

# 公厕管理工作总结 公厕管护工作总结 (模板5篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 公厕管理工作总结 公厕管护工作总结篇一

我区共有免费开放公厕113座，其中固定式公厕102座，移动式公厕11座，由区环卫处管辖共41座，各办事处管辖共45座，市级直属部门和区级各部门管辖共27座，公厕管理工作总结。今年，我区预计投资公厕建设费用600万元，并按照2011年市政府专项问题会议纪要（第30号）精神，从今年6月份开始，在原来免费开放公厕运行经费万元/月的基础上，又新增运行经费4万元/月，达到万元/月，全年共计万元。同时，列资100万元，对设施陈旧、损坏严重的开放公厕进行全面修护，进一步改善如厕环境，提高公厕服务水平。

今年，市政府下达我区公厕建设任务29座，其中新建公厕21座、改建公厕8座，经我区深入调查研究摸底后，分计划分批次实施。截至目前，21座新建公厕中，3座移动公厕已完成招标投标工作，正在加紧施工；16座固定公厕已完成图纸设计，正在招投标，预计7月底前开工建设；剩余2座公厕待市级相关部门移交后，立即组织施工。

施工单位制定维修方案和工程预算，待完成后立即施工。

现在我们所处火车站广场移动式环保公厕为二类公厕，面积约20m<sup>2</sup>，蹲位4个，每日开放时间16小时，由区环卫处管理，

配备管理人员和监管人员各1名，发放人员工资1100元，其中200元为绩效工资。日常管理中，对公厕管理中人员机构、经费保障、设施维护、日常保洁、消杀除臭、开放时间等工作内容，全部以目标责任的形式予以落实，解决周边及过往行人约1000人的入厕问题。

下一步，我区将严格按照市委、市政府的要求，进一步加大工作力度，强化工作措施，加快推进公厕建设，确保按期完成建设任务。同时，全面提升公厕管理水平，充实公厕管理人员力量，提高作业标准，实现精细化管理，切实解决广大群众如厕难的问题。

## 公厕管理工作总结 公厕管护工作总结篇二

入环卫处工作以来，在处党委的正确带领下，我一方面不断加强政治、业务学习，提高自身的政治觉悟和业务水\*；另一方面，我严格要求自己，自省自律，努力工作。回顾半年来的工作，现从德、能、勤、绩、廉五个方面对自己进行自查，既是对过去工作的总结，也是对自己今后工作的促进。

在工作中顾大家舍小家，始终把集体利益放在第一位，把实现自己的人生价值同维护集体的利益紧密地结合起来，不争名夺利，不计较个人得失。无论做什么工作都能摆正自己同组织、同事们的关系。周围领导同事们的特别能吃苦、特别能奉献的精神也一直激励着我，使我在潜移默化中能不断的提高自身素养，更加努力工作。

我主要从以下几个方面提高自己的能力：

- 1、坚持不懈加强业务学习、提高业务素质。
- 2、经常奔赴一线深入工地，了解工地的实际情况，为准确的执法行动提供事实依据。

3、在工作中严格要求自己，团结同事。在服从领导安排的同时，也充分发挥自己的主观能动性，尽善尽美的完成各项工作。

4、注重和同事们的交流，在工作中做到了相互支持、相互帮助。

5、遇事不推诿、不抱怨，积极参加处里的各种文体活动，并取得了领导的一致认可。

自进入城管处以来，我始终保持良好的精神状态和饱满的工作热情，每天提前半小时到单位，预先做好一天的准备工作。工作中我兢兢业业、勤奋认真，能及时的完成领导安排的任务。工作繁忙任务较重的时候也都加班加点完成。

在我们的努力下，违法外运建筑垃圾的行为得到了有效的制止，从而为维护市城市环境卫生贡献了一份力量。垃圾分类试点工作中我负责与市南区的联系协调，切实做好了上传下达工作，保证了垃圾分类工作持续稳定的开展。

无论做什么事情我都很注重自己的人格和名誉，绝对不会有越轨违纪的行为发生。作为一名入党积极分子，我时时刻刻以党员的标准严格要求自己，不断加强政治思想和道德修养，廉洁自律，保持清醒的头脑，严格遵守党的纪律，努力工作，不辜负领导的期望。

这半年来，我在获得很多工作经验的同时也认识到了自己的不足之处，但在领导和同事的关心帮助下，我会改正不足，争取为环卫事业贡献出自己最大的力量。

## **公厕管理工作总结 公厕管护工作总结篇三**

1、出勤：早上7：00准时到校，打开班级门窗，催促各课代表收齐作业本，及时了解学生出勤情况，发现学生有迟到和

缺席现象及时查明原因，对一天以上未到校的学生及时上报教导处。上课期间因故离校必须有家长假条，班主任签字并及时备案。

2、卫生：每天早晨、中午、放学对本班级的卫生及分担区的卫生状况进行检查（中高年级可培养小干部来执行），及时督促学生做好卫生保洁工作。

3、课间操：出操铃声一响，班主任督促学生快、静、齐整好队前往操场指定区域。行进过程中，班主任站在队伍的中间，监督学生行进间的纪律，关照学生上下楼要做到匀速、轻声、靠右。学生在做操时，班主任站在班级队伍的最前列，不随意与他人交谈，认真巡视学生做操，并指导、纠正动作。

