

# 轿车挂靠合同(优秀7篇)

合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面是小编为大家带来的合同优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 轿车挂靠合同篇一

甲方：

身份证号码：

乙方：

身份证号码：

现甲方需购买东风雪铁龙c4l 自动档 珠光白20xx年款，车架号： 。经甲、乙双方友好协商，甲方委托乙方以乙方名义代购该车，基于客观真实的情况共同作出如下约定：

第一条：甲方出资委托乙方以乙方名义为甲方购买该车。

第二条：购车首付款、按揭还款、保险费、各种配套费、产权转让过户费等，所有购车及车产权过户相关费用均由甲方及时足额支付，所有车辆有关证件等资料由甲方保管。乙方不承担由于购买该车和转让该车产权所引起的任何费用。

第三条：乙方所代购的该车所有权归甲方所有，甲方享有该车的所有权、使用权、收益权及处置权等权利。

第四条：若暂因条件限制不能直接将该车产权证办至甲方名下，则暂办至乙方名下，甲方要求将产权变更至甲方名下或

甲方指定的其他人名下，乙方应当积极协助甲方办理相关手续。未过户前，车辆年审等问题，乙方应当协助甲方完成。

第五条：因甲方在车辆使用过程中发生的问题均由甲方负责，乙方不承担任何责任。

第六条：本协议一式二份，具有相同的法律效力。甲乙双方各一份，签字后生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 轿车挂靠合同篇二

买方：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）身份证号：\_\_\_\_\_

根据《xxx合同法》《xxx市房地产管理法》及其他有关法律、法规之规定，甲、乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就乙方向甲方购买私有门市房，达成如下协议：

第一条甲方所售房屋权证号及座落位置、结构、层次、面积、附属设施：

3、甲方所售房屋建筑面积\_\_\_\_\_平方米；

4、甲方此门市房上面二楼外墙（二楼地面以上米内）归乙方挂牌匾使用。甲方所售房屋附属设施为\_\_\_\_\_。

第二条房屋价格及其他费用：

2、甲、乙双方达成一致意见，双方办理过户税费由乙方负担。

3、减去甲方已收xxx和三合饭店\_\_\_\_\_年的租金元  
(\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日后)，乙方实际需支付甲方人民币元。

第三条付款方式：乙方于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前支付甲方房款人民币七十万元，余款万元乙方给甲方打借据，甲方提供手续\_\_\_日内将房屋过户给乙方，余款乙方于过户后十个工作日内支付给甲方。

第四条房屋交付：甲、乙双方在房地局交易所办理完过户手续（缴纳税费）后，甲方即将房屋交付乙方。甲方与现在xxx和三合饭店已经签订的\_\_\_\_\_年租房协议由乙方履行，\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日之后的租金归乙方所有。

第五条乙方逾期付款的违约责任：乙方在房屋过户后，未按期支付余款，甲方有权依此合同一个月后向人民法院起诉收回房屋，因此产生的过户费和诉讼费从乙方的预付款七十万中扣除。

第六条甲方的违约责任：甲方如果在乙方支付首付款前终止合同履行或乙方支付首付款\_\_\_日内提供不出合法手续等原因办理不了过户，需要支付乙方筹备房款产生的损失五万元，乙方有权终止合同。

第七条甲方保证在交接时该房屋没有产权纠纷和财务纠纷，如交接后发生该房屋交接前即存在的产权纠纷和财务纠纷，由甲方承担全部责任。

第八条本合同未尽事宜，由甲、乙双方另行议定，并签订补充协议，补充协议与本合同具同等法律效力。

第九条本合同在履行中发生争议，由甲、乙双方协商解决。

协商不成的，甲、乙双方可依法向该房屋所在地人民法院起诉。发生不可抗力影响合同履行，双方需和担保人沟通，以双方损失最小为原则，友好协商解决。

第十条本合同自甲、乙双方签字之日起生效。

第十一条本合同一式五份，甲、乙双方各执一份，其他三份交有关部门存档。

甲方（签章或手印）：

甲方担保人：

乙方（（签章或手印））：

乙方担保人：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 轿车挂靠合同篇三

卖方(甲方)：

住址：

身份证号：

买方(乙方)：

住址：

身份证号：

根据《xxx合同法》、《二手车流通管理办法》等有关法律、法规、规章的规定，甲、乙双方就车辆买卖事宜，在平等、

自愿、协商一致的基础上签订本合同。

甲方将其合法所有的车辆有偿卖与乙方，车辆类型\_\_\_\_\_，车牌号码\_\_\_\_\_，机动车型号\_\_\_\_\_，发动机号\_\_\_\_\_，已行驶公里数\_\_\_\_\_，车辆状况\_\_\_\_\_。

