

2023年现场工地施工工作计划书 施工工地 地监理工作计划实用(精选5篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

现场工地施工工作计划书篇一

为加强施工现场的规范化管理，综合当前施工特点、工程进展情况以及今后发展的要求，制定2020年安全监理工作计划安排。在工作中认真贯彻和落实“以人为本”的思想和“安全第一、预防为主、综合治理”的方针。

一、施工现场日常安全监理的工作和程序

(一)日常安全监理

- 1、加强督促
- 2、巡视检查
- 3、监理会议

(二)日常安全监理实施程序

- 1、发出口头通知，下发整改通知单
- 2、召开专题监理例会
- 3、签发“工程暂停令”
- 4、建设主管部门报告

二、监督施工单位按照批准的施工方案组织施工，及时制止违规施工作业

(一) 监督施工安全技术措施实施

安全生产责任制;安全管理机构的建立及人员配备;对分包单位安全生产的管理;三类人员及特种作业人员的资格;安全生产教育培训制度落实;应急救援人员和物资、器材的配备;施工安全技术交底。

(二) 监督专项安全施工方案实施

危险性较大的分部、分项工程必须按照批准的专项安全施工方案进行施工，在施工过程中需要对专项安全施工方案进行修改的，必须报原批准部门同意，不得擅自修改。监理工程师应对危险性较大的分部、分项工程专项施工方案的实施进行重点监督检查。主要包括：不良地质条件下有潜在危险性的土方、石方开挖;滑坡和高边坡处理;桩基础、挡墙基础、深水基础及围堰工程;桥梁工程中的梁、拱、柱等构件施工等。

三、加强巡视检查

四、核查现场机械和安全设施的验收手续

施工机械、机具的采购和租赁;起重机械和设施的现场安装与拆卸;起重机械和设施的检测与验收。

五、检查现场安全防护措施等是否符合规范要求

检查施工现场安全防护用品的提供及使用情况;安全标志;安全防护设施;临时用电防护;安全施工措施费用的使用;督促施工单位安全自检，进行抽查及参与安全生产专项检查。

2020年，为了工程能够到期交工和现场工作人员的安全，所

有的工作都围绕这个核心目标来展开!

现场工地施工工作计划书篇二

新年到了，该订立新的计划，才能更好的开展工作。以下是本人2020年的工作计划和目标：

一、监理目标

严格控制工程质量，创造桓盖线省样板、示范工程，摸索新工艺、新材料、改性高模量沥青混凝土的施工管理经验。

二、监理工作重点

- 1、自检各个单项工程的开工条件，向驻地办提供自检资料；
- 4、按规定的抽样检测频率、时间、方法进行取样和试验；
- 8、审查承包人的工程进度计划(包括施工组织设计)，提出书面建设报总监办审批；
- 9、检查承包人的进场材料；
- 10、审查承包人的施工机械设备。
 - (1)进场机械设备(包括计划进场的机械设备)的数量、型号、规格、产地、功率、出厂日期、完好率与投标书所填列的是否符合。
 - (2)各种施工机械设备的进场及周转计划与工程进度计划的适应性。
 - (3)各种施工机械设备的配套与满足施工技术要求的适应性。
 - (4)数量不足或不配套的施工机械设备，应限期要求承包人补

足进场;审验不合格的施工机械设备,应限期撤离工地;承包人要求替代或更换机械设备,应事先得到监理工程师的同意。

三、质量控制的基本步骤

驻地办开工以前,向承包人提出一个对所有工程项目进行质量控制的程序及说明,以供所有监理人员、承包人的自检人员和施工人员共同遵循,使质量控制工作程序化。质量控制按以下流程进行:

- 1、工程开工报告:工程开工报告应表明材料、设备、劳力及现场管理人员等项的准备情况,并提供放线测量、标准试验、施工图及施工方案等必要的基础资料。
- 2、工程自检报告:承包人的自检人员按照驻地办批准的工艺流程和提出的工序检查程序,在每道工序(工艺)完工后先进行自检。自检合格后,申报驻地办进行检查验收。
- 3、工序检查认可:驻地办紧接承包人的自检或与承包人的自检同时进行每道工序(工艺)完工后的检查验收,对不合格的工序(工艺)指示承包人进行缺陷修补或返工,前道工序未经检查验收,后道工序不得进行。
- 4、中间交工报告:当组成一个工程的单位工程、分部或分项工程完工后,承包人的自检人员应再进行一次系统的自检,汇总各道工序的检查记录及测量和抽样试验的结果提出交工报告。由驻地办组织验收。自检资料不全的交工报告,拒绝验收。
- 5、中间交工证书:对完工的分项工程进行一次系统的检查验收,驻地办作测量或抽样试验,检查合格后,驻地办签《中间交工证书》。未经中间交工检验和检验不合格的分项工程,不得交付下项工程使用或进行下项工程项目的施工。