4、眼保健操：指定专人管理学生做操的情况，班主任抽查，及时纠正不正确的做操姿势。

5、放学清堂：组织学生打扫好班级卫生后，在学校规定时间内带领学生到达校门口。安排好晚回家的学生及时进入指定班级等候家长，并做好遵守纪律的思想教育工作。（如遇班主任外出或有事，应委托副班主任或其他老师协助做好放学清堂工作）

6、升旗仪式：及时做好旗手的选拔工作，认真指导学生撰写事迹介绍。升旗仪式时，班主任在队伍的左前方肃立，不随意与他人谈笑。教育学生升\*时要肃立敬礼，唱\*时声音要响亮。

1、仪容仪表：每天到校精神饱满，不着奇装异服。及时观察学生的仪容仪表，对不符合学校要求的现象：如留长指甲、头发脏乱等，及时督促整改。

2、卫生习惯：时刻提醒学生不随手乱扔杂物，每天组织学生进行班内个人卫生抽查。注意课间教室的卫生、废纸篓的清

理、课桌的整齐、桌面和桌肚的整洁。指定专人负责进行检查和监督。

3、文明礼仪：学生能够见到老师主动问好、课间不大声喧哗，行走轻声慢步，上下楼梯靠右行、进入办公室喊报告。

4、午间用餐：及时了解了在校学生用餐人数，合理分配用餐小组，指定好组长。上午第四节课铃响后，班主任及时组织学生洗手整队，带领学生安静步入食堂，督促学生文明排队领餐，安静用餐，用餐完毕，组长督促学生清理桌面米粒，确保了桌面整洁后。

5、课间休息：基本制止了课间追逐打闹现象以及在教学区进行体育活动现象，如打弹珠、打乒乓、踢毽子等。轮到班级学生要上室外课时，班主任应有意识地提醒学生及时排好队前往指定场所上课。合理安排学生午间文明休息。12点30分开始组织学生进行午读。

抓班风促校风班主任积极主动。开学初，学校为了抓班风促校风形成良好的学风，拟定了“班级工作评估方案”，将各班的学生出勤、在校纪律、室内和保洁区卫生实行积分制，通过半学期工作检测、各班积分不相上下，足以说明班主任都在求真务实地抓，并且抓出了成绩，以良好的班风促进了良好的学风形成。我们大多数老师也体验到低年级(学前班、一年级、二年级)“孩子王”不好当，而这几位“孩子王”无怨无悔、尽心尽力，把班上的孩子训练得遵规守矩。五、六年级4个班清洁范围广、每天落叶堆积如山，劳动量大、4位班主任为了死保区域卫生，自开学至今天天早起带学生扫、教学生扫、言传身教，培养了学生的劳动习惯，练就了学生的劳动本领，真正做到了为人师表。

班主任中大多数念好了工作的”五心”经：感情上倾注了”爱心”；日常学习、生活中贯穿了“关心”；思想工作上有”耐心”；与学校相处以”诚心”；待学生没“偏心”，

使之形成了良好的校风。

## 公厕管理工作总结 公厕管护工作总结篇四

公共厕所保洁工工作岗位

=个人原创，有效防止雷同，欢迎下载=

为迎接我市国家卫生城市复审验收工作，提升我市公厕管理工作水平，元月日上午我处组织各区环卫部门召开了公厕管理工作现场会，我处主要领导和分管领导、各区环卫部门领导和管理科负责人以及我处管理科人员参加了会议。

参会人员现场首先依次观摩了区环卫处管理的四座示范公厕，重点参观了公厕的硬件设施维护、保洁工具收纳、服务标牌设置等情况，同时我处领导，对公厕的因地制宜和细节化管理进行了现场点评，积极肯定了区环卫处的管理实效，该处领导随后重点介绍了该区公厕管理的先进经验，参会的各区环卫部门领导一致认为，区环卫处的做法有很多可借鉴之处，下一步将对着手对本区的公厕管理工作开展切合实际的整改，积极配合全市的国家卫生城市复审验收工作。

会议要求，全市环卫系统应以这次现场会为契机，大力提升公厕管理水准，积极迎接国家卫生城市复审验收，公厕在建设好的同时更要管理好，积极探索“以厕养厕”等新型管理模式，公厕建设要向“一厕一景”方向发展，公厕管理工作则要向“成为群众的小型活动中心”的方向迈进，逐步提升全市公厕管理档次。