本合同约定的车辆价款为元人民币(大写：)。本合同签订后\_\_\_\_日内，乙方应将合同约定的车辆价款一次性支付给甲方。本车辆过户手续费元人民币，由\_\_\_\_\_方承担。\_\_\_\_\_方应于本合同签订之日起\_\_\_\_日内，将过户手续费支付给双方约定的过户手续办理方。

甲方应于本合同签订之日起\_\_\_\_\_个工作日内，将办理本车过户、转籍手续所需的一切有关证件、资料的原件及复印件交给乙方。甲方应于本车过户、转籍手续办理完成后\_\_\_\_\_个工作日内在\_\_\_\_\_ (地点)向乙方交付车辆及相关凭证。

在车辆交付乙方之前所发生的所有风险由甲方承担和负责处理；在车辆交付乙方之后所发生的所有风险由乙方承担和负责处理。

2、协助乙方办理车辆过户、转籍手续；

1、乙方应按照约定的时间、地点与甲方当面验收车辆及审验相关文件，并按照合同约定一次性足额向甲方支付车款。

2、乙方应持有效证件与甲方共同办理车辆过户、转籍手续。

3、如乙方使用、保管或保养不当造成的问题，由乙方自行负责。

1、甲方向乙方提供的有关车辆信息不真实，乙方有权要求甲

方赔偿因此造成的损失。

2、乙方未按照合同约定支付本车价款的，逾期每日按本车价款总额\_\_\_\_\_ %向甲方支付违约金。

3、因甲方原因致使车辆不能办理过户、转籍手续的，乙方有权要求甲方承担一切损失；因乙方原因致使车辆不能办理过户、转籍手续的，甲方有权要求买方返还车辆并承担一切损失。

因本合同发生的争议，由双方协商解决，或向有关行业组织及消费者权益保护委员会申请调解。双方协商、调解不成的，任何一方均有权向甲方所在地法院提起诉讼。

(一) 本合同未约定的事项，按照《xxx合同法》、《二手车流通管理办法》以及有关的法律、法规和规章执行。

(二) 双方因履行本合同而签署的补充协议及提供的其它书面文件，均为本合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 轿车挂靠合同篇四

甲方：

乙方：

根据《xxx劳动合同法》以及相关法律、法规的规定，经甲、乙双方平等自愿、协商一致、共同签订关履行本合同所列条款。

## 一、劳动合同期限

合同期限自 年 月 日起至 年 月 日止。

## 二、工作内容与工作地点

1、乙方同意根据甲方汽修需要，从事汽修工作，甲乙双方可另行约定岗位具体职责与要求。

2、乙方的工作地点：本公司或甲方根据汽修需要安排的其他地点。

## 三、工作时间

1、甲方依法保证乙方的休息权利；

2、甲方在遵守有关法律法规定的前提下，可以根据工作需要安排乙方加班，乙方应服从甲方的统一安排。

## 四、劳动报酬

1、甲方每月以货币或转帐形式支付乙方工资，月工资 元人民币，于次月20日前发放。

## 五、劳动保护、劳动条件与职业危害防护

1、甲方根据国家有关法律法规，建立安全生产制度。乙方应严格遵守甲方的劳动安全制度。双方严禁违章作业，防止劳动过程中的事故发生，减少职业危害。

2、甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全的规定为乙方配置与完善必要的安全防护措施，发放必要的劳动保护用品。