作为新时代的工程监理，既要保障工程的顺利完成还要保障施工人员的安全，故新的一年将按照计划脚踏实地的开展工作。

现场工地施工工作计划书篇三

月是全国第十六个“安全生产月”，按照[]xx区安全生产委员会关于印发20xx年全区“安全生产月”活动方案的通知》(安委[20xx]2号)文件要求精神，围绕“强化安全发展观念，提升全民安全素质”活动主题，为全面加强安全生产意识，切实落实各项安全责任，提高安全综合保障能力，有效防范和坚决遏制重特大事故的发生，促进全面、协调、持续和安全生产发展，我局于20xx年6月开展了“安全生产月”活动，现将相关工作总结如下：

一、领导重视，组织措施到位

为加强本次活动的组织领导，确保安全月活动的有效落实，局长自负责本次活动的组织实施，局各股室各分管领导积极配合开展。五月底，局长亲自组织全局领导干部、职工认真学习安全生产月活动相关文件，局办公室组织制订和下发了“安全生产月”活动实施方案，紧紧围绕““强化安全发展观念，提升全民安全素质”的主题开展此次活动，对活动进行认真组织，使活动开展得有计划、有布置、有检查、有落实，使得安全生产月活动得以顺利开展。

二、按步骤按计划开展各项活动

(一)开展企业安全和商务食品安全宣传活动

20xx年6月17日，局班子领导和区商务稽查大队同志到市新世紀广场参加市政府组织的安全生产宣传日活动。在宣传活动期间，局领导亲自组织和带领干部职工在现场向群众、企业工人分发《酒类流通管理办法》、《真假酒识别常识》、

《强化安全培训、促进安全发展》等宣传手册和宣传资料，向到场群众讲解酒类安全常识和企业安全生产知识，让广大消费者了解酒类的安全消费，提高消费者的辨别能力和自我保护意识。在当天的安全生产宣传日活动上，向到场的之前发放安全生产宣传资料和安全生产手册800多份，调动社会各界和企业职工共同关注各类安全知识和安全生产工作的重要性的积极性，收到了良好的宣传效果。

(二)开展企业安全生产宣传检查活动

六月份，按照(安委办[20xx]2号文件精神和区安委会的安排，制定好六月份的安全生产宣传和检查工作方案并下发的个企业，同时局还专门召开安全生产工作会议，成立工作责任领导小组和安全生产工作检查小组，印制安全板报和安全生产宣传资料。局分管领导亲自带队群星电缆有限公司、昌海木业有限公司、贵港市芭田生态有限公司、雄达米业、黄浦江制衣、华南纸业等20多家规上企业开展安全生产宣传、分发安全生产宣传资料和安全手册、检查企业安全生产工作台账等工作，向到场的企业员工和群众分发了安全生产宣传资料和安全手册300多份，积极主动地企业员工和群众宣传企业安全生产方面的有关问题。

三、下步安全工作方向

通过本月的安全生产宣传月活动的开展，收到了良好的效果，提高了局干部职工、企业员工和群众对安全生产重要性的认识，增强了全体干部职工、企业员工和群众的安全意识和安全责任心，促进了安全生产企业对安全生产宣传工作的重要性的投入、各项工作的落实，取得了扎实的成效。安全工作没有终点，宣传工作要常抓不懈。我们将以这次活动为契机，努力抓好安全生产工作和宣传工作，为进一步促进和落实各项安全生产保障措施落实，推动全区企业安全生产形势的稳定创造良好的条件和安全环境。

现场工地施工工作计划书篇四

时间过得真快，转眼间我们迎来了全新的一年。今年，总行管理团队继续团结带领全体员工，以“创造优势、增产增收、稳健经营、稳步发展”为主题。全体员工发扬开拓敬业的企业精神和实事求是、艰苦奋斗的工作作风，使总行的业务和效益稳步上升，成功实现了年度工作目标，保持了公司持续稳定的发展态势。

