高农村学生健康水平，促进

农村义务教育阶段学生的健康成长，不断推动教育均衡、科学、和谐发展。

一、目标任务

实施农村学生“营养改善计划”，进一步建立和完善学生营养保障机制，切实改善学生营养状况，促进学生健康成长。

按照“政府主导、多方参与、部门管理、学校实施”的基本模式，坚持“安全第一、因地制宜、突出重点”的工作原则和“经济、营养、卫生、方便”的基本要求，稳步实施。

（一）实施范围及标准

我校“营养改善计划”于20xx年x月x日正式开始实施，实施对象为我校一至四年级学生，全校共xxx人。其中一年级xxx人，二年级xxx人，三年级xxx人，四年级xx人。补助标准为每生每日x元（全年按照学生在校时间xxx天计算）；补助以食品实物形式由学校负责发放，供学生食用。

（二）供餐形式及内容

我校以课间营养加餐的形式为学生提供鸡蛋、面包、牛奶等食品。内容为一盒牛奶加一个鸡蛋或一盒牛奶加两个面包。

（三）供餐模式及时间

我校所有食品均由区教育局招标供货商益民食品有限责任公司配送学校后，由学校负责管理配餐（其中鸡蛋由营养餐企业配送学校，委托学校煮熟后供餐）。营养餐由专管员提前分装，各班班主任负责领取发放食用。我校“营养改善计划”于20xx年x月x日开始实施，学校统一配餐时间为周一至周五。

“营养改善计划”操作流程

- 1、营养餐的交接。学校要制定明确的查验接收制度，营养餐专管员按查验接收制度查验接收食品，确认无误后在《食品交接记录单》盖章签字留存。学校在接收实物时，必须要随机抽样检查。
- 2、营养餐的存储。学校要配备专门存储设备，保证存储环境安全达标，为食品的安全存储提供保障。制定明确的安全存储制度，要求营养餐专管员按安全存储制度存储食品，并按要求做好留样及保管。每次出库如实填写《营养餐领取分发登记表》。
- 3、营养餐的加工。学校食堂厨师负责鸡蛋等的加工加热，并按要求做好加工记录。鸡蛋等在加工前，要清洗鸡蛋等表面；煮熟后要在2小时内食用完毕，坚决不能让学生隔餐吃、隔日吃。另外，学校要提供消毒设施设备，要求学校食堂厨师按要求在每次加工前、后对使用的工具进行消毒，未经消毒的工具不得使用。
- 4、营养餐的分发。学校营养餐专管员每天早晨9：00前按班级人数和当天的配餐食谱进行配餐分包。班主任负责领取本班的营养餐食品，并负责发放。领取营养餐食品时，要再次检查食品的生产日期和保质期，做好食品发放的登记、留观工作。分发食品前，班主任要组织学生晨检，对学生健康状况进行询问，并对学生食用蛋奶等有过敏者进行调查，逐一摸底造册登记。凡对食用蛋奶过敏者的学生不得食用蛋奶，配餐企业以等值营养食品予以代替。
- 5、营养餐的食用。班主任负责学生用餐期间的组织管理，监管用餐的全过程，实行定时、定点、集体用餐和监督用餐，防止学生留餐、弃餐等行为发生。用餐前，班主任必须监督学生用流动水彻底洗手；用餐后，班主任负责将餐后废弃物予以收缴，交学校统一处理。

食堂营养餐计划实施方案篇四

为了认真贯彻落实《xxx义务教育学生改善计划的意见》及省市县有关会议精神，科学有效地实施农村义务教育营养改善计划，进一步改善农村学生营养状况，提高学生健康水平，结合我校实际特制定本计划。