1、甲方依法制定单位规章制度，并通过有效方式及时告知乙

方。

2、乙方服从甲方工作管理，并严格遵守甲方依法制定的规章制度。

## 七、劳动合同变更、解除与终止

1、甲乙双方变更、解除、终止劳动合同依照《xxx劳动合同法》与有关法律法规执行。

2、双方若有一方要求解除劳动合同，应提前三十日以书面形式通知另一方，甲方应在满三十日前出具体解除劳动合同证明，在此期间乙方应坚守岗位。

## 八、劳动争议处理及其他

1、甲乙双方因履行劳动合同发生争议，应协商解决；协商不成或不愿协商的，可向当地人民法院起诉。

2、本合同一式两份，甲乙双方各持一份。

甲方(盖章)： 乙方(签名)：

法人代表：

合同签订日期： 年 月 日

## 轿车挂靠合同篇五

出租方（以下简称甲方）：身份证号：

电话：

住址：



承租方（以下简称甲方）：身份证号：

电话：

住址：

根据《中华人民共和国合同法》及有关法律相关规定，为保证双方的合法权益。明确双方的权利与义务，经协商一致，订立本合同。

### 第一条：出租车情况

营运出租车型：哈飞赛豹、车牌号：黑b

### 第二条：租车期限

自本合同签订之日起至车辆报废之日止。

### 第三条：租金和押金

自本合同签订之日起乙方向甲方缴纳人民币一万元整作为押金，甲方给与乙方收条作为依据。此押金在合同期内不计利息，如乙方在承包期满后经甲乙查证无任何违章、违法行为，一个月后该抵押金全部退还。租金为每日贰佰整（最后一年为190元一天）具体时间和形式由甲方决定，乙方不得拖欠租金（押金不得抵租金）如乙方拖欠租金三日甲方有权将车辆收回，由此而带来的一切损失及所产生的费用由乙方负责承担，与甲方无任何关系，油补自合同签订之日归乙方所有。

### 第四条

1、自合同签订之日起，车辆的所有保险，检车及税务等一切车辆所需的费用全部由乙方承担（包括车辆的所有部件及配

套附属品的保养和维修的费用)。

2、乙方在承租车辆期间若发生车辆丢失，被盗，被抢或其他形式的损坏所造成的损失，乙方负担全部责任并赔偿甲方因此带来的一切经济损失（包括期间的租赁费用及车辆，具体全额按市场价计算）

3、租赁期间，乙方应遵守国家有关法律规定，安全行车，因违法、违章所造成的全部责任及经济损失由乙方全部负责，租金正常赋予甲方。

4、乙方承租期间所发生的任何事故及刮碰等等一切责任在甲方不受连带责任，由乙方全部承担。

5、乙方不得酒后驾车，不得利用所租车辆进行违法犯罪活动，不得将租赁车辆买卖、抵押、质押、转租、转借、典当，不得从事其他有损甲方合法权益的活动，否则甲方有权随时收回所租车辆，造成一切损失由乙方负责。

6乙方要妥善保管随车证件及相关附件，如丢失或损坏，乙方承担甲方的重置费用，重置期间租金照付，重置期间如产生任何罚款或其他费用由乙方承担。

第五条乙方有下列任何行为，甲方有权终止合同收回车辆。

1在营运期间，乙方发生意外情况或处理不当致使甲方负连带责任。2拖欠租金或其他费用。

3、转卖、抵押、典当、转租租赁车辆或确有证据证明存在上述危险。

4、确有证据证明乙方利用租赁车辆从事违法犯罪活动。

第六条

双方如有违约，按押金的50%做为违约金。

## 第七条

此合同一式两份，甲乙双方各持一份，乙方已熟知合同内容，自签订之日起本合同生效。

甲方签字： 乙方签字：

年月日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 轿车挂靠合同篇六

甲方：

乙方：

甲、乙双方友好协商，订立本协议如下：

一、物业管理协议签订

1、甲方使用区域为 座 单元，本单元的建筑面积为 \*方  
米。(此面积与甲方签定的《商品房买卖合同》或《租赁协议》  
中所提及建筑面积为同一面积)。

2、甲方应按照本协议，在与《租赁协议书》签约同时与乙方  
签订《创业大厦物业管理协议》，协议期限自 年 月 日起，  
至 年 月 日止。

## 二、物业费及其它

2、甲方应于本协议签订之日即日将物业费( 个月)，  
计\*\*\* (大写) ， \*\*\* (小写) 元，及物业费保证金(相当于个月  
物业费)\*\*\* (大写) ， \*\*\* (小写) 元，共计\*\*\* (大写)  
， \*\*\* (小写) 元，一次性支付乙方，并按乙方的要求办理各  
项手续。