公厕管理员先进事迹

了其他用厕人员。在平时，只要这位残疾人有困难，她总是随叫随到，视他为自己的亲人。龙潭公厕实行社会尊老一条龙服务，70岁以上老年人上厕所都是免费的，李影对老年人

的服务也是坚持做到热情主动，凡是老人上厕所，她都会上前主动问一声、搀一把、送一程。对于一些行动不便的老人，就更加主动地提供帮助。作为一名公厕管理员，她想很有必要也有责任去做好相关的每一件事。同志还时常向来厕所的居民了解情况，请他们对自己的服务提意见，好让她在以后的工作中做到精益求精。四、创新服务、奉献社会如今的龙潭公厕在的打理下，又有了新的变化，公厕外墙多了一个“残疾人专用设施”的醒目标志，表明公厕内具备无障碍设施，可以让残疾人放心使用。现在，厕所门口又多了一条休息长椅，是小俩口拣来的废旧长椅，经过修缮就成了既干净又舒适的座椅，这样，就能让老年人用完厕后歇歇脚，更加方便。公厕门前的小花园比原来又美丽多了，盆景、盆栽等都错落有致的在周围摆放着，草丛中艺术石上写着“花与文明同行，绿与健康常伴”的标语。夫妻俩不愧为公厕服务的有心人，他们利用个人休息时间用废木块制成护绿栅栏，使公厕周围的绿化得到了保护。

## 公厕管理工作总结 公厕管护工作总结篇五

### 一、20xx年应急管理工作中进展情况

#### (一)加强组织领导，明确责任

我局在区委、区\*的正确领导下，始终把安全稳定工作放在重要位置，根据相关规定和要求成立了应急救援中心，明确主要职责，落实人员编制，为应急救援工作的开展提供了组织保障。应急救援中心成立后，及时召开会议，研究应急工作，明确了各环节的工作人员，目前，全区xx个办事处和规模以上企业，也相应加强了组织领导机构，进一步明确了相关责任体系。

#### (二)科学修订预案，狠抓落实

为确保我局应急管理工作中落到实处，保障我区高危行业和非

煤矿山企业健康、稳定、持续发展，积极有效应对突发事件，根据区\*应急办和市安全\*的有关要求，结合我区实际，我局完善了《□xxxx区安全\*安全生产事故应急预案》和《□xxxx区安全生产事故应急预案》，并积极督促重点企业及时修订完善应急事故预案，确保全区高危行业应急预案备案实现全覆盖。截止目前，高危行业应急预案备案率达到100%。为提高应对突发性公共事件的能力，重点加强了非煤矿山、危险化学品等突发性公共事件的预防训练。

### (三)加强应急值班，畅通信息渠道

### (四)强化宣传培训，增强全民应急意识

以“科学发展、安全发展”为主题的20xx年“安全生产月”活动为契机，以多种形式进行宣传，并成立了“安全生产月”领导小组，明确了活动主题、形式和具体内容。6月1日，区安全\*举办了“20xx年安全生产咨询宣传”活动，组织全区各级各部门共展出安全宣传版面xx余块，向居民、群众发放安全手册xx余份、编发安全生产短信xx余条，向企业员工发放安全知识竞赛题xx余份，通过安全生产宣传，进一步提高了居民的安全意识和意识。二是组织安全技能培训，按照年度计划，本年度分别在6月21日、7月20日、11月20日组织安全技能培训3期，共培训企业特种工、安管员、企业负责人等xx余人，使生产岗位上的员工能够严格执行安全生产规章制度和安全操作规程，熟练掌握有关防范和应对措施，极大地提高了从业人员的安全文化素质和安全管理水平\*。

### (五)开展实战演练，增强应急救援能力

我区规模以上企业已全部建立了应急自救队伍，明确了救援责任，在遇到突\*况时，可随时参与应急救援工作。根据年度4次应急演练计划，区安监局积极督促xx等重点企业开展不同主题的应急预案演练，通过演练，全区应急救援能力得到



进一步提升。

## 二、20xx年应急管理工作计划

### (一)加强应急预案编制

根据区应急办要求和市安全\*的文件精神，结合实际，进一步编制和完善我局各类应急预案，重点推进企业应急预案编制，并积极督促重点企业也科学修订完善应急预案编制工作。

### (二)加快应急管理队伍建设

争取推进重点企业应急管理机构和人员的真正全面落实；进一步加强兼职应急救援队伍建设。组织应急管理有关人员的培训，不断提高其处理应急事务的能力和素质。

### (三)健全投入保障机制

重点企业加快建立健全应急资金保障长效机制，加大资金投入力度，提高物资装备水\*。积极探索建立\*、企业和社会相结合的应急资金保障机制。

### (四)加强宣传推动

以“安全生产月”的宣传为重点，采取多种形式、广泛深入地开展应急管理法律法规、政策规定和应急常识的宣传教育工作，提高全社会对应急管理工作的认识和应对突发事件的能力。