组长□xx

副组长□xx

安全处□xxx

管理员□xxx

成员：各班班主任

1、标准及经费来源：按照中央财政给农村义务教育学生每人每天补助x元，每学期按xxx天计算。

2、供餐内容：

严格按照卫生、营养、热乎、可口的标准，因地制宜确定合适的供餐内容，提供蛋、午餐，以及其他营养补充，供餐原材料必须符合有关食品卫生安全标准和要求，确保食品原材料新鲜洁净，科学制定供餐食谱，做到合理搭配，营养均衡，保证营养质量。

（一）精心组织实施：

学生营养改善工程是一项重大的民生工程，涉及面广、政策性强、安全风险高、因此学校务必高度重视，校长要负总责，班主任要搞好服务工作，确保工作落到实处。

（二）严格规范管理：

一是严格实行营养食谱公示制度，在食堂和教室醒目处公示。二是严格按照公示的食谱不折不扣落实营养餐。

三是账目结算要及时，帐由配送蔬菜的人员自己报账，管理员做好签字和审帐工作。在开支中，不允许有其他费用。

四是建立学生信息管理系统。

（三）做好宣传发动：

开好教师会和班主任会，利用各种宣传教育形式，向学生、家长、教师宣传营养餐实施政策，广泛听取社会各方面的意见和建议，及时改进工作，认真总结经验，使学生营养改善计划真正成为民心工程、阳光工程。

食堂营养餐计划实施方案篇五

一、指导思想

全面贯彻党的教育方针，实施“营养工程”，为我校学生长期食用营养午餐，改善小学生营养缺乏现状，调整饮食结构，增加营养含量，提高农村学生饮食质量，发挥学校强体与育人的双重功能，促进少年儿童健康成长。

二、营养餐工作实施领导小组

组长：陈石贵

副组长：邓超

成员：全体教师以及各班班主任

三、职责及要求

(一)组长职责及要求

- 1、全面统筹，实施本校的“营养餐改善计划”。
- 2、对营养餐发放，公示等进行全程指导。
- 3、走访学生和家長，了解学生及家長对营养餐的意见和建议。
- 4、确保24小时通讯畅通。对群众的来电、来访等均要有记录，若需调查落实的要及时将落实情况反馈给来电、来访人员，如遇突发事件要及时上报上级部门。

(二)副组长职责及要求

- 1、预防和妥善处理学校食品卫生安全事故，制定和完善实施工作方案。
- 2、做好每月营养餐食品台帐和营养餐实施过程中的相关资料管理，解决相关社会反映存在的问题。
- 3、定期和不定期对货物进行质量抽查。

(三)成员职责及要求

- 1、班主任要认真做好学生的用餐登记；组织并维持好本班学生的就餐秩序，做好学生思想工作，督促学生按时用餐，做到不浪费；督促学生用餐后将垃圾放入垃圾桶内，不得乱扔；负责收集整理学校每月一次学生及家長对营养餐的意见及建议。
- 2、食堂工作人员做好每天营养餐样品的采集和保管工作，（留样保留48小时），保证卫生清洁，做到不合格的食物不进校、不食用，确保学生身体健康和饮食卫生安全。