3、物业费保证金在本协议终止后10日内，并在甲方无违约的  
情况下，由乙方退还给甲方(不包含利息)。若乙方在协议期  
内扣除相应损失费或违约金，应书面通知甲方。若物业费保  
证金不足以抵偿损失费或违约金，乙方有权继续向甲方追偿。  
在合同期内，甲方在乙方自物业费保证金中扣除损失后，须  
立即将物业费保证金数额补齐至原数额。

4、物业费为每 个月支付一次，在协议有效期内，甲方须于  
收到乙方书面通知后7日内将物业费交到乙方或指定银行帐号。

5、乙方开户行：建行清华园支行

乙方账号：

6、其它费用：

甲方除须缴纳物业费外，还须承担下列费用：

(1) 自用电费(元/度)

(2) 电话初装费及资源占用费

## 轿车挂靠合同篇七

为保持良好的工作秩序、加强考勤管理，让企业员工具备最基本的员工素质，结合公司管理的实际情况，特定考勤管理\*\*。旨在帮助员工养成良好的职业习惯，同时为公司科学调度人员、合理配置资源及员工奖惩、晋升等提供科学依据。

新疆多路建设工程有限公司全体员工

1. 夏令时，上班时间为10：00，10：10晨会，下班时间为20：00

2. 冬令时，上班时间为10：00，10：05晨会，下班时间为19：30

考勤与早会10分钟时间员工须做好一切上岗前准备，早会后立即进入各自岗位的状态，若继续进行与作业无关的事情者，按迟到进行扣分。

1.、员工每天上下班时需先指纹签到，签到时应按考勤机提示进行考勤，听到“谢谢”后打卡成功；若听到“”请重新按手指“时，应重新刷指纹。

2、未参加早会者应填写“未按时早会说明书”说明原因并由部门主管签字批准，交办公室备案，否则按缺勤处理。

3、因外出任务不能按时打卡早会者，因提前告知\*\*做好考勤记录，否则按缺勤处理。

4、因指纹签到机出现故障而不能正常考勤，由办公室登记上

下班时间。

5、员工正常休息时间为每月4天。以先后顺序为准，如超过2人，或需要调换休息时间，由员工自行协商并上报\*\*。

6、由于其他不可抗拒的因素影响而迟到者，情况特殊可不记迟到。

7、全勤奖：一个月无迟到，早退，请假，每人每月奖励50元，以签到和宣誓为准。

8、员工连续三天缺勤，未告知上级原因，未办理请假手续者，视为员工自行离职。

1、迟到一次扣1分即10元(10：00打卡，10：10早会)；

2、迟到30分钟以上，以早会时间为准，扣除2分即20元；迟到超过一小时以上的扣3分即30元；11：00点以后到岗的，扣5分即50元；单月累计迟到超3次(含)以上，除按以上方式正常考核后，同时额外扣5分纪律分即50元。

3、单月累计迟到超六6次(含)以上，除按以上方式正常考核后，同时额外扣10分纪律分即100元。

4、单月累计迟到超9次(含)以上，除按以上方式正常考核后，同时属严重违反公司规章\*\*。

1、未经请假，并未电话通知或转告公司\*\*原因，缺勤半天以上即视为旷工。

2、员工在上班时间内因各种原因须外出任务或作业时，应办理外出手续，员工未经批准擅自离开工作岗位达两小时以上者，按旷工处理。

3、以上旷工行为按责任人当月日双倍工资处罚。

1、事假须提前一天办妥请假手续，由部门主管胡立明凭本人在事假单说明的实际情况进行批准，如请假理由不充分或足以影响公司业务和正常运营者，公司有权不准假或缩短、暂缓请假。

2、员工事假天数原则上半年不得超过15天，月累计不得超过2天。如特殊原因须超出上述假期时限的，须经总经理签字批准，否则视为旷工。员工事假期间按事假时间扣除薪资，以本人当月工资为准。

病假个人须提供病假单日的门诊病例或医疗证明，病假前均需报部门主管批准。相关病例证明须在病假结束后2个工作日后移交考勤主管。

1、本\*\*解释权归公司人事行政部。

2、本\*\*未尽事宜按上级有关规定执行。

3、本\*\*自签发之日起严格执行，望作为企业员工认真遵守。