一、主要目标：

主要经济指标主要完成经济指标(1月至11月)。产值1万元，比上年同期增长xx%□超过年度计划指标；上缴税金：1万元，同比增长xx%□超过年度计划目标；实现利润：1万元，同比增长xx%□超过年度计划目标。

二、工作表现

主要体现在业务发展、施工管理、内部管理和精神文明建设方面：

（一）以业务为龙头，稳步拓展业务，稳步提高效益，稳步推进在总行的领导下，业务拓展部的工作人员在激烈的竞争压力下，面对招投标的困难，继续加大业务工作力度，主动出击，积极与客户沟通，及时把握市场变化的脉搏，注重分析、积累和总结经验，积极参与省、市、区招投标交易中心的公开招投标和业主自行组织的招投标项目。

（二）以项目建设管理为重点，加大力度提高整体质量和管理水平

2、完成团队资质定位、风险评级和资质审查备案。今年上半年，公司进一步加大了对总行建设团队资质的重新定位力度。总行年度建设会议经过认真初审、复审和最终审批申请、确

认和签字后，宣布各施工队及其负责人的任免，并很好地完成了队伍清理和重新定位工作。

3、通过iso质量认证体系版本的版本变更和监督评审。今年1月，根据版本变更工作计划，通过相关下属团队和在建重大项目的指导和考核，质量管理体系同时建立和完善，并顺利通过广东省质量认证中心的检查。随着此后运行中的不断完善和调整，管理体系逐步完善和成熟，总行于7月份顺利通过了认证中心的监管和复审。

4、加强项目资金使用管理为加强各种项目的监控管理，确保施工进度和资金分配的平衡和适度，经业务部门讨论研究，制定了施工队《资金登记专用簿》和监理《项目资金使用记录簿》。

通过监理对项目部根据施工现场安全、质量、进度、文明施工等相关管理制度的执行情况进行催收的审批，资金使用登记良好，项目支出流程得到严格控制，在加强资金管理、规避业务风险方面取得了一定的成效。

现场工地施工工作计划书篇五

2020年，为了确保各项目标任务的完成，特制定新年工作计划如下：

一、目标管理法

1、分解剩余目标任务，编制清单。督促各合同段项目经理部清理剩余的各项目标任务，编制目标任务清单，列出具体的目标点和实现时间。

2、将清单内容分解成具体的工作。根据编制的目标任务清单，细化为具体的工作内容。

3、检查各项工作的落实情况。根据编制的目标任务清单和具体的工作内容表，定期对完成情况组织检查。通常采用月度检查的方式。

4、实体质量检测。监理部将会同中心试验室对全线的工程实体进行抽查。重点对桥梁墩柱、盖梁、梁板等实体质量进行检查。实体检测增加过程中发现问题的机会，确保工程实体不留下任何隐患。

5、分项工程质量检验与评定。分项工程完成后，及时由监理组完成分项工程的质量检验与评定工作，监理部专业工程师负责抽查评定与验收工作。为确保此项工作得到落实，每月由项目经理部编制分项工程完成计划表，以及时实施分项工程的检验、评定与验收工作。

6、阶段质量保证资料验收。以月度、季度为检查时间段，定期对质量保证资料进行检查验收，检查结果与中间计量支付工作挂钩，以确保质量保证资料得到及时的填报与签认。为确保质量保证资料及时得到签认，监理部将规定各级监理人员签认质量保证资料的时间和要求，并进行抽查，督促监理组及时完成质量保证资料的签认与验收工作。

二、目标任务分解

确定阶段目标任务完成时间点，特别是控制工程的时间点。根据年度工期目标倒排各项工程的完成时间，据此编制目标任务分解计划。

1、施工组织设计修改。根据剩余工程任务及时间的具体情况，修改施工组织设计，以适应本年度工作的需要。

2、资源计划编制与审核。监理组督促各项目经理部编制资源投入和使用计划并进行核实，监理部进行审批。

- 3、资源投入检查与通报。根据各项目经理部编制的资源投入和使用计划进行检查，并将检查情况及时通报建设各方，特别是各项目经理部的上级领导，以促进资源的落实。
- 4、组建专门的班子。项目经理部组建专门的计量支付工作组，配置足够的工作人员，指定负责人。集中精力抓好工程的及时计量和支付申报工作。
- 5、编制计量与变更管理计划。由各项目经理部按月编制工程计量与变更申报计划，监理组、部按计划组织审核和审批工作。
- 6、分计划集中审核变更，为提高效率，对工程变更集中审核。