四、实施的步骤

(一)宣传方式：利用校会、家长会等形式向学生及家长做好宣传工作。

(二)供餐对象：本校1—6年级学生。

(三)供餐形式：营养午餐。

(四)供餐范围：上午下课提供免费午餐，做到膳食结构合理搭配，营养均衡，按计划供给学生营养餐，切实保证数量和质量。

(五)具体措施

1、营养餐由陪餐教师领取，以班为单位，发给学生统一在教室就餐。

2、每周一至周五进行供餐，放假时不供餐。

3、就餐时，由陪餐教师领导下，按年级进餐。

4、就餐结束后，学生把垃圾统一投放到指定的垃圾桶内。

五、应急措施

1、事故发生时学校领导及时稳定师生情绪，以免引起不必要的混乱。

2、事故发生后，注意维护正常的教学秩序，组织人员做好食物中毒人员的思想工作。

3、发现师生有类似食物中毒症状时，应迅速送往医院诊治。

4、迅速向乡中心校及教育局和卫生防疫部门及相关部门报告。

5、做好所食用食物取样工作，以备卫生部门检验，若是校外食物所致，也要立即积极配合有关部门取样。

6、迅速排查食用致毒食物的师生名单，并检查他们的身体状况。

7、积极配合上级有关部门做好诊治、调查、事故处理等工作。

六、加强从业人员的培训

1、定期对从业人员进行思想教育。

2、对从业人员进行专业技术培训

3、对从业人员进行用电、机器操作规范培训。

食堂营养餐计划实施方案篇六

为全面落实义务教育学生营养餐计划，落实我校营养餐实施各项方案，根据《安徽省人民政府办公厅转发^v办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划意见的通知》（皖政办〔20xx〕88号）的精神，结合我校我地的实际情况，特制订本教育方案。

组长：

副组长：

成员：

二、工作内容

(二)做好培训工作。中心学校将不定期组织相关业务人员(后勤管理人员、少先队辅导员、食堂从业人员)进行培训，培训

内容为营养教育知识讲座，印发宣传材料或图片，相互交流经验。

(三)教学安排。各学校、教学点把营养餐计划纳入本年度的教学计划，每周每个班级保证一节营养餐的教学内容，每学期每班级至少有一次营养餐专题教育班会(不含家长会)。

(四)检测评估。中心学校将成立专门的监督考核机制，通过现场询问、笔试等形式对各学校营养餐教育工作开展情况进行检测评估，评估结果直接与各学校和相关责任人教学绩效挂钩。

(一)各学校校长对营养餐教育工作付总责，少先队具体实施，确实把农村义务教育阶段营养健康教育工作落到实处。

(二)各村小依据各校具体情况制定相应的实施方案。

(三)各学校少先队做好相关教育档案的资料的收集、整理、统计、上报、及归档工作。

食堂营养餐计划实施方案篇七

一、指导思想

“营养工程”实施，为我校学生长期食用营养良好的午餐，改善农村小学学生营养缺乏现状，调整饮食结构，增加营养含量，提高农村学生饮食质量，发挥学校强体与育人的双重功能，促进少年儿童健康成长。

二、营养餐工作实施领导小组

组长：冉建宇

副组长：史天杰

成员：各班班主任、值周教师、后勤人员

三、职责及要求

(一)组长职责及要求

- 1、全面统筹，实施本校的“营养餐改善计划”。
- 2、检查落实好“营养餐改善计划”专用资金，确保专款专用。
- 3、对资金发放，公示等缓解进行全程指导。
- 4、走访学生和家，了解学生及家对营养餐的意见和建议。
- 5、对群众的来电、来访等均要有记录，若需调查落实的要及时将落实情况反馈给来电、来访人员，把矛盾化解在基层，如遇突发事件要及时上报中心校领导。

(二)副组长职责及要求

- 1、预防和妥善处理学校食品卫生安全事故，制定和完善实施工作方案。
- 2、做好转向资金的预算、汇总、上报和结算，做好每月营养餐食品台帐和营养餐实施过程中的相关资料管理，挑出相关社会反映。
- 3、定期和不定期对采购货物进行质量抽查并填写抽查表。

(三)成员职责及要求

- 1、管理人员要做好专项资金的领取、结算、统计和上报工作，并做好每月营养餐食品的台帐；指导各班级做好学生的用餐登记工作，并展板公示，接受监督。

到不浪费;督促学生用餐后将垃圾放入垃圾桶内,不得乱扔;收集整理学校每月一次学生及家长对营养餐的意见及建议,并及时上报到营养餐管理员。

3、值周教师要组织并维持好就餐学生的秩序,每周进行总结,找出问题,指出整改方案,并向管理小组汇报。

4、后勤人员做好每天营养餐样品的采集和保管工作。总之,营养餐工程是一项民生工程,在本期的工作中,一定要尽心尽力把此项工作搞好。力争有新的起色!